

ЗАПИСНИК

Са 5. седнице Радне групе чланова локалног антикорупцијског форума (ЛАФ)

Седници присуствују:

- Марко Груичић, председник Радне групе ЛАФ-а,
- др Биљана Сворцан, члан,
- Миле Вулић, члан,
- Мирослава Милошевић Марковић, секретар Радне групе

Дневни ред

1. Усвајање записника са 4. седнице Радне групе чланова Локалног антикорупцијског форума (у даљем тексту ЛАФ),
2. Мере предвиђене ЛАП-ом за општину Кладово за период од 2022-2027. године,
3. Разно

Радни део

1. Чланови ЛАФ-а су једногласно усвојили записник са 4. седнице Радне групе ЛАФ-а, који се односио на усвајање методологије извештавања о раду за сва јавна предузећа, установе, органе и организације које оснива општина, као и на усвајање интерног акта којим се дефинишу јасни и прецизни критеријуми за расподелу јавних финансија.
2. У складу са мерама усвојеним Локалним антикорупцијским планом општине Кладово и према препоруци интерне ревизије, Одсека за имовинско-правне послове, правну помоћ и скупштинске послове је обавестило ЈП „Јединство“ и ЈП „Комуналац“ Кладово да су у обавези да у најкраћем могућем року донесу и усвоје интерни акт-Методологију за израду финансијских планова у складу са Законом о јавним предузећима, Законом о родној равноправности и Правилником о финансијском управљању и контроли. Радна група ЛАФ-а је пратила усвајање методологије и у складу са препоруком интерне ревизије, упућено је јавним предузећима обавештење о потреби усвајања, на интерном нивоу, Методологије за израду финансијских планова.
3. С обзиром на то да у наредном периоду наступају годишњи одмори, ЛАП је регуларно објављивао документа која се односе на управљање финансијама свих јавних служби, јавних предузећа и других организација које оснива општина.

Број: 060-2/2023-5-I

Дана: 1.6.2023. године

Секретар:

Мирослава Милошевић Марковић

Председник:

Марко Груичић