



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ОПШТИНЕ КЛАДОВО

ГОДИНА XIX - БРОЈ 8

08. ОКТОБАР 2021. ГОДИНЕ

На основу члана 34. Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник РС“, бр. 62/06, 65/08-др.закон, 41/09, 112/2015, 80/2017 и 95/2018-др.закон) и члана 40. тачка б) Статута општине Кладово („Сл.лист општине Кладово“, бр.7/2019), Скупштина општине, седници одржаној дана 08. октобра 2021. године, **доноси:**

О Д Л У К У

о спровођењу комасације на деловима катастарских општина Ртково, Корбово, Велика Врбица, Мала Врбица, Костол и Вајуга, општина Кладово

Члан 1.

Одређује се спровођење комасације пољопривредног земљишта на деловима катастарских општина Ртково, Корбово, Велика Врбица, Мала Врбица, Костол и Вајуга, општина Кладово.

Члан 2.

Предмет комасације (комасациона маса) су сва земљишта на комасационом подручју.

Граница комасационог подручја из става 1. овог члана описана је у Програму комасације делова катастарских општина Ртково, Корбово, Велика Врбица, Мала Врбица, Костол и Вајуга (општина Кладово), донесен Одлуком број 06-1/2017-I на седници Скупштине општине Кладово одржане дана 15.06.2017. године.

Члан 3.

Учесници комасације су власници земљишта која су обухваћена комасационом масом и сва друга лица која на тим земљиштима имају

стварна права или на закону заснован правни интерес.

Члан 4.

Комасацију, на основу ове Одлуке о спровођењу комасације, спроводи Комисија за спровођење комасације, коју Скупштина општине Кладово образује посебним решењем.

Члан 5.

Финансијско пословање Комисије за спровођење комасације спроводи Одељење за финансије и буџет општинске управе Кладово.

Члан 6.

Од дана објављивања одлуке о спровођењу комасације не може се вршити изградња објеката и подизање вишегодишњих засада на комасационом подручју.

Члан 7.

Поступак комасације спроводиће се на основу Закона о пољопривредном земљишту и у складу са Начелима комасације која ће донети Скупштина општине Кладово.

Члан 8.

Републички геодетски завод, Служба за катастар непокретности Кладово забележиће у катастару непокретности спровођење комасације.

Члан 9.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Кладово".

Број: 320-103/2021-I
Кладово, 08.10.2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КЛАДОВО

СЕКРЕТАР **ПРЕДСЕДНИК**
Бранислав Јордачевић Драган Максимовић

На основу члана 35. Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник РС“, бр. 62/06, 65/08-др.закон, 41/09, 112/2015,80/2017 и 95/2018-др.закон) и члана 40. тачка б) Статута општине Кладово („Сл.лист општине Кладово“, бр.7/2019) седници одржаној дана 08.10.2021. године, **д о н о с и:**

Р Е Ш Е Њ Е **о образовању Комисије за спровођење** **комасације** **на деловима катастарских општина Ртково,** **Корбово, Велика Врбица, Мала Врбица,** **Костол и Вајуга, општина Кладово**

Члан 1.

У Комисију за спровођење комасације на деловима катастарских општина Ртково, Корбово, Велика Врбица, Мала Врбица, Костол и Вајуга, општина Кладово именују се седам чланова и исто толико заменика, према програму комасације донетом од стране Скупштине општине Кладово на седници одржаној дана 15.06.2017. године

Члан 2.

У Комисију се именују следећа лица:

1. Златко Калиновић, дип.правник са положеним правосудним испитом - председник
- Снежана Савић, дип.правник са положеним правосудним испитом – заменик председника
2. Мина Новаковић, дипл.инж.пољ. – члан
- Бранислав Гушатовић, дипл.инж.пољ. – заменик
3. Милан Бадаревић, геодетски инжењер – члан
- Андријана Бекеревић, геодетски инжењер – заменик
4. Ирена Белић, дипл.инж.арх. – члан
- Нинушка Пешић, дипл.инж.арх. – заменик
5. Весна Чулић, представник учесника комасације – члан
- Никола Радановић, представник учесника комасације – заменик
6. Бранислав Николић, предс. учесника ком.,

земљорадник – члан Никола Првуловић, предс. учесника ком., земљорадник – заменик

7. Бојан Вербункић, предс. учесника ком., земљорадник, – члан Богосав Поповић, предс. учесника ком., земљорадник – заменик

Председник и чланови комисије се именују на период до завршетка поступка комасације на деловима катастарских општина Ртково, Корбово, Велика Врбица, Мала Врбица, Костол и Вајуга, општина Кладово.

Члан 3.

Задатак Комисије из члана 1. овог Решења је да у складу са Законом о пољопривредном земљишту и начелима комасације руководи свим пословима у поступку комасације земљишта на деловима катастарских општина Ртково, Корбово, Велика Врбица, Мала Врбица, Костол и Вајуга, општина Кладово, што подразумева: организацију свих радова, праћење динамике извођења појединих радова и њихово међусобно усклађивање, законитост у раду и др.

Поред наведеног Комисија, као оперативно тело у поступку комасације, врши и следеће послове:

1. образује поткомисије за: процену вредности земљишта, објеката и вишегодишњих засада, утврђивање фактичког стања, расподелу комасационе масе, примопредају земљишта и образује друга стручна тела,
2. утврђује фактичко стање,
3. учествује у процени вредности земљишта,
4. обезбеђује претходне пројекте,
5. усваја пројекте комасације за које је овлашћена Законом о пољопривредном земљишту и прописима донетим на основу њега (пројекат мреже пољских путева, расподела комасационе масе),
6. усваја утврђено стање вишегодишњих засада и сталних објеката,
7. утврђује рок за излагање прегледног плана расподеле комасационе масе и решава по примедбама учесника комасације на расподелу комасационе масе,
8. врши привремену примопредају земљишта из комасационе масе и доноси записник о привременој примопредаји земљишта и објеката,
9. доноси решење о расподели комасационе масе (члан 43. ЗПЗ),

10. обједињује рад свих органа и организација које врше одређене послове у поступку комасације,
 11. обавља и друге потребне послове у складу са Законом о пољопривредном земљишту и Начелима комасације.

Члан 4.

Стручне и административне послове Комисије обављаће секретар Комисије, Душан Белић дипл. правник.

Члан 5.

Финансијско пословање Комисије води ће Одељење за финансије и буџет општинске управе Кладово, а налогодавац за употребу и исплату средстава за спровођење поступка комасације је председник Комисије, а у његовом одсуству заменик председника Комисије.

Члан 6.

Трошкови рада Комисије, поткомисија и других стручних тела и појединаца који врше одређене послове у поступку комасације иду на терет трошкова комасационог поступка.

Накнада за рад председника и чланова комисије и других лица ангажованих на пословима комасације, ближе је уређена посебним Правилником о накнадама, на који сагласност даје Скупштина општине Кладово

Члан 7.

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Кладово“.

Број: 320-104/2021-І
 Кладово, 08.10.2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КЛАДОВО

СЕКРЕТАР

Бранислав Јордачевић

ПРЕДСЕДНИК

Драган Максимовић

На основу члана 40. тачка 6) Статута општине Кладово, а у вези са чланом 6. Решења о образовању Комисије за спровођење комасације на деловима катастарских општина Ртково, Корбово, Велика Врбица, Мала Врбица, Костол и Вајуга, општина Кладово, Скупштина општине Кладово на седници

одржаној дана 08.10.2021. године, **доноси:**

**П Р А В И Л Н И К
 О НАКНАДАМА ЗА РАД КОМИСИЈЕ ЗА
 СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА
 КОМАСАЦИЈЕ НА ДЕЛОВИМА
 КАТАСТАРСКИХ ОПШТИНА РТКОВО,
 КОРБОВО, ВЕЛИКА ВРБИЦА, МАЛА
 ВРБИЦА, КОСТОЛ И ВАЈУГА, ОПШТИНА
 КЛАДОВО**

Члан 1.

Овим правилником утврђује се висина накнаде за рад чланова Комисије за спровођење комасације на деловима катастарских општина Ртково, Корбово, Велика Врбица, Мала Врбица, Костол и Вајуга, општина Кладово, (у даљем тексту: Комисија), секретара Комисије, чланова поткомисија, стручних радних тела и других лица ангажованих на обављању административно техничких послова од стране Комисије, приликом спровођења поступка комасације.

Члан 2.

Председнику и члановима Комисије, секретару Комисије, члановима поткомисија и стручних радних тела за предузимање одређених радњи у поступку комасације и другим лицима (службена лица, и др.) ангажованих од стране Комисије на обављању административно-техничких послова, припада накнада за време проведено на пословима комасације и у вези са тим пословима, као и накнада трошкова превоза под условима и на начин утврђен овим правилником.

Члан 3.

Председнику и заменику председника Комисије, припада накнада за рад у висини од 3000 динара дневно у нето износу члану и заменику члана Комисије- дипл.инж.пољопривреде, дип.просторни планер и архитекта, дипл.инж.геодезије и члановима и заменицима чланова поткомисије за утврђивање фактичког стања и расподеле, у висини од 2500 динара дневно у нето износу, осталим члановима и заменицима Комисије, представници учесника комасације у висини од 1500 динара дану у нето износу, секретару Комисије и осталим члановима и заменицима чланова поткомисија и других тела које именује Комисија, у висини од 2000 динара дану у нето износу.

Члан 4.

Накнада из члана 3. овог правилника утврђује се зависно стварно утрошеног времена проведеног на

пословима комасације.

За рад који траје мање од осам часова дневно, а више од четири часа дневно, накнада се умањује за 50 %.

Члан 5.

Превоз лица из члана 2. овог Правилника организује општина Кладово.

Уколико лица из члана 2. овог Правилника користе услуге јавног превоза припада им накнада трошкова превоза на рад и са рада, у висини цене превоза у јавном саобраћају на територији општине Кладово.

Члан 6.

Исплата накнаде утврђене овим Правилником вршиће се по овереним исплатним листовима Председника Комисије, односно у његовом одсуству заменика председника Комисије, на терет трошкова комасационог поступка.

Члан 7.

Евиденцију и записник о времену проведеном на пословима комасације и у вези тих послова за лица из члана 2. овог Правилника, као и исплатне листе из члана 6. овог Правилника води секретар Комисије.

Обрачун и исплату накнада врши Одељење за буџет и финансије Општинске управе Кладова, најкасније до 10. у месецу за претходни месец.

Члан 8.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Кладово“.

Број: 320-105/2021-1

У Кладову, 08.10.2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КЛАДОВО

СЕКРЕТАР

Бранислав Јордачевић

ПРЕДСЕДНИК

Драган Максимовић

На основу члана 69. тачка 2. и члана 70. став 1. Закона о енергетској ефикасности и рационалној употреби енергије ("Службени гласник РС", број 40/21) и чл. 40. Статута општине Кладово ("Службени лист општине Кладово", број 7/2019), Одлуке о буџету општине Кладово ("Службени лист општине Кладово", број 10/20), Скупштина општине Кладово на седници одржаној дана 08.10.2021. године, **доноси:**

ПРАВИЛНИК

О СУФИНАНСИРАЊУ ПРОГРАМА И МЕРАМА ЕНЕРГЕТСКЕ САНАЦИЈЕ ПОРОДИЧНИХ КУЋА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КЛАДОВО

І ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Правилником о суфинансирању програма мера енергетске санације породичних кућа на територији општине Кладово(у даљем тексту Правилник) уређује се : циљ спровођења мера; мере које се суфинансирају и ближи услови за расподелу и коришћење средстава; учесници у реализацији мера, начин њиховог учешћа и улоге; начин обезбеђивања финансијских средстава, проценат суфинансирања; начин и услови пријаве на јавни конкурс и критеријуми за селекцију привредних субјеката; начин и услови пријаве на јавни конкурс и критеријуми за селекцију грађана (домаћинстава); праћење реализације и извештавање.

Члан 2.

Циљ спровођења мера енергетске санације породичних кућа је унапређење енергетске ефикасности у стамбеном сектору и повећано коришћење обновљивих извора енергије у домаћинствима на територији општине Кладово.

Мере енергетске санације предвиђене овим Правилником спроводе се кроз сарадњу са привредним субјектима који се баве производњом, услугама и радовима на енергетској санацији стамбених објеката, а крајњи корисници бесповратних средстава су домаћинства на територији општине Кладово.

Финансијска средства

Члан 3.

Средства за суфинансирање програма мера енергетске санације опредељују се Одлуком о буџету општине Кладово за сваку буџетску годину у оквиру Програма 17 Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије, Пројекат 0501-7001 Унапређење енергетске ефикасности породичних стамбених објеката у општини Кладово, економска класификација

451 - Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама.

Члан 4.

Средства за суфинансирање програма мера из овог Правилника додељују се на основу јавног позива за домаћинстава у највишем износу до 50% од вредности укупне инвестиције са ПДВ-ом по појединачној пријави.

Члан 5.

Одлуку о додели средстава грађанима доноси Општинско веће општине Кладово на предлог Комисије за реализацију мера енергетске санације.

Члан 6.

Суфинансирање унапређења енергетске ефикасности у општини Кладово ће се радити за следеће мере енергетске ефикасности:

- 1) **унапређење термичког омотача путем појединачних мера:**
 - **замене спољних прозора и врата и других транспарентних елемената термичког омотача,**
 - **постављања термичке изолације зидова, крова, таваница изнад отворених пролаза, зидова, подова на тлу и осталих делова термичког омотача према негрејаном простору;**

Укупна планирана средства које Општина заједно са средствима Министарства додељује за поједину ову меру су 2.000.000,00 динара.

Општина Кладово ће дефинисати средства подстицаја са ПДВ-ом која ће доделити појединачном крајњем кориснику за ову меру као мањи износ од:

(1) максимална укупна средства подстицаја за ову меру са ПДВ-ом, из последњег става ове тачке односно 50% укупног пријављеног износа са ПДВом за ову меру, шта год је од ова два износа мање, и:

(2) 50% од износа прихватљиве цене са ПДВ-ом по јединици мере, која се добија множењем: (1) количине из достављене профактуре и (2) прихватљиве јединичне цене за ову меру са ПДВ-ом, из последњег става ове тачке.

Минимална укупна средства подстицаја по пријави за ову меру може износити 50.000,00

динара, док максимална укупна средства подстицаја за ову меру могу износити до 70.000,00 динара са ПДВ-ом по пријави. Прихватљива јединична цена за ову меру са ПДВ-ом се одређује да може износити до 14.000,00 динара по квадратном метру за прозоре и балконска врата до 20.000,00 динара по метру квадратном за улазна врата.

2) **унапређење термотехничких система објекта путем замене система или дела система ефикаснијим системом и то мерама:**

- **замене постојећег котла ефикаснијим котлом (грејач простора или комбиновани грејач),**
- **уградња соларних панела и пратеће инсталације за производњу електричне енергије за сопствене потребе**
- **израда неопходне техничке документације и извештаја извођача радова на уградњи соларних панела и пратеће инсталације за производњу електричне енергије која је у складу са законом неопходна приликом прикључења на дистрибутивни систем**

Укупна планирана средства које Општина заједно са средствима Министарства додељује за поједину ову меру су 2.000.000,00 динара.

Општина Кладово ће дефинисати средства подстицаја са ПДВ-ом која ће доделити појединачном крајњем кориснику за ову меру као мањи износ од 50% укупног пријављеног износа са ПДВом за ову меру и то:

- до 70.000,00 динара са ПДВ-ом по пријави за набавку и уградњу котлова на pellet за породичне куће;

Прихватљива цена котла је цена основне верзије за ову меру са ПДВ-ом (неће се одобравати средства за набавку комбинованих уређаја који као енергент користе и чврсто гориво и pellet).

3) **друге мере у складу са јавним позивима за избор привредних субјеката и грађана.**

Критеријуми енергетске ефикасности се одређују јавним позивом за привредне субјекте, али морају да задовоље следеће минималне услове:

1) Спољна столарија са следећим минималним техничким карактеристикама (U-коэффициент прелаза топлоте):

- $U \leq 1,5$ W/метру квадратном K за прозоре и балконска врата

- $U \leq 1,6$ W/метру квадратном K за спољна врата

2) Минимални степен корисности котла (грејача простора) на чврсто гориво износи 90%;

Додатни услови за доделу средстава подстицаја за енергетску санацију стамбених објекта:

- Двојни објекти различитих власника као и објекти у низу третирају се као засебни објекти.

- За меру из члана 6. став 1. тачке 1) овог члана Средства се неће одобравати за набавку и уградњу једног прозора или врата. Средства се неће одобравати за набавку улазних врата стамбених објекта која нису у директној вези са грејаним простором.

- За стамбене објекте са више етажа једног власника, средства се могу користити за замену столарије на једној или свим етажама с тим да замена столарије на свакој од етажа мора бити комплетна.

- Власници појединачних етажа у стамбеном објекту подносе појединачне пријаве за замену столарије.

Критеријуми за оцењивање пријава на Јавни позив за домаћинства и стамбене заједнице дати су у члану 26. овог Правилника.

Прихватљиви трошкови

Члан 7.

Прихватљиви инвестициони трошкови су трошкови са урачунатим ПДВ-ом.

Члан 8.

Не прихватају се трошкови радова, набавка материјала и опрема који настану пре првог обиласка комисије за преглед и оцену поднетих захтева за суфинансирање пројекта енергетске ефикасности.

Неприхватљиви трошкови – Трошкови који неће бити финансирани јавним конкурсом из буџета општине Кладово су:

1) Трошкови који су у вези са набавком опреме: царински и административни трошкови

2) Трошкови у вези са одобравањем и спровођењем кредитног задужења: Трошкови одобравања кредита, трошкови камата,

трошкови кредитног бироа, трошкови осигурања кредита и сл.

3) Рефундација трошкова за већ набављену опрему и извршене услуге (плаћене или испоручене)

4) Набавка опреме коју подносилац захтева за бесповратна средства сам производи или за услуге које подносилац захтева сам извршава

5) Други трошкове који нису у складу са мерама енергетске санације.

II КОРИСНИЦИ СРЕДСТАВА

Члан 9.

Директни корисници средстава за реализацију мера енергетске санације су привредни субјекти.

Привредни субјекти су дужни да корисницима испоруче материјале и опрему одговарајућег квалитета и изврше услуге у складу са одредбама уговора и у договореним роковима.

Члан 10.

Крајњи корисници бесповратних средстава су домаћинства.

III ИМЕНОВАЊЕ И НАДЛЕЖНОСТИ КОМИСИЈЕ

Члан 11.

Општинско веће општине Кладово доноси Решење о образовању комисије за реализацију мера енергетске санације (у даљем тексту: *Комисија*).

Јавни конкурси за суфинансирање мера енергетске санације у име општине Кладово спроводи Комисија, коју Општинско веће формира Решењем о образовању комисије.

Решењем о образовању Комисије утврђују се: број чланова Комисије, основни подаци о члановима Комисије (име и презиме, назив радног места), основни задаци и друга питања од значаја за рад Комисије.

Члан 12.

Основни задаци Комисије нарочито обухватају:

- Припрему конкурсне документације за привредне субјекте и домаћинства (јавни

- позив, образац пријаве, и друго).
- Оглашавање јавних конкурса и пратеће документације на огласној табли и званичној интернет страници Општине;
 - Пријем и контрола приспелих захтева;
 - Рангирање приспелих захтева и избор пријављених привредних субјеката и домаћинства;
 - Објављивање прелиминарне листе изабраних директних корисника и крајњих корисника на огласној табли и званичној интернет страници Општине, разматрање приговора на прелиминарну листу изабраних привредних субјеката и домаћинства. Прелиминарна ранг листа крајњих корисника представља основ за теренски обилазак Комисије;
 - Доношење предлога прелиминарне листе изабраних директних корисника и предлога прелиминарне листе изабраних крајњих корисника којима ће бити признато право на бесповратна средства;
 - Израда предлога Уговора о спровођењу мера енергетске санације и предлога Решења о коначној листи директних и крајњих корисника за спровођење мера енергетске санације, а које се финансирају из буџета општине Кладово.

Комисија је независна у свом раду.

Комисија је дужна да Општинском већу општине Кладово достави записнике и извештај о раду.

Теренски рад Комисије обухвата спровођење најмање два најављена обиласка, и то:

- пре радова приликом евалуације пријаве ради оцене почетног стања објекта и веродостојности података из поднете пријаве, као и оправданост предложених мера енергетске санације;
- након спроведених радова ради утврђивања чињеничног стања по пријави завршетка радова.

Приликом теренског обиласка Комисија на лицу места врши преглед поднетих захтева, уз обавезно присуство подносиоца захтева, сачињава се Записник у два примерка, при чему један примерак остаје подносиоцу пријаве, а други задржава Комисија.

Записник садржи и технички извештај о постојећем стању објекта/ након реализованих мера.

Комисија је дужна да приликом посете утврди да ли постоје индиције о незаконитим радњама

или грубом кршењу уговорних обавеза затражи поступање у складу са одредбама уговора и законским оквиром.

Комисија прати реализацију мера и врши контролу њихове реализације. Праћење реализације мера обухвата:

Обавезу директног/крајњег корисника средстава да обавештава Комисију о реализацији мера, у роковима одређеним уговором и да омогући Комисији да изврши увид у релевантну документацију насталу у току реализације активности;

- Прикупљање информација од директног/крајњег корисника средстава;
- Друге активности предвиђене уговором;
- Припрему извештаја о напретку и обавештавање надлежних органа и јавности.

Члан 13.

Рокови за реализацију:

- рок за пријаву на Јавни позив за директне кориснике средстава је најмање 10 дана;
- евалуација пријава на Јавни позив директних корисника средстава и доношење прелиминарне ранг листе не може бити дуже од 15 дана;
- рок за пријаву крајњих корисника на Јавни позив је најмање 21 дан;
- евалуација пријава крајњих корисника и доношење прелиминарне ранг листе крајњих корисника не може бити дуже од 15 дана;
- доношење коначне ранг листе директних / крајњих корисника не може бити дуже од 15 дана од дана подношења последњег приговора;

IV ПОСТУПАК ДОДЕЛЕ СРЕДСТАВА

Члан 14.

Средства Буџета општине Кладово за суфинансирање мера енергетске санације породичних кућа додељују се у складу са одредбама овог Правилника.

Расподела средстава из става 1. овог члана обухвата расписивање јавног позива за привредне субјекте, прикупљање и комплетирање пријава на јавни позив, контролу формалне исправности и комплетности пријава, испуњености услова и оцењивање привредних субјеката ради утврђивања листе директних корисника и доношење акта о избору директних корисника, као и, расписивање јавног позива за

грађане прикупљање и комплетирање пријава, контролу формалне исправности и комплетности пријава, оцењивање ради утврђивања листе крајњих корисника на основу критеријума из јавног позива, доношење акта о избору крајњих корисника, реализацију и извештавање.

Јавни позив за директне кориснике (привредне субјекте)

Члан 15.

Одлуку о расписивању јавног позива за избор директних корисника доноси Општинско веће општине Кладово.

Јавни конкурс за избор директних корисника спроводи Комисија.

Пријава подразумева подношење документације у року који је утврђен јавним позивом, а подноси се Комисији.

Јавни позив из става 1. овог члана се обавезно објављује на интернет страници Општине а најава јавног позива и у локалним медијима.

Члан 16.

На јавном конкурсима могу учествовати привредни субјекти који врше испоруку и радове на уградњи материјала, опреме и уређаја и испуњавају следеће услове:

- да су уписани у регистар АПР-а, а регистровани су као привредна друштва и предузетници најмање шест месеци од дана подношења пријаве,
- да им је седиште/ пријављена пословна јединица на територији општине Кладово,
- да су регистровани као привредна друштва или предузетници,
- да над њима није покренут стечајни поступак или поступак ликвидације,
- да су измирили доспеле обавезе по основу јавних прихода,
- да имају атесте за материјале и производе,
- да имају најмање једног запосленог на неодређено време најмање шест месеци пре подношења пријаве.

Садржај јавног позива за директне кориснике (привредне субјекте)

Члан 17.

Јавни позив из члана 15. Овог Правилника

садржи:

- 1) правни основ за расписивање јавног позива,
- 2) циљеве преузете из Правилника о суфинансирању мера енергетске санације на територији јединице локалне самоуправе,
- 3) финансијски оквир,
- 4) намену средстава,
- 5) услове за учешће на конкурсима,
- 6) документацију коју подносилац мора поднети уз пријавни образац,
- 7) испуњеност услова из јавног позива,
- 8) начин и рок подношења пријаве,
- 9) начин објављивања одлуке о учешћу привредних субјеката у суфинансирању мера енергетске санације по јавном позиву,

Пријава на јавни позив за директне кориснике (привредне субјекте)

Члан 18.

Пријава коју на јавни позив подноси привредни субјект садржи пријавни образац са приложеном документацијом.

Пријавни образац се налази у прилогу јавног позива и садржи нарочито:

- 1) опште податке о привредном субјекту;
- 2) податке о законском заступнику;
- 3) профил привредног субјекта;
- 4) ценовни преглед роба и услуга;
- 5) оригинал или оверена копија потврда надлежне филијале Пореске управе да је подносилац захтева измирио све доспеле обавезе јавних прихода.

Критеријуми за рангирање директних корисника (привредних субјеката)

Члан 19.

Критеријуми за рангирање директних обухватају следеће:

- 1) цене кључних добара заједно са уградњом за меру за коју конкуришу;
- 2) рок важења цена за меру коју конкуришу;
- 3) други критеријуми ближе дефинисани јавним позивом.

Јавним позивом се одређује максимални број бодова по сваком од критеријума и број бодова по поткритеријумима, ако су поткритеријуми дефинисани у оквиру појединих критеријума.

Оцењивање, утврђивање листе изабраних директних корисника и уговарање

Члан 20.

Оцењивање и рангирање приспелих пријава привредних субјеката врши се применом критеријума из члана 19. овог Правилника.

Комисија разматра пријаве и у складу са условима Јавног позива, утврђује прелиминарну листу директних корисника.

Прелиминарну листу директних корисника Комисија објављује на огласној табли Општине и званичној интернет страници Општине Кладово.

Учесници Јавног позива имају право увида у поднете пријаве и приложену документацију по утврђивању прелиминарне листе директних корисника, у року од три дана од дана објављивања листе.

На прелиминарну листу директних корисника учесници конкурса имају право приговора Комисији у року од пет дана од дана њеног објављивања.

Комисија је дужна да размотри поднете приговоре на прелиминарну листу директних корисника као и да донесе Одлуку о приговору, која мора бити образложена, у року од 10 дана од дана његовог пријема.

О спроведеном поступку Комисија води записник и сачињава Предлог коначне Одлуке о избору директних корисника у спровођењу мера енергетске санације и исте доставља Општинском већу на усвајање.

Општинско веће општине Кладово доноси Одлуку о избору директних корисника у спровођењу мера енергетске санације.

Одлуку Општинског већа општине Кладово о избору директних корисника и спровођењу мера енергетске санације објављује се на огласној табли Општинске управе Кладово и званичној интернет страници општине Кладово.

Решење које садржи коначну листу крајњих корисника доноси Председник на основу Одлуке Општинског већа.

Уговор о спровођењу мера енергетске санације закључују након доношења Решења о коначној листи крајњих корисника за спровођење мера енергетске санације општина Кладово, директни корисник и крајњи корисник.

Уколико се на први јавни позив за директне кориснике не јави ни један или недовољно привредних субјеката, може се поновити јавни позив.

Јавни позив за доделу бесповратних средстава грађанима

Члан 21.

Одлуку о расписивању јавног позива за доделу бесповратних средстава грађанима за енергетску санацију породичних кућа доноси Општинско веће општине Кладово.

Јавни позив за доделу бесповратних средстава грађанима спроводи Комисија.

Грађани, учесници конкурса подносе пријаву Комисији. Пријава подразумева подношење конкурсне документације у року који је утврђен јавним позивом.

Јавни позив из става 1. овог члана се обавезно објављује на огласној табли Општинске управе и званичној интернет страници општине Кладово, а најаву јавног позива и у свим локалним медијима.

Конкурсна документација садржи:

- 1) јавни позив
- 2) пријавни образац са листом потребних докумената

Члан 22.

Право учешћа на конкурсима имају грађани који испуњавају следеће услове:

1) да је подносилац пријаве власник и да живи у породичној кући или у стану на територији општине Кладово (према решењу за порез и фотокопије личне карте),

2) да поседује један од следећих доказа за стамбени објекат:

(1) доказ о изградњи објекта пре доношења прописа о изградњи,

(2) грађевинску дозволу добијену кроз редован поступак обезбеђења дозволе,

(3) грађевинску дозволу добијену из поступка легализације или

(4) решење о озакоњењу.

3) да је измирио доспеле обавезе по основу пореза на имовину,

4) лист непокретности не старији од 6 месеци

5) не прихватају се трошкови радова, набавке материјала и опреме који настану пре првог обиласка Комисије за преглед и оцену поднетих захтева за суфинансирање пројеката енергетске ефикасности.

Садржај Јавног позива за крајње кориснике (грађане и стамбене заједнице)

Члан 23.

Јавни позив из члана 21. овог Правилника садржи:

- 1) правни основ за расписивање јавног позива,
- 2) циљеве преузете из Правилника о суфинансирању мера енергетске санације на територији јединице локалне самоуправе,
- 3) финансијски оквир,
- 4) намену средстава,
- 5) број мера за које један корисник може да конкурише,
- 6) услове за учешће на конкурс,
- 7) листу директних корисника преко којих се реализују мере,
- 8) документацију коју подносилац мора поднети уз пријавни образац,
- 9) начин на који општина Кладово пружа додатне информације и помоћ подносиоцу пријаве у припреми и подношењу пријаве,
- 10) начин и рок подношења пријаве,
- 11) поступак одобравања средстава,
- 12) начин објављивања одлуке о остваривању права на бесповратна средства грађанима и стамбеним заједницама за спровођење мера енергетске санације по јавном позиву.

Пријава на јавни позив за крајње кориснике**Члан 24.**

Документација коју доставља грађанин подносилац пријаве при подношењу пријаве:

- 1) потписан и попуњен Пријавни образац за суфинансирање мера енергетске ефикасности са попуњеним подацима о мери за коју се конкурише;
- 2) попуњен образац (Прилог 2) овог правилника, који се односи на стање грађевинских (фасадних) елемената и грејног система објекта;
- 3) фотокопију личне карте или прочитана лична карта подносиоца захтева којом се види адреса становања подносиоца пријаве;
- 4) решење о утврђивању пореза на имовину;
- 5) копију грађевинске дозволе, односно други документ којим се доказује легалност објекта;
- 6) фотокопију рачуна за утрошену електричну енергију за стамбени објекат за који се конкурише за последњи месец, ради доказа да власници живе у пријављеном стамбеном објекту о (минимална потрошња не може бити мања од 50 kWh месечно);
- 7) предмер и предрачун/профактура за

опрему са уградњом издата од привредног субјекта са листе директних корисника коју је објавила Општина;

- 8) изјава о члановима домаћинства са фотокопијом личних карата за сваког члана домаћинства са јасно видљивом адресом становања;
 - 9) извод из листа непокретности;
 - 10) услове “Завода за заштиту споменика културе” уколико се објекат налази у заштићеном делу Општине;
 - 11) потврда о измиреним пореским обавезама;
 - 12) потписана изјава о сагласности да орган за потребе поступка може извршити увид, прибавити и обрадити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, а који су неопходни у поступку одлучивања, и друга документа у складу са Јавним позивом.
- Општина Кладово ће обезбедити прибављање информације по службеној дужности.

Члан 25.

Право учешћа на јавном позиву немају:

- власници посебних делова стамбено-пословног објекта који не служе за становање
- власници стамбених објекта који су у претходном периоду користили средства Општине за сличне активности и иста оправдали и
- власници стамбених објекта који су у претходне две године после достављања Решења о додели бесповратних средстава за сличне активности одустали од спровођења активности.

Пријава се подноси у затвореној коверти са именом, презименом и адресом подносиоца захтева, лично у канцеларији број 15 општинске управе Кладово, или поштом на адресу:

Општина Кладово

Општинска управа, одељење за урбанизам,

грађевинарство и планирање

Краља Александра бр. 35

Са знаком: СПРОВОЂЕЊЕ МЕРА ЕНЕРГЕТСКЕ САНАЦИЈЕ НА ПОРОДИЧНИМ КУЋАМА У ОПШТИНИ КЛАДОВО ЗА 2021. ГОДИНУ - Не отварати

Пријаве ће се примати 30 дана од дана објављивања на званичној интернет старници и огласној табли општине Кладово.

Непотпуне и неблагоприятне пријаве неће се разматрати.

Критеријуми за избор пројеката крајњих корисника (породичне куће и станови) Члан 26.

НАБАВКА И УГРАДЊА СПОЉНЕ СТОЛАРИЈЕ	
Постојеће техничке карактеристике спољне столарије	Број бодова
Дрвени, двоструки са размакнутих крилима, широка или уска кутија	15
Дрвени, двоструки са спојеним крилима	12
Дрвени, једноструки са вакум стаклом (старији модели "Јеловица" или слично)	9
ПВЦ, алуминијум	0
Постојеће стање спољних зидова	Број бодова
Зид без фасадне изолације са или без фасадног малтера, дебљине до 30 cm	15
Зид без фасадне изолације,дебљине преко 30 cm	12
Зид са фасадном изолацијом, изолација дебљине = 5 cm	8
Зид са фасадном изолацијом, изолација дебљине =8 cm	5
Постојећи начин грејања	Број бодова
Угаљ/ лож уље, котао снаге < 20kW	15
Угаљ/ лож уље, котао снаге >20kW	12
Електрична енергија	9
Дрво/ брикет , котао снаге >20kW	6
Дрво/ брикет, котао снаге < 20kW	4
Пелет	2
НАБАВКА КОТЛОВА ПЕЛЕТ (породичне куће)	
Постојећи начин грејања	Број бодова
Угаљ, лож уље,мазут	15
Електрична енергија	10
Дрво, брикет	5
Пелет	0
Врста грејног уређаја	Број бодова
Котао на чврсто гориво снаге >20kW	15
Етажне пећи на чврсто гориво снаге <20kW	11
Шпорет, пећ	7
Уређаји за грејање на електричну енергију	3
Котлови на пелет	0
Постојеће стање спољних зидова	Број бодова
Зид без фасадне изолације са или без фасадног малтера, дебљине до 30 cm	15
Зид без фасадне изолације,дебљине преко 30 cm	12

Зид са фасадном изолацијом, изолација дебљине = 5 cm	8
Зид са фасадном изолацијом, изолација дебљине = 8 cm	5
Постојеће техничке карактеристике спољне столарије	Број бодова
ПВЦ, алуминијум или дрво са троструким термоизолационим стаклом	15
ПВЦ, алуминијум или дрво са двоструким термоизолационим стаклом	12
Дрвени, једноструки са вакум стаклом (старији модели "Јеловица" или слично)	9
Дрвени, двоструки са спојеним крилима	6
Дрвени, двоструки са размакнутим крилима, широка или уска кутија	3

Као критеријум за бодовање, за све мере из овог члана, користи се К фактор заузетости површине, који представља количник укупне површине стамбеног објекта (из пореске пријаве) и броја корисника тог објекта.

К фактор заузетости површине за станове	Број бодова
$K < 10$	5
$10 = K < 12,5$	4,5
$12,5 = K < 15$	4
$15 = K < 17,5$	3,5
$17,5 = K < 20$	3
$20 = K = 22,5$	2,5
$22,5 = K = 25$	2
$K > 25$	1
К фактор заузетости површине за породичне куће	
$K < 15$	5
$15 = K < 17,5$	4,5
$17,5 = K < 20$	4
$20 = K < 22,5$	3,5
$22,5 = K < 25$	3
$25 = K = 27,5$	2,5
$27,5 = K = 30$	2
$K > 30$	1

Укупан максимални број бодова по свим критеријумима и поткритеријумима примењеним на поједини Програм не може прећи за замену столарије 50, а за замену котла 65.

Уколико се за грејање користе два или више различитих енергената, број бодова се рачуна као аритметичка средина бодова за наведене енергенте.

Приликом бодовања столарије на објекту и на коме се налази више врста столарије бодоваће се прозори чија је укупна површина највећа.

Уколико се два захтева оцене са истим бројем бодова, предност имају подносиоци пријава чији је фактор искоришћавања површине К већи.

За стамбене заједнице потребно је да сваки стан попуни одговарајући образац који ће се сабрати за сваку стамбену зграду и наћи његова средња вредност.

Оцењивање, утврђивање листе и избор крајњих корисника

Члан 27.

Оцењивање и рангирање пројеката грађана, врши се применом критеријума из члана 26.

Комисија разматра пријаве и у складу са условима из члана 26, утврђује прелиминарну ранг листу крајњих корисника за сваку меру на основу бодовања према критеријумима из члана 26. овог правилника.

Листу из става 2. овог члана Комисија објављује на огласној табли Општине и званичној интернет страници града.

Подносиоци пријава имају право увида у поднете пријаве и приложену документацију по утврђивању листе из става 2. овог члана у року од три дана од дана објављивања листе у складу са ставом 3. овог члана.

На листу из става 2. овог члана подносиоци пријава имају право приговора Комисији у року од осам дана од дана њеног објављивања. Приговор се подноси на писарници ЈЛС.

Комисија је дужна да размотри поднете приговоре на листу из става 2. овог члана као и да донесе одлуку о приговору, која мора бити образложена, у року од 8 дана од дана његовог пријема и на основу донетих одлука донесе ревидирану прелиминарну листу.

На основу листе из става 6. овог члана Комисија врши теренски обилазак ради увида у стање стамбених објеката са те листе закључно са редним бројем подносиоца пријаве до којег су обезбеђена укупна средства за субвенционисање.

Уколико је Комисија приликом теренског обиласка из става 7. овог члана утврдила да је подносилац пријаве дао неистините податке у пријави Комисија га елиминише из ревидиране прелиминарне листе и уместо њега спроводи теренски обилазак првог следећег на листи код кога није вршен теренски обилазак.

Приликом теренског обиласка уз обавезно присуство подносиоца захтева комисија сачињава записник у два примерка, при чему један остаје подносиоцу пријаве, а један задржава Комисија. У записнику Комисија потврђује да ли су мере наведене у предмеру и предрачуноу који је грађанин поднео приликом пријаве на јавни позив прихватљиве.

На основу записника из става 9. овог члана

комисија сачињава предлог коначне листе крајњих корисника.

Листу из става 10. овог члана Комисија објављује на огласној табли Општине и званичној интернет страници града/Општине.

На листу из става 10. овог члана подносиоци пријава код којих је извршен теренски обилазак, имају право приговора Комисији у року од осам дана од дана објављивања коначне листе крајњих корисника. Приговор се подноси на писарницу ЈЛС.

Комисија је дужна да одлучи по приговорима из става 10. овог члана у року од 8 дана од дана пријема приговора и након одлучивања по свим приговорима сачини коначну листу крајњих корисника.

Општинско веће општине Кладово доноси Одлуку о додели бесповратних средстава крајњим корисницима за спровођење мера енергетске санације, на основу чега општина Кладово, директни и крајњи корисник закључују уговор.

Члан 28.

Уколико Општина током трајања Конкурса не прими довољан број важећих пријава за неку од мера предвиђених Конкурсом, Комисија ће повећати број корисника средстава за другу меру зависно од броја пристиглих пријава.

Уколико се не утроше планирана средства за неку од мера, средства ће се доделити следећем кориснику који испуњава услове, према листи корисника.

Исплата средстава

Члан 29.

Општина Кладово ће вршити пренос средстава искључиво директним корисницима не крајњим корисницима, након што појединачни крајњи корисник изврши уплату директном кориснику целокупну своју обавезу и након завршетка реализације мере.

Услов да се пренесу средства директном кориснику је потврда Комисије да су радови изведени како је предвиђено предмером и предрачуноу који је грађанин предао када се пријавио за меру као и у складу са записником Комисије приликом првог изласка.

Крајњи Корисник мора имати уредну документацију (рачунае и атесте) које ће доставити надлежној комисији.

Корисник средстава ће вршити пренос средстава изабраним привредним субјектима у складу са закљученим уговором. Крајњи корисник ће сам сносити трошкове изведених радова који буду већи од износа субвенције наведених у члану 6 (максималног износа учешћа ЈЛС).

Уколико Корисник средстава није средства наменски утрошио, или радови нису изведени у складу са предмером и предрачуном који је крајњи корисник поднео приликом пријаве, ЈЛС неће уплатити средства додељена јавним позивом.

Уколико из неког разлога крајњи корисник не може да реализује набавку од одабраног директног корисника, уговор се раскида. Крајњи корисник може закључити нови уговор са општином и другим директним корисником са листе уз достављање Комисији нове профактуре/предрачуна, с тим да износ не може бити већи од одобреног.

V ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ МЕРА ЕНЕРГЕТСКЕ САНАЦИЈЕ

Извештавање

Члан 30.

Комисија припрема Завршни извештај о спроведеним мерама енергетске санације и подноси га Општинском већу општине Кладово.

Јавност се информише о реализацији мера енергетске санације преко локалних медија и интернет странице Општине.

Завршни извештај о спроведеним мерама енергетске санације, који посебно садржи информације о спроведеним активностима и утрошеним финансијским средствима, уочене недостатке у имплементацији активности и њихове узроке, податке о уштеди енергије и смањењу емисије гасова са ефектом стаклене баште, подноси се Општинском већу и објављује на интернет страници.

Директни корисници средстава који изводе радове на енергетској санацији дужни су да Комисији, у сваком моменту, омогуће контролу реализације активности и увид у сву потребну документацију.

Објављивање

Члан 31.

Подаци и акти Окоје Комисија доноси објављују се на званичној интернет страници општине Кладово и морају се објавити и на огласној табли Општинске управе Кладово.

Чување документације

Члан 32.

Општинска управа општине Кладово има обавезу да чува комплетну документацију насталу у поступку суфинансирања мера енергетске санације у складу са важећим прописима.

VI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 33.

Овај Правилник ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу општине Кладово“.

Број: 401-71/2021-1

У Кладову, 08.10.2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КЛАДОВО

СЕКРЕТАР

Бранислав Јордачевић

ПРЕДСЕДНИК

Драган Максимовић

На основу члана 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др. закон и 47/2018), члана 40. Статута Општине Кладово („Сл. лист Општине Кладово“, бр. 7/2019), члана 99. став 2. и став 13. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр. 72/2009; 81/2009-испр., 64/2010-одлука УС; 24/2011; 121/2012; 42/2013-одлука УС; 50/2013-одлука УС; 98/2013-одлука УС; 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019-др. закон, 9/2020 и 52/2021), члана 136. и члана 137. Закона о општем управном поступку („Сл. гласник РС“, бр. 18/2016 и 95/2018-аутентично тумачење) и члана 13. став 1. члана 14. и члана 30. Одлуке о грађевинском земљишту („Сл. лист Општине Кладово“, бр. 1/2018, 7/2018 и 13/2019), Скупштина општине Кладово, на седници одржаној дана 08.10. 2021. године, донела је:

РЕШЕЊЕ**I**

Отуђују се непокретности из јавне својине Општине Кладово Друштву са ограниченом одговорношћу „Блок Б“ Кладово, улица Михајла Пупина, број 8, 19320 Кладово, матични број: 21622150, ПИБ: 112178412, чији је законски заступник – директор Драгана Бајић (у даљем тексту: Стицалац), и то кп.бр. 4453/2, улица „Лоле Рибара“, земљиште уз зграду и други објекат, површине 0.15,62 ха, земљиште у грађевинском подручју, у јавној својини Општине Кладово, уписана у Листу непокретности број 3858, КО Кладово, заједно са ванкњижним пословним објектом монтажног типа, димензија основе 11,00x26,00m, спратности П+0, по цени од 27.500.000,00 (словима: двадесет седам милиона петсто хиљада) динара.

Предметне непокретности отуђују се као јединствена целина у виђеном стању и Стицалац се не може позивати на њихове физичке недостатке.

Наведена катастарска парцела налази се у границама Измена и допуна Плана генералне регулације Кладова („Сл. лист Општине Кладово“, бр. 15/2018), као површина за вишепородично становање за коју је прописана обавезна израда урбанистичког пројекта која се прописује за потребе урбанистичко-техничког обликовања објеката и комплекса вишепородичног становања и услужно-комерцијалних делатности и комбинација ових намена, на површинама где је претежна намена: мешовита намена, вишепородични становање, услужно-комерцијалне делатности тип 1, као и на површинама становања и услужно комерцијалних делатности тип 2, када се гради вишепородични објекат као компатибална намена, а врста и намена објеката који се на предметном земљишту могу градити су: вишепородични стамбени објекти, уз могућност пословања/делатности у оквиру објекта, дозвољене делатности су оне које су функционално и еколошки примерене вишепородичном становању, није дозвољено становање у сутерену, ни у приземљу оријентисаном ка регулацији, није дозвољено грађење помоћних објекта, изузев гаражних места у оквиру објекта, обавезно је поштовање свих прописа и стандарда везаних за функцију становања, односно делатности, када се намена

делатности формира изнад првог спрата за стамбене функције мора се обезбедити независна степенишна вертикала, у објектима се могу налазити и јавне функције уз обезбеђен независан улаз, највећи дозвољени индекс заузетости је 60%, а максимална спратност вишепородичног објекта је П+4.

II

Стицалац се обавезује да у року од 30 (словима: тридесет) дана од дана правноснажности овог решења закључи Уговор о отуђењу грађевинског земљишта из става 1. овог решења са Општином Кладово.

III

Стицалац се обавезује да на земљишту из става 1. овог решења започне изградњу објекта у року од 3 (словима: три) године од дана потписивања уговора.

Образложење

Општинској управи Кладово, Одељењу за управне и заједничке послове, Одсеку за имовинско-правне послове, правну помоћ и скупштинске послове, дана 23.11.2020. године, Благојевић (Јован) Стеван, улица Коче Анђелковића, број 13, поднео је писмени захтев заведен код овог органа под бројем 464-184/2020-III-01, за отуђење кп.бр. 4453/2, улица „Лоле Рибара“, земљиште уз зграду и други објекат, површине 0.15,62 ха, земљиште у грађевинском подручју, у јавној својини Општине Кладово, уписане у Листу непокретности број 3858, КО Кладово.

Поступајући по поднетом захтеву, Одсек за имовинско-правне послове, правну помоћ и скупштинске послове, обратио се надлежним јавним предузећима за утврђивање комуналне и инфраструктурне опремљености наведене парцеле и Одељењу за урбанизам, грађевинарство и планирање Општинске управе Кладово, ради добијања података да ли иста испуњава услове из члана 99. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр. 72/2009; 81/2009-испр.64/2010-одлука УС; 24/2011; 121/2012; 42/2013-одлука УС; 50/2013-одлука УС; 98/2013-одлука УС; 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019-др.закон, 9/2020 и 52/2021), као и података о намени и величини будућег објекта на предметној

парцели.

У извештају ЕПС Дистрибуција, Огранак „Електродистрибуција Зајечар“ Зајечар, Пословница Кладово, број 8/2020 347607/2-2020 од 26.11.2020. године, стоји да на поменутој кп.бр. 4453/2, КО Кладово, постоје електроенергетски услови за прикључење стамбеног објекта на н.н. мрежу. За потребе напајања електричном енергијом планираног објекта треба изградити прикључак на постојећу нисконапонску мрежу, мерно место за регистровање испоручене електричне енергије мора бити ван комплекса објекта, тј. на линији разграничења плаца и јавне површине, а прецизни технички услови за прикључење објекта на електродистрибутивну мрежу биће дати тек када се инвеститор изјасни о захтеваној једновременој снази преко обједињене процедуре.

У даљем току поступка прибављено је мишљење ЈП „Јединство“ Кладово, број 103-51/20 од 09.12.2020. године, у коме је наведено да је прикључење објекта са кп.бр. 4453/2 КО Кладово на водоводну мрежу могуће прикључењем на уличну водоводну мрежу АСС DN 80 у улици Лоле Рибара (некада део Тимочке улице) на кп.бр. 4456 КО Кладово и да је за потребе прикључка на уличну водоводну мрежу АСС DN 80 у улици Лоле Рибара (некада део Тимочке улице) потребно прекопати неасфалтирани коловоз улице Лоле Рибара (некада део Тимочке улице) на кп.бр. 4456 КО Кладово, док је прикључење објекта са кп.бр. 4453/2 КО Кладово на мрежу за каналисање, одвођење и пречишћавање фекалних вода могуће у постојећем фекалном окну Ø250mm, ката 46.34/45.40 у улици Лоле Рибара (некада део Тимочке улице) на кп.бр.4456 КО Кладово, за које потребе је, такође потребно прекопати неасфалтирани коловоз улице Лоле Рибара (некада део Тимочке улице) на кп.бр. 4456 КО Кладово, све уз важну напомену да кроз кп.бр. 4453/2 КО Кладово пролази улична водоводна мрежа АСС DN 80 која би могла да представља сметњу при изградњи објекта и исту није могуће изместити са кп.бр. 4453/2 КО Кладово, јер се преко исте напајају домаћинства у улици Лоле Рибара на кп.бр. 4456 КО Кладово и у улици Тимочка на кп.бр.6870 КО Кладово.

На основу достављених података Одељења за урбанизам, грађевинарство и планирање, број: 350-16/2020-III-04 од 24.11.2020. године, утврђено је да се кп.бр. 4453/2 КО Кладово, налази у границама Измена и допуна Плана

генералне регулације Кладово („Сл. лист Општине Кладово“, бр. 15/2018), као површина за вишепородично становање за коју је прописана обавезна израда урбанистичког пројекта која се прописује за потребе урбанистичко-техничког обликовања објекта и комплекса вишепородичног становања и услужно-комерцијалних делатности и комбинација ових намена, на површинама где је претежна намена: мешовита намена, вишепородични становање, услужно-комерцијалне делатности тип 1, као и на површинама становања и услужно комерцијалних делатности тип 2, када се гради вишепородични објекат као компатибална намена, те да се на предметном земљишту могу градити: вишепородични стамбени објекти, уз могућност пословања/делатности у оквиру објекта, да су дозвољене делатности оне које су функционално и еколошки примерене вишепородичном становању, да није дозвољено становање у сутерену, ни у приземљу оријентисаном ка регулацији, да није дозвољено грађење помоћних објекта, изузев гаражних места у оквиру објекта, да је обавезно поштовање свих прописа и стандарда везаних за функцију становања, односно делатности, да када се намена делатности формира изнад првог спрата за стамбене функције мора се обезбедити независна степенишна вертикала, да се у објектима могу налазити и јавне функције, уз обезбеђен независан улаз, као и да је највећи дозвољени индекс заузетости 60%, а максимална спратност вишепородичног објекта П+4.

За кп.бр. 4453/2, улица „Лоле Рибара“, земљиште уз зграду и други објекат, површине 0.15,62 ха, земљиште у грађевинском подручју, у јавној својини Општине Кладово, уписана у Лист непокретности број 3858, КО Кладово, у складу са Одлуком о разврставању грађевинског земљишта на територији Општине Кладово на просторне јединице – зоне („Сл. лист Општине Кладово“, бр. 1/2010 и 1/2014) утврђено је да се налази у другој зони, за коју је Одлуком о тржишној вредности неизграђеног грађевинског земљишта у јавној својини Општине Кладово („Сл. лист Општине Кладово“, бр. 1/2014 и 1/2015) прописана тржишна вредност – цена у износу од 200.000,00 (словима: двеста хиљада) динара по једном ару, што за површину од 0.15,62ха, износи 3.124.000,00 (словима: три милиона сто двадесет четири хиљаде) динара, док је, у складу са Грађевинским вештачењем Посл. бр. 464-71/2018- III-01, извршеним од

стране Лепојевић (Станимир) Горана из Неготина, насеље Растока, бр. 5Г/4, дипломираног инжењера грађевине, судског вештака по решењу Министарства правде о именовану вештака бр. 740-05-02415/2010-03 од 06.07.2011. године, за ванкњижни пословни објекат монтажног типа, димензија основе 11,00x26,00m, спратности П+0, утврђена тржишна вредност у износу од 2.267.850,14 (словима: два милиона двеста шездесет седам хиљада осамсто педесет динара и четрнаест пара), сходно чему укупна почетна цена за предметне непокретности износи 5.391.850,14 (словима: пет милиона триста деведесет једне хиљаде осамсто педесет динара и четрнаест пара).

На седници Скупштине општине Кладово, одржаној 25.06.2021. године, донета је Одлука о покретању поступка отуђења непокретности из јавне својине Општине Кладово, путем јавног надметања, заведена под бројем 463-11/2021-I и то за кп.бр. 4453/2, улица „Лоле Рибара“, земљиште уз зграду и други објекат, површине 0.15,62 ха, земљиште у грађевинском подручју, у јавној својини Општине Кладово, уписана у Листу непокретности број 3858, КО Кладово, заједно са ванкњижним пословним објектом монтажног типа, димензија основе 11,00x26,00m, спратности П+0, по почетној цени у износу од 5.391.850,14 (словима: пет милиона триста деведесет једне хиљаде осамсто педесет динара и четрнаест пара).

Сходно члану 15. став 1. Одлуке о грађевинском земљишту („Сл. лист Општине Кладово“, бр. 1/2018, 7/2018 и 13/2019), Комисија за прибављање и располагање непокретностима у јавној својини Општине Кладово је на седници, одржаној дана 15.07.2021. године, расписала Оглас за јавно надметање ради отуђења непокретности из јавне својине Општине Кладово и то за кп.бр. 4453/2, улица „Лоле Рибара“, земљиште уз зграду и други објекат, површине 0.15,62 ха, земљиште у грађевинском подручју, у јавној својини Општине Кладово, уписана у Листу непокретности број 3858, КО Кладово, заједно са ванкњижним пословним објектом монтажног типа, димензија основе 11,00x26,00m, спратности П+0, по почетној цени у износу од 5.391.850,14 (словима: пет милиона триста деведесет једне хиљаде осамсто педесет динара и четрнаест пара), а који је, у складу са чланом 16. наведене Одлуке о грађевинском земљишту

(„Сл. лист Општине Кладово“, бр. 1/2018, 7/2018 и 13/2019) и чланом 19. ставом 1. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Сл. гласник РС“, бр. 16/2018), истог дана објављен у локалним средствима јавног информисања, на огласној табли у згради Општинске управе Кладово, као и у дневном листу „Српски телеграф“ од 22.07.2021. године, који се дистрибуира на целој територији Републике Србије.

На седници одржаној, дана 16.09.2021. године, Комисија за прибављање и располагање непокретностима у јавној својини Општине Кладово, утврдила је да је за непокретности ближе описане у диспозитиву овог Решења, по Огласу, пристигло осам уредних, благовремених и потпуних пријава са уплаћеним депозитима и то:

1. „Блок Б“ д.о.о. Кладово, улица Михајла Пупина, број 8, 19320 Кладово, матични број: 21622150, ПИБ: 112178412, чији је законски заступник – директор Драгана Бајић, број пријаве: 463-18/2021-III-01;
2. Аца Шујерановић из Милутиновца, нема улице ББ, број пријаве: 463-19/2021-III-01;
3. Властимир Исаковић из Кладушнице, улица Пролетерска, број 3, број пријаве: 463-20/2021-III-01;
4. „Conal group“ д.о.о. Београд, улица Стевана Бракуса, број 4-6, спрат 1, број стана 4, 11030, Чукарица, Београд, матични број: 20146010, ПИБ: 104330279, чији је законски заступник – директор Љубисав Челенковић, број пријаве: 463-24/2021-III-01;
5. „Балаш“ д.о.о. Купузиште, улица Дунавска, број 55, 19323, Брза Паланка, матични број: 07578598, ПИБ: 100694251, чији је законски заступник – директор Мирослав Балашевић, број пријаве: 463-25/2021-III-01;
6. Зоран Ђуровић из Петровог Села, нема улице ББ, број пријаве: 463-26/2021-III-01;
7. „Текијанка“, д.о.о. Текија, улица Ђердапска, број 12, 19325 Текија, матични број 07416695, ПИБ: 100694430, чији је заступник Маријана Поповић, а које по Пуномоћју, број УОП-I: 4103-2021, овереним дана 15.09.2021. године код Јавног Бележника Јована Стингића из Кладова, заступа адвокат Аца Настасијевић из Кладова, улица Обилићева, број 20, са адвокатском легитимацијом број 257 АК Зајечар, број

пријаве: 463-27/2021-III-01;

8. Драган Николић из Београда, Звездара, улица Марка Миљанова, број 12, број пријаве: 463-28/2021-III-01.

С'обзиром да је Драгана Бајић, законски заступник – директор „Блок Б“ д.о.о. Кладово, улица Михајла Пупина, број 8, 19320 Кладово, матични број: 21622150, ПИБ: 112178412, на јавном надметању понудила највећи износ – цену од 27.500.000,00 (словима: двадесет седам милиона петсто хиљада) динара, Комисија је записнички констатовала да исто испуњава услове за стицање предметних непокретности.

На основу свега напред наведеног, применом члана 99. став 1. став 2. и став 13. Закона о планирању и изградњи, а у вези са чланом 90. став 3. („Сл. гласник РС“, бр. 72/2009; 81/2009-испр.64/2010-одлука УС; 24/2011; 121/2012; 42/2013-одлука УС; 54/2013-одлука УС; 98/2013-одлука УС; 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 9/2020 и 52/2021), и применом члана 136. и члана 137. Закона о општем управном поступку („Сл. гласник РС“, бр. 18/2016 и 95/2018-аутентично тумачење) и члана 13. став 1. и члана 14. Одлуке о грађевинском земљишту („Сл. лист Општине Кладово“, бр 1/2018, 7/2018 и 13/2019), одлучено је као у диспозитиву.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:

Против овог решења се не може изјавити жалба, али се може покренути управни спор тужбом код Управног суда у Београду у року од 30 (словима: тридесет) дана од дана пријема решења.

Број: 463-38/2021-I

У Кладову, 08.10.2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КЛАДОВО

СЕКРЕТАР

Бранислав Јордачевић

ПРЕДСЕДНИК

Драган Максимовић

На основу члана 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др.закон и 47/2018), члана 40. став 1. тачка 20. Статута Општине Кладово („Сл. лист Општине Кладово“, бр. 7/2019), члана 99. став 2. и став 13. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр. 72/2009; 81/2009-испр., 64/2010-одлука УС; 24/2011; 121/2012; 42/2013-одлука УС; 50/2013-одлука УС; 98/2013-одлука УС; 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019-др.закон, 9/2020 и 52/2021), члана 136. и члана

137. Закона о општем управном поступку („Сл. гласник РС“, бр. 18/2016 и 95/2018-аутентично тумачење) и члана 13. став 1. и члана 14. Одлуке о грађевинском земљишту („Сл. лист Општине Кладово“, бр 1/2018, 7/2018 и 13/2019), Скупштина општине Кладово, на седници одржаној дана 08.10.2021. године, донела је:

РЕШЕЊЕ

I

Отуђује се неизграђено грађевинско земљиште из јавне својине Општине Кладово Јешић (Милан) Костандину из Велике Каменице, улица 29. новембра, бр. 12 (у даљем тексту: Стицалац), и то кп.бр. 1513/1, потес „Чока Арки“, њива 5. класе површине 0.24,13ха, земљиште у грађевинском подручју, у јавној својини Општине Кладово, уписана у Листу непокретности број 2257 КО Брза Паланка, по цени од 103.000,00 (словима: сто три хиљаде) динара по једном ару, односно 2.485.390,00 (словима: два милиона четресто осамдесет пет хиљада триста деведесет) динара за укупну површину, чија је претежна намена породично становање у оквиру грађевинског подручја насељеног места где је дозвољена изградња стамбених објеката, породичних и вишепородичних; мешовитих, стамбено – пословних објеката; економских објеката у функцији пољопривреде; објеката услужних, трговинских, угоститељских и занатских делатности; мањих производних погона; хотела (до 50 лежајева) и пансиона; објеката у функцији развоја туризма до 800m² површине комплекса; објеката социјалног стандарда: дечије установе, амбуланте, ветеринарске станице, домови културе и сл.; спортско рекреативних објеката, паркова, дечијих игралишта и сл.; верских објеката, док је забрањена изградња сточних фарми и депонија отпада.

Највећи дозвољени индекс изграђености је 1,6, највећи индекс заузетости је 50%, а највећа дозвољена спратност за стамбене и стамбено – пословне објекте је П+2+Пк, за објекте јавне намене П+1+Пк и за економске објекте у функцији пољопривреде је П+1.

II

Стицалац се обавезује да у року од 30 (словима: тридесет) дана од дана правноснажности овог решења закључи Уговор

о отуђењу грађевинског земљишта из става 1. овог решења са Општином Кладово.

III

Стицалац се обавезује да на земљишту из става 1. овог решења започне изградњу објекта у року од 3 (словима: три) године од дана потписивања уговора.

Образложење

Општинској управи Кладово, Одељењу за управне и заједничке послове, Одсеку за имовинско-правне послове, правну помоћ и скупштинске послове, дана 17.05.2021. године, Јешић (Милан) Костандин из Велике Каменице, улица 29. новембра, бр. 12, поднео је писмени захтев заведен код овог органа под бројем 464-148/2021-III-01, за отуђење кп.бр. 1513/1, потес „Чока Арки“, њива 5. класе површине 0.24,13ха, земљиште у грађевинском подручју, у јавној својини Општине Кладово, уписане у Листу непокретности број 2257 КО Брза Паланка.

Поступајући по поднетом захтеву, Одсек за имовинско-правне послове, правну помоћ и скупштинске послове, обратио се надлежним јавним предузећима за утврђивање комуналне и инфраструктурне опремљености наведене парцеле и Одељењу за урбанизам, грађевинарство и планирање Општинске управе Кладово, ради добијања података да ли иста испуњава услове из члана 99. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр. 72/2009; 81/2009-испр.64/2010-одлука УС; 24/2011; 121/2012; 42/2013-одлука УС; 50/2013-одлука УС; 98/2013-одлука УС; 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019-др.закон, 9/2020 и 52/2021), као и података о намени и величини будућег објекта на предметној парцели.

У извештају ЕПС Дистрибуција, Огранак „Електродистрибуција Зајечар“ Зајечар, Пословница Кладово, број 5/2021 од 21.06.2021. године, стоји да за поменуто кп.бр. 1513/1 КО Брза Паланка постоје електроенергетски услови за прикључење стамбеног објекта на н.н. мрежу. За потребе напајања електричном енергијом планиране парцеле треба изградити прикључак на постојећу нисконапонску мрежу, мерно место за регистровање испоручене електричне енергије мора бити ван комплекса објекта, тј. на линији разграничења плаца и јавне површине, а прецизни технички услови за прикључење

објекта на електродистрибутивну мрежу биће дати тек када се инвеститор изјасни о захтеваној једновременој снази преко обједињене процедуре.

У даљем току поступка прибављено је мишљење ЈП „Јединство“ Кладово, те је тако у извештају ЈП „Јединство“ Кладово, број 35-25/21 од 11.06.2021. године, наведено да на земљишту које је предмет отуђења из јавне својине Општине Кладовоне не постоје локацијски услови да се приликом изградње објекта на кп.бр. 1513/1 КО Брза Паланка исти прикључи на посотојећу уличну водоводну мрежу PVC DN 110 у улици Неготински пут из разлога што унутар кп.бр. 1513/1 КО Брза Паланка пролази јавна улична водоводна мрежа PVC DN 110, тако да се изградња било каквог стамбеног или пословног објекта не препоручује, као и да не постоје локацијски услови да се приликом изградње објекта на 1513/1 КО Брза Паланка исти прикључи на мрежу за каналисање, одовођење и пречишћавање фекалних вода, из разлога што у улици Неготински пут на прилазном путу на кп.бр. 1513/1 КО Брза Паланка не постоји изграђена мрежа за каналисање, одвођење и пречишћавање фекалних вода. Такође, у извештају ЈП „Јединство“ Кладово, број 35-26/21 од 18.06.2021. године стоји да је за потребе изградње објекта монтажног типа на кп.бр. 1513/1 КО Брза Паланка потребно израдити пројектну документацију за измештање јавне водоводне мреже PVC DN 110, која је трасирана кроз кп.бр. 1513/1 КО Брза Паланка и извршити измештање исте са наведене парцеле, те да је измештање јавне водоводне мреже PVC DN 110 потребно извршити на јавну површину, након чега је могуће извршити изградњу објекта монтажног типа на кп.бр. 1513/1, КО Брза Паланка и прикључење истог на новоизграђену јавну водоводну мрежу PVC DN 110, изван кп.бр. 1513/1 КО Брза Паланка.

На основу достављених података Одељења за урбанизам, грађевинарство и планирање, број 350-55/2021-III-04 од 02.06.2021. године, утврђено је да се предметно земљиште налази у границама Просторног плана Кладова („Сл. лист Општине Кладово“, бр. 1/2012) као површина за породично становање и да је у оквиру грађевинског подручја насељеног места дозвољена изградња стамбених објеката, породичних и вишепородичних; мешовитих, стамбено – пословних објеката; економских објеката у функцији пољопривред; објеката

услужних, трговинских, угоститељских и занатских делатности; мањих производних погона; хотела (до 50 лежајева) и пансиона; објеката у функцији развоја туризма до 800m² површине комплекса; објеката социјалног стандарда: дечије установе, амбуланте, ветеринарске станице, домови културе и сл.; спортско рекреативних објеката, паркова, дечијих игралишта и сл.; верских објеката, док је забрањена изградња сточних фарми и депонија отпада. Даље је утврђено да је највећи дозвољени индекс изграђености 1,6, највећи индекс заузетости 50%, а највећа дозвољена спратност за стамбене и стамбено – пословне објекте је П+2+Пк, за објекте јавне намене П+1+Пк и за економске објекте у функцији пољопривреде је П+1.

За кп.бр. 1513/1, потес „Чока Арки“, њива 5. класе површине 0.24,13ха, земљиште у грађевинском подручју, у јавној својини Општине Кладово, уписану у Листу непокретности број 2257 КО Брза Паланка, у складу са Одлуком о разврставању грађевинског земљишта на територији Општине Кладово на просторне јединице – зоне („Сл. лист Општине Кладово“, бр. 1/2010 и 1/2014) утврђено је да се налази у трећој зони, за коју је Одлуком о тржишној вредности неизграђеног грађевинског земљишта у јавној својини Општине Кладово („Сл. лист Општине Кладово“, бр. 1/2014 и 1/2015) прописана тржишна вредност – цена у износу од 100.000,00 (словима: сто хиљада) динара по једном ару.

На седници Скупштине општине Кладово, одржаној 25.06.2021. године, донета је Одлука о покретању поступка отуђења неизграђеног грађевинског земљишта из јавне својине Општине Кладово, путем јавног надметања, заведена под бројем 463-10/2021-I и то за кп.бр. 1513/1, потес „Чока Арки“, њива 5. класе површине 0.24,13ха, земљиште у грађевинском подручју, у јавној својини Општине Кладово, уписану у Листу непокретности број 2257 КО Брза Паланка, по почетној цени у износу од 100.000,00 (словима: сто хиљада) динара по једном ару.

У складу са чланом 16. Одлуке о грађевинском земљишту („Сл. лист Општине Кладово“, бр. 1/2018, 7/2018 и 13/2019), Комисија за прибављање и располагање непокретностима у јавној својини Општине Кладово је на седници, одржаној дана 15.07.2021. године, расписала Оглас за јавно надметање ради отуђења неизграђеног грађевинског земљишта из јавне

својине Општине Кладово и то за кп.бр. 1513/1, потес „Чока Арки“, њива 5. класе површине 0.24,13ха, земљиште у грађевинском подручју, у јавној својини Општине Кладово, уписану у Листу непокретности број 2257 КО Брза Паланка, по почетној цени од 100.000,00 (словима: сто хиљада) динара по једном ару, а који је истог дана објављен у локалним средствима јавног информисања и на огласној табли у згради Општинске управе Кладово.

На седници одржаној, дана 10.09.2021. године, Комисија за прибављање и располагање непокретностима у јавној својини Општине Кладово, утврдила је да су за кп.бр. 1513/1 КО Брза Паланка, по Огласу, пристигле две уредне, благовремене и потпуне пријаве са уплаћеним депозитом и то: пријава Јешић Костандина из Велике Каменице, ул. 29. новембра, бр. 12, број пријаве: 463-22/2021-III-01 и пријава Јањић Мартина из Купузишта, нема улице ББ, број пријаве: 464-23/2021-III-01. С'обзиром да је Јешић Костандина из Велике Каменице, ул. 29. новембра, бр. 12, на јавном надметању понудио највећи износ – цену од 103.000,00 (словима: сто три хиљаде) динара по 1 (словима: једном) ару, што за површину од 0.24,13ха укупно износи 2.485.390,00 (словима: два милиона четресто осамдесет пет хиљада триста деведесет) динара, Комисија је записнички констатовала да исти испуњава услове за стицање предметне непокретности.

На основу свега напред наведеног, применом члана 99. став 1. став 2. и став 13. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр. 72/2009; 81/2009-испр.64/2010-одлука УС; 24/2011; 121/2012; 42/2013-одлука УС; 54/2013-одлука УС; 98/2013-одлука УС; 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 9/2020 и 52/2021), члана 136. и члана 137. Закона о општем управном поступку („Сл. гласник РС“, бр. 18/2016 и 95/2018-аутентично тумачење) и члана 13. став 1. и члана 14. Одлуке о грађевинском земљишту („Сл. лист Општине Кладово“, бр. 1/2018, 7/2018 и 13/2019), одлученојекао у диспозитиву.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:

Против овог решења се не може изјавити жалба, али се може покренути управни спор тужбом код Управног суда у Београду у року од 30 (словима: тридесет) дана од дана пријема решења.

Број: 463-39/2021-I

У Кладову, 08.10.2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КЛАДОВО**СЕКРЕТАР**
Бранислав Јордачевић**ПРЕДСЕДНИК**
Драган Максимовић

На основу члана. 116, став 2. и 5. и члана 117. став 1. Закона о основама образовања и васпитања („Сл.гласник РС“, бр.88/2017, 27/2018-др.закони, 10/2019 и 6/2020) и члана 40.став 1.тачка 68) Статута општине Кладово („Сл. лист Општине Кладово“, бр.7/2019), Скупштина општине Кладово на седници одржаној дана 08.10.2021. године **доноси**

**РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И
ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА
ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ
МУЗИЧКЕ ШКОЛЕ „КОНСТАНТИН
БАБИЋ“ КЛАДОВО**

1. Разрешавају се чланови Школског одбора Основне музичке школе „Константин Бабић“ Кладово, именовани решењем СО Кладово бр: 020-40/2019-I од 13.03.2019. године:

Из реда представника родитеља:

- 1) Бараћ Костандиновић Данијела из Кладова и
- 2) Шепецановић Златко из Кладова

2. У Школски одбор именује се

Из реда представника родитеља:

- 1) Ирена Думитрашковић, из Кладова и
- 2) Јасмина Калиновић из Кладова.

3.Мандат члану Школског одбора престаје истеком периода на који је именован, оставком, или разрешењем.

4.Решење ступа на снагу даном доношења.

5.Решење доставити: именованима, Основној музичкој школи „Константин Бабић“ и архиви.

Број: 022-19/2021-I
У Кладову, 08.10.2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КЛАДОВО**СЕКРЕТАР**
Бранислав Јордачевић**ПРЕДСЕДНИК**
Драган Максимовић

На основу члана. 116, став 2. и 5. и члана 117. став 1. Закона о основама образовања и васпитања („Сл.гласник РС“, бр.88/2017, 27/2018-др.закони, 10/2019 и 6/2020) и члана 40.став 1.тачка 68) Статута општине Кладово („Сл. лист Општине Кладово“, бр.7/2019), Скупштина општине Кладово на седници одржаној дана 08.10.2021. године **доноси**

**РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И
ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА
ШКОЛСКОГ ОДБОРА „СРЕДЊЕ ШКОЛЕ“
КЛАДОВО**

1.Разрешава се члан Школског одбора „Средње школе“ Кладово, именован решењем СО Кладово бр: 020-39/2019-I од 13.03.2019. године:

Из реда представника родитеља:

- 1) Чоланић Тања

2. У Школски одбор именује се

Из реда представника родитеља:

- 1) Марија Малетић.

3.Мандат члану Школског одбора престаје истеком периода на који је именован, оставком, или разрешењем.

4.Решење ступа на снагу даном доношења.

5.Решење доставити: именованима, „Средњој школи“ Кладово и архиви.

Број: 022-20/2021-I
У Кладову, 08.10.2021. година

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КЛАДОВО**СЕКРЕТАР**
Бранислав Јордачевић**ПРЕДСЕДНИК**
Драган Максимовић

На основу члана 32.став 1.тачка 8). Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“ бр. 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон. и 47/2018) и члана 40.став 1.тачка 10) Статута општине Кладово („Сл.лист општине Кладово“ бр.7/2019), Скупштина општине Кладово на седници одржаној 08.10.2021. године, **доноси:**

ЗАКЉУЧАК**I**

Даје се сагласност на Извештај о раду ЈП „Јединство“ Кладово за период од 01.01.2020-31.12.2020. године, Финансијски извештај ЈП „Јединство“ Кладово за период од 01.01.2020-31.12.2020. године, као и на Одлуку о расподели добити ЈП „Јединство“ Кладово за 2020. годину.

Одлука о усвајању извештаја о раду ЈП „Јединство“ Кладово за период од 01.01.2020-31.12.2020. године бр. 1903/2, Одлука о усвајању финансијског извештаја ЈП „Јединство“ Кладово за период од 01.01.2020-31.12.2020. године бр. 1903/3 и Одлука о расподели добити ЈП „Јединство“ Кладово за 2020. годину бр. 1903/4, донете су на седници Надзорног одбора ЈП „Јединство“ Кладово дана 24.06.2021. године.

Одлуке из става 2. ове тачке саставни су део овог закључка.

II

Закључак доставити ЈП „Јединство“ Кладово и архиви.

Број: 023-10/2021-I
У Кладову, 08.10.2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КЛАДОВО

СЕКРЕТАР **ПРЕДСЕДНИК**
Бранислав Јордачевић Драган Максимовић

На основу члана 32. став 1. тачка 8). Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ бр. 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др. закон. и 47/2018) и члана 40. став 1. тачка 10) Статута општине Кладово („Сл. лист општине Кладово“ бр. 7/2019), Скупштина општине Кладово на седници одржаној 08.10.2021. године, **доноси:**

ЗАКЉУЧАК**I**

Даје се сагласност на Извештај о пословању ЈП „Комуналац“ Кладово за 2020. годину, Редовни финансијски годишњи извештај ЈП „Комуналац“ Кладово за период од

01.01.2020-31.12.2020. год. и на Одлуку о расподели добити по финансијском извештају за 2020. годину ЈП „Комуналац“ Кладово.

Извештај о пословању ЈП „Комуналац“ Кладово за 2020. годину, Редовни финансијски годишњи извештај ЈП „Комуналац“ Кладово за период од 01.01.2020-31.12.2020. год. и Одлука о расподели добити по финансијском извештају за 2020. годину ЈП „Комуналац“ Кладово саставни су део овог закључка.

Извештај о пословању ЈП „Комуналац“ Кладово за 2020. годину, усвојен је на седници надзорног одбора ЈП „Комуналац“ Кладово бр. 288/2 од 18.06.2021. године;

Редовни финансијски годишњи извештај ЈП „Комуналац“ Кладово за период од 01.01.2020-31.12.2020. год, усвојен је на седници надзорног одбора ЈП „Комуналац“ Кладово бр. 288/2 од 18.06.2021. године;

Одлука о расподели добити по финансијском извештају за 2020. годину ЈП „Комуналац“ Кладово усвојена је на седници надзорног одбора ЈП „Комуналац“ Кладово бр. 288/3 од 18.06.2021. године;

II

Закључак доставити ЈП „Комуналац“ Кладово и архиви.

Број: 023-11/2021-I
У Кладову, 08.10.2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КЛАДОВО

СЕКРЕТАР **ПРЕДСЕДНИК**
Бранислав Јордачевић Драган Максимовић

На основу члана 51. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 91/2019), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016 - др закон и 47/2018) и члана 70. Статута општине Кладово („Службени лист општине Кладово“, бр. 7/2019), Општинско веће општине Кладово, на седници одржаној 30.09.2021. године, **доноси:**

ОДЛУКУ
О УСВАЈАЊУ ИЗМЕНЕ ПЛАНА ЈАВНИХ
НАБАВКИ
ЗА 2021. ГОДИНУ

I

Усваја се измена плана јавних набавки за 2021. годину: Предлог измена број 10.

II

Измена плана јавних набавки за 2021. годину, Предлог измена број 10 – саставни је део ове Одлуке.

III

О спровођењу ове Одлуке и благовременој реализацији измењеног Плана јавних набавки стараће се руководилац и одговорно лице Одељења за буџет и финансије Општинске управе Кладово.

IV

Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу општине Кладово“.

Број: 404-123/2021-II
У Кладовоу, 30.09.2021. године

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ
КЛАДОВО**

Председник
Саша Николић

С а д р ж а ј:

Одлука о спровођењу комасације на деловима катастарских општина Ртково, Корбово, Велика Врбица, Мала Врбица, Костол и Вајуга, општина Кладово	1
Решење о образовању комисије за спровођење комасације на деловима катастарских општина Ртково, Корбово, Велика Врбица, Мала Врбица, Костол и Вајуга, општина Кладово	2
Правилник о накнадама за рад комисије за спровођење комасације на деловима катастарских општина Ртково, Корбово, Велика Врбица, Мала Врбица, Костол и Вајуга, општина Кладово	3
Правилник о суфинансирању програма и мерама енергетске санације породичних кућа на територији општине Кладово	4
Решење о отуђењу непокретности из јавне својине општине Кладово друштву саограниченом одговорношћу “Блок Б” Кладово и то: кп.бр. 4453/2 КО Кладово	15
Решење о отуђењу неизграђеног грађевинског земљишта из јавне својине општине Кладово Јешић Костандину из Велике Каменице и то: кп.бр. 1513/1 потес “Чока Арки” КО Брза Паланка	18
Решење о разрешењу и именовану члана школског одбора у “Средњој школи” Кладово	21
Решење о разрешењу и именовану члана школског одбора у Основној музичкој школи “Константин Бабић” Кладово	21
Финансијски извештај ЈП “Јединство” Кладово за 2020. годину, Извештај о раду ЈП “Јединство” Кладово за 2020. године и Одлука о расподели добити по финансијском извештају за 2020. годину ЈП “Јединство” Кладово	22
Извештај о пословању ЈП “Комуналац” Кладово за 2020. годину са Редовним финансијским годишњим извештајем ЈП “Комуналац” за период од 01.01.202-31.12.2020. год. и Одлука о расподели добити по финансијском извештају за 2020. годину ЈП “Комуналац” Кладово	22
Одлука о усвајању измене плана јавних набавки за 2021. годину	22

Тираж: 32

Издавач: Скупштина општине Кладово

Главни и одговорни уредник: Бранислав Јордачевић

Штампа: Графичка радња „MIG DESIGN“ Кладово