



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ОПШТИНЕ КЛАДОВО

ГОДИНА XVII - БРОЈ 8

17. АПРИЛ 2019. ГОДИНЕ

На основу члана 8.Одлуке о наградама Општине Кладово („Службени лист општина“ број 4/2003, „Сл.лист општине Кладово“ број 1/2009, 3/2015), Скупштина Општине Кладово, на седници одржаној дана 17.04.2019.године, донела је

О Д Л У К У О ДОДЕЛИ ГОДИШЊЕ НАГРАДЕ

Члан 1.

Годишња награда за постигнуте резултате у спорту, поводом Дана Општине Кладово 26. априла у 2019. години додељује се

ТОМИЋ ВУКАШИНУ, из Велике Врбице, члану репрезентације Савеза спортских риболоваца Србије.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења.

Број: 022-11/2019-I
У Кладову, 17.04.2019. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КЛАДОВО

ПРЕДСЕДНИК
Драган Максимовић

На основу члана 8.Одлуке о наградама Општине Кладово („Службени лист општина“ број 4/2003, „Сл.лист општине Кладово“ број 1/2009, 3/2015), Скупштина Општине Кладово, на седници одржаној дана 17.04.2019.године, донела је

О Д Л У К У О ДОДЕЛИ ГОДИШЊЕ НАГРАДЕ

Члан 1.

Годишња награда за животно дело, поводом Дана Општине Кладово 26. априла у 2019. години додељује се

СВЕТИСЛАВУ БУЛЕТУ ГОНЦИЋУ, из Београда, филмском и позоришном глумцу.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења.

Број: 022-12/2019-I
У Кладову, 17.04.2019. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КЛАДОВО

ПРЕДСЕДНИК
Драган Максимовић

На основу члана 8.Одлуке о наградама Општине Кладово („Службени лист општина“ број 4/2003, „Сл.лист општине Кладово“ број 1/2009, 3/2015), Скупштина Општине Кладово, на седници одржаној дана 17.04.2019. године, донела је

О Д Л У К У О ДОДЕЛИ ПОВЕЉЕ ЗАХВАЛНОСТИ

Члан 1.

ПОВЕЉУ ЗАХВАЛНОСТИ, за изузетан допринос у реализацији пројекта санације Основне школе „Вук Караџић“ Кладово, поводом Дана Општине Кладово 26. априла у 2019. години додељује се

**КАНЦЕЛАРИЈИ ЗА УПРАВЉАЊЕ
ЈАВНИМ УЛАГАЊИМА ВЛАДЕ
РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ**, са седиштем у Београду.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења.

Број: 022-13/2019-I
У Кладову, 17.04.2019. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КЛАДОВО

ПРЕДСЕДНИК
Драган Максимовић

На основу члана 8. Одлуке о наградама Општине Кладово („Службени лист општина“ број 4/2003, „Сл.лист општине Кладово“ број 1/2009, 3/2015), Скупштина Општине Кладово, на седници одржаној дана 17.04.2019. године, донела је

**О Д Л У К У
О ДОДЕЛИ ГОДИШЊЕ НАГРАДЕ****Члан 1.**

Годишња награда, за постигнуте радне резултате у промовисању културе, уметности и афирмацији општеприхваћених друштвених вредности, поводом Дана Општине Кладово 26. априла у 2019. години додељује се

ОСНОВНОЈ МУЗИЧКОЈ ШКОЛИ „КОНСТАНТИН БАБИЋ“, из Кладова.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења.

Број: 022-14/2019-I
У Кладову, 17.04.2019. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КЛАДОВО

ПРЕДСЕДНИК
Драган Максимовић

На основу члана 8. Одлуке о наградама Општине Кладово („Службени лист општина“ број 4/2003, „Сл.лист општине Кладово“ број 1/2009, 3/2015), Скупштина Општине Кладово,

на седници одржаној дана 17.04.2019. године, донела је

**О Д Л У К У
О ДОДЕЛИ ГОДИШЊЕ НАГРАДЕ****Члан 1.**

Годишња награда за хуманитарне активности и испољену солидарност, поводом Дана Општине Кладово 26. априла у 2019. години додељује се

УДРУЖЕЊУ ГРАЂАНА „ЕДЕН КЛАДОВО“, из Велеснице.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења.

Број: 022-15/2019-I
У Кладову, 17.04.2019. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КЛАДОВО

ПРЕДСЕДНИК
Драган Максимовић

На основу члана 121. став 1. тачка 8. Закона о становању и одржавању зграда („Службени гласник РС“, број 104/16) и члана 40 тачка 21. Статута општине Кладово („Службени лист општине Кладово“, број: 7/2019), Скупштина општине Кладово на седници одржаној 17.04.2019. године, доноси

**ОДЛУКУ
О НАЧИНУ КУПОВИНЕ СТАНОВА У
ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ОПШТИНЕ КЛАДОВО
КАО ВИД СТАМБЕНЕ ПОДРШКЕ****Члан 1.**

Овом Одлуком уређује се начин куповине станова у јавној својини Општине Кладово као вид стамбене подршке лицима која из социјалних, економских и других разлога не могу сопственим средствима да реше стамбену потребу по тржишним условима за себе и своје породично домаћинство.

Члан 2.

Председник општине Кладово образује Стамбену комисију о куповини непрофитних станова у јавној својини општине Кладово као вид стамбене подршке у даљем тексту (Стамбена комисија). Стамбену комисију чине: председник и два члана.

Члан 3.

Право на куповину стана, има лице које је држављанин Републике Србије, и има пребивалиште на територији општине Кладово, а које је без стана, односно без одговарајућег стана и које не може сопственим средствима да реши стамбену потребу по тржишним условима за себе и своју породицу.

Члан 4.

Лице из члана 3. ове Одлуке купује стан у јавној својини општине Кладово под условима и у поступку утврђеним Законом о становању и одржавању зграда (у даљем тексту: Закон), Правилником о мерилима за утврђивање реда првенства за доделу стамбене подршке ("Службени гласник РС", број 75/17) (у даљем тексту: Правилник) и овом одлуком.

Члан 5.

Програмом стамбене подршке куповином стана у јавној својини (у даљем тексту: Програм) утврђује се који се станови у јавној својини могу отуђити, односно које станове лице из члана 3. ове одлуке може купити.

Програм из става 1. овог члана доноси Скупштина општине Кладово (у даљем тексту: Скупштина).

Члан 6.

Одлуку о покретању поступка за отуђење/куповину појединачних станова из Програма доноси Општинско веће општине Кладово.

Одлука из става 1. овог члана, поред елемената утврђених Законом, садржи и купопродајну цену.

Поступак отуђења/куповине станова спроводи Стамбена комисија за доделу стамбене подршке куповином станова у јавној својини

општине Кладово (у даљем тексту: Стамбена комисија).

Члан 7.

Поступак отуђења/куповине покреће се јавним позивом. Листу реда првенства за доделу стамбене подршке утврђује Стамбена комисија у складу са Законом и Правилником.

Члан 8.

На основу листе реда првенства из члана 7. ове одлуке Скупштина доноси одлуку о додели стамбене подршке куповином стана у јавној својини општине Кладово.

Одлука из става 1. овог члана објављује се на интернет страници општине Кладово и једном од јавних гласила.

Члан 9.

На основу одлуке из члана 8. став 1. ове Одлуке, закључује се уговор о додели стамбене подршке куповином стана у јавној својини општине Кладово.

Уговор из става 1. овог члана закључује председник општине или лице које он овласти.

Члан 10.

Купопродајна цена стана утврђује се у складу са Законом по м² нето корисне површине, на основу цене изградње, односно прибављања стана у јавну својину општине Кладово, урачунавањем свих финансијских и нефинансијских учешћа за изградњу, односно прибављање стана.

За станове за које се не може утврдити купопродајна цена у складу са ставом 1. овог члана, ова цена се одређује у висини тржишне вредности стана коју је утврдила надлежна пореска управа, на начин како се утврђује основица за пренос апсолутних права у периоду које претходи закључењу уговора не дужем од годину дана, која се може умањити за 1,5 % за сваку годину старости стана а највише до 30 %.

Члан 11.

Станови из Програма купују се по утврђеној цени једнократном исплатом или исплатом у највише 240 месечних рата, без учешћа. Ревалоризација цене код куповине на рате и сви

остали услови куповине прописују се Програмом у складу са Законом.

Члан 12.

Средства остварена отуђењем станова у јавној својини општине Кладово у складу са овом одлуком, су средства буџета општине и користе се за остваривање видова стамбене подршке.

Члан 13.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о располагању социјално непрофитним становима у Кладову, број: 55-18/2011-I од 23.12.2011. године ("Службени лист општине Кладово", бр. 10/2011).

Члан 14.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Кладово“.

Члан 15.

На све што није уређено овом одлуком, примењују се одговарајуће одредбе законских и подзаконских аката.

Број: 360-16/2019-I
У Кладову, 17.04.2019. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КЛАДОВО

ПРЕДСЕДНИК
Драган Максимовић

На основу члана 136. став 1. и члана 121. Закона о становању и одржавању зграда („Службени гласник РС“, бр.104/2016), члана 20. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014 –др закони 101/2016-др.закон и 47/2018) и члана 40. тачка 21. Статута општине Кладово ("Службени лист општине Кладово", бр.7/2019), Скупштина општине Кладово на седници одржаној дана 17.04.2019. године, доноси

ПРОГРАМ СТАМБЕНЕ ПОДРШКЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КЛАДОВО

Члан 1.

Овим Програмом уређују се: појам стамбене подршке и основни принципи, корисници и услови остваривања стамбене подршке, видови стамбене подршке, поступак доделе стамбене подршке, документи стамбене политике, финансирање стамбене подршке и друга питања од значаја за стамбену политику.

СТАМБЕНА ПОДРШКА

Појам стамбене подршке и основни принципи

Члан 2.

Стамбена подршка је сваки облик помоћи за становање лицу које из социјалних, економских и других разлога не може сопственим средствима да реши стамбену потребу по тржишним условима за себе и своје породично домаћинство.

Стамбена подршка остварује се кроз програме који се дефинишу у складу са следећим принципима: рационалности; правичности, финансијске одрживости, социјалне одрживости, институционалне одрживости, транспарентности токова средстава у програму стамбене подршке, као и приказ свих субвенција и олакшица, просторно-урбанистичке адекватности, саобраћајне доступности и доступности објектима јавних услуга, као што су основне школе, дечје установе, здравствене установе, центри снабдевања и друго, како не би дошло до просторне сегрегације стамбених зграда и породичних кућа из програма стамбене подршке.

Корисници и услови остваривања стамбене подршке Корисници стамбене подршке

Члан 3.

Лице које је држављанин Републике Србије, а које је без стана, односно без одговарајућег стана које не може сопственим средствима да реши стамбену потребу по тржишним условима за себе и своје породично домаћинство.

Лице без стана је лице које нема у својини стан, односно породичну кућу на територији Републике Србије.

Лице без одговарајућег стана је лице које има

у својини једино стан или породичну кућу која не задовољава најмање један од услова прописаних чланом 4. овог Програма.

Категорије корисника стамбене подршке према којима се дефинишу програми стамбене подршке су нарочито:

- 1) бескућник;
- 2) привремени бескућник, односно лице које је остало без стана или су му значајно нарушени услови становања услед конструктивне нестабилности објекта, односно услед елементарне или друге непогоде, а које нема довољно средстава да самостално реши стамбену потребу;
- 3) жртва породичног насиља без стана или одговарајућег стана, која нема довољно средстава да самостално реши стамбену потребу;
- 4) лице без стана које је корисник права на новчану социјалну помоћ у смислу закона који уређује социјалну заштиту;
- 5) лице без стана, односно без одговарајућег стана које има својство борца I категорије, као и корисник права из области борачко-инвалидске заштите и заштите цивилних инвалида рата;
- 6) лице без стана, односно без одговарајућег стана које је особа са инвалидитетом;
- 7) лице без стана, односно без одговарајућег стана, које нема довољно средстава да обезбеди стан на тржишту за себе и своје породично домаћинство, односно да унапреди своје услове становања;
- 8) лице са занимањем које је недостајуће занимање и од интереса је за јединицу локалне самоуправе, односно орган државне управе.

У поступку утврђивања да ли је лице без стана, поред доказних средстава предвиђених законом којим се уређује општи управни поступак, доставља се и изјава да подносилац захтева за стамбену подршку као и чланови његовог домаћинства немају у својини стан на територији Републике Србије, која се даје под кривичном и материјалном одговорношћу и на којој се потпис подносиоца захтева оверава у складу са законом којим се врши овера потписа.

Одговарајући стан

Члан 4.

Одговарајући стан је стан који испуњава услове према критеријуму просторних услова, опремљености стана основним инсталацијама,

конструктивне сигурности и безбедности, као и заштите од спољних климатских утицаја и задовољења основних хигијенских услова становања.

Према критеријуму просторних услова, у смислу става 1. овог члана, у зависности од броја чланова породичног домаћинства одговарајући стан је:

1) за једночлано домаћинство - гарсоњера или једноособан стан, нето корисне стамбене површине од 22 м² до 30 м²;

2) за двочлано домаћинство - једноособан, једноипособан или двособан стан, нето корисне стамбене површине од 30 м² до 48 м²;

3) за трочлано домаћинство - једноипособан, двособан или двоипособан стан, нето корисне стамбене површине од 40 м² до 56 м²;

4) за четворчлано домаћинство - двособан, двоипособан или трособан стан, нето корисне стамбене површине од 50 м² до 64 м²;

5) за петочлано домаћинство - двоипособан, трособан или троипособан стан, нето корисне стамбене површине од 56 м² до 77 м²;

6) за шесточлано и веће домаћинство - трособан, троипособан или четворособан стан, нето корисне стамбене површине од 64 м² до 86 м².

Према критеријуму опремљености стана основним инсталацијама, у смислу става 1. овог члана, одговарајући стан је стан који је опремљен основним водоводним, електричним и санитарним инсталацијама, а којима се обезбеђује снабдевање водом за пиће, електричном енергијом и одвођење отпадних вода.

Према критеријуму конструктивне сигурности и безбедности, у смислу става 1. овог члана, одговарајући стан је стан који не представља опасност за живот и здравље људи, односно није склон паду и нису му угрожени конструктивни елементи у смислу закона којим се уређује изградња објеката.

Према критеријуму заштите од спољашњих климатских утицаја и задовољења основних хигијенских услова становања, у смислу става 1. овог члана, одговарајући стан је стан који је заштићен од утицаја хладноће, кише, ветра и других неповољних климатских утицаја, као и који је снабдевен дотоком природне светлости и заштићен од влаге.

Да би лице остварило право на стамбену подршку у односу на критеријум просторних

услова стана, једини стан који има у својини, у зависности од броја чланова породичног домаћинства, мора бити мање површине од минимума површина наведених у ставу 2. овог члана.

Стамбена подршка у смислу обезбеђења одговарајућег стана према критеријуму просторних услова стана може се дати највише до максимума површина наведених у ставу 2. овог члана. У погледу корисника стамбене подршке из члана 4 тач. 5) и б), као и у случају корисника стамбене подршке чији је члан домаћинства особа са инвалидитетом, одговарајући стан мора испуњавати услове и у погледу критеријума приступачности стана с обзиром на врсту и степен инвалидитета.

Границе прихода као услов за остваривање права на стамбену подршку

Члан 5.

У зависности од врсте стамбене подршке, право на решавање стамбене потребе има једночлано домаћинство чији максималан приход не прелази износ од:

1) 0,5 просечне зараде без пореза и доприноса у општини Кладово за унапређење услова становања и помоћ за озакоњење стана или породичне куће;

2) 1,2 просечне зараде без пореза и доприноса у општини Кладово за непрофитни закуп или доделу стана или породичне куће;

3) 1,5 просечне зараде без пореза и доприноса у општини Кладово за непрофитну куповину;

4) 0,7 просечне зараде без пореза и доприноса у општини Кладово ради унапређења енергетских својстава стана.

Максималан приход за вишечлана домаћинства, као услов за остваривање права из става 1. овог члана, обрачунава се множењем максималног прихода једночланог домаћинства за одговарајућу врсту стамбене подршке из става 1. овог члана са коефицијентом (К) који се израчунава по формули $K=1+O \times 0,7+D \times 0,5$, где је 1 - лице које остварује право на стамбену подршку, О - број чланова домаћинства старости преко 14 година, а Д - број деце старости до 14 година (на пример: 1 одрасла особа: $K=1,0$; 1 одрасла и 1 дете: $K=1,5$; 2 одрасле особе: $K=1,7$; 2 одрасле особе и 1 дете: $K=2,2$).

Приликом утврђивања максималних прихода породичног домаћинства особама са

инвалдитетом коефицијент се увећава за додатних 0,5.

Под приходима из става 1. овог члана сматрају се:

1) примања и приходи који се остварују у месечним износима и то зарада, односно плата или накнада зараде, односно накнада плате, уговора о делу, пензија;

2) приход од регистрованог пољопривредног газдинства;

3) приход по основу обављања регистроване предузетничке делатности;

4) приходи у виду добити или дивиденди кроз чланство у привредном друштву;

5) други приходи у складу са законом.

Под приходима из става 1. овог члана не сматрају се примања која се остварују по основу инвалидитета.

Приликом утврђивања границе прихода као услова за остваривање права на стамбену подршку узима се просечан месечни приход породичног домаћинства остварен у периоду од шест месеци који претходе месецу у коме је расписан јавни позив за доделу стамбене подршке.

Видови стамбене подршке

Члан 6.

Стамбена подршка се остварује кроз:

1) закуп стана;

2) куповину и други начин стицања права својине над станом или породичном кућом;

3) унапређење услова становања;

4) помоћ за озакоњење стана или породичне куће;

5) стамбено збрињавање.

Закуп стана као вид стамбене подршке

Члан 7.

Стамбена подршка кроз закуп стана представља:

1) давање стана у јавној својини у закуп под условима непрофитног закупа (у даљем тексту: непрофитни закуп);

2) субвенционисање закупнине стана у било ком облику својине. Стан из става 1. тачка 1) овог члана не може се отуђити из јавне својине.

Закуп стана по условима непрофитног закупа

Члан 8.

Закуп стана по условима непрофитног закупа представља давање у закуп стана у јавној својини за чије коришћење купац плаћа непрофитну закупнину, под условима и на начин одређен уговором о непрофитном закупу, а у складу са одредбама закона.

Уговор о непрофитном закупу закључује се у писаној форми и, поред података из члана 108. Закона о становању и одржавању зграда, садржи и висину утврђене непрофитне закупнине.

Уговор из става 2. овог члана закључује се за период од највише пет година и на писани захтев закупца закуп се може обнављати са истим роком и под истим условима, осим уколико:

1) купац или члан његовог породичног домаћинства реши стамбену потребу на други начин;

2) се приходи домаћинства повећају изнад највећих прихода утврђених у члану 5. Овог Програма за непрофитни закуп.

У случају да се приходи домаћинства повећају изнад највећих прихода утврђених у члану 5. овог Програма за непрофитни закуп, закуподавац може закупу продужити уговор о закупу стана под условом да му закупнину обрачунава множењем коефицијента 0,00242 са утврђеном пореском основицом за плаћање пореза на имовину на стан који је предмет закупа.

Захтев из става 3. овог члана купац подноси стамбеној комисији најкасније 30 дана пре истека уговорног рока, уз који доставља доказе да није дошло до промене статуса закупца и чланова његовог породичног домаћинства на основу којег је остварено право на непрофитни закуп.

Закупац је дужан да у року од 30 дана од дана промене било које од околности на основу којих је остварено право на непрофитни закуп (промена броја чланова породичног домаћинства, промена прихода и др.) закуподавцу достави обавештење о томе.

У случају да купац престане да испуњава обавезе предвиђене уговором о непрофитном закупу, надлежни орган јединице локалне самоуправе раскинуће уговор из става 2. овог члана закључен са тим закупцем.

У случају из става 7. овог члана, рок за

исељење из стана не може бити краћи од 90 дана. Непрофитну закупнину чине: трошкови одржавања стана и заједничких делова зграде, трошкови управљања зградом и амортизација стана. Непрофитну закупнину чине и трошкови прибављања и изградње објекта у коме се стан налази, односно средстава уложених у стан и припадајуће заједничке делове, као и земљишта на коме је изграђен тај објекат.

Непрофитна закупнина се обрачунава на годишњем нивоу у односу на вредност стана на дан 31. децембар године која претходи години обрачуна закупнине, утврђене у складу са законом и другим прописима који уређују порез на имовину за лица која не воде пословне књиге. Изузетно од става 10. овог члана, елементи обрачуна непрофитне закупнине станова изграђених неповратним (донаторским) или повратним финансијским средствима која су делимично субвенционисана, намењених одређеним категоријама становништва, могу бити смањени за део средстава обезбеђених кроз донацију или субвенцију.

Министар надлежан за послове становања прописује јединствену методологију обрачуна непрофитне закупнине.

Субвенционисање закупнине стана у било ком облику својине

Члан 9.

Субвенционисање закупнине стана у било ком облику својине представља пружање стамбене подршке учешћем у плаћању закупнине или непрофитне закупнине за закуп стана (стамбени додатак), највише до површине предвиђене чланом 4. ове Одлуке.

Услов да би се остварила субвенција на закуп стана у приватној својини је да закупнина не прелази највиши износ непрофитне закупнине обрачунате према методологији из члана 5. овог Програма.

У случају из става 2. овог члана, начин плаћања закупнине регулише се уговором између надлежног органа јединице локалне самоуправе и лица које користи овај вид стамбене подршке.

За одобрени износ стамбеног додатка закуподавац стана (власник стана у приватној својини, односно непрофитна стамбена организација) смањује износ закупнине закупу, а тај износ се рефундира из буџета јединице

локалне самоуправе.

Ближи услови и поступак одобравања стамбеног додатка утврђују се одлуком Општинског већа Општине Кладово. По истеку периода за који је одобрен стамбени додаток, купац може поново поднети молбу за стамбени додаток уколико испуњава услове.

Куповина и други начини стицања права својине над станом или породичном кућом као вид стамбене подршке

Члан 10.

Лице из члана 3. Програма може на начин и под условима предвиђеним Програмом стећи право својине над станом или породичном кућом кроз вид стамбене подршке којим се омогућава куповина стана или породичне куће по непрофитним условима или доделом стана или породичне куће.

Додела породичне куће из става 1. овог члана треба да буде приоритетан вид стамбене подршке у сеоским подручјима.

Породична кућа над којом се стиче својина у складу са ставом 1. овог члана треба да испуни услове према којима се дефинише одговарајући стан из члана 4. ове Одлуке.

Купопродајна цена стана или породичне куће

Члан 11.

Купопродајна цена стана, односно породичне куће утврђује се на основу цене изградње, односно прибављања стана или породичне куће, по метру квадратном (m^2) нето корисне површине, урачунавањем свих финансијских и нефинансијских учешћа за изградњу, односно прибављање стана или породичне куће.

За станове или породичне куће за које се не може утврдити купопродајна цена у складу са ставом 1. овог члана, ова цена се одређује у висини тржишне вредности стана коју је утврдила Пореска управа, на начин како се утврђује основица за пренос апсолутних права у периоду који претходи закључењу уговора не дужем од годину дана, коју јединица локалне самоуправе може умањити за 1,5% за сваку годину старости стана, а највише до 30%.

Услови куповине стана или породичне куће

Члан 12.

Стан се купује по цени из члана 11. Програма једнократном исплатом или на рате, у складу са одговарајућим условима програма стамбене подршке.

У случају да у току отплате купопродајне цене купац стана не плати три узастопне доспеле рате, односно укупно четири рате од закључивања купопродајног уговора, уговор се раскида, а купац стиче сусвојину са уделом који је сразмеран уделу исплаћеног дела купопродајне цене стана.

У случају из става 2. овог члана, корисник стамбене подршке наставља да користи стан у својству закупца дела стана на којем није стекао својину, о чему се закључује уговор о закупу.

Додела стана или породичне куће

Члан 13.

Додела стана или породичне куће је стамбена подршка којом корисник стамбене подршке без накнаде стиче својину над станом или породичном кућом са једним станом, чија вредност не може бити већа од 50% просечне тржишне вредности стана на републичком нивоу за стан који је одговарајући за домаћинство којем се одобрава овај вид стамбене подршке.

Поред лица без стана, овај вид стамбене подршке могуће је доделити и лицу без одговарајућег стана, уколико то лице своју непокретност која не испуњава услове за одговарајући стан пренесе у јавну својину.

Ограничење права на отуђење стана

Члан 14.

Стан или породична кућа стечен куповином под непрофитним условима не може се отуђити пре истека рока од пет година од дана коначне исплате купопродајне цене.

Стан или породична кућа стечен доделом не може се отуђити пре истека рока од десет година од дана стицања права својине над том непокретношћу.

О забрани отуђења стана или породичне куће из ст. 1. и 2. овог члана врши се упис забележбе у теретни лист непокретности који води регистар

непокретности.

Унапређење услова становања као вид стамбене подршке

Члан 15.

Лице без одговарајућег стана може остварити право на стамбену подршку за унапређење услова становања доделом грађевинског материјала и/или стручне подршке за санацију, адаптацију, реконструкцију или доградњу стана, односно породичне куће, уколико његови приходи не прелазе границе прихода из члана 5. став 1. тачка 1) овог Програма.

Изузетно од става 1. овог члана, право на стамбену подршку за унапређење енергетских својстава стана, односно породичне куће, може остварити и лице чији приходи не прелазе границе прихода из члана 5. став 1. тачка 4) ове Одлуке.

Изузетно од става 1. овог члана, корисник овог вида стамбене подршке може бити и власник стана или породичне куће, без обзира на висину прихода, уколико део стамбеног простора изда у закуп лицу које остварује право на стамбену подршку закупа стана.

Помоћ за озакоњење стана или породичне куће као вид стамбене подршке

Члан 16.

Лице чији максимални приход, рачунајући и приход чланова његовог породичног домаћинства, не прелази границе утврђене у члану 5. став 1. тачка 1) и члану 5. став 2. Ове Одлуке, а које станује у стану, односно породичној кући на земљишту у његовој својини изграђеној супротно закону којим се уређује изградња објеката, може остварити помоћ за израду техничке и геодетске документације за озакоњење стана, односно породичне куће.

Лице из става 1. овог члана не може остварити помоћ за озакоњење стана, односно породичне куће, уколико он или члан његовог породичног домаћинства поседује у својини другу непокретност чијом продајом може остварити приход у просечној вредности одговарајућег стана из члана 4. Овог Програма на територији локалне самоуправе у којој станује.

Помоћ из става 1. овог члана може остварити и лице које задовољава услове из ст. 1. и 2. овог

члана, а које станује у породичној кући изграђеној на земљишту у својини другог лица, уколико претходно са власником земљишта на одговарајући начин регулише статус на земљишту неопходан за озакоњење његове породичне куће.

Лице из ст. 1. и 3. овог члана може у поступку озакоњења породичне куће да оствари и право на стамбену подршку кроз ослобађање од плаћања таксе за озакоњење уколико:

- 1) је самац и старији је од 60 година;
- 2) живи у двочланом домаћинству чија оба члана имају преко 60 година;
- 3) је самохрани родитељ са децом млађом од 18 година;
- 4) домаћинство има члана који је особа са инвалидитетом, односно члана домаћинства који је трајно радно неспособан;
- 5) живи у домаћинству чији ниједан члан није запослен.

Стамбено збрињавање као вид стамбене подршке

Члан 17.

Стамбено збрињавање представља привремени смештај лица из члана 3. став 1. овог Програма до решавања његове стамбене потребе, а нарочито лица:

- 1) које је бескућник;
- 2) чији је стан или породична кућа оштећена или уништена услед елементарне и друге непогоде;
- 3) чијем је стану или породичној кући услед дотрајалости или већег оштећења угрожена стабилност тако да представља непосредну опасност по живот и здравље људи, за суседне објекте и за безбедност саобраћаја и које из ових разлога остварује право на нужни смештај у складу са законом којим се уређује изградња објеката;
- 4) које је као жртва породичног насиља напустило своје породично домаћинство и нема средстава да самостално реши своју стамбену потребу.

Стамбено збрињавање из става 1. овог члана врши се по хитном поступку, без спровођења поступка за доделу стамбене подршке.

Поступак доделе стамбене подршке

Члан 18.

Поступак доделе стамбене подршке спроводи стамбена комисија коју формира председник општине Кладово. Изузетно од става 1. овог члана поступак доделе стамбене подршке запосленом лицу код корисника добара у јавној својини спроводи стамбена комисија коју формира руководилац корисника добара у јавној својини која додељује стамбену подршку.

Покретање поступка расподеле стамбене подршке**Члан 19.**

Поступак доделе стамбене подршке лицима која имају пребивалиште на територији општине Кладово која спроводи програм стамбене подршке покреће се на основу јавног позива који се објављује у „Службеном листу општине Кладово“ и на званичној интернет страници општине Кладово.

Изузетно од става 1. овог члана поступак доделе стамбене подршке запосленим лицима код корисника добара у јавној својини покреће се на основу јавног позива за доделу стамбене подршке, који мора бити објављен на начин да буде доступан свим запосленим лицима код корисника добара у јавној својини који додељује стамбену подршку.

**ДОКУМЕНТИ И СРЕДСТВА ЗА
ОСТВАРИВАЊЕ СТАМБЕНЕ ПОЛИТИКЕ**
**Документи стамбене политике Локална
стамбена стратегија****Члан 20.**

Ради остваривања јавног интереса у области становања и спровођења циљева и мера утврђених Стратегијом и Акционим планом, општина Кладово доноси локалну стамбену стратегију и акциони план за њено спровођење.

Локална стамбена стратегија спроводи се кроз програме и пројекте стамбене подршке, као и друге стамбене програме и пројекте којима се остварују циљеви и мере стамбене политике општине Кладово.

Општина Кладово на својој интернет презентацији објавиће локалну стамбену стратегију и акциони план њеног спровођења одмах по њиховом доношењу.

**Финансирање стамбене подршке Средства за
финансирање програма стамбене подршке****Члан 21.**

Општина Кладово обезбеђује средства за финансирање стамбене подршке у свом буџету. Извори средстава за финансирање програма стамбене подршке, поред буџета јединице локалне самоуправе, могу бити и:

- 1) трансфери од других нивоа власти;
- 2) донације;
- 3) фондови Европске уније и други међународни фондови;
- 4) комерцијални кредити;
- 5) добровољни трансфери од физичких и правних лица;
- 6) по основу уговарања енергетских услуга;
- 7) друга средства у складу са законом.

**Коришћење средстава за финансирање
стамбене подршке****Члан 22.**

Средства за финансирање стамбене подршке користе се за припрему и реализацију програма стамбене подршке и одговарајућих стамбених пројеката, као и других активности у складу са одредбама ове Одлуке, локалном стамбеном стратегијом и локалним акционим плановима.

Средствима за финансирање стамбене подршке сматрају се и олакшице чијом применом се смањују трошкови становања корисника стамбене подршке, а које се примењују у складу са овом Одлуком или одобреним програмом стамбене подршке.

Члан 23.

Институционални оквир за спровођење стамбене политике надлежности општине Кладово:

- 1) доноси локалну стамбену стратегију у складу са Стратегијом, акционим планом и програм стамбене подршке;
- 2) реализује стамбене пројекте у складу са Програмом стамбене подршке, као и другим програмима које доноси Влада у циљу остваривања стамбене политике, односно Стратегије и Акционог плана;
- 3) реализује стамбене пројекте и друге мере и активности у складу са локалном стамбеном

стратегијом и акционим планом;

4) планира буџетска средства за спровођење локалне стамбене стратегије и стамбених пројеката;

5) доноси акт о начину располагања становима у јавној својини који се додељују као вид стамбене подршке;

6) помаже реализацију енергетских услуга у стамбеном сектору.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 24.

Ступањем на снагу овог програма престаје да важи Програм социјалног становања на територији општине Кладово, број: 55-17/2011-I од 23.12.2011 и Програм измене програма социјалног становања број: 55-1/2017-I од 10. марта 2017. године.

Члан 25.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Кладово“.

Број: 360-17/2019-I
У Кладову, 17.04.2019. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КЛАДОВО

ПРЕДСЕДНИК

Драган Максимовић

Скупштина општине Кладово на основу члана 20. став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07 и 83/14 – др.закон, 101/2016-др.закон и 47/2018), члана 2.,члана 4.став1.,члана 5.ст.1, члана 10. и члана 13. Закона о комуналним делатностима („Сл. гласник РС“, бр. 88/2011, 104/2016 и 95/2018) и члана 40.став 1.тачка 19 Статута општине Кладово („Службени лист општине Кладово“ бр.7/2019), на својој седници одржаној дана 17.04.2019. године, донела је

ПРЕДЛОГ ОДЛУКЕ О ДОПУНИ ОДЛУКЕ О КОМУНАЛНИМ ДЕЛАТНОСТИМА

Члан 1.

У Одлуци о комуналним делатностима број:352-48/2019-I од 13.03.2019.године, („Службени лист Општине Кладово“, бр.7/2019), у члану 3.став 1. иза тачке 18. додаје се тачка 19. која гласи:

„19. Делатност снабдевања топлотном енергијом која се користи за грејање стамбеног и пословног простора, обухвата припрему потрошне топле воде, услове и начин пружања енергетских услуга, као и међусобне односе између енергетских субјеката и купаца топлотне енергије; такође се одређује начин доношења и надлежности за доношење појединачних аката, као што су: тарифни системи за одређивање цена топлотне енергије и енергетских услуга, одлуке о ценама топлотне енергије и енергетских услуга, правила о раду дистрибутивног система, као и планови развоја система даљинског грејања“.

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу осам дана од дана објављивања у „Службеном листу Општине Кладово“.

Број: 352-73/2019-I
Кладово, 17.04.2019. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КЛАДОВО

ПРЕДСЕДНИК

Драган Максимовић

На основу чл. 4. ст. 3. и чл. 13. ст.1. Закона о комуналним делатностима ("Службени гласник РС" бр. 88/2011, 104/2016 и 95/2018), чл. 32. ст. 1. т. 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014- др. закон, 101/2016- др. закон и 47/2018) и **чл. 40. ст. 1. т. 6. Статута општине Кладово („Сл. лист општине Кладово“, бр. 7/2019)**, Скупштина општине Кладово на седници одржаној 17.04. 2019. године донела је

О Д Л У К У О ДИМНИЧАРСКИМ УСЛУГАМА

I - ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком уређују се услови и начин обављања комуналне делатности-димничарске услуге, права и обавезе предузећа које обавља димничарске услуге и корисника услуга на територији општине Кладово, прикупљање и чување података, финансирање обављања димничарске услуге, начин поступања и овлашћења органа општине у случају прекида у обављању димничарских услуга, мере забране, надзор над вршењем димничарске услуге, као и друга питања везана за обављање димничарске услуге.

Члан 2.

Димничарске услуге као комунална делатност, врше се ради обезбеђивања исправног функционисања димоводних и ложишних објеката и уређаја, као и вентилационих канала и уређаја у циљу превентивне заштите живота и имовине од пожара и спречавања загађивања ваздуха.

Члан 3.

Димничарске услуге, у смислу ове одлуке, су:

- чишћење димоводних и ложишних објеката и уређаја,
- чишћење вентилационих канала и уређаја,
- контрола димоводних и ложишних објеката и уређаја и вентилационих канала и уређаја,
- спаљивање чађи у димоводним и ложишним објектима и уређајима.

Члан 4.

Изрази који се употребљавају у овој Одлуци имају следеће значење:

- димоводни објекат (димњак) је вертикална, приближно вертикална или хоризонтална конструкција која продукте сагоревања - димне гасове, у подпритиску или надпритиску, одводи из ложишног уређаја у спољну средину - атмосферу, односно обезбеђује довод ваздуха ложишном уређају,

- ложишни уређај је део ложишног система у којем се одвија ложење (сагоревање) чврстих, течних или гасовитих горива, при чему се производи топлота и настају продукти сагоревања - димни гасови,
- санација димоводног објекта је извођење потребних радова на постојећем димоводном објекту како би он испунио неопходне грађевинске, противпожарне и функционално-техничке захтеве,
- реконструкција димоводног објекта је извођење накнадних радова на постојећем димоводном објекту, како би се прилагодио захтевима у погледу чврстоће и статичке стабилности и промене претходних параметара димоводног објекта попут броја прикључака, замене, односно накнадне уградње димничарских вратанаца, завршних капа и сл.,
- вентилациони канал је усисни и одсисни хоризонтални, односно вертикални отвор, инсталација и окно који има сврху принудног или природног проветравања,
- вентилациони уређај је уређај који омогућује принудно струјање свежег или истрошеног ваздуха, односно дима и токсичних продуката сагоревања кроз вентилациони канал,
- резервни димоводни објекат (резервни димњак) је димоводни објекат који се користи само у случају ванредних потреба и околности и на кога може да се прикључи ложишни уређај на чврсто гориво.

Члан 5.

Димничарске услуге обавља Јавно предузеће "Комуналац" – Кладово (у даљем тексту: Предузеће).

Члан 6.

Корисник димничарске услуге је физичко или правно лице које је власник, односно корисник стана у стамбеној згради, власник, односно корисник породичне стамбене зграде и власник, односно корисник пословног простора и објеката у којима се налазе димоводни објекти, резервни димоводни објекти, ложишни уређаји, вентилациони канали и уређаји (у даљем тексту: корисник услуге).

II. - УСЛОВИ И НАЧИН ОБАВЉАЊА ДИМНИЧАРСКЕ УСЛУГЕ

Члан 7.

Димничарска услуга обавља се у циљу обезбеђивања исправног функционисања димоводних и ложишних објеката и уређаја, вентилационих канала и уређаја, превентивне заштите живота и имовине од пожара, заштите животне средине, као и енергетске ефикасности.

Члан 8.

Предузеће мора да поседује минималну техничку опремљеност као и простор за смештај материјала, опреме и алата за обављање димничарских услуга.

Члан 9.

Димничарске услуге обављају запослени одговарајуће стручности и образовног профила.

Члан 10.

Чишћење димоводних и ложишних објеката и уређаја врши се једном годишње за кориснике који своје обавезе измирују преко рачуна за комуналне услуге ЈП „Комуналац“ - Кладово.

Чишћење се врши по позиву корисника.

Корисник је дужан да обезбеди своје присуство и омогући несметано вршење услуге.

Члан 11.

Корисник услуге може да захтева, писаним путем, да се мимо прописане редовне контроле, изврши контрола исправности димоводних и ложишних објеката и уређаја и вентилационих канала и уређаја, на терет подносиоца захтева.

Члан 12.

Корисник је дужан да обавести Предузеће најкасније 30 дана пре привременог престанка коришћења услуга, као и да наведе период у коме неће користити услуге Предузећа.

Члан 13.

О утврђеним неисправностима димоводних и

ложишних објеката и уређаја и вентилационих канала и уређаја које утичу на употрљивост и сигурност као што су оштећења (обрушавање, пукотине, растрешеност и сл.), недозвољени грађевински радови (зазиђавање и сл.), Предузеће је дужно да одмах обавести корисника услуге, Министарство унутрашњих послова-Сектор за ванредне ситуације-Одељење у Кладову и надлежну грађевинску инспекцију.

III. - ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ПРЕДУЗЕЋА И КОРИСНИКА УСЛУГА

Члан 14.

Предузеће је дужно да обезбеди:

1. трајно и несметано обављање димничарских услуга,
2. прописани обим и квалитет димничарских услуга,
3. развој и унапређење квалитета и врста димничарских услуга.

Члан 15.

Предузеће је дужно да обавести власника о планираном термину доласка ради обављања димничарске услуге, односно корисника димоводних и ложишних објеката и уређаја и вентилационих канала и уређаја, који подлежу редовној контроли и чишћењу.

Члан 16.

Предузеће је дужно:

1. да димничарске услуге врши на начин и у роковима прописаним овом Одлуком,
2. да о термину вршења димничарских услуга обавести корисника услуге.

Члан 17.

Предузеће је дужно да води евиденцију (контролну књигу или лист) о извршеним димничарским услугама.

Контролна књига или лист води се за сваки димоводни и ложишни објекат и уређај и вентилациони канал и уређај и садржи:

- улицу и кућни број објекта,
- име и презиме власника, односно корисника објекта, име и презиме лица

- или назив органа који управља зградом,
- број и врсту димоводних и ложишних објеката и уређаја и вентилационих канала и уређаја,
- опис обављене димничарске услуге, датум и потпис непосредног вршиоца димничарске услуге,
- потпис лица из алинеје 2. овог става као потврду о извршеним димничарским услугама.

Члан 18.

Предузеће мора чувати податке о димоводним и ложишним објектима и уређајима и вентилационим каналима и уређајима као и о обављеним услугама на прописан начин.

Податке из става 1. овог члана Предузеће мора чувати и у електронском облику.

Члан 19.

Корисник услуга дужан је:

1. да омогући улаз у просторије и несметан прилаз димоводним и ложишним објектима и уређајима и вентилационим каналима и уређајима,

2. да омогући чишћење димоводних и ложишних објеката и уређаја и вентилационих канала и уређаја,

3. да омогући контролу димоводних и ложишних објеката и уређаја и вентилационих канала и уређаја.

IV. - ФИНАНСИРАЊЕ ОБАВЉАЊА ДИМНИЧАРСКИХ УСЛУГА

Члан 20.

Средства за обављање димничарских услуга обезбеђују се из:

- прихода од пружања димничарских услуга,
- других извора у складу са законом.

Члан 21.

Цене димничарских услуга утврђују се Ценовником.

Ценовник из става 1. овог члана доноси Надзорни одбор Предузећа, а на исти сагласност даје Општинско веће општине Кладово.

Са корисницима услуга Предузеће закључује

уговоре за пружање услуга.

V. - НАЧИН ОБЕЗБЕЂИВАЊА КОНТИНУИТЕТА У ОБАВЉАЊУ ДИМНИЧАРСКИХ УСЛУГА

Члан 22.

Предузеће је дужно да обезбеди одговарајући обим, врсту и квалитет димничарских услуга.

Члан 23.

Ако дође до поремећаја или прекида у раду Предузећа услед ванредне ситуације или других разлога који нису могли да се предвиде, односно спрече, Предузеће је обавезно да одмах предузме мере на отклањању узрока поремећаја односно прекида, и то:

1. радно ангажује запослене у Предузећу на отклањању узрока поремећаја, односно разлога због којих је дошло до прекида, као и да ангажује трећа лица за обављање димничарских услуга,

2. предузме мере које утврде надлежни органи општине.

Члан 24.

У случају поремећаја или прекида у обављању димничарских услуга, као и у случају штрајка запослених у Предузећу, Општинско веће општине Кладово предузима оперативне и друге мере којима ће се обезбедити услови за несметан рад и пословање Предузећа и обављање димничарских услуга у складу са законом и овом Одлуком.

VI. - МЕРЕ ЗАБРАНЕ

Члан 25.

На димоводним објектима и вентилационим каналима није дозвољено:

1. извођење грађевинских и других радова без одговарајућег акта надлежног органа Општинске управе Кладово,

2. постављање инсталација других инфраструктурних објеката и уређаја,

3. користити их супротно намени.

VII. – НАДЗОР

Члан 26.

Послове инспекцијског надзора над применом ове Одлуке врши комунална инспекција и грађевинска инспекција Општинске управе Кладово.

У вршењу инспекцијског надзора над одредбама ове одлуке, инспектори из става 1. овог члана овлашћени су да поднесу захтев за покретање прекршајног поступка и издају прекршајни налог.

VIII. – КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 27.**

Новчаном казном од **50.000,00** динара казниће се за прекршај Предузеће ако:

1. не чисти димоводне и ложишне објекте и уређаје у прописаним временским размацима у складу са чланом 10. ове Одлуке,

2. на захтев корисника услуге не изврши контролу исправности димоводних и ложишних објеката и уређаја и вентилационих канала и уређаја у складу са чланом 11. ове Одлуке,

3. не поступи у складу са чланом 13. ове Одлуке,

4. не поступи у складу са чланом 14. ове Одлуке,

5. не обавештава кориснике услуге о планираном термину доласка ради обављања димничарске услуге у складу са чланом 15. ове Одлуке,

6. не поступи у складу са чланом 16. ове одлуке,

7. не води евиденцију у складу са чланом 17. ове Одлуке,

8. не чува податке у електронском облику у складу са чланом 18. ове Одлуке,

9. не предузме мере на отклањању узрока поремећаја, односно прекида у обављању димничарских услуга у складу са чланом 23. ове Одлуке.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се одговорно лице у Предузећу новчаном казном од **10.000,00** динара.

Члан 28.

Новчаном казном од **50.000,00** динара казниће се за прекршај правно лице, као корисник услуге, ако:

1. не обавести Предузеће о привременом престанку коришћења услуга у складу са чланом

12. ове Одлуке,

2. не поступи у складу са чланом 19. ове Одлуке,

3. не поступи у складу са чланом 25. ове Одлуке.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се одговорно лице у правном лицу новчаном казном од **10.000,00** динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се физичко лице новчаном казном од **10.000,00** динара.

IX. – ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 29.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Кладово".

Број: 352-74/2019 - I
У Кладову, 17.04.2019. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КЛАДОВО

ПРЕДСЕДНИК
Драган Максимовић

На основу члана 42. Закона о правима пацијената („Службени гласник РС“ број 45/2013), члана 13. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС“, 107/2005, 72/2009-др. закон, 88/2010, 99/2010, 57/2011, 119/2012, 45/2013-др. закон, 93/2014-др. закон, 96/2015, 106/2015-др. закон, 113/2017-др. закон и 105/2017-др. закон), члана 20. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ бр. 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др. закон и 47/2018), и члана 40. Статута општине Кладово („Сл. лист општине Кладово“ број: 7/2019) Скупштина општине Кладово на седници одржаној 17.04.2019. године донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА САВЕТА ЗА
ЗДРАВЉЕ ОПШТИНЕ КЛАДОВО

I

У Савет за здравље општине Кладово именују се:

1. Анрдијана Антић, дипл.економиста, представник локалне самоуправе
2. Сања Брложановић, представник грађана корисника услуга
3. Др Дејан Чучулановић, хирург, представник Дома здравља
4. Др Марица Настасијевић, лекар, представник Дома здравља
5. Др Ивана Ћирић, спец.социјалне медицине, представник Завода за јавно здравље „Тимок“
6. Драган Пауновић, дип.биолог, представник Завода за јавно здравље „Тимок“
7. Вера Пантовић, представник Републичког фонда за здравствено осигурање, Филијала за општину Кладово.

II

Доношењем овог решења престаје да важи решење број: 022-11/2013-I од 22.11.2013.године и решење о разрешењу и именовању чланова Савета за здравље општине Кладово, број: 02-55/2015-I од 25.11.2015.године.

III

Решење објавити у „Службеном листу општине Кладово“.

Број: 022-9/2019-I
У Кладову, 17.04. 2019. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КЛАДОВО

ПРЕДСЕДНИК
Драган Максимовић

На основу члана 116. став 2. и 5. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл.гласник РС“, бр.88/2017), члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС бр..129/2007, 83/2014-др закон 101/2016-др.закон и 47/2018) и члана 40. став 1. тачка 13. Статута општине Кладово („Сл.лист општине Кладово“, бр. 7/2019) Скупштина општине Кладово на седници одржаној 17.04. 2019.година донела је

РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА

ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ „НЕВЕН“ КЛАДОВО

I

Разрешава се чланови Управног одбора Предшколске установе „Невен“ Кладово именовани решењем број: 02-29/2015-I од 26. јуна 2015. године и то:

Из реда преставника локалне самоуправе:
- Слободан Голубовић
- Драган Вујовић

II

У Управни одбор Предшколске установе „Невен“ Кладово именује се:

Из реда представника локалне самоуправе:
- Ана Петровић
- Бранимир Брзаковић

III

Мандат нових чланова Управног одбора траје до истека мандата Управног одбора именованог Решењем Скупштине општине Кладово бр.02/2015-I од 26. јуна 2015. године.

Мандат члановима Управног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

IV

Решење ступа на снагу даном доношења.

V

Решење доставити: Именованима, Предшколској установи „Невен“ Кладово и архиви.

Број: 022-10 /2019-I
У Кладову, 17.04.2019. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КЛАДОВО

ПРЕДСЕДНИК
Драган Максимовић

На основу члана 13. став 5. и члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи (Сл. гласник РС број 129/2007, 83/2014 - др. закон,

101/2016 – др. закон и 47/2018), као и члана 40. став 1. тачка 68. Статута општине Кладово (Сл. лист општине Кладово број 7/2019), и члана 16. Закона о полицији (Сл. гласник РС број 6/2016, 24/2018, 87/2018) Скупштина општине Кладово је на седници одржаној 17.04.2019. донела

О Д Л У К У О ОБРАЗОВАЊУ САВЕТА ЗА БЕЗБЕДНОСТ ОПШТИНЕ КЛАДОВО

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком, у циљу унапређења нивоа опште безбедности на територији општине Кладово, оснива се Савет за безбедност општине Кладово (у даљем тексту: Савет) и уређују се: његова надлежност, састав, начин рада, средства за рад, као и друга питања од значаја за рад Савета.

Члан 2.

Савет се оснива као посебно стално радно тело. У свом раду је независан и самосталан а ради и одлучује на седницама.

Савет је за свој рад одговоран Скупштини, којој по потреби, а најмање једном годишње, подноси извештај о свом раду.

II НАДЛЕЖНОСТ САВЕТА

Члан 3.

Савет је надлежан да:

- сачини и објави Анализу стања безбедности у локалној заједници, и у том циљу да прикупља информације од надлежних органа и организација и врши испитивање јавног мњења ради идентификовања кључних проблема грађана општине Кладово и утврђивања приоритета по питању безбедности у следећим областима: безбедност људи и имовине, насилнички криминал (вршњачко насиље, насиље у породици, хулиганизам и други облици насиља), болести зависности, јавни ред и мир, комунални ред, спречавање дискриминације, заштита животне средине, безбедност саобраћаја, спречавања и

сузбијања других асоцијалних и девијантних понашања у свим областима живота и рада, колективне безбедности становништва, као и осећаја сигурности и других проблема везаних за квалитет живота;

- сачини и објави Стратегију за безбедност у локалној заједници, ради на спровођењу и прати спровођење Стратегије;
- сачини и објави Акциони план за унапређење одређених области безбедности, ради на спровођењу и прати спровођење Акционог плана;
- припреми и реализује Комуникациони план, ради на спровођењу и прати спровођење Комуникационог плана;
- формира радне групе за поједина питања и поједине области безбедности у локалној заједници, као и ради реализовања Стратегије и Акционог плана;
- подноси извештај о свом раду Скупштини општине Кладово;
- донесе Пословник о раду Савета;
 - доноси мишљења, препоруке, предлоге мера и закључке;
 - сарађује са партнерским и спољним субјектима;
- спроводи и прати спровођење пројеката који се односе на безбедност у локалној заједници;
- промовише превенцију и значај безбедности у локалној заједници и активности које се спроводе ради њеног постизања;
- пружа савете везане за питања безбедности у локалној заједници и у том циљу подржи партнерске односе и ближу сарадњу надлежних органа, организација и грађана;

III САСТАВ ЧЛАНОВА САВЕТА

Члан 4.

Савет има стални састав кога чине:

- 1) председник општине Кладово;
- 2) заменик председника општине Кладово;
- 3) начелник Општинске управе Кладово;
- 4) начелник Полицијске станице Кладово;
- 5) директор Здравственог центра Кладово;
- 6) директор Центра за социјални рад Кладово;
- 7) командир Ватрогасно-спасилачке једнице Кладово;
- 8) командир Станице граничне полиције Кладово;

- 9) шеф испоставе БИА Кладово;
- 10) директор ОШ “Вук Караџић“ Кладово;
- 11) директор Средње школе Кладово

Члан 9.

Председник општине је председник Савета по функцији, док је заменик председника општине заменик председника Савета по функцији.

Члан 5.

Поред чланова сталног састава из члана 4. ове Одлуке, седници Савета у изузетним случајевима, на позив председника или заменика председника, могу без права одлучивања, присуствовати и други грађани, односно стручна лица из појединих области или институција, која би Савет консултовао. Када се на седници Савета разматрају питања из њихове надлежности, у раду Савета, по позиву, могу учествовати, без права одлучивања, представници општинских и републичких предузећа, установа, органа и организација.

Члан 6.

Председник општине Кладово, као председник Савета, у складу са прописаним саставом чланова Савета из члана 4. ове Одлуке, донеће Решење о именовању чланова Савета. Чланови Савета именују се на мандатни период од четири године.

IV НАЧИН РАДА САВЕТА

Члан 7.

Административно-стручне и техничке послове за потребе Савета обавља секретар Савета кога, из реда запослених у Општинској управи, решењем одређује начелник Општинске управе Кладово, док ће се за сва правна питања консултовати правне службе Општинске управе.

Члан 8.

Ради ефикаснијег рада, Савет може да формира радне групе за поједина питања и поједине области безбедности у локалној заједници. Радне групе имају руководиоца из реда Савета и најмање два члана из области за које се група образује, који се могу именовати из реда стручне јавности.

Рад Савета је јаван.

Јавност рада Савета обезбеђује се позивањем и присуствовањем представника средстава јавног информисања на седнице Савета, одржавањем конференција за штампу, издавањем саопштења, као и на други погодан начин за информисања грађана.

Члан 10.

Пословником о раду Савета ближе се уређују права и дужности председника, заменика председника и чланова Савета, као и начин рада и одлучивања.

V СРЕДСТВА ЗА РАД САВЕТА

Члан 15.

Финансијска средства за рад Савета обезбеђују се из буџета општине, а могу се обезбеђивати и из других извора, у складу са законом.

За свој рад чланови Савета не примају никакву финансијску надокнаду.

VI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 16.

Решења о именовању чланова Савета из тачке 4., донеће се у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Члан 17.

Пословник о раду Савета донеће се на првој седници по формирању.

Члан 18.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу општине Кладово“.

Члан 19.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о образовању Савета за безбедност број 21-1/2016-I од 28.10.2016. године.

Број: 022-8/2019-I
У Кладову, 17.04.2019. године

Члан 3.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КЛАДОВО

ПРЕДСЕДНИК
Драган Максимовић

На основу члана 55., 57., 61. и 64. Закона о становању и одржавању зграда (Сл.гласник РС бр. 104/16), члана 32. Закона о локалној самоуправи (Сл.гласник РС бр. 129/07, 101/16 и 47/2018) и члана 40. став 1. тачка 6. Статута општине Кладово („Службени лист општине Кладово“ број 7/2019), Скупштина општине Кладово, на седници одржаној дана 17.04.2019. године, донела је

О Д Л У К У

о измени Одлуке о утврђивању минималне накнаде за текуће и инвестиционо одржавање зграда и накнаде за рад принудног професионалног управника

Члан 1.

У члану 4. Одлуке о утврђивању минималне накнаде за текуће и инвестиционо одржавање зграда и накнаде за рад принудног професионалног управника број 360-32/2017-I од 29.12.2017. године, мењасе:

-алинији 1 износ „191,19“ , замењује се износом „274,30“,
-алинеји 2 , износ „229,43“ замењује се износом „329,16“,
-алинеји 3 , износ „267,67“ замењује се износом „384,02“,
-алинеји 4 , износ „34,49“ замењује се износом „54,86“,
-алинеји 5 , износ „68,98“ замењује се износом „109,72“.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу општине Кладово“

Одлуку доставити: Одељењу за управне и заједничке послове и Архиви .

Број: 352-75/2019-I
У Кладову, 17.04.2019. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КЛАДОВО

ПРЕДСЕДНИК
Драган Максимовић

На основу члана 116. став 2. и 5. Закона о основама образовања и васпитања („Сл.гласник РС“, бр.88/2017, 27/2018-др.Закони и 10/2019) и члана 40.Статута општине Кладово („Службени лист Општине Кладово“, 7/2019) Скупштине општине Кладово на седници одржаној дана 17.04.2019. године донела је

РЕШЕЊЕ

О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА СРЕДЊЕ ШКОЛЕ КЛАДОВО

I

У Решењу о именовању чланова Школског одбора Средње школе Кладово, бр. 020-39/2019-I, од 13.03.2019.године, врши се следећа измена :
Уместо Милене Првуловић, као представника локалне самоуправе, именује се Сања Брложановић, из Кладова.

II

Мандат новог члана Школског одбора траје до истека мандата именованог Школског одбора.

III

Решење ступа на снагу даном доношења.

IV

Решење доставити: именованом, Средњој школи Кладово и архиви.

Број: 022-7/2019-I
Кладово, 17.04.2019. година

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КЛАДОВО

ПРЕДСЕДНИК
Драган Максимовић

На основу члана 116. Став 2. 5. Закона о основама образовања и васпитања („Сл.гласник РС“, бр. 88/2017, 27/2018-др. Закони и 10/2019) и члана 40. Статута општине Кладово („Службени лист општине Кладово“ бр. 7/2019) Скупштине општине Кладово на седници одржаној 17.04.2019. године донела је

РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊЕУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „СТЕФАНИЈА МИХАЈЛОВИЋ“ БРЗА ПАЛАНКА

I

У Решењу о именовању чланова Школског одбора Основне школе „Стефанија Михајловић“ из Брзе Паланке, бр: 022-13/2018-I од 27.04.2018.године врше се следеће измене:

уместо Владице Пламјановића, као **представник локалне самоуправе** именује се **Ема Атанасијевић**, из Брзе Паланке и уместо Саше Чумпуријевића, као **представника родитеља** именује се Мирјана Бабић.

II

Мандат нових чланова Школског одбора траје до истека мандата именованог Школског одбора.

Мандат члану Школског одбора престаје истеком периода на који је именован, оставком или разрешењем.

III

Решење ступа на снагу даном доношења.

IV

Решење доставити: именованима, Основној школи „Стефанија Михајловић“ Брза паланка и архиви.

Број: 022-6/2019-I
Кладово, 17.04.2019. година

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КЛАДОВО

ПРЕДСЕДНИК
Драган Максимовић

Скупштина општине Кладово на основу члана 20. став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07 и 83/14 – др.закон, 101/2016-др.закон и 47/2018), чланова 2. и 4. Закона о комуналним делатностима („Сл. гласник РС“, бр. 88/2011, 104/2016 и 95/2018) и члана 40.тачка 19. Статута општине Кладово („Службени лист општине Кладово“ бр.7), на својој седници одржаној 17.04.2019. године, донела је

ПРЕДЛОГ ОДЛУКЕ О ДОПУНИ ОДЛУКЕ О КОМУНАЛНОМ РЕДУ

Члан 1.

У Одлуци о комуналном реду број: 352-201/2018-I од 29.11.2018.године, („Службени лист Општине Кладово“, бр.12/2018), у члану 55.став 4. иза алинеје 2. додаје се“ алинеја 3.“ која гласи:

„- Божић и Ускрс – ради продаје сувенира, украсних предмета и сл.“

Члан 2.

Иза тачке 6. „Опрема за забаву“ и члана 59. додаје се „тачка 7.“ и члан „59а“. која гласи:

7.Апарат за кокице, кестен, кукуруз, крофнице и слично

„Члан 59а“.

Апарат за кокице, кестен, кукуруз, крофнице и слично је покретни објекат за припрему и продају одговарајућих прехранбених производа, чија површина не може бити већа од 1,00 м² , са припадајућом слободном површином од 1,00 м².

Покретни објекат из става 1. овог члана

поставља се под условима датим у одобрењу и користи као самостални објекат у радном времену одређеном у складу са одредбама прописа којим се уређује радно време угоститељских, трговинских и занатских радњи, а по истеку радног времена се обавезно уклања са јавне површине.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осам дана од дана објављивања у „Службеном листу Општине Кладово“.

Број: 352-72/2019-I
Кладово, 17.04.2019. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КЛАДОВО

ПРЕДСЕДНИК
Драган Максимовић

С а д р ж а ј:

Одлуке о додели награда и јавних признања поводом Дана општине Кладово	1
Одлука о начину куповине станова у јавној својини општине Кладово као вид стамбене подршке	2
Програм стамбене подршке на територији општине Кладово	4
Предлог Одлуке о допуни Одлуке о комуналним делатностима	11
Одлука о димничарским услугама	11
Одлука о именовању чланова Савета за здравље општине Кладово	15
Одлука о разрешењу и именовању чланова Управног одбора Предшколске установе “Невен” Кладово	16
Одлука о образовању Савета за безбедност општине Кладово	16
Одлука о измени Одлуке о утврђивању минималне накнаде за текуће и инвестиционо одржавање зграда и накнаде за рад принудног професионалног управника	18
Одлука о измени Решења о разрешењу и именовању члана школског одбора Средње школе Кладово	19
Одлука о разрешењу и именовању чланова школског одбора Основне школе “Стефанија Михајловић” Брза Паланка	19
Одлуке о допуни Одлуке о комуналном реду	20

Тираж: 32

Издавач: Скупштина општине Кладово

Главни и одговорни уредник: Бранислав Јордачевић

Штампа: Графичка радња „MIG DESIGN“ Кладово