КЛАДОВО

СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ОПШТИНЕ КЛАДОВО

ГОДИНА XXI - БРОЈ 4 09. ЈУН 2023. ГОДИНЕ

На основу члана 32. став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/2007 и 83/14-др.закон, 101/2016-др.закон и 47/2018), а у вези члана 2.став 1.тачка 53). Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС", број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013- исправка, 108/2013, 142/2014, 103/2015, 99/2016, 113/2017 и 95/2018, 31/2019 и 72/2019 149/2020 и 118/2021) и члана 40. ст.1.тачка 2. Статута Општине Кладово(„Сл. лист општине Кладово“ бр. 7/2019), Скупштина општине Кладово доноси

ОДЛУКУ
О ЗАВРШНОМ РАЧУНУ БУЏЕТА
ОПШТИНЕ КЛАДОВО ЗА 2022. ГОДИНУ

ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

Овом одлуком утврђују се укупно остварени приходи и примања, укупно извршени расходи и издаци, финансијски резултат и рачун финансирања буџета општине Кладово за 2022. годину.

Члан 2.

Остварени текући приходи и примања са пренетим неутрошеним средствима, као и извршени текући расходи и издаци у завршном рачуну буџета општине Кладово у 2022. години износе у хиљадама динара:

I Укупно остварени текући приходи и примања
и пренета средства **950.544**

II Укупно извршени текући
расходи и издаци **779.481**

III Разлика укупних примања и
укупних издатака (I-II) **171.063**

Члан 3.

Буџетски суфицит и укупни фискални суфицит буџета општине Кладово за 2022. годину утврђени су у следећим износима:

УКУПНИ ФИСКАЛНИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ (БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ КОРИГОВАН ЗА ТРАНСАКЦИЈЕ У ИМОВИНИ И ОБАБЕЗАМА КОЈЕ СУ ИЗВРШЕНЕ У ЦИЉУ СПРОВОЂЕЊА ЈАВНИХ ПОЛИТИКА И ЗА СУБВЕНИЦИЈЕ

ДАТЕ У ФОРМИ КРЕДИТА ИЛИ НАБАВКЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ)

за период 01.01.2022. - 31.12.2022.год. у хиљадама динара

1	2	3	4	5
ОПИС	**Шифра економске класификације**	**Буџетска средства**	**Додатна средства**	**Укупна средства (3+4)**
I. УКУПНА СРЕДСТВА (II+III)	**3+7+8+9**	**781.839**	**168.705**	**950.544**
II. УКУПНА ПРИМАЊА (1+2+3)	7+8+9	**781.839**	21.742	803.581
1.Текући приходи	**7**	**768.545**	**21.742**	**790.287**
2.Примања од продаје нефинансијске имовине	**8**	**13.198**	**0**	**13.198**
3.Примања од задуживања и продаје финансијске имовине	**9**	**96**	**0**	**96**
3.1. Примања од продаје финансијске имовине	92	96	0	96
III. ПРЕНЕТА СРЕДСТВА	3		146.963	146.963
IV. УКУПНИ ИЗДАЦИ	4+5+6	669.185	110.296	779.481
4. Текући расходи	**4**	**585.264**	**37.888**	**623.152**
5. Издаци за нефинансијску имовину	**5**	**83.921**	**72.408**	**156.329**
6. Издаци за отплату главнице и набавку финансијске имовине	**6**	**0**	**0**	**0**
6.1. Набавка финансијске имовине	62	0	0	0
V. УКУПНА СРЕДСТВА минус УКУПНИ ИЗДАЦИ	(3+7+8+9)-(4+5+6)	112.654	58.409	171.063
VI. БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ (7+8)-(4+5)	(7+8)-(4+5)	112.558	-88.554	24.004
VIII. УКУПНИ ФИСКАЛНИ РЕЗУЛТАТ VI. + (3.1 - 6.1)	(7+8)-(4+5)+(92-62)	112.654	-88.458	24.100

Буџетски суфицит као разлика између укупног износа текућих прихода и примања по основу продаје нефинансијске имовине и укупног износа текућих расхода и издатака за набавку нефинансијске имовине утврђен је у износу од **24.004 хиљада** динара.

Укупан фискални резултат је буџетски суфицит, коригован за нето разлику између примања по основу отплате датих кредита и продаје финансијске имовине и одлива по основу датих кредита и набавке финансијске имовине и утврђен је у износу од **24.100 хиљада** динара.

Члан 4.

Укупни приходи, примања и пренета неутрошена средства из ранијих година буџета општине Кладово, према економској класификацији дати су у следећој табели:

у динарима

Економ. Класифик.	Назив	Буџетска средства			Сопствени и остали извори		
		План	Остварење	% остварења	План	Остварење	% остварења
311 і 321	Пренета средства из ранијих година	141.641.750,00	0	0.00	0.00	0.00	0.00
711 000	Порез на доходак, добит и капит.добитке	377.000.000,00	368.995.844,24	98,00	0.00	0.00	0.00
712 000	Порез на фонд зарада	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00
713 000	Порези на имовину	144.000.000,00	136.726.995,55	95,00	0.00	0.00	0.00
714 000	Порези на добра и услуге	27.000.000,00	23.280.245,10	86,00	0.00	0.00	0.00
716 000	Други порези	20.000.000,00	18.461.905,41	92,00	0.00	0.00	0.00
732 000	Донације од међународних организација	0.00	0	0.00	795.322,00	795.321,00	100,00
733 000	Трансфери од других нивоа власти	160,000,000.00	159.156.644,00	99,00	18.344.936,00	19.253.581,00	105,00
741 000	Приходи од имовине	17.000.000,00	13.964.305,57	82,00	0.00	25.000,00	0.00
742 000	Приходи од продаје добара и услуга	24.000.000,00	22.520.205,27	94,00	1.482.400,00	1.693.766,87	114,25
743 000	Новчане казне и одуз.имовинска корист	6.000.000,00	4.831.400,00	81,00	0.00	0.00	0.00
744 000	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	2.000,00	1.090,00		0.00	0.00	0.00
745 000	Мешовити и неодређени приходи	29.798.000,00	12.362.183,80	41,00	0.00	0.00	0.00
772 000	Меморандумске ставке за рефундацију	500.000,00	299.745,06	60,00	0.00	0.00	0.00
811 000	Примања од продаје непокретности	12.000.000,00	13.197.602,78	110,00	0.00	0.00	0.00
812 000	Примања од продаје покретне имовине	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
813 000	Примања од продаје осталих основних сред.	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00
911 000	Приходи од задуживања	0.00	0	0.00	0.00	0.00	0.00
921 000	Примања од продаје домаће финансијке имовине	100,000.00	96.089,00	96,00	0.00	0.00	0.00
	УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА ЗА 2021.Г	959.041.750,00	773.894.255,78	80,69	20.622.658,00	21.767.668,87	105,11

Члан 5.

Укупни расходи и издаци буџета општине Кладово према економској класификацији из извора 01 дати су у следећој табели:

у динарима

Екон. Клас.	Н А З И В	ПЛАН 2022.	Буџетска средства (01)		
			ТЕКУЋИ ПЛАН 2022	ИЗВРШЕЊЕ I-XII 2022	РАЗЛИКА%
410	**Расходи за запослене**	**178,383,448.00**	**189,138,284.00**	**181,237,636.45**	**95.82**
411	Плате додаци и накнаде запослених	138,696,487.00	146,861,950.00	144,385,095.59	**98.31**
412	Социјални доприноси на тер.послодавца	23,092,961.00	24,629,334.00	23,306,401.94	**94.63**
413	Накнаде у натури	590,000.00	605,000.00	505,000.00	**83.47**
414	Социјална давања запосленима	5,800,000.00	5,538,000.00	3,423,450.53	**61.82**
415	Накнада за запослене	6,396,000.00	6,396,000.00	5,019,944.49	**78.49**
416	Награде, бонуси и ост.посеб.расходи	3,808,000.00	5,108,000.00	4,597,743.90	**90.01**
420	**Коришћење роба и услуга**	**269,499,550.00**	**279,774,710.00**	**220,117,961.67**	**78.68**
421	Стални трошкови	80,242,000.00	75,951,000.00	67,223,436.74	**88.51**
422	Трошкови путовања	1,555,000.00	1,555,000.00	511,708.31	**32.91**
423	Услуге по уговору	79,045,000.00	85,051,000.00	68,779,046.74	**80.87**
424	Специјализоване услуге	32,170,000.00	32,665,160.00	15,676,592.44	**47.99**
425	Текуће поправке и одржавање	48,755,000.00	56,755,000.00	50,243,829.58	**88.53**
426	Материјал	27,732,550.00	27,797,550.00	17,683,347.86	**63.61**
440	**Оптплата камате**	**440,000.00**	**440,000.00**	**73,872.83**	**16.79**
441	Отплата домаћих камата	100,000.00	100,000.00	0.00	**0.00**
444	Пратећи трошкови задуживања	340,000.00	340,000.00	73,872.83	**21.73**
450	**Субвенције**	**10,600,000.00**	**20,600,000.00**	**20,216,000.00**	**98.14**
451	Субв.нефинансиј.организацијама	10,600,000.00	20,600,000.00	20,216,000.00	**98.14**
454	Субв.прив.предузећима	0.00	0.00	0.00	**0.00**
460	**Донације и трансфери**	**102,670,300.00**	**118,206,300.00**	**107,597,369.00**	**91.03**
462	Текуће донације међу.организацијама	0.00	0.00	0.00	**0.00**
463	Донације и трансфери осталим нивоима власти	89,620,300.00	101,405,300.00	91,048,365.00	**89.79**
464	Дотације орган.за обавезно соц.осиг.	11,000,000.00	14,750,000.00	14,747,873.00	**99.99**
465	Остале донације и трансфери	2,050,000.00	2,051,000.00	1,801,131.00	**87.82**
470	**Права из социјалног осигурања**	**13,370,000.00**	**18,470,000.00**	**10,950,476.78**	**59.29**
472	Накнаде за соц.зашт.из буџета	13,370,000.00	18,470,000.00	10,950,476.78	**59.29**
480	**Остали расходи**	**41,719,160.00**	**50,321,760.00**	**45,071,695.95**	**89.57**

481	Дотације невладиним организацијама	33,189,160.00	38,796,760.00	36,772,555.28	**94.78**
482	Порези, обавезне таксе и казне наметнуте	3,805,000.00	3,800,000.00	2,323,114.09	**61.13**
483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1,255,000.00	1,255,000.00	6,400.00	**0.51**
484	Накнада штете у сл.елементарних непогода	300,000.00	300,000.00	0.00	**0.00**
485	Накнада остале штете	3,170,000.00	6,170,000.00	5,969,626.58	**96.75**
490	**Административни трансфери**	**12,268,742.00**	**9,368,946.00**	**0.00**	**0.00**
499	Стална резерва	3,000,000.00	3,000,000.00	0.00	**0.00**
499	Текућа резерва	9,268,742.00	6,368,946.00	0.00	**0.00**
510	**Основна средства**	**111,100,000.00**	**128,880,000.00**	**81,720,338.30**	**63.41**
511	Зграде	85,180,000.00	88,880,000.00	46,265,511.96	**52.05**
512	Машине и опрема	24,325,000.00	38,405,000.00	34,230,030.00	**89.13**
513	Остала основна средства	0.00	0.00	0.00	**0.00**
514	Култивисана имовина	0.00	0.00	0.00	**0.00**
515	Нематеријална имовина	1,595,000.00	1,595,000.00	1,224,796.34	**76.79**
520	**Залихе материјала**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**
522	Залихе производње	0.00	0.00	0.00	**0.00**
541	Земљиште	**2,148,800.00**	**2,200,000.00**	**2,200,000.00**	**0.00**
541	Земљиште	2,148,800.00	2,200,000.00	2,200,000.00	**0.00**
610	**Отплата главнице**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**
611	Оптплата главнице домаћим кредиторима	0.00	0.00	0.00	**0.00**
	УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ	**742,200,000.00**	**817,400,000.00**	**669,185,350.98**	**81.87**

Укупни расходи и издаци буџета општине Кладово према економској класификацији из осталих извора дати су у следећој табели:

Екон. Клас.	Н А З И В	ПЛАН 2022.	Сопствени приходи (извор 04)			Остали извори (06, 07, 13, 16, 17)		
			ТЕКУЋИ ПЛАН 2022	ИЗВРШЕЊЕ I-XII 2022	РАЗЛИКА %	ТЕКУЋИ ПЛАН 2022	ИЗВРШЕЊЕ I-XII 2022	РАЗЛИКА%
410	**Расходи за запослене**	**1,440,000.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**1,320,000.00**	**1,309,822.33**	**0.00**
411	Плате додаци и накнаде запослених	1,200,000.00	0.00	0.00	**0.00**	1,115,000.00	1,115,000.00	**100.00**
412	Соц.доприн.на тер.послодавца	240,000.00	0.00	0.00	**0.00**	205,000.00	194,822.33	**95.04**
413	Накнаде у натури	0.00	0.00	0.00	**0.00**	0.00	0.00	**0.00**
414	Социјална давања запосленима	0.00	0.00	0.00	**0.00**	0.00	0.00	**0.00**
415	Накнада за запослене	0.00	0.00	0.00	**0.00**	0.00	0.00	**0.00**
416	Награде, бонуси и ост.посеб.расходи	0.00	0.00	0.00	**0.00**	0.00	0.00	**0.00**
420	**Коришћење роба и услуга**	**23,249,411.00**	**900,000.00**	**761,519.10**	**84.61**	**37,019,472.00**	**33,205,662.32**	**89.70**
421	Стални трошкови	230,000.00	30,000.00	21,519.85	**71.73**	20,870,000.00	20,762,576.00	**99.49**
422	Трошкови путовања	350,000.00	150,000.00	142,800.00	**95.20**	350,000.00	149,500.00	**42.71**
423	Услуге по уговору	2,627,661.00	230,000.00	217,671.25	**94.64**	6,037,722.00	4,321,543.12	**71.58**
424	Специјализоване услуге	2,291,750.00	200,000.00	199,910.00	**99.96**	5,000,966.00	4,841,044.80	**96.80**
425	Текуће поправке и одржавање	15,100,000.00	100,000.00	57,468.00	**57.47**	1,650,000.00	1,336,682.07	**81.01**
426	Материјал	2,650,000.00	190,000.00	122,150.00	**64.29**	3,110,784.00	1,794,316.33	**57.68**
440	**Оптплата камате**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**
441	Отплата домаћих камата	0.00	0.00	0.00	**0.00**	0.00	0.00	**0.00**
444	Пратећи трошкови задуживања	0.00	0.00	0.00	**0.00**	0.00	0.00	**0.00**
450	**Субвенције**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**
451	Субв.нефинансиј.организацијама	0.00	0.00	0.00	**0.00**	20,000,000.00	0.00	**0.00**
454	Субв.прив.предузећима	0.00	0.00	0.00	**0.00**	0.00	0.00	**0.00**
460	**Донације и трансфери**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**
462	Текуће донације међу.организацијама	0.00	0.00	0.00	**0.00**	0.00	0.00	**0.00**
463	Донације и транс.остал.нивоима влас.	0.00	0.00	0.00	**0.00**	0.00	0.00	**0.00**
464	Дотације орган.за обавезно соц.осиг.	0.00	0.00	0.00	**0.00**	0.00	0.00	**0.00**
465	Остале донације и трансфери	0.00	0.00	0.00	**0.00**	0.00	0.00	**0.00**
470	**Права из социјалног осигурања**	**3,004,936.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**7,004,936.00**	**2,604,756.00**	**37.18**
472	Накнаде за соц.зашт.из буџета	3,004,936.00	0.00	0.00	**0.00**	7,004,936.00	2,604,756.00	**37.18**
480	**Остали расходи**	**50,000.00**	**50,000.00**	**5,560.00**	**11.12**	**0.00**	**0.00**	**0.00**
481	Дотације невладиним организацијама	0.00	0.00	0.00	**0.00**	0.00	0.00	**0.00**
482	Порези, обав.таксе и казне наметнуте	50,000.00	50,000.00	5,560.00	**11.12**	0.00	0.00	**0.00**
483	Новчане казне и пенали по реш.судова	0.00	0.00	0.00	**0.00**	0.00	0.00	**0.00**
484	Накнада штете у сл.елем.непогода	0.00	0.00	0.00	**0.00**	0.00	0.00	**0.00**
485	Накнада остале штете	0.00	0.00	0.00	**0.00**	0.00	0.00	**0.00**
490	**Административни трансфери**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**

499	Стална резерва	0.00	0.00	0.00	**0.00**	0.00	0.00	**0.00**
499	Текућа резерва	0.00	0.00	0.00	**0.00**	0.00	0.00	**0.00**
510	**Основна средства**	**47,150,000.00**	**50,000.00**	**0.00**	**0.00**	**95,920,000.00**	**72,408,818.93**	**75.49**
511	Зграде	40,000,000.00	0.00	0.00	**0.00**	73,701,000.00	55,293,623.88	**75.02**
512	Машине и опрема	7,150,000.00	50,000.00	0.00	**0.00**	16,619,000.00	12,644,344.01	**76.08**
513	Остала основна средства	0.00	0.00	0.00	**0.00**	5,600,000.00	4,470,851.04	**79.84**
514	Култивисана имовина	0.00	0.00	0.00	**0.00**	0.00	0.00	**0.00**
515	Нематеријална имовина	0.00	0.00	0.00	**0.00**	0.00	0.00	**0.00**
520	**Залихе материјала**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**
522	Залихе производње	0.00	0.00	0.00	**0.00**	0.00	0.00	**0.00**
541	Земљиште	0.00	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**
541	Земљиште	0.00	0.00	0.00	**0.00**	0.00	0.00	**0.00**
610	**Отплата главнице**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**
611	Оптплата главнице домаћим кредиторима	0.00	0.00	0.00	**0.00**	0.00	0.00	**0.00**
	УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ	**74,894,347.00**	**1,000,000.00**	**767,079.10**	**76.71**	**161,264,408.00**	**109,529,059.58**	**67.92**

Члан 6.

Укупни расходи и издаци буџета општине Кладово према функционално ј класификацији дати су у следећој табели:

у динарима

Функције	ФУНКЦОНАЛНА КЛАСИФИКАЦИЈА	Буџетска средства			Сопствени и остали извори		
		ПЛАН	ИЗВРШЕЊЕ	% извршења	ПЛАН	ИЗВРШЕЊЕ	% извршења
ООО	**СОЦИЈАЛНА ЗАШТИНА**	**33,845,660.00**	**28,703,245.40**	**84.81%**	**4,724,936.00**	**3,228,288.33**	**68.32%**
О40	Породица и деца	4,000,000.00	1,380,000.00	**34.50%**	0.00	0.00	**0.00%**
О70	Социјална помоћ угроженом, станопвништву	20,310,000.00	18,107,368.96	**89.15%**	2,720,000.00	1,223,352.33	**44.98%**
О90	Социјална заштита некласификована на др.месту	9,535,660.00	9,215,876.44	**96.65%**	2,004,936.00	2,004,936.00	**100.00%**
100	**ОПШТЕ ЈАВНЕ УСЛУГЕ**	**268,676,587.00**	**225,040,538.21**	**83.76%**	**24,435,322.00**	**22,231,590.27**	**90.98%**
111	Извршни и законодавни органи, фин.и фис.	32,321,076.00	27,827,395.25	**86.10%**	0.00	0.00	**0.00%**
112	Финансијски и фискални послови	0.00	0.00	**0.00%**	0.00	0.00	**0.00%**
130	Опште услуге	197,196,758.00	176,191,348.87	**89.35%**	24,435,322.00	22,231,590.27	**90.98%**
133	Остале опште услуге	1,900,000.00	964,832.95	**50.78%**	0.00	0.00	**0.00%**
150	Опште јавне услуге-истраживање и развој	0.00	0.00	**0.00%**	0.00	0.00	**0.00%**
160	Опште јавне услуге некласификоване на др-месту	37,258,753.00	20,056,961.14	**53.83%**	0.00	0.00	**0.00%**
170	Трансакције јавног дуга	0.00	0.00	**0.00%**	0.00	0.00	**0.00%**
200	**ОДБРАНА**	**8,350,000.00**	**5,383,380.00**	**64.47%**	**300,000.00**	**270,100.00**	**0.00%**

220	Цивилна заштита	8,350,000.00	5,383,380.00	**64.47%**	300,000.00	270,100.00	**0.00%**
300	ЈАВНИ РЕД И БЕЗБЕДНОСТ	**5,420,782.00**	**3,530,199.47**	**65.12%**	0.00	0.00	**0.00%**
320	Услуге противпожарне заштите	500,000.00	275,146.67	**55.03%**	0.00	0.00	**0.00%**
330	Судови	1,920,782.00	1,640,812.97	**85.42%**	0.00	0.00	**0.00%**
360	Јавни ред и безбедност неклас.на др.месту	3,000,000.00	1,614,239.83	**53.81%**	0.00	0.00	**0.00%**
400	**ЕКОНОМСКИ ПОСЛОВИ**	**133,705,047.00**	**95,402,779.72**	**71.35%**	**75,770,000.00**	**50,782,296.28**	**67.02%**
411	Општи економски и комерцијални послови	0.00	0.00	**0.00%**	0.00	0.00	**0.00%**
412	Општи послови по питању рада	8,000,000.00	8,000,000.00	**100.00%**	0.00	0.00	**0.00%**
421	Пољопривреда	13,600,000.00	216,000.00	**1.59%**	0.00	0.00	**0.00%**
436	Остала енергија	26,980,000.00	22,972,199.60	**85.15%**	26,710,000.00	15,032,252.76	**0.00%**
443	Изградња	0.00	0.00	**0.00%**	0.00	0.00	**0.00%**
451	Друмски саобраћај	39,750,000.00	37,619,897.21	**94.64%**	1,490,000.00	1,176,682.07	**78.97%**
471	Трговина, смештај, складиштење	0.00	0.00	**0.00%**	0.00	0.00	**0.00%**
473	Туризам	45,375,047.00	26,594,682.91	**58.61%**	47,570,000.00	34,573,361.45	**72.68%**
474	Вишенаменски развојни пројекти	0.00	0.00	**0.00%**	0.00	0.00	**0.00%**
490	Економски послови неклас. На другом месту	0.00	0.00	**0.00%**	0.00	0.00	**0.00%**
500	**ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**	**46,275,160.00**	**41,002,828.09**	**88.61%**	**48,700,000.00**	**28,700,000.00**	**58.93%**
510	Управљање отпадом	18,000,000.00	17,999,872.32	**100.00%**	40,600,000.00	20,600,000.00	**0.00%**
520	Управљање отпадним водама	0.00	0.00	**0.00%**	0.00	0.00	**0.00%**
540	Заштита биљног и животињског света и крајолика	23,600,000.00	18,477,008.83	**78.29%**	4,400,000.00	4,400,000.00	**100.00%**
560	Заштита животне средине неклас.на др.месту	4,675,160.00	4,525,946.94	**96.81%**	3,700,000.00	3,700,000.00	**100.00%**
600	**ПОСЛОВИ СТАНОВАЊА И ЗАЈЕДНИЦЕ**	**50,000,000.00**	**46,744,937.43**	**93.49%**	**1,391,750.00**	**0.00**	**0.00%**
620	Развој заједнице	0.00	0.00	**0.00%**	**0.00**	**0.00**	**0.00%**
630	Водоснабдевање	2,500,000.00	2,112,185.62	**84.49%**	0.00	0.00	**0.00%**
640	Улична расвета	47,500,000.00	44,632,751.81	**93.96%**	0.00	0.00	**0.00%**
660	Послови становања и заједнице некласификовани	0.00	0.00	**0.00%**	1,391,750.00	1,311,840.00	**94.26%**
700	**ЗДРАВСТВО**	**7,750,000.00**	**7,591,623.00**	**97.96%**	**0.00**	**0.00**	**0.00%**
721	Опште медицинске услуге	6,750,000.00	6,747,873.00	**99.97%**	0.00	0.00	**0.00%**
722	Специјализоване медицинске услуге	1,000,000.00	843,750.00	**84.38%**	0.00	0.00	**0.00%**
800	**РЕКРЕАЦИЈА, СПОРТ, КУЛТУРА И ВЕРЕ**	**92,865,173.00**	**58,783,609.72**	**63.30%**	**5,110,000.00**	**2,465,383.11**	**0.00%**
810	Услуге рекреације и спорта	58,107,600.00	26,513,743.35	**45.63%**	2,410,000.00	0.00	**0.00%**
820	Услуге културе	26,757,573.00	24,419,866.37	**91.26%**	2,700,000.00	2,465,383.11	**91.31%**
830	Услуге емитовања и штампања	5,000,000.00	4,850,000.00	**97.00%**	0.00	0.00	**0.00%**
840	Услуге културе	3,000,000.00	3,000,000.00	**100.00%**	0.00	0.00	**0.00%**
900	**ОБРАЗОВАЊЕ**	**170,511,591.00**	**155,709,576.99**	**91.32%**	**1,832,400.00**	**1,306,640.69**	**71.31%**
911	Предшколско образовање	86,456,291.00	80,429,117.05	**93.03%**	1,832,400.00	1,306,640.69	**71.31%**
912	Основно образовање	68,986,300.00	60,283,009.69	**87.38%**	0.00	0.00	**0.00%**
920	Средње образовање	15,069,000.00	14,997,450.25	**99.53%**	0.00	0.00	**0.00%**
	УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ	**817,400,000.00**	**667,892,718.03**	**81.71%**	**162,264,408.00**	**110,296,138.68**	**67.97%**

Члан 7.

Укупни расходи и издаци општине Кладово по програмима, програмским активностима и пројектима дати су у следећој табели:

у динарима

Шифра		Назив	Средства из буџета		% ИЗВРШЕЊА	Сопствени и други приходи		Укупна средства		% ИЗВРШЕЊА
Програм	Прог.акт.		текући план	извршење		текући план	извршење	текући план	извршење	
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11	12
1101		**Програм 1. Становање, урбанизам и просорно планирање**	**900,000.00**	**166,020.00**	**18.45**	**1,391,750.00**	**1,311,840.00**	**2,291,750.00**	**1,477,860.00**	**64.49**
	1101-0001	Просторно и урбанистичко планирање	400,000.00	0.00	**0.00**	0.00	0.00	**400,000.00**	**0.00**	**0.00**
	1101-0003	Управљање грађевинским земљиштем	500,000.00	166,020.00	**33.20**	0.00	0.00	**500,000.00**	**166,020.00**	**33.20**
	1101-0006	Означавање назива улица, тргова и зграда кућним бројевима	0.00	0.00		1,391,750.00	1,311,840.00	**1,391,750.00**	**0.00**	**0.00**
1102		**Програм 2. Комунална делатност**	**111,600,000.00**	**103,221,818.58**	**92.49**	**45,000,000.00**	**25,000,000.00**	**156,600,000.00**	**128,221,818.58**	**81.88**
	1102-0001	Управљање/одржавање јавним осветљењем	47,500,000.00	44,632,751.81	**93.96**	0.00	0.00	**47,500,000.00**	**44,632,751.81**	**93.96**
	1102-0002	Одржавање јавних зелених површина	20,200,000.00	17,331,408.83	**85.80**	4,400,000.00	4,400,000.00	**24,600,000.00**	**21,731,408.83**	**88.34**
	1102-0003	Одржавање чистоће на површинама јавне намене (Управљање отпадом)	18,000,000.00	17,999,872.32	**100.00**	40,600,000.00	20,600,000.00	**58,600,000.00**	**38,599,872.32**	**65.87**
	1102-0007	производња и дистрибуција топлотне енергије	20,000,000.00	20,000,000.00	**100.00**	0.00	0.00	**20,000,000.00**	**20,000,000.00**	**100.00**
	1102-0004	Зоохигијена	3,400,000.00	1,145,600.00	**33.69**	0.00	0.00	**3,400,000.00**	**1,145,600.00**	**33.69**
	1102-0008	Управљање и снабдевање водом за пиће	2,500,000.00	2,112,185.62	**84.49**	0.00	0.00	**2,500,000.00**	**2,112,185.62**	**84.49**
1501		**Програм 3. Локални економски развој**	**8,000,000.00**	**8,000,000.00**	**100.00**	**0.00**	**0.00**	**8,000,000.00**	**8,000,000.00**	**100.00**
	1501-0002	Мере активне политике запошљавања	6,500,000.00	6,500,000.00	**100.00**	0.00	0.00	**6,500,000.00**	**6,500,000.00**	**100.00**

	1501-4001	Стручна пракса (приправници 2022)	1,500,000.00	1,500,000.00	100.00	0.00	0.00	1,500,000.00	1,500,000.00	100.00
1502		**Програм 4. Развој туризма**	**45,375,047.00**	**26,594,682.91**	**58.61**	**47,570,000.00**	**34,573,361.45**	**92,945,047.00**	**61,168,044.36**	**65.81**
	1502-0001	Управљање развојем туризма	11,814,547.00	7,137,756.75	**60.41**	0.00	0.00	**11,814,547.00**	**7,137,756.75**	**60.41**
	1502-0002	Промоцција туристичке понуде	3,650,000.00	1,767,062.39	**48.41**	0.00	0.00	**3,650,000.00**	**1,767,062.39**	**48.41**
	1502-4001	Етно фестивал	7,345,000.00	7,058,351.83	**96.10**	0.00	0.00	**7,345,000.00**	**7,058,351.83**	**96.10**
	1502-4002	Кладовско лето	5,470,000.00	3,312,167.00	**60.55**	0.00	0.00	**5,470,000.00**	**3,312,167.00**	**60.55**
	1502-4003	Златна бућка уЂердапа у МЗ Текији	1,200,000.00	986,110.00	**0.00**	0.00	0.00	**1,200,000.00**	**0.00**	**0.00**
	1502-4004	Градска плажа	400,000.00	0.00	**0.00**	3,300,000.00	84,000.00	**3,700,000.00**	**84,000.00**	**2.27**
	1502-5001	Партерно уређење у тврђави Фетислам	13,000,000.00	5,163,280.00	**39.72**	40,050,000.00	31,859,550.32	**53,050,000.00**	**37,022,830.32**	**69.79**
	1502-7001	Бледерија	2,495,500.00	1,169,954.94	**46.88**	4,220,000.00	2,629,811.13	**6,715,500.00**	**3,799,766.07**	**56.58**
0101		**Програм 5. Пољопривреда и рурални развој**	**13,600,000.00**	**216,000.00**	**1.59**	**0.00**	**0.00**	**13,600,000.00**	**216,000.00**	**1.59**
	0101-0001	Подршка за спровођење пољопривредне политике у лок.зај.	13,600,000.00	216,000.00	**1.59**	0.00	0.00	**13,600,000.00**	**216,000.00**	**1.59**
0401		**Програм 6. Заштита животне средине**	**4,675,160.00**	**4,525,946.94**	**96.81**	**3,700,000.00**	**3,700,000.00**	**8,375,160.00**	**8,225,946.94**	**98.22**
	0401-0002	Праћење квалитета елемената животне средине	600,000.00	565,400.00	**94.23**	0.00	0.00	**600,000.00**	**565,400.00**	**94.23**
	0401-0006	Управљање осталим врстама отпада	3,000,000.00	2,936,400.00	**0.00**	1,200,000.00	1,200,000.00	**4,200,000.00**	**4,136,400.00**	**98.49**
	0401-4001	Финансирање пројеката из области животне средине	200,000.00	149,000.00	**0.00**	0.00	0.00	**200,000.00**	**0.00**	**0.00**
	0401-4004	Пројекат озелењавање парковне површине у тврђави Фетислам	875,160.00	875,146.94	**0.00**	2,500,000.00	2,500,000.00	**3,375,160.00**	**0.00**	**0.00**
0701		**Програм 7. Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструк.**	**42,750,000.00**	**39,234,137.04**	**91.78**	**1,490,000.00**	**1,176,682.07**	**44,240,000.00**	**40,410,819.11**	**91.34**
	0701-0002	Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре	39,750,000.00	37,619,897.21	**94.64**	1,490,000.00	1,176,682.07	**41,240,000.00**	**38,796,579.28**	**94.08**

	0701-0005	Унапређење безбедности саобраћаја	3,000,000.00	1,614,239.83	**53.81**	0.00	0.00	**3,000,000.00**	**0.00**	**0.00**
2002		**Програм 8. Предшколско васпитање**	**86,456,291.00**	**80,429,117.05**	**93.03**	**1,832,400.00**	**1,306,640.69**	**88,288,691.00**	**81,735,757.74**	**92.58**
	2002-0002	Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образов	86,456,291.00	80,429,117.05	**93.03**	1,832,400.00	1,306,640.69	**88,288,691.00**	**81,735,757.74**	**92.58**
2003		**Програм 9. Основно образовање и васпитање**	**66,336,300.00**	**58,012,827.91**	**87.45**	**0.00**	**0.00**	**66,336,300.00**	**58,012,827.91**	**87.45**
	2003-0001	Функционисање основних школа	66,336,300.00	58,012,827.91	**87.45**	0.00	0.00	**66,336,300.00**	**58,012,827.91**	**87.45**
2004		**Програм 10. Средње образовање**	**15,069,000.00**	**14,997,450.25**	**99.53**	**0.00**	**0.00**	**15,069,000.00**	**14,997,450.25**	**99.53**
	2004-0001	Функционисање средњих школа	15,069,000.00	14,997,450.25	**99.53**	0.00	0.00	**15,069,000.00**	**14,997,450.25**	**99.53**
0902		**Програм 11. Социјална и дечја заштита**	**33,845,660.00**	**28,703,245.40**	**84.81**	**4,724,936.00**	**3,228,288.33**	**38,570,596.00**	**31,931,533.73**	**82.79**
	0902-0001	Једнократне помоћи и други облици помоћи	20,000,000.00	18,038,087.59	**90.19**	0.00	0.00	**20,000,000.00**	**18,038,087.59**	**90.19**
	0902-0016	Дневне услуге у заједници	5,600,000.00	5,381,064.00	**96.09**	2,004,936.00	2,004,936.00	**7,604,936.00**	**7,386,000.00**	**97.12**
	0902-0018	Подршка реализацији програма Црвеног крста	3,135,660.00	3,073,594.88	**98.02**	0.00	0.00	**3,135,660.00**	**3,073,594.88**	**98.02**
	0902-4001	Пројекат " За избеглице"	310,000.00	69,281.37	**22.35**	2,720,000.00	1,223,352.33	**3,030,000.00**	**1,292,633.70**	**42.66**
	0902-4002	Помоћ породицама при лечењу стерилитета и вештачкој оплодњи	1,000,000.00	800,000.00	**80.00**	0.00	0.00	**1,000,000.00**	**800,000.00**	**80.00**
	0902-4003	Помоћ породицама при лечењу тешко оболеле деце	3,000,000.00	580,000.00	**19.33**	0.00	0.00	**3,000,000.00**	**580,000.00**	**19.33**
	0902-4004	Подршка удружењима из области социјалне заштите	800,000.00	761,217.56	**95.15**	0.00	0.00	**800,000.00**	**761,217.56**	**95.15**
1801		**Програм 12. Здравствена заштита**	**7,750,000.00**	**7,591,623.00**	**97.96**	**0.00**	**0.00**	**7,750,000.00**	**7,591,623.00**	**97.96**
	1801-0001	Функционисање установа примарне здравствене заштите	6,750,000.00	6,747,873.00	**99.97**	0.00	0.00	**6,750,000.00**	**6,747,873.00**	**99.97**
	1801-0002	Мртвозорство	1,000,000.00	843,750.00	**0.00**	0.00	0.00	**1,000,000.00**	**843,750.00**	**84.38**
1201		**Програм 13. Развој културе**	**34,757,573.00**	**32,269,866.11**	**92.84**	**2,700,000.00**	**2,465,383.10**	**37,457,573.00**	**34,735,249.21**	**92.73**
	1201-0001	Функционисање локалних установа културе	24,957,573.00	22,638,435.38	**90.71**	1,000,000.00	767,079.10	**25,957,573.00**	**23,405,514.48**	**90.17**

	1201-0002	Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва	1,800,000.00	1,781,430.73	**98.97**	0.00	0.00	**1,800,000.00**	**1,781,430.73**	**98.97**
	1201-0003	Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа	3,000,000.00	3,000,000.00	**100.00**	0.00	0.00	**3,000,000.00**	**3,000,000.00**	**100.00**
	1201-0004	Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања	5,000,000.00	4,850,000.00	**97.00**	0.00	0.00	**5,000,000.00**	**4,850,000.00**	**97.00**
	1201-7002	КАЗАН КУЛТ КЛАДОВО 2022	0.00	0.00	**#DIV/0!**	900,000.00	899,425.00	**900,000.00**	**899,425.00**	**99.94**
	1201-7003	75 ГОДИНА ОД ОСНИВАЊА БИБЛИОТЕКЕ У КЛАДОВУ	0.00	0.00	**#DIV/0!**	500,000.00	498,880.00	**500,000.00**	**498,880.00**	**99.78**
	1201-7004	Набавка опреме, програма и софтверског решења за спровођење процеса дигитализације завичајне грађе Библиотеке центра за Културу Кладово	0.00	0.00	**#DIV/0!**	300,000.00	299,999.00	**300,000.00**	**299,999.00**	**100.00**
1301		**Програм 14. Развој спорта и омладине**	**59,107,600.00**	**27,312,556.30**	**46.21**	**2,410,000.00**	**0.00**	**61,517,600.00**	**27,312,556.30**	**44.40**
	1301-0004	Функционисање локалних спортских установа	28,107,600.00	26,513,743.35	**94.33**	0.00	0.00	**28,107,600.00**	**26,513,743.35**	**94.33**
	1301-0005	Спровођење омладинске политике	1,000,000.00	798,812.95	**79.88**	0.00	0.00	**1,000,000.00**	**798,812.95**	**79.88**
	1301-5001	Изградња градског базена у Кладову	30,000,000.00	0.00	**0.00**	2,410,000.00	0.00	**32,410,000.00**	**0.00**	**0.00**
0602		**Програм 15. Опште услуге локалне самоуправе**	**247,876,293.00**	**205,817,831.69**	**83.03**	**24,735,322.00**	**22,501,690.27**	**272,611,615.00**	**228,319,521.96**	**83.75**
	0602-0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина	197,196,758.00	176,191,348.87	**89.35**	24,435,322.00	22,231,590.27	**221,632,080.00**	**198,422,939.14**	**89.53**
	0602-0002	Функционисање месних заједница	27,889,807.00	20,056,961.40	**71.92**	0.00	0.00	**27,889,807.00**	**20,056,961.40**	**71.92**
	0602-0004	Општинско/градско правобранилаштво	1,920,782.00	1,640,812.97	**85.42**	0.00	0.00	**1,920,782.00**	**1,640,812.97**	**85.42**
	0602-0009	Текућа буџетска резерва	6,368,946.00	0.00	**0.00**	0.00	0.00	**6,368,946.00**	**0.00**	**0.00**
	0602-0010	Стална буџетска резерва	3,000,000.00	0.00	**0.00**	0.00	0.00	**3,000,000.00**	**0.00**	**0.00**

	0602-0014	Управљање ванредним ситуацијама	8,850,000.00	5,658,526.67	**63.94**	300,000.00	270,100.00	**9,150,000.00**	**5,928,626.67**	**64.79**
	0602-4001	Образовање ученика са сметњама у развоју	2,650,000.00	2,270,181.78	**85.67**	0.00	0.00	**2,650,000.00**	**2,270,181.78**	**85.67**
2101		**Програм 16 Политички систем локалне самоуправе**	**32,321,076.00**	**27,827,395.25**	**86.10**	**0.00**	**0.00**	**32,321,076.00**	**27,827,395.25**	**86.10**
	2101-0001	Функционисање Скупштине	15,468,488.00	14,487,382.22	**93.66**	0.00	0.00	**15,468,488.00**	**14,487,382.22**	**93.66**
	2101-4001	Локални избори у општини Кладово	2,351,500.00	1,857,372.74	**78.99**	0.00	0.00	**2,351,500.00**	**1,857,372.74**	**78.99**
	2101-0002	Функционисање извршних органа	14,501,088.00	11,482,640.29	**79.18**	0.00	0.00	**14,501,088.00**	**11,482,640.29**	**79.18**
0501		**Програм 17. Енергетска ефикас. и обновљиви извори енерг.**	**6,980,000.00**	**2,972,199.60**	**42.58**	**26,710,000.00**	**15,032,252.76**	**33,690,000.00**	**18,004,452.36**	**53.44**
	0501-4001	Унапређење енергетске ефикасности стамбених објеката у општини Кладово	4,000,000.00	0.00	**0.00**	4,000,000.00	0.00	**8,000,000.00**	**0.00**	**0.00**
	0501-5001	Прикључак Средње школе Кладово на топловод	2,980,000.00	2,972,199.60	**0.00**	0.00	0.00	**2,980,000.00**	**2,972,199.60**	**99.74**
	0501-5003	Реконструкција пумпног постројења	0.00	0.00	**0.00**	22,710,000.00	15,032,252.76	**22,710,000.00**	**15,032,252.76**	**66.19**
		УКУПНИ ПРОГРАМСКИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ	**817,400,000.00**	**667,892,718.03**	**81.71**	**162,264,408.00**	**110,296,138.67**	**979,664,408.00**	**778,188,856.70**	**79.43**

Члан 8.

Планирани и извршени капитални издаци за 2022.годину дати су у следећој табели:

Економ. класиф.	Ред. број	Опис	2022	2023	2024	Извршење од I-XII 2022	Проценат извршења у односу на текући буџет
1	2	3	4	5	6	7	
		А. КАПИТАЛНИ ПРОЈЕКТИ					
511	1	Прикључак Средње школе Кладово на топловод:	2,980,000.00	0,00	0,00	2,972,199.00	99.74
		Година почетка финансирања: 2022					
		Година завршетка финансирања: 2022					
		Укупна вредност пројекта: 2.980.000,00					
		Извори финансирања:					
		Приходе из буџета: 2.980.000,00					
	2	Реконструкција пумпног постројења за потребе повезивања топлане у центру са топланом на Пемцима:	22,710,000.00	0	0	15,032,252.76	66.19
		Година почетка финансирања: 2022					
		Година завршетка финансирања: 2022					
		Укупна вредност пројекта: 22.710.000,00					
		Извори финансирања:					
		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година:22.710.000.00					
	2	ИЗГРАДЊА ГРАДСК ОГ БАЗЕНА У КЛАДОВУ:	32,410,000.00	0,00	0,00	0	0.00
		Година почетка финансирања: 2022					
		Година завршетка финансирања: 2023					
		Укупна вредност пројекта: 32.410.000,00					
		Извори финансирања:					
		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година: 2.410.000,00					
		Приходе из буџета: 30.000.000,00					
	3	ПАРТЕРНО УРЕЂЕЊЕ У ТВРЂАВИ ФЕТИСЛАМ:	11,809,000.00	0,00	0,00	11,414,245.00	96.66
	3	ПАРТЕРНО УРЕЂЕЊЕ У ТВРЂАВИ ФЕТИСЛАМ:	41,241,000.00	0,00	0,00	25,608,585.37	62.09

	Година почетка финансирања: 2022												
	Година завршетка финансирања: 2022												
	Укупна вредност пројекта: 53.050.000,00												
	Извори финансирања:												
	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година: 40.050.000,00												
	Приходе из буџета: 13.000.000,00												

Члан 9.

У Билансу стања на дан 31. децембра 2022. године (Образац 1) утврђена је укупна актива у износу од **16.119.900 хиљада** динара и укупна пасива у износу од **16.119.900 хиљада** динара, укупна ванбилансна актива у износу од **9.287** хиљада динара и ванбилансна пасива у износу од **9.287** хиљада динара.

у хиљадама

Извод из обрасца 1 по Правилнику о финансијским извештајима. Структура активе и пасиве на нивоу категорије према економској класификацији

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ текуће године у хиљадама дин.		
			Бруто	Исправка вредности	Нето (5 6)
1	2	3	5	6	7
		АКТИВА			
1002	010000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА У СТАЛНИМ СРЕДСТВИМА (1003 + 1007 + 1009 + 1011 + 1015 + 1018)	20.456.940	4.675.372	15.781.568
1020	020000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА У ЗАЛИХАМА (1021 + 1025)	6.796	3.729	3.067
1029	110000	ДУГОРОЧНА ФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (1030 + 1040)	35.926	107	35.819
1049	120000	НОВЧАНА СРЕДСТВА, ПЛЕМЕНИТИ МЕТАЛИ, ХАРТИЈЕ ОД ВРЕДНОСТИ, ПОТРАЖИВАЊА И КРАТКОРОЧНИ ПЛАСМАНИ (1050 + 1060 + 1062)	300.412	17.676	282.736
1067	130000	АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (1068)	643.826	627.116	16.710
1072		УКУПНА АКТИВА (1001 + 1028)	21.443.900	5.324.000	16.119.900
1073	351000	**ВАНБИЛАНСНА АКТИВА**			9.287
		ПАСИВА		2021	2022
1075	210000	ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (1076 + 1086 + 1093+1095+1097)			
1099	220000	КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (1100 + 1109 + 1116)			
1118	230000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ РАСХОДА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (11 19 + 1125 + 1131 + 1137 + 1141+ 1147 + 1153 + 1161 + 1167)		9.890	9.879
1173	240000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ОСТАЛИХ РАСХОДА, И ЗУЗЕВ РАСХОДА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (1174 + 1179+ 1184 + 1189 + 1192)		319	102
1198	250000	ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (1199+ 1203 + 1206 + 1208)		7.520	6.727
1212	290000	ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (1213)		95.889	109.996

1219	**310000**	**КАПИТАЛ (1220)**	**16.528.654**	**15.822.133**
1227	**311700**	**Пренета неутрошена средства из ранијих година**	**1.503**	**1.680**
1229	**321121**	**Вишак прихода – суфицит**	**119.192**	**171.063**
1230	**321122**	**Мањак прихода и примања - дефицит**		
1231	**321311**	**Нераспоређени вишак прихода из ранијих година**	**28.527**	
1232	**321312**	**Дефицит из ранијих година**		
1239		**УКУПНА ПАСИВА (1074 + 1214)**	**16.789.991**	**16.119.900**
1240		**ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА**	**10.751**	**9.287**

Члан 10.

У Билансу прихода и расхода у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2022. године (Образац 2) утврђени су:

у хиљадама

Извод из обрасца 2 по Правилнику о финансијским извештајима.			
Ознака ОП	**Конто**	**Опис**	**Износ** **Текућа година**
2001	**Класе 700000 и 800000**	**ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (2002 + 2106)**	**803.485**
2131	**Класе 400000 и 500000**	**ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (2132 + 2300)**	**779.481**
2346		**Вишак прихода и примања - буџетски суфицит (2001 - 2131) (ОП 5438)**	**24.004**
2347		**Мањак прихода и примања - буџетски дефицит (2131 - 2001) (ОП 5439)**	
2348		**КОРИГОВАЊЕ ВИШКА, ОДНОСНО МАЊКА ПРИХОДА И ПРИМАЊА (2349 + 2350 + 2351 + 2352 + 2353)**	**147.059**
2349		**Део нераспоређеног вишка прихода и примања из ранијих година који је коришћен за покриће расхода и издатака текуће године**	**146.963**
2350		**Део новчаних средстава амортизације који је коришћен за набавку нефинансијске имовине**	
2351		**Део пренетих неутрошених средстава из ранијих година коришћен за покриће расхода и издатака текуће године**	
2352		**Износ расхода и издатака за нефинансијску имовину, финансираних из кредита**	

2353		**Износ приватизационих примања и примања од оплате датих кредита коришћен за покриће расхода и издатака текуће године**	**96**
2354		**ПОКРИЋЕ ИЗВРШЕНИХ ИЗДАТАКА ИЗ ТЕКУЋИХ ПРИХОДА И ПРИМАЊА (2355 + 2356)**	
2355		**Утрошена средства текућих прихода и примања од продаје нефинансијске имовине за отплату обавеза по кредитима**	
2356		**Утрошена средства текућих прихода и примања од продаје нефинансијске имовине за набавку финансијске имовине**	
2357	**321121**	**ВИШАК ПРИХОДА И ПРИМАЊА – СУФИЦИТ (2346 + 2348 - 2354) или (2348 - 2347 - 2354)**	**171.063**
2358	**321122**	**МАЊАК ПРИХОДА И ПРИМАЊА - ДЕФИЦИТ (2347 – 2348+2354)**	
2359		**ВИШАК ПРИХОДА И ПРИМАЊА – СУФИЦИТ (ЗА ПРЕНОС У НАРЕДНУ ГОДИНУ) (2360 + 2361 = 2357)**	**171.063**
2360		**Део вишка прихода и примања наменски опредељен за наредну годину**	
2361		**Нераспоређени део вишка прихода и примања за пренос у наредну годину**	**171.063**

Члан 11.

Остварени резултат коригован за пренета неутрошена средства и нераспоређени вишак прихода из ранијих година у износу од 171.063.346,16 динара из члана 10. ове одлуке преноси се у наредну годину.

Члан 12.

У Извештају о капиталним издацима и примањима у периоду од 01.јануара до 31. децембра 2022. године (Образац 3) , утврђена су укупна примања у износу од **13.294 хиљада** динара, и укупни издаци у износу од **156.329 хиљада** динара.

у хиљадама

Извод из обрасца 3 по Правилнику о финансијским извештајима.			
Ознака ОП	**Конто**	**Опис**	**Износ**
			Текућа година
3001		**ПРИМАЊА (3002 + 3027)**	**13.294**
3002	**800000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈЕКЕ ИМОВИНЕ (3003+3010+3017+3020)**	**13.198**
3003	**810000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА (3004 + 3006 + 3008)**	**13.198**
3010	**820000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗАЛИХА (3011 + 3013 + 3015)**	
3017	**830000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДРАГОЦЕНОСТИ (3018)**	

3020	**840000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПРИРОДНЕ ИМОВИНЕ (3021 + 3023 + 3025)**	
3027	**900000**	**ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (3028+3047)**	**96**
3028	**910000**	**ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА (3029 + 3039)**	
3047	**920000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (3048 + 3058)**	**96**
3067		**ИЗДАЦИ (3068 + 3114)**	**156.329**
3068	**500000**	**ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (3069+3091+3100+3103+3111)**	**156.329**
3069	**510000**	**ОСНОВНА СРЕДСТВА (3070 + 3075 + 3085 + 3087 + 3089)**	**154.129**
3091	**520000**	**ЗАЛИХЕ (3092 + 3094 + 3098)**	
3100	**530000**	**ДРАГОЦЕНОСТИ (3101)**	
3103	**540000**	**ПРИРОДНА ИМОВИНА (3104 + 3106 + 3108)**	**2.200**
3111	**550000**	**НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА КОЈА СЕ ФИНАНСИРА ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (3112)**	
3114	**600000**	**ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦЕ И НАБАВКУ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ**	
3115	**610000**	**ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ (3116 + 3126 + 3134 + 3136)**	
3140	**620000**	**НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (3139 + 3149 + 3158)**	
3162		**ВИШАК ПРИМАЊА (3001 – 3067)**	
3163		**МАЊАК ПРИМАЊА (3067 – 3001)**	**143.035**

Члан 13.

У Извештају о новчаним токовима у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2022. године (Образац 4), утврђени су укупни новчани приливи у износу од **803.581 хиљада** динара, укупни новчани одливи у износу од **779.481 хиљада** динара, кориговани приливи у износу од **803.581 хиљада** динара и кориговани одливи **779.481 хиљада** динара и салдо готовине на крају године у износу од **173.065 хиљада** динара.

у хиљадама

Извод из обрасца 4 по Правилнику о финансијским извештаји ма.				
Ознака ОП	**Конто**	**Опис**	**Износ**	
				Текућа година
4001		**Н О В Ч А Н И П Р И Л И В И (4002 + 4106 + 4131)**		**803.581**
4002	**700000**	**ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (4003+4047+4057+4069+4094+4099+4103)**		**790.287**
4003	**710000**	**ПОРЕЗИ (4004 + 4008 + 4010 + 4017 + 4023 + 4030 + 4033 + 4040)**		**547.465**

4047	**720000**	**СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ (4048 + 4053)**		
4057	**730000**	**ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ (4058 + 4061 + 4066)**		**179.205**
4069	**740000**	**ДРУГИ ПРИХОДИ (40 70 + 4077 + 4082 + 4089 + 4092)**		**63.317**
4094	**770000**	**МЕМОРАНДУМСКЕ СТА ВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА (409 5 + 4097)**		**300**
4099	**780000**	**ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИ Х КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ (4100)**		
4103	**790000**	**ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (410 4)**		
4106	**800000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (4107+4114+4121+4124)**		**13.198**
4107	**810000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА (4108 + 4110 + 4112)**		**13.198**
4114	**820000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗАЛИХА (411 5 + 4117 + 4119)**		
4121	**830000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДРАГОЦЕНОСТИ (412 2)**		
4124	**840000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПРИРОДНЕ ИМОВИНЕ (412 5 + 4127 + 4129)**		
4131	**900000**	**ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (4132+4151)**		**96**
4132	**910000**	**ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА (4 133 + 4143)**		
4151	**920000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (4152 + 4162)**		**96**
4171		**НОВЧАНИ ОДЛИВИ (417 2 + 4340 + 4386)**		**779.481**
4172	**400000**	**ТЕКУЋИ РАСХОДИ (4173+4195+4240+4255+4279+4292+4308+4323**		**623.152**
4173	**410000**	**РАСХОДИ ЗА ЗА ПОСЛЕНЕ**		**182.547**
4195	**420000**	**КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА**		**254.084**
4240	**430000**	**АМОРТИЗАЦИЈА И УПОТРЕБА СРЕДСТАВА ЗА РАД**		
4255	**440000**	**ОТПЛАТА КАМАТА И ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА**		**74**
4279	**450000**	**СУБВЕНЦИЈЕ**		**20.216**
4292	**460000**	**ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ**		**107.598**
4308	**470000**	**СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА**		**13.555**
4323	**480000**	**ОСТАЛИ РАСХОДИ**		**45.078**
4340	**500000**	**ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (4341+4363+4372+4375+4383)**		**156.329**
4341	**510000**	**ОСНОВНА СРЕДСТВА**		**154.129**
4363	**520000**	**ЗАЛИХЕ**		

4375	**540000**	**ПРИРОДНА ИМОВИНА**		**2.200**
4383	**55000**	**НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА КОЈА СЕ ФИНАНСИРА ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (4384)**		
4386	**600000**	**ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦЕ И НАБАВКУ ФИНАНСИЈКЕ ИМОВИНЕ (4387+4412)**		
4387	**610000**	**ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ**		
4412	**620000**	**НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ**		
4434		**ВИШАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА (4001-4171)**		**24.100**
4435		**МАЊАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА (4171-4001)**		
4436		**САЛДО ГОТОВИНЕ НА ПОЧЕТКУ ГОДИНЕ**		**148.965**
4437		**КОРИГОВАНИ ПРИЛИВИ ЗА ПРИМЉЕНА СРЕДСТВА У ОБРАЧУНУ (4001 + 443 8)**		**803.581**
4439		**КОРИГОВАНИ ОДЛИВИ ЗА ИСПЛАЋЕНА СРЕДСТВА У ОБРАЧУНУ (41 71 – 4440 + 4441)**		**779.481**
4442		**САЛДО ГОТОВИНЕ НА КРАЈУ ГОДИНЕ (443 6 + 4437 – 4439)**		**173.065**

Члан 14.

У Извештају о извршењу буџета у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2022. године (Образац 5), утврђена је укупна разлика у износу од **24.004 хиљада** динара, између укупних прихода и примања од продаје нефинансијке имовине у износу од **803.485 хиљада** динара и укупних расхода и издатака за нефинансијску имовину у износу од **779.481 хиљада** динара по нивоима финансирања из: Републике, општине, донација и осталих извора, као и вишак примања у износу од **96** хиљада динара и вишак новчаних прилива у износу од **24.100** хиљада динара.

ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ БУЏЕТА
у периоду од 01.01.2022. до 31.12.2022. године

I. УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА .

у хиљадама

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ООСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5001		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5002 + 5106)	837,922	803,485	19,254		781,718		820	1,693
5002	700000	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (5003 + 5047 + 5057 + 5069 + 5094 + 5099 + 5103)	825,922	790,287	19,254		768,520		820	1,693
5003	710000	ПОРЕЗИ (5004 + 5008 + 5010 + 5017 + 5023 + 5030 + 5033 + 5040)	568,000	547,465			547,465			
5004	711000	ПОРЕЗ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ (од 5005 до 5007)	377,000	368,996			368,996			
5010	713000	ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ (од 5011 до 5016)	144,000	136,727			136,727			
5017	714000	ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ (од 5018 до 5022)	27,000	23,280			23,280			
5030	716000	ДРУГИ ПОРЕЗИ (5031 + 5032)	20,000	18,462			18,462			
5057	730000	ДОНАЦИЈЕ, ПОМОЋИ И	179,140	179,205	19,254		159,156		795	
5061	732000	ДОНАЦИЈЕ И ПОМОЋИ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА (од 5062 до 5065)	795	795					795	
5066	733000	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ (5067 + 5068)	178,345	178,410	19,254		159,156			
5069	740000	ДРУГИ ПРИХОДИ (5070 + 5077 + 5082 + 5089 + 5092)	78,282	63,317			61,599		25	1,693
5070	741000	ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ (од 5071 до 5076)	17,000	21,907			21,882		25	
5077	742000	ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА (од 5078 до 5081)	25,482	24,214			22,521			1,693
5082	743000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ (од 5083 до 5088)	6,000	4,833			4,833			
5089	744000	ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА (5090 + 5091)	2	1			1			
5092	745000	МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ (5093)	29,798	12,362			12,362			
5094	770000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА (5095 + 5097)	500	300			300			

5097	**772000**	**МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ (5098)**	**500**	**300**			**300**			
5106	**800000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5107 + 5114 + 5121 + 5124)**	**12,000**	**13,198**			**13,198**			
5107	**810000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА (5108 + 5110 + 5112)**	**12,000**	**13,198**			**13,198**			
5108	**811000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ (5109)**	**12,000**	**13,198**			**13,198**			
5131	**900000**	**ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5132 + 5151)**	**100**	**96**			**96**			
5151	**920000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5152 + 5162)**	**100**	**96**			**96**			
5152	**921000**	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 5153 до 5161)**	**100**	**96**			**96**			
5171		**УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА (5001 + 5131)**	**838,022**	**803,581**	**19,254**		**781,814**		**820**	**1,693**

II.УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ

5172		**ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5173 + 5341)**	**979,664**	**779,481**	**12,200**		**669,185**		**620**	**97,476**
5173	**400000**	**ТЕКУЋИ РАСХОДИ (5174 + 5196 + 5241 + 5256 + 5280 + 5293 + 5309 + 5324)**	**752,614**	**623,152**	**11,640**		**585,264**		**620**	**25,628**
5174	**410000**	**РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (5175 + 5177 + 5181 + 5183 + 5188 + 5190 + 5192 + 5194)**	**190,457**	**182,547**	**1,310**		**181,237**			
5175	**411000**	**ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ) (5176)**	**147,977**	**145,500**	**1,115**		**144,385**			
5177	**412000**	**СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА (од 5178 до 5180)**	**24,834**	**23,501**	**195**		**23,306**			
5181	**413000**	**НАКНАДЕ У НАТУРИ (5182)**	**605**	**505**			**505**			
5183	**414000**	**СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА (од 5184 до 5187)**	**5,537**	**3,423**			**3,423**			
5188	**415000**	**НАКНАДА ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (5189)**	**6,396**	**5,020**			**5,020**			
5190	**416000**	**НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ (5191)**	**5,108**	**4,598**			**4,598**			

5196	**420000**	**КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА (5197 + 5205 + 5211 + 5220 + 5228 + 5231)**	**317,694**	**254,084**	**7,725**		**220,117**	**620**	**25,622**
5197	**421000**	**СТАЛНИ ТРОШКОВИ (од 5198 до 5204)**	**96,851**	**88,008**			**67,224**		**20,784**
5205	**422000**	**ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА (од 5206 до 5210)**	**2,055**	**804**	**149**		**512**		**143**
5211	**423000**	**УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 5212 до 5219)**	**91,318**	**73,317**	**1,981**		**68,777**	**620**	**1,939**
5220	**424000**	**СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ (од 5221 до 5227)**	**37,866**	**20,719**	**3,641**		**15,678**		**1,400**
5228	**425000**	**ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ (5229 + 5230)**	**58,505**	**51,637**	**160**		**50,243**		**1,234**
5231	**426000**	**МАТЕРИЈАЛ (од 5232 до 5240)**	**31,099**	**19,599**	**1,794**		**17,683**		**122**
5256	**440000**	**ОТПЛАТА КАМАТА И ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА (5257 + 5267 + 5274 + 5276)**	**440**	**74**			**74**		
5257	**441000**	**ОТПЛАТЕ ДОМАЋИХ КАМАТА (од 5258 до 5266)**	**100**						

5276	444000	ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА (од 5277 до 5279)	340	74						
5280	450000	СУБВЕНЦИЈЕ (5281 + 5284 + 5287 + 5290)	40,600	20,216				20,216		
5281	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА (5282 + 5283)	40,600	20,216				20,216		
5293	460000	ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ (5294 + 5297 + 5300 + 5303 + 5306)	118,207	107,598				107,598		
5300	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ (5301 + 5302)	101,406	91,049				91,049		
5303	464000	ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ОБАВЕЗНОГ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА (5304 + 5305)	14,750	14,748				14,748		
5306	465000	ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ (5307 + 5308)	2,051	1,801				1,801		

5309	**470000**	**СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА (5310 + 5314)**	**25,475**	**13,555**	**2,605**		**10,950**		
5314	**472000**	**НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА (од 5315 до 5323)**	**25,475**	**13,555**	**2,605**		**10,950**		
5324	**480000**	**ОСТАЛИ РАСХОДИ (5325 + 5328 + 5332 + 5334 + 5337 + 5339)**	**59,741**	**45,078**			**45,072**		**6**
5325	**481000**	**ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА (5326 + 5327)**	**38,797**	**36,773**			**36,773**		
5328	**482000**	**ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ (од 5329 до 5331)**	**3,850**	**2,329**			**2,323**		**6**
5332	**483000**	**НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА (5333)**	**1,255**	**6**			**6**		
5334	**484000**	**НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАСТАЛУ УСЛЕД ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА ИЛИ ДРУГИХ ПРИРОДНИХ УЗРОКА (5335 + 5336)**	**300**						
5337	**485000**	**НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА (5338)**	**6,170**	**5,970**			**5,970**		

5341	**500000**	**ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (5342 + 5364 + 5373 + 5376 + 5384)**	**227,050**	**156,329**	**560**		**83,921**		**71,848**
5342	**510000**	**ОСНОВНА СРЕДСТВА (5343 + 5348 + 5358 + 5360 + 5362)**	**224,850**	**154,129**	**560**		**81,721**		**71,848**
5343	**511000**	**ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ (од 5344 до 5347)**	**162,581**	**101,559**			**46,266**		**55,293**
5348	**512000**	**МАШИНЕ И ОПРЕМА (од 5349 до 5357)**	**55,074**	**46,874**	**560**		**34,230**		**12,084**
5358	**513000**	**ОСТАЛЕ НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА (5359)**	**5,600**	**4,471**					**4,471**
5362	**515000**	**НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (5363)**	**1,595**	**1,225**			**1,225**		
5376	**540000**	**ПРИРОДНА ИМОВИНА (5377 + 5379 + 5381)**	**2,200**	**2,200**			**2,200**		
5377	**541000**	**ЗЕМЉИШТЕ (5378)**	**2,200**	**2,200**			**2,200**		
5387	**600000**	**ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦЕ И НАБАВКУ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5388 + 5413)**							
5388	**610000**	**ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ (5389 + 5399 + 5407 + 5409 + 5411)**							

5389	**611000**	**ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ДОМАЋИМ КРЕДИТОРИМА (од 5390 до 5398)**								
5435		**УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (5172 +**	**979,664**	**779,481**	**12,200**		**669,185**		**620**	**97,476**

III УТВРЂИВАЊЕ РАЗЛИКЕ ИЗМЕЂУ ОДОБРЕНИХ СРЕДСТАВА И ИЗВРШЕЊА

5436		**ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5001)**	837,922	803,485	19,254		781,718		820	1,693
5437		**ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (5172)**	979,664	779,481	12,200		669,185		620	97,476
5438		Вишак прихода и примања-буџетски суфицит (5436-5437)		24,004	7,054		112,533		200	
5439		Мањак прихода и примања-буџетски дефицит (5437-5436)	141,742							95,783
5440	900000	**ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5387)**	100	96			96			
5441	600000	**ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦЕ И НАБАВКУ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5387)**								
5442		**ВИШАК ПРИМАЊА (5440-5441)**	100	96			96			
5443		**МАЊАК ПРИМАЊА (5441-5440)**								
5444		**ВИШАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА (5171-5435)**		24,100	7,054		112,629		200	
5445		**МАЊАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА (5435-5171)**	141,642							95,783

Члан 15.

Утврђује се рачун финансирања општине Кладово у износу од 24.099.853 динара

		Б. РАЧУН ФИНАНСИРАЊА	*План 2022*	*Текући план 2022*	*Остварење I-XII 2022*	
13		**Примања од продаје финансијске имовине (конта 9211, 9221, 9219, 9227, 9228)**				
14		Примања од задуживања (категорија 91)				
15		Неутрошена средства из претходних година	60.100.000	141.641.750	24.099.853	
16		Издаци за отплату главнице дуга (61)				
17		Издаци за набавку финансијске имовине која није у циљу спровођења јавних политика (део 62)				

ПОСЕБАН ДЕО

Члан 16.

Економ. Класифик.	Н а з и в	ПЛАН 2022.	ТЕКУЋИ ПЛАН 2022	ОСТВАРЕЊЕ I-XII 2022	РАЗЛИКА%
311 i 321	Пренета средства из ранијих година	60,000,000.00	140,250,000.00		
311 712	Пренета неутрошена средства за посебне намене	1,391,750.00	1,391,750.00		
300 000	**Капитал и утврђивање резултата пословања**	**61,391,750.00**	**141,641,750.00**		
711 000	**Порез на доходак, добит и капит.добитке**	**330,000,000.00**	**377,000,000.00**	**368,995,844.24**	97.88
711 110	Порез на зараде	289,000,000.00	329,000,000.00	322,844,576.76	98.13
711 120	Порез на приход од самост. делатности	20,000,000.00	23,000,000.00	21,388,934.20	93.00
711 140	Порез на приходе од имовине	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,955.17	100.10
711 190	Порез на друге приходе	20,000,000.00	24,000,000.00	23,761,378.11	99.01
	УКУПНО 711 000	**330,000,000.00**	**377,000,000.00**	**368,995,844.24**	97.88
712 000	**Порез на фонд зарада**	**0.00**	0.00	0.00	0.00
712 110	Порез на фонд зарада	0.00	0.00	0.00	0.00
	УКУПНО 712 000	**0.00**	0.00	**0.00**	0.00
713 000	**Порези на имовину**	**135,000,000.00**	**144,000,000.00**	**136,726,995.55**	94.95
713 120	Порез на имовину	115,000,000.00	120,000,000.00	113,730,568.36	94.78
713 310	Порез на наслеђе и поклоне	5,000,000.00	5,000,000.00	4,826,942.88	96.54
713 420	Порез на капиталне трансакције	15,000,000.00	19,000,000.00	18,169,484.31	95.63
	УКУПНО 713 000	**135,000,000.00**	**144,000,000.00**	**136,726,995.55**	94.95
714 000	**Порези на добра и услуге**	**20,000,000.00**	**27,000,000.00**	**23,280,245.10**	86.22
714 510	Порез на моторна возила	12,000,000.00	12,000,000.00	10,652,100.00	88.77
714 540	Накнада за коришћење добара од опш. Интереса	200,000.00	200,000.00	131,628.80	65.81
714 550	Концесионе накнаде и боравишне таксе	3,800,000.00	6,800,000.00	5,804,093.27	85.35
714 560	Општинске и градске накнаде	4,000,000.00	8,000,000.00	6,692,423.03	83.66
715 590	Накнада за коришћење општинских путева и улица	0.00	0.00	0.00	0.00
	УКУПНО 714 000	**20,000,000.00**	**27,000,000.00**	**23,280,245.10**	86.22
716 000	**Други порези**	**20,000,000.00**	**20,000,000.00**	**18,461,905.41**	92.31
716 110	Комунална такса на фирму	20,000,000.00	20,000,000.00	18,461,905.41	92.31
	УКУПНО 716 000	**20,000,000.00**	**20,000,000.00**	**18,461,905.41**	92.31
732 000	**Донације од међународних организација**	**0.00**	**0.00**	0.00	0.00
732 150	Текуће донације од међународ.организација у кор.	0.00	0.00	0.00	0.00
732 440	Капиталне помоћи од ЕУ у корист нивоа општина	0.00	0.00	0.00	0.00

	УКУПНО 732 000	**0.00**	**0.00**	**0.00**	0.00
733 000	**Трансфери од других нивоа власти**	**160,000,000.00**	**160,000,000.00**	**159,156,644.00**	99.47
733 150	Текући трансфери од других нивоа власти	160,000,000.00	160,000,000.00	159,156,644.00	99.47
733 250	Капитални транс. Од других нивоа власти	0.00	0.00	0.00	0.00
	УКУПНО 733 000	**160,000,000.00**	**160,000,000.00**	**159,156,644.00**	99.47
741 000	**Приходи од имовине**	**16,000,000.00**	**17,000,000.00**	**13,964,305.57**	82.14
741 150	Приходи од камате	900,000.00	1,900,000.00	1,770,415.09	93.18
741 510	Накнаде за коришћење природних добара	100,000.00	100,000.00	129,009.89	129.01
741 520	Накнада за коришћ. Шумског и пољопр.земљишта	1,000,000.00	1,000,000.00	1,741,548.64	174.15
741 530	Накнада за коришћ.простора и грађ.земљиште	13,000,000.00	13,000,000.00	9,641,352.25	74.16
741 590	Накнада за коришћење дрвета	1,000,000.00	1,000,000.00	681,979.70	68.20
	УКУПНО 741 000	**16,000,000.00**	**17,000,000.00**	**13,964,305.57**	82.14
742 000	**Приходи од продаје добара и услуга**	**20,000,000.00**	**24,000,000.00**	**22,520,205.27**	93.83
742 150	Приходи од продаје добара и услуга	14,000,000.00	16,000,000.00	15,564,618.09	97.28
742 250	Таксе у корист нивоа општина	5,000,000.00	5,000,000.00	4,190,932.57	83.82
742 350	Приходи општинских органа	1,000,000.00	3,000,000.00	2,764,654.61	92.16
	УКУПНО 742 000	**20,000,000.00**	**24,000,000.00**	**22,520,205.27**	93.83
743 000	**Новчане казне и одуз.имовинска корист**	**5,000,000.00**	**6,000,000.00**	**4,831,400.00**	80.52
743 320	Приходи од новч. казни за прекршаје у корист нивоа општина	4,000,000.00	5,000,000.00	3,844,500.00	76.89
743 350	Приходи од новч. казни за прек. у корист нивоа општина	1,000,000.00	1,000,000.00	977,500.00	97.75
743 920	Приходи од увећања целокупног пореског дуга	0.00	0.00	9,400.00	0.00
	УКУПНО 743 000	**5,000,000.00**	**6,000,000.00**	**4,831,400.00**	80.52
744 000	**Добровољни трансфери од физичких и правних лица**	**0.00**	**2,000.00**	**1,090.00**	0.00
744 150	Текући добров. Трансфери од физ.и прав.лица	0.00	2,000.00	1,090.00	0.00
744 250	Кап.добров.трансфери од правних и физичких лица	0.00	0.00	0.00	0.00
	УКУПНО 744 000	**0.00**	**2,000.00**	**1,090.00**	0.00
745 000	**Мешовити и неодређени приходи**	**30,000,000.00**	**29,798,000.00**	**12,362,183.80**	41.49
745 150	Мешовити и неодређени приходи у корист нивоа опш.	30,000,000.00	29,798,000.00	12,362,183.80	41.49
	УКУПНО 745 000	**30,000,000.00**	**29,798,000.00**	**12,362,183.80**	41.49
772 000	**Меморандумске ставке за рефундацију**	**100,000.00**	**500,000.00**	**299,745.06**	59.95
772 110	Меморандумске ставке за текућу годину	100,000.00	500,000.00	299,745.06	59.95
	УКУПНО 772 000	**100,000.00**	**500,000.00**	**299,745.06**	59.95
811 000	**Примања од продаје непокретности**	**6,000,000.00**	**12,000,000.00**	**13,197,602.78**	109.98
811 150	Примања од продаје непокретности у корист нив.општ.	6,000,000.00	12,000,000.00	13,197,602.78	109.98
	УКУПНО 811 000	**6,000,000.00**	**12,000,000.00**	**13,197,602.78**	109.98
812 000	**Примања од продаје покретне имовине**	**0.00**	**0.00**	0.00	0.00
812 150	Примања од продаје порет.ствари у кор.	0.00	0.00	0.00	0.00
	УКУПНО 812 000	**0.00**	**0.00**	**0.00**	0.00
813 000	**Примања од продаје осталих основних средстава**	**0.00**	**0.00**	0.00	0.00

813 150	Примања од продаје осталих основних средстава	0.00	0.00	0.00	0.00
	УКУПНО 813 000	**0.00**	**0.00**	**0.00**	0.00
911 000	**Приходи од задуживања**	**0.00**	**0.00**	0.00	0.00
911 450	Приходи од задуживања домаћ.посл.банака	0.00	0.00	0.00	0.00
	УКУПНО 911 000	**0.00**	**0.00**	0.00	0.00
921 000	**Примања од продаје домаће финансијске имовине**	**100,000.00**	**100,000.00**	**96,089.00**	96.09
921 650	Примања од отплате кредита датих домаћаћинствима	100,000.00	100,000.00	96,089.00	96.09
921 950	Примања од продаје домаћих акција	0.00	0.00	0.00	0.00
	УКУПНО 921 000	**100,000.00**	**100,000.00**	**96,089.00**	96.09
	УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА	**803,591,750.00**	**959,041,750.00**	**773,894,255.78**	80.69

Економ. Класифик.	Н а з и в	ПЛАН 2022.	Сопствена средства			Донације		
			ТЕКУЋИ ПЛАН 2022	ОСТВАРЕЊЕ I-XII 2022	РАЗЛИКА %	ТЕКУЋИ ПЛАН 2022	ОСТВАРЕЊЕ I-XII 2022	РАЗЛИКА %
732 000	**Донације од међународних организација**	**397,661.00**	0.00	0.00	0	**795,322.00**	**795,321.00**	100.00
732 150	Текуће донације од међ.орган. У корист нивоа општина	397,661.00	0.00	0.00	0.00	795,322.00	795,321.00	100.00
732 440	Капиталне помоћи од ЕУ у корист нивоа општина	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	УКУПНО 732 000	**397,661.00**	**0.00**	0.00	0.00	**795,322.00**	**795,321.00**	100.00
733 000	**Трансфери од других нивоа власти**	**14,504,936.00**	0.00	0.00	0	**18,344,936.00**	**19,253,581.00**	104.95
733 150	Текући трансфери од других нивоа власти	14,504,936.00	0.00	0.00	0.00	18,344,936.00	19,253,581.00	104.95
733 250	Капитални транс. Од других нивоа власти	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	УКУПНО 733 000	**14,504,936.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**18,344,936.00**	**19,253,581.00**	104.95
741 000	**Приходи од имовине**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**25,000.00**	0.00
741 410	Приходи од имовине који прапада имаоцу полисе осит	0.00	**0.00**	0.00	0.00	0.00	25,000.00	0.00
	УКУПНО 741 000	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**25,000.00**	0.00
742 000	**Приходи од продаје добара и услуга**	**1,100,000.00**	**1,000,000.00**	**1,219,466.87**	121.95	482,400.00	**474,300.00**	98.32
742 150	Приходи од продаје добара и услуга	1,000,000.00	1,000,000.00	1,219,466.87	121.95	0.00	0.00	0.00
742 250	Таксе у корист нивоа општина	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
742 350	Приходи општинских органа	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
742 370	Родитељски динар за ваннаставне активности	100,000.00	0.00	0.00	0.00	482,400.00	474,300.00	98.32
	УКУПНО 742 000	**1,100,000.00**	**1,000,000.00**	**1,219,466.87**	**121.95**	**482,400.00**	**474,300.00**	98.32
744 000	**Добровољни трансфери од физичких и правних лица**	**0.00**	0.00	0.00	0	**0.00**	0.00	0.00

744 150	Текући добров. Трансфери од физ.и прав.лица	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
744 250	Кап.добров.трансфери од правних и физичких лица	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	УКУПНО 744 000	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	0.00
745 000	**Мешовити и неодређени приходи**	**0.00**	0.00	0.00	0	**0.00**	0.00	0.00
745 150	Мешовити и неодређени приходи у корист нивоа опш.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	УКУПНО 745 000	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	0.00
	УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА	**16,002,597.00**	**1,000,000.00**	**1,219,466.87**	**121.95**	**19,622,658.00**	**20,548,202.00**	**104.72**

Члан 17.

Укупно планирани и извршени текући расходи и издаци (само буџетска средства) извршени по организационој, програмској, функционалној и економској класификацији дати су у следећој теабели:

Раздео	**Глава**	**Програмска Класиф.**	**Функција**	**Позиција**	**Економ. класиф.**	**Опис**	**ТЕКУЋИ ПЛАН ЗА 2022**	**ИЗВРШЕЊЕ ОД I-XII 2022**	**РАЗЛИКА У %**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8.00**	**9.00**	**10.00**
1	**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КЛАДОВО**								
		2101				**ПРОГРАМ 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**			
		2101-0001				**Функционисање Скупштине**			
			111			*Извршни и законодавни органи*			
				1	411000	Плате и додаци запослених	1,623,222.00	1,540,777.91	94.92
				2	412000	Социјални доприноси на терет послодавца	270,266.00	248,835.63	92.07
				3	414000	Социјална давања запосленима	50,000.00	0.00	0.00
				4	415000	Накнаде трошкова за запослене	1,558,000.00	1,498,242.98	96.16

				5	421000	Стални трошкови	310,000.00	35,921.52	11.59
				6	422000	Трошкови путовања	25,000.00	19,184.00	76.74
				7	423000	Услуге по уговору	13,130,000.00	12,479,370.83	95.04
				8	481000	Дотације невладиним организацијама	853,500.00	522,422.09	61.21
						Извори финансирања за функцију 111:			
						Извори финансирања за програмску активност 2101-0001:			
					01	Општи приходи и примања из буџета	17,819,988.00	16,344,754.96	91.72
						Свега за програмску активност 2101-0001:	**17,819,988.00**	**16,344,754.96**	
						Извори финансирања за Програм 16:			
					01	Општи приходи и примања из буџета	17,819,988.00		
						Свега за Програм 16:	**17,819,988.00**		
						Свега за Раздео 1:	**17,819,988.00**		
2	**ПРЕДСЕДНИК**								
		2101				**ПРОГРАМ 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**			
		2101-0002				**Функционисање извршних органа**			
			111			*Извршни и законодавни органи*			
				9	411000	Плате, додаци и накнаде запосленима	4,353,259.00	4,219,416.63	96.93
				10	412000	Социјални доприноси на терет послодавца	733,292.00	680,986.00	92.87
				11	414000	Социјална давања запосленима	50,000.00	0.00	0.00
				12	415000	Накнаде трошкова за запослене	100,000.00	16,866.67	16.87
				13	421000	Стални трошкови	150,000.00	36,003.05	24.00
				14	422000	Трошкови путовања	50,000.00	12,900.11	25.80
				15	423000	Услуге по уговору	3,900,000.00	2,713,566.24	69.58

						Извори финансирања за функцију 111:			
					01	Општи приходи и примања из буџета	9,336,551.00	7,679,738.70	
						Функција 111:	**9,336,551.00**	**7,679,738.70**	
						Извори финансирања за програмску активност 2101-0002 :			
					01	Општи приходи и примања из буџета	9,336,551.00	7,679,738.70	82.25
						Свега за програмску активност 2101-0002:	**9,336,551.00**	**7,679,738.70**	82.25
						Извори финансирања за Програм 16:			
					01	Општи приходи и примања из буџета	9,336,551.00		
						Свега за Програм 16:	**9,336,551.00**		
						Свега за Раздео 2:	**9,336,551.00**		
3	**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ**								
		2101				**ПРОГРАМ 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**			
		2101-0002				**Функционисање извршних органа**			
			111			*Извршни и законодавни органи*			
				16	411000	Плате, додаци и накнаде запосленима	1,387,087.00	833,639.78	60.10
				17	412000	Социјални доприноси на терет послодавца	397,450.00	134,632.83	33.87
				18	414000	Социјална давања запосленима	50,000.00	0.00	0.00
				19	422000	Трошкови путовања	30,000.00	0.00	0.00
				20	423000	Услуге по уговору	3,300,000.00	2,834,628.98	85.90
						Извори финансирања за функцију 111:			
					01	Општи приходи и примања из буџета	5,164,537.00	3,802,901.59	73.63
						Функција 111:	**5,164,537.00**	**3,802,901.59**	73.63

						Извори финансирања за програмску активност 2101-0002:			
					01	Општи приходи и примања из буџета	5,164,537.00		0.00
						Свега за програмску активност 2101-0002:	**5,164,537.00**	**3,802,901.59**	73.63
						Извори финансирања за Програм 16:			
					01	Општи приходи и примања из буџета	5,164,537.00		
						Свега за Програм 16:	**5,164,537.00**		
						Свега за Раздео 3:	**5,164,537.00**		
4	**ПРАВОБРАНИЛАШТВО ОПШТИНЕ КЛАДОВО**								
		0602				**ПРОГРАМ 15 : ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**			
		0602-0004				**Општинско/ градско правобранилаштво**			
			330			*Судови*			
				21	411000	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	1,466,594.00	1,412,667.22	96.32
				22	412000	Социјални доприноси на терет послодавца	244,188.00	228,145.75	93.43
				23	414000	Социјална давања запосленима	50,000.00	0.00	0.00
				24	421000	Стални трошкови	20,000.00	0.00	0.00
				25	422000	Трошкови путовања	20,000.00	0.00	0.00
				26	423000	Услуге по уговору	40,000.00	0.00	0.00
				27	426000	Материјал	80,000.00	0.00	0.00
						Извори финансирања за функцију 330:			
					01	Општи приходи и примања из буџета	1,920,782.00	1,640,812.97	85.42
						Функција 330:	**1,920,782.00**		
						Извори финансирања за програмску активност 0602-0004:			

					01	Општи приходи и примања из буџета	1,920,782.00		
						Свега за програмску активност 0602-0004:	**1,920,782.00**		
						Извори финансирања за Програм 15:			
					01	Општи приходи и примања из буџета	1,920,782.00		
						Свега за Програм 15:	**1,920,782.00**		
						Свега за Раздео 4:	**1,920,782.00**		
5		**ОПШТИНСКА УПРАВА**							
		0 901				**ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА**			
		0901-4002				**ПОМОЋ ПОРОДИЦАМА ПРИ ЛЕЧЕЊУ СТЕРИЛИТЕТА И ВЕШТАЧКОЈ ОПЛОДЊИ**			
			О40			*Породица и деца*			
				28	472000	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	1,000,000.00	800,000.00	80.00
						Извори финансирања за функцију 040:			
					01	Општи приходи и примања из буџета	1,000,000.00		
						Извори финансирања за пројекат			
					01	Општи приходи и примања из буџета	1,000,000.00		
						Свега за пројекат: 0901-4002:	**1,000,000.00**	**800,000.00**	80.00
		0901-4003				**ПОМОЋ ПОРОДИЦАМА ПРИ ЛЕЧЕЊУ ТЕШКО ОБОЛЕЛЕ ДЕЦЕ**			
			О40			*Породица и деца*			

				29	472000	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	3,000,000.00	580,000.00	19.33
						Извори финансирања за функцију 040:			
					01	Општи приходи и примања из буџета	**3,000,000.00**		
						Извори финансирања за пројекат 0901-4003			
					01	Општи приходи и примања из буџета	3,000,000.00		
						Свега за пројекат: 0901-4003:	**3,000,000.00**		
						Извори финансирања за Програм 11:			
					01	Општи приходи и примања из буџета	4,000,000.00		
						Свега за Програм 11	**4,000,000.00**		
		0901-0001				**ЈЕДНОКРАТНЕ ПОМОЋИ И ДРУГЕ ВРСТЕ ПОМОЋИ**			
			О70			*Социјална помоћ угроженом становништву, неквалификована на другом месту*			
				30	463000	Трансфер осталим нивоима власти	20,000,000.00	18,038,087.59	90.19
						Извори финансирања за функцију 040:			
					01	Општи приходи и примања из буџета	20,000,000.00		
						Извори финансирања за програмску активност 0901-0001			
					01	Општи приходи и примања из буџета	20,000,000.00		
						Свега за програмску активност: 0901-0001:	**20,000,000.00**		
		0901-4001				**ПРОЈЕКАТ ПОБОЉШАЊЕ УСЛОВА СТАНОВАЊА РАСЕЉЕНИХ И ИЗБЕГЛИХ ЛИЦА**			

			О70			*Социјална помоћ угроженом становништву, неквалификована на другом месту*			
				31	421000	Стални трошкови	50,000.00	0.00	0.00
				32	426000	Материјал	100,000.00	69,281.37	69.28
				33	472000	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	160,000.00	0.00	0.00
						Извори финансирања за функцију 070:			
					01	Општи приходи и примања из буџета	310,000.00		
						Извори финансирања за пројекат 0901-4001			
					01	Општи приходи и примања из буџета	310,000.00		
						Свега за пројекат: 0901-4001:	**310,000.00**	69,281.37	
						Извори финансирања за функцију 070:			
					01	Општи приходи и примања из буџета	20,310,000.00		
						Укупно за функционалну класификацију 070	**20,310,000.00**	**18,107,368.96**	
		0901-0003				**ДНЕВНЕ УСЛУГЕ У ЗАЈЕДНИЦИ**			
			О90			*Социјална заштита некласификована на другом месту*			
				34	472000	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	4,700,000.00	4,685,064.00	99.68
				35	481000	Дотација невладиним организацијама	900,000.00	696,000.00	77.33
						Укупно за активност 0901-0003	**5,600,000.00**	**5,381,064.00**	96.09
		0901-0005				**ПОДРШКА РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА ЦРВЕНОГ КРСТА**			
			О90			*Социјална заштита некласификована на другом месту*			

				36	481000	Дотација невладиним организацијама	3,135,660.00	3,073,594.88	98.02
						Укупно за активност 0901-0005	**3,135,660.00**	**3,073,594.88**	
		0901-4004				**ПОДРШКА УДРУЖЕЊИМА ИЗ ОБЛАСТИ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ**			
			О90			*Социјална заштита некласификована на другом месту*			
				37	481000	Дотација невладиним организацијама	800,000.00	761,217.56	95.15
						Укупно за активност 0901-4004	**800,000.00**	**761,217.56**	
						Извори финансирања за функцију 090:			
					01	Општи приходи и примања из буџета	**9,535,660.00**		
						Укупно за функционалну класификацију 090	**9,535,660.00**	**9,215,876.44**	
		0602				**ПРОГРАМ 15 : ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**			
		0602-0001				**Функционисање локалне самоуправе и градских општина**			
			130			*Опште јавне услуге*			
				38	411000	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	70,109,377.00	69,416,148.00	99.01
				39	412000	Социјални доприноси на терет послодавца	11,836,381.00	11,210,016.02	94.71
				40	413000	Накнаде у натури	300,000.00	205,000.00	68.33
				41	414000	Социјална давања запосленима	1,300,000.00	1,097,928.04	84.46
				42	415000	Накнаде трошкова за запослене	4,500,000.00	3,550,505.55	78.90

				43	416000	Награде запосленима и остали посебни расходи	1,500,000.00	1,263,043.54	84.20
				44	421000	Стални трошкови	21,560,000.00	18,385,554.23	85.28
				45	422000	Трошкови путовања	600,000.00	195,338.00	32.56
				46	423000	Услуге по уговору	21,000,000.00	17,418,017.30	82.94
				47	424000	Специјализоване услуге	7,490,000.00	4,604,562.50	61.48
				48	425000	Текуће поправке и одржавање	7,350,000.00	5,750,282.04	78.24
				49	426000	Материјал	7,350,000.00	6,566,370.14	89.34
				50	441000	Отплата домаћих камата	100,000.00	0.00	0.00
				51	444000	Пратећи трошкови задуживања	300,000.00	73,872.83	24.62
				52	465000	Остале дотације и трансфери	601,000.00	600,374.00	99.90
				53	472000	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	2,800,000.00	2,486,951.00	88.82
				54	482000	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	2,500,000.00	2,103,211.09	84.13
				55	483000	Новчане казне и пенали по решењу судова	1,000,000.00	6,400.00	0.64
				56	485000	Накнаде штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	6,000,000.00	5,969,626.58	99.49
				57	511000	Зграде и грађевински објекти	11,000,000.00	8,505,266.20	77.32

				58	512000	Машине и опрема	15,500,000.00	14,582,881.81	94.08
				59/0	515000	Нематеријална имовина	300,000.00	0.00	0.00
				59/1	541000	Земљиште	2,200,000.00	2,200,000.00	100.00
						Функција 130:			
					01	Општи приходи и примања из буџета	**194,696,758.00**	**159,334,594.23**	81.84
						Извори финансирања за Програмску активност 0602-0001:			
					01	Општи приходи и примања из буџета	**194,696,758.00**		
		1101				**ПРОГРАМ 1-СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ**			
		1101-0001				**ПРОСТОРНО И УРБАНИСТИЧКО ПЛАНИРАЊЕ**			
			133			*Остале опште услуге*			
				60	423000	Услуге по уговору	200,000.00	0.00	0.00
				61	424000	Специјализоване услуге	200,000.00	0.00	0.00
						Укупно за активност 1101-0001	**400,000.00**	0.00	0.00
		1101-0003				**УПРАВЉАЊЕ ГРАЂЕВИНСКИМ ЗЕМЉИШТЕМ**			

			133			*Остале опште услуге*			
				62	424000	Специјализоване услуге	200,000.00	0.00	0.00
				63	482000	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	300,000.00	166,020.00	55.34
						Укупно за активност 1101-0003	**500,000.00**	**166,020.00**	33.20
		1301				**ПРОГРАМ 14 - РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ**			
		1301-0005				**Спровођење омладинске политике**			
			133			*Остале опште услуге*			
						КАНЦЕЛАРИЈА ЗА МЛАДЕ			
				64	421000	Стални трошкови	60,000.00	0.00	0.00
				65	422000	Трошкови путовања	15,000.00	4,483.50	29.89
				66	423000	Услуге по уговору	815,000.00	794,329.45	97.46
				67	425000	Текуће поправке и одржавање	10,000.00	0.00	0.00
				68	426000	Материјал	100,000.00	0.00	0.00
						Извори финансирања за функцију 133:			
						Извори финансирања за програмску активност 1301-0005:			
					01	Општи приходи и примања из буџета	**1,000,000.00**	798,812.95	79.88
						Свега за програмску активност 1301-0005:	**1,000,000.00**	**798,812.95**	
						Извори финансирања за функцију 133:			
					01	Општи приходи и примања из буџета	1,900,000.00		
						Укупно за функционалну класификацију 133	**1,900,000.00**	**964,832.95**	
		0602				**ПРОГРАМ 15 : ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**			
		0602-0009				**Текућа буџетска резерва**			

			160			*Опште јавне услуге некласификоване на другом месту*			
				66	499000	Средства резерве	246,168.00	0.00	0.00
						Извори финансирања за функцију 160:			
					01	Општи приходи и примања из буџета	**246,168.00**		
						Функција 160:			
						Извори финансирања за Програмску активност 0602-0009:			
					01	Општи приходи и примања из буџета	**246,168.00**		
						Свега за Програмску активност 0602-0009:	**246,168.00**		
		0602-0010				**Стална буџетска резерва**			
			160			*Опште јавне услуге некласификоване на другом месту*			
				69	499000	Средства резерве	6,368,946.00	0.00	0.00
				70	499000	Средсства резерве	**3,000,000.00**	0.00	0.00
						Извори финансирања за функцију 160:			
					01	Општи приходи и примања из буџета	**9,368,946.00**		
						Функција 160:			
						Извори финансирања за Програмску активност 0602-0010:			
					01	Општи приходи и примања из буџета	**9,368,946.00**		
						Свега за Програмску активност 0602-0010:	**9,368,946.00**		
						Извори финансирања за функцију 160:			
					01	Општи приходи и примања из буџета	**9,615,114.00**		

						Укупно за функционалну класификацију 160	**9,615,114.00**		
		0602-0014				**Управљање у ванредним ситуацијама**			
			220			*Цивилна заштита*			
				71	423000	Услуге по уговору	5,500,000.00	5,383,380.00	97.88
				72	425000	Текуће поправке и одржавање	50,000.00	0.00	0.00
				73	426000	Материјал	2,500,000.00	0.00	0.00
				74/0	484000	Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода или других природних узрока	300,000.00	0.00	0.00
				74/1	512000	Машине и опрема	0.00	0.00	0.00
						Извори финансирања за функцију 220			
					01	Општи приходи буџет	8,350,000.00	5,383,380.00	64.47
						Укупно за функционалну класификацију 220	**8,350,000.00**	**5,383,380.00**	**64.47**
			320			*Услуге противпожарне заштите*			
				75	481000	Дотације невладиним организацијама	500,000.00	275,146.67	55.03
						Извори финансирања за функцију 220:			
					01	Општи приходи и примања из буџета	8,350,000.00		
						Извори финансирања за функцију 320:			
					01	Општи приходи и примања из буџета	500,000.00		
						Извори финансирања за програмску активност 0602-0014			
					01	Општи приходи и примања из буџета	8,850,000.00		
						Свега за програмску активност 0602-0014:	**8,850,000.00**	275,146.67	

		0701				**ПРОГРАМ 7 - ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА**			
						Савет за координацију пословне безбедности саобраћаја на путевима			
			360			*Јавни ред и безбедност некласификован на другом месту*			
				76	423000	Услуге по уговору	400,000.00	254,000.00	63.50
				77	426000	Материјал	400,000.00	129,999.84	32.50
				78	511000	Зграде и грађевински објекти	200,000.00	0.00	0.00
				79	512000	Машине и опрема	2,000,000.00	1,230,239.99	61.51
						Функција 360:			
					01	Општи приходи и примања из буџета	**3,000,000.00**	**1,614,239.83**	0.00
						Извори финансирања за функцију 360			
					01	Општи приходи и примања из буџета	**3,000,000.00**		
						Укупно за функционалну класификацију 360	**3,000,000.00**	1,614,239.83	
		1501				**ПРОГРАМ 3: ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ**			
		1501-0002				**Мере активне политике запошљавања**			
			412		`	*Општи послови по питању рада*			
				80	464000	Дотације организацијама за обавезно социјално осигурање	6,500,000.00	6,500,000.00	100.00
						Извори финансирања за функцију 412:			

					01	Општи приходи и примања из буџета	6,500,000.00		
						Функција 412:			
						Извори финансирања за Програмску активност 1501-0002:			
					01	Општи приходи и примања из буџета	6,500,000.00		
						Свега за Програмску активност 1501-0002:	**6,500,000.00**	**6,500,000.00**	100.00
		1501-4001				**Стручна пракса 2021 (приправници)**			
			412		`	*Општи послови по питању рада*			
				81	464000	Дотације организацијама за обавезно социјално осигурање	1,500,000.00	1,500,000.00	100.00
						Извори финансирања за функцију 412:			
					01	Општи приходи и примања из буџета	**1,500,000.00**		
						Функција 412:			
						Извори финансирања за Пројекат 1501-4001:			
					01	Општи приходи и примања из буџета	1,500,000.00		
						Свега за Пројекат 1501-4001:	**1,500,000.00**	**1,500,000.00**	100.00
						Извори финансирања за Програм 3:			
					01	Општи приходи и примања из буџета	8,000,000.00	8,000,000.00	
						Свега за Програм 3:	**8,000,000.00**	8,000,000.00	
		0101				**ПРОГРАМ 5: ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ**			
		0101-0001				**Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници**			

			421			*Пољопривреда*			
				82	423000	Услуге по уговору	2,000,000.00	0.00	0.00
				83	424000	Специјализоване услуге	11,000,000.00	0.00	0.00
				84	451000	Субвенције јавним нефинансијким предузећима и организацијама	600,000.00	216,000.00	36.00
						Извори финансирања за функцију 421:			
					01	Општи приходи и примања из буџета	600,000.00	0.00	0.00
						Функција 421:			
						Извори финансирања за Програмску активност 0101- 0001			
					01	Општи приходи и примања из буџета	13,600,000.00	216,000.00	
						Свега за Програмску активност 0101-0001:	**13,600,000.00**	216,000.00	
		0501				**ПРОГРАМ 17 : ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ**			
		0501-5001				**Унапређење енергетрске ефикасности породичних стамбених објекаата, прикључак Средње школе Кладово на топловод и реконструкција пумпног постројења**			
			436			*Остала енергија*			
				84/1	451000	Субвенције јавним нефинансијским предузећима	20,000,000.00	20,000,000.00	100.00
				85	472000	Накнада за социјалну заштиту из буџета	4,000,000.00	0.00	0.00
				86	511000	Зграде и грађевински објекти	2,980,000.00	2,972,199.60	99.74
						Извори финансирања за функцију 436 :			
					01	Општи приходи и примања из буџета	26,980,000.00	0.00	0.00

						Извори финансирања за пројекат 0501-5001			
					01	Општи приходи и примања из буџета	26,980,000.00		
						Свега за пројекат 0501-5001:	**26,980,000.00**	**22,972,199.60**	85.15
						Извори финансирања за Програм 17:			
					01	Општи приходи и примања из буџета	**26,980,000.00**		
						Извори финансирања за Програм 17:			
					01	Општи приходи и примања из буџета	**26,980,000.00**		
					07	трансфери од других нивоа власти			
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			
						Свега за Програм 17:	**26,980,000.00**	22,972,199.60	
		0602				**ПРОГРАМ 15 : ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**			
		0602-5001				**Текуће поправке и капитално одржавање објеката месних заједница у општини Кладово**			
			451			*Друмски саобраћај*			
				87	425000	Текуће поправке и одржавање	39,000,000.00	37,270,697.21	95.57
				88	426000	Мтеријал	300,000.00	0.00	0.00
				89/0	511000	Зграде и грађевински објекти	100,000.00	0.00	0.00
				89/1	512000	Машине и опрема	350,000.00	349,200.00	99.77
						Извори финансирања за функцију 443 :			
					01	Општи приходи и примања из буџета	39,750,000.00	37,619,897.21	94.64
						Извори финансирања за пројекат 0602-5001			
					01	Општи приходи и примања из буџета	39,750,000.00		
						Свега за пројекат 0602-5001:	**39,750,000.00**	**37,619,897.21**	94.64

						Извори финансирања за Програм 15:			
					01	Општи приходи и примања из буџета	39,750,000.00		
						Свега за програм 15:	**39,750,000.00**		
		1502				**ПРОГРАМ 4: РАЗВОЈ ТУРИЗМА**			
			473			*Туризам*			
		1502-5002				**Партерно уређење у тврђави Фетислам**			
			473			*Туризам*			
				90	511000	Зграде и грађевински објекти	9,000,000.00	1,163,280.00	12.93
				91/0	512000	Машине и опрема	4,000,000.00	4,000,000.00	100.00
				91/1	423000	Услуге по уговору	288,000.00	0.00	0.00
				91/3	426000	Материјал	112,000.00	0.00	0.00
						Извори финансирања за функцију 473:			
					01	Општи приходи и примања из буџета	**13,400,000.00**	**5,163,280.00**	38.53
						Функција 473:			
						Извори финансирања за Пројекат 1502-5002:			
					01	Општи приходи и примања из буџета	13,400,000.00		
						Свега за Пројекат 1502-5002:	**13,400,000.00**		
						Извори финансирања за Програм 4:			
					01	Општи приходи и примања из буџета	**13,400,000.00**	**5,163,280.00**	38.53
						Свега за Програм 4:	**13,400,000.00**	5,163,280.00	
		1102				**КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ**			
		1102-0003				**Одржавање чистоће на површинама јавне намене**			
			510			*Управљање отпадом*			
				92	421000	Стални трошкови	18,000,000.00	17,999,872.32	100.00

						Извори финансирања за функцију 510:			
					01	Општи приходи и примања из буџета	18,000,000.00	17,999,872.32	100.00
						Извори финансирања за програмску активност 1102-0003			
					01	Општи приходи и примања из буџета	18,000,000.00		
						Свега за програмску активност 1102-0003:	**18,000,000.00**	**17,999,872.32**	100.00
		1102-0002				**Одржавање јавних зелених површина**			
			540			*заштита биљног и животињског света*			
				93	421000	Стални трошкови	1,000,000.00	778,133.21	77.81
				94	425000	Текуће поправке и одржавање	3,000,000.00	2,982,960.00	99.43
				95	426000	Материјал	2,200,000.00	1,064,984.82	48.41
				96	511000	Зграде и грађевински објекти	2,000,000.00	505,330.80	25.27
				97	512000	Машине и опрема	12,000,000.00	12,000,000.00	100.00
						Извори финансирања за функцију 540:			
					01	Општи приходи и примања из буџета	20,200,000.00	17,331,408.83	85.80
						Извори финансирања за програмску активност 1102-0002			
					01	Општи приходи и примања из буџета			
						Свега за програмску активност 1102-0002:	**20,200,000.00**	**17,331,408.83**	85.80
		1102-0004				**Зоохигијена**			
			540	**98**	424000	Специјализоване услуге	2,200,000.00	1,145,600.00	52.07
				99	512000	Машине и опрема	1,200,000.00	0.00	0.00
						Извори финансирања за функцију 540:			
					01	Општи приходи и примања из буџета	**3,400,000.00**	**1,145,600.00**	33.69
						Извори финансирања за програмску активност 1102-0004			
						Извори финансирања за функцију 540:			

						Извори финансирања за функцију 540:			
					01	Општи приходи и примања из буџета	**23,600,000.00**	**18,477,008.83**	78.29
		0401				**ПРОГРАМ 6 -ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**			
		0401-0002				**Праћење квалитета елемената животне средине**			
			560			*Заштита животне средине некласификоване на другом месту*			
				100	424000	Специјализоване услуге	600,000.00	565,400.00	94.23
						Извори финансирања за функцију 560:			
					01	Општи приходи и примања из буџета	**600,000.00**	565,400.00	94.23
						Извори финансирања за програмску активност 0401-0002:			
					01	Општи приходи и примања из буџета	**600,000.00**		
						Свега за Програмску активност 0401-0002:	**600,000.00**		
		0401-0006				**Управљање осталим врстама отпада**			
			560			*Заштита животне средине некласификоване на другом месту*			
				101	424000	Специјализоване услуге	3,000,000.00	2,936,400.00	97.88
						Извори финансирања за функцију 560:			
					01	Општи приходи и примања из буџета	**3,000,000.00**	2,936,400.00	
						Извори финансирања за програмску активност 0401-0002:			
					01	Општи приходи и примања из буџета	**3,000,000.00**		
						Свега за Програмску активност 0401-0002:	**3,000,000.00**		
		0401-4001				**Финансирање пројеката из области заштите животне средине**			

			560		`	*Заштита животне средине некласификоване на другом месту*			
				102	481000	Дотације невладиним организацијама	200,000.00	149,000.00	74.50
				102/1	424000	Специјализоване услуге	**875,160.00**	875,146.94	100.00
						Извори финансирања за функцију 560:			
					01	Општи приходи и примања из буџета	**1,075,160.00**	**1,024,146.94**	95.26
						Функција 560:			
						Извори финансирања за Пројекат 0401-4001:			
					01	Општи приходи и примања из буџета	**1,075,160.00**	1,024,146.94	
						Свега за Пројекат 0401-4001:	**1,075,160.00**		
		1102				**ПРОГРАМ 2-КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ**			
		1102-0008				**Управљање и снабдевање водом за пиће**			
			630			*Водоснабдевање*			
				103	511000	Зграде и грађевински објекти	2,500,000.00	2,112,185.62	84.49
						Извори финансирања за функцију 630:			
					01	Општи приходи и примања из буџета	2,500,000.00	2,112,185.62	
						Извори финансирања за програмску активност 1102-0008			
					01	Општи приходи и примања из буџета	2,500,000.00		
						Свега за програмску активност 1102-0008:	**2,500,000.00**	**2,112,185.62**	84.49
						Извори финансирања за програм 2:			
					01	Општи приходи и примања из буџета			
						Свега за програм 2:	**2,500,000.00**		
		1102-0001				**Управљање-одржавање јавним осветљењем**			

			640			*Улична расвета*			
				104	421000	Стални трошкови	12,300,000.00	12,299,587.51	100.00
				105	423000	Услуге по уговору	300,000.00	0.00	0.00
				106	424000	Специјализоване услуге	300,000.00	0.00	0.00
				107	425000	Текуће поправке и одржавање	1,000,000.00	158,643.36	15.86
				108	426000	Материјал	1,000,000.00	0.00	0.00
				109	511000	Зграде и грађевински објекти	31,100,000.00	31,007,249.74	99.70
				110	512000	Машине и опрема	1,500,000.00	1,167,271.20	77.82
						Извори финансирања за функцију 630:			
					01	Општи приходи и примања из буџета	47,500,000.00	44,632,751.81	93.96
						Извори финансирања за програмску активност 1102-0008			
					01	Општи приходи и примања из буџета	47,500,000.00		
						Свега за програмску активност 1102-0008:	**47,500,000.00**	**44,632,751.81**	93.96
						Извори финансирања за програм 2:			
					01	Општи приходи и примања из буџета			
						Свега за програм 2:	**47,500,000.00**		
		1801				**ПРОГРАМ 12 - ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА**			
		1801-0001				**Функционисање установа примарне здравствене заштите**			
			721			*Опште медицинске услуге*			
				111	464000	Дотације организацијама за обавезно социјално осигурање	6,750,000.00	6,747,873.00	99.97
						Извори финансирања за функцију 721:			
					01	Општи приходи и примања из буџета	**6,750,000.00**	6,747,873.00	

						Функција 721:			
						Извори финансирања за Програмску активност 1801-0001			
					01	Општи приходи и примања из буџета	**6,750,000.00**		
						Свега за Програмску активност 1801-0001:	**6,750,000.00**	6,747,873.00	
		1801-0002				**Мртвозорство**			
			722			*Специјализоване медицинске услуге*			
				112	424000	Специјализоване услуге	1,000,000.00	843,750.00	84.38
						Извори финансирања за функцију 722:			
					01	Општи приходи и примања из буџета	**1,000,000.00**	843,750.00	84.38
						Функција 722:			
						Извори финансирања за Програмску активност 1801-0002			
					01	Општи приходи и примања из буџета	**1,000,000.00**		
						Свега за Програмску активност 1801-0002:	**1,000,000.00**	**843,750.00**	84.38
						Извори финансирања за Програм 12:			
						Функција 721:	**6,750,000.00**		
						Функција 722:	**1,000,000.00**		
					01	Општи приходи и примања из буџета	**7,750,000.00**		
						Свега за Програм 12:	**7,750,000.00**		
		1301				**ПРОГРАМ 14 - РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ**			
		1301-0004				**Функционисање локалних спортских установа**			
			810			*Услуге рекреације и спорта*			
				113	425000	Текуће поправке и одржавање	500,000.00	0.00	0.00

				114	481000	Дотације невладиним организацијама	27,607,600.00	26,513,743.35	96.04
				115	511000	Зграде и грађевински објекти	30,000,000.00	0.00	0.00
						Извори финансирања за функцију 810:			
					01	Општи приходи и примања из буџета	**58,107,600.00**	**26,513,743.35**	45.63
						Функција 810:			
						Извори финансирања за програмску активност 1301-0004:			
					01	Општи приходи и примања из буџета	**58,107,600.00**		
						Свега за Програмску активност 1301-0004:	**58,107,600.00**	**26,513,743.35**	45.63
		1201				**ПРОГРАМ 13 -РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА**			
		1201-0002				**Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва**			
			820			*Услуге културе*			
				116	481000	Дотације невладиним организацијама	1,800,000.00	1,781,430.73	98.97
						Извори финансирања за функцију 820:			
					01	Општи приходи и примања из буџета	**1,800,000.00**	1,781,430.73	98.97
						Функција 820:			
						Извори финансирања за програмску активност 1201-0002:			
					01	Општи приходи и примања из буџета	**1,800,000.00**		
						Свега за Програмску активност 1201-0002:	**1,800,000.00**	**1,781,430.73**	98.97
		1201-0004				**Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања**			
			830			*Услуге емитовања и штампања*			
				117	423000	Услуге по уговору	5,000,000.00	4,850,000.00	97.00
						Извори финансирања за функцију 830:			
					01	Општи приходи и примања из буџета	**5,000,000.00**		

						Функција 830:			
						Извори финансирања за програмску активност 1201-0004:			
					01	Општи приходи и примања из буџета	**5,000,000.00**		
						Свега за Програмску активност 1201-0004:	**5,000,000.00**	**4,850,000.00**	97.00
		1201-0003				**Унапређење система очувања и представљања културно - историјског наслеђа**			
			840			*Верске и остале услуге заједнице*			
				118	481000	Дотације невладиним организацијама	3,000,000.00	3,000,000.00	100.00
						Извори финансирања за функцију 840:			
					01	Општи приходи и примања из буџета	**3,000,000.00**		
						Функција 840:			
						Извори финансирања за програмску активност 1201-0003:			
					01	Општи приходи и примања из буџета	**3,000,000.00**		
						Свега за Програмску активност 1201-0003:	**3,000,000.00**	**3,000,000.00**	100.00
		2002				**ПРОГРАМ 9 - ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ**			
		2002-0001				**Функционисање основних школа**			
			912			*Основно образовање*			
				119	472000	Накнаде за социјалну накнаду из буџета	2,650,000.00	2,270,181.78	85.67
				120/0	463000	Трансфери осталим нивоима власти	66,336,300.00	58,012,827.91	87.45
				120/1	463000	Трансфери осталим нивоима власти	0.00	0.00	0.00
						Извори финансирања за функцију 912:			
					01	Општи приходи и примања из буџета	**68,986,300.00**	60,283,009.69	87.38
						Извори финансирања за програмску активност 2002-0001:			
					01	Општи приходи и примања из буџета	68,986,300.00		

						Свега за програмску активност 2002-0001:	**68,986,300.00**		
						Свега за функцију 912	**68,986,300.00**	**60,283,009.69**	87.38
		2003				**ПРОГРАМ 10 - СРЕДЊОШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ**			
		2003-0001				**Функционисање средњих школа**			
			920			*Средње образовање*			
				121	463000	Трансфери осталим нивоима власти	15,069,000.00	14,997,450.25	99.53
						Извори финансирања за функцију 920:			
					01	Општи приходи и примања из буџета	15,069,000.00	14,997,450.25	99.53
						Функција 920:			
						Извори финансирања за програмску активност 2003-0001:			
					01	Општи приходи и примања из буџета	15,069,000.00		
						Свега за програмску активност 2003-0001:	**15,069,000.00**	14,997,450.25	
						Укупно за функционалну класификацију 920:	**15,069,000.00**		
	5.01	**ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА "НЕВЕН"**							
		2001				**ПРОГРАМ _8__: ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ И ОБРАЗОВАЊЕ**			
		2001-0001				**Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања**			
			911			*Предшколско образовање*			
				122	411000	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	50,603,915.00	50,589,183.84	99.97
				123	412000	Социјални доприноси на терет послодавца	8,197,376.00	8,172,848.59	99.70
				124	413000	Накнаде у натури	220,000.00	215,000.00	97.73
				125	414000	Социјална давања запосленима	2,950,000.00	1,802,029.25	61.09

				126	415000	Накнаде трошкова за запослене	800,000.00	638,422.23	79.80
				127	416000	Награде запосленима и остали посебни расходи	1,500,000.00	1,321,466.03	88.10
				128	421000	Стални трошкови	7,070,000.00	6,401,210.32	90.54
				129	422000	Трошкови путовања	115,000.00	36,808.14	32.01
				130	423000	Услуге по уговору	2,630,000.00	2,378,887.45	90.45
				131	424000	Специјализоване услуге	620,000.00	300,413.00	48.45
				132	425000	Текуће поправке и одржавање	700,000.00	462,779.25	66.11
				133	426000	Материјал	8,495,000.00	6,556,947.95	77.19
				134	444000	Пратећи трошкови задуживања	40,000.00	0.00	0.00
				135	465000	Остале дотације и трансфери	1,450,000.00	1,200,757.00	82.81
				136	482000	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	235,000.00	2,276.00	0.97
				137	483000	Новчане казне и пенали по решењу судова	100,000.00	0.00	0.00
				138	485000	Накнада штете нанете од стране државних органа	150,000.00	0.00	0.00
				139	512000	Машине и опрема	580,000.00	350,088.00	60.36
						Извори финансирања за функцију 911:			
					01	Општи приходи и примања из буџета	**86,456,291.00**	**80,429,117.05**	93.03
						Извори финансирања за програмску активност _2001-0001_____:			
					01	Општи приходи и примања из буџета	**86,456,291.00**	**80,429,117.05**	93.03
						Свега за програмску активност_2001-0001__:	**86,456,291.00**	80,429,117.05	
						Извори финансирања за Програм 2001:			
					01	Општи приходи и примања из буџета	86,456,291.00		
						Свега за Програм 8:	**86,456,291.00**	80,429,117.05	
						Извори финансирања за Главу 5.01:			
					01	Општи приходи и примања из буџета	86,456,291.00		
						Свега за Главу 5.01:	**86,456,291.00**		

	5.02					**БИБЛИОТЕКА ЦЕНТРА ЗА КУЛТУРУ**			
		1201				**ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА**			
		1201-0001				**Функционисање локалних установа културе**			
			820			*Услуге културе*			
				140	411000	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	11,996,848.00	11,360,667.57	94.70
				141	412000	Социјални доприноси на терет послодавца	2,080,725.00	1,836,152.03	88.25
				142	413000	Накнада у натури	60,000.00	60,000.00	100.00
				143	414000	Социјална давања запосленима	550,000.00	429,684.25	78.12
				144	415000	Накнаде трошкова за запослене	550,000.00	444,316.68	80.78
				145	416000	Награде запосленима и остали посебни расходи	650,000.00	592,491.33	91.15
				146	421000	Стални трошкови	2,870,000.00	2,236,441.99	77.92
				147	422000	Трошкови путовања	50,000.00	0.00	0.00
				148	423000	Услуге по уговору	870,000.00	648,228.45	74.51
				149	424000	Специјализоване услуге	2,900,000.00	2,900,000.00	100.00
				150	425000	Текуће поправке и одржавање	210,000.00	145,736.00	69.40
				151	426000	Материјал	590,000.00	492,793.74	83.52
				152	482000	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	100,000.00	15,566.00	15.57
				153	512000	Машине и опрема	280,000.00	276,561.00	98.77
				154	515000	Нематеријална имовина	1,200,000.00	1,199,796.34	99.98
						Извори финансирања за функцију 820:			
					01	Општи приходи и примања из буџета	**24,957,573.00**	**22,638,435.38**	90.71
					04	Сопствени приходи буџетских корисника			
						Извори финансирања за програмску активност 1201-0001:			

					01	Општи приходи и примања из буџета	**24,957,573.00**	**22,638,435.38**	90.71
					04	Сопствени приходи буџетских корисника			
						Свега за програмску активност1201-0001:	**24,957,573.00**		
						Извори финансирања за Програм 13:			
					01	Општи приходи и примања из буџета	24,957,573.00		
					04	Сопствени приходи буџетског корисника			
					07	трансфери од других нивоа влсти			
						Свега за Програм 13:	**24,957,573.00**		
						Извори финансирања за Главу 5.02.			
					01	Општи приходи и примања из буџета	24,957,573.00		
					04	Сопствени приходи буџетских корисника			
						Свега за Главу 5.02:	**24,957,573.00**		
	5.03	**ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ОПШТИНЕ КЛАДОВО**							
		1502				**ПРОГРАМ 4. РАЗВОЈ ТУРИЗМА**			
		1502-0001				**Управљање развојем туризма**			
			473			*Туризам*			
				155	411000	Плате и додаци запослених	3,931,266.00	3,624,405.18	92.19
				156	412000	Социјални доприноси на терет послодавца	654,281.00	585,341.44	89.46
				157	413000	Накнаде у натури	25,000.00	25,000.00	100.00
				158	414000	Соц. Давања у запосленим	388,000.00	63,808.99	16.45
				159	415000	Накнаде трошкова за запослене	346,000.00	292,333.38	84.49
				160	421000	Стални трошкови	1,335,000.00	780,910.87	58.50
				161	422000	Трошкови путовања	525,000.00	242,994.56	46.28
				162	423000	Услуге по уговору	1,800,000.00	817,226.26	45.40
				163	424000	Специјализоване услуге	160,000.00	5,400.00	3.38
				164	425000	Текуће поправке и одржавање	740,000.00	287,550.00	38.86
				165	426000	Материјал	780,000.00	302,957.07	38.84

				166	482000	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	195,000.00	36,041.00	18.48
				167	483000	Новчане казне и пенали по решењу судова	50,000.00	0.00	0.00
				168	485000	Накнада штете	20,000.00	0.00	0.00
				169	512000	Машине и опрема	795,000.00	73,788.00	9.28
				170	515000	Нематеријална имовина	70,000.00	0.00	0.00
						Извори финансирања за функцију 473:			
						Извори финансирања за програмску активност 1502- 0001:			
					01	Општи приходи и примања из буџета	11,814,547.00	7,137,756.75	60.41
					07	Трансфери од других нивоа власти			
						Свега за програмску активност 1502- 0001:	**11,814,547.00**	**7,137,756.75**	60.41
		1502-0002				**ПРОМОЦИЈА ТУРИСТИЧКЕ ПОНУДЕ**			
			473			*Туризам*			
				171	423000	Услуге по уговору	3,650,000.00	1,767,062.39	48.41
						Извори финансирања за функцију 473:			
						Извори финансирања за програмску активност 1502-0002:			
					01	Општи приходи и примања из буџета	3,650,000.00		
						Свега за програмску активност 1502-0002:	**3,650,000.00**	**1,767,062.39**	
		1502-4001				**ЕТНО ФЕСТИВАЛ**			
			473			***Туризам***			
				172	421000	Стални трошкови	660,000.00	659,000.00	99.85
				173	423000	Услуге по уговору	6,435,000.00	6,399,351.83	99.45
				174	424000	Специјализоване услуге	250,000.00	0.00	0.00
						Извори финансирања за функцију 473:			
						Извори финансирања за пројекат 1502 - 4001			
					01	Општи приходи и примања из буџета	7,345,000.00	7,058,351.83	96.10

						Свега за пројекат 1502 - 4001 :	**7,345,000.00**	**7,058,351.83**	
		1502-4002				**КЛАДОВСКО ЛЕТО**			
			473			***Туризам***			
				175	421000	Стални трошкови	420,000.00	288,000.00	68.57
				176	423000	Услуге по уговору	5,040,000.00	3,024,167.00	60.00
				177	424000	Специјализоване услуге	10,000.00	0.00	0.00
						Извори финансирања за функцију 473:			
						Извори финансирања за пројекат 1502 - 4002:			
					01	Општи приходи и примања из буџета	5,470,000.00	**3,312,167.00**	60.55
						Свега за пројекат 1502 -4002 :	**5,470,000.00**	**3,312,167.00**	
		1502-4003				**ЗЛАТНА БУЋКА ЂЕРДАПА У МЗ ТЕКИЈА**			
			473			***Туризам***			
				178	421000	Стални трошкови	200,000.00	149,500.00	74.75
				179	423000	Услуге по уговору	1,000,000.00	836,610.00	83.66
						Извори финансирања за функцију 473:			
						Извори финансирања за пројекат 1502 - 4003:			
					01	Општи приходи и примања из буџета	1,200,000.00	986,110.00	82.18
					06	Донације од међународних организација			
						Свега за пројекат 1502 -4003 :	**1,200,000.00**	**986,110.00**	
		1502-7001				**СП БЛЕДЕРИЈА**			

			473			***Туризам***			
				180	411000	Плате, додаци и накнаде запослених	250,000.00	249,224.25	99.69
				181	412000	Социјални доприноси на терет послодавца	25,500.00	25,499.99	100.00
				182	421000	Стални трошкови	200,000.00	0.00	0.00
				183	423000	Услуге по уговору	860,000.00	195,310.00	22.71
				184	424000	Специјализоване услуге	860,000.00	499,920.00	58.13
				185	426000	Материјал	100,000.00	0.00	0.00
				186	512000	Машине и опрема	200,000.00	200,000.00	100.00
						Извори финансирања за функцију 473:			
						Извори финансирања за пројекат 1502 - 7001:			
					01	Општи приходи и примања из буџета	2,495,500.00	1,169,954.24	46.88
						Свега за пројекат 1502 -7001 :	**2,495,500.00**	**1,169,954.24**	
						Извори финансирања за Програм 4:			
					01	Општи приходи и примања из буџета	31,975,047.00		
						Свега за Програм 4:	**31,975,047.00**		
						Извори финансирања за Главу 5.03:			
					01	Општи приходи и примања из буџета	31,975,047.00		
						Свега за Главу 5.03:	**31,975,047.00**	**21,431,402.21**	
	5.04					**МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**			
		0602				**ПРОГРАМ 15 : ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**			
		0602-0002				**Функционисање месних заједница**			
			160			*Опште јавне услуге некласификоване на другом месту*			
				187	411000	Плате и додаци запосленима	1,140,382.00	1,138,964.51	99.88
				188	412000	Социјални доприноси на терет послодавца	189,875.00	183,943.66	96.88
				189	414000	Остале помоћи запосленима	150,000.00	30,000.00	20.00

				190	421000	Стални трошкови	9,746,000.00	6,573,481.72	67.45
				191	422000	Трошкови путовања	125,000.00	0.00	0.00
				192	423000	Услуге по уговору	6,893,000.00	5,984,910.56	86.83
				192/1	424000	Специјализоване услуге	1,000,000.00	1,000,000.00	100.00
				193	425000	Текуће поправке и одржавање	4,195,000.00	3,185,181.72	75.93
				194	426000	Материјал	3,690,550.00	1,807,199.23	48.97
				195	472000	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	160,000.00	128,280.00	80.18
				196	482000	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	470,000.00	0.00	0.00
				197	483000	Новчане казне и пенали по решењу судова	105,000.00	0.00	0.00
				198	515000	Нематеријална имовина	25,000.00	25,000.00	100.00
						Извори финансирања за функцију 160:			
					01	Општи приходи и примања из буџета	**27,889,807.00**	**20,056,961.40**	71.92
						Извори финансирања за програмску активност 0602-0002:			
					01	Општи приходи и примања из буџета	**27,889,807.00**		
						Свега за програмску активност 0602-0002:	**27,889,807.00**		
						Извори финансирања за Раздео 5:	783,158,142.00	638,424,509.81	
					01	Општи приходи и примања из буџета			
						Свега за Раздео 5:	**783,158,142.00**	**638,424,509.81**	81.52
						Извори финансирања за Разделе 1,2,3,4 и 5:			
					01	Општи приходи и примања из буџета	**817,400,000.00**	**667,892,718.03**	**81.71**
						Свега за Разделе 1,2,3,4 и 5:	**817,400,000.00**	**667,892,718.03**	**81.71**

Члан 18.

Укупно планирани и извршени расходи из осталих извора дати су у следећој табели :

у динарима

Програмска Класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	Опис	Средства из сопствених извора -04	Реализација од I-XII 2022	Средства из осталих извора (06,07,13,16)	Реализација од I-XII 2022	Укупна јавна средства	Реализација од I-XII 2022	Разлика у %
3	4	5	6	7	9	10	11	12	13	14	15
0901-4001				**ПРОЈЕКАТ ПОБОЉШАЊЕ УСЛОВА СТАНОВАЊА РАСЕЉЕНИХ И ИЗБЕГЛИХ ЛИЦА**							
	О70								0	0	0.00
									0	0	0.00
		31	421000	Стални трошкови	0	0	100,000.00	0	100,000.00	0	0.00
		32	426000	Материјал	0	0	1,620,000.00	623,532.33	1,620,000.00	623,532.33	38.49
		33	472000	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	0	0	1,000,000.00	**599,820.00**	1,000,000.00	599,820.00	59.98
				Извори финансирања за функцију 070:					0	0	0.00
			7	Трансфери из других нивоа власти			2,720,000.00	1,223,352.33	2,720,000.00	1,223,352.33	44.98
				Извори финансирања за пројекат 0901 - 4001					0	0	0.00
			7	Трансфери из других нивоа власти			2,720,000.00	1,223,352.33	2,720,000.00	1,223,352.33	44.98
				Свега за пројекат: 0901-4001:			**2,720,000.00**	**1,223,352.33**	**2,720,000.00**	**1,223,352.33**	44.98
				Извори финансирања за функцију 070:					0	0	0.00
			7	Трансфери из других нивоа власти			2,720,000.00		2,720,000.00	0	0.00
				Укупно за функционалну класификацију 070			**2,720,000.00**	**1,223,352.33**	**2,720,000.00**	**1,223,352.33**	44.98
О901				**ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА**					**0**	0	0.00
0901-0003				**ДНЕВНЕ УСЛУГЕ У ЗАЈЕДНИЦИ**					0	0	0.00
	О90			*Социјална заштита некласификована на другом месту*					0	0	0.00
									0	0	0.00
		34	472000	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	0	0	2,004,936.00	2,004,936.00	2,004,936.00	2,004,936.00	100.00
				Укупно за активност 0901-0003			2,004,936.00		2,004,936.00	0	0.00
			7	Трансфери из других нивоа власти			**2,004,936.00**		**2,004,936.00**	0	0.00
				Укупно за функционалну класификацију 090			**2,004,936.00**	**2,004,936.00**	**2,004,936.00**	**2,004,936.00**	100.00

602				**ПРОГРАМ 15 : ОПШТ Е УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**					0	0	0.00
0602-0001				**Функционисање локалне самоуправе и градских општина**					0	0	0.00
	130			*Опште јавне услуге*					0	0	0.00
		46	423000	Услуге по уговору	0	0	2,495,322.00	1,944,673.43	2,495,322.00	1,944,673.43	77.93
		57	511000	Зграде и грађевински објекти	0	0	16,640,000.00	16,086,165.80	16,640,000.00	16,086,165.80	96.67
		58	513000	Остале некретнине и опрема	0	0	5,600,000.00	4,470,851.04	5,600,000.00	4,470,851.04	79.84
				Функција 130:					**0**	0	0.00
			6	**Донације од међународних организација**			795,322.00	619,687.58	**795,322.00**	619,687.58	
			13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			**23,940,000.00**	**15,661,383.80**	**23,940,000.00**	15,661,383.80	65.42
				Извори финансирања за Програмску активност 0602-0001:					**0**	0	0.00
				Свега за Програмску активност 0602-0001:			**24,735,322.00**	**16,281,071.38**	**24,735,322.00**	16,281,071.38	65.82
701				**ПРОГРАМ 7 - ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА**					0	0	0.00
0701-0002				**Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре**					0	0	0.00
	451			*Друмски саобраћај*					0	0	0.00
									0	0	0.00
		85	472000	Накнаде за социјалну заштиту из буџета			4,000,000.00		4,000,000.00		
		86	425000	Текуће поправке и одржавање	0		1,490,000.00	1,176,682.07	1,490,000.00	1,176,682.07	78.97
		87	511000	Зграде и грађевински објекти	0	0	22,710,000.00	15,032,252.76	22,710,000.00	15,032,252.76	66.19
									0	0	0.00
				Функција 451:					0	0	0.00
			7	Трансвери од осталих нивоа власти			**4,000,000.00**	**0**	**4000000**	0	0.00
			13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			**24,200,000.00**	**16,208,934.83**	**24,200,000.00**	16,208,934.83	66.98
				Свега за функцију 451:			**28,200,000.00**	**16,208,934.83**	**28,200,000.00**	16,208,934.83	57.48
1502				**ПРОГРАМ 4: РАЗВОЈ ТУРИЗМА**					0	0	0.00
	473			*Туризам*					0	0	0.00
									0	0	0.00
1502-5001				**Тајне средњовековних тврђава Гвоздене капије**					**0**	0	0.00
	473			*Туризам*					**0**	0	0.00
		90	511000	Зграде и грађевински објекти			**32,241,000.00**	**24,445,305.32**	**32,241,000.00**	24,241,000.00	75.19

		91/1	423000	Услуге по уговору			**500,000.00**	**84,000.00**	**500,000.00**	84,000.00	16.80
		91/2	512000	Машине и опрема	0	0	10,609,000.00	7,414,245.00	10,609,000.00	7,414,245.00	69.89
				Извори финансирања за функцију 473:					**0**	0	0.00
			1	Општи приходи и примања из буџета					**0**	0	0.00
			13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			**43,350,000.00**	**31,943,550.32**	**43,350,000.00**	31,943,550.32	73.69
				Функција 473:					**0**	0	0.00
				Извори финансирања за Пројекат 1502 - 5001:					**0**	0	0.00
			1	Општи приходи и примања из буџета					0	0	0.00
			13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			43,350,000.00	31,943,550.32	43,350,000.00	31,943,550.32	73.69
				Свега за Пројекат 1502-5001:			**43,350,000.00**	**31,943,550.32**	**43,350,000.00**	31,943,550.32	73.69
									0	0	0.00
1102				**ПРОГРАМ 2-КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ**					**0**	0	0.00
1102-0003				**Одржавање чистоће јавних површина**					0	0	0.00
	510			Управљање отпадом					0	0	0.00
		92/0	421000	Стални трошкови	0	0	20,600,000.00	20,600,000.00	20,600,000.00	20,600,000.00	100.00
		92/1	451000	Субвенције јавним нефинансијским предузећима	0	0	20,000,000.00	0.00	20,000,000.00	0.00	0.00
		97	512000	Машине и опрема			4,400,000.00	4,400,000.00	4,400,000.00	4,400,000.00	100.00
				Извори финансирања за функцију 510:					0	0	0.00
			1	Општи приходи и примања из буџета					0	0	0.00
			13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			45,000,000.00	25,000,000.00	45,000,000.00	25,000,000.00	55.56
				Извори финансирања за програмску активност 1102-0002					0	0	0.00
			1	Општи приходи и примања из буџета					0	0	0.00
			13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			45,000,000.00	25,000,000.00	45,000,000.00	25,000,000.00	55.56
									0	0	0.00
									0	0	0.00
				Свега за програмску активност 1102-0002:			45,000,000.00	25,000,000.00	**45,000,000.00**	25,000,000.00	55.56
									0	0	0.00
									0	0	0.00
401				**ПРОГРАМ 6 -ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**					0	0	0.00

0401-0006				**Управљање осталим врстама отпада**					**0**	0	0.00
	560			*Заштита животне средине некласификоване на другом месту*					**0**	0	0.00
		101	424000	Специјализоване услуге	0	0	1,200,000.00	1,200,000.00	1,200,000.00	1,200,000.00	100.00
		102/1	424000	Специјализоване услуге	0	0	1,459,216.00	1,459,216.00	1,459,216.00	1,459,216.00	100.00
		102/2	426000	Материјал	0	0	1,040,784.00	1,040,784.00	1,040,784.00	1,040,784.00	100.00
			13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			1,200,000.00	1,200,000.00	1,200,000.00	1,200,000.00	100.00
			0 7	**трансфери од других нивоа власти**	0	0	**2,500,000.00**	2,500,000.00	**2,500,000.00**	2500000	100.00
				Свега за програмску активност 0401-0006:			**3,700,000.00**	**3,700,000.00**	**3,700,000.00**	**3,700,000.00**	100.00
401				**ПРОГРАМ 6 -ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**					0	0	0.00
1101-006				**Означавање назива улица,тргова и здрада кућним бројевима**					0	0	0.00
									0	0	0.00
	660		`	Послови становања и заједнице некласификовани на другом месту					0	0	0.00
		110/1	424000	Специјализоване услуге	0	0	1,391,750.00	1,311,840.00	1,391,750.00	1,311,840.00	94.26
									0	0	0.00
				Извори финансирања за функцију 660 :					0	0	0.00
			1	Општи приходи и примања из буџета					0	0	0.00
			17	Неутрошена средства трансвера од других нивоа власти			1,391,750.00	**1,311,840.00**	1,391,750.00	1,311,840.00	94.26
				Извори финансирања за пројекат 1101 - 0006					0	0	0.00
			1	Општи приходи и примања из буџета					0	0	0.00
			17	Неутрошена средства трансвера од других нивоа власти			1,391,750.00	**1,311,840.00**	1,391,750.00	1,311,840.00	94.26
				Свега за пројекат 1101 -0006:	**0**	**0**	**1,391,750.00**	**1,311,840.00**	**1,391,750.00**	1,311,840.00	94.26
									0	0	0.00
1301				**ПРОГРАМ14 -РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ**					**0**	0	0.00
1301-5001				**Изградња градског базена у Кладову**					0	0	0.00
	810			Услуге рекреације и спорта					0	0	0.00
									0	0	0.00
		115	511000	Зграде и грађевински објекти	0	0	2,410,000.00	0.00	2,410,000.00	0.00	0.00
				Извори финансирања за функцију 810:					0	0	0.00
			13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			2,410,000.00	0.00	2,410,000.00	0.00	0.00

				Извори финансирања за програмску активност 1301-5001					0	0	0.00
			1	Општи приходи и примања из буџета					0	0	0.00
			13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			**2,410,000.00**	**0**	2,410,000.00	0	0.00
				Свега за програмску активност 1301-5001:			**2,410,000.00**	**0**	**2,410,000.00**	0	0.00
				ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА "НЕВЕН"					0	0	0.00
									0	0	0.00
2001				**ПРОГРАМ _8__: ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ И ОБРАЗОВАЊЕ**					0	0	0.00
2002-0001				**Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања**					0	0	0.00
	911			*Предшколско образовање*					0	0	0.00
									0	0	0.00
		128	421000	Стални трошкови			482,400.00	474,975.84	482,400.00	474,975.84	98.46
		129	422000	Трошкови путовања	0	0	200,000.00	0	200,000.00	0	0.00
		130	423000	Услуге по уговору	0	0	1,000,000.00	831,664.85	1,000,000.00	831,664.85	83.17
		139	512000	Машине и опрема			150,000.00	0.00	150,00.00	0.00	0.00
				Извори финансирања за функцију 911:					0	0	0.00
			13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			**150,000.00**	**0**	**150,000.00**	0	0.00
			7	Трансфери од других нивоа власти			**1,200,000.00**	**831,664.85**	**1,200,000.00**	831,664.85	69.31
			16	Родитељски динар за ваннаставне активности			**482,400.00**	**474,975.84**	**482,400.00**	474,975.84	98.46
									0	0	0.00
				Извори финансирања за програмску активност _2001-0001_____:					0	0	0.00
			13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			**150,000.00**	0	**150,000.00**	0	0.00
			7	Трансфери од других нивоа власти	0		**1,200,000.00**	**831,664.85**	**1,200,000.00**	831,664.85	69.31
			16	Родитељски динар за ваннаставне активности			**482,400.00**	**474,975.84**	**482,400.00**	474,975.84	98.46
				Свега за програмску активност_2002-0001__:	**0**	**0**	**1,832,400.00**	**1,306,640.69**	**1,832,400.00**	1,306,640.69	71.31
									0	0	0.00
				БИБЛИОТЕКА ЦЕНТРА ЗА КУЛТУРУ					**0**	0	0.00
									0	0	0.00
1201				**ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА**					**0**	0	0.00
1201-0001				**Функционисање локалних установа културе**					**0**	0	0.00

	820			*Услуге културе*					**0**	0	0.00
		154/0	421000	Стални трошкови	30,000.00	21,519.85			30,000.00	21,519.85	71.73
		154/1	422000	Трошкови путовања	150,000.00	142,800.00	0	0	150,000.00	142,800.00	95.20
		154/2	423000	Услуге по уговору	320,000.00	217,671.25	0	0	320,000.00	217,671.25	68.02
		154/3	424000	Специјализоване услуге	200,000.00	199,910.00	0	0	200,000.00	199,910.00	99.96
		154/4	425000	Текуће поправке и одржавање	100,000.00	57,468.00	0	0	100,000.00	57,468.00	57.47
		154/5	426000	Материјал	150,000.00	122,150.00	0	0	150,000.00	122,150.00	81.43
		154/6	482000	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	50,000.00	5,560.00	0	0	50,000.00	5,560.00	11.12
									0	0	0.00
				Извори финансирања за функцију 820:					0	0	0.00
			1	Општи приходи и примања из буџета					**0**	0	0.00
			4	Сопствени приходи буџетских корисника	1,000,000.00	767,079.10	0	0	1,000,000.00	767,079.10	76.71
				Извори финансирања за програмску активност 1201-0001:					**0**	0	0.00
			1	Општи приходи и примања из буџета					**0**	0	0.00
			4	Сопствени приходи буџетских корисника	1,000,000.00	767,079.10	0	0	1,000,000.00	767,079.10	76.71
			7	Трансфери од других нивоа власти			0	0	0.00	0	0.00
				Свега за програмску активност1201-0001:	**1,000,000.00**	**767,079.10**	**0**	**0**	**1,000,000.00**	**767,079.10**	76.71
ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ОПШТИНЕ КЛАДОВО										0	0.00
									0	0	0.00
1502				**ПРОГРАМ 4. РАЗВОЈ ТУРИЗМА**					0	0	0.00
1502-7001				**СП БЛЕДЕРИЈА**					**0**	0	0.00
	473			***Туризам***					0	0	0.00
									0	0	0.00
		180	411000	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	0	0	1,115,000.00	1,115,000.00	1,115,000.00	1,115,000.00	100.00
		181	412000	Социјални доприноси на терет послодавца	0	0	205,000.00	194,822.33	205,000.00	194,822.33	95.04
		183	423000	Услуге по уговору	0	0	780,000.00	200,000.00	780,000.00	200,000.00	25.64
		184	424000	Специјализоване услуге	0	0	700,000.00	619,988.80	700,000.00	619,988.80	88.57
		184/1	425000	Текуће поправке и одржавање			160,000.00	160,000.00	160,000.00	160,000.00	
		185	426000	Материјал	0	0	400,000.00	80,000.00	400,000.00	80,000.00	20.00
		186	512000	Машине и опрема	0	0	860,000.00	260,000.00	860,000.00	260,000.00	30.23

				Извори финансирања за функцију 473:					**0**	0	0.00
				Извори финансирања за пројекат 1502 - 7001:					**0**	0	0.00
			1	Општи приходи и примања из буџета					0	0	0.00
			7	Трансфери од других нивоа власти	0	0	4,220,000.00	2,629,811.13	4,220,000.00	2,629,811.13	62.32
				Свега за пројекат 1502 -7001 :			**4,220,000.00**	**2629811.13**	**4,220,000.00**	2629811.13	62.32
				Извори финансирања за Раздео 5:					0	0	0.00
			1	Општи приходи и примања из буџета					**0**	0	0.00
			4	Сопствени приходи буџетских корисника	**1,000,000.00**	**767,079.10**	**0**	**0**	**1,000,000.00**	**767,079.10**	**76.71**
			6	Донације од међународних организација	**0**	**0**	**795,322.00**	**619,687.58**	**795,322.00**	**619,687.58**	**77.92**
			7	Трансфери од осталих нивоа власти	**0**	**0**	**18,344,936.00**	**10,888,068.32**	**18,344,936.00**	**10,888,068.32**	**59.35**
			13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	**0**	**0**	**140,250,000.00**	**96,234,487.84**	**140,250,000.00**	**96,234,487.84**	**68.62**
			17	Неутрошена средства трансвера од других нивоа власти	**0**	**0**	**1,391,750.00**	**1,311,840.00**	**1,391,750.00**	**1,311,840.00**	**94.26**
			16	Родитељски динар за ваннаставне активности	**0**	**0**	**482,400.00**	**474,975.84**	**482,400.00**	**474,975.84**	**98.46**
				Свега за Раздео 5:	**1,000,000.00**	**767,079.10**	**161,264,408.00**	**109,529,059.58**	**162,264,408.00**	**110,296,138.68**	**67.97**
									0	0	0.00
				Извори финансирања за Разделе 1,2,3,4 и 5:					0	0	0.00
			1	Општи приходи и примања из буџета	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0.00**
			4	Сопствени приходи буџетских корисника	**1,000,000.00**	**767,079.10**	**0**	**0**	**1,000,000.00**	**767,079.10**	**76.71**
			6	Донације од међународних организација	**0**	**0**	**795,322.00**	**619,687.58**	**795,322.00**	**619,687.58**	**77.92**
			7	Трансфери од осталих нивоа власти	**0**	**0**	**18,344,936.00**	**10,888,068.32**	**18,344,936.00**	**10,888,068.32**	**59.35**
			13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	**0**	**0**	**140,250,000.00**	**96,234,487.84**	**140,250,000.00**	**96,234,487.84**	**68.62**
			17	Неутрошена средства трансвера од других нивоа власти	**0**	**0**	**1,391,750.00**	**1,311,840.00**	**1,391,750.00**	**1,311,840.00**	**94.26**
			16	Родитељски динар за ваннаставне активности	**0**	**0**	**482,400.00**	**474,975.84**	**482,400.00**	**474,975.84**	**98.46**
				Свега за Разделе 1,2,3,4 и 5:	**1,000,000.00**	**767,079.10**	**161,264,408.00**	**109,529,059.58**	**162,264,408.00**	**110,296,138.68**	**67.97**

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 19.

Завршни рачун буџета општине Кладово садржи:
1) Биланс стања на дан 31.12.2022. године;
2) Биланс прихода и расхода у периоду 01.01.2022. до 31.12.2022. године;
3) Извештај о капиталним издацима и примањима у периоду 01.01.2022. до 31.12.2022. године;
4) Извештај о новчаним токовима у периоду од 01.01.2022. до 31.12.2022. године;
5) Извештај о извршењу буџета сачињен тако да приказује разлике између одобрених средстава и извршења у периоду од 01.01.2022. до 31.12.2022. године;
6) Објашњење великих одступања између одобрених средстава и извршења за период 01.01.2022. до 31.12.2022. године;
7) Извештај о примљеним донацијама и кредитима, домаћим и иностраним и извршеним отплатама дугова у периоду 01.01.2022. до 31.12.2022. године;
8) Извештај о коришћењу средстава из текуће и сталне буџетске резерве за период 01.01.2022. до 31.12.2022. године;
9) Извештај екстерне ревизије о извршеној ревизији завршног рачуна буџета општине Кладово за 2022. годину.
(Извештаји су саставни део одлуке и налазе се као посебни прилози.

Број: 402-5/2023-I
У Кладову, 09.06.2023. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КЛАДОВО

Секретар **ПРЕДСЕДНИК**
Бранислав Јордачевић Арежина Радован

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи (Службени гласник РС, бр. 129/2007 и 83/2014 и др.закон 101/2016-др.закон 47/2018) и члана 43. Закона о буџетском систему (Службени гласник РС, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013 исправка 108/2013, 142/2014, 68/2015, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020 и 118/2021), и члана 40. Статута општине Кладово (Службени лист општине Кладово бр.7/2019), Скупштина општине Кладово на седници одржаној 09.06. 2023. године, донела је

О Д Л У К У
О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ
ОПШТИНЕ КЛАДОВО ЗА 2023. ГОДИНУ

I ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

У Одлуци о буџету општине Кладово за 2023. годину (Сл.Лист општине Кладово бр.18/2022) члан 1 мења се и гласи: приходи и примања, расходи и издаци буџета општине Кладово за 2023. годину (у даљем тексту буџет) састоје се од:

Буџет 2023

Опис	Износ
1	2
А. РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА, РАСХОДА И ИЗДАТАКА	
1. Укупни приходи и примања од продаје нефинансијске имовине	799.800.000,00
1.1. ТЕКУЋИ ПРИХОДИ у чему:	790.800.000,00
- буџетска средства	773.100.000,00
- сопствени приходи	1.500.000,00
- донације	15.500.000,00
1.2. ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	9.000.000,00
2. Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	
2.1. ТЕКУЋИ РАСХОДИ у чему:	721.722.000,00
- текући буџетски расходи	706.922.000,00
- расходи из сопствених прихода	1.400.000,00
- донације	13.400.000,00
2.2. ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ у чему:	242.926.000,00
- текући буџетски издаци	240.726.000,00
- издаци из сопствених прихода	100.000,00
- донације	2.100.000,00
БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ	-171.163.000,00
Издаци за набавку финансијске имовине (у циљу спровођења јавних политика)	100.000,00
УКУПАН ФИСКАЛНИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ	-171.063.000,00
Б. РАЧУН ФИНАНСИРАЊА	
Примања од продаје финансијске имовине	0,00
Примања од задуживања	0,00
Неутрошена средства из претходних година	171.063.000,00
Издаци за отплату главнице дуга	0,00
НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ	171.063.000,00

Приходи и примања, расходи и издаци буџета утврђени су у следећим износима:

Опис	Економ. класиф.	Износ
1	2	3
УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		**799.800.000,00**
1. Порески приходи	71	568.000.000,00
1.1. Порез на доходак, добит и капиталне добитке (осим самодоприноса)	711	391.800.000,00
1.2. Самодопринос	711180	0,00
1.3. Порез на имовину	713	137.000.000,00
1.4. Остали порески приходи	714	19.200.000,00
1.5. Други порески приходи	716	20.000.000,00
2. Непорески приходи, у чему:	74	47.100.000,00
- поједине врсте накнада са одређеном наменом (наменски приходи)		0,00
- приходи од продаје добара и услуга		0,00
3. Меморандумске ставке	77	200.000,00
4. Донације	731+732	500.000,00
5. Трансфери	733	175.000.000,00
6. Примања од продаје нефинансијске имовине	8	9.000.000,00
УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ И ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (ЗБИР 1+2+3)		**970.963.000,00**
1. Текући расходи	4	728.037.000,00
1.1. Расходи за запослене	41	213.208.153,00
1.2. Коришћење роба и услуга	42	300.135.763,00
1.3. Отплата камата	44	2.140.000,00
1.4. Субвенције	45	600.000,00
1.5. Социјална заштита из буџета	47	31.385.000,00
1.6. Остали расходи, у чему:- средства резерви	48+49+464+465	80.663.008,00
1.7. Трансфери	463	99.905.076,00
2. Издаци за набавку нефинансијске имовине	5	242.926.000,00
3. Издаци за набавку финансијске имовине (осим 6211)	62	0,00
ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ И ЗАДУЖИВАЊА		**100.000,00**
1. Примања по основу отплате кредита и продаје финансијске имовине	92	100.000,00
2. Задуживање	91	0,00
2.1. Задуживање код домаћих кредитора	911	0,00
2.1. Задуживање код страних кредитора	912	0,00
ОТПЛАТА ДУГА И НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		**0,00**
3. Отплата дуга	61	0,00
3.1. Отплата дуга домаћим кредиторима	611	0,00
3.2. Отплата дуга страним кредиторима	612	0,00
3.3. Отплата дуга по гаранцијама	613	0,00
4. Набавка финансијске имовине	6211	0,00
НЕРАСПОРЕЂЕНИ ВИШАК ПРИХОДА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА (класа 3, извор финансирања 13)	**3**	**165.448.000,00**
НЕУТРОШЕНА СРЕДСТВА ОД ПРИВАТИЗАЦИЈЕ ИЗ ПРЕТХОДНИХ ГОДИНА (класа 3, извор финансирања 14)	**3**	**0,00**

Члан 2.

Члан 2. мења се и гласи: расходи и издаци из члана 1 ове Одлуке користиће се за следеће програме:

ПЛАН РАСХОДА ПО ПРОГРАМИМА

За период: 01.01.2023-31.12.2023.

	Назив програма	Износ
1	СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ	900.000,00
2	КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ	106.500.000,00
3	ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ	8.000.000,00
4	РАЗВОЈ ТУРИЗМА	58.904.074,00
5	ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ	2.600.000,00
6	ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	4.800.000,00
7	ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА	42.246.213,00
8	ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ	100.098.815,00
9	ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ	65.275.076,00
10	СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ	14.630.000,00
11	СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА	41.900.576,00
12	ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА	7.000.000,00
13	РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	38.046.655,00
14	РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ	148.900.000,00
15	ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	274.425.127,00
16	ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	29.636.464,00
17	ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ	27.100.000,00
Укупно за БК		**970.963.000,00**

Члан 3.

Члан 3 мења се и гласи Потребна средства за финансирање буџетског дефицита из цлана 1 ове одлуке у износу од 171.163.000,00 динара обезбедиће се по основу продаје финансијске имовине у износу од 100.000,00 динара и неутррошених средстава из предходне године у износу од 171.063.000,00 динара.

Члан 4.

Члан 4. мења се и гласи: Издаци за капиталне пројекте планирани за буџетску 2023.годину и наредне две године исказане су у табели:

Економ. класиф.	Ред. број	Опис	2023.	2024.	2025.
1	2	3	4	5	6
		А. КАПИТАЛНИ ПРОЈЕКТИ			
511	1.	Реконструкција пумпног постројења за потребе повезивања топлане у центру са топланом на Пемцима:	16.000.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2023			
		Година завршетка финансирања: 2023			
		Укупна вредност пројекта: 16.000.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 16.000.000,00			
	2.	Пројектовање, набавка и уградња опреме за постројање за компензацију реактивне енергије у топлани Пемци 1 у Кладову:	1.100.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2023			
		Година завршетка финансирања: 2023			
		Укупна вредност пројекта: 1.100.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 1.100.000,00			
	3.	ИЗГРАДЊА ГРАДСКОГ БАЗЕНА У КЛАДОВУ:	120.000.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2023			
		Година завршетка финансирања: 2023			
		Укупна вредност пројекта: 120.000.000,00			
		Извори финансирања:			
		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година: 120.000.000,00			

	4.	УРЕЂЕЊЕ У ТВРЂАВИ ФЕТИСЛАМ:	3.000.000,00	0,00	0,00
	4.	УРЕЂЕЊЕ У ТВРЂАВИ ФЕТИСЛАМ:	16.131.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2023			
		Година завршетка финансирања: 2023			
		Укупна вредност пројекта: 19.131.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 10.860.000,00			
		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година: 8.271.000,00			

Економ. класиф.	Ред. број	Опис	2023.	2024.	2025.
1	2	3	4	5	6
		Б. ЗАЈЕДНИЧКИ ПРОЈЕКТИ			
423	1.	С.П. БЛЕДЕРИЈА:	1.920.000,00	0,00	0,00
412	1.	С.П. БЛЕДЕРИЈА:	316.500,00	0,00	0,00
424	1.	С.П. БЛЕДЕРИЈА:	1.100.000,00	0,00	0,00
512	1.	С.П. БЛЕДЕРИЈА:	2.300.000,00	0,00	0,00
426	1.	С.П. БЛЕДЕРИЈА:	940.000,00	0,00	0,00
411	1.	С.П. БЛЕДЕРИЈА:	1.481.000,00	0,00	0,00
421	1.	С.П. БЛЕДЕРИЈА:	200.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2023			
		Година завршетка финансирања: 2023			
		Укупна вредност пројекта: 8.257.500,00			
		Извори финансирања:			
		Трансфере од других нивоа власти: 6.080.000,00			
		Приходе из буџета: 2.177.500,00			

Издаци за заједничке пројекте, планирани за буџетску 2022 годину и наредне две године, исказани су у табели:

Економ. класиф.	Ред. број	Опис	2023.	2024.	2025.
1	2	3	4	5	6
		В. СТАНДАРДНИ ПРОЈЕКТИ			
481	1.	Финансирање пројеката из области животне средине:	200.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2023			
		Година завршетка финансирања: 2023			
		Укупна вредност пројекта: 200.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 200.000,00			
	2.	Унапређење енерг.ефикасности породичних стамбених објеката у општини Кладово:	10.000.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2023			
		Година завршетка финансирања: 2023			
		Укупна вредност пројекта: 10.000.000,00			
		Извори финансирања:			
		Трансфере од других нивоа власти: 2.000.000,00			
		Приходе из буџета: 4.000.000,00			
		Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти: 4.000.000,00			
	3.	ОБРАЗОВАЊЕ УЧЕНИКА СА СМЕТЊАМА У РАЗВОЈУ:	2.340.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2023			
		Година завршетка финансирања: 2023			
		Укупна вредност пројекта: 2.340.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 2.340.000,00			
	4.	ПОБОЉ.УСЛ.ЖИВОТА ИЗБЕГЛИХ И ИНТ.РАСЕ.ЛИЦА:	2.585.000,00	0,00	0,00
	4.	ПОБОЉ.УСЛ.ЖИВОТА ИЗБЕГЛИХ И ИНТ.РАСЕ.ЛИЦА:	1.910.000,00	0,00	0,00
	4.	ПОБОЉ.УСЛ.ЖИВОТА ИЗБЕГЛИХ И ИНТ.РАСЕ.ЛИЦА:	150.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2023			
		Година завршетка финансирања: 2023			
		Укупна вредност пројекта: 4.645.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 310.000,00			
		Трансфере од других нивоа власти: 2.720.000,00			
		Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти: 1.615.000,00			
	5.	ПОМОЋ ПОРОДИЦИ ПРИ ЛЕЧЕЊУ СТЕРИЛИТЕТА И ВЕШТАЧКОЈ ОПЛОДЊИ:	1.000.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2023			
		Година завршетка финансирања: 2023			

		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 1.000.000,00			
	6.	ПОМОЋ ПОРОДИЦАМА ПРИ ЛЕЧЕЊУ ТЕШКО ОБОЛЕЛЕ ДЕЦЕ:	4.000.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2023			
		Година завршетка финансирања: 2023			
		Укупна вредност пројекта: 4.000.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 4.000.000,00			
	7.	ПОДРШКА УДРУЖЕЊИМА ИЗ ОБЛАСТИ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ:	800.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2023			
		Година завршетка финансирања: 2023			
		Укупна вредност пројекта: 800.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 800.000,00			
	8.	СТРУЧНА ПРАКСА (ПРИПРАВНИЦИ 2021.):	1.500.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2023			
		Година завршетка финансирања: 2023			
		Укупна вредност пројекта: 1.500.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 1.500.000,00			
	9.	ЕТНО ФЕСТИВАЛ:	400.000,00	0,00	0,00
	9.	ЕТНО ФЕСТИВАЛ:	860.000,00	0,00	0,00
	9.	ЕТНО ФЕСТИВАЛ:	6.985.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2023			
		Година завршетка финансирања: 2023			
		Укупна вредност пројекта: 8.245.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 8.245.000,00			
	10.	КЛАДОВСКО ЛЕТО:	6.380.000,00	0,00	0,00
	10.	КЛАДОВСКО ЛЕТО:	250.000,00	0,00	0,00
	10.	КЛАДОВСКО ЛЕТО:	620.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2023			
		Година завршетка финансирања: 2023			
		Укупна вредност пројекта: 7.250.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 6.250.000,00			
		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година: 1.000.000,00			
	11.	ЗЛАТНА БУЋКА ЂЕРДАПА У М.З.ТЕКИЈИ:	500.000,00	0,00	0,00
	11.	ЗЛАТНА БУЋКА ЂЕРДАПА У М.З.ТЕКИЈИ:	1.300.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2023			
		Година завршетка финансирања: 2023			
		Укупна вредност пројекта: 1.800.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 1.800.000,00			

Члан 5.

Члан 5. Мења се и гласи: Укупни расходи и издаци, укључујући расходе за отплату главнице дуга у износу од 979.963.000,00 динара финансирани из свих извора расњпоређују се по корисницима и врстама издатака и то:

II ПОСЕБАН ДЕО

ПЛАН РАСХОДА
2023

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ КЛАДОВО

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Раздео	**1**	**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**						
Функц. клас.	**111**	**Извршни и законодавни органи**						
Програм	**2101**	**ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**						
Активност	**0001**	**Функционисање скупштине**						
111	1/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	1.761.659,00	0,00	0,00	1.761.659,00	0,18
111	2/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	284.507,00	0,00	0,00	284.507,00	0,03
111	3/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
111	4/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
111	5/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
111	6/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,03
111	7/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	12.600.000,00	0,00	0,00	12.600.000,00	1,30
111	8/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,05
Укупно за активност		**0001**	**Функционисање скупштине**	**15.746.166,00**	**0,00**	**0,00**	**15.746.166,00**	**1,62**
			Извори финансирања за функцију 111:					
		01	**Приходе из буџета**	**15.746.166,00**				
Укупно за функц. клас.		**111**	**Извршни и законодавни органи**	**15.746.166,00**	**0,00**	**0,00**	**15.746.166,00**	**1,62**
			Извори финансирања за раздео 1:					
		01	**Приходе из буџета**	**15.746.166,00**				
Укупно за раздео		**1**	**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**	**15.746.166,00**	**0,00**	**0,00**	**15.746.166,00**	**1,62**
Раздео	**2**	**ПРЕДСЕДНИК**						
Функц. клас.	**111**	**Извршни и законодавни органи**						
Програм	**2101**	**ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**						
Активност	**0002**	**Функционисање извршних органа**						
111	9/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	3.878.322,00	0,00	0,00	3.878.322,00	0,40
111	10/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	627.439,00	0,00	0,00	627.439,00	0,06
111	11/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
111	12/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
111	13/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
111	14/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	380.000,00	0,00	0,00	380.000,00	0,04
111	15/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	2.670.000,00	0,00	0,00	2.670.000,00	0,27
Укупно за активност		**0002**	**Функционисање извршних органа**	**7.805.761,00**	**0,00**	**0,00**	**7.805.761,00**	**0,80**
			Извори финансирања за функцију 111:					
		01	**Приходе из буџета**	**7.805.761,00**				
Укупно за функц. клас.		**111**	**Извршни и законодавни органи**	**7.805.761,00**	**0,00**	**0,00**	**7.805.761,00**	**0,80**

			Извори финансирања за раздео 2:					
		01	**Приходе из буџета**	**7.805.761,00**				
Укупно за раздео		**2**	**ПРЕДСЕДНИК**	**7.805.761,00**	**0,00**	**0,00**	**7.805.761,00**	**0,80**
Раздео	**3**	**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ**						
Функц. клас.	**111**	**Извршни и законодавни органи**						
Програм	**2101**	**ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**						
Активност	**0002**	**Функционисање извршних органа**						
111	16/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	1.387.087,00	0,00	0,00	1.387.087,00	0,14
111	17/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	397.450,00	0,00	0,00	397.450,00	0,04
111	18/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
111	19/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
111	20/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	3.300.000,00	0,00	900.000,00	4.200.000,00	0,43
Укупно за активност		**0002**	**Функционисање извршних органа**	**5.184.537,00**	**0,00**	**900.000,00**	**6.084.537,00**	**0,63**
			Извори финансирања за функцију 111:					
		01	**Приходе из буџета**	**5.184.537,00**				
		13	**Нераспоређени вишак прихода из ранијих година**			**900.000,00**		
Укупно за функц. клас.		**111**	**Извршни и законодавни органи**	**5.184.537,00**	**0,00**	**900.000,00**	**6.084.537,00**	**0,63**
			Извори финансирања за раздео 3:					
		01	**Приходе из буџета**	**5.184.537,00**				
		13	**Нераспоређени вишак прихода из ранијих година**			**900.000,00**		
Укупно за раздео		**3**	**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ**	**5.184.537,00**	**0,00**	**900.000,00**	**6.084.537,00**	**0,63**
Раздео	**4**	**ОПШТИНСКО ЈАВНО ПРАВОБРАНИЛАШТВО**						
Функц. клас.	**330**	**Судови**						
Програм	**0602**	**ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**						
Активност	**0004**	**Општинско/градско правобранилаштво**						
330	21/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	1.638.750,00	0,00	0,00	1.638.750,00	0,17
330	22/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	264.658,00	0,00	0,00	264.658,00	0,03
330	23/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	290.000,00	0,00	0,00	290.000,00	0,03
330	24/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
330	25/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
330	26/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
330	27/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,00
330	28/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,01
Укупно за активност		**0004**	**Општинско/градско правобранилаштво**	**2.453.408,00**	**0,00**	**0,00**	**2.453.408,00**	**0,25**
			Извори финансирања за функцију 330:					
		01	**Приходе из буџета**	**2.453.408,00**				
Укупно за функц. клас.		**330**	**Судови**	**2.453.408,00**	**0,00**	**0,00**	**2.453.408,00**	**0,25**

			Извори финансирања за раздео 4:					
		01	**Приходе из буџета**	**2.453.408,00**				
Укупно за раздео		**4**	**ОПШТИНСКО ЈАВНО ПРАВОБРАНИЛАШТВО**	**2.453.408,00**	**0,00**	**0,00**	**2.453.408,00**	**0,25**
Раздео	**5**	**ОПШТИНСКА УПРАВА**						
Функц. клас.	**040**	**Породица и деца**						
Програм	**0902**	**СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА**						
Пројекат	**0902-4002**	**ПОМОЋ ПОРОДИЦИ ПРИ ЛЕЧЕЊУ СТЕРИЛИТЕТА И ВЕШТАЧКОЈ ОПЛОДЊИ**						
040	29/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,10
Укупно за пројекат		**0902-4002**	**ПОМОЋ ПОРОДИЦИ ПРИ ЛЕЧЕЊУ СТЕРИЛИТЕТА И ВЕШТАЧКОЈ ОПЛОДЊИ**	**1.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**1.000.000,00**	**0,10**
Пројекат	**0902-4003**	**ПОМОЋ ПОРОДИЦАМА ПРИ ЛЕЧЕЊУ ТЕШКО ОБОЛЕЛЕ ДЕЦЕ**						
040	30/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00	0,41
Укупно за пројекат		**0902-4003**	**ПОМОЋ ПОРОДИЦАМА ПРИ ЛЕЧЕЊУ ТЕШКО ОБОЛЕЛЕ ДЕЦЕ**	**4.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**4.000.000,00**	**0,41**
			Извори финансирања за функцију 040:					
		01	**Приходе из буџета**	**5.000.000,00**				
Укупно за функц. клас.		**040**	**Породица и деца**	**5.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**5.000.000,00**	**0,51**
Функц. клас.	**070**	**Социјална помоћ угроженом становништву, некласификована на другом месту**						
Програм	**0902**	**СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА**						
Активност	**0001**	**Једнократне помоћи и други облици помоћи**						
070	31/0	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	20.000.000,00	0,00	0,00	20.000.000,00	2,06
Укупно за активност		**0001**	**Једнократне помоћи и други облици помоћи**	**20.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**20.000.000,00**	**2,06**
Пројекат	**0902-4001**	**ПОБОЉ.УСЛ.ЖИВОТА ИЗБЕГЛИХ И ИНТ.РАСЕ.ЛИЦА**						
070	32/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	50.000,00	0,00	100.000,00	150.000,00	0,02
070	33/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	100.000,00	0,00	1.810.000,00	1.910.000,00	0,20
070	34/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	160.000,00	0,00	2.425.000,00	2.585.000,00	0,27
Укупно за пројекат		**0902-4001**	**ПОБОЉ.УСЛ.ЖИВОТА ИЗБЕГЛИХ И ИНТ.РАСЕ.ЛИЦА**	**310.000,00**	**0,00**	**4.335.000,00**	**4.645.000,00**	**0,48**
			Извори финансирања за функцију 070:					
		01	**Приходе из буџета**	**20.310.000,00**				
		07	**Трансфере од других нивоа власти**			**2.720.000,00**		
		17	**Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти**			**1.615.000,00**		
Укупно за функц. клас.		**070**	**Социјална помоћ угроженом становништву, некласификована на другом месту**	**20.310.000,00**	**0,00**	**4.335.000,00**	**24.645.000,00**	**2,54**
Функц. клас.	**090**	**Социјална заштита некласификована на другом месту**						

Програм	**0902**	**СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА**						
Активност	**0016**	**Дневне услуге у заједници**						
090	35/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	6.000.000,00	0,00	2.300.000,00	8.300.000,00	0,85
090	36/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	900.000,00	0,00	0,00	900.000,00	0,09
Укупно за активност		**0016**	**Дневне услуге у заједници**	**6.900.000,00**	**0,00**	**2.300.000,00**	**9.200.000,00**	**0,95**
Активност	**0018**	**Подршка реализацији програма Црвеног крста**						
090	37/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	2.255.576,00	0,00	0,00	2.255.576,00	0,23
Укупно за активност		**0018**	**Подршка реализацији програма Црвеног крста**	**2.255.576,00**	**0,00**	**0,00**	**2.255.576,00**	**0,23**
Пројекат	**0902-4004**	**ПОДРШКА УДРУЖЕЊИМА ИЗ ОБЛАСТИ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ**						
090	38/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,08
Укупно за пројекат		**0902-4004**	**ПОДРШКА УДРУЖЕЊИМА ИЗ ОБЛАСТИ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ**	**800.000,00**	**0,00**	**0,00**	**800.000,00**	**0,08**
			Извори финансирања за функцију 090:					
		01	**Приходе из буџета**	**9.955.576,00**				
		07	**Трансфере од других нивоа власти**			**2.300.000,00**		
Укупно за функц. клас.		**090**	**Социјална заштита некласификована на другом месту**	**9.955.576,00**	**0,00**	**2.300.000,00**	**12.255.576,00**	**1,26**
Функц. клас.	**130**	**Опште услуге**						
Програм	**0602**	**ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**						
Активност	**0001**	**Функционисање локалне самоуправе и градских општина**						
130	39/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	82.120.416,00	0,00	0,00	82.120.416,00	8,46
130	40/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	13.277.772,00	0,00	0,00	13.277.772,00	1,37
130	41/0	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,04
130	42/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	1.600.000,00	0,00	0,00	1.600.000,00	0,16
130	43/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00	0,41
130	44/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,21
130	45/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	21.200.000,00	0,00	0,00	21.200.000,00	2,18
130	46/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,06
130	47/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	19.000.000,00	0,00	500.000,00	19.500.000,00	2,01
130	48/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	8.200.000,00	0,00	0,00	8.200.000,00	0,84
130	49/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	6.200.000,00	0,00	0,00	6.200.000,00	0,64
130	50/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	7.200.000,00	0,00	0,00	7.200.000,00	0,74
130	51/0	441000	ОТПЛАТА ДОМАЋИХ КАМАТА	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
130	52/0	444000	ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,21
130	53/0	465000	ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00	0,07
130	54/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,31
130	55/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00	0,26
130	56/0	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,31
130	57/0	485000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА	4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00	0,41

130	58/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	20.800.000,00	0,00	3.500.000,00	24.300.000,00	2,50
130	59/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	3.500.000,00	0,00	0,00	3.500.000,00	0,36
130	60/0	515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,03
130	61/0	541000	ЗЕМЉИШТЕ	9.000.000,00	0,00	0,00	9.000.000,00	0,93
Укупно за активност		**0001**	**Функционисање локалне самоуправе и градских општина**	**214.698.188,00**	**0,00**	**4.000.000,00**	**218.698.188,00**	**22,52**
			Извори финансирања за функцију 130:					
		01	**Приходе из буџета**	**214.698.188,00**				
		06	**Донације од међународних организација**			**500.000,00**		
		13	**Нераспоређени вишак прихода из ранијих година**			**3.500.000,00**		
Укупно за функц. клас.		**130**	**Опште услуге**	**214.698.188,00**	**0,00**	**4.000.000,00**	**218.698.188,00**	**22,52**
Функц. клас.	**133**	**Остале опште услуге**						
Програм	**1101**	**СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ**						
Активност	**0001**	**Просторно и урбанистичко планирање**						
133	62/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,02
133	63/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,02
Укупно за активност		**0001**	**Просторно и урбанистичко планирање**	**400.000,00**	**0,00**	**0,00**	**400.000,00**	**0,04**
Активност	**0003**	**Управљање грађевинским земљиштем**						
133	64/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,02
133	65/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,03
Укупно за активност		**0003**	**Управљање грађевинским земљиштем**	**500.000,00**	**0,00**	**0,00**	**500.000,00**	**0,05**
Програм	**1301**	**РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ**						
Активност	**0005**	**Спровођење омладинске политике**						
133	66/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,01
133	67/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00
133	68/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1.215.000,00	0,00	0,00	1.215.000,00	0,13
133	69/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
133	70/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
Укупно за активност		**0005**	**Спровођење омладинске политике**	**1.400.000,00**	**0,00**	**0,00**	**1.400.000,00**	**0,14**
			Извори финансирања за функцију 133:					
		01	**Приходе из буџета**	**2.300.000,00**				
Укупно за функц. клас.		**133**	**Остале опште услуге**	**2.300.000,00**	**0,00**	**0,00**	**2.300.000,00**	**0,24**
Функц. клас.	**160**	**Опште јавне услуге некласификоване на другом месту**						
Програм	**0602**	**ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**						
Активност	**0009**	**Текућа буџетска резерва**						

160	71/0	499000	СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	11.907.432,00	0,00	0,00	11.907.432,00	1,23
Укупно за активност		**0009**	**Текућа буџетска резерва**	**11.907.432,00**	**0,00**	**0,00**	**11.907.432,00**	**1,23**
Активност	**0010**	**Стална буџетска резерва**						
160	72/0	499000	СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,31
Укупно за активност		**0010**	**Стална буџетска резерва**	**3.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**3.000.000,00**	**0,31**
			Извори финансирања за функцију 160:					
		01	**Приходе из буџета**	**14.907.432,00**				
Укупно за функц. клас.		**160**	**Опште јавне услуге некласификоване на другом месту**	**14.907.432,00**	**0,00**	**0,00**	**14.907.432,00**	**1,54**
Функц. клас.	**220**	**Цивилна одбрана**						
Програм	**0602**	**ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**						
Активност	**0014**	**Управљање у ванредним ситуацијама**						
220	73/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	6.000.000,00	0,00	0,00	6.000.000,00	0,62
220	74/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
220	75/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,05
220	76/0	484000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАСТАЛУ УСЛЕД ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА ИЛИ ДРУГИХ ПРИРОДНИХ УЗРОКА	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,03
Укупно за активност		**0014**	**Управљање у ванредним ситуацијама**	**6.850.000,00**	**0,00**	**0,00**	**6.850.000,00**	**0,71**
			Извори финансирања за функцију 220:					
		01	**Приходе из буџета**	**6.850.000,00**				
Укупно за функц. клас.		**220**	**Цивилна одбрана**	**6.850.000,00**	**0,00**	**0,00**	**6.850.000,00**	**0,71**
Функц. клас.	**320**	**Услуге противпожарне заштите**						
Програм	**0602**	**ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**						
Активност	**0014**	**Управљање у ванредним ситуацијама**						
320	77/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,15
Укупно за активност		**0014**	**Управљање у ванредним ситуацијама**	**1.500.000,00**	**0,00**	**0,00**	**1.500.000,00**	**0,15**
			Извори финансирања за функцију 320:					
		01	**Приходе из буџета**	**1.500.000,00**				
Укупно за функц. клас.		**320**	**Услуге противпожарне заштите**	**1.500.000,00**	**0,00**	**0,00**	**1.500.000,00**	**0,15**
Функц. клас.	**360**	**Јавни ред и безбедност некласификован на другом месту**						
Програм	**0701**	**ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА**						
Активност	**0005**	**Унапређење безбедности саобраћаја**						
360	78/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	690.000,00	0,00	0,00	690.000,00	0,07
360	79/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,04

360	80/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,21
360	81/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	1.010.000,00	0,00	0,00	1.010.000,00	0,10
Укупно за активност		**0005**	**Унапређење безбедности саобраћаја**	**4.100.000,00**	**0,00**	**0,00**	**4.100.000,00**	**0,42**
			Извори финансирања за функцију 360:					
		01	**Приходе из буџета**	**4.100.000,00**				
Укупно за функц. клас.		**360**	**Јавни ред и безбедност некласификован на другом месту**	**4.100.000,00**	**0,00**	**0,00**	**4.100.000,00**	**0,42**
Функц. клас.	**412**	**Општи послови по питању рада**						
Програм	**1501**	**ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ**						
Активност	**0002**	**Мере активне политике запошљавања**						
412	82/0	464000	ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ	6.500.000,00	0,00	0,00	6.500.000,00	0,67
Укупно за активност		**0002**	**Мере активне политике запошљавања**	**6.500.000,00**	**0,00**	**0,00**	**6.500.000,00**	**0,67**
Пројекат	**1501-4001**	**СТРУЧНА ПРАКСА (ПРИПРАВНИЦИ 2023.)**						
412	83/0	464000	ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,15
Укупно за пројекат		**1501-4001**	**СТРУЧНА ПРАКСА (ПРИПРАВНИЦИ 2023.)**	**1.500.000,00**	**0,00**	**0,00**	**1.500.000,00**	**0,15**
			Извори финансирања за функцију 412:					
		01	**Приходе из буџета**	**8.000.000,00**				
Укупно за функц. клас.		**412**	**Општи послови по питању рада**	**8.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**8.000.000,00**	**0,82**
Функц. клас.	**421**	**Пољопривреда**						
Програм	**0101**	**ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ**						
Активност	**0001**	**Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници**						
421	84/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,10
421	85/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,10
421	86/0	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,06
Укупно за активност		**0001**	**Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници**	**2.600.000,00**	**0,00**	**0,00**	**2.600.000,00**	**0,27**
			Извори финансирања за функцију 421:					
		01	**Приходе из буџета**	**2.600.000,00**				
Укупно за функц. клас.		**421**	**Пољопривреда**	**2.600.000,00**	**0,00**	**0,00**	**2.600.000,00**	**0,27**
Функц. клас.	**436**	**Остала енергија**						
Програм	**0501**	**ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ**						
Пројекат	**0501-4001**	**Унапредјење енерг.ефикасности породичних стамбених објеката у општини Кладово**						

436	87/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	4.000.000,00	0,00	6.000.000,00	10.000.000,00	1,03
Укупно за пројекат		**0501-4001**	**Унапредјење енергефикасности породичних стамбених објеката у општини Кладово**	**4.000.000,00**	**0,00**	**6.000.000,00**	**10.000.000,00**	**1,03**
Пројекат	**0501-5003**	**Реконструкција пумпног постројења за потребе повезивања топлане у центру са топланом на Пемцима**						
436	88/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	16.000.000,00	0,00	0,00	16.000.000,00	1,65
Укупно за пројекат		**0501-5003**	**Реконструкција пумпног постројења за потребе повезивања топлане у центру са топланом на Пемцима**	**16.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**16.000.000,00**	**1,65**
Пројекат	**0501-5004**	**Пројектовање, набавка и уградња опреме за постројање за компензацију реактивне енергије у топлани Пемци 1 у Кладову**						
436	88/1	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00	0,11
Укупно за пројекат		**0501-5004**	**Пројектовање, набавка и уградња опреме за постројање за компензацију реактивне енергије у топлани Пемци 1 у Кладову**	**1.100.000,00**	**0,00**	**0,00**	**1.100.000,00**	**0,11**
			Извори финансирања за функцију 436:					
		01	**Приходе из буџета**	**21.100.000,00**				
		07	**Трансфере од других нивоа власти**			**2.000.000,00**		
		17	**Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти**			**4.000.000,00**		
Укупно за функц. клас.		**436**	**Остала енергија**	**21.100.000,00**	**0,00**	**6.000.000,00**	**27.100.000,00**	**2,79**
Функц. клас.	**451**	**Друмски саобраћај**						
Програм	**0701**	**ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА**						
Активност	**0002**	**Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре**						
451	89/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	10.069.213,00	0,00	27.777.000,00	37.846.213,00	3,90
451	90/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,03
Укупно за активност		**0002**	**Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре**	**10.369.213,00**	**0,00**	**27.777.000,00**	**38.146.213,00**	**3,93**
			Извори финансирања за функцију 451:					
		01	**Приходе из буџета**	**10.369.213,00**				
		13	**Нераспоређени вишак прихода из ранијих година**			**27.777.000,00**		
Укупно за функц. клас.		**451**	**Друмски саобраћај**	**10.369.213,00**	**0,00**	**27.777.000,00**	**38.146.213,00**	**3,93**
Функц. клас.	**473**	**Туризам**						
Програм	**1502**	**РАЗВОЈ ТУРИЗМА**						
Пројекат	**1502-5001**	**УРЕЂЕЊЕ У ТВРЂАВИ ФЕТИСЛАМ**						
473	91/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	7.860.000,00	0,00	8.271.000,00	16.131.000,00	1,66
473	92/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,31
Укупно за пројекат		**1502-5001**	**УРЕЂЕЊЕ У ТВРЂАВИ ФЕТИСЛАМ**	**10.860.000,00**	**0,00**	**8.271.000,00**	**19.131.000,00**	**1,97**
			Извори финансирања за функцију 473:					
		01	**Приходе из буџета**	**10.860.000,00**				
		13	**Нераспоређени вишак прихода из ранијих година**			**8.271.000,00**		

Укупно за функц. клас.		**473**	**Туризам**	**10.860.000,00**	**0,00**	**8.271.000,00**	**19.131.000,00**	**1,97**
Функц. клас.	**510**	**Управљање отпадом**						
Програм	**1102**	**КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ**						
Активност	**0003**	**Одржавање чистоће на површинама јавне намене**						
510	93/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	40.000.000,00	0,00	0,00	40.000.000,00	4,12
Укупно за активност		**0003**	**Одржавање чистоће на површинама јавне намене**	**40.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**40.000.000,00**	**4,12**
			Извори финансирања за функцију 510:					
		01	**Приходе из буџета**	**40.000.000,00**				
Укупно за функц. клас.		**510**	**Управљање отпадом**	**40.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**40.000.000,00**	**4,12**
Функц. клас.	**540**	**Заштита биљног и животињског света и крајолика**						
Програм	**1102**	**КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ**						
Активност	**0002**	**Одржавање јавних зелених површина**						
540	94/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,10
540	95/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,31
540	96/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	3.000.000,00	0,00	1.000.000,00	4.000.000,00	0,41
540	97/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,21
540	97/1	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	0,00	0,00	2.500.000,00	2.500.000,00	0,26
Укупно за активност		**0002**	**Одржавање јавних зелених површина**	**9.000.000,00**	**0,00**	**3.500.000,00**	**12.500.000,00**	**1,29**
Активност	**0004**	**Зоохигијена**						
540	98/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	2.200.000,00	0,00	0,00	2.200.000,00	0,23
540	99/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,12
Укупно за активност		**0004**	**Зоохигијена**	**3.400.000,00**	**0,00**	**0,00**	**3.400.000,00**	**0,35**
			Извори финансирања за функцију 540:					
		01	**Приходе из буџета**	**12.400.000,00**				
		13	**Нераспоређени вишак прихода из ранијих година**			**3.500.000,00**		
Укупно за функц. клас.		**540**	**Заштита биљног и животињског света и крајолика**	**12.400.000,00**	**0,00**	**3.500.000,00**	**15.900.000,00**	**1,64**
Функц. клас.	**560**	**Заштита животне средине некласификована на другом месту**						
Програм	**0401**	**ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**						
Активност	**0002**	**Праћење квалитета елемената животне средине**						
560	100/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,06
Укупно за активност		**0002**	**Праћење квалитета елемената животне средине**	**600.000,00**	**0,00**	**0,00**	**600.000,00**	**0,06**
Активност	**0006**	**Управљање осталим врстама отпада**						
560	101/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00	0,41

Укупно за активност		**0006**	**Управљање осталим врстама отпада**	**4.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**4.000.000,00**	**0,41**
Пројекат	**0401-4001**	**Финансирање пројеката из области животне средине**						
560	102/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,02
Укупно за пројекат		**0401-4001**	**Финансирање пројеката из области животне средине**	**200.000,00**	**0,00**	**0,00**	**200.000,00**	**0,02**
			Извори финансирања за функцију 560:					
		01	**Приходе из буџета**	**4.800.000,00**				
Укупно за функц. клас.		**560**	**Заштита животне средине некласификована на другом месту**	**4.800.000,00**	**0,00**	**0,00**	**4.800.000,00**	**0,49**
Функц. клас.	**630**	**Водоснабдевање**						
Програм	**1102**	**КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ**						
Активност	**0008**	**Управљање и одржавање водоводне инфраструктуре и снабдевање водом за пиће**						
630	103/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00	0,41
Укупно за активност		**0008**	**Управљање и одржавање водоводне инфраструктуре и снабдевање водом за пиће**	**4.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**4.000.000,00**	**0,41**
			Извори финансирања за функцију 630:					
		01	**Приходе из буџета**	**4.000.000,00**				
Укупно за функц. клас.		**630**	**Водоснабдевање**	**4.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**4.000.000,00**	**0,41**
Функц. клас.	**640**	**Улична расвета**						
Програм	**1102**	**КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ**						
Активност	**0001**	**Управљање/одржавање јавним осветљењем**						
640	104/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	12.000.000,00	0,00	0,00	12.000.000,00	1,24
640	105/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,03
640	106/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,03
640	107/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,10
640	108/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,15
640	109/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	30.000.000,00	0,00	0,00	30.000.000,00	3,09
640	110/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,15
Укупно за активност		**0001**	**Управљање/одржавање јавним осветљењем**	**46.600.000,00**	**0,00**	**0,00**	**46.600.000,00**	**4,80**
			Извори финансирања за функцију 640:					
		01	**Приходе из буџета**	**46.600.000,00**				
Укупно за функц. клас.		**640**	**Улична расвета**	**46.600.000,00**	**0,00**	**0,00**	**46.600.000,00**	**4,80**
Функц. клас.	**721**	**Опште медицинске услуге**						
Програм	**1801**	**ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА**						
Активност	**0001**	**Функционисање установа примарне здравствене заштите**						

721	111/0	464000	ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ	6.000.000,00	0,00	0,00	6.000.000,00	0,62
Укупно за активност		**0001**	**Функционисање установа примарне здравствене заштите**	**6.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**6.000.000,00**	**0,62**
			Извори финансирања за функцију 721:					
		01	**Приходе из буџета**	**6.000.000,00**				
Укупно за функц. клас.		**721**	**Опште медицинске услуге**	**6.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**6.000.000,00**	**0,62**
Функц. клас.	**722**	**Специјализоване медицинске услуге**						
Програм	**1801**	**ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА**						
Активност	**0002**	**Мртвозорство**						
722	112/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,10
Укупно за активност		**0002**	**Мртвозорство**	**1.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**1.000.000,00**	**0,10**
			Извори финансирања за функцију 722:					
		01	**Приходе из буџета**	**1.000.000,00**				
Укупно за функц. клас.		**722**	**Специјализоване медицинске услуге**	**1.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**1.000.000,00**	**0,10**
Функц. клас.	**810**	**Услуге рекреације и спорта**						
Програм	**1301**	**РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ**						
Активност	**0004**	**Функционисање локалних спортских установа**						
810	113/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,05
810	114/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	27.000.000,00	0,00	0,00	27.000.000,00	2,78
Укупно за активност		**0004**	**Функционисање локалних спортских установа**	**27.500.000,00**	**0,00**	**0,00**	**27.500.000,00**	**2,83**
Пројекат	**1301-5001**	**ИЗГРАДЊА ГРАДСКОГ БАЗЕНА У КЛАДОВУ**						
810	115/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0,00	0,00	120.000.000,00	120.000.000,00	12,36
Укупно за пројекат		**1301-5001**	**ИЗГРАДЊА ГРАДСКОГ БАЗЕНА У КЛАДОВУ**	**0,00**	**0,00**	**120.000.000,00**	**120.000.000,00**	**12,36**
			Извори финансирања за функцију 810:					
		01	**Приходе из буџета**	**27.500.000,00**				
		13	**Нераспоређени вишак прихода из ранијих година**			**120.000.000,00**		
Укупно за функц. клас.		**810**	**Услуге рекреације и спорта**	**27.500.000,00**	**0,00**	**120.000.000,00**	**147.500.000,00**	**15,19**
Функц. клас.	**820**	**Услуге културе**						
Програм	**1201**	**РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА**						
Активност	**0002**	**Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва**						
820	116/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	1.800.000,00	0,00	0,00	1.800.000,00	0,19
Укупно за активност		**0002**	**Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва**	**1.800.000,00**	**0,00**	**0,00**	**1.800.000,00**	**0,19**

			Извори финансирања за функцију 820:					
		01	**Приходе из буџета**	**1.800.000,00**				
Укупно за функц. клас.		**820**	**Услуге културе**	**1.800.000,00**	**0,00**	**0,00**	**1.800.000,00**	**0,19**
Функц. клас.	**830**	**Услуге емитовања и штампања**						
Програм	**1201**	**РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА**						
Активност	**0004**	**Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања**						
830	117/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	0,51
Укупно за активност		**0004**	**Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања**	**5.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**5.000.000,00**	**0,51**
			Извори финансирања за функцију 830:					
		01	**Приходе из буџета**	**5.000.000,00**				
Укупно за функц. клас.		**830**	**Услуге емитовања и штампања**	**5.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**5.000.000,00**	**0,51**
Функц. клас.	**840**	**Верске и остале услуге заједнице**						
Програм	**1201**	**РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА**						
Активност	**0003**	**Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа**						
840	118/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,31
Укупно за активност		**0003**	**Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа**	**3.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**3.000.000,00**	**0,31**
			Извори финансирања за функцију 840:					
		01	**Приходе из буџета**	**3.000.000,00**				
Укупно за функц. клас.		**840**	**Верске и остале услуге заједнице**	**3.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**3.000.000,00**	**0,31**
Функц. клас.	**912**	**Основно образовање**						
Програм	**0602**	**ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**						
Пројекат	**0602-4001**	**ОБРАЗОВАЊЕ УЧЕНИКА СА СМЕТЊАМА У РАЗВОЈУ**						
912	119/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	2.340.000,00	0,00	0,00	2.340.000,00	0,24
Укупно за пројекат		**0602-4001**	**ОБРАЗОВАЊЕ УЧЕНИКА СА СМЕТЊАМА У РАЗВОЈУ**	**2.340.000,00**	**0,00**	**0,00**	**2.340.000,00**	**0,24**
Програм	**2003**	**ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ**						
Активност	**0001**	**Реализација делатности основног образовања**						
912	120/0	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	65.255.076,00	0,00	0,00	65.255.076,00	6,72
912	120/0	463100	Текући трансфери осталим нивоима власти	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
Укупно за активност		**0001**	**Реализација делатности основног образовања**	**65.275.076,00**	**0,00**	**0,00**	**65.275.076,00**	**6,72**
			Извори финансирања за функцију 912:					

		01	**Приходе из буџета**	**67.615.076,00**				
Укупно за функц. клас.		**912**	**Основно образовање**	**67.615.076,00**	**0,00**	**0,00**	**67.615.076,00**	**6,96**
Функц. клас.	**920**	**Средње образовање**						
Програм	**2004**	**СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ**						
Активност	**0001**	**Реализација делатности средњег образовања**						
920	121/0	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	14.630.000,00	0,00	0,00	14.630.000,00	1,51
Укупно за активност		**0001**	**Реализација делатности средњег образовања**	**14.630.000,00**	**0,00**	**0,00**	**14.630.000,00**	**1,51**
			Извори финансирања за функцију 920:					
		01	**Приходе из буџета**	**14.630.000,00**				
Укупно за функц. клас.		**920**	**Средње образовање**	**14.630.000,00**	**0,00**	**0,00**	**14.630.000,00**	**1,51**
Глава	**5.01**	**П.У. НЕВЕН КЛАДОВО**						
Функц. клас.	**911**	**Предшколско образовање**						
Програм	**2002**	**ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ**						
Активност	**0002**	**Функционисање и остваривање предшколскогваспитања и образовања**						
911	122/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	57.945.601,00	0,00	0,00	57.945.601,00	5,97
911	123/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	9.358.214,00	0,00	0,00	9.358.214,00	0,96
911	124/0	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,03
911	125/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	2.950.000,00	0,00	0,00	2.950.000,00	0,30
911	126/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	900.000,00	0,00	0,00	900.000,00	0,09
911	127/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,15
911	128/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	8.670.000,00	0,00	210.000,00	8.880.000,00	0,91
911	129/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	115.000,00	0,00	0,00	115.000,00	0,01
911	130/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	2.630.000,00	0,00	1.890.000,00	4.520.000,00	0,47
911	131/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	570.000,00	0,00	0,00	570.000,00	0,06
911	132/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00	0,07
911	133/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	8.885.000,00	0,00	500.000,00	9.385.000,00	0,97
911	134/0	444000	ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,00
911	135/0	465000	ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,15
911	136/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	235.000,00	0,00	0,00	235.000,00	0,02
911	137/0	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
911	138/0	485000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
911	139/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,10
Укупно за активност		**0002**	**Функционисање и остваривање предшколскогваспитања и образовања**	**97.498.815,00**	**0,00**	**2.600.000,00**	**100.098.815,00**	**10,31**
			Извори финансирања за функцију 911:					
		01	**Приходе из буџета**	**97.498.815,00**				
		07	**Трансфере од других нивоа власти**			**1.900.000,00**		

		16	**Родитељски динар за ваннаставне активности**			**700.000,00**		
Укупно за функц. клас.		**911**	**Предшколско образовање**	**97.498.815,00**	**0,00**	**2.600.000,00**	**100.098.815,00**	**10,31**
			Извори финансирања за главу 5.01:					
		01	**Приходе из буџета**	**97.498.815,00**				
		07	**Трансфере од других нивоа власти**			**1.900.000,00**		
		16	**Родитељски динар за ваннаставне активности**			**700.000,00**		
Укупно за главу		**5.01**	**П.У. НЕВЕН КЛАДОВО**	**97.498.815,00**	**0,00**	**2.600.000,00**	**100.098.815,00**	**10,31**
Глава	**5.02**	**БИБЛИОТЕКА ЦЕНТАР ЗА КУЛТУРУ КЛАДОВО**						
Функц. клас.	**820**	**Услуге културе**						
Програм	**1201**	**РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА**						
Активност	**0001**	**Функционисање локалних установа културе**						
820	140/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	13.514.124,00	0,00	0,00	13.514.124,00	1,39
820	141/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	2.182.531,00	0,00	0,00	2.182.531,00	0,22
820	142/0	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,01
820	143/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,06
820	144/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,06
820	145/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	380.000,00	0,00	0,00	380.000,00	0,04
820	146/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	3.230.000,00	30.000,00	0,00	3.260.000,00	0,34
820	147/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	30.000,00	250.000,00	0,00	280.000,00	0,03
820	148/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1.020.000,00	250.000,00	0,00	1.270.000,00	0,13
820	149/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	2.700.000,00	350.000,00	0,00	3.050.000,00	0,31
820	150/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	300.000,00	300.000,00	0,00	600.000,00	0,06
820	151/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	630.000,00	170.000,00	0,00	800.000,00	0,08
820	152/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	100.000,00	50.000,00	0,00	150.000,00	0,02
820	153/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	200.000,00	100.000,00	0,00	300.000,00	0,03
820	154/0	515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,12
Укупно за активност		**0001**	**Функционисање локалних установа културе**	**26.746.655,00**	**1.500.000,00**	**0,00**	**28.246.655,00**	**2,91**
			Извори финансирања за функцију 820:					
		01	**Приходе из буџета**	**26.746.655,00**				
		04	**Сопствене приходе буџетских корисника**		**1.500.000,00**			
Укупно за функц. клас.		**820**	**Услуге културе**	**26.746.655,00**	**1.500.000,00**	**0,00**	**28.246.655,00**	**2,91**
			Извори финансирања за главу 5.02:					
		01	**Приходе из буџета**	**26.746.655,00**				
		04	**Сопствене приходе буџетских корисника**		**1.500.000,00**			
Укупно за главу		**5.02**	**БИБЛИОТЕКА ЦЕНТАР ЗА КУЛТУРУ КЛАДОВО**	**26.746.655,00**	**1.500.000,00**	**0,00**	**28.246.655,00**	**2,91**
Глава	**5.03**	**ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА КЛАДОВО**						
Функц. клас.	**473**	**Туризам**						
Програм	**1502**	**РАЗВОЈ ТУРИЗМА**						

Активност	**0001**	**Управљање развојем туризма**						
473	155/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	3.934.201,00	0,00	0,00	3.934.201,00	0,41
473	156/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	635.373,00	0,00	0,00	635.373,00	0,07
473	157/0	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00
473	158/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
473	159/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	346.000,00	0,00	0,00	346.000,00	0,04
473	160/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	1.350.000,00	0,00	0,00	1.350.000,00	0,14
473	161/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	480.000,00	0,00	0,00	480.000,00	0,05
473	162/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1.795.000,00	0,00	500.000,00	2.295.000,00	0,24
473	163/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00	0,02
473	164/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	550.000,00	0,00	0,00	550.000,00	0,06
473	165/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	670.000,00	0,00	0,00	670.000,00	0,07
473	166/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	215.000,00	0,00	0,00	215.000,00	0,02
473	167/0	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
473	168/0	485000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
473	169/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	515.000,00	0,00	0,00	515.000,00	0,05
473	170/0	515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,01
Укупно за активност		**0001**	**Управљање развојем туризма**	**10.970.574,00**	**0,00**	**500.000,00**	**11.470.574,00**	**1,18**
Активност	**0002**	**Промоција туристичке понуде**						
473	171/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	2.750.000,00	0,00	0,00	2.750.000,00	0,28
Укупно за активност		**0002**	**Промоција туристичке понуде**	**2.750.000,00**	**0,00**	**0,00**	**2.750.000,00**	**0,28**
Пројекат	**1502-4001**	**ЕТНО ФЕСТИВАЛ**						
473	172/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	860.000,00	0,00	0,00	860.000,00	0,09
473	173/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	6.985.000,00	0,00	0,00	6.985.000,00	0,72
473	174/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,04
Укупно за пројекат		**1502-4001**	**ЕТНО ФЕСТИВАЛ**	**8.245.000,00**	**0,00**	**0,00**	**8.245.000,00**	**0,85**
Пројекат	**1502-4002**	**КЛАДОВСКО ЛЕТО**						
473	175/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	620.000,00	0,00	0,00	620.000,00	0,06
473	176/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	5.380.000,00	0,00	1.000.000,00	6.380.000,00	0,66
473	177/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,03
Укупно за пројекат		**1502-4002**	**КЛАДОВСКО ЛЕТО**	**6.250.000,00**	**0,00**	**1.000.000,00**	**7.250.000,00**	**0,75**
Пројекат	**1502-4003**	**ЗЛАТНА БУЂКА ЂЕРДАПА У М.З.ТЕКИЈИ**						
473	178/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,05
473	179/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1.300.000,00	0,00	0,00	1.300.000,00	0,13
Укупно за пројекат		**1502-4003**	**ЗЛАТНА БУЂКА ЂЕРДАПА У М.З.ТЕКИЈИ**	**1.800.000,00**	**0,00**	**0,00**	**1.800.000,00**	**0,19**
Пројекат	**1502-7001**	**С.П. БЛЕДЕРИЈА**						
473	180/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	281.000,00	0,00	1.200.000,00	1.481.000,00	0,15

473	181/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	76.500,00	0,00	240.000,00	316.500,00	0,03
473	182/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,02
473	183/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	920.000,00	0,00	1.000.000,00	1.920.000,00	0,20
473	184/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	400.000,00	0,00	700.000,00	1.100.000,00	0,11
473	185/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	100.000,00	0,00	840.000,00	940.000,00	0,10
473	186/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	200.000,00	0,00	2.100.000,00	2.300.000,00	0,24
Укупно за пројекат		**1502-7001**	**С.П. БЛЕДЕРИЈА**	**2.177.500,00**	**0,00**	**6.080.000,00**	**8.257.500,00**	**0,85**
			Извори финансирања за функцију 473:					
		01	**Приходе из буџета**	**32.193.074,00**				
		07	**Трансфере од других нивоа власти**			**6.080.000,00**		
		13	**Нераспоређени вишак прихода из ранијих година**			**1.500.000,00**		
Укупно за функц. клас.		**473**	**Туризам**	**32.193.074,00**	**0,00**	**7.580.000,00**	**39.773.074,00**	**4,10**
			Извори финансирања за главу 5.03:					
		01	**Приходе из буџета**	**32.193.074,00**				
		07	**Трансфере од других нивоа власти**			**6.080.000,00**		
		13	**Нераспоређени вишак прихода из ранијих година**			**1.500.000,00**		
Укупно за главу		**5.03**	**ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА КЛАДОВО**	**32.193.074,00**	**0,00**	**7.580.000,00**	**39.773.074,00**	**4,10**
Глава	**5.04**	**МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**						
Функц. клас.	**160**	**Опште јавне услуге некласификоване на другом месту**						
Програм	**0602**	**ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**						
Активност	**0002**	**Функционисање месних заједница**						
160	187/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	1.288.460,00	0,00	0,00	1.288.460,00	0,13
160	188/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	208.089,00	0,00	0,00	208.089,00	0,02
160	189/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
160	190/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	9.102.000,00	0,00	0,00	9.102.000,00	0,94
160	191/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
160	192/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	125.000,00	0,00	0,00	125.000,00	0,01
160	193/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	6.725.000,00	0,00	0,00	6.725.000,00	0,69
160	194/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,15
160	195/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	4.195.000,00	0,00	0,00	4.195.000,00	0,43
160	196/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	3.542.550,00	0,00	0,00	3.542.550,00	0,36
160	197/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00	0,02
160	198/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	475.000,00	0,00	0,00	475.000,00	0,05
160	199/0	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	105.000,00	0,00	0,00	105.000,00	0,01
Укупно за активност		**0002**	**Функционисање месних заједница**	**27.676.099,00**	**0,00**	**0,00**	**27.676.099,00**	**2,85**
			Извори финансирања за функцију 160:					
		01	**Приходе из буџета**	**27.676.099,00**				
Укупно за функц. клас.		**160**	**Опште јавне услуге некласификоване на другом месту**	**27.676.099,00**	**0,00**	**0,00**	**27.676.099,00**	**2,85**

		Извори финансирања за главу 5.04:					
	01	**Приходе из буџета**	**27.676.099,00**				
Укупно за главу	**5.04**	**МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**	**27.676.099,00**	**0,00**	**0,00**	**27.676.099,00**	**2,85**
		Извори финансирања за раздео 5:					
	01	**Приходе из буџета**	**751.010.128,00**				
	04	**Сопствене приходе буџетских корисника**		**1.500.000,00**			
	06	**Донације од међународних организација**			**500.000,00**		
	07	**Трансфере од других нивоа власти**			**15.000.000,00**		
	13	**Нераспоређени вишак прихода из ранијих година**			**164.548.000,00**		
	16	**Родитељски динар за ваннаставне активности**			**700.000,00**		
	17	**Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти**			**5.615.000,00**		
Укупно за раздео	**5**	**ОПШТИНСКА УПРАВА**	**751.010.128,00**	**1.500.000,00**	**186.363.000,00**	**938.873.128,00**	**96,70**
		Извори финансирања за БК 0:					
	01	**Приходе из буџета**	**782.200.000,00**				
	04	**Сопствене приходе буџетских корисника**		**1.500.000,00**			
	06	**Донације од међународних организација**			**500.000,00**		
	07	**Трансфере од других нивоа власти**			**15.000.000,00**		
	13	**Нераспоређени вишак прихода из ранијих година**			**165.448.000,00**		
	16	**Родитељски динар за ваннаставне активности**			**700.000,00**		
	17	**Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти**			**5.615.000,00**		
Укупно за БК	**0**	**БУЏЕТ ОПШТИНЕ КЛАДОВО**	**782.200.000,00**	**1.500.000,00**	**187.263.000,00**	**970.963.000,00**	**100,00**

ПЛАН РАСХОДА ПО ФУНКЦИОНАЛНИМ КЛАСИФИКАЦИЈАМА

За период: 01.01.2023-31.12.2023

Раздео	Назив раздела	План	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора
Функц. клас. 040					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	5.000.000,00	5.000.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 040 Породица и деца		**5.000.000,00**	**5.000.000,00**	**0,00**	**0,00**
Функц. клас. 070					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	24.645.000,00	20.310.000,00	0,00	4.335.000,00
Укупно за функц. клас. 070 Социјална помоћ угроженом становништву, некласификована на другом месту		**24.645.000,00**	**20.310.000,00**	**0,00**	**4.335.000,00**
Функц. клас. 090					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	12.255.576,00	9.955.576,00	0,00	2.300.000,00
Укупно за функц. клас. 090 Социјална заштита некласификована на другом месту		**12.255.576,00**	**9.955.576,00**	**0,00**	**2.300.000,00**
Функц. клас. 111					
1	СКУПШТИНА ОПШТИНЕ	15.746.166,00	15.746.166,00	0,00	0,00
2	ПРЕДСЕДНИК	7.805.761,00	7.805.761,00	0,00	0,00
3	ОПШТИНСКО ВЕЋЕ	6.084.537,00	5.184.537,00	0,00	900.000,00
Укупно за функц. клас. 111 Извршни и законодавни органи		**29.636.464,00**	**28.736.464,00**	**0,00**	**900.000,00**
Функц. клас. 130					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	218.698.188,00	214.698.188,00	0,00	4.000.000,00
Укупно за функц. клас. 130 Опште услуге		**218.698.188,00**	**214.698.188,00**	**0,00**	**4.000.000,00**
Функц. клас. 133					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	2.300.000,00	2.300.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 133 Остале опште услуге		**2.300.000,00**	**2.300.000,00**	**0,00**	**0,00**
Функц. клас. 160					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	42.583.531,00	42.583.531,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 160 Опште јавне услуге некласификоване на другом месту		**42.583.531,00**	**42.583.531,00**	**0,00**	**0,00**
Функц. клас. 220					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	6.850.000,00	6.850.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 220 Цивилна одбрана		**6.850.000,00**	**6.850.000,00**	**0,00**	**0,00**
Функц. клас. 320					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 320 Услуге противпожарне заштите		**1.500.000,00**	**1.500.000,00**	**0,00**	**0,00**
Функц. клас. 330					
4	ОПШТИНСКО ЈАВНО ПРАВОБРАНИЛАШТВО	2.453.408,00	2.453.408,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 330 Судови		**2.453.408,00**	**2.453.408,00**	**0,00**	**0,00**
Функц. клас. 360					

5	ОПШТИНСКА УПРАВА	4.100.000,00	4.100.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 360 Јавни ред и безбедност некласификован на другом месту		**4.100.000,00**	**4.100.000,00**	**0,00**	**0,00**
Функц. клас. 412					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	8.000.000,00	8.000.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 412 Општи послови по питању рада		**8.000.000,00**	**8.000.000,00**	**0,00**	**0,00**
Функц. клас. 421					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	2.600.000,00	2.600.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 421 Пољопривреда		**2.600.000,00**	**2.600.000,00**	**0,00**	**0,00**
Функц. клас. 436					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	27.100.000,00	21.100.000,00	0,00	6.000.000,00
Укупно за функц. клас. 436 Остала енергија		**27.100.000,00**	**21.100.000,00**	**0,00**	**6.000.000,00**
Функц. клас. 451					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	38.146.213,00	10.369.213,00	0,00	27.777.000,00
Укупно за функц. клас. 451 Друмски саобраћај		**38.146.213,00**	**10.369.213,00**	**0,00**	**27.777.000,00**
Функц. клас. 473					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	58.904.074,00	43.053.074,00	0,00	15.851.000,00
Укупно за функц. клас. 473 Туризам		**58.904.074,00**	**43.053.074,00**	**0,00**	**15.851.000,00**
Функц. клас. 510					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	40.000.000,00	40.000.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 510 Управљање отпадом		**40.000.000,00**	**40.000.000,00**	**0,00**	**0,00**
Функц. клас. 540					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	15.900.000,00	12.400.000,00	0,00	3.500.000,00
Укупно за функц. клас. 540 Заштита биљног и животињског света и крајолика		**15.900.000,00**	**12.400.000,00**	**0,00**	**3.500.000,00**
Функц. клас. 560					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	4.800.000,00	4.800.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 560 Заштита животне средине некласификована на другом месту		**4.800.000,00**	**4.800.000,00**	**0,00**	**0,00**
Функц. клас. 630					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	4.000.000,00	4.000.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 630 Водоснабдевање		**4.000.000,00**	**4.000.000,00**	**0,00**	**0,00**
Функц. клас. 640					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	46.600.000,00	46.600.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 640 Улична расвета		**46.600.000,00**	**46.600.000,00**	**0,00**	**0,00**

Функц. клас. 721						
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	6.000.000,00	6.000.000,00	0,00		0,00
Укупно за функц. клас. 721 Опште медицинске услуге		**6.000.000,00**	**6.000.000,00**	**0,00**		**0,00**
Функц. клас. 722						
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00		0,00
Укупно за функц. клас. 722 Специјализоване медицинске услуге		**1.000.000,00**	**1.000.000,00**	**0,00**		**0,00**
Функц. клас. 810						
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	147.500.000,00	27.500.000,00	0,00		120.000.000,00
Укупно за функц. клас. 810 Услуге рекреације и спорта		**147.500.000,00**	**27.500.000,00**	**0,00**		**120.000.000,00**
Функц. клас. 820						
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	30.046.655,00	28.546.655,00	1.500.000,00		0,00
Укупно за функц. клас. 820 Услуге културе		**30.046.655,00**	**28.546.655,00**	**1.500.000,00**		**0,00**
Функц. клас. 830						
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	5.000.000,00	5.000.000,00	0,00		0,00
Укупно за функц. клас. 830 Услуге емитовања и штампања		**5.000.000,00**	**5.000.000,00**	**0,00**		**0,00**
Функц. клас. 840						
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	3.000.000,00	3.000.000,00	0,00		0,00
Укупно за функц. клас. 840 Верске и остале услуге заједнице		**3.000.000,00**	**3.000.000,00**	**0,00**		**0,00**
Функц. клас. 911						
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	100.098.815,00	97.498.815,00	0,00		2.600.000,00
Укупно за функц. клас. 911 Предшколско образовање		**100.098.815,00**	**97.498.815,00**	**0,00**		**2.600.000,00**
Функц. клас. 912						
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	67.615.076,00	67.615.076,00	0,00		0,00
Укупно за функц. клас. 912 Основно образовање		**67.615.076,00**	**67.615.076,00**	**0,00**		**0,00**
Функц. клас. 920						
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	14.630.000,00	14.630.000,00	0,00		0,00
Укупно за функц. клас. 920 Средње образовање		**14.630.000,00**	**14.630.000,00**	**0,00**		**0,00**

ПЛАН РАСХОДА ПО ПРОЈЕКТИМА

За период: 01.01.2023-31.12.2023

Назив пројекта		Износ у динарима
Програм 0401 ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ		
0401-4001	Финансирање пројеката из области животне средине	200.000,00
Укупно за програм: 0401 ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ		**200.000,00**
Програм 0501 ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ		
0501-4001	Унапредјење енерг.ефикасности породичних стамбених објеката у општини Кладово	10.000.000,00
0501-5003	Реконструкција пумпног постројења за потребе повезивања топлане у центру са топланом на Пемцима	16.000.000,00
0501-5004	Пројектовање, набавка и уградња опреме за постројање за компензацију реактивне енергије у топлани Пемци 1 у Кладову	1.100.000,00
Укупно за програм: 0501 ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ		**27.100.000,00**
Програм 0602 ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ		
0602-4001	ОБРАЗОВАЊЕ УЧЕНИКА СА СМЕТЊАМА У РАЗВОЈУ	2.340.000,00
Укупно за програм: 0602 ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ		**2.340.000,00**
Програм 0902 СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА		
0902-4001	ПОБОЉ.УСЛ.ЖИВОТА ИЗБЕГЛИХ И ИНТ.РАСЕ.ЛИЦА	4.645.000,00
0902-4002	ПОМОЋ ПОРОДИЦИ ПРИ ЛЕЧЕЊУ СТЕРИЛИТЕТА И ВЕШТАЧКОЈ ОПЛОДЊИ	1.000.000,00
0902-4003	ПОМОЋ ПОРОДИЦАМА ПРИ ЛЕЧЕЊУ ТЕШКО ОБОЛЕЛЕ ДЕЦЕ	4.000.000,00
0902-4004	ПОДРШКА УДРУЖЕЊИМА ИЗ ОБЛАСТИ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ	800.000,00
Укупно за програм: 0902 СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА		**10.445.000,00**
Програм 1301 РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ		
1301-5001	ИЗГРАДЊА ГРАДСКОГ БАЗЕНА У КЛАДОВУ	120.000.000,00
Укупно за програм: 1301 РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ		**120.000.000,00**
Програм 1501 ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ		
1501-4001	СТРУЧНА ПРАКСА (ПРИПРАВНИЦИ 2023.)	1.500.000,00
Укупно за програм: 1501 ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ		**1.500.000,00**
Програм 1502 РАЗВОЈ ТУРИЗМА		
1502-4001	ЕТНО ФЕСТИВАЛ	8.245.000,00
1502-4002	КЛАДОВСКО ЛЕТО	7.250.000,00
1502-4003	ЗЛАТНА БУЋКА ЂЕРДАПА У М.З.ТЕКИЈИ	1.800.000,00
1502-5001	УРЕЂЕЊЕ У ТВРЂАВИ ФЕТИСЛАМ	19.131.000,00
1502-7001	С.П. БЛЕДЕРИЈА	8.257.500,00
Укупно за програм: 1502 РАЗВОЈ ТУРИЗМА		**44.683.500,00**
Укупно за БК 0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ КЛАДОВО		**206.268.500,00**

III РЕКАПИТУЛАЦИЈА

Члан 6.

Средства буџета у износу од 782.200.000,00 динара, средства из сопствених извора и износу од 1.500.000,00 динара и средства из осталих извора у износу од 187.263.000,00 динара, утврђена су и распоређена по програмској класификацији, и то:

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2022.	Очекивана вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1 - СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ	**1101**			**Просторни развој у складу са плановима**	**Проценат покривености територије урбанистичком планском документацијом**	**85**	**85**	**85**	**85**	**85**	**900.000,00**	**0,00**	**0,00**	**900.000,00**	**евиденција службе за урбанизам, грађевинарство и планирање**	**Калиновић Златко**
Просторно и урбанистичко планирање	0001			Повећање покривености територије планском и урбанистичком документацијом	Усвојен просторни план града/општине	1	1	1	1	1	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	евиденција службе за урбанизам, грађевинарство и планирање	Калиновић Златко
Управљање грађевинским земљиштем	0003			Стављање у функцију грађевинског земљишта	Број локација комунално опремљеног земљишта	4	4	4	4	4	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	евиденција службе за урбанизам, грађевинарство и планирање	Калиновић Златко
2 - КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ	**1102**			**Повећање покривености насеља и територије рационалним јавним осветљењем**	**Укупна количина потрошене електричне енергије (годишње)**	**800000**	**845.000**	**845.000**	**845.000**	**800.000**	**103.000.000,00**	**0,00**	**3.500.000,00**	**106.500.000,00**	**подаци енергетског менаџера општине**	**Калиновић Златко**
Управљање/одржавање јавним осветљењем	0001			Ефикасно и рационално спровођење јавног осветљења и минималан негативан утицај на животну средину	Удео енергетски ефикасних сијалица у укупном броју сијалица јавног осветљења	100	100	100	100	100	46.600.000,00	0,00	0,00	46.600.000,00	подаци енергетског менаџера општине	Калиновић Златко

Одржавање јавних зелених површина	0002		Максимална могућа покривеност насеља и територије услугама уређења и одржавања зеленила	Број м2 јавних зелених површина на којима се уређује и одржава зеленило у односу на укупан број м2 зелених површина	75	75	80	80	80	9.000.000,00	0,00	3.500.000,00	12.500.000,00	евиденција службе за инвестиције	Матовић Горан
Одржавање чистоће на површинама јавне намене	0003		Максимална могућа покривеност насеља и територије услугама одржавања чистоће јавних површина	Степен покривености територије услугама одржавања чистоће јавно-прометних површина (број улица које се чисте у односу на укупан број улица у граду/општини)	10/29	10/29	10/29	10/29	10/29	40.000.000,00	0,00	0,00	40.000.000,00	месечни извештај о чишћењу улица	Звездан Стефановић
Зоохигијена	0004		Умањење заштите од заразних и других болести које преносе животиње	Број ухваћених и збринутих паса и мачака луталица	80	80	80	80	80	3.400.000,00	0,00	0,00	3.400.000,00	извештај о акцијама хватања и збрињавања паса	Звездан Стефановић
Управљање и одржавање водоводне инфраструктуре и снабдевање водом за пиће	0008		Адекватан квалитет пружених услуга водоснабдевања	Број кварова по км водоводне мреже	2	2	2	2	2	4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00	евиденција службе за инвестиције	Матовић Горан

| | | |

Промоција туристичке понуде	0002			Адекватна промоција туристичке понуде града/општине на циљаним тржиштима	Број догађаја који промовишу туристичку понуду града/општине у земљи и/или иностранству на којима учествује ТО града/општине	17	17	17	17	17	2.750.000,00	0,00	0,00	ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА ТОО КЛАДОВО	Александра Васильевић
					Број дистрибуираног пропагандног материјала	16000	16000	16500	16500	16500				ОТПРЕМИНИЦЕ ЗА ДИСТРИБУЦИЈУ МАТЕРИЈАЛА	
ЕТНО ФЕСТИВАЛ	1502-4001			привлачење већег броја гуриста	проценат повећања броја ноћења	3,3	3,4	3,4	3,4	3,4	8.245.000,00	0,00	0,00	ЗАВОД ЗА СТАТИСТИКУ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ	Александра Васильевић
КЛАДОВСКО ЛЕТО	1502-4002			привлачење већег броја туриста	проценат повећања броја ноћења	15,2	15,3	15,3	15,3	15,3	6.250.000,00	0,00	1.000.000,00	ЗАВОД ЗА СТАТИСТИКУ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ	Александра Васильевић
ЗЛАТНА БУЂКА БЕРДАПА У М.З.ТЕКИЈИ	1502-4003			привлачење већег броја туриста	проценат повећања броја ноћења	15	3	3	3	3	1.800.000,00	0,00	0,00	ЗАВОД ЗА СТАТИСТИКУ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ	Александра Васильевић
УРЕЂЕЊЕ У ТВРЂАВИ ФЕТИСЛАМ	1502-5001			унапређење туристичке промоције	број организованих догађаја		-	10	20	30	10.860.000,00	0,00	8.271.000,00	евиденција лица одговорног за програм/програмску активност/пројекат	Пенека Болдорац
С.П. БЛЕДЕРИЈА	1502-7001			привлачење већег броја туриста	проценат повећања броја ноћења	1,7	1,8	1,8	1,8	1,8	2.177.500,00	0,00	6.080.000,00	ЗАВОД ЗА СТАТИСТИКУ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ	Александра Васильевић
											19.131.000,00				
											8.257.500,00				

5 - ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ	**0101**			**Раст производње и стабилност дохотка произвођача**	**Удео регистрованих пољопривредних газдинстава у укупном броју пољопривредних газдинстава**	**1030/2136**	**1060/2136**	**1065/2136**	**1070/2136**	**1070/2136**	**2.600.000,00**	**0,00**	**0,00**	**2.600.000,00**	**евиденција Управе за трезор**	**Гордана Грамић**
Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници	0001			Стварање услова за развој и унапређење пољопривредне производње	Број регистрованих пољопривредних газдинстава која су корисници директног плаћања у односу на укупан број пољопривредних газдинстава	65/2136	70/2136	70/2136	70/2136	70/2136	2.600.000,00	0,00	0,00	2.600.000,00	евиденција службе за привреду и друштвене делатности ОУ Кладово	Гордана Грамић
				Ефикасно управљање пољопривредним земљиштем у државној својини	Проценат обухваћености пољопривредног земљишта у годишњем Програму заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта	30	30	30	30	30					евиденција службе за привреду и друштвене делатности ОУ Кладово	
6 - ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	**0401**			**Унапређење квалитета елемената животне средине**	**Број дана у току године с прекорачењем граничних вредности квалитета ваздуха**	-	-	-	-	-	**4.800.000,00**	**0,00**	**0,00**	**4.800.000,00**	**извештаји завода за заштиту здравља Тимок Зајечар о квалитету ваздуха**	**Звездан Стефановић**
Праћење квалитета елемената животне средине	0002			Праћење у складу са прописаним законским обавезама	Број урађених мониторинга	12	12	12	12	12	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	испостављени рачуни за извршена мерења воде и ваздуха од стране Института за јавно здравље Тимок	Звездан Стефановић

Управљање осталим врстама отпада	0006		Одрживо управљање осталим врстама отпада	Број очишћених дивљих депонија	9	13	15	15	15		4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00	Неостварљени рачуни за извршена мерења воде и ваздуха од стране Института за јавно здравље Тимок Мирко Гавриловић
Финансирање пројеката из области животне средине	0401-4001		полизање свести грађана о очувању животне средине	број удружења која се финансирају из буџета	4	4	4	4	4		200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	Мирко Гавриловић
7 - ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА	**0701**		**Развијеност инфраструктуре у контексту доприноса социо економском развоју**	**Дужина изграђених саобраћајница које су у надлежности града/општине (у км)**	**4,5**	**2**	**3**	**3**	**3**		**14.469.213,00**	**0,00**	**27.777.000,00**	**42.246.213,00**	**евиденција службе за инвестиције** **Калиновић Златко**
Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре	0002		Одржавање квалитета путне мреже кроз реконструкцију и редовно одржавање асфалтног покривача	Број километара санираних и/или реконструисаних путева	30	30	25	25	25		10.369.213,00	0,00	27.777.000,00	38.146.213,00	евиденција службе за инвестиције Данијела Бојанић
Унапређење безбедности саобраћаја	0005		повећање безбедности учесника у саобраћај	број саобраћајних незгода	75	47	45	43	43		4.100.000,00	0,00	0,00	4.100.000,00	Извештај Савета за безбедност саобраћаја општине Кладово Данијела Бојанић

8 - ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ	**2002**			**Повећање обухвата деце предшколским васпитањем и образовањем**	**Проценат деце која су уписана у предшколске установе (Број деце која су уписана у предшколске установе у односу на укупан број деце у граду/општини (јаслена група, предшколска група и ППП)**	**100**	**65,12**	**65,12**	**65,12**	**65,12**	**97.498.815,00**	**0,00**	**2.600.000,00**	**100.098.815,00**	**Евиденција деце ПУ Невен Кладово**	**Влаисављевић Јасмина**
					Проценат уписане деце у односу на број укупно пријављене деце		**100**	**100**	**100**	**100**					**Евиденција деце ПУ Невен Кладово**	
Функционисање и остваривање предшколскогвспитања и образовања	0002			Обезбеђени адекватни услови за васпитно-образовни рад са децом уз повећан обухват	Просечан број деце у групи (јасле, предшколски, припремни предшколски програм/ППП)	24	24	24	24	24	97.498.815,00	0,00	2.600.000,00	100.098.815,00	Евиденција деце ПУ Невен Кладово	Влаисављевић Јасмина
					Просечан број деце по васпитачу/васпитачици (јасле, предшколски, припремни предшколски програм)	12	12	12	12	12					Евиденција деце ПУ Невен Кладово	
					Процент деце ослобођене од пуне цене услуге у односу на укупан број деце	19,48	23,87	23,87	23,87	23,87					Евиденција деце ПУ Невен Кладово	
9 - ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ	**2003**			**Потпуни обухват основним образовањем и васпитањем**	**Обухват деце основним образовањем (разложено према полу)**	**36м+23ж**	**673М+563Ж**	**674М+565Ж**	**676М+567Ж**	**676М+567Ж**	**65.275.076,00**	**0,00**	**0,00**	**65.275.076,00**	**школска евиденција о уписаној деци**	**Калиновић Златко**
Реализација делатности основног образовања	0001			Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у основним школама	Просечан број ученика по одељењу (разврстани по полу)	6М+3Ж	6М+3Ж	6М+3Ж	6М+3Ж	6М+3Ж	6.345.600,00	0,00	0,00	6.345.600,00	школска евиденција о уписаној деци	Драгана Думитрашковић

Реализација делатности основног образовања	0001		Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у основним школама	Просечан број ученика по одељењу (разврстани по полу)	14М+13Ж	15М+14Ж	16М+15Ж	16М+15Ж	16М+15Ж	2.003.000,00	0,00	0,00	2.003.000,00
													школска евиденција о уписаној деци
													Златковић Вања
Реализација делатности основног образовања	0001		Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у основним школама	Просечан број ученика по одељењу (разврстани по полу)	7М+3Ж	8М+4Ж	8М+4Ж	9М+5Ж	9М+5Ж	7.101.000,00	0,00	0,00	7.101.000,00
													школска евиденција о уписаној деци
													Шпопуловић Светлана
Реализација делатности основног образовања	0001		Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у основним школама	Просечан број ученика по одељењу (разврстани по полу)	4М+4Ж	4М+3Ж	4М+3Ж	4М+3Ж	4М+3Ж	14.327.476,00	0,00	0,00	14.327.476,00
													школска евиденција о уписаној деци
													Сузана Стојановић
Реализација делатности основног образовања	0001		Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у основним школама	Просечан број ученика по одељењу (разврстани по полу)	4М+3Ж	2М+3Ж	2М+3Ж	2М+3Ж	2М+3Ж	3.916.000,00	0,00	0,00	3.916.000,00
													школска евиденција о уписаној деци
													Драгана Буњковић
Реализација делатности основног образовања	0001		Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у основним школама	Просечан број ученика по одељењу (разврстани по полу)	12М+10Ж	11М+9Ж	11М+9Ж	11М+9Ж	11М+9Ж	31.582.000,00	0,00	0,00	31.582.000,00
													школска евиденција о уписаној деци
													Гордана Јовановић

| | | |

| | | |

ПОДРШКА УДРУЖЕЊИМ А ИЗ ОБЛАСТИ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ	0902-4004		Подстицање развоја разноврсних социјалних и других услуга у заједници			800.000,00	0,00	800.000,00	Одлука о доделе средстава удружењима грађана	Грамић Горана
12 - ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА	**1801**		**Унапређење здравља становништва**	**Покривеност становништва примарном здравственом заштитом**	**92**	**92**	**92**	**92**	**7.000.000,00**	**0,00**	**7.000.000,00**	**евиденција Здравственог центра Кладово**	**Дејан Чучулановић**
Функционисање установа примарне здравствене заштите	0001		Унапређење доступности, квалитета и ефикасности примарне здравствене заштите	Проценат реализације планова инвестирања у објекте и опрему установа примарне здравствене заштите	100	100	100	100	6.000.000,00	0,00	6.000.000,00	извршење Буџета општине Кладово за текућу годину	Дејан чучулановић
Мртвозорство	0002								1.000.000,00	0,00	1.000.000,00		Дејан Чучулановић
13 - РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	**1201**		**Подстицање развоја културе**	**Број реализованих програма на 1000 становника који доприносе остваривању општег интереса у култури**	**220**	**220**	**220**	**250**	**36.546.655,00**	**1.500.000,00**	**0,00**	**ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА БИБЛИОТЕКЕ ЦЕНТРА ЗА КУЛТУРУ КЛАДОВО** **38.046.655,00**	**Жаклина Николић**

Функционисање локалних установа културе	0001		Обезбеђење редовног функционисања установа културе	Број запослених у установама културе у односу на укупан број запослених у ЈЛС	15/297	15/297	15/297	15/297	15/297	26.746.655,00	1.500.000,00	0,00	28.246.655,00	УСВОЈЕНА СИСТЕМАТИЗАЦИЈА РАДНИХ МЕСТА БИБЛИОТЕКЕ ЦЕНТРА ЗА КУЛТУРУ КЛАДОВО Жаклина Николић
Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва	0002		Унапређење разноврсности културне понуде	Број програма и пројеката подржаних од стране града/општине намењених осетљивим друштвеним групама	11	10	10	10	10	1.800.000,00	0,00	0,00	1.800.000,00	УГОВОРИ СКЛОПЉЕНИ СА УДРУЖЕЊИМА ГРАЂАНА Душан Белић
Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа	0003		Очување и заштита културног наслеђа	Број пројеката за очување и заштиту културног наслеђа у надлежности ЈЛС са комплетном пројектно-техничком документацијом за реконструкцију	5	3	3	3	3	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	БРОЈ УГОВОРА СКЛОПЉЕНИХ СА ЦРКВЕНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА Неменка Болдорац
Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања	0004		Повећана понуда квалитетних медијских садржаја из области друштвеног живота локалне заједнице	Број програмских садржаја подржаних на конкурсима јавног информисања	12	16	14	12	12	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	СКЛОПЉЕНИ УГОВОРИ СА МЕДИЈСКИМ КУЋАМА Неменка Болдорац
14 - РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ	**1301**		**Обезбеђење услова за бављење спортом свих грађана и грађанки града/општине**	**Број жена чланова спортских организација и удружења**		**230**	**240**	**240**	**250**	**28.900.000,00**	**0,00**	**120.000.000,00**	**148.900.000,00**	**евидентија лица одговорног за програм/програме ку активност/пројекат** **Туфејевић Борко**

Функционисање локалних спортских установа	0004		Обезбеђивање услова за рад установа из области спорта	Број спортских организација који користе услуге установе из области спорта	34	34	34	35	35	27.500.000,00	0,00	0,00	27.500.000,00	УГОВОРИ СКЛОПЉЕНИ СА СПОРТСКИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	Туфајевић Борко
Спровођење омладинске политике	0005		Подршка активном укључивању младих у различите друштвене активности	Број младих жена корисника услуга	5	5	5	5	5	1.400.000,00	0,00	0,00	1.400.000,00	ИЗВЕШТАЈ КАНЦЕЛАРИЈЕ ЗА МЛАДЕ	Новчић Дејан
ИЗГРАДЊА ГРАДСКОГ БАЗЕНА У КЛАДОВУ	1301-5001		Унапређење рекреативног спорта	укупна улагања у изградњу објекта рекреативног спорта	50.000.000,00	70.000.000	50.000.000	-	-	0,00	0,00	120.000.000,00	120.000.000,00		Пешић Нинушка
15 - ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	**0602**		**Одржано управно и финансијско функционисање града/општине у складу надлежностима и пословима локалне самоуправе**	**Суфицит или дефицит локалног буџета**	**60.000.000**	**70.000.000**	**70.000.000**	**70.000.000**	**70.000.000**	**270.425.127,00**	**0,00**	**4.000.000,00**	**274.425.127,00**		**Снежана Поповић**
Функционисање локалне самоуправе и градских општина	0001		Функционисање управе	Проценат решених предмета у календарској години (у законском року, ван законског рока)	90	90	90	90	90	214.698.188,00	0,00	4.000.000,00	218.698.188,00	ЕВИДЕНЦИЈА ПИСАРНИЦЕ ОПШТИНЕ	Калиновић Златко

Функционисање месних заједница	0002		Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	1	1	1	1	610.000,00	0,00	610.000,00	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ Милан Лукић
Функционисање месних заједница	0002		Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	2	2	2	2	1.595.000,00	0,00	1.595.000,00	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ Мирјана Динић
Функционисање месних заједница	0002		Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	1	1	1	1	560.000,00	0,00	560.000,00	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ Драгиша Станојевић
Функционисање месних заједница	0002		Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	2	2	2	2	1.887.000,00	0,00	1.887.000,00	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ Жељко Карабелић
Функционисање месних заједница	0002		Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према	2	2	2	2	1.290.000,00	0,00	1.290.000,00	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ Верица Скалушевић

| | | |

Функционисање месних заједница	0002		Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	2	2	2	2	2	1.400.000,00	0,00	1.400.000,00	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ	Дејан Чучулановић
Функционисање месних заједница	0002		Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	2	2	2	2	2	1.470.000,00	0,00	1.470.000,00	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ	Миле Вулић
Функционисање месних заједница	0002		Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	2	2	2	2	2	895.000,00	0,00	895.000,00	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ	Љубиша Топаловић
Функционисање месних заједница	0002		Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	1	1	1	1	1	460.000,00	0,00	460.000,00	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ	Марина Мајовић

Функционисање месних заједница	0002		Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	2	2	2	2	2	1.430.000,00	0,00	1.430.000,00	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ	Славиша Дасаловић
Функционисање месних заједница	0002		Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	2	2	2	2	2	715.000,00	0,00	715.000,00	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ	Славиша Антонијевић
Функционисање месних заједница	0002		Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	1	1	1	1	1	515.000,00	0,00	515.000,00	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ	Љубиша Јенић
Функционисање месних заједница	0002		Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	3	3	3	3	3	1.580.000,00	0,00	1.580.000,00	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ	Небојша Скалушевић

| | | |

| | | |

| | | |

Унапређење енергсфикасности породичних стамбених објеката у општини Кладово	0501-4001		ПОВЕЋАЊЕ УДЕЛА ОБНОВЉИВИХ ИЗВ.ЕНЕРГ У УКУПНОЈ ПОТРОШЊИ	БРОЈ УНАПРЕЂЕНИХ ПОРОДИЧНИХ КУЋА	10	15	15	15	15	4.000.000,00	0,00	6.000.000,00	10.000.000,00	подаци енергетског менаџера општине	Мирко Гавриловић
Реконструкција пумпног постројења за потребе повезивања топлане у центру са топланом на Пемцима	0501-5003		Повећање уштеде енергије обновљеним компонентама топлане Центар	Укупна потрошња примарне енергије у јавним зградама по становнику(тен)	10500	38	38	36	36	16.000.000,00	0,00	0,00	16.000.000,00	подаци енергетског менаџера општине	Мирко Гавриловић
Пројектовање, набавка и уградња опреме за постројење за компензацију реактивне енергије у топлани Пемци 1 у Кладову	0501-5004		смањење потрошње енергије	Укупнаљ потрошња примарне енергије у јавним зградама		10000000	9000000	8500000	8000000	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00		Мирко Гавриловић

Члан 7.

У текућу буџетску резерву издвајају се средства у износу од 11.907.432,00 динара. Средства текуће буџетске резерве користе се за непланиране сврхе за које нису утврђене апропријације или за сврхе за које се покаже да апропријације нису биле довољне. Одобрена средства по овом основу представљају повећање апропријације директних корисника за одређене намене и исказују се на позицијама на које су средства усмерена. Средства текуће буџетске резерве користиће се на основу одлуке о употреби текуће буџетске резерве коју на предлог локалног органа управе надлежног за финансије, доноси председник општине.

Члан 8.

Чланови Одлуке о буџету општине Кладово за 2023.годину од редног броја 8 закључно са редним бројем 36 остају непромењени.

Члан 9.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у службеном листу општине Кладово.

Број: 400-5/2023-I
У Кладову, 09.06.2023.године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КЛАДОВО

Секретар **ПРЕДСЕДНИК**
Бранислав Јордачевић Арежина Радован

На основу члана 78. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Сл. гласник РС“, бр. 21/2016, 113/2017, 113/2017-др.закон, 95/2018 и 114/2021) и члана 40. тачка 18. Статута општине Кладово (“Службени лист општине Кладово”, бр. 7/2019), Скупштина општине Кладово на седници одржаној 09.06.2023. године, усвојила је

ИЗМЕНУ КАДРОВСКОГ ПЛАНА
ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ КЛАДОВО

I <u>Постојећи број запослених у Општинској управи Кладово, на дан 07.11.2022. године</u>

Радна места службеника и намештеника	**Број извршилаца**
Положаји у првој групи.....	1
Положаји у другој групи	1
Самостални саветник	13
Саветник	14
Млађи саветник	10
Сарадник	20
Млађи сарадник.....	1
Виши референт	16
Трећа врста радних места	2
Четврта врста радних места	7
Пета врста радних места	11

Радни однос на одређено време (повећан обим посла)	Број извршилаца
Виши референт.....	0
Саветник.....	1
Млађи саветник…….....	1
Сарадник.....	1

Радни однос на одређено време (у кабинету председника општине)	Број извршилаца
Помоћници председника…….....	2
Самостални саветник.....	1
Саветник.....	2
Млађи саветник.....	0
Намештеник.....	2

II Планирани број запослених за 2023. годину

Радна места службеника и намештеника	**Број извршилаца**
Положаји у првој групи.....	1
Положаји у другој групи	1
Самостални саветник	13
Саветник	14
Млађи саветник	10
Сарадник…….....	20
Млађи сарадник.....	1
Виши референт	16
Трећа врста радних места.....	2
Четврта врста радних места.....	7
Пета врста радних места.....	11

Радни однос на одређено време ПРИПРАВНИЦИ	Број извршилаца
Висока стручна спрема.....	1

Радни однос на одређено време (повећан обим посла)	Број извршилаца
Виши референт.....	0
Саветник.....	0
Млађи саветник…….....	2
Намештеник - III врста радних места.....	1

Радни однос на одређено време (у кабинету председника општине)	Број извршилаца
Помоћници председника…….....	2
Самостални саветник.....	1
Саветник.....	2
Млађи саветник.....	0
Намештеник.....	2

III Кадровски план објавити у Службеном листу општине Кладово.

Број:119-3/2023-I
У Кладову, 09.06.2023. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КЛАДОВО

Секретар
Бранислав Јордачевић

ПРЕДСЕДНИК
Арежина Радован

На основу члана 55. Закона о водама („Сл. гласник РС”, бр.30/2010, 90/2012, 101/2016, 95/2018 –др.закон) и члана 40.ст.1. тачка 33. Статута општине Кладово („Сл. лист општине Кладово“, бр. 7/2019), Скупштина општине Кладово, уз прибављено мишљење ЈВП „Србијаводе” Београд, Водопривредни центар „Сава Дунав Београд”, РЈ „Неготин” Неготин, бр. 4406/1 од 07.04.2023. године, на седници одржаној дана 09.06.2023. године, доноси

Одлуку

I

Усваја се Оперативни план одбране од поплава за водотокове II реда на територији општине Кладово за 2023. годину.

Текст Оперативног плана одбране од поплава за водотокове II реда на територији општине Кладово за 2023. годину доступан је на увид на web презентацији општине Кладово на www.kladovo.org.rs.

II

Одлуку доставити: Одељењу за привреду Скупштине општине Кладово и архиви.

Број: 87-3/2023-I
У Кладову, 09.06.2023. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КЛАДОВО

Секретар **ПРЕДСЕДНИК**
Бранислав Јордачевић Арежина Радован

ОПШТИНА КЛАДОВО

ОПЕРАТИВНИ ПЛАН ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА ЗА ВОДОТОКОВЕ II РЕДА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КЛАДОВО ЗА 2023. ГОДИНУ

КЛАДОВО, 2023. година

1. ПОДАЦИ ПОТРЕБНИ ЗА ОПЕРАТИВНО СПРОВОЂЕЊЕ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА ЗА ВОДЕ II РЕДА НА ПОДРУЧЈЕ ОПШТИНЕ КЛАДОВО..... 3
1.1.КАРАКТЕРИСТИКЕ ПОДРУЧЈА 3
1.2.САВРЕМЕНА ОБРАНА ОД ПОПЛАВА 6
1.3.ХИДРОГРАФСКА МРЕЖА ВОДА II РЕДА 7
2.ИЗВОД ИЗ РЕПУБЛИЧКОГ ОПЕРАТИВНОГ ПЛАНА 7
3.ШТИЋЕНА ПЛАВНА ПОДРУЧЈА 8
3.1.ОДБРАНА ОД ПОПЛАВА-од спољашњих вода 8
3.1.1.ПРЕВЕНТИВНЕ МЕРЕ - ПРИОРИТЕТНИ РАДОВИ 9
3.1.2.КРИТЕРИЈУМИ ЗА ПРОГЛАШЕЊЕ И УКИДАЊЕ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА 10
3.2.ОДБРАНА ОД ПОПЛАВА - унутрашњих вода .....
4.ПРИКАЗ НЕШТИЋЕНИХ ПЛАВНИХ ПОДРУЧЈА И СТАЊЕ ВОДОТОКОВА БЕЗ ИЗГРАЂЕНИХ ЗАШТИТИНИХ ОБЈЕКАТА У НАДЛЕЖНОСТИ ОПШТИНЕ КЛАДОВО . 11
5.ОРГАНИЗАЦИЈА И РУКОВОЂЕЊЕ ОДБРАНОМ ОД ПОПЛАВА НА ВОДОТОКОВИМА II РЕДА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КЛАДОВО 13
5.1. КОМАНДАНТ ОПТШТИНСКОГ ШТАБА 14
5.2.ОСТАЛИ УЧЕСНИЦИ ОДБРАНА ОД ПОПЛАВА 14
5.3.МЕРЕ И ПОСТУПЦИ ЗА СПРЕЧАВАЊЕ НАСТАЈАЊА ПОПЛАВА 16
5.4.ОДБРАНА ОД ПОПЛАВА ДУНАВСКИХ ПРИТОКА 17
5.5.АНГАЖОВАЊЕ РАДНЕ СНАГЕ, МЕХАНИЗАЦИЈЕ, ОПРЕМЕ И МАТЕРИЈАЛА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА ЗА ПОДРУЧЈЕ ОПШТИНЕ 17
5.5.1.СПИСАК ПР. И ФИЗ. ЛИЦА КОЈА СЕ АНГАЖУЈУ У ОДБРАНИ ОД ПОПЛАВА .. 18
5.6.МЕРЕ И ПОСТУПЦИ ЗА САНИРАЊЕ ШТЕТА НАСТАЛИХ ОД ПОПЛАВА 20
5.7.НАЧИН УЗБУЊИВАЊА И ОБАВЕШТАВАЊА 21
5.7.1.СИСТЕМ ВЕЗА, УЗБУЊИВАЊЕ И ОБАВЕШТАВАЊЕ 21
6.ЕВИДЕНТИРАЊЕ ПОПЛАВНИХ ДОГАЂАЈА 21
7.ПРОГРАМ МЕРА И РАДОВА - ФИНАНСИРАЊЕ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА 21
8.ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ 22

П Р И Л О З И: 23
1.Одлука о образовању Општинског штаба за ванредне ситуације општине Кладово 24
2.Одлука о одређивању субјекта од значаја за заштиту и спасавање у ванредним ситуацијама на територији општине Кладово 27
3.Карта ризика од поплава као највероватнијег нежељеног догађаја 29
4.Карта ризика од поплава као нежељеног догађаја са најтежим могућим последицама 30
5. Водопривредна инфраструктура 31

ОПЕРАТИВНИ ПЛАН ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА ЗА ВОДОТОКОВЕ II РЕДА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КЛАДОВО ЗА 2023. ГОДИНУ

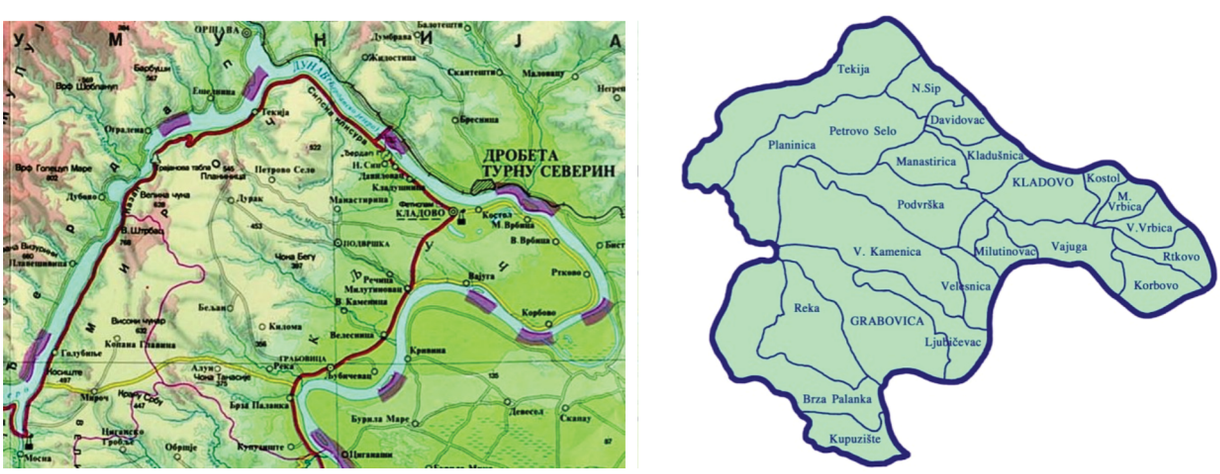
Оперативни план за воде II реда на територији Општине Кладово, организује се и спроводи у складу са Законом о водама, ("Сл. гласник РС", бр. 30/10, 93/12, 101/2016, 95/2018 и 95/2018-др.закон), Општим планом за одбрану од поплаве за период 2019-2025. ("Сл. гласник РС", бр. 18/19), Оперативним планом одбране од поплава за 2023. ("Сл. гл. РС" бр. 143 од 29.12.2022.год) и Законом о смањењу ризика од катастрофа и управљању у ванредним ситуацијама ("Сл. гласник РС", бр. 87/2018).

ОПЕРАТИВНИ ПЛАН ОДБРАНА ОД ПОПЛАВА ЗА ВОДОТОКОВЕ II РЕДА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КЛАДОВО ЗА 2023. ГОДИНУ (у даљем тексту: План) односи се на водотокове који не спадају у воде I реда водног подручја "Доњи Дунав", међународни природни водоток Дунав и објекте на њему (ХЕ "Ђердап" I), обухвата водотокове од ушћа Алибеговог потока на 972 километру до ушћа Слатинске реке на 880-881 км Дунава од Црног мора, односно на удаљености 200-291км до 292км од Београда.

1. ПОДАЦИ ПОТРЕБНИ ЗА ОПЕРАТИВНО СПРОВОЂЕЊЕ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА ЗА ВОДЕ II РЕДА НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ КЛАДОВО

1.1. КАРАКТЕРИСТИКЕ ПОДРУЧЈА

Општина Кладово налази се на крајњем североистоку Србије где захвата површину од око 629 км². Територију општине Кладово карактерише планинско-брдско-равничарски рељеф, почев од Малог Штрпца, као највише коте од 626 мнв, на планини Мироч до обале Дунава и релативно равног Кључа. Дунав овде представља државну границу са Румунијом, образује два велика акумулациона језера, са једном великом браном и бројним притокама са наше стране, од којих су најзначајније: Речка, Велико-каменичка, Подвршка и Слатинска река која при ушћу чини границу Општине Кладово са Општином Неготин. Општина Кладово граничи се са Општином Мајданпек у брдско-планинском делу територије и делом границе на Али-Бег потоку у Ђердапској клисури. Све површинске и подземне воде на подручју Општине, мање или више могу представљати опасност и проузроковати поплаве и ванредну ситуацију.



Карте Општине Кладово

Топографско- географске карактеристике

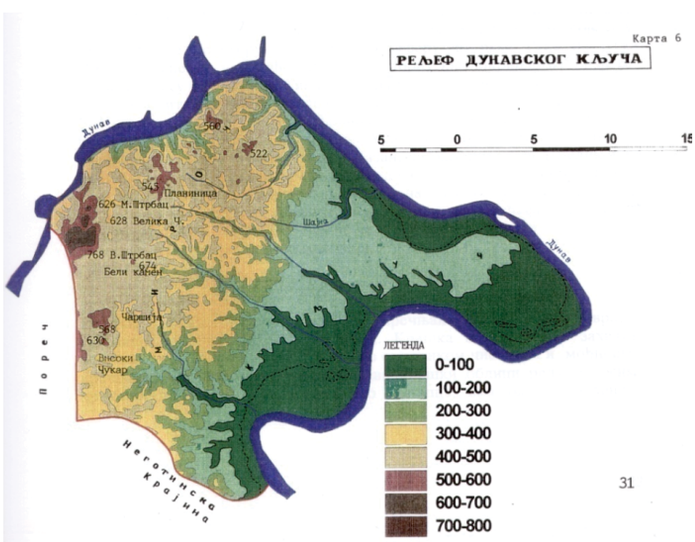
Територија Општине орографски припада јужним Карпатима и простире се на подручју Дунавског Кључа. На истоку обухвата територију Кладовског Кључа која представља западни обод Влашко-Понтијске низије а на западу брдске терене и планину Мироч.

Геоморфолошку структуру територије Општине чини Доњи и Горњи Кључ. Доњи Кључ се простире у источном делу и обухвата површ Кључа и дунавске терасе, а Горњи Кључ обухвата брдско планинско земљиште у западном делу територије.

Становништво је насељено у 21 сеоско насеље, од којих свако има своју катастарску општину и два градска насеља Брза Паланка и Кладово, које је истовремено и седиште Општине. Насеља су распоређена на специфичан начин, одређен географским положајем и особинама терена. Највећи број (17) насеља распоређено је дуж десне обале Дунава: Текија, Нови Сип, Давидовац, Кладушница, Кладово, Костол, Мала Врбица, Велика Врбица, Ртково, Корбово, Вајуга, Милутиновац, Велесница, Љубичевац, Грабовица, Брза Паланка, Купузиште; Три насеља су на простору обронака Мироча (Горњи Кључ) и то: Подвршка, Манастирица и Петрово село, док су остала насеља на равничарском делу терасе Кључа и то: Велика Каменица, Река и Речица.

Пољопривредно земљиште заузима површину од 27.769 ха 19 ар 72 м^2 или 44% укупне површине Општине. У структури пољопривредних површина највећи удео је њива и вртова (67%), затим ливада (17%) и пашњака (10,5%). Винограда (4,0%) и воћњака (1,2%) је релативно мало. Површине под рибњацима, трстицима и мочварама су незнатне.

На подручју Општине Кладово 12% од укупне површине је неплодних површина, а највише су заступљене у текијском, вајушком, новосипском и кладовском атару, а најмање у атару Речице.



Рељефна карта општине Кладово

Климатске карактеристике

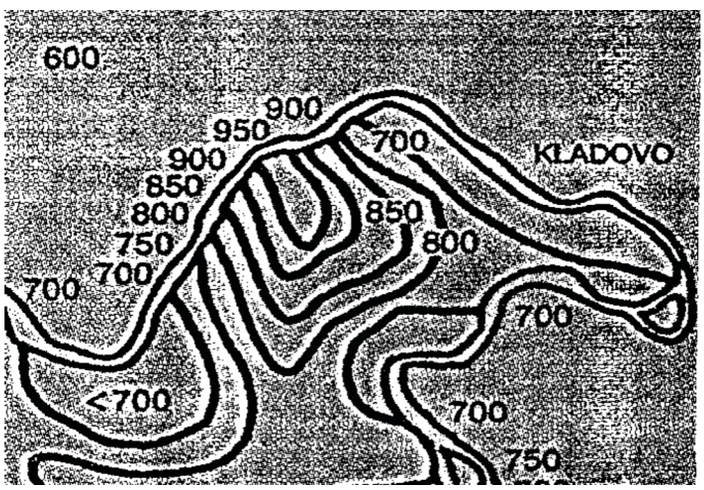
Клима оштине Кладово је континентално-семихумидна, са специфичним карактеристикама. Континенталност климата је условљена рељефом, географским положајем општине и утицајем степско-континенталне климе Војводине, умерено-континенталне климе централне Србије и источно-европске климе Влашког басена. Карпатско-балкански систем представља границу између предела континенталног климата и умерено-континенталног климата. Под утицајем водене површине Дунава, специфичне структуре клисуре и различитог биљног покривача, формиран је микроклимат који се разликује од предела који га окружује и има своје карактеристике.

Анализа метеоролошких података за општину Кладово је отежана због недостатка метеролошке станице на територији општине. Користе се подаци најближих регистрованих метеролошких станица из окружењу, у Неготину и Мајданпеку, који у већини случајева не одговарају климатским приликама на територији општине.

Температуре ваздуха осцилирају у домену апсолутног минимума -28,5°Ц до апсолутног максимума 40,4°Ц, средње месечне вредности од -1,1°Ц (јануар) до 22,1°Ц (јули), средње годишње вредности од 9,5°Ц до 12,6°Ц. Температура ваздуха је за степен-два виша у равничарском него у брдско-планинском делу територије општине.

Релативна влажност ваздуха или количина водене паре у ваздуху је још један од важнијих климатских елемената. Она је нешто већа због акумулиране велике водене масе у Ђердапским језерима.

Број сунчаних односно облачних дана, утиче на колебање температуре ваздуха, што лети ублажава жегу, а зими хладноћу. Зависно од надморске висине и позиције терена различита су и колебања температуре ваздуха и осунчаност, тако да је територија Доњег Кључа предео који је више осунчан.



Карта падавина на територији Општине

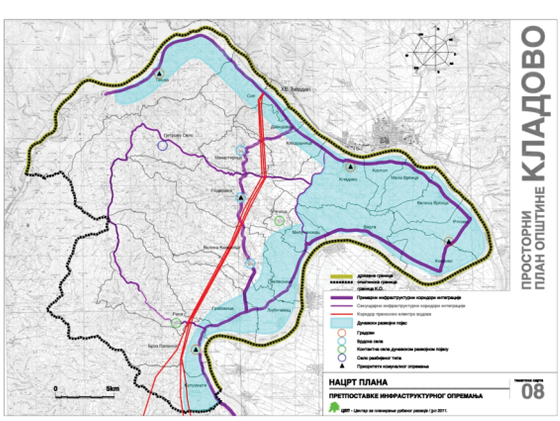
Количине падавина веће су на територији са вишом надморском висином. Највише је падавина на Голом Брду, а најмање у североисточном и југоисточном делу општине. У побрђу Општине Кладово, где су педолошки услови добри за пољопривредну производњу кличина падавина је мања и неравномерно распоређена по месецима, што представља потребу за наводњавањем пољопривредних култура.

Ветар који дува из разаличитих праваца и доноси топлоту и хладноћу је честа појава. Доминантни ветрови на овом подручју дувају из североисточног, источног и северозападног правца.

Саобраћајна инфраструктура и систем веза

Преко територије Општине Кладово пролази државни пут IБ 35- државна граница са Румунијом (гранични прелаз Ђердап) – Кладово – Неготин – Зајечар – Књажевац – Сврљиг – Ниш – Мерошина – Прокупље – Куршумлија – Подујево – Приштина – Липљан – Штимље - Сува Река – Призрен - државна граница са Албанијом (гранични прелаз Врбница), државни пут IБ 34- Пожаревац - Велико Градиште – Голубац - Доњи Милановац - Поречки мост - веза са државним путем 35 (гранични прелази Ђердап), државни пут IIA реда број 167, пут јаког интензитета кроз Доњи Кључ, Кладово-Корбово-Милутиновац и државни пут IIБ реда 396- Поречки мост – Брза Паланка.

Општинску путну мрежу чине асфалтиране саобраћајнице које повезују насељена места општине и представљају везу са државним путем.



Саобраћајно-инфраструктурна карта општине

Ред. број	Број пута	Путни правац
1.	**О - 1**	ІБ 35 - раскрсница Подвршка-Манастирица-Петрово село
2.	О - 2	О -1 - Подвршка
3.	О - 3	О - 1 - Петрово село
4.	О - 4	О - 1 - Манастирица
5.	О - 5	Петрово Село – Килома
6.	О - 6	Давидовац – Манастирица
7.	О - 7	Манастирски гај – Косовица
8.	О - 8	Дурак - раскрсница Подвршка – Велика Каменица
9.	О - 9	Подвршка – Велика Каменица
10.	О - 10	ІБ 35 - Велика Каменица
11.	О - 11	Добра Вода – Велики Бељан
12.	О - 12	ІБ 35 - Речица
13.	О - 13	ІБ 35 - Љубичевац
14.	О - 14	ІБ 35 - Река
15.	О - 15	Река - Велики Бељан
16.	О - 16	ІБ 35 - Нова Брза Паланка - Алун
17.	О - 17	Килома - Велика Каменица
18.	О - 18	ІБ 35 - Купузиште
19.	О - 19	Речица - Подвршка
20.	О 20	Стара Брза Паланка Алун

Табела – Локални путеви на територији општине Кладово

.2. САВРЕМЕНА ОДБРАНА ОД ПОПЛАВА ДУНАВА

Одбрана од великих вода Дунава као води I реда спроводи се по Оперативном плану одбране од поплава за 2023. годину ("Службени гласник РС", бр. 143 од 29.12.2023.год.), а поверена је водопривредном предузећу из Пожаревца и Хидроелектрани "Ђердап" и њеном сектору за одржавање приобаља узводно од прве и друге бране, на подручју општине Кладово од ушћа Алибеговог потока до ушћа Слатинске реке.

Мере одбране од поплава код „ХЕ Ђердап I“, предузимају се кад се за то стекну услови на ушћу Нере, а код ХЕ Ђердап II“ када се за то стекну услови код Кладова. Режим рада обе хидроелектране прилагођава се у складу са потписаном Конвенцији из 1998.године. Евакуисање великих вода врши се према Правилнику заједничке српско-румунске диспечерске службе за енергетику на обе електране.

Општински штаб за ванредне ситуације мора бити у сталном контакту са надлежнима за одбрану од поплава од вода Дунава како би се обезбедио ниво воде у акумлационим језерима који ће омогућити улив вода из притока другог степена и спречити поплаве од истих.

Изградњом Хидроелектране "Ђердап" II, дошло је до подизања нивоа подземних вода као и потребе да се оне регулишу пумпама у оквиру црпних станица. На подручју општине Кладово постоје четири црпне станице: Грабовица, Љубичевац, Кладово и Мала Врбица, са дренажним или пропелерним пумпама и једна црпна станица са дренажним системом у Кладушници.

Црпна станица	Број пумпи	Снага пумпи	Капацитет	Штити
Грабовица	4	640 kW	3.400 l/s	Насеље и Поље
Љубичевац	3	66 kW	459 l/s	Насеље
Кладово	3	135 kW	960 l/s	Насеље
Мала Врбица	3	270 kW	3.000 l/s	Насеље и рибњак
Свега	13	1.111 kW	7.819 l/s	Како је наведено
Кладово, за атмосферске воде	2	74 kW	280 l/s	Насеље
УКУПНО:	15	1.185 kW	8.099	Како је наведено

Огранак ХЕ "Ђердап" се са људством и механизацијом ангажује и код ледених поплава.

На територији Општине Кладово, стубовима као ознакама екстремног водостаја, обележена је линија максималног нивоа поплавног таласа насталог евентуалним рушењем бране ХЕ "Ђердап" I и II, и нивоа који би угрозио мање или више приобална насеља и њихова подручја (атаре), од броја 1 испод бране прве електране до броја 148, на основу које се може закључити да би простор плављења био већи него у до сада протеклом периоду.

1.3. ХИДРОГРАФСКА МРЕЖА ВОДА II РЕДА

Ерозиони процеси на подручју Општине, су веома изражени, а најчешће присутан ерозиони процес је површинска ерозија - ерозија спирања на брдовитом делу територије Општине, због распрострањености растреситих седимената. Овакав геолошки састав је погодан за стварање дубоких јаруга те се оне јављају и на блажим нагибима. Оне настају дејством површинских токова или мањих извора. Оформљене јаруге се при већим пљусковима усецају и проширују што је узрок повећаним количинама наноса, који се таложи у доњим деловима слива. Ово се нарочито односи на Речку, Великокаменичку и Подвршку реку, јер је евидентна разлика у просечном паду слива у горњем и доњем делу наведених водотокова.

Завршетком радова предвиђених инвестиционо-техничком документацијом већина проблема са унутрашњим водама била би елиминисана.

Хидрографску мрежу вода II реда на територији општине Кладово чине следеће десне притоке Дунава са овог подручја:

1. Алибегов поток
2. Сува река
3. Влашки понор
4. Стари Ковиловачки поток
5. М. Ковиловачки поток
6. Фајфурски поток
7. Џеврински поток
8. Кашајна
9. Косовица
10. Караташки поток
11. Грабовачки поток
12. Матка
13. Кара поток
14. Водотоци од Костола до Милутиновца
15. Подвршка река
16. Великокаменичка река
17. Мртвица
18. Лена
19. Речка река
20. Сувоја
21. Црквени поток
22. Бараитер и остали околни водотоци
23. Слатинска река

<table>
<tr><td colspan="4">ВОДНО ПОДРУЧЈЕ „ДУНАВ” – Водна јединица „Дунав и Тимок“ Неготин
ПОМОЋНИК РУКОВОДИОЦА НА ВОДНОМ ПОДРУЧЈУ:
ПОМОЋНИК РУКОВОДИОЦА НА ВОДНОМ ПОДРУЧЈУ ЗА БРАНЕ:</td></tr>
<tr><td colspan="2">СЕКТОР</td><td>ПРЕДУЗЕЋЕ
Директор
Секторски руководилац
Заменик секторског руководиоца</td><td>Деоница</td></tr>
<tr><td colspan="4">ПОМОЋНИК за Д.1.1 и Д.1.2: Веселин Лукић, моб. 064/84-04-021, E-mail: veselin.lukić@srbijavode.rs
ВПЦ „САВА-ДУНАВ” РЈ „Неготин”, Неготин, тел. 019/546 -392, 541-610, факс 019/546-392, E-mail: negotin@srbijavode.rs</td></tr>
<tr><td colspan="2">Д.1.</td><td>„ВОДОПРИВРЕДА“ Д.О.О., Пожаревац
тел. 012/523-022, факс 012/522-923
E-mail: vodoprivreda@vodoprivreda.co.rs
Директор: Ненад Милановић, моб:064/89-38-100;
Жељко Станојевић, моб: 062/249-740
Ена Ђорђев, моб 062/239-712</td><td>Д.1.1,
Д.1.2.</td></tr>
<tr><td colspan="4">ПОМОЋНИЦИ за бране: Никола Маравић, моб. 064/840-40-49 E-mail: nikola.maravic@srbijavode.rs, ВПЦ „Сава-Дунав“, РЈ Смедерево, тел 026/462-86-96, факс 026/462-71-16, E-mail: smederevo@srbijavode.rs;
Мита Благојевић, моб. 064/836-22-80 E-mail: mita.blagojevic@djerdap.rs
ЈП ЕПС БЕОГРАД, ОГРАНАК ХЕ „ЂЕРДАП“ Кладово, тел 019/8 01-131, факс 019/801-650, E-mail: info@djerdap.rs</td></tr>
<tr><td>ДЂ.1.</td><td>Брана
„ЂЕРДАП 2”</td><td>ВПЦ „САВА-ДУНАВ“ Београд
011/201-81-48, 201-81-49 факс 011/311-29-27
Email: odbrana@srbijavode.rs
Александар Николић, моб: 064/840-42-00
Email: aleksandar.nikolic@srbijavode.rs
ХЕ „ЂЕРДАП 2”, Кусјак -Неготин
Гордана Југовић , mob 064/836 23 29</td><td>ДЂ.1.1.</td></tr>
</table>

	Брана „ЂЕРДАП 1”	ВПЦ „САВА-ДУНАВ“ Београд 011/201-81-48, 201-81-49 факс 011/311-29-27 Email: odbrana@srbijavode.rs Александар Николић, моб: 064/840-42-00 Email: aleksandar.nikolic@srbijavode.rs ХЕ „ЂЕРДАП 1”, Кладово Мирко Павић, mob 064/836-88-79	ДЂ.1.2
Специјализовано предузеће за извођење санационих радова и хитних интервенција на заштитним и регулационим објектима			
СПЕЦИЈАЛИЗОВАНО ПРЕДУЗЕЋЕ Директор Одговорно лице			
ПОМОЋНИК за ангажовање специјализованих предузећа, ме ханизације, опреме, материјала и алата за одбрану од поплава Дарко Јањић, моб. 064/840-48-08, Email: darkojanjic@srbijavode.rs, ЈВП „СРБИЈАВОДЕ“ Београд, тел.011/311-94-00, 311-94-02, 201-33-22, факс 011/311-94-03, Email: odbrana@srbijavode.rs			
Уз употребу пловних средстава на Дунаву: „РЕГУЛАЦИЈЕ“ д.о.о, Сремска Митровица, тел.022/626-344, Email:office@ regulacije.rs, Директор: Синиша Радић, моб. 064/880-81-00, Email: s.radic@gromahold.bg, Жељко Грис, моб 064/823-72-11			
„ВОДОПРИВРЕДА“ Д.О.О., Пожаревац, тел. 012/523-022, факс 012/522-923, E-mail: vodoprivreda@vodoprivreda.co.rs Директор: Ненад Милановић, моб:064/89-38-100; Драган Савић, моб: 063/631-639, 064/893-81-02			
За интервентну локалну заштиту критичне инфраструктуре: Развојно иновациони систем д.о.о, Београд, тел.011/436 -05-05, E-mail: milan@razvojnoinovacionisistem.rs Директор: Горан Тасић, моб 063/379-071 мр Милан Марковић, моб 064/81-35-069			

3. ШТИЋЕНА ПЛАВНА ПОДРУЧЈА

3.1. ОДБРАНА ОД ПОПЛАВА – од спољашњих вода

Доминантни реципијент бујичних водотокова је река Дунав, која у дужини од 92 км протиче територијом општине Кладово. На нижим деловима територије лоцирана су бројна насеља и села, често у плавним зонама бујичних водотокова, који су у прошлости проузроковали велике материјалне штете, а на жалост и људске жртве. Поред водотокова су трасирани и бројни локални путеви, инфраструктурни системи, резиденцијални и производни објекти, тако да свака појава деструктивне бујичне поплаве има и значајне негативне ефекте на локалну економију.

Дужина локалних путева на територији општине Кладово износи 144км, од чега је са савременим коловозом 41км. Поред ових путева користи се и веома густа мрежа некатегорисаних, шумских путева. Бројне деонице локалних и некатегорисаних путева су у лошем стању, што је последица прекомерног оптерећења и недостатка евакуационих путева за површинску воду (пропусти и одводни канали). Неконтролисано кретање воде проузроковало је бројна оштећења у виду бразда, мањих јаруга или локалних клизишта.

Бројни протицајни профили мостова и пропуста на водотоковима II реда су делимично запуњени наносом, грањем или отпадом, тако да је смањен њихов потенцијал за безбедно спровођење бујичних вода. Појавом великих вода долази до покретања материјала у речним и поточним коритима, задржавања у зони мостова, формирања баријера, изливања на узводним деоницама, поткопавања темеља мостовских стубова, а у екстремним случајевима (као у септембру 2014. године) и њиховог рушења. Неопходно је обавити детаљан преглед свих мостова и пропуста, проценити ризик и обим радова за стварање повољних хидрауличких услова (чишћење од наноса, сечење и уклањање дрвећа, санација и обезбеђење корита у зони моста и др.).

Проблем представљају и бројне деонице корита бујичних водотокова где је уочљива значајна редукција пропусне моћи услед: депоновања комуналног отпада; оштећења регулисаних деоница; засипања профила наносом; обрастања вегетацијом; нелегалне градње у зони корита.

Предмет анализа у Оперативном Плану су сливови водотокова који су у прошлости били изложени бујичним поплавама, као и они са евидентним потенцијалом за формирање екстремних хидролошких епизода.

Извори поплаве могу бити већи водотоци, а у случају екстремног водостаја и други, мањи водотоци. Посебно треба обратити пажњу на: Речку реку, Косовицу, Подвршку реку и Великокаменичку реку, као и друге реке и потоке, подземне воде и бујичне воде, у условима обилних

падавина (киша, снега и др.), нарочито када су обилне падавине кише удружене са наглим отапањем снега на планинама у сливовима поменутих река. Такође посебну пажњу треба усмерити на мостове, канале, пропусте и друге објекти на водотоцима, са циљем да се сачува људско здравље, њихова непокретна и покретна имовина, као и пољопривредно земљиште и привредне активности, културно наслеђе и уопште животна средина.

3.1.1. *ПРЕВЕНТИВНЕ МЕРЕ - ПРИОРИТЕТНИ РАДОВИ*

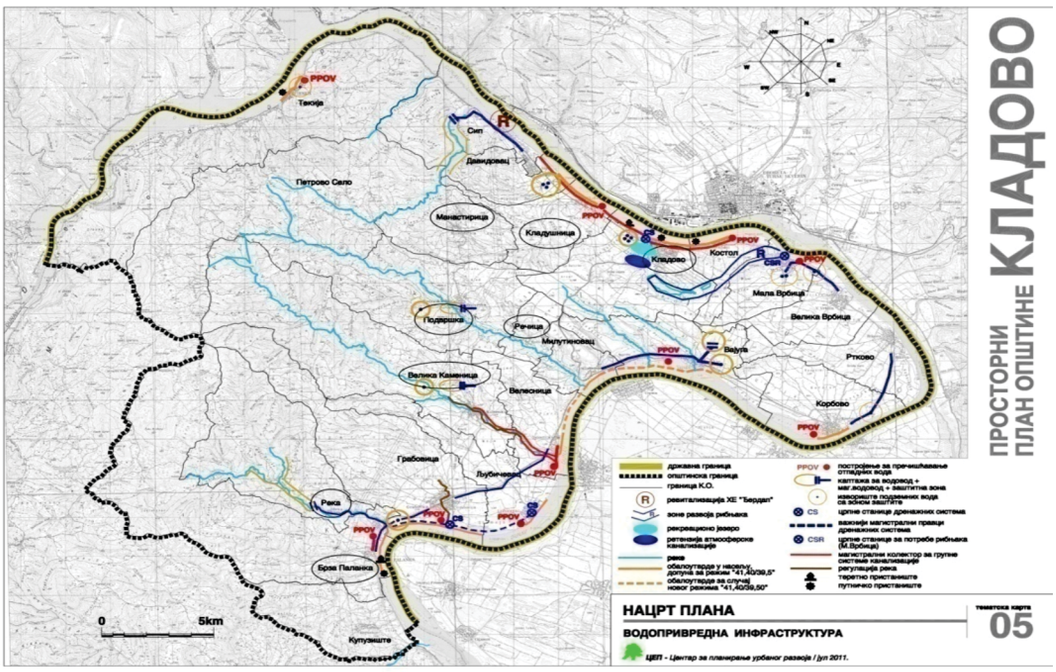
Стање на територији општине Кладово је такво да се на појединим водотоковима мора повећати пропусна моћи корита, како би приобално подручје било у већој мери заштићено, док се на појединим водотоковима морају изводити грађевински радови на изградњи водних објеката.

Неопходно је да приоритетни радови буду спроведени на следећим водотоковима:

1. **Речка река,** у зони насеља Брза Паланка, наставити са уклањањем наноса из регулисаног дела тока који су започети током 2021. и 2022. године и извршити санацију и утврђивање делова регулације. Заштита постојећег система водоснабдевања код насеља Река (водосистем за већи број околних насеља) од ерозивног дејства воде. Уређење дела водотока у зони Бледерије.
2. **Косовица**, у делу где је водозахват, обезбедити константну заштиту подручја**.**
3. **Подвршка река**, на притоци Ваља Мика неопходно је наставити уређење и даље одржавање водотока уклањањем преосталог наноса из бетонираног дела речног корита, у зони испод пропуста и узводно у дужини од око 100 метара, радови су започети 2022.године. Током 2022. године извршено је чишћење и регулација корита реке Ваља Маре, у зони узводно и низводно од моста, у укупној дужини од око 500 метара, чиме је повећана пропусност и заштита домаћинства приликом наиласка бујице. Започета је израда планске документације за изградњу обалоутврде са стабилним косинама, за водоток Ваља Маре, ради трајне заштите насеља Подвршка.
4. **Великокаменичка река,** у горњем делу слива реке ради трајне заштите потребно је изградити антиерозивне објекате и бране ради спречавања засипања регулисаног тока реке. До изградње ових објеката неопходно је спровести радове на континуираном чишћењу и уређењу водотока. Током 2022. године извршена је сеча стабала и растиња у доњем току корита реке, низводно од моста.Такође, потребно је наставити радовно одржавање и чишћење канала који се уливају у Великокаменичку реку а пролазе кроз насеље.
5. **Манастирски поток,** уређење водотока изградњом преграда и каскада у насељу Манастирица, све до изласка из насеља, посебно на местима на којима су пропусти, како би се спречило угрожавање пута, који води дуж потока. За радове на санацији пута и регулацији водотока постоји неопходна пројектна документација, али треба још комплетирати документацију у вези издавања грађевинских дозвола и сагласности.
6. **Гробљански поток** у насељу Брза Паланка, на коме је неопходно изградити потпорни зид и извршити регулацију корита у зони сеоског гробља. Током 2022. године извршено је чишћење наноса у делу пропуста код фабрике „Термовент“, који се протеже испод државног пута Кладово-Неготин. Овај пропуст у делу испод пута обрађен је током санације пута Кладово-Брза Паланка. У 2022. години очишћен је део од пропуста испод државног пута до улива у Дунав, у дужини од око 100 метара.
7. Каналима у **насељу „Дедиње“ у Кладову**, на којима је потребно урадити регулацију вода које се сливају са виших делова насеља. Реконструкцијом пута Кладово-Брза Паланка урађен је канал дуж пута којим је извршена регулација атмосферских вода у делу Дедиње-Келеменац. Неопходно је редовно одржавање Карапотока, у делу код моста и низводно.
8. **Шајна-Матка** у Кладушници, на којој је неопходно наставити радове на уређењу водотока и чишћење улива у Дунав. Током 2021. године извршено је уређење каналисаног дела **Шајна-Матке** у Кладушници, чишћењем регулисаног дела од дрвећа и наноса у зони од моста на државном путу па узводно, у дужини од 200 метара. Неопходно је даље извођење радова на чишћењу водотока узводно, до гвозденог моста као и низводно, од моста на државном путу до улива у Дунав.

Подвршка река, Великокаменичка река и Речка река, али и остали мањи водотокови и канали, при појави киша великог интензитета, високог су нивоа ризика од преливања и плављења, што може довести до угрожавања људских живота, материјалних добара и животне средине.

Надлежно јавно предузеће је у обавези да спроводи све радове на одржавању и чишћењу канала и улива водоткова II реда у Дунав, као и да прати темпо радова које финансира локална самоуправа.



3.1.2. *КРИТЕРИЈУМИ ЗА ПРОГЛАШЕЊЕ И УКИДАЊЕ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВЕ*

У Општини одбраном од поплава за воде II реда руководи Штаб за ванредне ситуације општине Кладово.

На основу предлога Штаба за ванредне ситуације, командант општинског штаба проглашава и укида одбрану од поплава на водотоцима II реда, а у складу са условима и критеријумима утврђеним Оперативним планом одбране од поплава за 2023. годину.

Одлуком Скупштине Општине утврђен је састав, послови и задаци које штаб извршава, (одлука дата у прилогу). У зависности од степена опасности, одбрана од поплава организује се и спроводи према следећим фазама:

1. Редовна одбрана од поплава проглашава се када водостај у водотоку достигне ниво од две трећине испуњености корита на најнижој коти. Мере у току редовне одбране су мере осматрања и праћења кретања водостаја, појава и стања заштитних објеката и по потреби мере неопходне за спречавање нежељених појава. У редовној одбрани од поплаве Општински штаб за ванредне ситуације ће обезбедити редовна дежурства и праћење ситуације на терену.

2. Ванредна одбрана од поплава је када изграђени системи за одводњавање и канализациона мрежа није у могућности да у задовољавајућем року одведе поплавне воде са пољопривредног земљишта или из насеља, са претњом настајања штете на усевима и објектима. Када водостај достигне ниво редовне одбране, а очекује се даљи пораст водостаја или када су заштитни објекти угрожени, проглашава се ванредна одбрана од поплава од спољних вода. Мере које се предузимају у току ванредне одбране су непрекидно дежурство, осматрања и праћења кретања водостаја, појава и стања заштитних објеката и мере и радови за очување њихове стабилности и отклањање нежељених појава. Ванредна одбрана од поплава од спољних вода на бујичним водотоковима, проглашава се када се најаве екстремно јаки пљускови или нагло топљење снега на сливу бујичног водотока и када се очекује пораст протока бујичне поплаве и пробој одрамбене линије.

Мере у току ванредне одбране од бујичних поплава: предузимају се мере непрекидног осматрања, обавештавања и упозоравања локалне самоуправе и јавности на опасност од поплава, по потреби и одговарајуће мере и радови на смањењу ризика од поплава, а непосредно након проласка бујичне велике воде, предузимају се неопходне мере на отклањању последица у водотоку и на постојећим заштитним објектима.

3. Ванредна ситуација настаје када није могуће људством, средствима и постојећим капацитетима за одбрану од поплава отклонити опасност од поплава ширих размера и већих материјалних штета. Командант Општинског штаба као главни руководилац одбране од поплава обавестиће Штаб за ванредне ситуације ради хитног проглашења ванредне ситуације, на основу III фазе одбране од поплава, тачка 7. Општи план одбране од поплава за период од 2019-2025. године ("Службени гласник РС" бр.18/19). Неопходно је ангажовање додатне радне снаге и механизације, ради преузимање већих радова (ископавање нових канала, покретни црпни агрегати и сл.).

Мере у току **ванредне ситуације** су дефинисане одредбама Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању у ванредним ситуацијама. Законом је предвиђено да се, у случају потребе, предузимају мере организоване евакуације становништва и имовине, уз благовремено обавештавање и упозоравање локалне самоуправе и јавности на опасност од поплава, а непосредно након проласка великих вода, предузимају се неопходне мере на отклањању последица на поплављеном подручју, у водотоку и на постојећим заштитним објектима, у складу са планом за деловање у случају ванредних ситуација.

Критеријум за доношење одлуке о проглашењу редовне и ванредне одбране од поплава на територији Општине Кладово је повећање нивоа воде услед наглог топљења снега или друге елементарне појаве.

Одлуку о проглашењу **редовне одбране од поплава** са конкретним мерама, у складу са Законом о водама, Законом о смањењу ризика од катастрофа и управљању у ванредним ситуацијама («Сл.гласник РС» 87/2018) доноси Председник општине у сарадњи са председницима МЗ, на предлог Штаба за ванредне ситуације.

Одлуку о проглашењу **ванредне одбране од поплава** доноси Председник општине на предлог надлежног Штаба за ванредне ситуације, а у складу са Законом о смањењу ризика од катастрофа и управљању у ванредним ситуацијама ((«Сл.гласник РС» 87/2018). Одлука са конкретним мерама доноси се када је поплавни талас такве висине да ће у року од 24 часа поплавити насељена места и угрозити животе становника и објекте.

3.2. ОДБРАНА ОД ПОПЛАВА-од унутрашњих вода

Одбрана од поплава унутрашњих вода проглашава се на основу **критеријума за одбрану од поплава унутрашњих вода**, од којих сваки има по два индексне вредности које одређују ниво одбране од поплава.

Редовна одбрана се проглашава када су стечене вредности са индексом 1 за било који од критеријума, док се **ванредна одбрана** проглашава када се стекне један од услова са индексом 2.

Критеријум **А-Капацитет евакуационог објекта**: А1- уколико је пријемнику испуњено минор корито, А2-када је за рецепијент проглашена редовна одбрана од поплава од спољних вода.

Критеријум **Б-Испуњеност каналске мреже водом**: Б-1-пријем воде у канал је отежан, Б-2-пријем воде у канал је изразито успорен.

Критеријум **В-Засићеност земљишта:** В1-појава поплављених површина до 1% површине система, В2-до 5% површине система поплављено, угрожени поједини идустријски објекти, саобраћајнице и стамбене зграде.

Критеријум **Г-Појава снежног покривача и леда:** Г1-висок снежни покривач на сливу, нагли пораст температуре и топљење снега, Г2-висок снежни покривач на сливу, нагли пораст температуре, топљење снега, поплављено земљиште на смрзнутој подлози.

4. ПРИКАЗ НЕШТИЋЕНИХ ПЛАВНИХ ПОДРУЧЈА И СТАЊЕ ВОДОТОКОВА БЕЗ ИЗГРАЂЕНИХ ЗАШТИТНИХ ОБЈЕКАТА У НАДЛЕЖНОСТИ ОПШТИНЕ КЛАДОВО

Назив водотока	Положај, опис и приказ стања водотока
Алибегов поток	**Алибегов поток** је гранични водоток између општине Кладово и Мајданпек, са ушћем у Дунав код Пецке баре. Бујичне воде могу угрозити само дрвени мостић на макадамском путу за ловиште "Плоче" и евентуално дивљач која се на време не склони из корита и непосредних страна истог, у дужини од само пар километара.
Сува река	**Сува река**, са сливом између Голог Брда, Рударске чуке, коте 451, 459 и 406. је и у суштини сува и ако се налази у зони с највећом сумом годишњих падавина Општине Кладово јер јој вода понире у делу тзв. Мирочке крашке оазе.
Влашки понор	**Влашки понор** је омањи водоток који је са изворишем испод Тополов брега и доста дубоком долином што се може рећи и за Тополни поток као низводнију притоку Дунава.
Стари Ковиловачки поток	Слив **Старог Ковиловачког потока** налази се између Фаца рара (370 мнв), кота 560 и 511, Влашких торина (494 мнв), Кустура (510 мнв) и коте 285. Бујичне воде истог су раније угрожавале пут за Београд, али сада не јер је преко створеног залива изграђен нови, виши мост.
М. Ковиловачки поток	**М. Ковиловачки поток** је водоток који иде с друге стране Кустура и улива у Дунав узводно од Текије, а за који се може рећи исто што и код Старог Ковиловачког.

Фајфурски поток	**Фајфурски поток** је водоток са ушћем одмах низводно од Текије са нешто околног стамбеног или економског фонда које није плавио.
Џеврински поток	**Џервински (Ђервринski) поток**, дуг 3 км, има сливно подручје од око 3 км², са пар салаша по вишим теренима. Терен слива је брдовит, с већим нагибом на целој дужини тока. Максимална количина воде је код овог потока око 23 м ³/ сек. Као такав не спада у веће водотокове на подручју општине Кладово.
Кашајна	**Кашајна**, дуга око 6 км, је већа јер има сливну површину од око 13 км². У конфигурацији терена кроз који протиче има велике нагибе (у просеку око 33%) с напоменом да јој слив скоро није насељен. Ушће јој је источно од Високе чуке (439 мнв), са које у Дунав иде још један мањи безимени водоток.
Косовица	**Косовица** која се у Дунав улива код некадашњег села Сип, знатно је већа. Извире неколико километара северозападно од центра Петровог села, под Ристовим брегом (509мнв) а улива код ХЕ ‘’Ђердап’’ I. Пролази кроз само Петрово село, које није угрожено због раштрканости стамбених и економских објеката на већим надморским висинама и иде у правцу Добрих вода када скреће на североисток, кретајући се кроз клисурасту долину, све до мањег проширења на у шћу, где евентуално бујично може угрозити водозахват за околно насеље и сл. Сам слив јој је површине близу 47 км².
Караташки поток	**Караташки поток** је без неке велике опасности по Туристичко насеље "Карагаш" код Новог Сипа.
Грабовачки поток	**Грабовачки поток** дуг 5,5 км, са ушћем у Дунав код Давидовца је један од мањих потока на овом простору, регулисан на дужини од 800 м, са ширином корита од 6 м.
Кара поток	**Кара поток** је водоток код Кладова. Третира се као падина па му је тешко одредити слив али се м оже рећи да може угрозити периферију града Кладово. Током 2014. године је угрозила и пут за Осојну (појавило се клизиште).
Водотоци од Костола до Милутиновца	**Водотоци од Костола до Милутиновца** су веома мали и не представљају већу опасност по насеља и земљиште. Изузетак чине поток Јакомир који се са истоименог званог места спушта у Дунав далеко и од Милутиновца и од Вајуге, чак и од задњих викенд кућа прво именованог насеља. Што се Вајуге тиче, поготову њеног старог нерелоцираног дела насеља, незнатна јој опасност прети од набујалих вода Ваља Морулуј и Ваља Сатулуј, посебно Ваља Сатулуј чија је укупна дужина око 5 км а слив с површином нешто преко 14 км². Иста протиче кроз валовите терене с просечним нагибом терена око 8%
Мртвица	**Мртвица**, је водоток са в еома неповољним водним режимом. Слив јој је нешто јужније од Великокаменичког а сливно подручје је нешто преко 30 км². Доста често Мртвица је плавила Грабовицу код које се и улива у Дунав.
Лена	**Лена** је региулисаним током кроз Грабовичко поље.
Суваја	**Суваја** је водоток нешто мањег слива (око 11 км²) с дужином главног тока од 11км. Извориште Суваје је на већој надморској висини а слив јој иде између Чока Танасије и Чока Мандрец с једне и Чока Паленче с друге стране, где иначе иде регионални пут Брза Паланка – Мироч али знатно изнад корита потока. Својевремено је протицала кроз Брзу Паланку и представљала је опасност за насеље, поготову објекте на нижој надморској висини. Регулисаним је током од 1.200 м, са 4 грађевинска објекта у кориту.

Црквени поток	Што се тиче **Црквеног потока**, он има ток од 7 км и слив од око 15 км² површине. Настаје од Судоме потока, Бетлин потока и Хајдука, са изворишима на разним надморским висинама. Са просечним нагибом сопствених падина у сливу од око 15% и максималном количином воде је око 65 м ³/ сек. Пролази поред одређеног броја нижих или виших салаша и улива код најужнијег дела старе Брзе Паланке. Са 4 грађевинска објекта у кориту, регулисан је у дужини од стотинак метара и шитини од 4 м. Обзиром да је Брза Паланка релоцирана на север у односу на овај водоток, избегнута је и опасност од бујичних вода овог водотока.
Бараитер и остали околни водотоци	**Бараитер и остали околни водотоци** су, мали водотоци настали спирањем и јаружењем шљунковите, песковите и глиновите језерске терасе око села Купузишта. У случају великих вода, поток који ка Дунаву иде са Стрнетице, може угрозити ово насеље, његову најближу околину, што није случај са околни м водотоцима.
Слатинска река	**Слатинска река** једна је од већих притока дунавског слива са овог подручја. Настаје од Мирочког, Казанског Ћеиш и Припор потока, са изворима поред села Мироч (општина Мајдампек), који се спајају на 225 мнв и чине једну у низу река под називом Ваља Маре (Велика Долина или Велика река). Примајући одређени број притока са леве и десне стране, Ваља Маре спушта се у Уровицу (општина Неготин) где јој се придружују Вратна с једне и Буљевица с друге стране. У ову реку се улива и поток Самар који дренира воде са најужнијег дела општине Кладово, као и сама Слатинска река до ушћа у Дунав. Укупан слив јој је велики а средњогодишњи отицај је негде око седам секундних литара са километра квадратног без већег одступања по месецима што, опет, значи да снежна ретиненца овде нема много утицаја. Зато и максималне воде ове реке не могу, бар на подручју општине Кладово, нанети штете пољопривредном, шумском и другом земљишту, рачунајући и викенд куће на самаом ушћу. Пут Кладово-Неготин, на овом месту је уздигнут (изградњом и новог моста) а стари мост није био поплављен ни у време великих вода 2002. године, због мера и акција предузетих на дунавским објектим а за заштиту од поплава. Њена регулација је на подручју суседне Општине Неготин.

5. ОРГАНИЗАЦИЈА И РУКОВОЂЕЊЕ ОДБРАНОМ ОД ПОПЛАВА НА ВОДОТОКОВИМА II РЕДА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КЛАДОВО

Одбраном од поплава руководи Штаб за ванредне ситуације општине Кладово.

Главни руковидилац одбране од поплава	Командант Штаба, Председник општине 019 808066 opstina@kladovonet.com
Заменик главног руководиоца	Заменик команданта Штаба, заменик председника општине 019 801450 opstina@kladovonet.com
Помоћник главног руководиоца одбране од поплава	Начелник Штаба 019 808025

Штаб за ванредне ситуације општине Кладово руководи свим активностима у надлежности Општине (административне, хидротехничке и комуналне активности), у периоду редовног стања (у периоду без непосредне опасности од поплава), као и у периоду ванредних хидролошких околности, од момента најаве поплаве до престанка опасности. Такође руководи и координира учешћа ових субјеката у одбрани од поплава, спроводи синхронизовано спровођење свих планираних мера заштите од вода. У току одбране од поплава, Штаб је у пуној приправности.

Општински штаб за ванредне ситуације тренутно чини следећих 17 чланова:

Ре.бр.	Функција	Име и презиме	Телефон	Мобилни
1	Командант Општинског штаба	Саша Николић	019808066	0648754012
2	Заменик команданта ОпШ	Бојан Божановић	019801450	0648788735
3	Члан ОпШ	Златко Калиновић	019801450	0648788720
4	Члан ОпШ	Зоран Петровић	019800360	0648754100
5	Члан ОпШ	Горан Матовић	019800186	0621884886
6	Члан ОпШ	Дејан Фасујевић	019807608	0648923885
7	Члан ОпШ	Љубиша Стојковић	019801708	0648754350
8	Члан ОпШ	Живојин Болботиновић	019801099	063253829
9	Члан ОпШ	Бранислава Берић	019808994	0642346900
10	Члан ОпШ	Карменка Бабић	019801210	062280667
11	Члан ОпШ	Дејан Чучулановић	019801116	0638532749
12	Члан ОпШ	Саша Јанковић	019807013	0648926016
13	Члан ОпШ	Радомир Митровић	019801661	0648362227
14	Члан ОпШ	Радован Арежина	019801450	0648754021
15	Члан ОпШ	Славољуб Малетић	019/801450	0648788737
16	Начелник ОпШ	Зоран Траиловић	019808025	0640711290
17	Члан ОпШ	шеф испоставе БИА		

5.1. КОМАНДАНТ ОПШТИНСКОГ ШТАБА

Командант Општинског штаба за ванредне ситуације кординира рад са руководиоцем за одбрану од поплава, врши следеће послове (по фазама у току одбране):

Фаза I: Припрема за одбрану од поплава:

1. Заказује и руководи седницама одговорних за одбрану од поплава, на којима се усвајају планови рада;
2. У случају да постоји потреба, врши усаглашавање општег и оперативног плана са општим и оперативним планом Србије;
3. Обезбеђује услове за имплементацију Општинског плана код свих општинских субјеката;
4. Обезбеђује услове и организује програм мера и активности за имплементацију плана за заштиту и спасавање од поплава код локалних институција;
5. Обезбеђује услове за интегралне и координиране активности у имплементацији оперативних планова, активности у реализацији активности у склопу припрема за одбрану од поплава и организован рад у ванредним условима;
6. Обезбеђује услове за израду техничке документације за одбрану од поплава за подручје општине;
7. Обезбеђује услове за реализацију програм мера и активности за информисање и едукацију јавности;
8. Организује у сарадњи са другим субјектима и спроводи програм мера и активности за обезбеђење прихватних центара за прихват људи и имовине у ванредним условима;
9. Прати реализацију радова у складу са усвојеним плановима рада;
10. Прима и прати информације у вези са наиласком олујних облака које му доставља Хидрометеоролошки завод.

Фаза II.: Одбрана од поплава:

1. Руководи радом штаба за ванредне ситуације;
2. Координира активности са задуженима за одбрану од поплава;
3. Сарађује са руководством за одбрану од поплава из националног Оперативног плана;
4. Сарађује са оперативним руководиоцем за одбрану од поплава у области цивилне заштите и оперативним лицем надлежног Центра за обавештавање и узбуњивање;
5. Издаје наредбу о предузимању мера за спречавање поплава, које се односе на ангажовање радне снаге, механизације и других средстава и др.;
6. Издаје наредбу о предузимању мера за заштиту здравља људи и добара, које се односе на ангажовање радне снаге, механизације и других средстава и др.;
7. Даје предлог надлежном органу за евакуацију становништва и имовине у

ванредним околностима у координацији са штабом цивилне заштите;

8. Даје предлог за проглашавање ванредне ситуације.

Фаза III: Ванредна ситуација:

1. У случајевима када постојећи и планирани одбрамбени систем није довољан и прети изливање воде и налет бујице, Командант штаба за ванредне ситуације проглашава ванредну ситуацију, а затим;
2. Организује, руководи и координира спровођење програма евакуације становништва до прихватних центара у ванредним околностима;

Фаза IV: Отклањање последица поплава:

1. Обезбеђује услове за спровођење мера и руководи активностима и радовима на отклањању последица поплава по престанку опасности;
2. Обезбеђује услове за контакт са институцијама за благовремено пружање финансијске и материјалне помоћи угроженом становништву и привреди на подручју Општине.

5.2. ОСТАЛИ УЧЕСНИЦИ У ОДБРАНИ ОД ПОПЛАВА

Заменик Команданта општинског штаба

У одсуству Команданта Штаба или по његовом налогу, у свему га замењује.

Чланови штаба

Чланови штаба за одбрану од поплава врши следеће послове (по фазама у току одбране):

***Фаза I Припрема за одбрану од поплава*:**

1. Директно обезбеђују примену Оперативног плана код субјеката који учествују у заштити и спасавања од поплава;
2. Координирају рад повереника на терену и о томе обавештава руководиоца штаба;
3. Врше непосредан увид стања на подручју које може бити угрожено и Општинском штабу предлажу потребне мере из свог домена.

Фаза II III IV
Редовна и ванредна одбрана од поплава, ванредна ситуација, отклањање последица поплава:

1. Врше непосредан увид стања на угроженом подручју и предлажу потребне мере;

2. Спроводе наредбе руководиоца штаба, информишу га о стању на терену и предлажу предузимање радова и мера који изискују материјалне трошкове у току одбране као и за отклањање последица поплава;

3. Организују реализацију потребних мера за неопходне хитне радове на угроженим подручјима, по добијању сагласности руководиоца Штаба, изузетно уколико би нечињенем били угрожени животи становника предузимју мере беза добијања сагласности;

4. Воде евиденцију о предузетим радовима, мерама и утрошеним средствима у току одбране и отклањању последица поплава и

5. Подносе извештај Команданту Штаба по завршетку одбране од поплава, а обавезно у току одбране.

Повереници

Повереник цивилне заштите и заменик повереника постављају се ради обављања послова заштите и спасавања у насељеним местима, делу насеља, стамбеним зградама и селима. У складу са тим, повереник и заменик повереника предузимају непосредне мере и активности за учешће грађана у спровођењу мера и задатака цивилне заштите и личне, узајамне и колективне заштите и руководе јединицама цивилне заштите опште намене, решавају друге задатаке заштите и спасавања људи и материјалних добара по наређењима Штаба за ванредне ситуације општине Кладово.

Повереници врше и следеће послове у свим фазама одбране као и у фази ванредне ситуације, односно у фази отклањања последица поплава:

1. Врше непосредан увид у стање на подручју и достављају информације помоћницима;
2. Предлажу спровођење радова и мера на свом терену у зони одбране у току;
3. Организују и руководе хитним радовима и мерама у свом реону;
4. Извештавају надређеног помоћника о предузетим мерама и воде евиденцију о стању на терену, ангажованом људству, механизацији и др.

Превентивно деловање Месне заједнице

- На састанцима Савета МЗ утврђује се предлог превентивних мера за територију МЗ;
- Предлог превентивних мера представља активности које треба предузети ради заштите територије МЗ од елементарних непогода и других несрећа;
- У складу са донетим закључцима, утврђени предлог превентивних мера, Савет МЗ доставља Штабу за ванредне ситуације, који исте у складу са Планом, обједињује у програм активности заштите од елементарних непогода и других несрећа;
- Програм активности заштите од елементарних непогода и других несрећа представља основ за планирање буџетских средстава за превентивно деловањ, о чему се обавештавају савети МЗ;
- Савет МЗ предузима и низ других активности у циљу превентивног деловања на својој територији, са тежиштем на едукацији грађанства и развијању безбедносне културе осигурања имовине.

Деловање Месне заједнице у ванредним ситуацијама

- Одмах по проглашењу ванредне ситуације, председник Савета МЗ и повереник ЦЗ за месну заједницу организују састанак Савета МЗ;
- У складу са упутствима Општинског штаба, Сектора за ванредне ситуације или надлежног Одељења Општинске управе Кладово, Савет за МЗ предузима све потребне активности на организовању и функционисању система заштите и спасавања на територији МЗ;
- Прикупља, евидентира и доставља Комисији за процену штете, све захтеве грађана о насталој штети;
- Утврђује приоритете и у складу са тим извештава Центар за осматрање и обавештавање, односно Одељење сектора за ванредне ситуације МУП-а и Општински штаб за ванредне ситуације, преко члана штаба или директно;
- Спроводи све друге активности по налогу Општинског штаба за ванредне ситуације, а све у циљу смањења ризика и отклањања последица елементарних непогода и других несрећа.

Повереници цивилне заштите и савети МЗ делују:

1. Пре наступања елементарне непогоде, учествују у изради планских докумената заштите од елементарних непогода и других несрећа за територију МЗ;
2. По наступању елементарне непогоде организују снаге и средства за одбрану;
3. Организују и обезбеђују прихват и збрињавање евакуисаног становништва и материјалних добара;
4. Организују одржавање реда за време елементарне непогоде;
5. Предузимају мере на отклањање последица од елементарне непогоде;
6. Обављају и друге задатке по наређењу Општинског штаба за ванредне ситуације.

Систем веза у спровођењу одбране од бујичних поплава

- Систем веза за организовање и спровођење одбране од бујичних поплава на подручју општине Кладово, обезбеђен је применом постојећих система мобилне и фиксне телефоније, телефакс и радио веза;
- Члановима Штаба за ванредене ситуације, као и члановима ситуационог центра (уколико се формира), обезбеђују се наменски мобилни телефони (у систему);
- Штаб за ванредене ситуације општине Кладово, остварује ефикасну сарадњу са локалним радио и ТВ станицама, у циљу брзог и ефикасног преноса информација;
- Комуникација између субјеката у одбрани и ситуационог центра, одвија се по усвојеној шеми руковођења и координације, у складу са Оперативним планом;
- Уколико се у ванредној ситуацији формира Ситуациони центар општине Кладово, лице које је руководилац ситуационог центра је задужено за ажурирање (сакупљање, обрада, пренос) свих релевантних података и благовремено успостављање комуникације са субјектима у свима фазама одбране;
- Ради подршке систему везу, као и одржавању исте ангажује се удружење Радио клуб Кладово, као оспособљено правно лице.

5.3. МЕРЕ И ПОСТУПЦИ ЗА СПРЕЧАВАЊЕ НАСТАЈАЊА ПОПЛАВА

Оперативне мере и поступци приликом заштите и спасавања од поплава

1. Праћење водостаја и процена угрожености од поплава;
2. Увођење сталног дежурства у Штабу за ванредне ситуације и ситуационом центру (уколико се формира);
3. Активирање оперативних веза на подручју угроженом од поплава;
4. Ангажовање специјализованих јединица ЦЗ за спасавање на води и под водом;
5. Ангажовање повереника и заменика повереника цивилне заштите;

6. Ангажовање осталих јединица ЦЗ на заштити и спасавању становништва и материјалних добара од поплаве;
7. Ангажовање водопривредних организација за одбрану од поплава у складу са утврђеним плановима;
8. Обустављање и ограничавање саобраћаја на комуникацијама на подручју угроженим од поплава;
9. Снижавање нивоа воде у хидроакомулацијама изнад бране до коте која одговара ткз. "Безбедној коти";
10. Учествовање радних људи и грађана на одбрани од поплава;
11. Ангажовање на одбрани од поплава предузећа која располажу покретним средствима неопходним у изради насипа, просека и др. радова битних за одбрану од поплава;
12. Ангажовање јединица Војске Србије на пружању помоћи угроженом и настрадалом становништву;
13. Коришћење свих расположивих пловних објеката, чамаца и др. на најугроженијим подручјима захваћена поплавом и стављање на располагање надлежном Штабу ЦЗ;
14. Евакуација становништва и материјалних добара из подручја угроженог поплавом;
15. Збрињавање угроженог и пострадалог становништва;
16. Снабдевање здравом пијаћом водом подручја угрожена од поплава;
17. Организација и спровођење санације терена и објеката на подручју захваћеног поплавом;
18. Информисање и едукација јавности.

Увођење дежурства у згради Општинске управе

- За време редовних одбрана од поплава организује се дежурство у периоду од 07-15 часова.
- За време ванредних одбрана од поплава
  - I смена: 06-14 часова
  - II смена: 14-22 часова;
  - III смена: 22-06 часова.

Увођење дежурства у згради Општинске управе се врши према списку и по распореду начелника, на основу радног налога.

Дежурство се организује у просторијама Одељења и служби битним за деловање у оваквим ситуацијама.

Увођење дежурства у насељеним местима

Угрожене месне заједнице су у обавези организације и увођења дежурства по налогу Општинског штаба:

- У редовној одбрани од поплава у времену од 07-15 часова;
- У ванредној одбрани од поплава у времену од 0-24 часова

5.4. ОДБРАНА ОД ПОПЛАВА ДУНАВСКИХ ПРИТОКА

Штаба за ванредне ситуације проглашава ванредну ситуацију на територији целе Општине или неком од њених делова, у случају да због високих вода притока Дунава, предузете превентивне мере нису дале резултате и наступа плављење територија ван корита река.

Ради заштите појединих делова територије Општине од поплава, Скупштина општине је, у складу са Законом о ванредним ситуацијама формирала Штаб за ванредне ситуације општине Кладово. Због веће ефикасности на пословима заштите и спасавање људи и материјалних добара на територији Општине, на седници 02.03.2018. године, Штаб је донео закључак о постављењу 58 повереника цивилне заштите на територији општине. Имајући у виду да општина Кладово, заједно са градским насељем, има 23 месне заједнице, распоред повереника је следећи:

- Повереници у градском насељу Кладово, су постављени тако да је у свакој од 9 изборних јединица у насељу, постављен по један повереник и заменик повереника.
- У осталим МЗ постављени су по један повереник и заменик.

На теритирији општине Кладово укупно је постављено 58 повереника и заменика повереника цивилне заштите.

Повереници и заменици повереника, у складу са Законом о смањењу ризика од катастрофа и управљању у ванредним ситуацијама и својим задацима датим под тачком 3.2, су у обавези да Штабу пријаве сваку промену на водотоковима на територији своје надлежности и да предузимају мере заштите и спасавања у складу са наредбама Штаба.

У изузетним случајевима, повереници и заменици повереника дужни су да прате стање на терену и пријављују Штабу промене висине водостаја два пута дневно.

Имајући у виду да се ради о људима који су на терену и у сталној комуникацији са мештанима, они представљају први аларм уколико дође до појаве елементарне непогоде.

Када се најављују веће количине падавина и могућност настанка поплава на одређеној деоници, командант Штаба за ванредне ситуације обавештава чланове штаба и наредбом ангажује оперативу предузећа која су задужена за обезбеђење алата, материјала, опреме и механизације, организује одбрану од поплава на одређеној локацији.

Одбрана од поплава састоји се од радова на подизању насипа од земље, односно џакова пуњених песком, изради пропуста и испуста, као и осталим грађевинским радовима. Обзиром на могућност складиштења потребног материјала за израду насипа као први корак треба предузети довоз материјала за израду насипа (песак), односно почети са ископом и превозом земље из најближег позајмишта или депоније. У случају потребе за већим бројем ангажованих лица, командант Штаба као главни руководилац одбране од поплава, даје предлог о ангажовању људства у одређеној месној заједници.

5.5. АНГАЖОВАЊЕ РАДНЕ СНАГЕ, МЕХАНИЗАЦИЈЕ, ОПРЕМЕ И МАТЕРИЈАЛА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА ЗА ПОДРУЧЈЕ ОПШТИНЕ

Организација ангажовања људства на угроженим локалитетима подручја, као и опремање људства материјалом, алатом и опремом за одбрану, врши се по наредби команданта Општинског штаба за ванредне ситуације у спровођењу одбране од поплава на водотоковима II реда, односно водотоцима који су у надлежности општине.

Наредбе о ангажовању људства благовремено спроводи субјекат одбране који је и одговоран за извршење наредбе.

Субјекти одбране дужни су да по наредби команданта Општинског штаба или његовог заменика, благовремено организују људство и кадрове обухваћене Оперативним планом.

Алат за спровођење одбране од поплава наменски опредељен постоји. У интервенцијама се користи алат предузећа који је у свакодневној употреби.

Материјал за спровођење одбране од поплава постоји на локалним позајмиштима и депонијама предузећа, исти одговара намени и може се обезбедити по потреби као и што је до сада при интервенцијама коришћен.

За потребе одбране од поплава укључиће се и друге фирме и власници који поседују потребну механизацију (багере, утоваривача, моторне пумпе, тракторе, камионе и остало).

Помоћ у руковођењу људством пружају повереници и расположиви стручни кадрови субјеката одбране.

Субјекти одбране дужни су да ажурно пријаве све промене расположиве механизације, опреме, алата и материјала, које се десе у периоду важности годишњег Оперативног плана и благовремено организују коришћење расположиве опреме, механизације, алата и материјала који су обухваћени Оперативним годишњим планом.

Пољопривредници су дужни да обезбеде извођење повремених бразда на својим њивама, ради ефикасног одвођења сувишних вода у најближи реципијент.

Повереници из месних заједница дужни су да редовно, са становништвом, организују одржавање канала и пропуста својих стамбених објеката, службених просторија и дворишта.

Ангажовање радне снаге, механизације, опреме и материјала врши се на основу Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању у ванредним ситуацијама, Закона о водама и одлукама надлежних органа Општине, наредби команданта Штаба за ванредне ситуације Општине и важећих прописа и аката везаних за одбрану од поплава, при чему ће се прво ангажовати радна снага ЈП "Комуналац", Кладово, затим ЈП "Јединство", Кладово и других субјеката по основу одлука о оснивању и уговора.

Уколико средства, механизација и људство које посеудују наведена јавна предузећа, нису довољни за извршавање неопходних послова и задатака, ангажоваће се људство и механизација предузећа, радњи и институција са којима Општина Кладово, склопила уговоре о ангажовању у оваквим и сличним ситуацијама. Ако ни поменуто ангажовање није довољно да би се умањила опасност од поплава, проглашава се ванредне ситуација и наредбом Општинског штаба ангажује се додатна механизација приватних предузетника.

Систем веза радио и телефонске мреже за спровођење одбране од поплава не постоје и углавном се користе услужни телефони Оперативног центра Бор (**1985**) и ситуационог центра (801-450), као и систем везе Радио клуба Кладово- субјект од значаја за заштиту и спасавање.

Финансијска средства за покривање трошкова редовне и ванредне одбране од поплава у насељеним местима (кишна канализација, унутрашње воде) обезбеђује скупштина општине, односно месна заједница или комунално предузеће.

Финансијска средства за покривање трошкова за време ванредне ситуације обезбеђује општина Кладово из својих средстава као и од средстава Републике намењених отклањању штета од елементарних непогода.

Средства за извршење овог плана обезбеђују се из средстава буџета општине Кладово.

Прецизно регулисати начин плаћања, односно поступак материјалне надокнаде за ангажовану радну снагу и материјално - техничка средства, која су коришћена у одбрани од поплава.

5.5.1. СПИСАК ПРАВНИХ И ФИЗИЧКИХ ЛИЦА КОЈА СЕ АНГАЖУЈУ У ОДБРАНИ ОД ПОПЛАВА

а) Правна лица

Одлуком Општинског већа о одређивању овлашћених и оспособљених правних лица за заштиту и спасавање у ванредним ситуацијама на територији општине Кладово ангажована су следећа правна лица:

1. ЈП „ЕПС”-Огранак ХЕ „Ђердап”-ХЕ „Ђердап 1”;
2. ЈП „Комуналац” Кладово – за одржавање чистоће и асанацију;
3. ЈП „Јединство” Кладово – за снабдевање водом за пиће и топлотном енергијом;
4. АД "Ђердап услуге" Кладово – за одржавање путева, машинске радове и производњу и дистрибуцију хране;
5. „Здравствени центар Кладово”- за пружање медицинских услуга;
6. „Центар за социјални рад општине Кладово”- за пружање помоћи угроженим категоријама становништва;
7. „ Црвени крст Кладово“ – за пружање помоћи на збрињавању становништва;
8. „А.Д „Ђердап турист” Кладово – за производњу и дистрибуцију хране и смештај угрожених;
9. Хотел „Aqua star Danube“ Кладово– за производњу и дистрибуцију хране и смештај угрожених;
10. Д.О.О „ Текијанка” – дистрибуција прехрамбених производа;
11. Ловачко удружење „Кључ” – за пружање помоћи у заштити и спасавању;
12. Ловачко удружење „Мали јастерб” Брза Паланка - за пружање помоћи у заштити и спасавању;
13. Планинарско друштво „Врх” - за пружање помоћи у заштити и спасавању;
14. Планинарско друштво „Ђердап” - за пружање помоћи у заштити и спасавању;
15. Радио клуб „Кладово” - за пружање помоћи у заштити и спасавању;
16. Добровољно ватрогасно друштво „Кладово“- за пружање помоћи у заштити и спасавању;
17. Добровољно ватрогасно друштво „Грабовица“- за пружање помоћи у заштити и спасавању;

b) Физичка лица-Повереници и заменици повереника цивилне заштите

Закључком Штаба за ванредне ситуације, о постављању повереника и заменика повереника на територији општине Кладово, ангажована су физичка лица- повереници цивилне заштите који организују послове заштите и спасавања на територији својих месних заједница.

Списак повереника и заменика повереника на територији општине Кладово

За насеље **Текија**: Ђорђе Главашевић, повереник Александар Бабуцић, заменик повереника	За насеље **Милутиновац:** Драгиша Станојевић, повереник Сибин Радосављевић, заменик повереника
За насеље **Нови Сип** Верица Скалушевић, повереник Драган Кленцовљевић, заменик повереника	За насеље **Велесница** Славко Белчић, повереник заменик повереника
За насеље **Давидивац** Миле Вулић, повереник Дејан Ђорђевић, заменик повереника	За насеље **Љубичевац:** Драган Владејић, повереник Милош Божановић, заменик повереника
За насеље **Кладушница** Жељко Карабелић, повереник Дејан Пакаловић, заменик повереника	За насеље **Грабовица:** Миодраг Петровић, повереник Ђорђе Негуцић, заменик повереника
За насеље **Костол:** Мирјана Динић, повереник Мирко Скрлатовић, заменик повереника	За насеље **Брза Паланка:** Александар Брндушановић, повереник Драган Матејевић, заменик повереника
За насеље **Мала Врбица:** Славиша Даскаловић, повереник Бранислав Николић, заменик повереника	За насеље **Купузиште:** Иван Петровић, повереник Себастијан Петровић, заменик повереника
За насеље **Велика Врбица:** Дејан Чучулановић, повереник Ненад Думитрашковић, заменик повереника	За насеље **Велика Каменица:** Славиша Антонијевић, повереник Раденко Шћопуловић,заменик повереника

За насеље **Ртково:** Ђорђе Тимирјановић, повереник Горан Првуловић, заменик повереника	За насеље **Манастирица:** Милан Лукић, повереник Никола Николић, заменик повереника
За насеље **Корбово:** Небојша Скалушевић, повереник Горан Шолкотовић, заменик повереника	За насеље **Подвршка:** Новица Србуловић, повереник Василије Мариновић, заменик повереника
За насеље **Вајуга:** Бојан Субашић, повереник Ненад Пиројевић, заменик повереника	За насеље **Петрово Село:** Марина Мајовић, повереник Слађан Петровић, заменик повереника
За насеље **Река** Љубиша Јенић, повереник Васа Траиловић, заменик повереника	За насеље **Речица:** Драган Слатинашевић, повереник Славиша Јанковић, заменик повереника
За насеље **Кладово**	
Небојша Челенковић, повереник Миодраг Генчић, заменик повереника	Драгиша Матасаревић, повереник Миодраг Генчић, заменик повереника
Дарко Јанковић, повереник Слободан Голубовић, повер еник	Златко Милановић, заменик повереника Милорад Росић, заменик повереника
Бранко Бекеревић, повереник Никола Шћојић, повереник	Данијела Костандиновић, зам. повереника Перић Драган, заменик повереника
Игор Николић, повереник _____, заменик повереника	Слободан Јовановић, повереник Бобан Величковић, заменик повереника

c) Процедуре у случају проглашења ванредне ситуације од поплава на територији општине Кладово

У случају проглашења ванредне ситуације, субјекти одбране од поплава су дужни да:

1. обезбеде сопствене објекте и опрему од директног утицаја поплавних вода;
2. одржавају саобраћајнице локалног карактера и путеве од значаја за одбрану од поплава;
3. обезбеде функционалност и заштиту објекта у ванредним ситуацијама од штетног дејства воде (редовно чишћење око мостова, канала, сливника, пропуста у склопу пута на којима се формира бујични талас);
4. обезбеде прилазе за одбрану од поплава;
5. обезбеде поуздано водоснабдевање становништва и све потребне мере заштите виталних објеката који могу бити угрожени штетним дејством воде;
6. обезбеде функционалност атмосферске и фекалне канализације у ванредним ситуацијама. обезбеде поуздано функционисање сопствене оперативе и механизације у ванредним ситуацијама и са њом учествују у реализацији оперативних мера, активности и радова у свим фазама од поплаве, а у складу са шемом руковођења и кординације.

d) Складиштење и коришћење опреме

За деловање у ванредним ситуацијама користи се опрема која се налази у магацину Општинске управе Кладово, ЈП „Комуналац“, ЈП „Јединство“ и ДВД Кладово. Њено коришћење је могуће само уз писмену Наредбу команданта Штаба за ванредне ситуације општине Кладово, у случају превентивног деловања због раније најаве елементарних непогода, деловања у току елементарне непогоде или санације елементарних непогода.

Допремање наведене опреме вршиће тимови за интервенције ЈП „Комуналац“, ЈП „Јединство“ и ДВД Кладово, возилима поменутих субјеката, на основу Наређења овлашћеног лица субјекта, у складу са Наредбом команданта Штаба о тачно одређеној опреми која ће се користити у датој ситуацији. Овлашћени радник у магацину је дужан да на основу Наређења изда опрему, уз реверс за коришћење.

e) Потребна средства за узајамну и колективну заштиту (по Уредби)

ОДЕЋА ЗАШТИТЕ	**СРЕДСТВА УЗАЈАМНЕ И КОЛЕКТИВНЕ**
1. Капа летња	1. Лопата
2. Капа зимска	2. Крамп
3. Јакна са термоулошком на скидање	3. Секира
4. Кошуља - блуза дугих рукава	4. Чекић
5. Панталоне	5. Ћускија
6. Дукс	6. Тестера за гвожђе
7. Синтетички каип	7. Клешта

8. Дводелно кишно одело са торбицом
9. Радни комбинезон
10. Мајица
11. Кишна кабаница

8. Испитивач напона
9. Пуњива батеријска лампа
10. Ватрогасни апарат
11. Чамац са пратећом опремом

О Б У Ћ А

1. Полудубоке ципеле
2. Гумене чизме
3. Гумене рибарске чизме

СРЕДСТВА за пружање помоћи при заш. и спасавању

1. Комплет за пружање прве помоћи

5.6. МЕРЕ И ПОСТУПЦИ ЗА САНИРАЊЕ ШТЕТА НАСТАЛИХ ОД ПОПЛАВА

После проласка бујичног таласа на теренима захваћених поплавом остају штете на стамбеним објектима, у економским двориштима, на пољопривредним и другим површинама и покретним материјалним добрима која нису склоњена пре поплаве.

Након поплава потребно је из корита водотока уклонити све препреке које ометају нормално отицање воде, извршити проверу стања пијаће воде код изворишта и уколико је потребно организовати дотур воде за пиће цистернама, проверу здравственог стања људи и стања сточног фонда и предузети мере на санацији штете настале на стамбеним и другим објектима, све уз обавештавање становништва преко средстава јавног информисања или на други начин о поплави, њеним последицама, понашању и предузимању одговарајућих мера.

Након престанка опасности од штетног дејства вода и обезбеђења услова за приступ угроженом подручју, посебна Комисија (Комисија за процену штете од елементарне и друге непогоде) извршиће обилазак подручја у циљу идентификације материјалних штета по врсти објеката и добара и благовремене израде извештаја са одговарајућом фото-документацијом. Начин и делокруг рада ове комисије дефинише посебан акт Скупштине општине, Општинског већа или начелника Општинске управе, која на основу процене на терену предлаже начин санирања те штете.

Укључивање субјеката система заштите и спасавања у санацији штете обухвта следеће субјекте и активности:

1. Укључивање ватрогасно - спасилачких јединица
- Вађење воде из објеката
- Спасавање на води и под водом

2. Укључивање МУП-а
- Патроле
- Затварање путева
- Праћење транспорта

3. Укључивање ВС
- Одбрана на заштитним објектима
- Механизација
- Опрема за спасавање
- Спасавање на води

4. Укључивање оспособљених правних лица од занчаја за система заштите и спасавања
- Радови на заштитним објектима
- Механизација
- Опрема
- Транспорт
- Збрињавање
- Здравствена заштита
- Производи и услуге

5. Укључивање Одељења и служби Општинске управе Кладово
- Дежурства
- Инспекцијски рад
- Информације

6. Укључивање Скупштине општине Кладово
- Одлуке од значаја за отклањање последица елементраних непогода и функционисање система заштите и спасавања на територији општине Кладово

7. Укључивање општинског већа општине Кладово
- Одлуке од значаја за отклањање последица елементраних непогода и функционисање система заштите и спасавања на територији општине Кладово

По завршеним активностима у деловању у ванредним ситуацијама или догађајима, Општински штаб за ванредне ситуације дужан је да Општинском већу, у року од 15 дана, достави Извештај о стању штићених вредности са предлогом мера за смањење ризика од будућих катастрофа или Анализу деловања штаба у ванредној ситуацији.

5.7. НАЧИН УЗБУЊИВАЊА И ОБАВЕШТАВАЊА

Општински штаб за ванредне ситуације општине Кладово, је у контакту са Републичким хидрометеоролошким заводом и најближим метеоролошким станицама, другим службама и повереницима цивилне заштите у месним заједницама прикупља информације о могућности настанка поплава на одређеној деоници.

Све време трајања активности на одбрани од поплава, командант Општинског штаба за ванредне ситуације (председник општине или његов заменик) мора бити у вези са начелником Штаба.

5.7.1. СИСТЕМ ВЕЗА, УЗБУЊИВАЊЕ И ОБАВЕШТАВАЊЕ

У одбрани од поплава користе се све расположиве везе на подручју Општине.

Алармирање становништва о опасностима од поплавног таласа вршиће се у складу са Оперативним планом обавештавања и узбуњивања, којим су предвиђене две врсте узбуне:

1) Интерна узбуна – представља стање приправности, када се утврди да су настале или могу да наступе појаве: пораст нивоа воде у водотоцима и акумулацијама II реда, повећање вертикалних или хоризонталних деформација околног терена и друго. Код ове узбуне, проверавају се уређаји али се не дају звучни знакови аларма већ се користе: телефони, е-маил адресе и тд.

2) Општа узбуна – оглашава се када су непосредно угрожени становништво и материјална добра, односно у следећим случајевима: када ниво воде достигне максимални ниво са тенденцијом даљег пораста и када Општински штаб за ванредне ситуације оцени да треба дати узбуну.

Општа узбуна се објављује преко заједничког система за узбуњивање Општине Кладово и Огранка ХЕ „Ђердап“, по налогу Општинског штаба за ванредне ситуације општине Кладово, уз сагласност Сектора за ванредне ситуације-Одељења за ванредне ситуације у Бору.

Узбуњивање и обавештавање се врши преко повереника и заменика (интерна узбуна), јавних медија, система за узбуњивање и средстава веза (општа узбуна), а све у циљу адекватне и благовремене информисаности становништва.

6. ЕВИДЕНТИРАЊЕ ПОПЛАВНИХ ДОГАЂАЈА

Лице задужено за евидентирање поплавних догађаја на водотоковима II реда је Жељко Мартиновић, са бројем телефона 060 0302132.

7. ПРОГРАМ МЕРА И РАДОВА - ФИНАНСИРАЊЕ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА

Одбрана од поплавних вода на водотоковима II реда, односно превентивне мере и радови обухваћени општинским Оперативним планом, финансирају се средствима из Општинског буџета.

Финансијска средства за спровођење мера одбране од поплава за текућу годину, планирана су у износу од 5.000.000,00 РСД са ПДВ-ом.

Извршење планираних радова на заштити од поплава на водотоковима II реда задужено је ЈП „Комуналац“ Кладово.

Планирана финансијска средства су намењена за спровођење радова на водотоковима на територији општине Кладово из дела 3.1.1. овог програма, што обухвата рад радних машина (багера, булдожера, утоваривача, камиона, комбиноване машине, вучног воза и др.), одвожење садржаја из канала, набавку, уградњу и транспорт камена, шљунка, цеви за израду пропуста и извођење свих осталих потребних радова. Планирано је да се током важења овог плана радови изведу у складу са потребама (стране 9. и 10.), приоритетно на Речкој реци.

8. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Оперативни план одбране од поплава за водотокове II реда на територији општине Кладово за 2023.годину примењује се од дана усвајања.

Командант Општинског штаба задужен је за имплементацију Оперативног плана одбране од поплава за водотокове II реда на територији општине Кладово за 2023.годину.

Општински Штаб за ванредне ситуације дужан је да сачини годшњи план рада Штаба и достави га Општинском већу на разматрање и усвајање.

Оперативни план одбране од поплава за водотокове II реда на територији општине Кладово за 2023.годину објавити у "Службеном листу Општине Кладово".

Оперативни план одбране од поплава за водотокове II реда на територији општине Кладово за 2023.годину доставити: ЈП "Србијаводе“ ВПЦ Неготин, МУП-у РС, Сектору за ванредне ситуације-Одељење за ВС у Бору, Команданту Општинског штаба за ванредне ситуације, Јавним комуналним предузећима Општине Кладово, Огранак "Ђердап" Кладово, Надлежној служби на пословима планирања одбране и ванредне ситуације општине Кладово и Архиви СО Кладово.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КЛАДОВО

ПРЕДСЕДНИК
Радован Арежина

П р и л о з и:

На основу члана 29. став 1. тачка 3. и члана 41. став 1. тачка 5. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању у ванредним ситуацијама ("Службени гласник РС", бр. 87/2018), члана 7. Уредбе о саставу, начину и организацији рада штабова за ванредне ситуације ("Службени гласник РС", бр. 27/2020), члана 15. и члана 40. тачка 41. Статута општине Кладово ("Службени лист општине Кладово", бр. 7/2019), Скупштина општине Кладово, на седници одржаној дана 05.03. 2021. године,

д о н о с и

О Д Л У К У
О ОБРАЗОВАЊУ ОПШТИНСКОГ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ ОПШТИНЕ КЛАДОВО

Члан 1.

За праћење активности на смањењу ризика од катастрофа и координацију и руковођење у ванредним ситуацијама, у миру али и у ратном и ванредном стању, Скупштина општине Кладово образује Општински штаб за ванредне ситуације, сходно важећем Закону о смањењу ризика од катастрофа и управљању у ванредним ситуацијама и подзаконским актима.

Члан 2.

Образује се Општински штаб за ванредне ситуације општине Кладово у следећем саставу:

1. председник Општине Кладово, командант штаба.
2. помоћник председника Општине Кладово, заменик команданта штаба.
3. представник Одељења за ванредне ситуације Бор, начелник штаба.
4. председник Скупштине општине Кладово, члан штаба.
5. заменик председника Општине Кладово, члан штаба.
6. начелник Општинске управе Кладово, члан штаба.
7. директор ЈП „Јединство“ Кладово, члан штаба.
8. директор ЈП „Комуналац“ Кладово, члан штаба.
9. командир Ватрогасно-спасилачке јединице Кладово, члан штаба.
10. директор „ХЕ„Ђердап-1“, члан штаба.
11. директор АД „Ђедрап-услуге“ Кладово, члан штаба.
12. директор Здравственог центра Кладово, члан штаба.
13. начелник Полицијске станице Кладово, члан штаба.
14. директор Центра за социјални рад Кладово члан штаба.
15. секретар Црвеног крста Кладово, члан штаба.
16. директор ДОО „Текијанка“, члан штаба.
17. шеф испоставе „БИА“, члан штаба.

На основу ове Одлуке надлежни орган уручиће члановима штаба решења о постављењу на наведене дужности.

Члан 3.

Општински штаб за ванредне ситуације општине Кладово обавља следеће послове:
1) руководи и координира рад субјеката система смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама на спровођењу утврђених задатака;
2) руководи и координира спровођење мера и задатака цивилне заштите;
3) разматра Процене ризика, Планове заштите и спасавања и друга планска документа и даје препоруке за њихово унапређење;
4) прати стање и организацију система смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама и предлаже мере за њихово побољшање;
5) наређује употребу снага система смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама, средстава помоћи и других средстава која се користе у ванредним ситуацијама;
6) стара се о редовном информисању и обавештавању становништва о ризицима и опасностима и предузетим мерама.
7) процењује угроженост од настанка ванредне ситуације и доставља председнику општине Кладово предлог за проглашење и укидање ванредне ситуације на целој територији општине или њеном делу који је угрожен;
8) наређује приправност субјеката и снага система смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама;
9) доноси Наредбу о обиму евакуације и категоријама становништва које се евакуише унутар територије општине Кладово.
10) сарађује са другим штабовима за ванредне ситуације;
11) учествује у организацији и спровођењу мера и задатака обнове, реконструкције и рехабилитације, узимајући у обзир смањење ризика од будућих ванредних ситуација;
12) израђује предлог годишњег плана рада и предлог годишњег извештаја о раду и доставља надлежном органу на усвајање;
13) образује стручно-оперативне тимове (СОТ) за извршавање специфичних задатака из области заштите и спасавања;
14) доноси наредбе, закључке, препоруке и остале акте у складу са Зконом и осталим прописима;

Члан 4.

Општински штаб за ванредне ситуације општине Кладово, поред послова из члана 3. ове Одлуке, обавља и следеће послове:
1) именује поверенике и заменике повереника цивилне заштите;
2) ставља у приправност и ангажује субјекте од посебног значаја за заштиту и спасавање на територији општине Кладово;
3) предлаже субјекте од посебног значаја на територији општине Кладово;
4) обавља друге послове у складу са Законом и осталим прописима.

Члан Штаба за ванредне ситуације је дужан да се одазове и учествује у обуци.

Члан 5.

Стручне и административно-техничке послове потребне за рад Општинског штаба за ванредне ситуације врши референт надлежан за послове ванредних ситуација у Општинској управи Кладово, у сарадњи са представником Одељења за ванредне ситуације Бор.

Члан 6.

Средства за рад Општинског штаба за ванредне ситуације обезбеђују се из буџета општине Кладово, буџета Републике Србије, као и на други законом утврђен начин.

Члан 7.

Ступањем на снагу ове Одлуке, престаје да важи Одлука о образовању општинског штаба за ванредне ситуације („Сл.лист општине Кладово“, бр.4/2014, 13/2017, 13/2019, 15/2019).

Члан 8.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења. Одлуку објавити у Службеном листу Општине Кладово.

Број: 87-4/2021-I

Датум: 05.03.2021.године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КЛАДОВО

СЕКРЕТАР

Бранислав Јордачевић

ПРЕДСЕДНИК

Драган Максимовић

На основу члана 29. став 1. тачка 4) Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању у ванредним ситуацијама („Службени гласник РС", број 87/2018), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС",бр.129/07, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон, 47/2018), члана 6. Одлуке о организацији и функционисању цивилне заштите на територији општине Кладово („Службени лист општине Кладово" број 1/2013) и члана 70. став 1. тачка 20) Статута општине Кладово („Службени лист општине Кладово„ број 7/2019) Општинско веће општине Кладово на седници одржаној дана, 03.09.2020.године **д о н о с и**

ОДЛУКУ

О ОДРЕЂИВАЊУ СУБЈЕКАТА ОД ЗНАЧАЈА ЗА ЗАШТИТУ И СПАСАВАЊЕ У ВАНРЕДНИМ СИТУАЦИЈАМА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КЛАДОВО

Члан 1.

Овом Одлуком именују се субјекти за спровођење мера заштите и спасавања на територији општине Кладово, и то:

1. ЈП „ЕПС" - Огранак „ХЕ Ђердап" – Хидроелектрана "Ђердап 1" – за заштиту од поплава на водотковима I. реда, и пружање помоћи у заштити и спасавању;
2. ЈП „Комуналац" Кладово – за одржавање чистоће, асанацију, грађевинске и машинске радове;
3. ЈП „Јединство" Кладово – за снабдевање водом за пиће, топловодном енергијом и машинске радове;
4. АД "Ђердап услуге" Кладово – за одржавање путева, грађевинске и машинске радове и производњу и дистрибуцију хране;
5. „Здравствени центар Кладово"- за прву медицинску помоћ и пружање медицинских услуга;
6. „Центар за социјални рад општине Кладово"- за пружање помоћи угроженим категоријама становништва;
7. „ Црвени крст Кладово" – за пружање помоћи на збрињавању становништва;
8. „А.Д „Ђердап турист" Кладово – за производњу и дистрибуцију хране и смештај угрожених;
9. Хотел „Aqua star Danube" Кладово– за производњу и дистрибуцију хране и смештај угрожених;
10. Д.О.О „ Текијанка" – дистрибуција прехрамбених производа и пружање помоћи у заштити и спасавању;
11. Ловачко удружење „Кључ" – за пружање помоћи у заштити и спасавању;
12. Ловачко удружење „Мали јастерб" Брза Паланка - за пружање помоћи у заштити и спасавању;
13. Планинарско друштво „Врх" - за пружање помоћи у заштити и спасавању;
14. Планинарско друштво „Ђердап" - за пружање помоћи у заштити и спасавању;
15. Радио клуб „Кладово" - за пружање помоћи у заштити и спасавању;
16. Добровољно ватрогасно друштво „Кладово"- за пружање помоћи у заштити и спасавању;
17. Добровољно ватрогасно друштво „Грабовица"- за пружање помоћи у заштити и спасавању;

Члан 2.

Ради обављања послова из своје надлежности, Штаб за ванредне ситуације општине Кладово ће ангажовати - наредити субјектима и другим организацијама од значаја за заштиту и спасавање за општину Кладово, извршавање задатака у ванредним ситуацијама. Поред задатака наведених у члану 1. ове одлуке, Штаб може, према процени, поменутим правним лицима наредити извршење и других задатака, у складу са Законом, материјално-техничким средствима и способностима које правно лице поседује.

Ангажовање правних лица која се не налазе у члану 1. ове одлуке а која имају капацитета да извршавају одређене задатке заштите и спасавања у ванредној ситуацији, врши се посебном

наредбом, у складу са проценом тренутних потреба и могућности, у оквиру Закона.

У току реализације задатака који произилазе из Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању у ванредним ситуацијама, наведена правна лица из става 1. овог члана, дужна су да извршавају наређења, одлуке и закључке и координарају своје активности са Штабом за ванредне ситуације општине Кладово.

Циљ заједничког рада је, да се спроведу превентивне мере и задаци заштите, оствари координација рада свих субјеката на нивоу локалне заједнице, како би се успешно одговорило различитим облицима угрожености људи, материјалних добара и животне средине.

Овлашћује се Председник општине да са правним лицима из става 1. овог члана, закључи Уговор којим ће се уредити међусобна права и обавезе, у складу са Законом.

Средства за накнаду трошкова насталих учешћем правних лица из става 1. овог члана, у заштити и спасавању у ванредним ситуацијама, обезбеђују се у складу са Законом.

Члан 3.

Субјекти врше заштиту и спасавање грађана и других материјалних добара у случају елементарних непогода или других несрећа, у складу са својом делатношћу и задацима које им повери Штаб за ванредне ситуације општине Кладово или друга надлежна служба, у складу са законом или плановима за поступање у ванредним ситуацијама.

Члан 4.

Правна лица из члана 1. ове Одлуке, дужна су да Општинској управи општине Кладово, доставе ажуран преглед својих материјално - техничких средстава и опреме, која се по потреби могу ставити у функцију заштите и спасавања становништва и материјалних добара на подручју општине Кладово.

Члан 5.

За спровођење мера заштите и спасавања на територији Општине Кладово, одговорни су руководиоци правних лица из члана 1. ове Одлуке.

Члан 6.

Субјекти од значаја за заштиту и спасавање дужни су да плански прилагоде своје капацитете и организацију за извршење задатака заштите и спасавања.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења. Одлуку објавити у "Службеном листу Општине Кладово".

Члан 8.

Усвајањем ове Одлуке престаје да важи Одлука о одређивању овлашћених и оспособљених правних лица од значаја за заштиту и спасавање у ванредним ситуацијама на територији општине Кладово број 87-2/2017-II од 26.04.2017. године.

Број 820-7/2020-II
У Кладову, 03.09.2020.год

Обрадио
Жељко Мартиновић

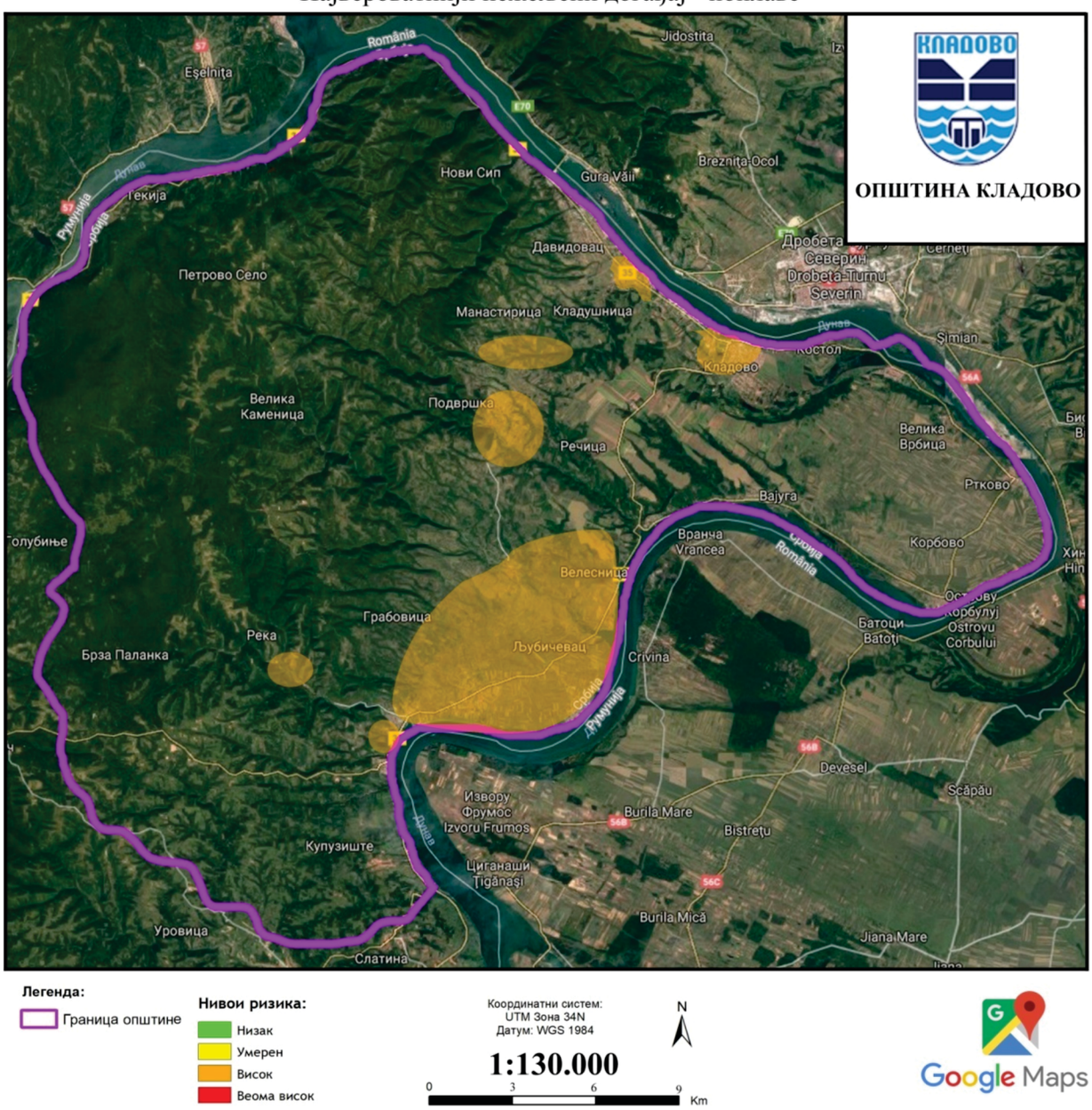
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ КЛАДОВО

Председник

Саша Николић

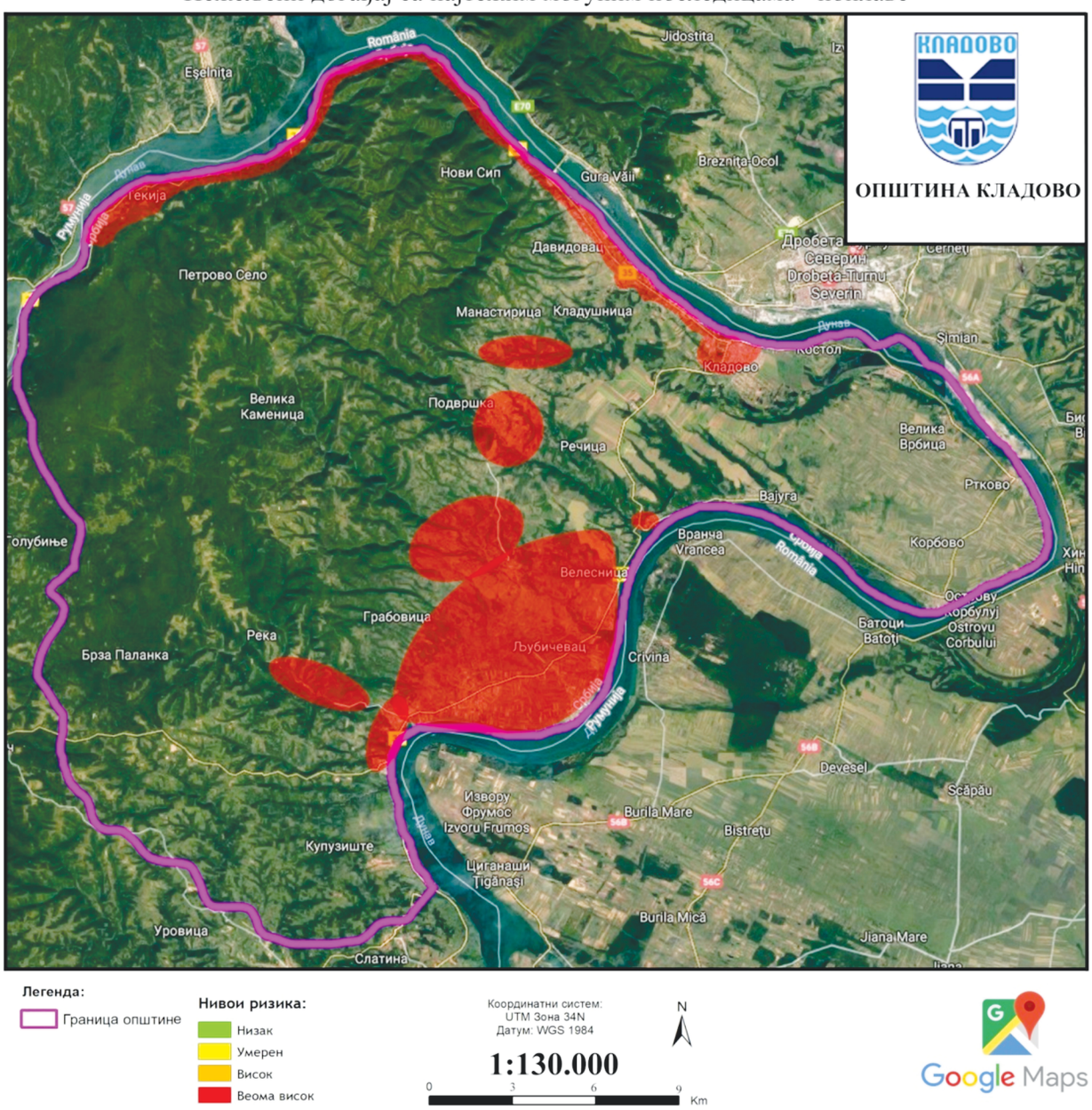
Извод из Процене ризика од катастрофа општине Кладово - Карта ризика од поплава као највероватнијег нежељеног догађаја

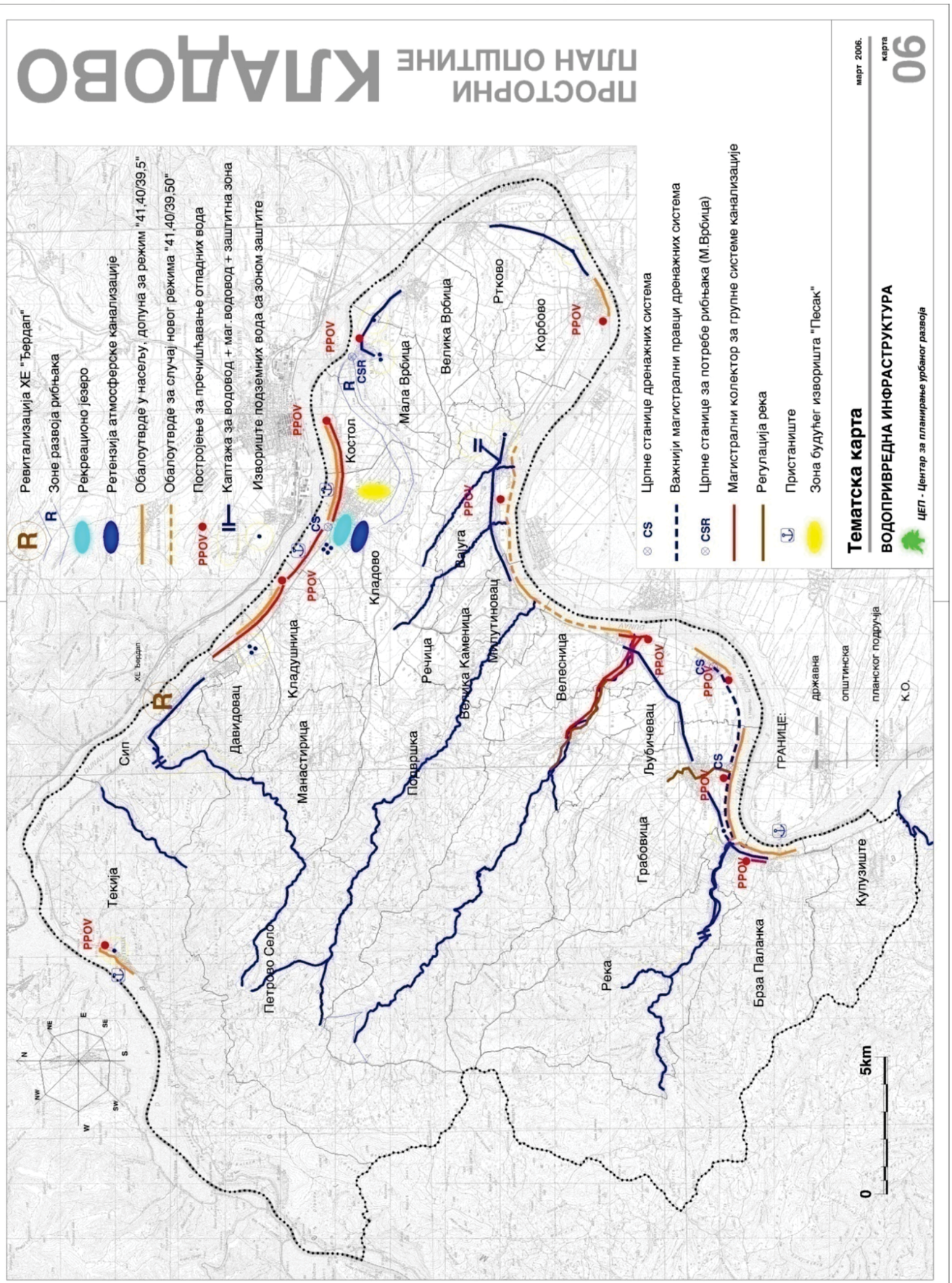
СЦЕНАРИО:
Највероватнији нежељени догађај - поплаве



Извод из Процене ризика од катастрофа општине Кладово - Карта ризика од поплава као нежељеног догађаја са најтежим могућим последицама

СЦЕНАРИО:
Нежељени догађај са најтежим могућим последицама - поплаве




ПРОСТОРНИ ПЛАН ОПШТИНЕ КЛАДОВО
Ревитализација ХЕ "Ђердап"
Зоне развоја рибњака
Рекреационо језеро
Ретензија атмосферске канализације
Обалоутврде у насељу, допуна за режим "41,40/39,5"
Обалоутврде за случај новог режима "41,40/39,50"
Постројење за пречишћавање отпадних вода
Каптажа за водовод + маг.водовод + заштитна зона
Извориште подземних вода са зоном заштите
Црпне станице дренажних система
Важнији магистрални правци дренажних система
Црпне станице за потребе рибњака (М.Врбица)
Магистрални колектор за групне системе канализације
Регулација река
Пристаниште
Зона будућег изворишта "Песак"
Тематска карта
ВОДОПРИВРЕДНА ИНФРАСТРУКТУРА
ЦЕП - Центар за планирање урбаног развоја
март 2006.
карта 90
ГРАНИЦЕ:
државна
општинска
планског подручја
К.О.
0
5km
Сип
Текија
Давидовац
Кладушница
Манастирица
Петрово Село
Кладово
Костол
Мала Врбица
Велика Врбица
Ртково
Корбово
Речица
Поваршка
Велика Каменица
Митутиновац
Ваљуга
Велесница
Грабовица
Љубичевац
Река
Брза Паланка
Кулузиште
PPOV
CS
CSR
R

На основу члана 26. Става 1. Тачке 3. Закон о јавно-приватном партнерству и концесијама („Службени гласник РС“, бр. 88/2011, 15/2016, 104/2016), члана 32. став 1. тачке 6) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007 и 83/2014- др. закон) и члана 40. став 1. тачке 40) Статута општине Кладово („Службени лист општине Кладово, бр. 7/2019), а у складу са издатим Мишљењем Комисије за јавно-приватно партнерство образоване од стране Владе Републике Србије од дана 21.03.2023. године под бројем 6/2023, Скупштина општине Кладово на седници одржаној дана 09.06.2023 године, доноси

ОДЛУКУ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ И УСВАЈАЊУ КОНЦЕСИОНОГ АКТА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ИЗГРАДЊУ/РЕКОНСТРУКЦИЈУ И УПРАВЉАЊЕ КАМП НАСЕЉЕМ У МЗ БРЗА ПАЛАНКА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КЛАДОВО

Члан 1.

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ И УСВАЈА СЕ Концесиони акт за финансирање изградњу/реконструкцију и управљање камп насељем у мз Брза Паланка на територији општине Кладово, на чији предлог је добијено позитивно мишљење Комисије за јавно-приватно партнерство Републике Србије под бр. 6/2023 од 21.03.2023. године, а које чини саставни део ове одлуке.

Члан 2.

Ова Одлука објављује се у Службеном листу општине Кладово, а ступа на снагу даном доношења.

Број: 454-2/2023-I
У Кладову, 09.06.2023. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КЛАДОВО

Секретар
Бранислав Јордачевић

ПРЕДСЕДНИК
Радован Арежина

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

ОПШТИНА КЛАДОВО

ПРЕДЛОГ КОНЦЕСИОНОГ АКТА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ИЗГРАДЊУ/РЕКОНСТРУКЦИЈУ И УПРАВЉАЊЕ КАМП НАСЕЉЕМ У МЗ БРЗА ПАЛАНКА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КЛАДОВО

Кладово, 2023

1.ПОЈАМ КОНЦЕСИЈЕ

Чланом 10.став 1 Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама («Службени гласник РС«, бр. 88/2011,15/2016 и 104/16) је дефинисано да је концесија, у смислу овог закона, уговорно или институционално ЈПП са елементима концесије у коме је јавним уговором уређено комерцијално коришћење природног богатства, добра у општој употреби која су у јавној својини, односно добра у својини јавног тела или обављање делатности од општег интереса, које јавни партнер уступа приватном партнеру, на одређено време, под посебно прописаним условима, уз плаћање концесионе накнаде од стране приватног, односно јавног партнера, при чему приватни партнер сноси ризик везан за комерцијално коришћење предмета концесије.

Чланом 10.став 2 Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама («Службени гласник РС«, бр. 88/2011,15/2016 и 104/16) прописано је да су посебни облици концесије концесија за јавне радове и концесија за јавне услуге.

Чланом 10.став 4 Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама («Службени гласник РС«, бр. 88/2011, 15/2016 и 104/16) одређено је да концесија за јавне услуге, у смислу овог закона, јесте уговорни однос истоветан уговору о јавној набавци услуга у складу са законом којим се уређују јавне набавке, ако се накнада за пружене услуге састоји или од самог права на комерцијално коришћење, односно пружање услуга или тог права заједно са плаћањем.Концесија за јавне радове, у смислу овог закона је уговорни однос истоветан уговору о јавној набавци којим се врши набавка радова у складу са законом којим се уређују јавне набавке, осим чињенице да се накнада за јавне радове састоји или од самог права на комерцијално коришћење изведених радова или од тог права заједно са плаћањем.

2.ПРЕДМЕТ КОНЦЕСИЈЕ

2.1.Приказ тренутног стања

Кампинг туризам у Србији је ипак још увек у повоју у поређењу са остатком западне Европе. Број кампова константно расте, из године у годину, овај све популарнији облик путовања широм света, постаје тема и у домаћем туристичком промету. Изузетни природни кампинг потенцијали Србије, транзитни карактер земље, као и изузетно квалитетно гостопримство и домаћинство на овом простору, одлични су предуслови за савршен развој ове гране туристичке привреде и модел очувања животне средине за генерације које долазе.

У Србији има 40 регистрованих кампова, а њихов број расте из године у годину, иако не оном брзином којом би представници ове нише туристичке индустрије у Србији желели.

Пандемија је поприлично заинтересовала и поново преоријентисала туристе у овом правцу, јер је потражња за камповима и активностима на отвореном значајно порасла.

Нема прецизних података о броју кампинг туриста у нашој земљи, али се процењује да их је између 30.000 и 40.000 годишње.

Протекла година је показала да ће тренд развоја туризма у овом правцу бити већи него у свим осталим секторима туризма управо из појачане потребе људи за боравком на отвореном, у природи, у активностима које доприносе здрављу и тела и духа.

У свету је камперизам у озбиљном порасту и према званичним статистикама из 2019. године, у Европи камперизам представља 25% од укупних туристичких потенцијала. Ванпансионска потрошња у Европи износи,13 млрд ЕУР годишње у више од 25.000 кампова, а кампови чине од 20 до 25% укупног туристичког промета.

Инострани кампинг гости су веома добри потрошачи у ванпансионској потрошњи и често се снабдевају управо у Србији домаћим производима на путу до Грчке.

Капацитети домаћих кампова су релативно мали у поређењу са остатком Европе, максимално до 50 места, и то у већим камповима попут Анива кампа на Сребрном језеру, кампа Оаза у Белој Цркви, кампа Златибор, Засавица, Асин код Голупца, Еко кампа Фрушка гора, Енигма код Врања.

Правилником о категоризацији, постоји ограничење само на кампове са максимално 4 звездице.Треба омогућити и развој најмодернијих кампова са 5 звездица.

Предлог концесионог акта се односи за финансирање изградњу/реконструкцију и управљање камп насељем у МЗ Брза Паланка на територији општине Кладово, на самој обали Дунава, 300 км од Београда. До кампа се стиже путем Е-70 до Параћина и даље регионалним путем Параћин–Зајечар–Неготин–Брза Паланка.



На основу спроведеног истраживања, процењује се да камп може да буде капацитета 100 кампинг јединица за шаторе и 45 за аутокуће и приколице, постоји могућност изградње до 10 мањих кућица за кампере.

На овој локацији камперима су на располагању песковита плажа, на 5 мин хода од локације кампа налазе се бензинска пумпа, сервис за оправку возила, тржнице, кафићи, амбуланта, пошта, станица полиције, пристаниште, спортска хала, дом културе, пијаца и аутобуско стајалиште.

У околини су НП Ђердап, хидроелектране Ђердап 1 и Ђердап 2, манастир Вратна, Историјски музеј Кладово, утврђење Егета, Трајанов мост, винска села Рајац и Рогљево. Етно-културне манифестације (Влашка бисерница, риболовни куп, аласке вечери, веслачке регате, спортски турнири у одбојци и малом фудбалу) пружају могућност активног одмора.

2.2.Циљеви пројекта

За успешно достизање циљева овог пројекта и стварање услова за континуални развој, а имајући у виду примењена пројектна решења и активности у претходно урађеним и усвојеним студијским пројектима, нарочито везаним за структуру, организацију и управљање целином система, будући корак у развоју система треба усмерити на реконструкцију и унапређење постојеће структуре, организације и управљања целином система.

Сходно томе, у складу са захтевима кључних актера у систему (корисника и органа локалне самоуправе), реалним потребама и могућностима општине, треба створити услове за спровођење политике континуалног и равномерног будућег развоја система, што представља битан предуслов за стварање одрживог система “по мери” кључних актера.

Стратегија развоја туризма Републике Србије формулише оквир планског развоја и идентификује основне предуслове за одрживи развој туризма. Сратегија је даље разрађивана и имплементирана кроз просторна и урбанистичка акта и повезане нормативне активности на националном, регионалном и локалном нивоу. Поред усмеравајуће улоге, Стратегија има и обавезујућу улогу, сва решења предложена Стратегијом су обавезујућа за све релевантне планове нижег реда.

Плански оквир развоја туризма у Србији предвиђа развој следећих кључних елемената, уз поштовање њихових специфичности:

- *развој и валоризација ресурса и атракција као основе за развој туризма; једнака важност се даје природним и створеним вредностима;*
- *заштита и унапређење природе (животног окружења);*
- *заштита, одрживо коришћење и унапређење природног и културног наслеђа;*
- *економски и друштвени развој локалних заједница, уз очување традиције и специфичности и вредности локалних заједница;*
- *развој јавне и опште инфраструктуре;*
- *развој туристичке инфраструктуре;*
- *развој канала маркетинга и промоције.*

Кампинг је идеалан производ за развој националних и природних паркова као туристичких дестинација. Основни циљ развоја кампинга је одрживо коришћење природних и друштвених и културних ресурса, као и њихово унапређење, кроз успостављање механизама за имплементацију активности за одржив развоја кампинга.

Основни циљ пројекта је повећање укупних прихода од (кампинг) туризма, како девизног прилива, тако и прихода од домаћег туризма, јер се очекује повећан број долазака и ноћења у кампу у МЗ Брза Паланка.

Специфични циљеви:

- *Повећање запослености у кампинг туризму и повезаним активностима;*
- *Побољшање квалитета живота људи у локалној средини;*
- *Подршка у заштити природних и културних ресурса кроз одрживи развој туризма;*
- *Повећање квалитета примењених стандарда у кампинг туризму;*
- *Повећање броја објеката и укупних смештајних капацитета ради задовољења растуће тражње - развој инвестиција;*
- *Успешно повезивање кампинга и осталих комплементарних делатности и активности;*
- *Ефикасна промоција кампинг индустрије и боље повезивање понуде и тражње;*
- *Повећање атрактивности за одмор и туристе;*
- *Побољшање подручја за рекреацију;*
- *Повећан проток туриста;*

- *Стварање конкурентног предузећа и формирање економске основе која осигурава сигуран повратак средстава утрошених на пројект;*
- *Повећање пореских прихода на свим нивоима.*

Како би наведени циљеви били остварени, пројекат развоја кампинга као туристичког производа у МЗ Брза Паланка, мора да изврши следеће задатке:

- *анализа глобалних перформанси и потенцијала кампинга;*
- *анализа, презентовање и евалуација ресурсно – атракцијске основе;*
- *давање предлога мера које би требало спровести у циљу одрживог развоја кампинга;*
- *идентификовање кључних инвестиционих могућности за развој кампинга.*

2.3. СВОТ анализа кампинг туризма

Развој кампинг туризма је под утицајем различитих чиниоца, интерних и екстерних. У сврху правовремене реакције на утицаје околине и побољшања позиције кампинг туризма нужно је анализирати околину.

Истраживање карактеристика околине мора у првом реду установити прилике и претње у екстерној околини али и снаге и слабости у интерној околини. У ту је сврху замишљена СВОТ анализа. Назив CWOT је акроним појмова снаге, слабости, прилика и претњи.

На темељу спроведене анализе постојећих ресурса за развој кампинг туризма у Републици Србији, те анализи постојеће потражње за услугама кампинг туризма, евидентно је да Република Србија има претпоставке за развој овог облика селективног туризма.

Анализа указује и на ограничења с којима се Република Србија суочава у развоју кампинг туризма. Резултати анализе представљени су у СВОТ матрици.

Табела 1. СВОТ анализа

Снаге	*Слабости*
➢ очувана животна средина ➢ богатство и разноликост природних ресурса ➢ климатске погодности ➢ атрактивна културна и историјска баштина ➢ географски и геопрометни положај ➢ локација кампова уз реке ➢ гостољубивост локалног становништва и запослених у туризму ➢ висока ниво сигурности	➢ не праћење савремених трендова у кампинг туризму (глампинг и др.) ➢ сезонски карактер понуде кампинг туризма ➢ нестручан кадар ➢ недостаје промоција кампинг туризма на иностраном тржишту ➢ нисак ниво квалитета услуга у камповима ➢ недовољна диференцираност и специјализираност кампова
Прилике	*Претње*

➢ добра прометна повезаност и геостратешки положај Србије ➢ близина емитивних тржишта ➢ раст потражње у кампинг туризму ➢ могућност целогодишњег пословања у кампинг туризму ➢ препознатљивост Србије као дестинације кампинг туризма	➢ зависност о временским приликама ➢ јака конкуренција на тржишту услуга кампинг туризма ➢ неповољна инвестициона клима ➢ лоша економска ситуација (рецесија) ➢ изостанак система подстицаја у развоју кампинг туризма ➢ поремећаји на емитивним тржиштима ➢ недостатак стратегије развоја кампинг туризма

Снаге. Основа на којој се темељи развој српског кампинг туризма су природни и друштвени ресурси. Географски положај Републике Србије резултирао је богатим и разноликим природним ресурсима, а висок степен очуваности животне средине омогућује задовољење основних потреба савременог камписте. Локација већине кампова у Србији је уз саму обалу река што је компаративна предност српских кампова у односу на конкурентске туристичке земље.

Гостољубивост локалног становништва и запослених у туризму, такође је предност коју Србија треба искористити у развоју кампинг туризма. Томе свакако треба додати дугогодишњу традицију у туризму. Србија такође има висок ниво сигурности, што у време честих терористичких напада у Европи, ствара предуслове за туристички успон.

Слабости. Република Србија није пратила трендове у понуди кампинг туризма, што је резултирало застарелошћу понуде и слабљењем позиције на иностраном тржишту кампинг услуга.

Упркос климатским погодностима за развој туризма током целе године, српски туризам карактерише сезонско пословање, а оно је карактеристика и кампинг туризма. Кампинг туризам углавном се одвија у раздобљу од априла до октобра. Сезонски карактер пословања резултира и недостајућим стручним кадром. Једна од слабости је и недостајућа промоција кампинг туризма на иностраном тржишту. Иако се поседњих година могу уочити инвестиције у кампове у Републици Србији и подизање квалитета услуга на виши ниво, кампове још увек карактерише низак ниво квалитета услуга, а томе треба додати и недостајућу диференцираност и специјализираност кампова, што је једна од трендова на глобалном тржишту кампинг услуга.

Нивоом услуга, Србија заостаје за конкурентним дестинацијама у окружењу.

Прилике. У Србији је последњих година изграђена путна инфраструктура која задовољава потребе савременог путника, како у погледу сигурности, тако и у погледу смањења удаљености и времена путовања. Прилика се у кампинг туризму Републике Србије види у доброј прометној повезаности и геопрометном положају Србије. Србија је путним превозом добро повезана са свим европским дестинацијама, а последњих година учињени су и значајни искораци у повезивању Србије са другим аеродромима.

Србија је релативно близу главних тржишта Европе, што је још једна од прилика за развој кампинг туризма. Последњих година је приметан повратак туриста природи те раст потражње у кампинг туризму, што и српском кампинг туризму отвара могућности јачег развоја. С обзиром на опремљеност ауто камп кућица, савремени камписти могу боравити у њима током целе године, што је и кампинг туризму отворило могућности за целогодишње пословање. У том контексту и Србија види своју прилику, посебно ако се има на уму да Србија има климатске прилике који јој омогућују целогодишње пословање у кампинг туризму.

С обзиром да највећи број туриста у Србију долази из земаља чланица Европске уније, такође се сматра приликом за бољу позицију на европском кампинг тржишту и развој кампинг туризма.

Претње. Једна од највећих претњи кампинг туризму су временске прилике. С обзиром да се кампинг туризам реализију на отвореном простору, он је у великој мери зависан о временским приликама. Једна од претњи је и јака конкуренција на тржишту услуга кампинг туризма.

Србија битно заостаје за конкурентима на Медитерану, како по броју смештајних јединица у камповима, тако и по опремљености и уређености кампова. Снажна конкуренција на тржишту кампинг услуга захтева побољшање квалитете услуга српских кампова, диференцираност њихове понуде и специјализацију кампова. Међутим, ограничавајући чиниоц је неповољна инвестициона клима која онемогућава динамична улагања у кампове.

Претња су свакако и поремећаји на емитивним тржиштима, посебно под утицајем негативних светских кретања, али и претњи тероризма. Србија, нема стратегију развоја кампинг туризма, па је његов развој стихијски без јасних стратешких циљева.

3.ОПИС ПРОЈЕКТА

Кампинг као туристички производ је обрађен у оквиру анализе посебних интереса. Као и за остале туристичке производе посебних интереса, и код кампинга се бира или одређена дестинација коју туриста жели да посети, или се бира упражњавање одређене активности. Овај производ је уско повезан са високим нивоом учествовања у активностима од стране туриста, а најчешће се догађа на отвореном простору. Корисник очекује да доживи одређени ниво (контролисаног) ризика и/или узбуђења, или, с друге стране, мирноће при чему жели првенствено да тестира своје способности у префериранојактивности.

Кампинг је идентификован као једна од главних благих (софт) активности.

При развоју Пројекта и дефинисању општег и специфичних циљева, водили смо се следећим принципима:

-Програм развоја пројекта мора служити и бити усаглашен са општим јавним циљевима развоја туризма у Србији;

-Туризам мора да буде конкурентан, кампинг индустрија мора да управља пословањем и развојем како би се ефикасно такмичила на међународном туристичком тржишту;

-Дугорочна одрживост је уско везана са заштитом природних ресурса, као и културног и историјског наслеђа;

-Привлачење инвестиција у кампинг туризам захтева подршку свих нивоа државне управе;

-Развој кампинг туризма мора бити уско повезан са тржиштем и исказаном тражњом, као и са принципима заштите животне средине;

-Људски фактор је од кључног значаја у туризму;

-Квалитет пружених услуга у кампинг туризму мора бити на нивоу прихваћених међународних стандарда.

Како би могао да се реализује пројекат изградње камп насеља у МЗ Брза Паланка, потребно је детаљно сагледати основне снаге кампинг туризма у Србији, као што су:

-Позитиван став становништва Србије према туризму, те одлично познавање енглеског језика (најчешће коришћеног другог језика који користе туристи), пре свега од стране младих људи;

-Геостратешка позиција Србије и лакоћа доступности из других земаља, транзитни

карактер земље;

-Постојећи природни и културно-историјски ресурси и атракције;

-Кохерентан плански оквир развоја туризма у Србији;

-Најдужи ток Дунава у Европи;

-Чиста и очувана природа, лепеза националних паркова, паркова природе, регионалних природних паркова, специјалних резервата природе и предела изузетних одлика;

-Развијена гастрономија;

-Позитиван напредак у развоју туристичке инфраструктуре;

-Динамичан развој руралног туризма и активности повезаних са туризмом;

-Велик потенцијал развоја бањског туризма у Србији, и са њим повезаних активности;

-Повећање релативног тржишног учешћа посебних интереса, укључујући и активности комплементарних са кампингом.

Основне слабости кампинг туризма у Србији су:

-Укупна понуда смештајних капацитета у кампинг туризму у Србији је још увек на веома ниском нивоу;

-Иако постоје значајне иновације и унапређења, стандарди опремања и услуге у камповима у Србији још увек нису на нивоу примењених стандарда у туристички развијеним земљама;

-Међународно тржиште још увек није свесно постојања Србије као кампинг дестинације;

-Домаће тржиште нема широко развијену навику камповања;

-Често непостојање или неадекватност планске документације на локалу, која је погодна за развој кампинг туризма, недостатак средстава за израду неопходне документације;

-Потребна су унапређења на доступности кампинг локација унутар земље, обухвату и квалитету саобраћајне и туристичке сигнализације, као и квалитету комплементарних услуга, јавног транспорта и развоју паркинг простора;

-Недостатак довољног броја квалитетних и обучених кадрова у кампинг индустрији и повезаним делатностима, неопходног за динамичан развој;

-Промотивне активности и неопходна средства потребна за њих нису на жељеном нивоу.

Приликом реализације овог пројекта, посебно ће се водити рачуна о задовољењу основних стандарда:

-Пружање чуваног паркинга и места за спавање у кабинама различитих нивоа удобности или у шатору на посебно одређено подручје
-Власницима камп приколица осигурати засебно паркирно место опремљено посебним електричним прикључком за спајање кампера или камп приколице с електрична мрежа на 220 волти
-У близини мора постојати опремљено место за пуњење кампера водом
-Мора се одредити посебно место за пражњење водоводних касета мобилних кућица
-Власници камп -кућица и камп приколица могу преноћити у кампу користећи могућности своје опреме
-Стандардна опрема за камповање укључује тоалете и тушеве смештене у

самостојећем модулу намењеном хигијенским поступцима за све кампере.
-Самопослужна кухиња опремљена апаратима потребним за кување могу се одвојити у засебан модул
-Одредити неколико опремљених места за роштиљ и ложење ватре
-Дечије игралиште, може бити испуњено разним структурама за активне игре на отвореном
-Остале услуге укључују: услуге купања, организација мини кафића који користи само једнократна јела и прехрамбене производе с минималним веком трајања (сендвичи, пецива)
-Имати добар апарат за кафу и апарат за пржење крофни омогућиће свакодневно остваривање добре зараде уз минимална улагања у брзо отплаћивање опреме.
-Организовање излета ради разгледавања околних атракција
-Могу се развијати пешачке стазе за групу заинтересованих особа, које ће их извести под водством искусног инструктора
-Услуга изнајмљивања бицикла
-Зими изнајмљивање санки и друге опреме
-Територија ће бити очишћена од смећа, оплемењена и уређена.

Имајући у виду да је тренутно стање камп насеља у прилично лошем стању, оправдано се намеће високо рангирање проблема кампа на листи пројеката од општег значаја за становнике подручја на којем је планирана имплементација овог пројекта.

Пројекат ЈПП подразумева финансирање пројекта од стране приватног партнера и на тај начин се буџет локалне самоуправе кредитно не задужује. Јавно-приватно партнерство заправо представља оквир за заједничко деловање јавног сектора (у овом случају Општине Кладово) и капитала приватног партнера, ради обезбеђења функционисања делатности од општег интереса и ефикасног и економски одрживог развоја инфраструктуре.

Овакав модел пословне сарадње јавног и приватног сектора је снажно подржан од стране Владе Републике Србије[1], а сваки појединачни пројекат захтева претходну проверу и добијање сагласности од стране Комисије за јавно-приватно партнерство и концесије Владе Републике Србије.[2]

Основни елементи концепта јавно-приватног партнерства су јасна алокација одговорности, подела ризика и рок трајања партнерства. Подела ризика омогућава да сваки од партнера преузме ризик којим може да управља на најадекватнији начин, чиме се постиже већа ефикасност оваквих пројеката. Концепт јавно-приватног партнерства на примеру кампа на територији Општине Кладово омогућује Општини, као јавном партнеру, да користи управљачке, техничке, финансијске и иновативне способности приватног партнера.

---

[1] www.jpp.gov.rs *У новембру 2011. године донет је Закон о јавно-приватним партнерству и концесијама ("Службени гласник РС", број 88/11), којим је у правни систем Републике Србије уведен појам јавно-приватно партнерство и омогућено Влади, аутономној покрајини и јединици локалне самоуправе да донесе одлуку о покретању поступка за реализацију пројекта јавно-приватног партнерства.*

[2] *Ради пружања стручне помоћи при реализацији пројеката јавно-приватних партнерстава и концесија, као међуресорно јавно тело оперативно независно у свом раду, Влада Републике Србије образовала је 2012. године Комисију за јавно-приватно партнерство.*

Квалитет услуге кампинг туризма одређен је комплексним својствима која су оријентисана ка кориснику. При том се мора водити рачуна о следећем:

- **За кога се дефинише квалитет?**
- **Чији захтеви/потребе треба да се задовоље?**

Недвосмислено је да се квалитет услуге дефинише за кориснике, чији захтеви и потребе треба да се задовоље.

Конкретно, обавезе приватног партнера биле би да обезбеди финансијска и техничка средства за спровођење кампинг туризма у МЗ Брза Паланка кроз следеће активности:

- Текуће функционисање и одржавање кампа у уговореном периоду од 20 година;
- Гарантовање квалитета услуге током целог периода трајања уговора
- Плаћање концесионе накнаде
- Изградња ограде око целе површине кампа према дефинисаним стандардима;
- Изградња објекта рецепције за пријем и испраћај гостију на улазу у камп
- Изградња најмање једног објекта санитарног чвора за госте кампа са одговарајудим санитарним елементима;
- Изградња угоститељског објекта с терасом за припрему и услуживање хране и пића;
- Изградња пешачких површина и друге потребне комуналне инфраструктуре до смештајних јединица;
- Осигурање покривености сигналом покретне електронске комуникацијске мреже целог простора у обухвату кампа;
- Изградња система расвете унутар кампа;
- Уређење камп места/парцела за покретну опрему за камповање
- Изградња паркинг места за запослене и госте кампа
- Уређење заштитних зелених површина у зони кампа;
- Изградња других садржаја угоститељско туристичке намене према потребама концесионара и осталим условима.

Максималан капацитет кампа износи 400 гостију.
Планирана категорија кампа је **** (4 звездице).

Права и обавезе јавног и приватног партнера су детаљније дефинисане у деловима који појашњавају циљеве које треба остварити пројектом и кроз матрицу ризика.

За разматрање могућности покретања поступка ЈПП неопходно је било анализирати тренутно стање кампа и израдити анализу за коју су били неоходни подаци о утицајима истог на здравље и безбедност људи, као и на заштиту животне средине.

Изградња новог кампа довела би до подизања нивоа ефикасности у пружању услуга кампинг туризма. Пројекат у својој основи треба да обезбеди адекватан износ накнаде јавном партнеру, али и несметано функционисање кампа, како би приватан партнер имао

интерес за улагањем.

3.1. Основни елементи кампа

Приликом изградње кампа мора се рачунати на дугогодишње планирање и градњу пре самог отварања и примања првих гостију. Потребно је узети у обзир законе и одредбе везане уз многе сегменте живота. Стога не изненађује чињеница да се годишње у Србији отвори веома мали број кампова. Кампови, а нарочито они мали, морају имати јасну оријентацију према жељеној скупини: кампови за бициклисте, породице с малом децом, wеллнесс кампови, спелеолошки кампови итд. Потребно је пре свега направити детаљну анализу тржишта које ће узети у обзир жељену клијентелу, микро локацију кампа, окружење и понуду у окружењу, конкуренцију. Желимо ли у кампу госте који ће бити у пролазу или оне који цели годишњи одмор не желе мењати локацију. Узевши о обзир велики број фактора потребно је одговорити на питања како профилирати камп, које садржаје у њега уградити, може ли положај кампа понудити гостима ванпансионске активности. Треба при томе узети у обзир и законодавна ограничења те минималне услове за категоризацију кампа док ће детаљна финансијска анализа трошкова и очекиваних прихода, те повратa инвестиције увелико смањити ризик улагања.

Без обзира на чињеницу да не постоје два идентична кампа и да сваки циља специјализацији у својој ниши, постоји неколико елемената који су свима њима заједнички и на које би сваки инвеститор требао рачунати.

3.1.1.Сигнализација и долазак

Осим ако гости нису добро упознати с локацијом кампа потребно је планирати сигнализацију уз главне и локалне путеве које ће госте упутити на камп и уједно им олакшати проналазак пута до истога. Препоручљиво је користити знакове складно међународним стандардима те их поставити на прикладан начин уз ознаку удаљености.

3.1.2.Улаз/излаз и рецепција

У зависности о врсти и категорији кампа улазно излазни пункт и рецепција морају задовољавати прописане минималне услове. То може варирати од рецепције на позив госта или монтажне кућице до објекта с администрацијом, рецепционерима, мењачницом итд. Битно је да они остављају добар први утисак о кампу. Уз изглед битна је и његова функционалност како би се госту осигурао угодан и безбрижан улазак и излазак а мора се узети у обзир и величину возила која ће туда пролазити.

Рецепција као срце кампа и место где се остварује највише комуникације с гостима мора бити прикладно уређена, и овде је комбинација изгледа и функционалности врло битна. Сваки ће гост похвалити брзо решавање формалности и пријаве које мора обавити након дугог пута до одредишта. Ради избегавања неспоразума потребно је гостима омогућити приступ најосновнијим информацијама о кампу попут забрана за псе или мирним периодима када је кроз камп забрањена вожња.

3.1.3.Простор кампа

Приликом планирања кампа, постоји могућност да се у обзир узму природне предиспозиције околине те да се камп на што природнији начин уклопи у амбијент. Циљ којем треба тежити је стварање места за провођење слободног времена које је максимално повезано с природом. Потребно је камп и пригодно хортикултурно уредити уз планирање његовог што једноставнијег одржавања. Приликом планирања треба

водити рачуна о три аспекта:

- камп треба интегрисати у природно окружење тако да се искористе природне предиспозиције: море, реке, језера, брежуљци, околна места;
- треба смањити непожењан утицај кампа на околину (бука и негативни визуални утисак)
- треба створити заштиту против непожељних спољних утицаја (бука).
- Што се тиче економских аспеката, треба пронаћи равнотежу између:
- искористиве површине (парцеле)
- државних површина (ресторан, рецепција, путеви)
- површина за слободно време (игралишта, базени).

Важни су и аспекти који се односе на техничку сигурност попут несметаног доласка и одласка гостију. Пројектант мора водити рачуна о свакодневном управљању кампом и сходно томе испланирати прикладну инфраструктуру.

3.1.4. Парцеле

Основна смештајна јединица на којој гости постављају своју опрему за камповање, био то шатор, камп приколица или кампер. При планирању кампа ово је један од елемената које је потребно изразито пажљиво планирати. Минимална величина парцеле је законски одређена и већа је код кампова више категорије. Кампистима који путују мотором и постављају шатор биће довољна парцела од нпр. 65м2 (најбоље квадратног облика 8х8) али за кампере треба рачунати на 100 - 120м2 са страницама 12х10 или слично.

Такође, потребно је планирати инфраструктуру (струја, вода, одвод, Wи-Фи...) те узети у обзир све сигурносне норме. У углове је пожељно посадити стабла и парцеле оградити зеленилом док њихов распоред мора омогућавати лаки приступ санитарним чворовима, без потребе да гости користе суседне парцеле као пролаз.

Подлога мора бити чврста како би поднела терет возила али уједно и пропусна. Квалитетно изведена дренажа спречиће неугодности које настају као последица обилних пљускова.

3.1.5. Смештај за најам

За онај део кампинг гостију који не поседују властиту кампинг опрему, смештај за најам је одлична алтернатива. Често су то млађи парови с децом који не желе куповати кампере или старији гости који желе комодитет али се притом желе одморити у природи. Једна од популарних врста таквог смештаја су мобилне кућице које гостима пружају сав комфор апартмана често и с додатним садржајима. Код планирања кампа потребно је знати да је број мобилних кућица ограничен на максималних 30% основних смештајних јединица, дакле на камп од нпр. 100 парцела могуће је поставити 30 кућица. Треба напоменути и да нису сви кампови прикладни за понуду мобилних кућица иако их предузетници преферирају због више продајне цене и продужетка сезоне. Све популарнији тренд у задње време је и глампинг тј. гламурозно кампирање које гостима нуди посебно луксузну понуду, често и у иновативним облицима смештаја попут глампинг шатора.

3.1.6.Санитарни чворови

Према анкетама на најјачим европским кампинг тржиштима, пре свега у Немачкој и Холандији, чак 85% гостију бира камп на темељу квалитета санитарних чворова. Јасно је да гост посећује камп ради његовог положаја, понуде или уређености али сви наведени фактори "падају у воду" ако у кампу постоји стари и неуредан санитарни чвор. Уз

парцеле, ово је један од најважнијих елемената у кампу за којег су законски прописани минимални услови, али препоручљиво је изградити чвор с бољим условима од оних минималних при чему се треба обратити пажња на неколико фактора:

- санитарије за мушкарце и жене морају бити одвојене
- места за личну хигијену морају бити удаљена од тоалета
- санитарије намењене деци
- прилагођеност особама с инвалидитетом
- прикладна понуда за кућне љубимце.

Сваки санитарни чвор треба имати и одвод за преносне WC-е којег је најбоље поставити са спољне стране санитарног чвора на начин да сваки гост може доћи до њега без ометања других гостију.

3.1.7. Спорт и остале активности

Игралиште је један од основних садржаја за малу децу и децу средње доби. Оно мора деци омогућити да буду креативна, да развијају своје моторичке способности те да се друже с другом децом. Опрема за игралишта мора испуњавати све сигурносне стандарде те се мора редовно контролисати и о њеном стању водити забелешке.

За нешто старије госте пожељна је и понуда ванпансионских активности попут бициклизма, шетњи природом, планинарења, роњења, рафтинга. Опредељење малих кампова може се вртити управо око једне или више активности те се на темељу њих и маркетиншки позиционирати.

3.2. Кампинг као туристички производ

Камп туризам представља селективни облик туризма. Сама реч камповање долази од енглеске речи: camping, односно логоровање и представља назив за рекреативну активност и облик туризма, у којем учесници проводе неко време у природи, обично користећи шаторе или посебно израђена или прилагођена возила за смештај и боравак.

Прилагођавање туристичке понуде и туристичких производа условило је развој различитих облика туризма ради успешног и конкурентног наступа на туристичком тржишту. Све израженије негативне појаве у садржајима масовног туризма, наметнуле су потребу за проналажење модела одрживог развоја туризма диверзификацијом понуде на посебне, алтернативне, специфичне селективне облике туризма засноване на концепту одрживости. Према томе селективни туризам се може дефинисати као „синтетички и генерички појам који означава нови квалитет савременог и будућег туризма, утемељеног на селекцији програма, одговорном понашању свих учесника, еколошком и економском начелу уравнотеженог развоја, квалитетном нивоу, као и изворном идентитету и хуманости услуге, уз пожељан уравнотежен однос броја туриста и броја локалних становника на одређеном подручју.

Специфични облици туризма су посебна група туристичких кретања која су условљена одређеним, доминантним туристичким мотивом који потрошача покреће на путовање у дестинацију чија је туристичка понуда садржајима прилагођена остварењу доживљаја везаних уз примарни интерес тог потрошача. Историјски посматрано, камп је првобитно означавао простор на којем су логоровале римске легије током освајачких похода. Сама реч campus латинског је порекла и значи равницу, пољану. То своје основно обележје задржали су и савремени кампови, који су данас најчешће смештени у равници или на планинској заравни.

Камп је место где модеран човек, често оптерећен динамичном и стресном свакодневицом великих урбаних средина, задовољава потребу за променом, опуштањем

и одмором. Кампинг активност је, с једне стране је рекреативна, јер се често везује за активности у природи; са друге стране је економска, јер утиче на економски живот места, али и на развој осталих повезаних грана туризма. Овај утицај кампинга на интегрални развој туризма доприноси стварању додате вредности, повећању прихода за локалну заједницу, али и повећању квалитета услуге у свим сегментима.

Кампинг је пожељан облик одмора за све већи број туриста у земљама западне и северне Европе. Његова популарност не лежи само у нижој цени, он омогућава грађанима урбаних средина да доживе растерећење у условима минималног загађења било које врсте, мањак ограничења и велику слободу активности за децу. Растући тренд је видљив у намери човека да више времена проведе што даље од бучних и пренатрпаних урбаних средина користећи одмор и рекреацију.

Кампинг туризам снажно је обележио развој туризма 20. века и био један од најснажнијих чиниоца масовних туристичких кретања. Због стереотипног приступа разумевању кампинга као „сиромашног“ вида туризма дуго је била занемарена његова димензија и значај за туризам дестинација и држава, постојаност и лојалност кампинг потражње. Такође, била је занемарена и чињеница да је камповање, пре свега, животни стил који има свој значај и одређење које се дефинише као људска потреба. То је стил који значи слободу, уживање у природи, истанчан осећај за околину, дружење људи, поштовање једноставности и непосредности, али без одрицања од свих уобичајених цивилизацијских достигнућа. Трећина свих смештајних капацитета у Европи налази се управо у камповима. Европски кампови генеришу шестину свих европских ноћења. Кампинг путовања као и пратећа кампинг индустрија снажан су чиниоц европске економије.

Процењује се да европско кампинг тржиште генерише преко 15 милијарди евра прихода годишње, док се приходи од продаје кампер возила крећу преко 12.4 милијарде евра. Остварује се око 375 милона ноћења у 25.000 кампова, а 90 милиона ноћења се реализује изван кампова. Посматрано са становишта учешћа у укупном броју ноћења у Европи, 16% ноћења су кампинг ноћења, са просечним годишњим растом од 5%. Кампинг у Европи данас представља life-syle и тренд у туризму у којем кампови више нису ливаде без садржаја, а кампинг није јефтини туризам.

Брендираних кампова у Европи још увијек има мање, док су у САД-у очити тренд, могући будући модел пословања за пораст знања и свесности о камповима. Интернет, за кампинг као и за друга тржишта, игра све већу и важнију улогу, јер све више путника тражи, упоређује и букира годишњи одмор у кампу преко интернета користећи велики број интернет алата као што су преглед web страница или форума ради размене искустава и мишљења. Будућност кампинг туризма се све више профилише на туризам камперима, с једне стране, те на квалитетном смештају кампова, са друге стране (уређене парцеле, мобилне кућице и др.).

Кампови остварују највећи пораст броја ноћења у последњим годинама, а главни разлог љубави према камповима је већа флексибилност у односу на остале категорије.

Просечни кампер је млађи од просека старости становништва, има веће приходе и виши степен образовања. Уочава се да је главни тренд прелазак са кућица на кампере (аутодомове). Иако продаја традиционалних камп кућица пада, након кризе поновно је порасла продаја кампера, тражи се мобилнији “turning turizam” унутар једне или више дестинација.

Према расположивим истраживањима карактеристика савремених кампинг туриста, могу се уочити неке опште карактеристике:

- просечна старост туриста кампера износи 47 година;
- 62 % њих има вишу или високу стручну спрему;
- 76% их има примања већа од 1.500 евра;
- 58% их борави у камп кућицама, 21% у шаторима и 21% у аутокућицама;
- просечан трошак породице током камповања износи око 2.400 евра;
- просечна дневна потрошња по члану породице износи око 50 евра.

Савремени кампери су се променили. То су гости којима боравак у кампу представља „lifestyle“, тј. начин живота. Они су образовани, добростојећи, а за камповање се одлучују због слободе одлучивања (куда, када поћи и колико боравити), слободе избора (највећи број кампинг гостију још увек долази без резервације), као и слободе понашања (нема унапред обвезних садржаја). Снага доживљаја (авантура, нова искуства, нове емоције, дружење и живот с људима сличних интереса) и промене (живот другачији од свакодневног, површност, лежерност и опуштеност) уз спој са природом.Уз наглашену једноставност (неконвенционалност, комуникација, пријатељство и међуљудски односи).

На основу спроведеног истраживања, од стране Кампинг удружења земаља у региону, утврђено је да су главни разлози за посету и долазак туриста из ЕУ региона у камп следећи:

1. Пасивни одмор, опуштање (80%)

2. Забава (43%)

3. Нова искуства и доживљаји (32%)

4. Гастрономија (22%)

5. Упознавање природних лепота (20%)

6. Спорт, рекреација (8%)

7. Културне знаменитости/догађања (6%)

8. Здравствени разлози (6%)

Кампери воле аутономију, необавезност у облачењу, социјалне контакте, угодна дружења са истомишљеницима. Већина људи иде на камповање због умора од града и свакодневних обавеза које стварају напетост и фрустрације или, пак, желе авантуру. Било да уживају у бициклизму, лову или било којој другој активности на отвореном, камповање нуди начин да се људи потпуно усредсреде на изабрани хоби неколико дана без ометања.

Камповање, по мишљењу многих стручњака разних профила, може помоћи да се живи дужи и здравији живот. Од многих бенефита који се приписују кампингу издаваја се неколико најзначајних: чист ваздух, који је карактеристичан за простор са пуно дрвећа јер пружа могућност узимања више кисеоника због чега се јавља осећај среће када се први пут удахне ваздух у кампу због ослобађања серотонина из додатног кисеоника. Тело може да функционише са мање напора када има много кисеоника. То није једина корист од свежег ваздуха. Истраживања показују да неко време на отвореном може побољшати крвни притисак, побољшати варење и дати имунолошком систему додатни подстицај. Неколико дана проведених у природи доноси здравствене користи од додатног кисеоника и ниског нивоа загађења.

Дружење је врло забавно са пријатељима или члановима породице и то уживање ће у јединственом искуству помоћи да се одржи здрава и срећна веза. Дружење може

продужити животни век и одгодити проблеме с памћењем, истиче се у истраживању објављеном у часопису American Journal of Public Helth. Побољшање расположења потврђују редовни кампери који често говоре о томе како се првих неколико дана након путовања осећају срећнијим. Камп, такође, омогућава да се људи лакше носе са стресом. Стрес може негативно утицати на здравље и зато кампери бирају овај вид одмора јер мање оптерећују менталне и физичке способности користећи слободно време у кампу. Нижи ниво стреса повезан је са порастом нивоа кисеоника, вишим нивоима серотонина и контролисаним нивоима мелатонина који су резултат боравка у природи и директно утичу на емоционалну компоненту на послу где ће се људи много мање љутити због различитих нежељених ситуација.

Под претпоставком да се располаже квалитетном опремом за камповање сигурно је да ће камперима пружити угодан сан након дана пуног активности на отвореном. Сан има ефекат на све телесне процесе и може смањити упалу, побољшати кардиоваскуларни систем и помоћи одржавање бољег циклуса спавања након повратка са одмора.

Кампери живе нова искуства, тржиште кампинг опреме доживљава праву експлозију али и мења употребна својства, материјале и форме, све је максимално подређено слободном времену и номадским потребама туриста. Кампери као потрошачи у будућности ће бити захтевнији и њиховим потребама ће бити све теже одговорити. Кампинг потражња има брз ритам, а нове технологије ће бити кључ будућности у кампу и представљаће основу промена.

3.3.Кампинг туризам у Подунављу

Дунав спаја више од 80 милиона људи који живе на његовим обалама у десет земаља (Немачка, Аустрија, Словачка, Мађарска, Хрватска, Србија, Бугарска, Румунија, Молдавија и Украјина) и говоре више од десетак језика, припадају различитим религијама, негују своје историјско наслеђе, своју уметност, обичаје, митове и легенде.

На његовим обалама рођена су прва насеља, тврђаве и средњовековни градови, манастири и цркве. Дунав данас спаја неколико европских престоница. Захваљујући свом дугом току сврстава се у реке међународног карактера. Укупном дужином од 2.850 км заузима друго место по величини у Европи. Од Улма, Дунав је плован за мање бродове, а од Регенсбурга и за највеће речне крстарице. Учешћем на тржишту речних крстарења са 35% Дунав заузима прво место међу речним дестинацијама у свету.

Развој туризма на Дунаву бележи континуиран успон у Србији. Стални пораст у броју посетилаца потврђује да је наша земља атрактивна дестинација на Дунаву. Најновији статистички подаци указују на велики потенцијал речног туризма и на потребу за повећањем смештајних капацитета. Добро осмишљена туристичка понуда и креирање квалитетних туристичких производа додатно би допринели атрактивности Дунава као туристичке дестинације.

Дунав у Србију улази код Мохача. Ток од 588 км напушта нашу земљу код ушћа Тимока, на истоку Србије. Дунав је плован целим током у Србији што је од изузетне важности за речни саобраћај. Потпуна пловност има велики значај и за све облике туризма на реци а самим тим и за кампинг туризам. Природна богатства чине Србију изузетним потенцијалом за развој туризма базираног на природним вредностима попут наутичког, кампинг и еко туризма. Пловидбени потенцијал Дунава допуњује низ резервата природе, археолошких налазишта која су од изузетне важности и бројних утврђења из Римског доба и Средњег века.

Основни проблем развоја туризма Србије на рекама јесте недостатак смештајних

капацитета дуж Дунава, а могућност за делимично решење овог проблема могу бити нови кампинг простори дуж Дунава. Потребни су нови кампови саграђени по европским стандардима са низом услуга и погодности које туристи из развијених земаља очекују у камповима. Кампинг асоцијација наглашава потребу за развојем кампинг туризма дуж Дунава. Нови кампови на Дунаву допринели би да се Србија афирмише као атрактивна дестинација на кампинг мапи Европе.

Кампинг асоцијација Србије је као један од својих приоритета за 2008. годину поставила иницирање развоја кампинг туризма у Подунављу. Потреба за активностима у овом правцу је очигледна с обзиром на све већу важност коју Дунав има у европским размерама и на константан пораст и развој разних облика туризма који се везују за Дунав.

Изузетно слаба опремљеност смештајним капацитетима дуж тока Дунава кроз Србију и све веће интересовање туриста управо за овај коридор, пружају простор за развој кампинг туризма. Кампинг је интересантан за све бројнију групу туриста-бициклиста, за туристе који крстаре Дунавом, као и за све посетиоце који обилазе изузетне природне амбијенталне целине као и градове дуж Дунава.

На Дунаву се налази више десетина општина/градова и сасвим је сигурно да би сви они у великој мери могли да користе благодети Дунава уколико би своје развојне планове усмерили ка одрживом коришћењу ове реке. Међутим, реална ситуација је другачија и мало је општина/градова који одрживо „користе“ Дунав и узимају од њега оно најбоље.

Кампинг асоцијација Србије је на основу доле наведених критеријума изабрала локације дуж Дунава како би радила на иницирању развоја кампинг туризма као једног комплементарног облика туризма који је у складу са одрживим коришћењем Дунава, основним еколошким принципима и заштитом животне средине као и економским развојем подунавских општина.

На основну детаљне анализе о потенцијалима и могућностима општина за развој кампинг туризма издвојили смо оне у којима постоји иницијатива за изградњу кампа уз учешће домаћих и страних инвеститора. Поред атрактивности локалитета било је потребно водити се одређеним критеријумима како би се дошло до дефинисања реално остваривих кампинг локација, а то су:

- Усклађеност са Просторним планом општине
- Постојање, унапред одређених, спортско-рекреативних зона које дозвољавају градњу
- Израђен План детаљне регулације за потенцијални кампинг локалитет (или у процесу израде)
- Иницијатива Општине за изградњу кампа уз учешће инвеститора
- Постојање основне инфраструктуре (струја, вода, канализација) или могућности за њено брзо успостављање
- Прилазни путеви и саобраћајнице
- Додатни садржаји и туристичка понуда.

4.ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ОПШТИНИ КЛАДОВО

Данашње Кладово подигнуто је на месту где је некада било праисторијско насеље, а затим и антички град Занес. На место античког Занеса заснован је почетком средњег века Нови град, који су порушили Мађари 1502. године.

Међутим, Нови град се поново подиже 1524. године. После разарања данашњег Турн – Северина, по заповести султана Сулејмана Величанственог, командант турске војске Бали – бег, у циљу даљег ратовања са Угарском, подиже знатно јаче утврђење и даје му ново име у славу своје вере: Фетхи Ислам (Фетислам). Нова тврђава Фетислам сагрђена

је на ранијим темељима, под којима је некада био и антички град Занес.

У првом и другом светском рату Кладово дели судбину осталих српских градова. Тај град је прва мета напада у оба ова рата. У другом светском рату, он је први ослобођени град Југославије од совјетске армије која код Кладова 6. септембра и 6. октобра 1944. године форсира Дунав и без икаквог губитка заузима Кључ.

До изградње Хидроенергетског система Ђердап, мала варошица Кладово иако привредни и административни центар Кључа, вековима је само вегетирала на вратима Ђердапа, примајући и отпремајући војску и лађаре који су животно везани за Ђердап.

Данас је Кладово савремени градић са око 10.000 становника, стециште туриста који су дошли да виде једну од највећих хидроелектрана света, највеличанственију клисуру Ђердап и многобројна археолошка праисторијска, античка и средњевековна налазишта.

Три су основна правца који Кладово повезују са залеђем Србије:

- из Београда (260 км), преко Пожаревца и Доњег Милановца, низ Дунав Ђердапском магистралом;
- из Параћина (200 км), веза са ауто путем Београд – Ниш, преко планинског превоја Честобродице, Зајечара и Неготина;
- из Ниша, око (200 км), преко другог планинског превоја Тресибаба, Књажевца, Зајечара и Неготина.

Кладово се налази у области званој Кључ на крајњем југоистоку наше земље и задња је тачка на истоку према Бугарској и Румунији.

Град има око 10.000 становника. Општина са око 30.000 становника, распростире се на око 63 ha.



Разграната хидрографска мрежа, са Дунавом као највећом и водом најбогатијом реком, равничарско-терасасти терени поред обале Дунава и брдско планински пределе са надморском висином до 500 метара су најважније географске карактеристике. Клима је

континентална, са жарким, топлим летима са мало падавина, и дуга и хладна зима са снегом од новембра. Ветрови су честа појава, и обично доносе обилне и изненадне падавине.

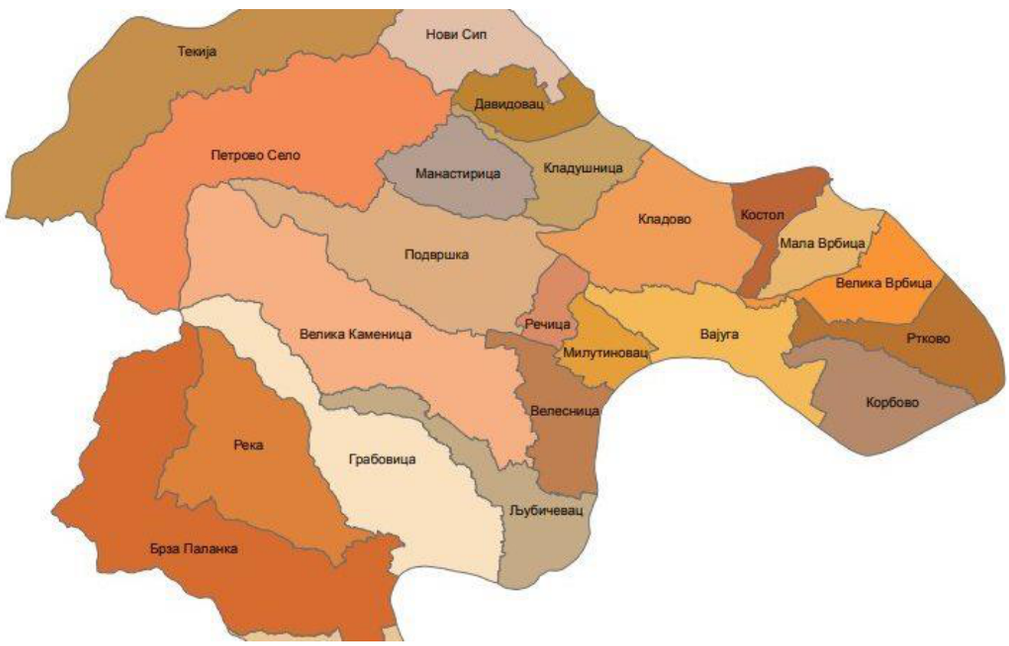


Према подацима са пописа 2000. године у Кладову живи око 32.000 становника. Општина је састављена од 23 насеља и 6 заселака. Од тог броја чак 18 насеља се налази у приобаљу Дунава. Густина насељености износи 171 становник на 1 км квадратни. Осим Кладова карактеристике варосице имају и насеља Брза Паланка и Текија. Остала насеља су села усореног типа.

У Кладову су бројна дешавања у току године. Нека су традиционална, па и вишевековна, а нека новијег датума са циљем да се обогати период туристичке сезоне. Традиционално се обележавају Свети Трифун – Дан воћара и виноградара и Великогоспоински вашар 28. августа. У летњим месецима су Blue week, регате, изложбе меда, Етнофестивал и Златна буђка Ђердапа у Текији.

4.1. Локација

Насеље Брза Паланка се налази у општини Кладово, на источним падинама Мироча , на путу Кладово – Неготин на самој обали Дунава. Према попису из 2011. године овде живи 860 становника.



Као насеље, Брза Паланка је постојала још за време Римљана када се звала Егета. Налазила се на веома погодном месту и по скоро централном положају у ланцу војних утврђења званих „лимес", Егета је представљала за римску војску значајно стратешко место.

Данас се овде налази Црква Св. Тројице новијег датума, добро организована школа, фудбалски стадион „Егета", али и споменик Вуку Караџићу.



Локација кампа у насељеном месту Брза Паланка налази се на самој обали Дунава, источно од државног пута IБ реда - државног пута 35, изграђеног на кп.бр. 4199, уписаној у Листу непокретности број 2246 КО Брза Паланка, односно граничи се са истим и има приступ са наведеног пута, уласком на кп.бр. 1450/4 КО Брза Паланка.

Парцеле (бројеви) који ће бити предмет концесионог акта и поверавања камперске делатности:

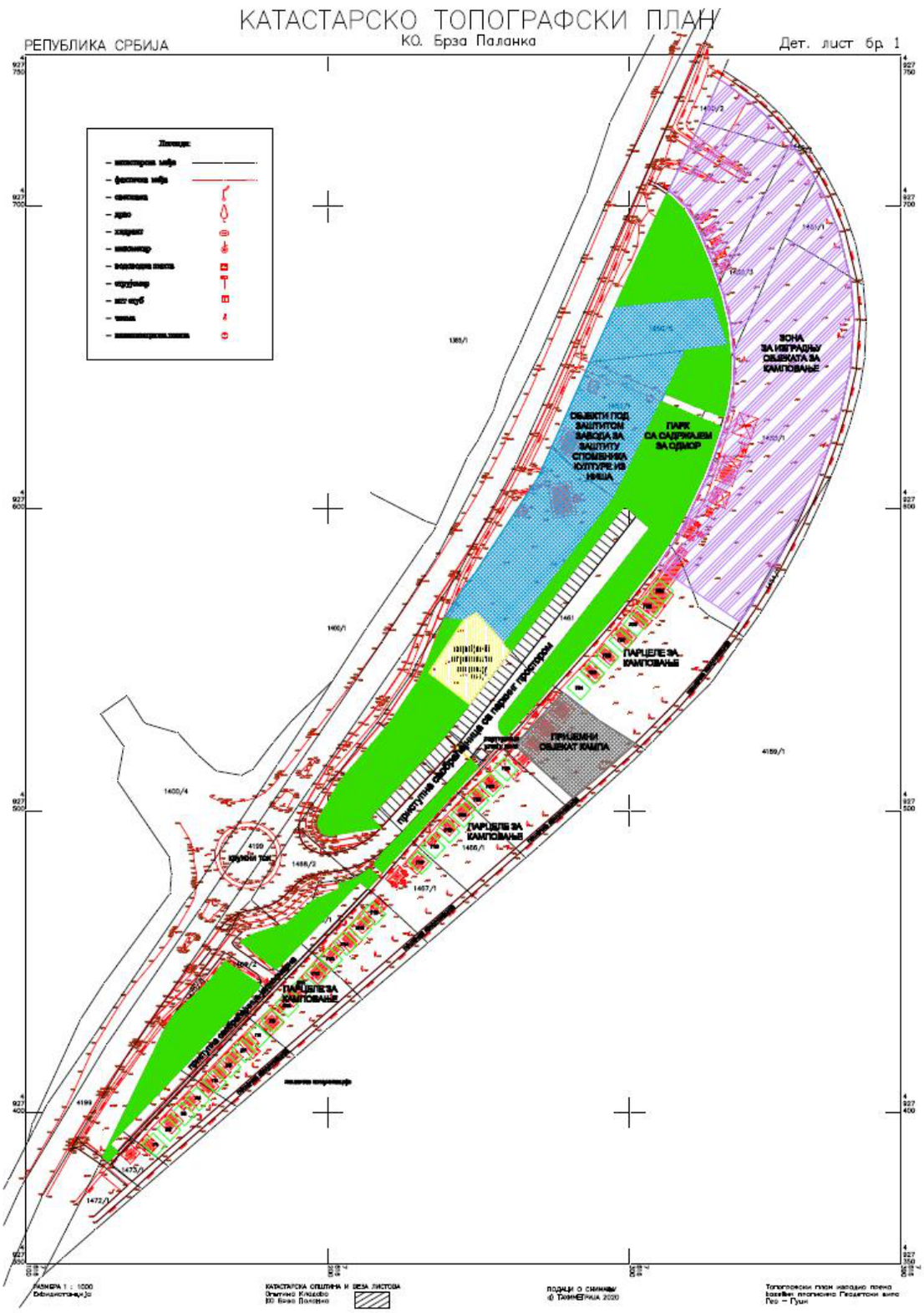
- кп.бр. 1471/1, 1470/1, 1466/1, 1464/1, 1450/4, 1451/1 и 1450/2, све у КО Брза Паланка, за које је дана 30.10.2020. године уписана забележба, заведена код Службе за катастар непокретности Кладово под бројем: 952-02-9-152-20677/2020 – покретање поступка уноса оригиналних података, те је неопходно проверити на шта се односе уписане забележбе; и 1450/3 КО Брза Паланка која је у јавној својини општине Кладово у обиму удела 1882/2138 а у јавној својини Републике Србије у обиму удела 256/2138

- кп.бр. 1470/2, 1469/2, 1468/2, 1467/2, 1466/2, 1464/2, све у КО Брза Паланка за које је дана 30.10.2020. године уписана забележба, заведена код Службе за катастар непокретности Кладово под бројем: 952-02-9-152-20677/2020 – покретање поступка уноса оригиналних података, као и забележба од 21.10.2020. године , заведена код Службе за катастар непокретности Кладово под бројем: 952-02-4-152-120234/2020 – покретање поступка уписа решења о админ. преносу, те је неопходно проверити на шта се односе уписане забележбе

- кп.бр. 1461 КО Брза Паланка за коју је дана 30.10.2020. године уписана забележба, заведена код Службе за катастар непокретности Кладово под бројем: 952-02-9-152-20677/2020 – покретање поступка уноса оригиналних података, и на којој се налази објекат број 1, улица „Велике ливаде“, површине 88m², зграда културе, објекат изграђен без одобрења за градњу, број етажа приземље 1, у јавној својини Општине Кладово, а чији је корисник Месна заједница Брза Паланка;

- кп.бр. 1455/1 КО Брза Паланка за коју је дана 30.10.2020. године уписана забележба, заведена код Службе за катастар непокретности Кладово под бројем: 952-02-9-152-20677/2020 – покретање поступка уноса оригиналних података, и на којој се налази објекат број 1, улица „Велике ливаде“, површине 9m², објекат културе - споменик, објекат изграђен без одобрења за градњу, број етажа приземље 1, у јавној својини Општине Кладово;

- кп.бр. 1450/1 КО Брза Паланка за коју је дана 30.10.2020. године уписана забележба, заведена код Службе за катастар непокретности Кладово под бројем: 952-02-9-152-20677/2020 – покретање поступка уноса оригиналних података, и на којој се налази објекат број 1, улица „Велике ливаде“, површине 57m², зграда културе, објекат изграђен без одобрења за градњу, број етажа приземље 1, у јавној својини Општине Кладово, а чији је корисник Месна заједница Брза Паланка, као и објекат број 2, улица „Велике ливаде“, површине 13m², зграда културе, објекат изграђен без одобрења за градњу, број етажа приземље 1, у јавној својини Општине Кладово, а чији је корисник Месна заједница Брза Паланка;


КАТАСТАРСКО ТОПОГРАФСКИ ПЛАН
РЕПУБЛИКА СРБИЈА
КО. Брза Паланка
Дет. лист бр. 1
ЗОНА ЗА ИЗГРАДЊУ ОБЈЕКАТА ЗА КАМПОВАЊЕ
ОБЈЕКТИ ПОД ЗАШТИТОМ ЗАВОДА ЗА ЗАШТИТУ СПОМЕНИКА КУЛТУРЕ ИЗ НИША
ПАРК СА САДРЖАЈЕМ ЗА ОДМОР
ПАРЦЕЛЕ ЗА КАМПОВАЊЕ
ПРИЛАЗНИ ОБЈЕКАТ КАМПА
ПАРЦЕЛЕ ЗА КАМПОВАЊЕ
ПАРЦЕЛЕ ЗА КАМПОВАЊЕ

5.РАЗЛОЗИ ЗА ДАВАЊЕ КОНЦЕСИЈЕ

На основу спроведене анализе, идентификоване су следеће кључне карактеристике тржишта посебних интереса.

Данашње тржиште посебних интереса у Европи се процењује на око 443 хиљаде долазака, од чега 44% представљају индивидуални путници (197 хиљада), док остатак од 56% (245 хиљада) чине путовања организована од стране тоур оператора. Највећа емитивна тржишта посебних интереса су Немачка (102.000 долазака), Велика Британија (71.000 долазака), Француска (31.000 долазака), Холандија (27.000 долазака) и Италија (22.000 долазака).

Финансијски гледано, ово тржиште само у наведене 4 дестинације има вредност од преко 177 милиона евра.

Туристи који преферирају благе активности су најчешће између 36 и 55 година старости, вишег су образовања, а располажу средњим и вишим приходима. Живе најчешће у великим урбаним срединама. Преферирају алтернативне облике смештаја. Највећи потенцијал раста посебних интереса се односи на породичне одморе, кратке одморе и екстремне посебне интересе – активности.

Разлози давање концесије за камп, засновани су на законској регулативи која обавезује Општину Кладово да обезбеди адекватну комуналну услугу, која ће да допринесе развоју туризма. У обзир се узимају следеће законске регулативе:

чланом 20.став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи («Сл. гласник РС», бр.129/07 и 83/14-др.закон, 47/18) је дефинисано да општине преко својих органа у складу са Уставом и законом уређује и обезбеђује обављање и развој комуналних делатности, локални превоз, коришћење грађевинског земљишта и пословног простора,

чланом 2. Закона о комуналним делатностима («Сл. гласник РС», бр. 88/11, 104/16, 95/18) је дефинисано да су комуналне делатности у смислу овог закона делатности пружања комуналних услуга од значаја за остварење животних потреба физичких и правних лица код којих је јединица локалне самоуправе дужна да створи услове за обезбеђење одговарајућег квалитета, обима, доступности и континуитета, као и надзор над њиховим вршењем, као и да су комуналне делатности делатности од општег интереса,

чланом 4. став 1. Закона о комуналним делатностима («Сл. гласник РС», бр. 88/11 и 104/16, 95/18) је прописано да јединица локалне самоуправе, у складу са овим законом, обезбеђује организационе, материјалне и друге услове за изградњу, одржавање и функционисање комуналних објеката и за техничко и технолошко јединство система и уређује и обезбеђује обављање комуналних делатности и њихов развој,

чланом 4. став 3. Закона о комуналним делатностима («Сл. гласник РС», бр. 88/11 и 104/16, 95/18) је нормирано да јединица локалне самоуправе уређује у складу са законом услове обављања комуналних делатности, права и обавезе корисника комуналних услуга, обим и квалитет комуналних услуга и начин вршења надзора над обављањем комуналних делатности обезбеђујући нарочито:

- одговарајући обухват, обим и квалитет комуналних услуга, који подразумева

нарочито: здравствену и хигијенску исправност према прописаним стандардима и нормативима, тачност у погледу рокова испоруке, сигурност и заштиту корисника у добијању услуга, поузданост, приступачност и трајност у пружању услуга;
- развој и унапређивање квалитета и асортимана комуналних услуга, као и унапређивање организације рада, ефикасности и других услова пружања услуга;
- сагласност са начелима одрживог развоја, која су дефинисана посебним законом који уређује одређену комуналну делатност;
- ефикасно коришћење ресурса и смањење трошкова обављања комуналних делатности успостављањем сарадње две или више јединица локалне самоуправе и другим активностима када за то постоји могућност;

чланом 9. Закона о комуналним делатностима («Сл. гласник РС», бр. 88/11,104/16, 95/18) је одређено и да се поверавање обављања комуналне делатности врши на основу одлуке скупштине јединице локалне самоуправе о начину обављања комуналне делатности и уговора о поверавању, осим кад се оснива јавно предузеће, као и да се на поступак поверавања обављања комуналне делатности чије се финансирање обезбеђује у целости или делимично наплатом накнаде од корисника услуга, примењују се одредбе закона којим се уређује јавно-приватно партнерство и концесије.

Закон о туризму („Сл. гласник РС“, бр. 36/2009, 88/2010, 99/2011 – др. закон и 93/2012)

Правилник о условима и начину обављања угоститељске делатности, начину пружања угоститељских услуга, разврставању угоститељских објеката и минимално техничким условима за уређење и опремање угоститељских објеката; („Сл. гласник РС“, бр. 48/2012 и 58/2016) прописује услове и начин обављања угоститељске делатности, начин пружања угоститељских услуга, разврставање угоститељских објеката, минималне техничке услове за уређење и опремање угоститељских објеката у зависности од начина услуживања и врсте услуга које се претежно пружају у угоститељском објекту и ван угоститељског објекта, у покретном објекту, у домаћој радиности и у сеоском туристичком домаћинству.

Правилником о стандардима за категоризацију угоститељских објеката за смештај који је на снази од 2010. године су прописани стандарди за категоризацију угоститељских објеката за смештај: хотел, мотел, туристичко насеље, камп, пансион, кућа, апартман. Прописани су стандарди за поједине врсте објеката, посебни стандарди, категорије као и начин стицања и промене категорије угоститељског објекта. Стандарди садрже обавезне и изборне елементе утврђене за одређену категорију на основу којих се одређује број додатних бодова, у складу са правилником. На основу правилника, камп може да се категорише ако има најмање 15 камп јединица. Камп може да се категорише у категорије од једне до четири звездице. За категоризацију кампова у Србији надлежно је министарство надлежно за послове туризма.

Стандарди на основу којих се категоришу кампови су посебно обрађени у правилнику. Правилник третира широк спектар понуде кампа у процесу категоризације. Посматрају се следеће области:

- паркинг;
- улази;
- пријем гостију;
- камп парцеле;
- снабдевање електричном енергијом;
- снабдевање водом за пиће и за одржавање хигијене;
- праонице за посуђе;
- простор за чување, припремање и конзумирање хране;
- прање и пеглање рубља и одеће гостију;
- пражњење преносивих хемијских тоалета;
- квалитет уређења;
- остали садржаји, услуге и погодности.

Као и већина градова у Србији,на територији Општине Кладово није основано јавно предузеће у чијој надлежности је делатност уређивања кампова.Узевши у обзир огромне трошкове и материјална улагања неопходне за оснивање и функционисање јавног предузећа који превазилазе могућности Општине Кладово, далеко оптималнија варијанта је поверавање делатности кроз реализацију пројекта јавно-приватног партнерства са елементима концесије за обављање делатности од општег интереса из своје надлежности, сходно одредбама Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама («Службени гласник РС», бр. 88/2011 , 15/2016 и 104/16).

Анализом кампинга у протеклим годинама закључено је да би Општина Кладово морала да обезбеди минимум 17.450.000,00 рсд средстава за улагање у инфраструктуру и да запосли минимум 6 радника. Поред тога неопходно је обезбедити и остали пратећи садржај за кампове. Процењена вредност расхода за период од 20 година износи 157.750.408,00 рсд, како би се обезбедило несметано функционисање кампа. Ради се, дакле, о средствима која Општина Кладово неће моћи да определи у наредном периоду.

На основу свега напред наведеног Општина Кладово се опредељује да спроведе поступак реализације пројекта јавно-приватног партнерства са елементима концесије за обављање делатности од општег интереса из своје надлежности, односно да обезбеди обављање делатности изградње камп насеља.

6.ОДУЗИМАЊЕ ПОВЕРЕНИХ ПОСЛОВА

У случају потписивања уговора о јавно приватном партнерству којим ће се поверити обављање делатности изградње камп насеља исти се могу одузети у следећим случајевима и на следећи начин:

Чланом 53. ставом 1. Закона о јавно- приватном партнерству и концесијама («Службени гласник РС», бр. 88/2011, 15/2016 и 104/16) је дефинисан начин престанка ЈПП-а, односно дефинисано је да ЈПП са или без елемената концесије престаје:

- испуњењем законских услова,
- раскидом јавног уговора због јавног интереса,
- споразумним раскидом јавног уговора,
- једностраним раскидом јавног уговора,
- правноснажношћу судске одлуке којом се јавни уговор оглашава ништавим или поништава.

Чланом 53. ставом 2. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама («Службени гласник РС», бр . 88/2011, 15/2016 и 104/16) је такође дефинисано и да ЈПП са или без елемената концесије престаје испуњењем законских услова:

1) истеком рока на који је закључен јавни уговор;
2) смрћу приватног партнера, односно ликвидацијом или стечајем приватног партнера.

Истим чланом, ставом 3. је предвиђено и да изузетно од става 2. тачка 2) овог члана ЈПП са или без елемената концесије не мора престати ликвидацијом или стечајем члана конзорцијума, ако најмање један члан конзорцијума преузме неограничено солидарно обавезу испуњења дела јавног уговора члана конзорцијума који је ликвидиран, односно над којим је окончан стечајни поступак, уз претходну сагласност јавног партнера.

Превремени раскид јавног уговора због пропуста приватног партнера је нормиран чланом 54. ставом 1. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама («Службени гласник РС», бр . 88/2011 , 15/2016 и 104/16), а у коме се наводи да јавни партнер може једнострано раскинути јавни уговор у следећим случајевима:

1) ако приватни партнер у случају концесије није платио концесиону накнаду више од два пута узастопно или континуирано неуредно плаћа концесиону накнаду,
2) ако приватни партнер не обавља јавне радове или не пружа јавне услуге према стандардима квалитета за такве радове, односно услуге на начин како је договорено јавним уговором,
3) ако приватни партнер не спроводи мере и радње неопходне ради заштите добра у општој употреби, односно јавног добра, ради заштите природе и културних добара,
4) ако је приватни партнер дао неистините и нетачне податке који су били одлучујући за оцену његове квалификованости приликом избора најповољније понуде,
5) ако приватни партнер својом кривицом не започне са извршавањем јавног уговора у уговореном року,
6) ако приватни партнер обавља и друге радње или пропушта да обави неопходне радње које су у супротности са јавним уговором,
7) ако је приватни партнер пренео на треће лице своја права из јавног уговора без претходног одобрења јавног партнера,
8) у другим случајевима у складу са одредбама јавног уговора и општим правилима облигационог права и прихваћеним правним правилима за конкретну врсту уговора.

Чланом 54. ставом 2. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама («Службени гласник РС», бр . 88/2011, 15/2016 и 104/16) је прописано да се критеријуми на основу којих јавни партнер утврђује постојање разлога за раскид јавног уговора из става 1, тачке. 2) до 7) овог члана утврђују јавним уговором.

Ставом 3. истог члана ја уређено да пре једностраног раскида јавног уговора, јавни партнер мора претходно писаним путем упозорити приватног партнера о таквој својој намери и одредити примерени рок за отклањање разлога за раскид јавног уговора и за изјашњавање о тим разлозима, а ставом 4. поменутог члана дефинисано је да ако приватни партнер не отклони разлоге за раскид јавног уговора у року из става 3. овог члана, јавни партнер раскида јавни уговор.

Чланом 54. ставом 5. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама («Службени гласник РС», бр. 88/2011, 15/2016 и 104/16) је предвиђено да у случају једностраног раскида јавног уговора од стране јавног партнера , јавни партнер има право на накнаду

штете коју му је проузроковао приватни партнер у складу са општим правилима облигационог права.

Ставом 6. поменутог члана је нормирано да се на последице превременог раскида јавног уговора због пропуста приватног партнера примењују посебна правила утврђена јавним уговором као и општа правила облигационог права.

7.УТИЦАЈ КОНЦЕСИОНЕ ДЕЛАТНОСТИ НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ, НА ИНФРАСТРУКТУРУ И ДРУГЕ ПРИВРЕДНЕ ОБЛАСТИ, НА ЕФИКАСНО ФУНКЦИОНИСАЊЕ ГРАДА

7.1.Утицај на животну средину

Концепт заштите и унапређења животне средине на посматраном подручју заснован је између осталог и на дефинисању следећих оперативних циљева заштите животне средине као што су:

- утврђивање система мера за ограничавање утицаја активности које су у конфликту са заштитом природе и животне средине (активности експлоатације минералних сировина, развој индустрије, активности у оквиру енергетских постројења и просторна дисперзија депонија),
- развој интегралног катастра загађивача,
- повећање обима инвестиција за заштиту животне средине, кроз инвестиционе фондове ЕУ,
- развој интегралног информационог система заштите природе и заштите животне средине у оквиру геопросторног информационог система,
- санација и рекултивација површина деградираних људским активностима и елементарним непогодама,
- контрола емисије штетних материја и спречавање инцидентних неконтролисаних испуштања загађујућих материја у ваздух, воде и земљиште,
- постизање доброг еколошког статуса Дунава и других водотокова,
- контролисано коришћење агротехничких мера које негативно утичу на животну средину,
- унапређење чистоће десног приобаља Дунава и непосредног окружења изграђених целина, саобраћајних коридора и зона рекреације,
- побољшање информисања и примарна едукација становништва и посетилаца о заштити животне средине
- повећање учешћа јавности у доношењу одлука које могу имати утицаја на квалитет животне средине.

Функционисање кампа биће усклађено са законском регулативом у области заштите животне средине:

- Закон о заштити животне средине („Сл. гл. РС” бр. 135/04, 36/09, 43/11 и 14/16)
- Закон о управљању отпадом („Сл. гл. РС” бр. 36/09, 88/10 и 14/16)
- Закон о процени утицаја на животну средину(„Сл. гл. РС” бр. 135/04 и 36/09)
- Закон о заштити ваздуха („Сл. гл. РС” бр. 36/09 и 10/13)
- Закон о заштити буке у животној средини(„Сл. гл. РС” бр. 36/09, 88/10)
- Закон о заштити земљишта („Сл. гл. РС” бр. 112 /15) и др.

Чланом 5. Закона о заштити животне средине ("Сл.гласник РС", бр. 36/2009, 36/2009, 72/2009 - др. закон, 43/2011 - одлука УС и 14/2016) дефинисано је да су правна и физичка лица дужна да у обављању својих делатности обезбеде рационално коришћење природних богатстава, да урачунају трошкове заштите животне средине у оквиру инвестиционих и производних трошкова, да примењују прописе, односно предузимају мере заштите животне средине , у складу са законом.

Чланом 9. став 1. тачка 5. Закона о заштити животне средине дефинисано је да је правно или физичко лице које својим незаконитим или неисправним активностима доводи до загађења животне средине одговара у складу са законом, при чему је загађивач дужан да отклони узрок загађења и последице директног или индиректног загађења животне средине.

Члан 102. Закона о заштити животне средине обавезује правна и физичка лица да у обављању своје активности обезбеди заштиту животне средине и то:

- применом и спровођењем прописа о заштити животне средине,
- увођењем енергетски ефикаснијих технологија и коришћењем обновљивих природних ресурса,
- предузимањем мера превенције или отклањања последица угрожавања и штете по животну средину,
- вођењем евиденције на прописани начин о потрошњи сировина и енергије, испуштању загађујућих материја и енергије, класификацији, карактеристикама и количинама отпада, као и о другим подацима и њихово достављање надлежним органима,
- другим мерама у складу са законом.

Члан. 103, став 2. Закона о заштити животне средине дефинише да је за загађивање животне средине одговорно правно и физичко лице које је незаконитим или неправилним деловањем омогућило или допустило загађивање животне средине.

Члан 104. Закона о заштити животне средине налаже да загађивач који својим чињењем или нечињењем проузрокује загађивање животне средине дужан је да, без одлагања, предузме мере утврђене планом заштите од удеса и санационим планом, односно да предузме неопходне мере ради смањења штета у животној средини или уклањања даљих ризика, опасности или санације штете у животној средини. Ако штета нанета животној средини не може да се санира одговарајућим мерама, лице које је проузроковало штету одговорно је за накнаду у висини вредности уништеног добра.

Члан 3. Закона о управљању отпадом ("Сл. гласник РС", бр. 36/2009, 88/2010 и 14/2016) налаже да се управљање отпадом врши на начин којим се обезбеђује најмањи ризик по угрожавање живота и здравља људи и животне средине.

Члан 36. Закона о управљању отпадом дефинише да се отпад складишти на местима која

су технички опремљена за привремено чување отпада на локацији произвођача или власника отпада, у центрима за сакупљање, трансфер станицама и другим локацијама у складу са овим законом.

Члан 47. Закона о управљању отпадом налаже власницима истрошених батерија и акумулатора да их преда ради даљег третмана лицу које за то има дозволу.
Члан 48. став 1. тачка 1. Закона о управљању отпадом налаже да отпадна уља која су неупотребљива за сврху за коју су првобитно била намењена, као што су хидраулична уља, моторна, турбинска уља и друга мазива као и уљни остаци из резервоара не смеју бити испуштана или просипана на или у земљиште, површинске и подземне воде и у канализацију. Истим чланом, ставом 4. налаже се да власници отпадних уља који нису произвођачи отпадног уља, отпадно уље предају лицу које врши сакупљање и третман.

Стање животне средине на највећем делу подручја Кладово је повољно, осим у домену комуналне инфраструктуре (велики број неуређених сметлишта, нерегулисано одвођење отпадних вода). Највиши је квалитет животне средине у планинском појасу Националног парка у коме нема интензивнијих привредних активности и саобраћаја. На загађење ваздуха највише утичу рударски објекти у Мајданпеку и индустријски објекти у Доњем Милановцу и Мосни. У њиховој непосредној близини забележене су високе концентрације суспендованих честица и тешких метала. Највећи извор прашине су бране флотацијских јаловишта, металуршка постројења и топлане. Један од извора емисије гасова и прашине представљају минирања у рудницима. Најугроженија су насеља близу копова, али се утицај прашине врло често простире и до граница Националног парка.

Квалитет воде Дунава - на територији Националног парка је у IIа и IIb класи (квалитет воде Дунава на уласку у Србију је III/IV класа или ван класе), због чињенице да је ефлуентни притисак на Дунав загађивача са територије Србије мањи од способности његовог самопречишћавања и чињенице да ђердапске акумулације имају велики учинак на пречишћавање воде, делујући попут великог таложника – биореактора. Квалитет вода осталих речних токова (Бољетинске, Брњичке, Поречке реке и Пека) је посебно угрожен нутријентима, органским и неорганским загађењем (услед испуштања нетретираних комуналних отпадних вода и дренажних вода из пољопривреде) и тешким металима услед пробоја 35 бране на флотацијској депонији Ваља Фундата код Мајданпека. Нека од локалних изворишта су угрожена дивљим депонијама (у Сипу), испустима канализационих садржаја (у Кладову, Текији) и лошом санитацијом насеља.

На *квалитет земљишта* утичу неадекватна пољопривредна пракса (путем неконтролисаног и неадекватног коришћења ђубрива и пестицида) и одсуства контроле воде која се користи за наводњавање. Квалитет земљишта озбиљно нарушавају и ерозиони процеси (екцесивна ерозија) – у сливу Косовице, око Велике Каменице, Подршке, Текије, Петровог села, Волује и ширем подручју Голупца; јака ерозија: у делу слива Поречке реке, на нагибима према Дунаву (Бољетин), око Волује, Тополнице, Кладушнице и Подршке, као и у Голубињу и др.

Бука је изражена само у зонама непосредног утицаја индустријских постројења и експлоатације минералних сировина и њено дејство је локалног карактера.

Детаљни захтеви у смислу стандарада биће прецизно дефинисани јавним позивом. Иако је неопходно водити рачуна о еколошким захтевима Општина Кладово мора се руководити и финансијким могућностим буџета града али и могућностима грађана. Из тих разлога јавни позив омогућиће избалансиране захтева помоћу којих ће тржиште дати

оптималну понуду. Јасно је да ни град ни приватни партнер не могу у кратком року испунити захтеве које испуњавају европске земље, али се уласком у ЈПП, дугорочно тежи унапређењу услуге кампинга у сваком смислу.

7.2.Утицај на безбедност и здравље на раду

Безбедност и здравље на раду подразумева остваривање услова рада у којима се предузимају одређене мере и активности у циљу заштите живота и здравља запослених и других лица који на то имају право. Интерес друштва, свих субјеката и сваког појединца је да се оствари највиши ниво безбедности и здравља на раду, да се нежељене последице као што су повреде на раду, професионалне болести и болести у вези са радом сведу на најмању могућу меру, односно да се остваре услови рада у којима би запослени имао осећај задовољства при обављању својих професионалних задатака.

У савременим условима заштита као друштвена делатност може се посматрати у ширем и ужем смислу. У ширем смислу она се обезбеђује законодавством о раду и социјалном осигурању које уређује права: на ограничено радно време, скраћено радно време, одморе и одсуства са рада, на зараду и друга примања, на безбедне услове рада и посебну заштиту жена, омладине и инвалида, на здравствену заштиту, на помоћи и накнаде, права за случај инвалидности и друга права којима се гарантује социјална и материјална сигурност за случај немогућности рада. У ужем смислу, под заштитом се подразумева предузимање свих мера и активности у циљу стварања безбедних услова рада и заштите здравља радника од ризика који се јављају у радној средини и на радном месту.

Члан 9. Закона о безбедности и здрављу на раду *(„Службени гласник Републике Србије", бр. 101/05 и 91/15),* налаже послодавцу да обезбеди запосленом рад на радном месту и у радној околини у којима су спроведене мере безбедности и здравља на раду. Послодавац је дужан да обезбеди да радни процес буде прилагођен телесним и психичким могућностима запосленог, а радна околина, средства за рад и средства и опрема за личну заштиту на раду буду уређени, односно произведени и обезбеђени, да не угрожавају безбедност и здравље запосленог.

Члан 10. Закона о безбедности и здрављу на раду *(„Службени гласник Републике Србије", бр. 101/05 и 91/15)*, дефинише да је послодавац дужан да обезбеди да спровођење мера безбедности и здравља на раду не проузрокује финансијске обавезе за запосленог и представника запослених и не утиче на њихов материјални и социјални положај стечен на раду и у вези са радом.

Члан 11. Закона о безбедности и здрављу на раду *(„Службени гласник Републике Србије", бр. 101/05 и 91/15)*, налаже да је послодавац дужан да, приликом организовања рада и радног процеса, обезбеди превентивне мере ради заштите живота и здравља запослених, као и да за њихову примену обезбеди потребна финансијска средства. Послодавац је дужан да обезбеди превентивне мере пре почетка рада запосленог, у току рада, као и код сваке измене технолошког поступка, избором радних и производних метода којима се обезбеђује највећа могућа безбедност и заштита здравља на раду, заснована на примени прописа у области безбедности и здравља на раду, радног права, техничких прописа и стандарда, прописа у области здравствене заштите, хигијене рада, здравственог и пензијског и инвалидског осигурања и др.

Члан 13. Закона о безбедности и здрављу на раду *(„Службени гласник Републике Србије", бр. 101/05 и 91/15),* налаже послодавцу да донесе акт о процени ризика, у

писменој форми, за сва радна места у радној околини и да утврди начин и мере за њихово отклањање.

Члан 14. Закона о безбедности и здрављу на *раду („Службени гласник Републике Србије", бр. 101/05 и 91/15),* дефинише да је послодавац дужан да општим актом, односно колективним уговором, утврди права обавезе и одговорности у области безбедности и здравља на раду.

Члан 17. Закона о безбедности и здрављу на раду *(„Службени гласник Републике Србије", бр. 101/05 и 91/15),* налаже послодавцу да запосленом изда на употребу средство и/или опрему за личну заштиту на раду, у складу са актом о процени ризика.

Члан 27. Закона о безбедности и здрављу на раду *(„Службени гласник Републике Србије", бр. 101/05 и 91/15)*, обавезује послодавца да изврши оспособљавање запосленог за безбедан и здрав рад код заснивања радног односа, односно премештаја на друге послове, приликом увођења нове технологије или нових средстава за рад, као и код промене процеса рада који може проузроковати промену мера за безбедан и здрав рад. Послодавац је дужан да запосленог у току оспособљавања за безбедан и здрав рад упозна са свим врстама ризика на пословима на које га распоређује и о конкретним мерама за безбедност и здравље на раду, у складу са актом о процени ризика. Оспособљавање се врши у току радног времена, а трошкови оспособљавања не могу бити на терет запосленог. Оспособљавање за безбедан и здрав рад запосленог мора да буде прилагођено специфичностима његовог радног места, а ако послодавац одреди запосленом да истовремено обавља послове на два или више радних места, дужан је да запосленог оспособи за безбедан и здрав рад на сваком од радних места.

Члан 29. Закона о безбедности и здрављу на раду *(„Службени гласник Републике Србије", бр. 101/05 и 91/15),* обавезује послодавца код кога, на основу уговора, споразума или по било ком другом основу, обављају рад запослени другог послодавца, дужан је да те запослене оспособи за безбедан и здрав рад, у складу са законом.

Члан 43. Закона о безбедности и здрављу на раду *(„Службени гласник Републике Србије", бр. 101/05 и 91/15)*, налаже послодавцу да запосленом на радном месту са повећаним ризиком, пре почетка рада обезбеди претходни лекарски преглед, као и периодични лекарски преглед у току рада. Ако се у поступку периодичног лекарског прегледа утврди да запослени не испуњава посебне здравствене услове за обављање послова на радном месту са повећаним ризиком, послодавац је дужан да га премести на друго радно место које одговара његовим здравственим способностима.

8.МИНИМАЛНЕ ТЕХНИЧКЕ, ФИНАНСИЈСКЕ И ИСКУСТВЕНЕ КВАЛИФИКАЦИЈЕ КОЈЕ УЧЕСНИК У ПОСТУПКУ МОРА ДА ИСПУЊАВА ДА БИ МУ СЕ ОМОГУЋИЛО УЧЕСТВОВАЊЕ У ПОСТУПКУ ИЗБОРА КОНЦЕСИОНАРА И ПРЕГОВАРАЊА

Предметна јавна набавка ће обухватити позив за избор приватног партнера који ће вршити услугу изградње камп насеља на територији Општине Кладово. Приватни партнер, коме буде додељен јавни уговор, мора да обезбеди инфраструктуру у складу са стандардима и принципима које важе на територији Републике Србије у овој области.

Потенцијални приватни партнери су у обавези да испуне обавезне услове и ниво квалитета услуга у складу са чланом 75. Закона о јавним набавкама и тражене додатне услове предвиђене чланом 76. истог закона у погледу финансијског, пословног, техничког и кадровског капацитета, имајући у виду предмет уговора о јавно-приватном партнерству, односно:

- да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
- да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

Поред напред наведеног, потенцијални приватни партнери су у обавези да испуне и одређене обавезне услове, што значи да треба да испуњава услове у погледу:

- пословног угледа;
- финансијске способности;
- професионалне оспособљености;
- стварног и стабилног седишта
- и друге услове.

Критеријум за избор приватног партнера, уз испуњавање услова који су прописани Законом и у погледу заштите животне средине, може бити највиша понуђена цена, исказана као тражена концесиона накнада коју би добијао јавни партнер, који се не могу остварити на слободном тржишту и други критеријума у складу са чланом 39. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама («Службени гласник РС«, бр. 88/2011,15/2016 и 104/16).

Важно је нагласити да технички услови опреме нису једини значајни приликом одабира партнера, пре свега имајући у виду чињеницу да је уговор дугогодишњи у којем приватни партнер гарантује квалитет и безбедност у складу са важећим стандардима и правилницима, више пажње треба посветити пословној способности приватног партнера, његовој репутацији, искуству у реализацији сличних послова и средствима финансијског обезбеђења него самом опису техничких карактеристика опреме. Понуђачи ће због прерасподеле ризика, односно ризика који је скоро у целости на њиховој страни, одабрати квалитетну и одговарајућу опрему, и у њиховом интересу и пошто је то њихова одговорност у периоду од 20 година уз пружање одређеног нивоа услуге који је одређен стандардима и правилницима. Ово је посебно важно због квалитетног спровођења поступка јавне набавке у којем ће се вршити одабир приватног партнера да не би дошло до постављања дискриминационих и неконкурентних услова супротних основним начелима Закона о јавним набавкама и позитивним правним прописима. Потребно је избећи негативну праксу спровођења набавки у Србији где се без разлога постављају специфични услови опреме и др. који нису значајни за овај поступак. Исто важи и за остале услове и критеријуме.

Кадровски, технички, финансијски и пословни капацитети које учесници у поступку избора приватног партнера који треба да испуњавају и који ће детаљно бити дефинисани у оквиру јавног позива и конкурсне документације као додатни услов јесу:

У погледу пословног капацитета неопходно је да понуђачи имају одговарајуће пословно искуство.

-Потребно је да Понуђач није имао блокаду пословног рачуна последње три године;

-Потребно је да је Понуђач у последње три године имао промет од најмање 15.000.000,00 рсд.

Понуђачи треба да поседују одговарајући пословни капацитет – репутацију такву која доказује да понуђач, сваки члан групе понуђача, подизвођач и сва њихова повезана лица имају апсолутно транспарентну власничку структуру у смислу спречавања прања новца, а која се односи на прикривање или нетачно приказивање праве природе, порекла, места налажења, кретања, располагања, власништва или права, и да су понуђач, сваки члан групе понуђача, подизвођач и сва њихова повезана лица све уговоре и пословне односе са Републиком Србијом и директним и индиректним корисницима Буџета Републике Србије извршавали и извршавају на квалитетан начин, односно да су све обавезе извршавали благовремено.

Понуђачи требају да обезбеде одговарајући кадровски капацитет са одговарајућим искуством запослених.

- Потребно је да буде ангажован најмање један менаџер у туризму са високом стручном спремом са радним искуством од три године на истим или сличним пословима;

-Потребно је да буде ангажовано најмање две особе за рад на рецепцији;

-Потребно је да буду ангажоване најмање две особе за одржавање хигијене кампа и самог рада кампа.

Понуђачи треба да обезбеде неопходан технички капацитет,пословни простор и др. Због предмета посла и удела који извођење радова има у укупном послу, овај услов понуђач/група понуђача може испунити преко подизвођача.

-Понуђач треба да поседује искуство у адаптацији и/или реконструкцији и/или изградњи грађевинских објеката у последње 3 године (области: грађевинских радова, електроинсталације,крововски послови, столарски и браварски послови)

Понуђачи треба да поседују одговарајуће стандарде квалитета.

-Понуђач треба или да поседује или у припремном периоду да обезбеди стандарде квалитета ISO 9001 и ISO 14001.

9.ИНФОРМАЦИЈЕ О ПОСТУПКУ ДОДЕЛЕ И ОБЈАВЉИВАЊУ ЈАВНОГ ПОЗИВА

Јавно-приватно партнерство, сходно члану 7., Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама ("Сл. гласник РС", бр. 88/2011, 15/2016 и 104/2016) јесте дугорочна сарадња између јавног и приватног партнера ради обезбеђивања финансирања, изградње, реконструкције, управљања или одржавања инфраструктурних и других објеката од јавног значаја и пружања услуга од јавног значаја, које може бити уговорно или институционално.

Поступак доделе јавног уговора за ЈПП, са или без елемената концесије, покреће се објављивањем јавног позива на српском језику и на страном језику који се уобичајено користи у међународној трговини.

Јавни позив се у истоветном тексту објављује у Службеном гласнику Републике Србије, као и у средству јавног информисања које се дистрибуира на целој територији Републике

Србије, на интернет-страници јавног тела и на Порталу јавних набавки, са навођењем дана када је јавни позив објављен у Службеном гласнику Републике Србије.

Јавни позив се по потреби објављује електронски на интернет издању додатка Службеном листу Европске уније – ТЕД , а обавезно за пројекте вредности преко пет милиона евра.

Трошкове објављивања јавног позива сноси надлежно јавно тело које спроводи поступак.

Сходно члану 14. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама, учесник у поступку доделе јавног уговора може бити свако домаће или страно физичко, односно правно лице.

Групе привредних субјеката могу подносити понуде или наступати као учесници у поступку. Јавна тела не морају тражити од ових група лица да имају одређену правну форму како би учествовала у поступку. Од свих учесника у поступку чија је понуда оцењена као најповољнија мора се захтевати одређена правна форма по додели јавног уговора.

10.ВРЕДНОСТ ПРОЈЕКТА И ОБРАЗЛОЖЕЊЕ ПРЕДЛОЖЕНОГ РОКА ТРАЈАЊА КОНЦЕСИЈЕ

Предложени рок произилази из одредби Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама («Сл. гласник РС», бр. 88/11 , 15/16 и 104 /16) :

чланом 18. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама («Сл. гласник РС», бр. 88/11 ,15/16 и 104/16) дефинисано да се рок на који се закључује јавни уговор одређује на начин који не ограничава тржишну утакмицу више него што је то потребно да се обезбеди амортизација улагања приватног партнера и разуман повраћај уложеног капитала, истовремено узимајући у обзир ризик који је повезан са комерцијалним коришћењем предмета уговора, као и да рок не може бити краћи од 5 година ни дужи од 50 година, уз могућност да се након истека уговореног периода закључи нови уговор уз избор приватног партнера на начин и у поступку прописаном овим законом,

чланом 18. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама («Сл. гласник РС», бр. 88/11,15/16 и 104/16) је такође дефинисано да када се јавним уговором додељује концесија, рок се утврђује у складу са овим законом, осим ако рок на који се даје концесија није одређен посебним прописом којим се уређује област из које је предмет концесије

Укупна вредност пројекта поверавања изградње камп насеља у Општини Кладово, МЗ Брза Паланка износи 205.770.365,00 динара (1.751.237,14 евра, на планирани период до 20 година).

Рок трајања концесије - поверавања обављања делатности изградње камп насеља на територији Општине Кладово је 20 година.

Предложени рок од 20 година произилази из спроведених истраживања и анализа у периоду израде концесионог акта за финансирање изградњу/реконструкцију и управљање камп насељем у МЗ Брза Паланка на територији општине Кладово. Оправданост рока је у следећем:

1. Стратегија развоја туризма Републике Србије формулише оквир планског развоја и идентификује основне предуслове за одрживи развој туризма. Сратегија је даље разрађивана и имплементирана кроз просторна и урбанистичка акта и повезане нормативне активности на националном, регионалном и локалном нивоу. Поред усмеравајуће улоге, Стратегија има и обавезујућу улогу - сва решења предложена Стратегијом су обавезујућа за све релевантне планове нижег реда.

2.Предлог стручног тима јавног тела општине Кладово је сагласно да се пројекта поверавања изградње камп насеља у Општини Кладово, МЗ Брза Паланка повери приватном партнеру на 20 година. Парцеле које су предвиђене са изградњу камп насеља нису у употреби а представљају туристички потенцијал који би општини Кладово омогућио не само развој туризма него и додатна новчана средства у буџету општине. У ранијим годинама, постојали су напори да се од стране општине изгради и уреди камп насеље али то се није реализовало. Разлог је недостатак финансијских средстава, недостатак људских капацитета и недовољно знање о развоју кампинга у Кладову.

3.Кампинг туризам је делатност која је сезонског карактера. Према доступним подацима сезона почиње у другој половини априла месеца а завршава половином октобра месеца. Друго ограничење су временске прилике, у условима лошег времена и падавина, кампови нису посећени. Такође, пуни капацитети кампова су у сезонама годишњих одмора у току јуна, јула и августа месеца.

4. Временски повратак предложене инвестиције је око 12 година. Приликом израчунавања пројекције будућих прихода коришћене су актуелне цене кампинга у Републици Србији и сходно капацитету потенцијалног новог кампа који треба да буде изграђен. Период повратa инвестиције од 12 година је у условима попуњености капацитета од априла до октобра месеца. С обзиром да се таква ситуација на тржишту доста тешко постиже поготово у првим годинама рада када је потребно промовисати и афирмисати камп насеље у МЗ Брза Паланка, оправдано се намеће предложени рок од 20 година, како би овај проблем дугорочно био решен и како би приватни партнер могао да поврати вредност инвестиције уз разуман ниво зараде. Интерес и општине Кладово је да се овај проблем дугорочно реши јер ће поред прихода у буџету бити обезбеђено и промовисање Кладова као туристичке дестинације на мапи Републике Србије.

5.Упркос одређеном расту у протеклим годинама, међународни туризам у Србији је још увек на ниском нивоу у поређењу са другим ЕУ земљама. Укупан број долазака свих категорија туриста је процењен на нешто више од два милиона. У исто време процена за Мађарску износи преко девет милиона. Главне туристичке дестинације за кориснике званично регистрованих смештајних капацитета су Београд, Нови Сад, Златибор, Копаоник, Врњачка Бања и Тара, који заједно чине преко 50% укупног броја долазака туриста.

6.Пројекат ће на период од 20 година допринети економском и друштвеном развоју локалне заједнице, уз очување традиције и специфичности и вредности локалне заједнице;

4.Повећање запослености у кампинг туризму и повезаним активностима;

5.Побољшање квалитета живота људи у локалним срединама;

6.Развој туристичке инфраструктуре;

7. Развој канала маркетинга и промоције на нивоу туризма али и на нивоу општине.

11.ПОДАЦИ О ПОТРЕБНИМ НОВЧАНИМ И ДРУГИМ СРЕДСТВИМА И ДИНАМИЦИ ЊИХОВОГ УЛАГАЊА, НАЧИН ПЛАЋАЊА, ДАВАЊА ГАРАНЦИЈА ИЛИ ДРУГИХ СРЕДСТАВА ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ИЗВРШАВАЊЕ КОНЦЕСИОНИХ ОБАВЕЗА ЈПП, ПРАВА И ОБАВЕЗЕ КОНЦЕСИОНАРА ПРЕМА КОРИСНИЦИМА УСЛУГА КОЈЕ СУ ПРЕДМЕТ КОНЦЕСИЈЕ И ПИТАЊА ВЕЗАНА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПРИГОВОРА ОД СТРАНЕ ТИХ КОРИСНИКА, ПИТАЊА УСЛОВА И НАЧИНА ВРШЕЊА НАДЗОРА, И ЦЕНЕ И ОПШТЕ УСЛОВЕ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ДОБАРА И ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ

11.1.Подаци о потребним новчаним и другим средствима и динамици њиховог улагања, начин плаћања, давања гаранција или других средстава обезбеђења за извршавање концесионих обавеза

Средства за обављање рада кампа обезбеђују се из цене услуге и из буџета приватног партнера.

Средстава обезбеђења за извршавање концесионих обавеза одредиће се конкурсном документацијом и јавним позивом. Понуда ће обавезно требати да садржати:

- оргиналну банкарску гаранцију за озбиљност понуде, са роком важности од најмање 60 дана дуже од дана јавног отварања понуде,у висини од 4.000.000,00 рсд;
- оргинално писмо о намерама банке да ће издати банкарску гаранцију за плаћање понуђене концесионе накнаде у висини понуђене годишње концесионе накнаде (која не може бити мања од 5 % од пројектованог промета на годишњем нивоу, тај износ на период од 20 година износи најмање 10.288.518,25 рсд.), која ће се обнављати сваке године, а која ће важити годину дана,
- тражене банкарске гаранције и изјаве морају бити безусловне, неопозиве, наплативе на први позив без права на приговор и морају имати исправно попуњен рок, износ и месну надлежност и не могу садржати: додатне услове, краће рокове од оних које је одредио Наручилац, мањи износ од онога који је одредио Наручилац, промењену месну надлежност за решавање спорова одређену у моделу Уговора, нити услове везане за пословну политику банака.

11.2.Права и обавезе концесионара према корисницима услуга које су предмет концесије и питања везана за подношење приговора од стране тих корисника, питања услова и начина вршења надзора, као и општи услови за коришћење добара и обављање делатности

Права и обавезе концесионара према корисницима услуга које су предмет концесије и питања везана за подношење приговора од стране тих корисника, питања услова и начина вршења надзора, као и општи услови за обављање предметне делатности, дефинисани су одредбама Закона о Туризму и Закона о јавно - приватном партнерству и концесијама («Сл.гласник РС», бр. 88/11,15/16 и 104/16), уз напомену да ће предметна тематика бити дефинисана и одредбама јавног уговора о поверавању обављања делатности изградње камп насеља на територији Општине Кладово. Кључна обавеза

концесионара према корисницима услуга јесте обезбеђивање услуге кампинга. Концесионар је обавезан да услугу кампинга обавља континуирано, квалитетно. Инспекцијски надзор над обављањем делатности кампа на територији Општине Кладово обављају надлежне инспекцијске службе (комунална инспекција, инспекција рада и др.). Корисници услуге кампа могу подносити приговоре на обављање поверене услуге надлежној градској инспекцији и Градском већу, као и узимати активно учешће у изјашњавању о квалитету пружене услуге у складу са Законом о комуналним делатностима и Законом о општем управном поступку.

11.3.Цена комуналне услуге коришћења садржаја камп насеља

Цена комуналне услуге образује се на основу елемената за образовање цена комуналних услуга прописаних одговарајућим законом, уз сагласност Градског већа.Средства за обављање кампинга, како је већ напред наведено, обезбеђују се из цене услуге.

Ниво цена примерен је економским условима у којима се кампинг одвија као и и могућностима тржишта које свој оквир има у различитим економским показатељима као што су најнижа цена рада, минимална потрошачка корпа, цена горива и слично.

Општина Кладово не може терет пуне цене коштања услуге превалити на кориснике кампа нити може преузети на терет буџета Општине Кладово покриће целокупних трошкова камп насеља.

Из тих разлога једино решење у складу са Законом о кумуналним делатностима и другим законима, као и Законом о јавно-приватном партнерству и концесијама јесте да се исти повери приватном партнеру као Концесиона делатност за коју ће приватни партнер плаћати Концесиону накнаду јавном партнеру.

11.4.Концесиона накнада

Анализа очекиваних прихода и оквирних расхода, која је приказана у даљем тексту концесионог акта је показала да се финансирање камп насеља не може у потпуности да се обезбеђује из цене пружања услуге.

Овај критеријум ће омогућити да будући концесионар својим активностима и управљањем трошковима и прихода омогући што ефикасније пословање засновано на тржишним условима и сходно томе плаћа концесиону накнаду Општини Кладово. Основица за обрачун концесионе накнаде биће остварен промет од пружања камп услуге на годишњем нивоу.

Приватни партнер ће плаћати концесиону накнаду јавном партнеру у износу од најмање 5% од оствареног прихода од продаје производа и услуга на годишњем нивоу (тај износ на период од 20 година износи најмање 10.288.518,25 рсд).

12.АНАЛИЗА ПРИХОДА, ОКВИРНИХ РАСХОДА И НАЧИН ФИНАНСИРАЊА

Анализа прихода и оквирних расхода представља оквирне трошкове који ће се јавити приликом обављања делатност кампинга као и пројектоване приходе у оквиру којих су садржани процењени приходи камп насеља у периоду од 20 година.

За потребе израде анализе и утврђивања оквирних и пројектованих прихода и расхода

коришћени су следећи подаци.

12.1.Преглед улагања у камп насеље МЗ Брза Паланка

Процењена вредност инвестиције износи 17.450.000,00 динара.
Економски век трајања пројекта је 20 година.

Улагање подразумева следеће ставке:

Опис	**Износ (рсд)**
Израда пројектне документације	1.750.000,00
Уређење рецепције	1.300.000,00
Санитарни чвор са комплет санитријама	1.450.000,00
Ограда око кампа	1.530.000,00
Хидрант са воденим шахтом	150.000,00
Канализациони шахт	140.000,00
Чесме са пијаћом водом	90.000,00
Санитарни блокови са тоалетом	1.900.000,00
Главни струјомер	1.500.000,00
Помоћни разводни орман са прикључцима	800.000,00
Прилазна саобраћајница са главног пута	2.500.000,00
Водоводне инсталације	450.000,00
Канализационе инсталације	1.800.000,00
Осветљење кампа	1.700.000,00
Интернет централа	140.000,00
Бунар са хидрофором	250.000,00
Укупно:	17.450.000,00

12.2. Анализа укупних прихода

Приликом израде биланса успеха и пројекције новчаних токова у обзир су узети следећи приходи:

- Приходи од најма камп парцела сезона
- Приходи од најма шатора
- Приходи од најма мобилних кућица
- Приходи од најма камп парцела предсезона
- Приходи од смештаја гостију
- Остали приходи (бицикло, чамац, рођење).

Период трајања пројекта је 20 година, али због сложености обрачуна и обимне табеле, у наставку је приказана пројекција укупних прихода само за период од 12 година, јер је утврђена исплативост инвестиције од 11 година и 10 месеци (погледати део 12.7 Време повратка улагања). Укупни приходи за период од 20 година износе 205.770.365,00 рсд према примењеном обрачунском методу и актуелним макроекономским и тржишним показатељима..

ОПИ	1. годи	2.годи	3.годи	4.годи	5.годи	6.годи	7.годи	8.годи	9.годи	10.годи	11.годи	12.годи
Укупни приходи	**4.408.000**	**8.816.000**	**8.992.320**	**9.172.166**	**9.355.610**	**9.542.722**	**9.733.576**	**9.928.248**	**10.126.813**	**10.329.349**	**10.535.936**	**10.746.655**
Приходи од продаје услуга	4.408.000	8.816.000	8.992.320	9.172.166	9.355.610	9.542.722	9.733.576	9.928.248	10.126.813	10.329.349	10.535.936	10.746.655
Приходи од премија, субвенција, дотација	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

12.3. Анализа укупних расхода

Приликом израде биланса успеха и пројекције новчаних токова у обзир су узети следећи расходи:

- Трошкови горива и енергије
- Зараде запослених
- Трошкови амортизације
- Трошкови производних услуга
- Нематеријални трошкови
- Финансијски трошкови
- Остали трошкови пословања

Период трајања пројекта је 20 година, али због сложености обрачуна и обимне табеле, у наставку је приказана пројекција укупних расхода само за период од 12 година, јер је утврђена исплативост инвестиције од 11 година и 10 месеци (погледати део 12.7 Време повратка улагања). Укупни расходи за период од 20 година износе 157.750.408,00 рсд према примењеном обрачунском методу и актуелним макроекономским и тржишним показатељима.

ОПИ	1. годи	2.годи	3.годи	4.годи	5.годи	6.годи	7.годи	8.годи	9.годи	10.годи	11.годи	12.годи
Укупни расходи	**7.111.000**	**7.127.270**	**7.316.543**	**7.389.708**	**7.463.605**	**7.538.241**	**7.613.624**	**7.689.760**	**7.766.658**	**7.844.324**	**7.922.767**	**8.001.995**
Набавна вредност продате робе	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Трошкови материјала	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Трошкови горива и енергије	150.000	151.500	153.015	154.545	156.091	157.652	159.228	160.820	162.429	164.053	165.693	167.350
Трошкови зарада, накнада зарада	5.484.000	5.484.000	5.538.840	5.594.228	5.650.171	5.706.672	5.763.739	5.821.377	5.879.590	5.938.386	5.997.770	6.057.748
Трошкови производних услуга	800.000	808.000	816.080	824.241	832.483	840.808	849.216	857.708	866.285	874.948	883.698	892.535
Трошкови амортизације	0	**0**	118.000	119.180	120.372	121.576	122.791	124.019	125.259	126.512	127.777	129.055
Нематеријални трошкови	600.000	606.000	612.060	618.181	624.362	630.606	636.912	643.281	649.714	656.211	662.773	669.401
Финансијски трошкови	37.000	37.370	37.744	38.121	38.502	38.887	39.276	39.669	40.066	40.466	40.871	41.280
Остали трошкови	40.000	40.400	40.804	41.212	41.624	42.040	42.461	42.885	43.314	43.747	44.185	44.627

12.5. Преглед прихода и расхода кроз биланс успеха приватног партнера

У наставку следи Биланс успеха приватног партнера без концесионе накнаде коју треба да плати општини Кладово, такође за период од 12 година. Укупна процењена добит за период од 20 година износе 40.816.963,00 рсд према актуелним макроекономским и тржишним показатељима.

ОПИ	1. годи	2.годи	3.годи	4.годи	5.годи	6.годи	7.годи	8.годи	9.годи	10.годи	11.годи	12.годи
Укупни приходи	**4.408.000**	**8.816.000**	**8.992.320**	**9.172.166**	**9.355.610**	**9.542.722**	**9.733.576**	**9.928.248**	**10.126.813**	**10.329.349**	**10.535.936**	**10.746.655**
Приходи од продаје услуга	4.408.000	8.816.000	8.992.320	9.172.166	9.355.610	9.542.722	9.733.576	9.928.248	10.126.813	10.329.349	10.535.936	10.746.655
Приходи од премија, субвенција, дотација	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Финансијски и остали приходи	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Укупни расходи	**7.111.000**	**7.127.270**	**7.316.543**	**7.389.708**	**7.463.605**	**7.538.241**	**7.613.624**	**7.689.760**	**7.766.658**	**7.844.324**	**7.922.767**	**8.001.995**
Набавна вредност продате робе	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Трошкови материјала	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Трошкови горива и енергије	150.000	151.500	153.015	154.545	156.091	157.652	159.228	160.820	162.429	164.053	165.693	167.350
Трошкови зарада, накнада зарада	5.484.000	5.484.000	5.538.840	5.594.228	5.650.171	5.706.672	5.763.739	5.821.377	5.879.590	5.938.386	5.997.770	6.057.748
Трошкови производних услуга	800.000	808.000	816.080	824.241	832.483	840.808	849.216	857.708	866.285	874.948	883.698	892.535
Трошкови амортизације	0	**0**	118.000	119.180	120.372	121.576	122.791	124.019	125.259	126.512	127.777	129.055
Нематеријални трошкови	600.000	606.000	612.060	618.181	624.362	630.606	636.912	643.281	649.714	656.211	662.773	669.401
Финансијски трошкови	37.000	37.370	37.744	38.121	38.502	38.887	39.276	39.669	40.066	40.466	40.871	41.280
Остали трошкови	40.000	40.400	40.804	41.212	41.624	42.040	42.461	42.885	43.314	43.747	44.185	44.627
BRUTO DOBIT	**-2.703.000**	**1.688.730**	**1.675.777**	**1.782.458**	**1.892.005**	**2.004.481**	**2.119.953**	**2.238.488**	**2.360.155**	**2.485.025**	**2.613.169**	**2.744.660**
POREZ NA DOBIT 15%	-405.450	253.310	251.367	267.369	283.801	300.672	317.993	335.773	354.023	372.754	391.975	411.699
NETO DOBIT	**-2.297.550**	**1.435.421**	**1.424.411**	**1.515.090**	**1.608.204**	**1.703.809**	**1.801.960**	**1.902.715**	**2.006.132**	**2.112.271**	**2.221.193**	**2.332.961**

12.4.Запослени

У првој години биће запослено шест радника због мањег опсега посла, а у идућим годинама рада, камп би запошљавао свеукупно десет радника. Запослени су Менаџер кампа, као руководилац кампа, двоје рецепционара, две спремачице и један домар.

Запослени:

Редни број	Назив радног места	Стручна спрема	Бр. смена	Укупно	Зарада -бруто (рсд)
1.	Менаџер кампа	ВСС	1	1	100.000,00
2.	Рецепционар	ССС/ВСС	1	2	70.000,00
3.	Чистачице	НКВ/ССС	1	2	50.000,00
4.	Домар	ССС	1	1	50.000,00
			Укупно:	6	390.000,00

У табели су приказани профили потребних запослених, тражене стручне спреме те годишња бруто зарада.

Минимални услови за посао рецепционара су: завршена средња школа или виша стручна спрема, информатичка писменост и познавање минимално два страна језика. Искуство је пожељно, али није обавезујуће. Собарице које би биле запослене тек након куповине мобилних кућица и изградње глампинг шатора те чистачице које би бринуле о чистоћи и уредности кампа немају посебне услове.

Домари би радили на пословима одржавања, провери рада на постројењима, отклањању ситних кварова и уређењу зелених површина и околине. Они морају бити квалификовани, односно имати средњу стручну спрему машинског електротехничког или другог одговарајућег техничког смера, с искуством у одржавању електроинсталација, водовода и канализација. Од свих запослених у кампу се очекује комуникативност, сналажљивост и приступачност.

12.6.Финансијски ток приватног партнера

Преглед финансијског тока приватног партнера за период од 12 година.

Елементи	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
УКУПНИ ПРИМИЦИ (1+2)	10.225.000 RSD	14.633.000 RSD	14.808.320 RSD	9.172.166 RSD	9.355.610 RSD	9.542.722 RSD	9.733.576 RSD	9.928.248 RSD	10.126.813 RSD	10.329.349 RSD	10.535.936 RSD	10.746.655 RSD
Укупан приход	4.408.000 RSD	8.816.000 RSD	8.992.320 RSD	9.172.166 RSD	9.355.610 RSD	9.542.722 RSD	9.733.576 RSD	9.928.248 RSD	10.126.813 RSD	10.329.349 RSD	10.535.936 RSD	10.746.655 RSD
ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА												
туђи -КРЕДИТ	0 RSD	0 RSD	0 RSD	0 RSD	0 RSD	0 RSD	0 RSD	0 RSD	0 RSD	0 RSD	0 RSD	0 RSD
сопствени	5.817.000 RSD	5.817.000 RSD	5.816.000 RSD	0 RSD	0 RSD	0 RSD	0 RSD	0 RSD	0 RSD	0 RSD	0 RSD	0 RSD
УКУПНИ ИЗДАЦИ (4+5+6+7)	12.522.550 RSD	13.197.580 RSD	13.383.909 RSD	7.657.077 RSD	7.747.406 RSD	7.838.913 RSD	7.931.617 RSD	8.025.533 RSD	8.120.681 RSD	8.217.078 RSD	8.314.743 RSD	8.413.694 RSD
Инвестиције	5.817.000 RSD	5.817.000 RSD	5.816.000 RSD									
Пословни расходи без амортизације	7.111.000 RSD	7.127.270 RSD	7.316.543 RSD	7.389.708 RSD	7.463.605 RSD	7.538.241 RSD	7.613.624 RSD	7.689.760 RSD	7.766.658 RSD	7.844.324 RSD	7.922.767 RSD	8.001.995 RSD
Порез на добит	-405.450 RSD	253.310 RSD	251.367 RSD	267.369 RSD	283.801 RSD	300.672 RSD	317.993 RSD	335.773 RSD	354.023 RSD	372.754 RSD	391.975 RSD	411.699 RSD
Обавезе према изворима финансирања	0 RSD	0 RSD	0 RSD	0 RSD	0 RSD	0 RSD	0 RSD	0 RSD	0 RSD	0 RSD	0 RSD	0 RSD
НЕТО ПРИМИЦИ (I-II)	-2.297.550 RSD	1.435.421 RSD	1.424.411 RSD	1.515.090 RSD	1.608.204 RSD	1.703.809 RSD	1.801.960 RSD	1.902.715 RSD	2.006.132 RSD	2.112.271 RSD	2.221.193 RSD	2.332.961 RSD

12.7.Економски ток приватног партнера

Преглед економског тока приватног партнера за период од 12 година.

Редни број	Елементи	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
I	**УКУПНИ ПРИМИЦИ (1)**	4.408.000 RSD	8.816.000 RSD	8.992.320 RSD	9.172.166 RSD	9.355.610 RSD	9.542.722 RSD	9.733.576 RSD	9.928.248 RSD	10.126.813 RSD	10.329.349 RSD	10.535.936 RSD	10.746.655 RSD
1	Укупан приход	4.408.000 RSD	8.816.000 RSD	8.992.320 RSD	9.172.166 RSD	9.355.610 RSD	9.542.722 RSD	9.733.576 RSD	9.928.248 RSD	10.126.813 RSD	10.329.349 RSD	10.535.936 RSD	10.746.655 RSD
II	**УКУПНИ ИЗДАЦИ (3+4+5)**	12.522.550 RSD	13.197.580 RSD	13.383.909 RSD	7.657.077 RSD	7.747.406 RSD	7.838.913 RSD	7.931.617 RSD	8.025.533 RSD	8.120.681 RSD	8.217.078 RSD	8.314.743 RSD	8.413.694 RSD
3	Инвестиције	5.817.000 RSD	5.817.000 RSD	5.816.000 RSD									
4	Пословни расходи без амортизације	7.111.000 RSD	7.127.270 RSD	7.316.543 RSD	7.389.708 RSD	7.463.605 RSD	7.538.241 RSD	7.613.624 RSD	7.689.760 RSD	7.766.658 RSD	7.844.324 RSD	7.922.767 RSD	8.001.995 RSD
5	Порез на добит	-405.450 RSD	253.310 RSD	251.367 RSD	267.369 RSD	283.801 RSD	300.672 RSD	317.993 RSD	335.773 RSD	354.023 RSD	372.754 RSD	391.975 RSD	411.699 RSD
III	**НЕТО ПРИМИЦИ (I-II)**	-8.114.550 RSD	-4.381.580 RSD	-4.391.589 RSD	1.515.090 RSD	1.608.204 RSD	1.703.809 RSD	1.801.960 RSD	1.902.715 RSD	2.006.132 RSD	2.112.271 RSD	2.221.193 RSD	2.332.961 RSD

12.8. Време повратка улагања

Време повратка укупног инвестиционог улагања, гледано на вредност нето примитака из економског тока, износи **11 година и 10 месеци.**

T = 11 + (-2.016.346) / 2.332.961 = 11+ 0,87 =11.87 како је 0,87*12 = 10,4 онда је

T = 11 година и 10 месеци.

Године пројекта	Нето примања економског тока	Кумулатив нето примања
1	-8.114.550 RSD	-8.114.550 RSD
2	-4.381.580 RSD	-12.496.130 RSD
3	-4.391.589 RSD	-16.887.719 RSD
4	1.515.090 RSD	-15.372.629 RSD
5	1.608.204 RSD	-13.764.425 RSD
6	1.703.809 RSD	-12.060.617 RSD
7	1.801.960 RSD	-10.258.657 RSD
8	1.902.715 RSD	-8.355.942 RSD
9	2.006.132 RSD	-6.349.810 RSD
10	2.112.271 RSD	-4.237.539 RSD
11	2.221.193 RSD	-2.016.346 RSD
12	2.332.961 RSD	316.615 RSD

13.АНАЛИЗА РИЗИКА ПРОЈЕКТА И МАТРИЦА РАСПОДЕЛЕ РИЗИКА

13.1.Дефинисање ризика, мерење ризика и врсте ризика у кампинг туризму

Свако пословање изложено је великом броју различитих врста ризика до којих долази због неочекиваних и изненадних догађаја. Ризик представља опасност,несигурност остваривања очекиваних резултата пословања.То је стање у којем постоји могућност негативног одступања од жељеног исхода који очекујемо или коме се надамо. Највећи ризик је губитак профита и стварање негативног утицаја на пословање. Овакво стање може да се јави, уколико дође до промене тржишних кретања, конкуренције, повећања трошкова, као и због неадекватног управљања. Постоји велики број ризика, само неки од њих се могу покрити осигурањем, док се други опет не могу осигурати.

Процес управљања ризиком односи се на планирање, организацију и имплементацију активности које су усмерене ка ефикасном управљању ризиком. Улога управљања ризиком је да се направе и развију стратегије за дестинацију или организацију како би се максимизирао потенцијал за наставак нормалног пословања и обезбедила заштита посетилаца и особља у случају наступања ризика.

Управљање ризиком треба да обезбеди:

- Безбедност за посетиоце, туристе и запослене у туризму
- Сигурне системе комуникације са свим лицима у објекту и унутар дестинације
- Обезбеђење објеката, постројења и опреме од последица катастрофе
- Допринос обученог особља
- Процедуре за повратак у нормалне пословне активности.

Као главне фазе управљања ризиком могу се навести:

1. Идентификовање ризика уз дефинисање контекста
2. Анализа ризика
3. Оцена ризика
4. Третман ризика
5. Праћење и контрола ризика.

У фази *идентификовања ризика*, идентификују се ризици у туризму којима треба управљати, као и могућност њиховог негативног деловања, при чему је циљ смањење нивоа осетљивости и повећање отпорности на ризике. Такође се врши одабир агенције или организације која ће имати водећу улогу у процесу дефинисања параметара за управљање ризицима у туризму, као и кључних елемената који ће поспешити или ометати овај процес.

Код *анализе ризика* неопходно је утврдити утицај сваког од ризика на туристе, туристичку дестинацију, или саме организације из области туризма које пружају услуге. Анализа подразумева и сагледавање могућих последица и трошкове њиховог уклањања. После идентификације ризика потребно је анализирати његове последице: учесталост и обим штета. На основу података који се добију анализом ризика утврђује се даље поступање у процесу управљања ризиком.

У фази *оцене ризика* врши се процена ризика и доноси одлука о томе који су ризици прихватљиви а који не, којим ризима је потребно управљати и којим редоследом.

Третман ризика подразумева доношење одлуке о томе како ће се поступати са ризицима, где је претходно неопходно идентификовати опције које су на располагању, сагледати предности и недотатке сваке опције и изабрати најбољу опцију за конкретну ситуацију.

Опције за третман ризика:

- Избегавање ризика – избегавање ризика значи да се извори ризика уклоне или да се не активирају. Избором ове опције може се повећати ниво других ризика који већ постоје.

На пример, одређена туристичка рута је склона поплавама током кишне сезоне, постоје две опције за избегавање ризика:

- отказати обилазак користећи га и понудити га само у време сушне сезоне
- понудити обилазак користећи алтернативу, избегавајући поплављени део путање.

Иако избегавање ризика делује као иделано решење, он није увек добра опција. Неки ризици се не могу „избећи“, као нпр уколико се одредиште налази у земљотресној зони.

Контрола ризика – уколико се ризик не може избећи, потребно је покушати контролисати га. То се постиже повећањем мера предострожности или ограничењем ризичне активности што је више могуће.

Трансфер (пренос) ризика – трансферисањем ризика препуштањем укупне или дела одговорности за ризик другима који ће га контролисати на најбољи начин. Избором ове опције јавља се нови ризик да они којима се ризик трансферише неће успешно извршити контролу ризика.

Задржавање ризика – може бити најбоља опција у ситуацији кад ризик није у потпуности елиминисан другим третманом (избегавање, контрола, трансфер)

Мониторинг и преглед су од суштинског значаја за континуирани напредак процеса управљања у туризму. Неопходно је редовно праћење и преглед свих ризика, субјеката у туризму који су изложени ризику и резултата у процесу управљања ризицима.

Комуникација и консултације морају бити присутне у свакој фази процеса. Веома је значајна размена информација оних који доносе одлуке, и оних на које те одлуке утичу и који их примењују у оквиру овог процеса. Од суштинске је важности да у сваком тренутку постоји двосмерна комуникација у вези са мишљењима, ставовима, запажањима између свих заинтересованих страна.

Без обзира на то колико је ефикасан процес управљања ризицима у туризму, ризици ће и даље бити присутни и утицаће на субјекте туристичке привреде. Коришћењем савремених информационих технологија, са сврхом обезбеђења правовремених и тачних информација, у циљу адекватне процене ризика је нешто што се поставља као нужност у савременом пословању.

Ризик није могуће избећи, њиме је потребно управљати.

Матрица ризика – вероватноћа и утицаја представља листу вероватноћа појаве ризика на једној и листу утицаја појаве ризика на другој страни.

Табела 3. Матрица ризика – утицај, вероватноћа и приоритет

	УТИЦАЈ				
ВЕРОВАТНОЋА		МИНИМАЛНИ	СРЕДЊИ	ВЕЛИКИ	КАТАСТРОФАЛНИ
	Вероватно (В)	С	С	В	В
	Могуће (М)	Н	С	С	В
	Мало вероватно(МВ)	Н	Н	С	В

ПРИОРИТЕТ	
Н	Низак
С	Средњи
В	Висок

У наставку представљамо ризике који се појављују у свим пројектима ЈПП.

Табела 4. Врсте ризика – вероватноћа, утицај и приоритет

РИЗИК	ВЕРОВАТНОЋА	УТИЦАЈ	ПРИОРИТЕТ
Ризици у планирању пројекта - квалитет предлога пројекта	МВ	С	Н
Планирање времена	М	В	С
Ризици избора приватног партнера	МВ	К	В
Ризици поступка јавне набавке	М	С	С
Одредбе уговора непотпуне или неприлагођене потребама пројекта	МВ	С	Н
Неисправна документација за припрему понуде	МВ	С	Н
Грешке у калкулацијама приликом обрачуна предрачунске вредности	МВ	С	Н
Немогућност прибављања потребних сагласности	МВ	С	Н
Неефикасност у решавању услова и сагласности институција	МВ	С	Н
Процена трошкова и буџет пројекта	МВ	В	С
Ризици при изради техничке документације	М	В	С
Планирање ресурса	МВ	В	С
Квалитет технологије	МВ	В	С
Ризик учинка	МВ	С	Н
Недостатак стручне радне снаге, према успостављеним критеријумима и потребама	М	С	С
Кашњење у испоруци опреме и материјала	МВ	С	Н
Нерешена имовинскоправна питања на локацији извођења радова	МВ	С	Н
Некомпетентност чланова пројектног тима или особља на кључним извршним позицијама (непознавање техничких аспеката пројекта)	М	В	С
Слаба комуникација унутар организације и лош распоред	М	С	С

активности			
Нереални циљеви	МВ	С	С
Продуктивност нижа од норме	МВ	С	Н
Незадовољавање очекиваних стандарда приликом обављања услуга	МВ	С	С
Проблеми финансирања	МВ	С	Н
Испорука опреме са грешком	М	С	С
Наплата услуге	М	К	В
Ризик тражње	М	С	С
Ризик кретања цена услуге	МВ	М	Н
Ризик промене законске регулативе	М	М	Н
Инфлаторни ризик	М	С	С
Валутни ризик	М	С	С
Ризик од промене каматних стопа	МВ	М	Н
Порески ризици	М	С	С
Ризик од промене курса	М	С	С
Настанак штете на опреми (елементарна непогода или намерно оштећење) и повреде на раду	МВ	С	С
Ризик од промене цене горива/нафте	В	В	В

Према WTO постоје четири основна извора ризика у туризму:

- *Људско и институционално окружење ван сектора туризма*
- *Сектор туризма и повезани комерцијални извори*
- *Индивидуални путници (лични ризик)*
- *Физички ризици из окружења (природни, климатски, епидемије).*

Људско и институционално окружење ван сектора туризма. Ова врста ризика постоји када је туриста жртва:

- Деликвенције (крађа,преваре)
- Организовани криминал
- Трговина белим робљем
- Ратни сукоби
- Социјални сукоби
- Тероризам.

Сектор туризма и повезани комерцијални извори. Може да буде угрожена лична сигурност, безбедност и економска сигурност посетиоца, кроз:

- Непостојање стандарда за заштиту од пожара, грађевинских грешака,земљотреса
- Недовољни ниво хигијенско-санитарне заштите
- Непоштовање уговора
- Обмане у комерцијалним трансакцијама
- Штрајкови запослених.

Индивидуални путници (лични ризик). Посетиоци и путници могу угрозити личну и безбедност домаћина кроз:

- Примену опасних спортова, небезбедне вожње,
- Нарушено здравље
- Изазивање конфликта са локалним становништвом
- Криминалне радње
- Посета опасним местима
- Губитак докумената, новца.

Физички ризици из окружења (природни, климатски, епидемије), настају као последица:

- Уколико туристи нису свесни ризика природних карактеристика дестинације, нпр. флоре и фауне,
- Уколико нису предузели профилактичке мере, нпр. вакцинисање,
- Посета забрањеним и опасним подручјима,
- Излагања опасностима приликом приридних катастрофа и епидемија.

Када се ради о кризама које су погодиле туризам, њих можемо дефинисати као неочекивани догађај, који може утицати на путниково поверење у дестинацију и који омета могућност нормалног одвијања пословања. Услови у којима се туризам данас одвија, намећу потребу припреме за неочекивани догађај, и одговор који захтева солидарност, флексибилност и стручност.

Маркетинг туристичке дестинације зависи пре свега од перцепције коју туриста има о њој, и степена ризика који она може да поднесе. Уколико је већи ризик, сигурност и неизвесност у туристичкој дестинацији, мања је тражња за њом.

Политички чиниоци који за последицу имају кризу, испољавају се кроз конфликте, анархију, нестабилност, а све то утиче на положај дестинације на тржишту.

Природни фактори који стварају кризе, могу бити природне катастрофе (земљотреси, поплаве, урагани, итд.), климатске промене и деградација животне средине изазване људским активностима (испуштање угљен-диоксида у атмосферу).

Технолошки и пословни фактори који стварају кризе, односе се на појаве криминала путем технологије (сајбер криминал) и дешавања у пословном свету појединих компанија која отежавају туристичка кретања, попут штрајкова или пропадања предузећа укључених у туризам.

Социо-културни конфликти су карактеристични за земље са израженим друштвеним неједнакостима, и манифестују се разним облицима криминала и напада на туристе.

Утицај природних катастрофа на туризам - Оно што је карактеристично за природне катастрофе јесте то да су оне учесталије у данашње време него раније. Неколико таквих догађаја, попут поплава, пожара, земљотреса и урагана, погодило је туристичке дестинације и представљају примере који указују на њихов значај у погледу утицаја на туризам. Обично се проблеми које узрокују природне катастрофе односе на забринутост туриста везано за њихову безбедност. Утичу на формирање ставова о томе које су дестинације повезане са оваквим догађајима. Оваква веровања могу бити ублажена адекватним реаговањем од стране туристичких организација које управљају развојем туризма. Друга негативна страна ових појава је уништавање инфраструктуре која је кључна за развој туризма у погођеној области, као што су саобраћајнице, болнице, туристичке атракције, итд. Уколико природна катастрофа нанесе штету аеродрому, онда то доводи до измене авио летова од стране авио компанија и преусмеравање туристичке тражње ка другим дестинацијама.

Последице утицаја криза на туризам - Криза утиче на поверење конзумената туристичких производа и услуга, долази и до промена трендова у туристичким захтевима услед повећаног страха од путовања и бриге за безбедност. Смањује се број међународних долазака, одседање у хотелима, исхрана у ресторанима, посете туристичким атракцијама, изнајмљивање аутомобила, куповина, итд. Скраћује се време трајања путовања, избегавају се проблематичне, а бирају ближе, и доступније дестинације и транспортна средства која се сматрају сигурним, тј. радије се путује индивидуалним превозним средствима, уместо средстава масовног транспорта. Такође, кризе имају огроман негативан утицај на животе грађана у погођеним областима, а посебно на економију и туризам, као трећу, најзначајнију, али и најдинамичнију економску грану укупне светске привреде. Дестинација или пословни бренд могу да претрпе велику штету.

Перципирана вредност сектора путовања може да буде маргинализована, бар на кратак рок. Национални имиџи могу да буду доведени у питање.

Тероризам - Тероризам је данас постао велики проблем у којем позитивни трендови као што је то нпр. технолошки напредак, долазе стално у везу са негативним трендовима као што је то све већи јаз између развијених и неразвијених туристичких дестинација и сиромаштво, што утиче на појаву самог чина тероризма као и на његово непрестано ширење и раст. С обзиром на то да се тероризам кроз историју непрестано мењао, његова дефиниција се још ни дан данас не може тачно утврдити. Сама реч тероризам долази од латинске речи "терор" која означава ужас, па се стога коришћење терора у сврху остваривања политичких или пак економских циљева назива тероризмом. Тероризам уништава људске животе, материјалне ствари, људске вредности, доводи у питање не само сигурност локалног подручја него и целе глобалне заједнице, а понајвише делује на психичко стање људи усађујући им страх. Једна од теорија настала у покушају објашњења појма тероризам јесте да је то симболични акт који се може изучавати као и друга средства комуникације: терориста је преносилац поруке, мета је прималац поруке, порука је сам терористички чин, док је повратна информација реакција примаоца на

поруку. Само неке од дефиниција тероризма су: "Тероризам је намерно и систематско убијање, сакаћење и угрожавање невиних како би се у њих утерао страх ради неке политичке сврхе." "Тероризам је специфичан облик агресивног деловања против народа, животне средине и материјалних добара неке земље у миру и рату."

Некада је то била борба за верску слободу, за свргавање друштвеног поретка, а данас бисмо могли рећи да се уствари појам "антитероризам" замењује с појмом тероризма. Тероризам постоји и као такав део је глобалног света, међутим сваки догађај, била то пљачка или насиље, освета према неком, било би превише назвати чином тероризма.

Мере за ублажавање негативних утицаја криза на туризам- Све кризе у туризму захтевају радикалну управљачку акцију, као одговор на догађаје, који су изван интерне контроле организаије, што изискује хитан одговор маркетинга и оперативне праксе, како би се повратило поверење запослених или потрошача у одрживост туристичке дестинације или предузећа. Под кризним менаџментом туристичке дестинације, подразумева се стални интегрисани и свеобухватни напор, који туристичка дестинација ефективно успоставља, у покушају да, најпре, схвати и спречи кризу, и ефективно управља кризама. У свим фазама кризе, нагласак се ставља на успешну комуникацију засновану на принципима искрености и транспарентности. Наведени принципи стварају кредибилитет, који је посебно важно постићи за време кризе. За превазилажење кризних ситуација, важно је да сваки пословни субјект и све организације у туризму делују у складу са важећим законодавством, у циљу стварања сигурне дестинације. Криза у туризму мора бити руковођена са значајном бригом, јер туризам зависи од трошкова потрошача и њихових намера да бораве у туристичкој дестинацији, односно да се поново врате у њу.

Светска туристичка организација је издвојила осам категорија основних мера за ублажавање негативних ефеката криза на туризам, и то су: фискалне мере, монетарне мере, маркетиншке мере, људски ресурси, јавно-приватно партнерство, регионална сарадња, мере заштите животне средине и олакшавање путовања.

Табела 5. Ризици кампинг туризма

РИЗИЦИ	**ШТА ЈЕ ПОД РИЗИКОМ**
Активности	➢ Опасне активности и атракције ➢ Сигурност сервиса хране и пића ➢ Програм, изођачи, учесници
Посетиоци	➢ Структура посетиоца, конфликти, сегменти ➢ Величина и густина гужве (масе) ➢ Понашање гужве
Комуникације	➢ Непроверене и недовољне комуникације ➢ Недостатак командног центра и контрола ➢ Недовољна опрема
Сагласност са регулативама	➢ Дозволе, лиценце, одобрења ➢ Неауторизоване, несанкционисане ➢ Неадекванта координација између власти

Планирање хитних случајева	➢ Неадекватни планови кризног менаџмента ➢ Недостатак координације одговора за време кризе ➢ Лоши планови управљања катастрофама
Околина	➢ Услови атмосфере, зависност временских прилика ➢ Терен, флора, фауна ➢ Близина ризика
Финансије	➢ Недовољно финансирање, недовољно осигурање ➢ Осетљиве процедуре управљања новцем
Људски ресурси	➢ Недовољно особље ➢ Неискусно особље ➢ Некоректно регрутовање особља
Инфраструктура	➢ Неадекватна технологија, коришћење ➢ Неадекватна санитација и штетан менаџмент
Оперативност	➢ Окупирања здравља и безбедности ➢ Инсталације, операције, логистика гашења ➢ Опрема, декор, специјални ефекти
Организација	➢ Под структуром ауторитета ➢ Доношење одлука ➢ Недевољно особље обезбеђења
Простор/локација	➢ Непроверене или привремене локације ➢ Неадекватан изглед ➢ Недовољно осветљење
Добављачи	➢ Специјалци, вести, јединствени захтеви ➢ Недостатак контаката добављача и контрола ➢ Квалитет контроле, осигурање
Време	➢ Неадекватно планирање и време доношења одлука ➢ Долазак и одлазак

13.2.Расподела ризика између јавног и приватног партнера

Јавни партнер (у овом случају Општина Кладово) пренеће на приватног партнера све ризике којима приватни партнер може ефикасно да управља и за које је спреман да врши плаћање накнаде у складу са моделом уговора о јавно-приватном партнерству са елементима концесије.

Категорија ризика	Опис ризика	Мере за ублажавање ризика	Ризици јавног партнера без примене ЈПП	Подела ризика у оквиру ЈПП
Ризик припреме техничке документације	Техничка документација није квалитетно ибрађена	Ангаживање стручних лица за исправку	јп	пп
Ризик дозвола	Нису прибављене неопходне дозволе	Обезбедити документацију неопходну за исходовање	јп	јп
Временско прекорачење и кашњење	Касни имплементациј а	Управљање ризиком путем адекватне добро дефинисане активности	јп	пп
Законадавне промене	Примена законске регулативе	Увек бити у току, пратити	јп	пп и јп
Ризик технологије	Ризик испуњења захтева и услова	Предвидети пенале у случају неостварених резултата	јп	пп
Ризик набавке (кашњења испоруке)	Ризик кашњења испоруке	ПП мора водити рачуна о добављачима	јп	пп
Ризик локације	Отежан приступ или безбедност пута	ПП је обавезан да уради детаљну анализу пројекта и локације	јп	пп
Прекомерно трошење средстава од стране генералних извођача	Повећање трошкова	Избор квалитетних извођача радова	јп	пп
Кашњење и непоштовање рокова изградње	Касни имплементациј а	Изабрати стручан тим који се разуме у дати пројекат	јп	пп
Настанак штете на опреми,	Касни имплементациј а и повећање трошкова	Адекватна припрема, осигурање	јп	пп
Виша сила	Касни имплементациј а и повећање трошкова	Осигурање и покриће штета и одговорности адекватним осугурањем	јп	пп и јп

Валутни ризик	Поскупљује одржавање	Цене услуге су дефинисане у динарима	јп	пп
Ризик каматних стопа	Промена финансијских услова	Каматне стопе израђене фиксно кроз аранжман са банком	јп	пп
Порески ризици	Примена пореске политике	Пореска оптимизација за инвеститоре изражена	јп	пп
Политички ризик	Ризик одустајања од стране ЈП	Створити јаке уговорне гаранције са обе стране	јп	пп

Ризици јавног партнера су следећи:

1.Ризик дозвола – овај ризик сноси јавни партнер јер је потребно да општина Кладово помогне приватном партнеру у прибављању неопходне документације за почетак рада и касније несметано фунцкионисање.

Ризици приватног партнера су следећи:

1.Временско прекорачење и кашњење - Ризик кашњења са почетком рада Приватни партнер сноси додатне трошкове који могу настати у случају кашњења са почетком рада за које је он одговоран

2.Ризик технологије – омогућити примену нових пословних решења и употребу савремене технологије током целокупног периода трајања пројекта

3.Ризик набавке (кашњења испоруке) – Приватни партнер мора водити рачуна о добављачи и роковима испоруке

4.Ризик локације – приватни партнер треба да уради детаљну анализу локације и пројекта који треба да се реализује

5.Прекомерно трошење средстава од стране генералних извођача – Приватни партнер треба да води рачуна о динамици рада и трошковима који настају у датом пројекту од стране трећих лица

6.Кашњење и не поштовање рокова - приватни партнер је одговоран за извршавање свих обавеза у договореним роковима

7.Ризик раста камата и курса- ризик финансирања-приватни партнер мора добро да познаје ситуацију на финансијком тржишту и сноси финансијске ризике целог пројекта

8.Ризик пуштања у рад – Приватни партнер мора да у припремном периоду испоштује све одредбе из уговора у погледу траженог квалитета услуге кампинга

9.Управљање пројектним предузећем – Приватни партнер сноси одговорност за оснивање и управљање ДПН

Ризик раста камата и курса- ризик финансирања	Промена финансијских услова	Каматне стопе израђене фиксно кроз аранжман са банкама	јп	пп
Ризик пуштања у рад	Неиспуњавање предвиђених услова за пуштање у рад	ЈП ће дозволити пуштање у рад једног комплетног система	јп	пп
Ризик кампинг услуге	Неадекватна опремљеност кампа (недостатак основних елемената кампа)	Избор реномираног приватног партнера, које има све потребне квалификације сходно планираној категоризацији кампа	јп	пп
Ризик планирања	Планирање изградње кампа, сходно потребама корисника и сходно географском подручју којем кампа припада	Извршити истраживање о потребама потенцијалних корисника кампа и истраживање географског подручја	јп	пп
Ризик прихода	Мањи број ноћења у односу на планирано	Пажљива анализа у делу броја туриста и адекватно планирање прихода од ноћења и/или изнајмљивања простора	јп	пп
Ризик по околину	Проблем загађења и одлагања отпада	Обезбедити довољан број контејнера за одлагање отпада и одвођење отпадних вода	јп	пп
Ризик пандемије Ковид 19	Слаба посећеност због пандемије	Спровести мере превенције и заштите од пандемије Ковид 19	јп	пп
Управљање пројектним предузећем	Неадекватно управљање	Изабрати стручан тим који се разуме у дати пројекат	јп	пп
Одржавање објеката и опреме	Неквалитетно одржавање	Покривени уговорима и гаранцијама	јп	пп
Инфлаторни ризик	Поскупљује одржавање	Адекватна процена	јп	пп

10.Одржавање објеката и опреме – Приватни партнер сноси ризик целокупног одржавања камп насеља

11.Инфлаторни ризик – приватни партнер сноси ризик раста цена

12.Валутни ризик – приватни партнер сноси ризик промене у девизном курсу

13.Ризик каматних стопа - приватни партнер сноси ризик промене каматних стопа на финансијским тржиштима

14.Порески ризици – приватни партнер сноси ризик промене пореских прописа

15.Политички ризик – приватни партнер сноси ризик политичких промена.

16. Ризик кампинг услуге - покрива све области и активности које се односе на производњу кампинг услуге и њене трошкове, односно подручје о овој области произилази из захтева да се кампинг услуга обезбеди "када је", "где је" и "у којој количини је потребна", што је од утицаја на уложене ресурсе и очекиване трошкове.
Када се говори о ризику који се јавља приликом производње саме услуге кампинга, један од ризика представља и прекорачење нивоа дефинисаних трошкова. У овом случају, потпуну одговорност сноси приватни партнер. Приватни партнер међутим, може да захтева у уговору да се прецизира, односно да се наведе да има право на неки вид компензације, уколико до прекорачења трошкова дође због планираних или непланираних активности органа локалне управе.

17. Ризик прихода - се првенствено односи на приход од основне делатности и директно зависи од нивоа квалитета пружене кампинг услуге. Такође, на ризик прихода утиче и ниво субвенција и врста и тип тарифног система, као и структуре корисника и степен наплате кампинг услуге. Ризик прихода се не односи на споредне делатности као што је приход од реклама у камп насељу.

18.Ризик планирања – овај ризик сноси приватан партнер и односи се на планирање изградње кампа, сходно потребама корисника и сходно географском подручју којем кампа припада.

19. Ризик по околину - постаје све важнија тема за органе локалне управе и приватног партнера. Пре свега, акценат је на заштити животне средине од отпада које произилази од саме делатности и отпадних вода. Заштитом животне средине се чува природна околина и подиже ниво квалитета живота у општини.

У оквиру ЈПП јавни партнер планира пренос на приватног партнера свих оних ризика којима он може ефикасно да управља обзиром да су сами ризици зависни од начина на који приватни партнер планира, организује и обавља кампинг услуге на територији Општине Кладово, а у складу са моделом уговора о ЈПП. Сходно наведеном, приватни партнер задржава управљање са следећим ризицима:

- ризик поседовања адекватних средстава за рад - обезбеђивање адекватних средстава, организовање и непосредно обављање функције кампинга;
- ризик прекорачења нивоа пројектованих трошкова приликом обављања кампинга на територији Општине Кладово у МЗ Брза Паланка;

- ризик наплате услуге од крајњих корисника, којим у потпуности управља приватни партнер, обзиром да му је поверено обављање послова кампинга и наплате ноћења и изнајмљивање места;
- ризик од оштећења имовине крајњих корисника и трећих лица приликом вршења услуге;
- ризик од повећаних трошкова у случају замене, поправке одређених делова кампа
- ризик од обављања делатности у свим временским и другим околностима и приликама, у складу са Уговором;
- ризик од одустајања од реализације пројекта ЈПП и потписаног Уговора.

Дељени ризици јавног и приватног партнера су следећи:

1.Законодавне промене - Ризик промене закона је подељени, с тим да јавни партнер сноси ризик промене прописа на нивоу општине Кладово и дискриминаторних промена прописа, када је у обавези да приватном партнеру накнади штету и доведе га у положај у време када је уговор закључен тзв. Стабилизациона клаузула
2.Виша сила - елементарна непогода или намерно оштећење на објектима и повреде на раду.

13.3.Квантитативно вредновање ризика

На наредној табели приказан је квантитативан обрачун ризика и то према следећим категоријама ризика:

Категорија ризика	Вероватноћа ризика	Основни трошак пројекта	Утицај ризика низак (% тренутне вредности основног трошка)	Утицај ризика средњи (% тренутне вредности основног трошка)	Утицај ризика висок (% тренутне вредности основног трошка)	Тренутна вредност основног трошка	Вредност ризика без ЈПП	Вредност пренетог ризика на ПП
Ризик припреме техничке документације	50,00%	Трошкови припреме документације	25,00%	50,00%	100,00%	2.500.000,00	729.166,67	729.166,67
Ризик дозвола	5,00%	Трошкови припреме документације	100,00%	100,00%	100,00%	2.500.000,00	125.000,00	0
Временско прекорачење и кашњење	30,00%	Годишња уштеда трошкова	5,00%	10,00%	15,00%	54.156,00	1.624,68	1.624,68
Законадавне промене	5,00%	Укупни капитални трошкови инвестиције	10,00%	20,00%	30,00%	17.450.000,00	174.500,00	87250,00
Ризик технологије	10,00%	Укупне финансијске уштеде	50,00%	10,00%	15,00%	541.563,42	13.539,09	13.539,09
Ризик набавке (кашњења испоруке)	30,00%	Вредност уграђеног материјала	20,00%	30,00%	40,00%	15.000.000,00	1.350.000,00	1.350.000,00

Ризик локације	10,00%	Годишња уштеда трошкова	8,00%	16,00%	25,00%	54.156,00	884,55	884,55
Прекомерно трошење средстава од стране генералних извођача	50,00%	Пројект менаџмент	5,00%	5,00%	5,00%	115.000,00	2.875,00	2.875,00
Кашњење и непоштовање рокова изградње	5,00%	Пројект менаџмент	5,00%	5,00%	5,00%	115.000,00	287,50	287,50
Настанак штете на опреми,	20,00%	Вредност осигурања	5,00%	10,00%	15,00%	3.500.000,00	70.000,00	70.000,00
Виша сила	20,00%	Укупни капитални трошкови инвестиције	15,00%	25,00%	50,00%	17.450.000,00	1.047.000,00	523.500,00
Ризик пуштања у рад	10,00%	Укупни трошкови инвестиције	3,00%	6,00%	9,00%	17.450.000,00	104.700,00	104.700,00
Ризик кампинг услуге	10,00%	Укупни трошкови инвестиције	3,00%	6,00%	9,00%	17.450.000,00	104.700,00	104.700,00

Ризик планирања	10,00%	Трошкови припреме документације	25,00%	50,00%	100,00%	2.500.000,00	145.833,33	145.833,33
Ризик прихода	20,00%	Пројект менаџмент	5,00%	5,00%	5,00%	2.500.000,00	25.000,00	25.000,00
Ризик по околину	10,00%	Пројект менаџмент	5,00%	5,00%	5,00%	2.500.000,00	12.500,00	12.500,00
Ризик пандемије Ковид 19	20,00%	Вредност пројекта	5,00%	20,00%	100,00%	205.770.365,00	17.147.530,42	17.147.530,42
Управљање пројектним предузећем	50,00%	Трошкови пројект менаџмента	5,00%	10,00%	20,00%	14.000.000,00	816.666,67	816.666,67
Одржавање објеката и опреме	5,00%	Трошкови одржавања	5,00%	10,00%	15,00%	20.000.000,00	100.000,00	100.000,00

Инфлаторни ризик	10,00%	Трошкови одржавања	1,00%	3,00%	5,00%	20.000.000,00	60.000,00	60.000,00
Валутни ризик	10,00%	Трошкови одржавања	5,00%	5,00%	5,00%	20.000.000,00	100.000,00	100.000,00
Ризик каматних стопа	5,00%	Укупни трошкови инвестиције	1,00%	2,00%	3,00%	17.450.000,00	17.450,00	17.450,00
Порески ризици	10,00%	Вредност пројекта	1,00%	3,00%	5,00%	205.770.365,00	617.311,10	617.311,10
Политички ризик	20,00%	Вредност пројекта	5,00%	20,00%	100,00%	205.770.365,00	17.147.530,42	17.147.530,42
УКУПНО							39.914.099,41	39.178.349,41

Након спроведене анализе утврђено је да је вредност ризика за дати пројекат без примене модела ЈПП за јавног партнера 39.914.099,41 рсд, док је вредност ризика која може да се пренесе на приватног партнера 39.178.349,41 рсд применом модела ЈПП.

Применом модела ЈПП вредност пренетог ризика на приватног партнера износи 98,16%.

14.ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЈАВНОГ И ПРИВАТНОГ ПАРТНЕРА

Приватни партнер има обавезу да пружа квалитетну, благовремену, континуирану и ефикасну услугу према крајњим корисницима услуга, на нивоу који ће бити захтеван Јавним уговором, како би се одржала благовременост и континуираност обављања кампинг делатности на територији Општине Кладово у МЗ Брза Паланка.

Корисници услуга имају право подношења приговора или другог правног средства свим надлежним државним органима и надлежним инспекцијским службама у складу са законом, у зависности од природе приговора или другог правног средства које се подноси.

Предлагач ће имати право да изврши проверу квалитета и стандарда пружања услуга, односно проверу мишљења јавности (корисника услуга) о квалитету и стандарду пружања тих услуга у складу са Важећим прописима (рекламациони листови, књиге утисака, анкетирање и сл.).

Обавезе Јавног партнера биле би следеће:

- Контрола пословања приватног партнера
- Поштовање одредби уговора.

Дужности приватног партнера су:

- Да обезбеди континуирано обављање услуге кампинга;
- Да организује свој рад и пословање тако да обезбеди квалитет кампинга који захтевају услови утврђени конкурсном документацијом и концесионим актом;
- Да послове кампинга обавља у складу са одредбама закона који уређује ову област, закона који уређује обављање комуналне делатности,у складу са градском одлуком која регулише услуге кампинга и другим прописима који уређују ову област;
- Да обезбеди поуздану, тачну и редовну услугу;
- Обавештава кориснике услуга путем средстава јавног информисања о отпочињању обављања кампинга;
- Да доставља месечне и годишње извештаје;
- Да настоји обезбеђивању развоја и унапређењу обављања поверене делатности;
- Текуће функционисање и одржавање кампа у уговореном периоду од 20 година;

- Гарантовање квалитета услуге током целог периода трајања уговора;
- Плаћање концесионе накнаде;
- Изградња ограде око целе површине кампа према дефинисаним стандардима;
- Изградња објекта рецепције за пријем и испраћај гостију на улазу у камп;
- Изградња најмање једног објекта санитарног чвора за госте кампа са одговарајудим санитарним елементима;
- Изградња угоститељског објекта с терасом за припрему и услуживање хране и пића;
- Изградња пешачких површина и друге потребне комуналне инфраструктуре до смештајних јединица;
- Осигурање покривености сигналом покретне електронске комуникацијске мреже целог простора у обухвату кампа;
- Изградња система расвете унутар кампа;
- Уређење камп места/парцела за покретну опрему за камповање ;
- Изградња паркинг места за запослене и госте кампа;
- Уређење заштитних зелених површина у зони кампа;
- Изградња других садржаја угоститељско туристичке намене према потребама концесионара и осталим условима.

Појединости у вези права и обавезе коначно ће бити дефинисане јавним уговором, у складу са принципом слободне воље две стране уважавајући Законске оквире које ригулишу предмет јавно-приватног партнерства.

15. ЈАВНИ УГОВОР

15.1. САДРЖИНА ЈАВНОГ УГОВОРА

Чланом 46. ЗЈППК дефинисано је да јавни уговор садржи све одредбе, услове и друге клаузуле које јавни партнер сматра корисним за испуњавање задатка приватног партнера и за однос приватног партнера са другим учесницима који играју значајну улогу у реализацији ЈПП са или без елемената концесије.

Приликом одређивања одредаба и услова јавног уговора, ЗЈППК је дефинисано да јавни партнер уређује следећа питања:

1) карактер и обим радова које треба да изврши и/или услуга које треба да обезбеди

приватни партнер и услове за њихово обезбеђење, под условом да су наведени у јавном позиву;
Предмет уговора је уређење финансирања изградње/реконструкције и управљање камп насељем у МЗ Брза Паланка на територији општине Кладово.

Изградња камп насеља би подрзумевала:

- Припрему земљишта,насипавање земље на простору кампа, равнање земљишних површина, насипање косих земљишних површина према пешачкој стази;
- Постављање заштитне ограде и бетонских клупа на пешачкој стази;
- Формирање земљаног пута за улазак возила, насипање ризле и шљунка и/или асфалтирање;
- Формирање два зелена појаса, засад дрвећа према Дунавском кеју и унутршњости кампа;
- Изградња инфраструктуре водовода са две посебне чесме и три монтажна објекта купатила са туш кабинама и мокрим чворовима;
- Изградња инфраструктуре канализације за три монтажна објекта купатила са туш кабинама и мокрим чворовима;
- Увођење електричне енергије у камп насеље, постављање подземне кабловске електричне мреже и уградња 10 разводних ормара са припадајућом опремом (струјна заштита, осигурачи и прикључнице);
- Изградња бетонских постоља за разводне ормаре;
- Изградња три монтажна објекта купатила са туш кабинама и санитарним елементима;
- Уградња канализационе, водоводне и електричне инсталације унутар објекта купатила;
- Изградња монтажних објеката за смештај госитију;
- Редовно кошење зелених површина;
- Чишћење и уређење кампа;
- Изградња система расвете унутар кампа;
- Поправке на електричним, водоводним и канализационим мрежама и инсталацијама;
- Изградња ограде око целе површине кампа према дефинисаним стандардима;
- Изградња паркинг места за запослене и госте кампа;
- Изградња објекта рецепције за пријем и испраћај гостију на улазу у камп;
- Дугогодишње успешно и квалитетно пружање услуга корисницима.

2) расподела ризика између јавног и приватног партнера;
Категоризација ризика у складу са овим јавним уговором, одређена је и подељена између приватног партенра и општине Кладово, тако да приватни партнер сноси ризике:

1.Временско прекорачење и кашњење

2.Ризик технологије

3.Ризик набавке (кашњења испоруке)

4.Ризик локације

5.Прекомерно трошење средстава од стране генералних извођача

6.Кашњење и не поштовање рокова

7.Ризик раста камата и курса

8.Ризик пуштања у рад

9.Управљање пројектним предузећем

10.Одржавање објеката и опреме

11.Инфлаторни ризик

12.Валутни ризик

13.Ризик каматних стопа

14.Порески ризици

15.Политички ризик

16. Ризик кампинг услуге

17. Ризик прихода

18.Ризик планирања

19. Ризик по околину

У оквиру ЈПП јавни партнер планира пренос на приватног партнера свих оних ризика којима он може ефикасно да управља обзиром да су сами ризици зависни од начина на који приватни партнер планира, организује и обавља кампинг услуге на територији Општине Кладово, а у складу са моделом уговора о ЈПП. Сходно наведеном, приватни партнер задржава управљање са следећим ризицима:

- ризик поседовања адекватних средстава за рад - обезбеђивање адекватних средстава, организовање и непосредно обављање функције кампинга;
- ризик прекорачења нивоа пројектованих трошкова приликом обављања кампинга на територији Општине Кладово у МЗ Брза Паланка;
- ризик наплате услуге од крајњих корисника, којим у потпуности управља приватни партнер, обзиром да му је поверено обављање послова кампинга и наплате ноћења и изнајмљивање места;
- ризик од оштећења имовине крајњих корисника и трећих лица приликом вршења услуге;

- ризик од повећаних трошкова у случају замене, поправке одређених делова кампа
- ризик од обављања делатности у свим временским и другим околностима и приликама, у складу са Уговором;
- ризик од одустајања од реализације пројекта ЈПП и потписаног Уговора.

Категоризација ризика у складу са овим јавним уговором, одређена је и подељена између приватног партнера и општине Кладово, тако да општина Кладово сноси ризике:
1.Ризик дозвола

Категоризација ризика у складу са овим јавним уговором, одређена тако да приватни партнер и општина Кладово, деле следеће ризике:

1.Законодавне промене - Ризик промене закона је подељени, с тим да јавни партнер сноси ризик промене прописа на нивоу општине Кладово и дискриминаторних промена прописа, када је у обавези да приватном партнеру накнади штету и доведе га у положај у време када је уговор закључен

2.Виша сила - елементарна непогода или намерно оштећење на објектима и повреде на раду.

3) одредбе о минималном захтеваном квалитету и стандарду услуга и радова у интересу јавности или корисника услуга или јавних објеката, као и последице неиспуњења ових захтева у погледу квалитета, под условом да не представљају повећање или смањење накнаде приватном партнеру из тачке 9) овог става;
Стандарди у вези са пружањем Услуга које су предмет овог Уговора морају бити у складу са условима и стандардима утврђеним у оквиру јавног позива и конкурсне документација, као и у складу са важећим прописима за све време трајања Уговора. Наведени стандарди Услуга нарочито обухватају стандарде у погледу категоризације камп насеља.

Минимални стандарди квалитета: Категоризација камп насеља 4* (****), према правилнику о стандардима за категоризацију угоститељских објеката за смештаја ("Сл. гласник РС", бр. 83/2016 и 30/2017)

4) обим искључивих права приватног партнера, ако постоје;

5) евентуалну помоћ коју јавни партнер може пружити приватном партнеру за добијање дозвола и одобрења потребних за реализацију ЈПП или концесије;
Јавни партнер се обавезује да ће помоћи у издавању дозвола и одобрења које су у надлежности Општине у што краћем временском периоду, који је у складу са законском регулативом.Такође, јавни партнер се обавезује да узме учешће у добијању и других дозвола и одобрења које издају и други надлежни органи и институције;

6) захтеве у вези са ДПН у погледу: правне форме, оснивања, минималног капитала и минималних других средстава или људских ресурса, структуре акционара,

организационе структуре и пословних просторија као и пословних активности ДПН;

Одмах након закључења овог уговора, а најкасније у року од 30 дана од закључења, Извршилац је обавезан да оснује ново Друштво посебне намене (у даљем тексту: ДПН). Друштво за посебне намене је привредно друштво које ће основати приватни партнер искључиво и само за потребе реализације овог пројекта јавно-приватног партнерства. Оснивачка и управљачка права уређују се оснивачким актом и уређују се у складу са законом којим се уређује положај привредних друштава.

Друштво за посебне намене је у 100% власништву приватног партнера, а његовим оснивачким актом ће се дефинисати минимално следећа права Наручиоца:

- Друштво за посебне намене има надзорни одбор од три члана, где два члана директно именује представник приватног партнера, а трећег предлаже јавни партнер,
- Представник јавног партнера има једнака права као представник приватног партнера, у складу са статутом и законима РС.
- Друштво заступа директор друштва.
- Надзорни одбор сваке године до 30. маја припрема извештај о резултатима пословања и о томе писмено извештава Скупштину Општине Кладово.
- Друштво за посебне намене ће од оснивања имати Рачун посебне намене код пословне банке преко које обавља највећи део свог пословања. Рачун посебне намене ће бити једини рачун који Извршилац користи за усмеравање свих примања и вршење свих плаћања у току извршавања својих обавеза по овом уговору.

За вршење преноса средстава из буџета по овом уговору, Извршилац је обавезан да се усклади са прописима којима се уређује буџетски систем.
Друштво посебне намене има сва права и обавезе која припадају Извршиоцу у складу са овим уговором.

7) власништво над средствима која се односе на пројекат и по потреби, обавезе уговорних страна у погледу стицања пројектних средстава и евентуално потребних службености;

8) накнада приватном партнеру, без обзира да ли се састоји од тарифа или накнада за обезбеђене објекте или услуге, начин и формула за утврђивање, периодично усклађивање и прилагођавање тих тарифа или накнада, евентуалне исплате које јавни партнер треба да изврши приватном партнеру;

Приватни партнер ће плаћати концесиону накнаду јавном партнеру у износу од најмање 5% од оствареног прихода од продаје производа и услуга на годишњем нивоу за период од 20 година.

Приватном партнеру припада сопствени приход, од пружања кампинг услуга свим корисницима услуга у камп насељу и други приход остварен сопственом делатношћу.

69

9) механизми за смањење накнаде (без обзира на правни облик) приватном партнеру у случају лошијег квалитета његових услуга/објеката – приватни партнер не добија накнаду,те нема основа за разраду механизама за смањење накнаде приватног партнера;

10) поступак који јавни партнер користи за разматрање и одобравање пројеката, планова изградње и спецификација, као и поступци за тестирање и коначну инспекцију, одобрење и пријем инфраструктурног објекта као и извршених услуга, ако је потребно;

11) поступци за измене пројеката, планова изградње и спецификација ако их једнострано утврђује јавни партнер и поступци за сагласност о евентуалном продужењу рокова и/или повећању накнаде (укључујући трошкове финансирања);

12) обим обавезе приватног партнера да зависно од случаја обезбеди измену објеката или услуга у току трајања уговора да би се удовољило измењеној стварној тражњи за услугом, њеном континуитету и њеном пружању под суштински истим условима свим корисницима, као и последице тога на накнаду (и трошкове финансирања) за приватног партнера;

13) могући обим измена јавног уговора након његовог закључења, лица која имају право да то захтевају и механизам за усаглашавање тих измена;

Све накнадне измене и/или допуне ће бити обавезујуће, односно важиће само ако су сачињене у писаној форми и потписане од овлашћених представника сваке уговорне стране.

На захтев јавног, односно приватног партнера или банке, односно друге финансијске институције јавни уговор се може изменити.
Измене не могу да обухвате следеће одредбе:

1) предмет уговора;
2) рок на који је уговор закључен.

Ако се измене јавног уговора врше по захтеву финансијера, тим изменама се не сме нарушавати баланс поделе ризика на штету јавног партнера у складу са чланом 7. став 2. тачка 6) ЗЈППК, нити се вредност јавног уговора може повећати за више од 10%.

Захтев финансијера из става 3. овог члана треба да буде економски оправдан, правно документован и прихватљив за јавног партнера.

У случају измене јавног уговора по захтеву финансијера из става 3. овог члана потребно је претходно прибавити мишљење министарства надлежног за послове финансија.

На поступак измене јавног уговора, примењују се одредбе Закона о јавно-приватном

партнерству и концесијама и Закона о јавним набавкама којима се уређује закључење уговора.

На питања која се односе на јавне уговоре, а која нису посебно уређена овим законима, примењиваће се одредбе закона којим се уређују облигациони односи.

14) евентуална права јавног партнера да приватном партнеру одобри закључење најважнијих подизвођачких уговора или уговора са зависним друштвима приватног партнера или са другим повезаним лицима или других уговора којима се поверава обављање одређених послова од стране приватног партнера трећим лицима, ако је такво поверавање предвиђено предлогом пројекта ЈПП, односно концесионим актом;
15) јемства која треба да обезбеди приватни партнер или јавни партнер (укључујући јемства јавног партнера финансијерима) или други начин обезбеђења плаћања;

Средства за обављање рада кампа обезбеђују се из цене услуге и из буџета приватног партнера.

Средстава обезбеђења за извршавање концесионих обавеза одредиће се конкурсном документацијом и јавним позивом. Понуда ће обавезно требати да садржати:

- оргиналну банкарску гаранцију за озбиљност понуде, са роком важности од најмање 60 дана дуже од дана јавног отварања понуде,у висини од 4.000.000,00 рсд;
- оргинално писмо о намерама банке да ће издати банкарску гаранцију за плаћање понуђене концесионе накнаде у висини понуђене годишње концесионе накнаде (која не може бити мања од 5 % од пројектованог промета на годишњем нивоу, тај износ на период од 20 година износи најмање 10.288.518,25 рсд.), која ће се обнављати сваке године, а која ће важити годину дана,
- тражене банкарске гаранције и изјаве морају бити безусловне, неопозиве, наплативе на први позив без права на приговор и морају имати исправно попуњен рок, износ и месну надлежност и не могу садржати: додатне услове, краће рокове од оних које је одредио Наручилац, мањи износ од онога који је одредио Наручилац, промењену месну надлежност за решавање спорова одређену у моделу Уговора, нити услове везане за пословну политику банака.

16) покриће осигурањем које треба да обезбеђује приватни партнер;

Приватни партнер је дужан да обезбеди основно осигурање имовине, које обухвата: пожар, удар грома, експлозија; олуја, град, пад летелице; изливање воде из инсталација; лом уграђених инсталација и уграђене опреме; провална крађа и разбојништво; поплава, бујица и висока вода;земљотрес;пад дрвета, продор атмосферске воде и дима;штета причињена трећим лицима.

Доказ о закљученим уговорима о осигурању (полисама) за текућу годину, Извршилац се обавезује да достави Општини Кладово у року од 15 дана од прибављања полиса, а исти се сматра саставним делом овог Уговора.

Извршилац је дужан да редовно извештава Наручилац писаним путем о важењу полиса осигурања, као и да обавести Наручиоца о свакој измени у вези издате полисе осигурања.

Новчани износ наплаћен од осигурања током трајања овог Уговора сме се користити искључиво за санирање штета које су покривене полисама осигурања.

17) расположиви правни лекови у случају да било која уговорна страна не изврши своје уговорне обавезе;
Уговорне стране ће споразумно решавати све спорове, несугласице или захтеве који проистекну из или у вези са овим уговором или неизвршењем уговорних обавеза, раскидом или ништавношћу овог уговора.

У случају када у вези општих (правних) спорова уговорне стране не могу споразумно да реше спор, због чега наступи неизвршавање уговорних обавеза било које уговорне стране дуже од три месеца, уговорне стране су сагласне да се спор реши у судском поступку.

Свака уговорна страна је овлашћена да, уколико наступи услов из става 2. овог члана, покрене тужбом парнични поступак пред надлежним судом.

У случају да након наступања услова из става 2. овог члана ни једна уговорна страна не искористи овлашћење из става 3. овог члана, након чега уговорне стране поново успоставе односе у складу са овим уговором, престаје важење овлашћења из става 3. овог члана.

18) мера у којој било која уговорна страна може бити изузета од одговорности за неизвршење или кашњење у испуњењу уговорних обавеза услед околности реално ван њене контроле (виша сила, промена закона и сл.);

Пропуст уговорних страна да испуне било које обавезе или одредбе из овог уговора не доводи до захтева једне уговорне стране према другој, нити ће се то сматрати повредом овог уговора, уколико је такво неиспуњење последица више силе.

Виша сила, у смислу става 1. овог члана, подразумева сваки непредвидив или неизбежан догађај који је изван моћи и воље уговорних страна. У сваком случају, под вишом силом се подразумева сваки догађај, околност или комбинација догађаја и околности, који излазе из круга редовних догађаја и околности на које је уговорна страна могла утицати, односно који нису проузроковани кривицом или непажњом уговорне стране, а који су настали на дан односно након закључења овог уговора и који утичу на извршење и остварење права и обавеза које произлазе из овог уговора, а чији утицај уговорне стране, и поред разумне пажње, нису могле да предвиде, спрече, отклоне или ублаже.

Уговорна страна која је погођена дејством више силе дужна је да достави писано обавештење другој страни о догађајима и/или околностима који представљају вишу силу у смислу овог члана чим то постане објективно могуће по насупању више силе, у којем ће та уговорна страна навести које од својих обавеза је спречена да изврши током дејства више силе. Пошто достави наведено обавештење другој уговорној страни, страна која је погођена дејством више силе ће наставити да обавештава другу уговорну страну, писаним путем, о сваком будућем суштинском развоју догађаја и/или околностима више силе по овом уговору, чим то постане изводљиво, као и о разумно очекиваном дану када ће страна која је погођена дејством више силе бити у могућности да настави са испуњењем својих обавеза.

У случајевима наступања дејства више силе у смислу овог члана, долази до привременог одлагања примене овог уговора, а обавезе из овог уговора се привремено обустављају до престанка догађаја дејства више силе.

По престанку дејства више силе, период важења овог уговора продужава се за период једнак периоду деловања више силе.

У случају трајања дејства више силе у континуираном периоду дуже од 180 дана, свака уговорна страна може једностраном изјавом раскинути овај уговор на начин предвиђен члановима Уговора.

19) рок трајања јавног уговора и права и обавезе уговорних страна након његовог истека (укључујући и стање у којем се имовина мора предати јавном партнеру), поступак продужења уговореног рока укључујући његове последице на финансирање пројекта;

Рок трајања јавног уговора је 20 година.

20) компензација и пребијање потраживања;
21) последице штетне промене прописа;

Под променом прописа се подразумева измена која је наступила након дана закључења овог уговора и која се није могла предвидети у време закључења Уговора.
Ако дође до измене важећег прописа или постане извесно да ће до такве измене доћи (било на нивоу Републике Србије, било локално на нивоу Наручиоца), свака Уговорна страна треба оној другој доставити писано мишљење о могућим последицама такве измене, при том наводећи:

- да ли је потребно изменити одредбе овог Уговора како би се исти ускладио са одредбама измењеног прописа;
- да ли је потребно изменити услове пружања услуге и у ком обиму;
- сваки губитак прихода Извршиоца који може настати услед измена прописа;
- свако повећавање трошкова реализације пројекта услед измена прописа.

Уговорне стране су сагласне међусобно расправити питања из става 2. овог члана, те размотрити методе и начине којима се могу умањити последице измене прописа, како

иста за последицу не би имала раскид Уговора.

22) разлози и последице превременог раскида (укључујући минималан износ који се мора исплатити јавном или приватном партнеру, начин исплате накнаде и средства из којих ће бити исплаћена накнада), уговорне казне и одговарајуће одредбе предвиђене у тачки 19) овог става;

Уговор може престати истеком рока на који је закључен из члана, осим у погледу одређених обавеза које, у складу са одредбама Уговора, остају на снази током одређеног периода по завршетку периода трајања Уговора.

Ниједна уговорна страна није овлашћена да једнострано раскине уговор пре његовог истека, осим из оправданих разлога дефинисаних уговором.

Раскид уговора не утиче на било која друга правна средства којим уговорне стране располажу у складу са овим уговором.

Једнострани раскид

Уговор може престати једностраним раскидом једне од уговорних страна, условљеним понашањем друге уговорне стране, под условима из Уговора.
Свака уговорна страна има право раскинути Уговор ако постоји стално или поновљено неиспуњавање уговорних обавеза од друге уговорне стране нарочито обавеза предвиђених у члановима Уговора.
У том случају, уговорна старна која истиче приговор мора препорученим писмом обавестити другу уговорну страну која не испуњава обавезе о наступању уговорне повреде, те јој одредити накнадни рок од највише 30 (тридесет) дана за испуњење обавеза, односно отклањање разлога за раскид Уговора. Ако страна која врши повреду не отклони повреду у остављеном року од 30 (тридесет) дана по пријему писаног обавештења о повреди или у дужем року, ако су се уговорне стране међусобно договориле, уговорна старна која је истакла приговор може раскинути Уговор писаним обавештењем о томе које је упућено страни која врши повреду.

Право Наручиоца на једнострани раскид Уговора

Наручилац има право на раскид Уговора, уз писано обавештење Извршиоцу о раскиду, ако Извршилац повреди било коју одредбу овог Уговора

- ако је поступак стечаја или ликвидације покренут против Извршиоца или је такав поступак обустављен због недостатка средстава да се надокнаде трошкови тог поступка,
- ако нису извршене обавезе из уговора у предвиђеним роковима,
- посао уступи другом лицу.

У случају раскида Уговора, Наручилац има право и обавезу да у што краћем могућем року спроведе поступак за избор другог извршиоца који ће привремено обављати услуге. До избора новог привременог извршиоца, тренутни пружалац услуге – Извршилац ће бити у обавези да извршава обавезе из овог Уговора.

Право Извршиоца на једнострани раскид Уговора

Извршилац има право раскинути Уговор, уз писано обавештење Наручиоцу о раскиду, у случају да Наручилац повреди било коју обавезу из Уговора, а нарочито у било којем од следећих случајева:

1) Уколико Наручилац неоправдано не учествује у издавању потребних дозвола и сагласности;

2) Уколико Наручилац, намерно или крајњом непажњом, повреди своје обавези из овог Уговора и тиме онемогућује или битно отежава Извршиоцу извршење обавеза преузетих Уговором;

Раскид уговора у случају више силе

Свака уговорна страна има право раскинути Уговор без постојања повреде од стране друге уговорне стране на начин да пошаље писано обавештење другој уговорној страни у било ком случају продуженог деловања више силе.

Свака уговорна страна може раскинути овај уговор након протека рока од 90 дана од дана када је уговорна страна која се позива на настанак више силе доставила обавештење.

У случају престанка Уговора из разлога више силе престају обавезе обе уговорне стране, а уговорне стране су дужне предузети све потребне радње те потписати све потребне исправе у сврху завршетка њиховог међусобног односа.

23) евентуална ограничења одговорности уговорних страна;

24) сви споредни или повезани уговори које треба закључити, укључујући и оне намењене лакшем финансирању трошкова везаних за пројекат, као и ефекте тих уговора на јавни уговор. То нарочито обухвата посебне одредбе којима се јавном партнеру дозвољава да закључи уговор са финансијерима приватног партнера и да обезбеди права на пренос јавног уговора на лице које наведу финансијери у одређеним околностима;

25) меродавно право и механизам за решавање спорова;

Уговор ће бити тумачен и на исти ће се примењивати право Републике Србије. На све што није регулисано овим Уговором, одредбе релевантних прописа ће бити примењене.

У случају неспоразума између страна који су техничке природе, предмет неспоразума се прослеђује на коначно решавање трећем лицу кога заједнички именују Извршилац и Наручилац у року од 15 дана од дана настанка предметног неспоразума. Треће лице ће решити неспоразум у року од 30 дана од дана подношења захтева за решавање неспоразума трећем лицу од стране Извршиоца и/или Наручиоца. Одлука трећег лица је обавезујућа за уговорне стране, а накнада за рад трећег лица на решавању предмета неспоразума биће плаћена од стране која изгуби спор, док ће свака уговорна страна сносити трошкове својих правних саветника и друге трошкове који нису накнада за рад трећег лица.

Током периода који почиње на дан када Извршилац и/или Наручилац доставе трећем лицу захтев за решавање предмета неспоразума и завршава се на дан када треће лице

донесе одлуку, рокови за извршење обавеза одговарајуће уговорне стране не теку, осим ако надлежни суд не одлучи другачије.
Уколико уговорне стране не буду могле заједнички да именују треће лице за решавање техничких неспоразума дуже од три месеца, сматра се да је наступио општи (правни) спор.

Уговорне стране ће споразумно решавати све спорове, несугласице или захтеве који проистекну из или у вези са овим уговором или неизвршењем уговорних обавеза, раскидом или ништавношћу овог уговора.

У случају када у вези општих (правних) спорова уговорне стране не могу споразумно да реше спор, због чега наступи неизвршавање уговорних обавеза било које уговорне стране дуже од три месеца, уговорне стране су сагласне да се спор реши у судском поступку.

Свака уговорна страна је овлашћена да, уколико наступи услов из става 2. овог члана, покрене тужбом парнични поступак пред надлежним судом.

26) околности под којима јавни партнер или одређено треће лице може (привремено или на други начин) преузети вођење објекта или другу функцију приватног партнера како би се обезбедило делотворно и непрекидно вршење услуге и/или објеката који су предмет уговора у случају озбиљних пропуста приватног партнера у извршавању његових обавеза;

27) евентуално право јавног партнера или надлежног државног органа да у циљу заштите јавног интереса као и у случају постојања опасности за јавну безбедност или угрожавање животне средине и здравља људи или повреде обавеза приватног партнера/концесионара из јавног уговора, у потпуности или делимично прекине извршење уговбра или преузме извршење одговарајућих обавеза приватног партнера/концесионара (уз дефинисање последица коришћења тог права);

Извршилац се обавезује да у обављању своје делатности и обављању других активности обезбеди рационално коришћење природних богатстава, планирање и предузимање мера којима се спречава угрожавање животне средине у складу са важећим прописима.

Извршилац се обавезује да ће у обављању своје делатности поштовати важеће законе о заштити на раду, заштити деце, омладине и жена, што укључује и поштовање међународних конвенција које су правно обавезујуће у Републици Србији, као и све друге важеће законе и подзаконска акта Републике Србије.

28) опорезивање и фискална питања — ако постоје.

Сви елементи јавног уговора који нису разрађени детаљно биће дефинисани путем јавног позива уз могућност усклађивања захтева са тржиштем.

Ако јавни уговор, независно које јавно тело га закључује, садржи одредбе које на било

који начин доводе До одговорности Републике Србије или имају директног утицаја на буџет Републике Србије, неопходно је прибавити сагласност Владе.

У случају неприбављања поменуте сагласности, такве одредбе су ништаве по сили закона.

На питања која се односе на јавни уговор, а која нису посебно уређена овим законом, примењују се прописи Републике Србије.

15.2.САГЛАСНОСТ НА ЈАВНИ УГОВОР

Сходно члану 47. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама, пре доношења одлуке о избору приватног партнера и закључења јавног уговора, обавеза Скупштине Општине Кладово, јесте давање сагласности на коначни нацрт јавног уговора укључујући и прилоге који чине његов саставни део.

Скупштина Општине Кладово дужна је да на основу оцене о усаглашености нацрта уговора са Законом о јавно-приватном партнерству и са конкурсном документацијом, да сагласност на коначни нацрт уговора у року од 30 (тридесет) дана од дана његовог достављања. Јавни уговор може бити закључен по добијању сагласности Скупштине Општине Кладово. На све измене и допуне закљученог јавног уговора којима се мењају права и обавезе уговорних страна, примењује се поступак у складу са одредбама Закона о јавно-приватном партнерству. Ако није другачије уговорено у писаном облику, јавни партнер, као уговорна страна, увек је одговоран за реализацију пројекта ЈПП и за његове евентуалне последице.

15.3. ЗАКЉУЧЕЊЕ ЈАВНОГ УГОВОРА

Сходно члану 48. Закона о јавно-приватном партнерству, јавно тело мора одабраном најповољнијем понуђачу понудити потписивање јавног уговора у року који је одредио одлуком о избору најповољније понуде, а по добијеној сагласности Скупштине Општине Кладово.

Јавни уговор у писаном облику потписују овлашћена лица јавног тела и одабраног најповољнијег понуђача, а ако се уговором предвиђа располагање непокретностима, односно располагање уделима у заједничком привредном друштву, уговор се обавезно оверава. Потписивањем јавног уговора приватни партнер стиче право и преузима обавезу обављања делатности за коју је јавни уговор додељен.

Јавни уговор мора бити сачињен у складу са конкурсном документацијом, свим подацима из јавног позива, изабраном понудом и одлуком о избору најповољније понуде.

16.ДИНАМИКА РАЗВОЈА ПРОЈЕКТА

р.бр активности	Назив активности	почетак активности	крај активности	трајање активности (дана)
1	Иницијатива јавног тела за покретање пројекта	01.04.2022	31.05.2022	60
2	Одлука скупштине о започињању реализације	30.05.2022	31.05.2022	1
3	Решење о образовању стручног тима за спровођење поступка	31.05.2022	30.07.2022	60
4	Припрема података за рад	30.07.2022	06.09.2022	38
5	Припрема студије за пројекат ЈПП	06.09.2022	30.01.2023	146
6	Упућивање предлога ЈПП пројекта републичкој комисији	30.01.2023	04.02.2023	5
7	Процес издавања Мишљења републичке комисије	04.02.2023	06.03.2023	30
8	Сагласност Скупштине Града на предлог пројекта	06.03.2023	05.04.2023	30
9	Припрема техничке документације	06.03.2023	15.04.2023	40
10	Припрема тендерске документације	06.03.2023	15.04.2023	40
11	Процес избора приватног партнера са временом за жалбе	15.04.2023	14.06.2023	60
12	Сагласност Скупштине Града на уговор	14.06.2023	14.07.2023	30
13	Закључивање и објављивање јавног уговора	14.07.2023	16.07.2023	2
14	Припремни период	16.07.2023	14.09.2023	60
15	Период обављања јавне услуге	14.09.2023	07.08.2043	7300
16	Период трајања уговора 20 година	16.07.2023	08.06.2043	7300
	УКУПНО:	**01.04.2022**	**08.06.2043**	**7738**

17.СТРУЧНИ ТИМ ЈАВНОГ ТЕЛА

1

2

3

4

5

18.ПРИЛОЗИ

18.1.ОДЛУКА ОПШТИНЕ КЛАДОВО О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЈПП
18.2.РЕШЕЊЕ ОПШТИНЕ КЛАДОВО О ФОРМИРАЊУ СТРУЧНОГ ТИМА

На основу члана 32 став 1. Тачка 6) Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др. закон, 47/2018 и 111/21- и др. закон), у вези са чланом 12.став 1. Закона о управљању отпадом („Сл. гласник РС", бр. 36/09, 88/10, 14/16, и 95/18 – др. закон), члана 40.став 1.тачка 6) Статута општине Кладово („Сл.лист општине Кладово", бр. 7/19), по претходно прибављеној сагласности Министарства заштите животне средине Републике Србије, бр. 19-00-001803/2022 - 06. од 14.03.2023. године, Скупштина општине Кладово на седници одржаној дана 09.06. 2023. године донела је:

ОДЛУКУ

О УСВАЈАЊУ РЕГИОНАЛНОГ ПЛАНА УПРАВЉАЊА ОТПАДОМ ЗА ГРАДОВЕ ЗАЈЕЧАР И БОР И ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ, КЛАДОВО, МАЈДАНПЕК, НЕГОТИН И КЊАЖЕВАЦ

Члан 1.

УСВАЈА СЕ Регионални план управљања отпадом за градове Зајечар и Бор и општине Бољевац, Кладово, Мајданпек, Неготин и Књажевац.

Члан 2.

Саставни део ове Одлуке су: Регионални план управљања отпадом за градове Зајечар и Бор и општине Бољевац, Кладово, Мајданпек, Неготин и Књажевац и Решење о издавању сагласности на Регионални план управљања отпадом за градове Зајечар и Бор и општине Бољевац, Кладово, Мајданпек, Неготин и Књажевац.

Члан 3.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Регионални план управљања отпадом за град Зајечар и општине Бољевац, Бор, Кладово, Мајданпек, Неготин и Књажевац усвојен Закључком Привременог органа бр.352-198/2018-I од 29.11.2018.године („Службени лист општине Кладово“, бр.12/2018). Форма уговора о заједничком комуналном управљању регионалног центра Халово-Зајечар усвојена Закључком Привременог органа бр.352-198/2018-I од 29.11.2018.године остаје на снази.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу општине Кладово“.

Број: 352-82/2023-I
У Кладову, 09.06.2023. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КЛАДОВО

Секретар
Бранислав Јордачевић

ПРЕДСЕДНИК
Арежина Радован

На основу члана 6. став 5. Закона о путевима ("Службени гласник Републике Србије" број 41/18 и 95/18 – др. закон), члана 4. члана 6. и члана 7. Уредбе о категоризацији државних путева („Службени гласник Републике Србије“ бр. 105/2013, 119/2013 и 93/2015), члана 40. став. 1. тачка 6) Статута општине Кладово ("Службени лист Општине Кладово" бр. 7/2019) и Решења Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре бр. 344-08/35614/2023-03 од 09.05.2023.године, Скупштина општине Кладово, на седници одржаној 09.06.2023. године, донела је

ОДЛУКУ
О ОДРЕЂИВАЊУ ПРАВАЦА ПРУЖАЊА ДРЖАВНИХ ПУТЕВА ПРВОГ И ДРУГОГ РЕДА КРОЗ НАСЕЉЕНА МЕСТА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КЛАДОВО

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком се одређују правци пружања државних путева ІБ, ІІА и ІІБ реда који пролазе кроз насељена места на територији општине Кладово.

Члан 2.

Насељена места на територији општине Кладово за која се одређују правци пружања државних путева ІБ, ІІА и ІІБ реда у смислу ове Одлуке су:

1. Насељено место Текија
2. Насељено место Давидовац
3. Насељено место Кладушница
4. Насељено место Кладово
5. Насељено место Велесница
6. Насељено место Грабовица
7. Насељено место Костол
8. Насељено место Мала Врбица
9. Насељено место Велика Врбица
10. Насељено место Ртково
11. Насељено место Корбово
12. Насељено место Вајуга
13. Насељено место Милутиновац
14. Насељено место Брза Паланка.

II ПРАВАЦ ПРУЖАЊА ДРЖАВНОГ ПУТА КРОЗ НАСЕЉЕНО МЕСТО ТЕКИЈА

Члан 3.

Траса државног пута ІБ реда број 34 пролази кроз насељено место Текија, из правца Доњег Милановца ка правцу Кладова, улицом Ђердапски пут, од km 151+837 до km 152+915, укупне дужине 1,078 km. ина

Коловозна конструкција	ширина (m)	дужина (km)
асфалт	6,5	1,078

III ПРАВАЦ ПРУЖАЊА ДРЖАВНОГ ПУТА КРОЗ НАСЕЉЕНО МЕСТО ДАВИДОВАЦ

Члан 4.

Траса државног пута IБ реда број 35 пролази кроз насељено место Давидовац, из правца ХЕ „Ђердап1“ ка правцу Кладова, улицом Сипском, од km 4+140 до km 4+480, укупне дужине 0.340 km.

Коловозна конструкција	ширина (m)	дужина (km)
асфалт	од 7,0 до 7,1	0,340

IV ПРАВАЦ ПРУЖАЊА ДРЖАВНОГ ПУТА КРОЗ НАСЕЉЕНО МЕСТО КЛАДУШНИЦА

Члан 5.

Траса државног пута IБ реда број 35 пролази кроз насељено место Кладушница, из правца ХЕ „Ђердап1“ ка правцу Кладова, улицом Народног фронта, од km 6+425 до km 7+423, укупне дужине 0,998 km.

Коловозна конструкција	ширина (m)	дужина (km)
асфалт	7,0	0,998

V ПРАВАЦ ПРУЖАЊА ДРЖАВНОГ ПУТА КРОЗ НАСЕЉЕНО МЕСТО КЛАДОВО

Члан 6.

Траса државног пута IБ реда број 35 пролази кроз насељено место Кладово, из правца ХЕ „Ђердап1“ ка правцу Неготина, улицама Ђердапски пут, кнеза Михаила Обреновића 3, Рибарском, краља Александра, и Слободана Пенезића Крцуна, од km 9+400 до km 12+659, укупне дужине 3,259 km.

Коловозна конструкција	ширина (m)	дужина (km)
асфалт	од 5,6 до 7,2	3,259

Члан 7.

Траса државног пута IIА реда број 167 пролази кроз насељено место Кладово, из правца раскрснице Улице кнеза Михаила Обреновића3 са Улицом Рибарском у Кладову (почетак државног пута IIА реда број 167) ка правцу Костола, улицама Трг краља Петра и Дунавском, од km 0+000 до km 1+143, укупне дужине 1,143 km.

Коловозна конструкција	ширина (m)	дужина (km)
асфалт	6,0	1,143

VI ПРАВЦИ ПРУЖАЊА ДРЖАВНИХ ПУТЕВА КРОЗ НАСЕЉЕНО МЕСТО ВЕЛЕСНИЦА

Члан 8.

Траса државног пута IБ реда број 35 пролази кроз насељено место Велесница, из правца Кладова ка правцу Неготина, улицом Маршала Тита, од km 23+385 до km 24+209, укупне дужине 0,824 km.

Коловозна конструкција	ширина (m)	дужина (km)
асфалт	од 6,5 до 7,2	0,824

VII ПРАВАЦ ПРУЖАЊА ДРЖАВНОГ ПУТА КРОЗ НАСЕЉЕНО МЕСТО ГРАБОВИЦА

Члан 9.

Траса државног пута IБ реда број 35 пролази кроз насељено место Грабовица, из правца Кладова ка правцу Неготина, улицом Маршала Тита, од km 29+480 до km 30+879, укупне дужине 1,399 km.

Коловозна конструкција	ширина (m)	дужина (km)
асфалт	6,0	1,399

VIII ПРАВАЦ ПРУЖАЊА ДРЖАВНОГ ПУТА КРОЗ НАСЕЉЕНО МЕСТО КОСТОЛ

Члан 10.

Траса државног пута IIA реда број 167 пролази кроз насељено место Костол, из правца Кладова ка правцу Корбово, улицом Маршала Тита, од km 1+926 до km 3+670, укупне дужине 1,744km.

Коловозна конструкција	ширина (m)	дужина (km)
асфалт	6,5	1,744

IX ПРАВАЦ ПРУЖАЊА ДРЖАВНОГ ПУТА КРОЗ НАСЕЉЕНО МЕСТО МАЛА ВРБИЦА

Члан 11.

Траса државног пута IIA реда број 167 пролази кроз насељено место Мала Врбица, из правца Кладова ка правцу Корбово, улицом Саве Јанковића, од km 6+390 до km 7+164, укупне дужине 0,774 km.

Коловозна конструкција	ширина (m)	дужина (km)
асфалт	5,8	0,774

X ПРАВАЦ ПРУЖАЊА ДРЖАВНОГ ПУТА КРОЗ НАСЕЉЕНО МЕСТО ВЕЛИКА ВРБИЦА

Члан 12.

Траса државног пута IIA реда број 167 пролази кроз насељено место Велика Врбица, из правца Кладова ка правцу Корбово, улицом Маршала Тита, од km 9+272 до km 10+335, укупне дужине 1,063 km.

Коловозна конструкција	ширина (m)	дужина (km)
асфалт	6,6	1,063

XI ПРАВАЦ ПРУЖАЊА ДРЖАВНОГ ПУТА КРОЗ НАСЕЉЕНО МЕСТО РТКОВО

Члан 13.

Траса државног пута IIA реда број 167 пролази кроз насељено место Ртково, из правца Кладова ка правцу Корбово, улицама Маршала Тита и 22. септембра, од km 12+213 до km 13+687, укупне дужине 1,474 km.

Коловозна конструкција	ширина (m)	дужина (km)
асфалт	4,0	1,474

XII ПРАВАЦ ПРУЖАЊА ДРЖАВНОГ ПУТА КРОЗ НАСЕЉЕНО МЕСТО КОРБОВО

Члан 14.

Траса државног пута IIA реда број 167 пролази кроз насељено место Корбово, из правца Кладова ка правцу Неготин, улицама Цара Лазара, Жикице Јовановића Шпанца и Стефаније Михајловић, од km 18+020 до km 19+040, укупне дужине 1,020 km.

Коловозна конструкција	ширина (m)	дужина (km)
асфалт	4,0	1,020

XIII ПРАВЦИ ПРУЖАЊА ДРЖАВНИХ ПУТЕВА КРОЗ НАСЕЉЕНО МЕСТО ВАЈУГА

Члан 15.

Траса државног пута IIA реда број 167 пролази кроз насељено место Вајуга, из правца Кладова ка правцу Неготин, улицом Карађорђевом, од km 25+187 до km 26+520, укупне дужине 1,333 km.

Коловозна конструкција	ширина (m)	дужина (km)
асфалт	од 6,0 до 6,5	1,333

XIV ПРАВАЦ ПРУЖАЊА ДРЖАВНОГ ПУТА КРОЗ НАСЕЉЕНО МЕСТО МИЛУТИНОВАЦ

Члан 16.

Траса државног пута IIA реда број 167 пролази кроз насељено место Милутиновац, из правца Кладова ка правцу Неготин, улицом Маршала Тита, од km 30+287 до km 30+900, укупне дужине 0,613 km.

Коловозна конструкција	ширина (m)	дужина (km)
асфалт	од 6,0 до 6,2	0,613

XV ПРАВАЦ ПРУЖАЊА ДРЖАВНОГ ПУТА КРОЗ НАСЕЉЕНО МЕСТО БРЗА ПАЛАНКА

Члан 17.

Траса државног пута IIБ реда број 396 пролази кроз насељено место Брза Паланка, из правца Кладова ка правцу Мироч, улицом Милановачком, од km 28+709 до km 29+198, укупне дужине 0,489 km.

Коловозна конструкција	ширина (m)	дужина (km)
асфалт	од 3,6 до 4,3	0,489

Члан 18.

Укупна дужина државних путева који пролазе кроз насељена места на територији општине Кладово:

1. Државни путеви I Б реда 7,898 km
2. Државни путеви II А реда 9,164 km
3. Државни путеви II Б реда 0,489 km

УКУПНО 17,551 km

XVII ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 21.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Кладово“.

Број: 344-31/2023-I
У Кладову, 09.06. 2023. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КЛАДОВО

Секретар Бранислав Јордачевић
ПРЕДСЕДНИК Арежина Радован

На основу члана 7. и члана 16. Закона о путевима („Сл. гласник РС“, број: 41/2018 и 95/2018), члана 32. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број: 129/2007, 83/2014-др. закон и 101/2016-др. закон, 47/2018 и 111/2021-др. закон) и члана 40. Статута Општине Кладово („Сл. лист Општине Кладово“, бр. 7/2019), Скупштина Општине Кладово, на седници одржаној дана 09.06.2023. године, доноси:

ОДЛУКУ
О ПРЕСТАНКУ ФУНКЦИЈЕ
НЕКАТЕГОРИСАНОГ ПУТА

Члан 1.

Овом одлуком утврђује се престанак функције некатегорисаног пута на:

- делу, површине 0.00,80ха од кп.бр. 8078, потес „Село“, земљиште под зградом и другим објектом површине 0.27,35ха, на ком делу је изграђен некатегорисани пут, земљиште под делом зграде површине 0.00,17ха и земљиште под делом зграде површине 0.00,03ха, све земљиште у грађевинском подручју укупне површине 0.27,55ха, у јавној својини Општине Кладово, уписано у Листу непокретности број 2453 КО Грабовица,

и то на месту где се наведени део граничи са кп.бр. 8110 КО Грабовица.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Општине Кладово“.

Број: 220-9/2023-I
У Кладову, 09.06.2023. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КЛАДОВО

Секретар Бранислав Јордачевић
ПРЕДСЕДНИК Арежина Радован

На основу члана 7. и члана 16. Закона о путевима („Сл. гласник РС“, број: 41/2018 и 95/2018), члана 32. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број: 129/2007, 83/2014-др. закон и 101/2016-др. закон, 47/2018 и 111/2021-др. закон) и члана 40. Статута Општине Кладово („Сл. лист Општине Кладово“, бр. 7/2019), Скупштина Општине Кладово, на седници одржаној дана 09.06.2023. године, доноси:

ОДЛУКУ
О ПРЕСТАНКУ ФУНКЦИЈЕ
НЕКАТЕГОРИСАНОГ ПУТА

Члан 1.

Овом одлуком утврђује се престанак функције некатегорисаног пута на:

- делу, површине 0.00,07ха, од кп.бр. 2339, потес „Село“, земљиште под зградом и другим објектом површине 0.07,35ха, на ком делу је изграђен некатегорисани пут и земљиште под делом зграде површине 0.00,01ха, све земљиште у грађевинском подручју укупне површине 0.07,36ха, уписано у Листу непокретности број 610 КО Велика Врбица, у јавној својини Општине Кладово.

на месту где се наведени део граничи са кп.бр. 2341 КО Велика Врбица.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Општине Кладово“.

Број: 220-10/2023-I
У Кладову, 09.06.2023. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КЛАДОВО

Секретар **ПРЕДСЕДНИК**
Бранислав Јордачевић Арежина Радован

На основу члана 7. и члана 16. Закона о путевима („Сл. гласник РС“, број: 41/2018 и 95/2018-др. закон), члана 32. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број: 129/2007, 83/2014-др. закон и 101/2016-др. закон, 47/2018 и 111/2021-др. закон) и члана 40. Статута Општине Кладово („Сл. лист Општине Кладово“, бр. 7/2019), Скупштина Општине Кладово, на седници одржаној дана 09.06..2023. године, доноси:

ОДЛУКУ
О ПРЕСТАНКУ ФУНКЦИЈЕ
НЕКАТЕГОРИСАНОГ ПУТА

Члан 1.

Овом одлуком утврђује се престанак функције некатегорисаног пута на:

- кп.бр. 366/1, потес „Село“, земљиште под зградом и другим објектом површине 0.01,40ха, остало земљиште у јавној својини Општине Кладово, уписано у Листу непокретности број 610 КО Велика Врбица.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Општине Кладово“.

Број: 220-11/2023-I
У Кладову, 09.06.2023. годин

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КЛАДОВО

Секретар **ПРЕДСЕДНИК**
Бранислав Јордачевић Арежина Радован

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др.закон, 47/2018 и 111/2021-др. закон), члана 40. став 1. тачка 20. Статута Општине Кладово („Сл. лист Општине Кладово“, бр. 7/2019), члана 99. став 2. и став 13. и члана 100. став 1. тачка 3. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр. 72/2009; 81/2009-испр., 64/2010-одлука УС; 24/2011; 121/2012; 42/2013-одлука УС; 50/2013-одлука УС; 98/2013-одлука УС; 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019-др.закон, 9/2020 и 52/2021), члана 26. Одлуке о грађевинском земљишту („Сл. лист Општине Кладово“, бр 1/2018, 7/2018 и 13/2019), члана 136. и члана 137. Закона о општем управном поступку („Сл. гласник РС“, бр. 18/2016 и 95/2018-аутентично тумачење), сходно Решењу Општинске управе Кладово, број 464-82/2022-III-01, од 20.06.2022. године, Скупштина општине Кладово, на седници одржаној дана 09.06. 2023. године, донела је:

Р Е Ш Е Њ Е

I

Отуђује се грађевинско земљиште из јавне својине Општине Кладово, непосредном погодбом, ради исправке граница суседних катастарских парцела и формирања грађевинске парцеле, Љиљани (Љутица) Генчић из Велеснице, нема улице ББ (у даљем тексту: Стицалац), и то:

-део, **површине 0.00,53ха од кп.бр. 3169/1**, потес „Село“, земљиште под зградом и другим објектом површине 1.43,45, на ком делу је изграђен некатегорисани пут, земљиште под делом зграде површине 0.00,04ха, земљиште под делом зграде површине 0.00,06ха, остало вештачки створено неплодно земљиште површине 0.00,87ха, остало вештачки створено неплодно земљиште површине 0.00,40ха, остало вештачки створено неплодно земљиште површине 0.00,66ха, остало вештачки створено неплодно земљиште површине 0.00,75ха и остало вештачки створено неплодно земљиште

површине 0.00,53ха, све земљиште у грађевинском подручју укупне површине 1.46,76ха, **која је у јавној својини Општине Кладово**, уписана у Листу непокретности број 102 КО Велесница, по цени од 44.000,00 (словима: четрдесет четири хиљаде) динара по једном ару што за површину од 0.00,53ха укупно износи 23.320,00 (словима: двадесет три хиљада триста двадесет) динара.

II

Саставни део овог решења је Пројекат геодетског обележавања грађевинске парцеле Књига 2. Пројекат измене границе Свеска 1: Пројекат геодетског обележавања грађевинских парцела (1) и (2) насталих изменом граница суседних катастарских парцела број 1035/2 и број 3169/1 КО Велесница, израђен од стране Бироа за геодетске послове „Геометар Митке“, Доњи Милановац, а за који је Одељење за урбанизам, грађевинарство и планирање Општинске управе Кладово, дана 11.05.2022. године, издало Сагласност, број: 350-56/2022-III-04, а уз који је приложена и сагласност Правобранилаштва општине Кладово, број ПО. 71-92/2022 од 15.04.2022. године за исправку граница суседних катастарских парцела.

III

Стицалац се обавезује да у року од 30 (словима: тридесет) дана од дана правноснажности овог решења закључи Уговор о отуђењу грађевинског земљишта из става 1. овог решења са Општином Кладово.

Образложење

Општинској управи Кладово, Одељењу за управне и заједничке послове, Одсеку за имовинско – правне послове, правну помоћ и скупштинске послове, преко адвоката Бондокић Миодрага из Кладова, ул. 22. септембра, бр, 10, обратила се Љиљана (Љутица) Генчић из Велеснице, нема улице ББ, писменим захтевом, заведеним код овог органа под бројем 464-5/2023-III-01, за отуђење грађевинског земљишта из јавне својине Општине Кладово, непосредном погодбом, ради исправке граница суседних катастарских парцела и формирања грађевинске парцеле.

Уз захтев приложено је Решење Општинске управе Кладово, број 464-82/2022-III-01, од 20.06.2022. године, којим је усвојен захтев Илић (Петар) Љутице из Велеснице, чији је пуномоћник адвокат Миодраг Бондокић из Кладова, улица 22. септембра, број 10, **држаоца објеката изграђених без грађевинске дозволе** за које су поднети захтеви за озакоњење и за које је надлежни орган утврдио да постоји могућност озакоњења у смислу испуњености претходних услова, и то стамбеног објекта, спратности По+П+Пк, површине у основи 159m², у Катастарско топографском плану кп.бр. 1035/2 и 1036 КО Велесница израђеним од стране Бироа за геодетске услуге „Геометар Митке“ из Доњег Милановца означеног урбанистичком ознаком 4, као и стамбеног објекта, спратности По+П+1, површине у основи 110m², у Катастарско топографском плану кп.бр. 1035/2 и 1036 КО Велесница израђеним од стране Бироа за геодетске услуге „Геометар Митке“ из Доњег Милановца означеног урбанистичком ознаком 5, **изграђених делом на кп.бр.1035/2,** потес „Село“, земљиште под зградом и другим објектом површине 0.00,54ха, земљиште под зградом и другим објектом површине 0.00,24ха, земљиште под зградом и другим објектом површине 0.00,30ха, земљиште под делом зграде површине 0.00,32ха и земљиште уз зграду и други објекат површине 0.03,13ха, све земљиште у грађевинском подручју укупне површине 0.04,53ха, уписаној у Листу непокретности број 401 КО Велесница, **која је у приватној својини даваоца пуномоћја**, **а делом и на кп.бр. 3169/1**, потес „Село“, земљиште под зградом и другим објектом површине 1.43,45, на ком делу је изграђен некатегорисани пут, земљиште под делом зграде површине 0.00,04ха, земљиште под делом зграде површине 0.00,06ха, остало вештачки створено неплодно земљиште површине 0.00,87ха, остало вештачки створено неплодно земљиште површине 0.00,40ха, остало вештачки створено неплодно земљиште површине 0.00,66ха, остало вештачки створено неплодно земљиште површине 0.00,75ха и остало вештачки створено неплодно земљиште површине 0.00,53ха, све земљиште у грађевинском подручју укупне површине 1.46,76ха, **која је у јавној својини Општине Кладово**, уписаној у Листу непокретности број 102 КО Велесница, на којој је извршено заузеће у укупној површини од 53m², **утврђује се земљиште за редовну употребу означених објеката и формира се грађевинска парцела** од укупне површине постојеће кп.бр.1035/2, уписане у Листу непокретности број 401 КО Велесница, која је у приватној својини даваоца

24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019-др.закон, 9/2020 и 52/2021), односно представља земљиште за редовну употребу објекта изграђеног без грађевинске дозволе за који је поднет захтев за озакоњење и за који је надлежни орган утврдио да постоји могућност озакоњења у смислу испуњености претходних услова, и то стамбеног објекта, спратности По+П+Пк, површине у основи 159m², у Катастарско топографском плану кп.бр. 1035/2 и 1036 КО Велесница израђеним од стране Бироа за геодетске услуге „Геометар Митке“ из Доњег Милановца означеног урбанистичком ознаком 4, као и стамбеног објекта, спратности По+П+1, површине у основи 110m², у Катастарско топографском плану кп.бр. 1035/2 и 1036 КО Велесница израђеним од стране Бироа за геодетске услуге „Геометар Митке“ из Доњег Милановца означеног урбанистичком ознаком 5, **изграђених делом на кп.бр.1035/2,** потес „Село“, земљиште под зградом и другим објектом површине 0.00,54ха, земљиште под зградом и другим објектом површине 0.00,24ха, земљиште под зградом и другим објектом површине 0.00,30ха, земљиште под делом зграде површине 0.00,32ха и земљиште уз зграду и други објекат површине 0.03,13ха, све земљиште у грађевинском подручју укупне површине 0.04,53ха, уписаној у Листу непокретности број 401 КО Велесница, **која је у приватној својини даваоца пуномоћја**, **а делом и на кп.бр. 3169/1**, потес „Село“, земљиште под зградом и другим објектом површине 1.43,45, на ком делу је изграђен некатегорисани пут, земљиште под делом зграде површине 0.00,04ха, земљиште под делом зграде површине 0.00,06ха, остало вештачки створено неплодно земљиште површине 0.00,87ха, остало вештачки створено неплодно земљиште површине 0.00,40ха, остало вештачки створено неплодно земљиште површине 0.00,66ха, остало вештачки створено неплодно земљиште површине 0.00,75ха и остало вештачки створено неплодно земљиште површине 0.00,53ха, све земљиште у грађевинском подручју укупне површине 1.46,76ха, **која је у јавној својини Општине Кладово**, уписаној у Листу непокретности број 102 КО Велесница, на којој је извршено заузеће у укупној површини од 53m², по цени од 44.000,00 (словима: четрдесет четири хиљаде) динара по једном ару што за површину од 0.00,53ха укупно износи 23.320,00 (словима: двадесет три хиљада триста двадесет) динара, имајући у виду да се, сходно Одлуци о разврставању грађевинског земљишта на територији општине Кладово на просторне јединице – зоне („Сл. лист Општине Кладово“, бр. 1/2010 и 1/2015), предметно земљиште налази у V (словима: петој) зони, за коју је чланом 1. ставом 1. тачком 5. Одлуке о тржишној вредности неизграђеног грађевинског земљшта у јавној својини Општине Кладово („Сл.лист Општине Кладово“, бр. 1/2014 и 1/2015) прописано да почетна цена земљишта које се отуђује износи 40.000,00 (словима: четрдесет хиљада) динара по једном ару, а која почетна цена се на основу члана 25. става 2. Одлуке о грађевинском земљишту („Сл. лист Општине Кладово“, бр. 1/2018, 7/2018 и 13/2019) увећава за 10% у фиксном износу за отуђење непосредном погодбом, те иста износи 44.000,00 (словима: четрдесет четири хиљаде) динара по једном ару што за површину од 0.00,53ха укупно износи 23.320,00 (словима: двадесет три хиљада триста двадесет) динара.

На основу свега напред наведеног, применом члана 32. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др.закон и 47/2018), члана 40. став 1. тачка 20. Статута Општине Кладово („Сл. лист Општине Кладово“, бр. 7/2019), члана 99. став 2. и став 13. члана 100. став 1. тачка 3. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр. 72/2009; 81/2009-испр., 64/2010-одлука УС; 24/2011; 121/2012; 42/2013-одлука УС; 50/2013-одлука УС; 98/2013-одлука УС; 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019-др.закон, 9/2020 и 52/2021), члана 26. Одлуке о грађевинском земљишту („Сл. лист Општине Кладово“, бр 1/2018, 7/2018 и 13/2019) и члана 136. и члана 137. Закона о општем управном поступку („Сл. гласник РС“, бр. 18/2016 и 95/2018-аутентично тумачење), решено је као у диспозитиву.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог решења не може се изјавити жалба, али се може покренути управни спор тужбом код Управног суда у Београду у року од 30 (словима: тридесет) дана од дана пријема решења.

Број: 463-40/2023-I
У Кладову, 09.06.2023. године

пуномоћја и дела површине 0.00,53ха од кп.бр. 3169/1, уписане у Листу непокретности број 102 КО Велесница, која је у јавној својини Општине Кладово, у складу са Пројектом геодетског обележавања грађевинске парцеле Књигом 2. Пројектом измене границе Свеском 1: Пројектом геодетског обележавања грађевинских парцела (1) и (2) насталих изменом граница суседних катастарских парцела број 1035/2 и број 3169/1 КО Велесница, израђеним од стране Бироа за геодетске послове „Геометар Митке“, Доњи Милановац, а за који је Одељење за урбанизам, грађевинарство и планирање Општинске управе Кладово, дана 11.05.2022. године, издало Сагласност, број: 350-56/2022-III-04 и уз сагласност Правобранилаштва општине Кладово, број ПО. 71-92/2022 од 15.04.2022. године за исправку граница суседних катастарских парцела.

Истим Решењем Општинске управе Кладово, број 464-82/2022-III-01, од 20.06.2022. године престаје право јавне својине Општине Кладово **и утврђује се право Илић (Петар) Љутице из Велеснице, чији је пуномоћник адвокат Миодраг Бондокић из Кладова, улица 22. септембра, број 10, да на:**

- **делу површине 0.00,53ха од кп.бр. 3169/1**, потес „Село“, земљиште под зградом и другим објектом површине 1.43,45, на ком делу је изграђен некатегорисани пут, земљиште под делом зграде површине 0.00,04ха, земљиште под делом зграде површине 0.00,06ха, остало вештачки створено неплодно земљиште површине 0.00,87ха, остало вештачки створено неплодно земљиште површине 0.00,40ха, остало вештачки створено неплодно земљиште површине 0.00,66ха, остало вештачки створено неплодно земљиште површине 0.00,75ха и остало вештачки створено неплодно земљиште површине 0.00,53ха, све земљиште у грађевинском подручју укупне површине 1.46,76ха, **која је у јавној својини Општине Кладово**, уписане у Листу непокретности број 102 КО Велесница, **стекне право својине куповином од Општине Кладово непосредном погодбом**, по тржишним условима, по цени од 44.000,00 (словима: четрдесет четири хиљада) динара по једном ару што за површину од 0.00,53ха укупно износи 23.320,00 (словима: двадесет три хиљада триста двадесет) динара.

У даљем току поступка, пуномоћник подносиоца захтева доставио је Решење о наслеђивању, број УПП: 172/2022, од 03.08.2022. године, донето од стране Јавног бележника у Кладову, Јована Стингића, из кога је утврђено да је за наследника на заоставштини иза смрти пок. Илић Љутице, бив. из Велеснице оглашена ћерка, Генчић (Љутица) Љиљана из Велснице, нема улице ББ.

На седници Комисије за прибављање и располагање непокретностима у јавној својини Општине Кладово, образоване решењем Општинског већа Општине Кладово, бр. 02-20/2016-II од 29.06.2016. године и бр. 02-13/2021-II од 06.07.2021. године (у даљем тексту: Комисија), одржаној дана 20.12.2022. године, записнички је констатовано да су испуњени услови за отуђење непосредном погодбом, ради исправке граница суседних катастарских парцела и формирања грађевинске парцеле, и то **дела површине 0.00,53ха од кп.бр. 3169/1**, потес „Село“, земљиште под зградом и другим објектом површине 1.43,45, на ком делу је изграђен некатегорисани пут, земљиште под делом зграде површине 0.00,04ха, земљиште под делом зграде површине 0.00,06ха, остало вештачки створено неплодно земљиште површине 0.00,87ха, остало вештачки створено неплодно земљиште површине 0.00,40ха, остало вештачки створено неплодно земљиште површине 0.00,66ха, остало вештачки створено неплодно земљиште површине 0.00,75ха и остало вештачки створено неплодно земљиште површине 0.00,53ха, све земљиште у грађевинском подручју укупне површине 1.46,76ха, **која је у јавној својини Општине Кладово**, уписана у Листу непокретности број 102 КО Велесница, а све у складу са Пројектом геодетског обележавања грађевинске парцеле Књигом 2. Пројектом измене границе Свеском 1: Пројектом геодетског обележавања грађевинских парцела (1) и (2) насталих изменом граница суседних катастарских парцела број 1035/2 и број 3169/1 КО Велесница, израђеним од стране Бироа за геодетске послове „Геометар Митке“, Доњи Милановац, а за који је Одељење за урбанизам, грађевинарство и планирање Општинске управе Кладово, дана 11.05.2022. године, издало Сагласност, број: 350-56/2022-III-04 и уз сагласност Правобранилаштва општине Кладово, број ПО. 71-92/2022 од 15.04.2022. године за исправку граница суседних катастарских парцела, с´ обзиром да наведени део испуњава услове из члана 70. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр. 72/2009, 81/2009-испр., 64/2010-одлука УС,

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КЛАДОВО

Секретар **ПРЕДСЕДНИК**
Бранислав Јордачевић Арежина Радован

На основу члана 26. став 1. тачка 1) и чл. 27. став 10. а у складу са чланом 18. став 6. Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, бр. 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 - др. закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018 и 153/2020), члана 20. и 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон 47/2018 и 111/2021-др.закон), члана 40.став 1.тачка 25) Статута општине Кладово („Службени лист општине Кладово“, бр.7/2019) Скупштина општине Кладово на седници одржаној 09.06.2023.године, доноси

ОДЛУКУ
О ПРЕНОСУ ПРАВА КОРИШЋЕЊА НА НЕПОКРЕТНОСТИМА У СВОЈИНИ ОПШТИНЕ КЛАДОВО ТУРИСТИЧКОЈ ОРГАНИЗАЦИЈИ ОПШТИНЕ КЛАДОВО

Члан 1.

Општина Кладово, као носилац права јавне својине преноси право коришћења Туристичкој организацији општине Кладово из Кладова, улица Дунавска 16а МБ: 17029215, ПИБ: 100694421, претежна делатност: уређење пословања и допринос успешнијем пословању у области економије, у циљу обављања основне делатности, а на временски период који је у функцији остваривања надлежности, односно делатности носиоца права коришћења на тим стварима, без накнаде, а ради управљања туристичким вредностима, следеће непокретности:

- Објекат број 4 – објекат туризма изграђен без одобрења за градњу у површини од 531 м2;
- Објекат број 5- објекат туризма изграђен без одобрења за градњу у површини од 255 м2;
- Објекат број 7 - објекат туризма изграђен без одобрења за градњу у површини од 205 м2;

Сви наведени објекти налазе се на кп.бр. 3922, Ђердапски пут, земљиште у грађевинском подручју, укупне површине 165636 м2, уписане у ЛН 3858 КО Кладово, јавна својина општине Кладово.

Члан 2.

Стицалац права коришћења на непокретностима у јавној својини дужан је да непокретности користи као добар домаћин сагласно намени и да их користи и њима управља у складу законом.

Члан 3.

Након ступања на снагу ове Одлуке између носиоца права јавне својине и носиоца права коришћења, закључиће се уговор којим ће се уредити међусобна права и обавезе у вези са непокретностима из чл. 1 ове одлуке.

Члан 4.

Уговор о преносу права коришћења у име Општине Кладово закључиће председник општине Кладово уз претходно прибављено мишљење Општинског правобраниоца општине Кладово.

Члан 5.

Општина Кладово одузеће од Туристичке организације општине Кладово непокретности из члана 1. ове Одлуке уколико носилац права коришћења не користи непокретност у функцији остваривања надлежности, односно делатности, као и када се непокретности користи супротно закону, другом пропису или природи и намени непокретности.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од објављивања у „Службеном листу општине Кладово“.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о оснивању Јавног предузећа за обављање делатности од општиег интереса за општину Кладово „Тврђава Фетислам“ Кладово број:023-11/2022-I од 08.07.2022.године

-Одлуку доставити :Туристичкој

организацији општине Кладово, Одељењу за буџет и финансије, Одељењу за привреду, друштвене делатности и локални економски развој и архиви.

Број: 464-106/2023-I
У Кладову, 09.06.2023. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КЛАДОВО

Секретар **ПРЕДСЕДНИК**
Бранислав Јордачевић Арежина Радован

На основу члана 19. став 1. тачка 3) и члана 21. Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, бр. 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 - др. закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018 и 153/2020), члана 20. и 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон 47/2018 и 111/2021-др.закон), члана 40. став 1.тачка 25) Статута општине Кладово („Службени лист општине Кладово“, бр.7/2019) Скупштина општине Кладово на седници одржаној 09.06.2023.године, доноси

ОДЛУКУ
О ДАВАЊУ НА КОРИШЋЕЊЕ НЕПОКРЕТНОСТИ У СВОЈИНИ ОПШТИНЕ КЛАДОВО ЈП „КОМУНАЛАЦ“ КЛАДОВО

Члан 1.

Општина Кладово, као носилац права јавне својине ДАЈЕ НА КОРИШЋЕЊЕ Јавном предузећу „Комуналац“ из Кладова, улица Дунавски кеј бб МБ: 07658702, ПИБ: 100694260, претежна делатност: сакупљање отпада који није опасан, у циљу обављања основне делатности, а на временски период који је у функцији остваривања надлежности, односно делатности носиоца права коришћења на тим стварима, без накнаде, следећу непокретност:

- Објекат број 3 – помоћна зграда - објекат изграђен без одобрења за градњу у површини од 18 м2;

Наведени објекат налази се на кп.бр. 3922 Ђердапски пут, земљиште у грађевинском подручју, укупне површине 165636 м2, уписане у ЛН 3858 КО Кладово, јавна својина општине Кладово.

Члан 2.

Корисник непокретности у јавној својини дужан је да непокретност користи као добар домаћин сагласно намени и да је користи у складу законом.

Члан 3.

Након ступања на снагу ове Одлуке између носиоца права јавне својине и КОРИСНИКА, закључиће се уговор којим ће се уредити међусобна права и обавезе у вези са непокретношћу из чл. 1 ове одлуке.

Члан 5.

Уговор о давању на коришћење у име Општине Кладово закључиће председник општине Кладово уз претходно прибављено мишљење Општинског правобраниоца општине Кладово.

Члан 6.

Општина Кладово одузеће од ЈП „Комуналац“ Кладово непокретности из члана 1. ове Одлуке уколико корисник не користи непокретност функцији остваривања делатности, као и када се непокретности користи супротно закону, другом пропису или природи и намени непокретности.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од објављивања у „Службеном листу општине Кладово“.

-Одлуку доставити: ЈП „Комуналац“ Кладово, Одељењу за буџет и финансије и архиви.

Број: 464-107/2023-I
У Кладову, 09.06.2023. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КЛАДОВО

Секретар **ПРЕДСЕДНИК**
Бранислав Јордачевић Арежина Радован

На основу члана 51. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.91/2019), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр.129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016 - др закон, 47/2018 и 111/2021-др.закон) и члана 70.став 1. тачка 20) Статута општине Кладово („Сл.лист општине Кладово“, бр.7/2019), Општинско веће општине Кладово на седници одржаној дана 27. априла 2023. године,

д о н о с и

ОДЛУКУ
О УСВАЈАЊУ ИЗМЕНЕ ПЛАНА ЈАВНИХ НАБАВКИ
ЗА 2023. ГОДИНУ

I

Усваја се Измена плана јавних набавки - предлог измене бр.1 за 2023. годину:

-Уноси се у План поступак бр.007: Услуге: Одржавање софтвера ЛПА – процењена вредност без ПДВ -а -960.000,00 динара;

II

О спровођењу ове Одлуке и благовременој реализацији измењеног Плана јавних набавки стараће се руководилац и одговорно лице Одељења за буџет и финансије Општинске управе Кладово.

III

Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу општине Кладово“.

Број: 404-63/2023-II
У Кладову, 27.04.2023. године

Обрадила:
Ема Атанасијевић

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ КЛАДОВО

ПРЕДСЕДНИК
Саша Николић

На основу члана 51. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.91/2019), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр.129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016 - др закон, 47/2018 и 111/2021-др.закон) и члана 70.став 1. тачка 20) Статута општине Кладово („Сл.лист општине Кладово“, бр.7/2019), Општинско веће општине Кладово на седници одржаној дана 23. маја 2023. године,

д о н о с и

ОДЛУКУ
О УСВАЈАЊУ ИЗМЕНЕ ПЛАНА ЈАВНИХ НАБАВКИ
ЗА 2023. ГОДИНУ

I

Усваја се Измена плана јавних набавки - предлог измене бр.3 за 2023. годину:

-Уноси се у План поступак бр.009: Добра: Набавка и монтажа заштитних ограда у зони ОШ „Вук Караџић“ и „Средњој школи“ Кладово – процењена вредност без ПДВ -а -1.666.666,67 динара;

II

О спровођењу ове Одлуке и благовременој реализацији измењеног Плана јавних набавки стараће се руководилац и одговорно лице Одељења за буџет и финансије Општинске управе Кладово.

III

Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу општине Кладово“.

Број: 404-73/2023-II
У Кладову, 23.05.2023. године

Обрадила:
Ема Атанасијевић

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ КЛАДОВО

ПРЕДСЕДНИК
Саша Николић

На основу члана 70. став 1. Закона о енергетској ефикасности и рационалној употреби енергије („Службени гласник РС“, број 40/21), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр.129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон, 47/2018 и 111/2021 – др. закон), члана 70. Статута Општине Кладово („Сл. лист Општине Кладово“, бр.7/2019) и члана 40. Статута општине Кладово („Сл. лист општине Кладово“, број 7/2019), а у вези члана 6. Правилника Скупштине општине Кладово о суфинансирању мера енергетске санације породичних кућа и станова које се односе на унапређење термичког омотача, термотехничких инсталација и уградње соларних колектора за централну припрему потрошне топле воде по Јавном позиву Управе за подстицање и унапређење енергетске ефикасности ЈП 1/22, број: 31-1-/2022-I од 16.06.2022. године и члана 28. Правилника Скупштине општине Кладово о суфинансирању мера енергетске санације породичних кућа и станова путем уградње соларних панела за производњу електричне енергије за сопствене потребе и унапређење термотехничког система путем уградње калориметара, циркулационих пумпи, термостатских вентила и делитеља топлоте, број: 31-2-/2022-I од 16.06.2022. године, уз Сагласност Министарства рударства и енергетике, Управе за финасирање и подстицање енергетске ефикасности и Сагласност Одељења за буџет и финансије Општинске управе Кладово, обе достављене, дана 23.01.2023. године, електронским путем, Општинско веће општине Кладово дана 09.05.2023. године доноси:

О Д Л У К У
О ПРЕРАСПОДЕЛИ НЕУТРОШЕНИХ СРЕДСТАВА ПО РАСПИСАНОМ ЈАВНОМ КОНКУРСУ ЗА ДОДЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА КРАЈЊИМ КОРИСНИЦИМА ЗА ЕНЕРГЕТСКУ САНАЦИЈУ ПОРОДИЧНИХ КУЋА И СТАНОВА КОЈЕ СЕ ОДНОСЕ НА УНАПРЕЂЕЊЕ ТЕРМИЧКОГ ОМОТАЧА, ТЕРМОТЕХНИЧКИХ ИНСТАЛАЦИЈА И УГРАДЊЕ СОЛАРНИХ КОЛЕКТОРА ЗА ЗА ЦЕНТРАЛНУ ПРИПРЕМУ ПОТРОШНЕ ТОПЛЕ ВОДЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КЛАДОВО ЗА 2022. ГОДИНУ, БРОЈ 31-26-1/2022-II, ОБЈАВЉЕНИМ ДАНА 29.09.2022. ГОДИНЕ, А КОЈИ ЈЕ ДАНА 23.09.2022. ГОДИНЕ, РАСПИСАЛО ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ КЛАДОВО

Члан 1.

Овом одлуком уређује се прерасподела и начин коришћења преосталих а неутрошених средстава по расписаном Јавном конкурсу за доделу бесповратних средстава крајњим корисницима за енергетску санацију породичних кућа и станова које се односе на унапређење термичког омотача, термотехничких инсталација и уградње соларних колектора за за централну припрему потрошне топле воде на територији општине Кладово за 2022. годину, број 31-26-1/2022-II, објављеним дана 29.09.2022. године, а који је дана 23.09.2022. године, расписало Општинско веће општине Кладово.

Члан 2.

Неутрошена средства по расписаном Јавном конкурсу за доделу бесповратних средстава крајњим корисницима за енергетску санацију породичних кућа и станова које се односе на унапређење термичког омотача, термотехничких инсталација и уградње соларних колектора за за централну припрему потрошне топле воде на територији општине Кладово за 2022. годину, број 31-26-1/2022-II, објављеним дана 29.09.2022. године, а који је дана 23.09.2022. године, расписало Општинско веће општине Кладово, прерасподељују се на Јавни конкурс за суфинансирање уградње соларних панела за производњу електричне енергије на породичним кућама и унапређење термотехничког система путем уградње калориметара, циркулационих пумпи, термостатских вентила и делитеља топлоте на територији општине Кладово за 2022. годину, број 31-70/2022-II, објављен дана 28.10.2022. године, а који је дана 24.10.2022. године, расписало Општинско веће општине Кладово.

Члан 3.

У циљу рационалнијег спровођења мера за финансирање и подстицање енергетске ефикасности на територији општине Кладово и ради ефикасније реализације програма по основу расписаног Јавног конкурса за доделу бесповратних средстава крајњим корисницима

за енергетску санацију породичних кућа и станова које се односе на унапређење термичког омотача, термотехничких инсталација и уградње соларних колектора за за централну припрему потрошне топле воде на територији општине Кладово за 2022. годину, број 31-26-1/2022-II, објављеног дана 29.09.2022. године, а који је дана 23.09.2022. године, расписало Општинско веће општине Кладово и Јавног позива за суфинансирање уградње соларних панела за производњу електричне енергије на породичним кућама и унапређење термотехничког система путем уградње калориметара, циркулационих пумпи, термостатских вентила и делитеља топлоте на територији општине Кладово за 2022. годину, број 31-70/2022-II, објављеним дана 28.10.2022. године, а који је дана 24.10.2022. године, расписало Општинско веће општине Кладово, неутрошена средства из члана 2. ове Одлуке би се искористила до утрошка у укупном износу од 8.000.000,00 (словима: осам милиона) динара.

Члан 4.

Одлука ступа на снагу даном доношења и објављује се у „Службеном листу општине Кладово" и званичној интернет страници општине Кладово kladovo.org.rs.

Број: 401-106/2023-II
У Кладову, 09.05.2023. године

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ КЛАДОВО

ПРЕДСЕДНИК
Саша Николић

С а д р ж а ј:

Одлука о завршном рачуну буџета општине Кладово за 2022. годину 1
Одлука о измени и допуни одлуке о буџету општине Кладово за 2023. годину 74
Измена кадровског плана општинске управе Кладово 121
Одлука о усвајању Оперативног плана одбране од поплава за водотокове II реда на територији општине Кладово за 2023. годину 123
Оперативног плана одбране од поплава за водотокове II реда на територији општине Кладово за 2023. годину 124
Одлука о давању сагласности и усвајању Конценсионог акта за финансирање, изградњу и реконструкцију и управљање камп насељем у МЗ Брза Паланка на територији општине Кладово 158
Предлог Концесионог акта за финансирање, изградњу и реконструкцију и управљање камп насељем у МЗ Брза Паланка на територији општине Кладово 159
Одлуку о усвајању регионалног плана управљања отпадом за градове Зајечар и Бор и општине Бољевац, Кладово, Мајданпек, Неготин и Књажевац 238
Одлука о одређивању правца пружања државних путева првог и другог реда кроз насељена места на територији општине Кладово 239
Одлуке о престанку функције некатегорисаног пута 243-244
Решење о отуђењу грађевинског змљишта из јавне својине општине Кладово 244
Одлука о праву коришћења на непокретностима у својини општине Кладово Туристичкој организацији општине Кладово 248
Одлука о давању на коришћење непокретности у својини општине Кладово ЈП "Комуналац" Кладово 249

ОДЛУКЕ ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Одлуке о усвајању Плана јавних набавки за 2023. годину 250
Одлука о прерасподели неутрошених средстава по расписаном Јавном конкурсу за доделу бесповратних средстава крајњим корисницима за енергетску санацију породичних кућа и станова 251

Тираж: 32

Издавач: Скупштина општине Кладово

Главни и одговорни уредник: Бранислав Јордачевић

Штампа: Графичка радња „MIG DESIGN“ Кладово