



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ОПШТИНЕ КЛАДОВО

ГОДИНА XX - БРОЈ 4

25. ФЕБРУАР 2022. ГОДИНЕ

На основу члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 – др.закон, 101/2016 – др.закон, 47/2018 и 111/2021 – др.закон), тачке 2. и тачке 3. Одлуке Владе Републике Србије о распуштању Скупштине Општине Кладово и образовању Привременог органа општине Кладово („Сл.гласник РС“, бр.13/2022) и члана 29.Пословника Привременог органа општине Кладово („Сл.лист општине Кладово“, бр.2/2022), Привремени орган општине Кладово на седници одржаној 25. фебруара 2022. године, **доноси**

Председник
Саша Николић

На основу члана 41. Закон о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Службени гласник РС“, бр. 36/2009, 88/2010, 38/2015, 113/2017-др.закон и 49/2021), Стратегије запошљавања у Републици Србији за период од 2021. до 2026.године („Службени гласник РС“, број 18/2021), Акционог плана за период од 2021. до 2023.године за спровођење Стратегије запошљавања у Републици Србији за период од 2021. до 2026.године, тачака 2. и 3. Одлуке Владе Републике Србије о распуштању Скупштине општине Кладово и образовању Привременог органа општине Кладово („Сл.гласник РС“, бр.13/2022) и члана 29. Пословника Привременог органа општине Кладово („Сл.лист општине Кладово“, бр.2/2022, Привремени орган општине Кладово на седници одржаној дана 25.02.2022. године, **доноси**

ЗАКЉУЧАК

Члан 1.

Одлаже се утврђивање предлога Одлуке о одређивању назива улица и других делова насељених места на територији општине Кладово до доставе података од овлашћеног предлагача Одлуке о коначном тексту Одлуке.

Члан 2.

Коначни текст предлога Одлуке утврдиће се на седници Привременог органа.

Члан 3.

Овај закључак доставити СО Кладово и архиви.

Број: 020-1/2022-12-1

Датум: 25.02.2022. године

Обрадила

Ема Атанасијевић

**ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ОПШТИНЕ
КЛАДОВО**

ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ЛОКАЛНОГ АКЦИОНОГ ПЛАНА ЗАПОШЉАВАЊА

У ОПШТИНИ КЛАДОВО ЗА ПЕРИОД ОД 2021. ДО 2023. ГОДИНЕ

Члан 1.

У Измени и допуни Локалног акционог плана запошљавања у општини Кладово за период од 2021. до 2023.године („Сл.лист општине Кладово“, бр.9/2021)(у даљем тексту: ЛАПЗ)

- у делу 4.3. Јавни радови, одељак седам мења се и гласи:
„Средства намењена за организовање јавних радова користе се за:
исплату накнаде за обављен посао лицима ангажованим на јавним радовима (по основу уговора о привременим и

повременим пословима у висини до 35.000,00 динара на месечном нивоу за пун фонд радних часова, односно сразмерно времену радног ангажовања на месечном нивоу, која се увећава за припадајући порез и доприносе за обавезно социјално осигурање и трошкове доласка и одласка са рада.“

2. у делу 4.3. Јавни радови, одељак десет мења се и гласи:

„Право учествовања у поступку организовања јавних радова имају јавне установе и јавна предузећа.

3. У делу 5. ФИНАНСИЈСКИ ОКВИР ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ЛАПЗ мења се планирани износ средстава из буџета општине Кладово за 2022.годину за реализацију активности јавни радови, тако што се износ „**2.500.000,00 динара**“ замењује износом „**2.350.000,00 динара**“.

Члан 2.

Ове измене и допуне ступају на снагу даном доношења и објавиће се у „Сл.листу општине Кладово“.

Број: 154-2/2022-I
У Кладову, 25.02.2022. година

ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ОПШТИНЕ КЛАДОВО

Председник
Саша Николић

На основу члана 1. Одлуке Владе Републике Србије о распуштању Скупштине општине Кладово и образовању Привременог органа општине Кладово („Сл.гласник РС“, бр.13/2022) и члана 23. Пословника Привременог органа општине Кладово („Сл.лист општине Кладово“, бр.1/2022) Привремени орган општине Кладово на седници одржаној 25. фебруара 2022. године,
доноси:

О Д Л У К У

Члан 1.

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Одлуку Надзорног одбора ЈП „Јединство“ Кладово бр.270-3/2 од 01.02.2022.године којом је извршена измена Програма пословања ЈП „Јединство“ Кладово, усвојеног на седници СО Кладово закључком бр. 023-14/2021-I од 16.12.2021.године („Сл.лист општине Кладово“, бр.9/2021).

Члан 2.

Ову Одлуку објавити у „Службеном листу општине Кладово“.

Број: 023-3/2022-I
У Кладову, 25.02.2022. године

ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ОПШТИНЕ КЛАДОВО

Председник
Саша Николић

На основу члана 34. став 2, члан 35. став 10. Закона о култури („Сл.гл. РС“ бр. 72/09, 13/16 и 30/16-испр., 6/20, 47/21 и 78/21), члана 17. Закона о библиотечко-информационој делатности („Сл.гл. РС“ бр. 52/11 и 78/21), тачака 2. и 3. Одлуке Владе Републике Србије о распуштању Скупштине општине Кладово и образовању Привременог органа општине Кладово („Сл.гласник РС“, бр.13/2022) и члана 29. Пословника Привременог органа општине Кладово („Сл.лист општине Кладово“, бр.2/2022), Привремени орган општине Кладово на седници одржаној дана 25. фебруара 2022. године, доноси

РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА БИБЛИОТКЕ „ЦЕНТАР ЗА КУЛТУРУ“ КЛАДОВО

I ЖАКЛИНА НИКОЛИЋ, дипломирани економиста са стручним звањем *дипломирани библиотекар саветник*, именује се за директора Библиотеке „Центар за културу“ Кладово на четири године, почев од дана именовања.

II Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу општине Кладово“.

Образложење

Управни одбор Библиотеке „Центар за културу“ Кладово у складу са Законом о култури („Сл.гл. РС“ бр. 72/09, 13/16 и 30/16-испр., 6/20, 47/21 и 78/21), Законом о библиотечно-информационој делатности („Сл.гл. РС“ бр. 52/11 и 78/21) и Статутом Библиотеке „Центар за културу“ Кладово, покренуо је неопходне радње за расписивање јавног конкурс за избор директора на мандатни период од четири године, 60 дана пре истека рока мандата директора уз писмену сагласност оснивача за расписивање конкурса (бр. 022-26/2021-I од 21. децембра 2021. године).

Оглас о јавном конкурс је објављен 5. јануара 2022. године у дневном листу „Данас“ број: 8864, година XXV(страна 18), интернет презентацији Националне службе запошљавања: <https://www.nsz.gov.rs/employee/jobs/preview/65093>, као и на интернет презентацији и огласној табли установе Библиотека „Центар за културу“ Кладово.

На конкурс у законском року, пристигла је једна пријава и то пријава кандидаткиње Жаклине Николић из Кладова. Пријава је била комплетна и исправна. Обављен је разговор са кандидаткињом и исти је оцењен позитиван о чему је сачињен записник. Након тога Управни одбор спроводи даљи поступак тако што обавештава надлежну библиотеку за матичност о спроведеном поступку о изабраном кандидату и тражи писмену сагласност за именовање изабране кандидаткиње, при том дајући увид у писмену пријаву са радном биографијом кандидаткиње.

Матична библиотека – Народна библиотека Бор даје писмену позитивну сагласност бр. 31/22, 24. јануара 2022., за избор и именовање горе именоване. Управни одбор на седници одржаној дана 7. фебруара 2022. године, разматра позитивну сагласност Матичне библиотеке Бор и усваја Листу предлога кандидата са позитивним мишљењем и предлаже Жаклину Николић за директора Библиотеке „Центар за културу“ Кладово на мандатни период од четири године. Иста Листа се упућује у законском року на разматрање и усвајање оснивачу установе,

Одредбама члана 34. став 2., члан 35. став 10. Закона о култури („Сл.гл. РС“ бр. 72/09, 13/16 и 30/16-испр., 6/20, 47/21 и 78/21), члана 17. Закона о библиотечно-информационој делатности („Сл.гл. РС“ бр. 52/11 и 78/21), прописано је да

директора установе културе именује и разрешава оснивач, на основу спроведеног поступка Управног одбора установе и достављене Листе пријављених кандидата на конкурс који испуњавају тражене условеса могућношћу да исто лице може бити поновно именовано.

Имајући у виду горе наведену, процедуру и изнета позитивна мишљења, Привремени орган општине Кладово на седници одржаној дана 25. фебруара 2022. године, доноси Решење о именовању Жаклине Николић за директора Библиотеке „Центар за културу“ Кладово на мандатни период од четири године.

Упутство о правном средству: Против овог Решења жалба није допуштена, али се може покренути управни спор пред Управним судом у Београду у року од 30 дана од дана достављања Решења.

Број: 022-1/2022-I

У Кладову, 25.02.2022. године

ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ОПШТИНЕ КЛАДОВО

Председник
Саша Николић

На основу члана 38. Закона о удружењима („Сл. гласник РС“, бр. 51/2009, 99/2011- др.закон и 44/2018) чл. 28, 32. и 44. Закона о црквама и верским заједницама („Сл. гласник РС“, бр. 36/2006), тачака 2. и 3. Одлуке Владе Републике Србије о распуштању Скупштине општине Кладово и образовању Привременог органа општине Кладово („Сл.гласник РС“, бр.13/2022), члана 5. Одлуке о буџету општине Кладово за 2022. годину („Сл. лист општине 9/2021), Уредбе о средствима за подстицање програма недостајућег дела средствима за финансирање програма од јавног интереса која реализују удружења („Сл. гласник РС“, бр. 16/2018), Привремени орган општине Кладово на седници одржаној дана 25.02.2022. године, **доноси**

ПРАВИЛНИК О СРЕДСТВИМА ЗА ПОДСТИЦАЊЕ ПРОГРАМА ИЛИ НЕДОСТАЈУЋЕГ ДЕЛА СРЕДСТАВА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ПРОГРАМА ОД ЈАВНОГ ИНТЕРЕСА КОЈА РЕАЛИЗУЈУ ЦРКВЕ И ВЕРСКЕ ЗАЈЕДНИЦЕ У ОПШТИНИ КЛАДОВО

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Правилником о средствима за подстицање програма недостајућег дела средстава за финансирање програма од јавног интереса која реализују цркве и верске заједнице (у даљем тексту: Правилник) ближе се уређују начин, услови, мерила и критеријуми за избор пројеката који се финансирају и суфинансирају из буџета општине Кладово (у даљем тексту: Општина), и које реализују цркве и верске заједнице ради унапређења верске слободе и остваривања општег добра и заједничког интереса.

Програм из став 1. Овог члана нарочито садржи: област у којој се Програм реализује, територију на којој би се Програм реализовао, време и дужину трајања Програма, циљ, врсту и обим активности које би се вршиле у току реализације Програма и укупан број лица који је потребан за извођење Програма.

Програм чија реализација траје најдуже годину дана у формалном смислу може бити означен и називом пројекат.

Члан 2.

Буџетска средства из члана 1. Овог Правилника, планирају се и обезбеђују на годишњем нивоу у буџету општине Кладово у износу од 3.000.000,00 динара- на економској класификацији 481 – Дотације невладиним организацијама – верским заједницама.

Право на доделу средстава путем редовног конкурса у смислу овог Правилника имају цркве и верске заједнице које су уписане у Регистар цркава и верских заједница при Министарству Владе Републике Србије надлежном за послове вера, на основу Закона о црквама и верским заједницама.

II ПОСТУПАК ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА Годишњи план јавног конкурса

Члан 3.

Годишњи план расписивања јавног конкурса за финансирање Програма које реализују цркве и верске заједнице, Општинско веће објављује најкасније до 31.03.2022. године на званичној интернет страни општине и доставља Канцеларији за сарадњу са цивилним друштом.

Годишњи план расписивања јавних конкурса садржи податке о даваоцу средстава, области,

називу и планираном периоду расписивања јавног конкурса (у даљем тексту конкурс) и друге релевантне податке у зависности од врсте конкурса.

Критеријуми за избор Програма**Члан 4.**

Избор Програма који ће се финансирати средствима буџета општине Кладово, врши се применом следећих критеријума:

- 1) Референце програма: област у којој се реализује Програм; карактер и значај Програма; дужина трајања Програма; број корисника програма; могућност развијања Програма и његова одрживост;
- 2) Циљеви који се постижу: обим задовољења јавног интереса; степен унапређења стања у области у којој се Програм спроводи;
- 3) Суфинансирање програма из других извора: сопствених прихода, буџета Републике Србије, аутономне покрајине или општине, фондова Европске уније, поклона, донација, легата, кредита и другог, у случају недостајућег дела средстава за финансирање Програма;
- 4) Законитост и ефикасност коришћења средстава и одрживост ранијих Програма: ако су раније коришћена средства буџета, да ли су испуњене уговорне обавезе.

Ближа мерила за избор програма применом критеријума из става 1. овог члана, као и евентуалне допунске критеријуме утврђује Општинско веће.

Члан 5.

Средства која се распоређују за изградњу, одржавање и обнову верских објеката односе се на:

- Инвестиционе радове на црквеним објектима;
- Обнову постојећих црквених објеката који су без обнове дужи временски период, а посебно црквених објеката који су споменици културе;
- Обнову икона, верских и сакралних предмета;
- Стављање нових фасада и кречење црквених објеката;

- Текуће одржавање простора око верских објеката;
- Обнову кровова који прокишњавају на црквеним објектима;
- Санирање влаге на црквеним зидовима;
- Организовање традиционалних годишњица које су посвећене имену која црква носи;
- Организовање црквених манифестација
- Организовање стручних скупова и научних истраживања везаних за цркву.

Члан 6.

Приликом одређивања висине учешћа у додели финансијских средстава за изградњу, одржавање и обнову верских објеката код сваке појединачне пријаве, полази се од следећих критеријума:

1) Референце програма:

- Област у којој се реализује Програм: карактер и значај Програма (оцена од 0-10 бодова),
- Дужина трајања Програма: Програм који траје до годину дана (оцена од 0-10 бодова), а Програми који трају дуже од годину дана (0-5),
- Број корисника Програма – обухват колике су могућности Програма да обухвати шири круг корисника и подстакне њихово активно учешће у реализацији предвиђене Програмом (0-10 бодова),
- Могућност развијања Програма и његова одрживост: обим унапређења верске слободе и остваривања општег и заједничког интереса и капацитети за одрживост резултата Програма (0-10 бодова);

2) Циљеви који се постижу:

- Обим задовољења јавног интереса (0-10 бодова),
- Степен унапређења стања у области у којој се Програм спроводи (0-10 бодова),

3) Суфинансирање програма из других извора: - сопствених прихода, буџета

Републике Србије, аутономне покрајине или општине, фондова Европске уније, поклона, донација, легата, кредита и друго, у случају недостајућег дела средстава за финансирање Програма (0-10 бодова);

4) Законитост и ефикасност коришћења средстава и одрживост ранијих Програма – ако су раније коришћена средства буџета, да ли су испуњене уговорне обавезе:

- За цркве које први пут конкуришу (0-бодова),
- За цркве које су реализовале Програме и испуниле уговорне обавезе (0-10 бодова),
- За цркве које нису испуниле уговорне обавезе немају право на доделу средстава;

5) Обавезни критеријум:

- Реалан финансијски план, износ суфинансирања, као и различити облици финансирања (0-10 бодова) и
- Да је подносилац Програма извршио своје обавезе према општини, у досадашњим Програмима рада (0-10 бодова);

6) Остали критеријуми за аплицирање Програма:

Приликом одређивања висине учешћа у додели финансијских средстава за културне и научне делатности, код сваке појединачне пријаве, полази се од следећих критеријума:

- Организовање традиционалних годишњица које су посвећене имену која црква носи (0-10 бодова),
- Карактера и значаја црквене манифестације (0-10 бодова),
- Карактера стручних и научних скупова, добротворно-хуманитарних делатности и значаја стручних и научних скупова, односно значаја Програма везаног за ту делатност (0-10 бодова).

Члан 7.

На основу критеријума из члана 6. овог Правилника за доделу финансијских средстава

за изградњу, одржавање и обнову верских објеката, може се доделити најмање 0 бодова, а највише 100 бодова, а за доделу финансијских средстава за остале намене може се доделити најмање 0 бодова, а највише 130 бодова.

Сваком предлогу Програма, Комисија ће доделити одређени број бодова, на основу чега ће бити сачињена бодовна рагн листа.

По извршеном бодовању, Комисија утврђује новчану вредност бода (поена), тако што износ средстава која се додељује конкурсом, подели збиром поена које су Програми освојили бодовањем.

У случају да већи број Програма освоји једнак број поена, предност ће бити дата Програму, који по оцени Општинског већа, имају већи јавни интерес за становнике општине.

Комисија за спровођење конкурса

Члан 8.

Додела средстава за подстицање Програма или недостајућег дела средстава за финансирање Програма врши се путем редовних конкурса, које расписује Комисија за спровођење јавног конкурса за расподелу буџетских средстава црквама и верским заједницама. Комисија се образује од стране Општинског већа и броји три члана (председника и два члана). У Комисију се могу именовати и лица представници стручне јавности ради припреме анализе о успешности, квалитету и остваривању циљева Програма који се реализују.

Члан 9.

Општинско веће решава сукоб интереса, члана Комисије или члана његове породице, запосленог или члана органа цркве или верске заједнице која учествује на конкурс, и има било који материјални или нематеријални интерес супротан јавном интересу, у складу са позитивним прописима.

Расписивање конкурса

Члан 10.

Конкурс за доделу средстава, Комисија објављује на званичној интернет страни општине, а обавештење о расписаном конкурс објављује се на порталу е-Управа.

Пријаве се подnose у року који не може бити

краћи од 15 дана од дана објављивања конкурса.

Конкурс садржи податке о томе ко може да учествује на конкурс, податке о висини средстава која се додељују у целини или по наменама, као и друге податке важне за спровођење конкурсног поступка.

Право подношења пријаве за финансирање програма од јавног интереса имају:

- 1) Подносиоци који имају статус цркве или верске заједнице у складу са Законом о црквама и верским заједницама (да су уписани у Регистар црква и верских заједница Министарства правде);
- 2) Цркве и верске заједнице које имају седиште на територији општине или се активности из Програма реализују на територији општине.

Комисија ће по службеној дужности утврдити да ли је црква односно верска заједница, уписана у регистар надлежног органа и да ли се, према статутарним одредбама, циљеви цркве односно верске заједнице оставрују у области у којој се програм реализује.

Поступак одлучивања

Члан 11.

Комисија за спровођење јавног конкурса за расподелу буџетских средстава црквама и верским заједницама за 2022. годину, утврђује листу вредновања и рангирања пријављених Програма у року који не може бити дужи од 60 дана од дана истека рока за подношење пријаве.

Листа из става 1. Овог члана објављује се на званичној интернет страници надлежног органа и на порталу е-Управа.

Учесници конкурса имају право увида у поднете пријаве и приложену документацију у року од три радна дана од дана објављивања листе из става 1. овог члана.

На листу из става 1. овог члана учесници конкурса имају право приговора у року од 15 дана од дана његовог пријема.

Одлуку о избору програма доноси Општинско веће, у року од 30 дана од дана истека рока за подношење приговора, и иста се објављује на званичној интернет страни општине и на порталу е-Управа.

Члан 12.

Административне и техничке послове, за

комисију обавља Општинска управа која сачињава текст јавног конкурса, образце који се подносе уз пријаву, образац извештаја, и друге послове.

III КОРИШЋЕЊЕ СРЕДСТАВА И ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОГРАМА

Коришћење средстава

Члан 13.

Средства која се, у складу са овим Правилником, одобре за реализацију Програма су наменска средства и могу се користити искључиво за реализацију конкретног Програма у складу са уговором који се закључује између општине и цркве, односно верске заједнице (у даљем тексту: корисник средстава).

Пренос средстава из става 1. овог члана врши се у складу са прописима којима се уређује пренос средстава и отварање рачуна корисника јавних средстава.

Уговором се уређују међусобна права, обавезе и одговорности уговорних страна, а нарочито: утврђен предмет Програма, рок у коме се Програм реализује, конкретне обавезе уговорних страна, износ средстава и начин обезбеђења и преноса средстава, инструменти обезбеђења за случај ненаменског трошења средстава обезбеђених за реализацију Програма, односно за случај неизвршења уговорне обавезе – предмета програма, повраћај неутрошених средстава, као и обавеза корисника средстава да спроведе поступак јавне набавке уколико је за то обавезан по закону.

Корисник средстава дужан је да пре склапања уговора, општини достави изјаву да средства за реализацију одобреног Програма нису на други начин већ обезбеђена, као и изјаву о непостојању сукоба интереса.

Праћење реализације програма

Члан 14.

Општинска управа Општине прати реализацију Програма за који су одобрена средства у складу са овим Правилником.

Праћење реализације програма обухвата:

- 1) Обавезу цркве, односно верске заједнице да обавештава управу о реализацији програма, у роковима одређеним уговором;

- 2) Прегледање извештаја корисника средстава са доказима;
- 3) Мониторинг посете представника Општинског већа;
- 4) Обавезу корисника средстава да омогући представницима Општинске управе да изврше увид у релевантну документацију насталу у току реализације Програма;
- 5) Прикупљање информација од корисника програма и друге активности предвиђене уговором.

Извештавање

Члан 15.

Корисници средстава израђују периодичне и завршне наративне и финансијске извештаје у роковима предвиђеним закљученим уговором, а разматра их надлежно одељење Општинске управе и обавештава корисника средстава о извршеној процени. На захтев Општинске управе, корисник средстава доставља допуну и додатно објашњење навода у извештају у року од 8 дана од дана пријема захтева.

Мониторинг посета

Члан 16.

У циљу праћења реализације Програма, овлашћени члан Општинског већа може реализовати мониторинг посете, израђивати извештај о мониторинг посети и може изградити и препоруке за отклањање недостатака и рокове за њихову реализацију и упутити из кориснику средстава. Под мониторинг посетом, у смислу овог Правилника, сматра се: посета кориснику средстава, одржавање састанака овлашћених представника, присуство одређеним догађајима и манифестацијама или другим програмским активностима које спроводи у склопу реализације програма Програма.

Члан 17.

Подносиоци Програма ће предузети све потребне мере у циљу избегавања сукоба интереса приликом коришћења наменских средстава и одмах по сазнању обавестити Општинско веће о свим ситуацијама које представљају или би могле довести до сукоба интереса, у складу са законом. У случају

утврђеног сукоба интереса у спровођењу уговора, Општинско веће ће затражити од корисника средстава да у року од 30 дана предузме одговарајуће мере.

Прерасподела одобреног износа средстава

Члан 18.

Корисник средстава, у изузетним ситуацијама, може да тражи сагласност од општине, Комисије за расподелу средстава, ради прерасподеле средстава за реализацију планираних активности у оквиру одобреног Програма. Захтевом за прерасподелу средстава не може се тражити повећање расхода који се односе на људске ресурсе. Прерасподела средстава се може извршити тек након добијања писмене сагласности или потписивањем анекса уговора са даваоцем средстава.

Поступање у случају неправилности

Члан 19.

Општинска управа обавештава корисника средстава да ће покренути поступак за раскид уговора и повраћај средстава са припадајућом каматом уколико су неправилности такве природе да онемогућавају да се утврди да су додељена средства наменски коришћена, односно ако утврди ненаменски утрошак средстава.

Ако се приликом праћења реализације Програма утврди ненаменско трошење средстава, општина је дужна да раскине уговор, захтева повраћај пренетих средстава, односно да активира инструменте обезбеђења, а корисник средстава је дужан да средства врати са законском каматом.

Извештај Општинског већа

Члан 20.

Општинско веће израђује извештај о реализованој финансијској подршци програмима удружења из буџетских средстава у претходној календарској години.

Извештај из става 1. објављује се на званичној интернет страници надлежног органа и на порталу е-Управа.

Општинско веће може спровести анализу успешности, квалитета и степена остварености

циљева Програма за која су додељена средства на конкурс за доделу средстава, уколико оцени да би то довело до унапређења стања у одређеној области у којој се корисницима додељују финансијска средства.

IV ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 21.

За све што није регулисано овим Правилником, примењиваће се одредбе Уредбе о средствима за подстицање програма недостајућег дела средства за финансирање програма од јавног интереса која реализују удружења.

Члан 22.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу општине Кладово“.

Број: 08-1/2022-1

У Кладову, 25.02.2022. године

ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ОПШТИНЕ КЛАДОВО

Председник
Саша Николић

На основу члана 44. Закона о црквама и верским заједницама ("Сл.гласник РС", бр. 36/2006), члана 46. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр.129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон, 47/18 и 111/2021), тачака 2. и 3. Одлуке Владе Републике Србије о распуштању Скупштине општине Кладово и образовању Привременог органа општине Кладово („Сл.гласник РС“, бр. 13/2022) и у складу са чланом 2. Правилника о средствима за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма од јавног интереса која реализују цркве и верске заједнице у општини Кладово, Привремени орган општине Кладово на седници одржаној 25.02.2022. године,
д о н о с и

Р Е Ш Е Њ Е **О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА** **СПРОВОЂЕЊЕ ЈАВНОГ КОНКУРСА ЗА** **РАСПОДЕЛУ БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА**

ЦРКВАМА И ВЕРСКИМ ЗАЈЕДНИЦАМА**I**

Образује се Комисија у општини Кладово у следећем саставу:

1. Драган Мариновић, председник,
2. Бранислав Јордачевић, члан
3. Габријела Димитријевић, члан

II

Задатак Комисије је да у складу са Правилником, огласи јавни конкурс на интернет страници општине Кладово и утврди листу вредновања и рангирања пријављених Програма у року који не може бити дужи од 60 (шездесет) дана од дана истека рока за подношење пријаве.

Комисија обавља стручни преглед и вреднује предложене пројекте, у складу са условима и критеријумима наведеним у Закону, Правилнику и Конкурсу. Одлуку о избору програма доноси Општинско веће општине Кладово.

III

Све административно-техничке послове за Комисију из тачке I овог Решења обављаће Општинска управа која ће сачинити текст јавног конкурса, обрасце који се подносе уз пријаву и образац извештаја и другу потребну документацију.

IV

Решење ступа на снагу даном доношења.

Доношењем овог решења престаје да важи решење бр. 08-2/2021-II, од 24.03.2021. године.

V

Решење доставити члановима Комисије и Архиви.

Број: 08-2/2022-I
У Кладову, 25.02.2022. године

**ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ОПШТИНЕ
КЛАДОВО**

**Председник
Саша Николић**

На основу тачке 2. и 3., а у вези са тачком 4. Одлуке о распуштању Скупштина општине Кладово и образовању Привременог органа општине Кладово („Сл. гласник РС“, бр 13/2022) и члана 29. Пословника Привременог органа општине Кладово („Сл. лист општине Кладово“ број 2/2022), Привремени орган општине Кладово на седници одржаној 25.02.2022. године, доноси

ОДЛУКУ**Члан 1.**

Поверава се председнику Привременог органа општине Кладово Саша Николићу да, у име Привременог органа општине Кладово, доставља потребну документацију за аплицирање по јавним позивима и конкурсима код ресорних министарстава Републике Србије, као и код иностраних фондова и међународних организација, доставља изјаве у име Привременог органа општине Кладово за учешће или кофинансирање пројеката за које се аплицира у одређеном износу, потписује захтеве за аплицирање код наведених министарстава и фондова, као и да образује Пројектне тимове од стране општине Кладово који ће пратити реализацију пројеката.

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу општине Кладово“.

Број: 02-1/2022-I
У Кладову, 25.02.2022. године

**ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ОПШТИНЕ
КЛАДОВО**

**Председник
Саша Николић**

На основу члана 18. и члана 19. Закона о јавном информисању и медијима („Сл. гласник РС“, бр. 83/2014, 58/2015, и 12/2016-аутентично тумачење), Правилника о суфинансирању пројеката за остваривање јавног интереса у области јавног информисања („Сл. гласник РС“, бр. 16/2016 и 8/2017), Уредбе о условима и критеријумима усклађености државне помоћи у

области јавног информисања („Сл. гласник РС“, бр. 9/2022), Решења Комисије за контролу државне помоћи, број 401-00-00091/2022-01/3, од 23.02.2022. године, тачке 2. и тачке 3. Одлуке Владе Републике Србије о распуштању Скупштине општине Кладово и образовању Привременог органа општине Кладово („Сл. гласник РС“, бр. 13/2022), члана 29. Пословника Привременог органа општине Кладово („Сл. лист општине Кладово“, бр. 2/2022) и члана 5. Одлуке о буџету Општине Кладово за 2022. годину („Сл. лист Општине Кладово“, бр. 9/2021), Привремени орган општине Кладово на седници одржаној дана 28. фебруара 2022. године, доноси

**ОДЛУКУ
О РАСПИСИВАЊУ ЈАВНОГ ПОЗИВА ЗА
УЧЕШЋЕ НА КОНКУРСУ ЗА
СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА
ПРОИЗВОДЊЕ МЕДИЈСКИХ САДРЖАЈА ИЗ
ОБЛАСТИ ЈАВНОГ ИНФОРМИСАЊА НА
ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КЛАДОВО У 2022.
ГОДИНИ**

I

Расписује се Јавни позив за учешће на конкурс за суфинансирање пројекта производње медијских садржаја из области јавног информисања на територији општине Кладово у 2022. години (у даљем тексту: Конкурс). Јавни интерес односи се на:

-истинито, непристрасно, правовремено и потпуно информисање свих становника Општине Кладово;

-подизање квалитета информисања особа са инвалидитетом и припадника других мањинских група;

-подршку производњи медијских садржаја у циљу заштите и развоја људских права и демократије, унапређивања правне и социјалне државе, слободног развоја личности и заштите деце и младих, развоја културног и уметничког стваралаштва, развоја образовања, укључујући и медијску писменост као дела образовног система, развоја науке, спорта и физичке културе и заштите животне средине и здравља људи;

-унапређивање медијског и новинарског професионализма;

-унапређивање осталих медијских садржаја

који доприносе задовољавању потреба грађана за информацијама и садржајима из свих области живота, без дискриминације.

Укупан износ средстава намењен за суфинансирање пројекта производње медијских садржаја из области јавног информисања на територији општине Кладово у 2022. години из буџета Општине Кладово, по овом Конкурсу, износи 5.000.000,00 (словима: пет милиона) динара.

Најмањи износ средстава који се може одобрити по пројекту износи 100.000,00 (словима: сто хиљада) динара, а највећи износ средстава који се може одобрити по пројекту износи 1.000.000,00 (словима: један милион) динара.

II

На конкурс може учествовати:

- издавач медија чији медиј је уписан у Регистар медија у Агенцији за привредне регистре, уколико се медијски садржај емитује/дистрибуира на територији општине Кладово;

и

- правно лице, односно предузетник који се бави производњом медијских садржаја и који приложи доказ да ће суфинансиран медијски садржај бити реализован путем медија који је уписан у Регистар медија и емитује се на територији општине Кладово.

Право учешћа на Конкурсу немају издавачи који се финансирају из јавних прихода.

Право учешћа на Конкурсу немају лица која су у претходном периоду добила средства намењена пројектном суфинансирању, а нису у уговором предвиђеном року и у прописаној форми поднела наративни и финансијски извештај о реализацији пројекта, као и лица за која се утврди да су средства ненаменски трошила.

Учесник Конкурса може конкурисати само са једним пројектом.

Издавач више медија има право учешћа на Конкурсу са једним пројектом за сваки медиј.

III

Оцену и предлог одлуке о суфинансирању предлога пројеката пристиглих на Конкурс извршиће Комисија која ће бити именована од стране руководиоца органа који је расписао конкурс, у складу са Законом о јавном информисању и медијима („Службени гласник РС”, бр. 83/2014, 58/2015, и 12/2016-аутентично тумачење) и Правилником о суфинансирању пројеката за остваривање јавног интереса у области јавног информисања („Сл. гласник РС“, бр.16/2016 и 8/2017).

Број: 650-2/2022-I
У Кладову, 28.02.2022. године

ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ОПШТИНЕ КЛАДОВО

Председник
Саша Николић

На основу члана 51. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.91/2019), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр.129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016 - др закон, 47/2018 и 111/2021-др.закон), тачке 2. и 3. Одлуке о распуштању Скупштине општине Кладово и именовању Привременог органа општине Кладово („Сл.гласник РС“, бр. 13/2022) и члана 23. Пословника Привременог органа општине Кладово („Сл.лист општине Кладово“, бр.2/2022), Привремени орган општине Кладово на телефонској седници одржаној дана 14. фебруара 2022. године, **доноси**

ОДЛУКУ О УСВАЈАЊУ ПЛАНА ЈАВНИХ НАБАВКИ ЗА 2022. ГОДИНУ

I

Усваја се План јавних набавки за 2022. годину:
Предлог плана јавних набавки за 2022. годину саставни је део ове одлуке.

II

О спровођењу ове Одлуке и благовременој реализацији измењеног Плана јавних набавки стараће се руководиоца и одговорно лице Одељења за буџет и финансије Општинске управе Кладово.

III

Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу општине Кладово“.

Број: 404-28/2022-II
У Кладову, 14.02.2022. године

ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ОПШТИНЕ КЛАДОВО

Председник
Саша Николић

С а д р ж а ј:

Одлука о одерђивању назива улица и других делова насељених места на територији општине Кладово	1
Измене и допуне Локалног акционог плана запошљавања у општини Кладово за период од 2021. до 2023. године	1
Измене програма пословања ЈП “Јединство” Кладово	2
Решење о именовану директора Библиотеке “Центар за културу” Кладово	2
Правилник о средствима за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма од јавног интереса која реализују цркве и верске заједнице у општини Кладово	3
Решење о образовању комисије за спровођење јавног конкурса за расподелу буџетских средстава црквама и верским заједницама	8
Одлука о поверавању пословања председнику Привременог органа	9
Одлуку о расписивању јавног позива за учешће на конкурс за суфинансирање пројеката производње медијских садржаја из области јавног информисања на територији општине Кладово у 2022. години	10
Одлука усвајању плана Јавних набавки за 2022. годину	11

Тираж: 32

Издавач: Скупштина општине Кладово

Главни и одговорни уредник: Бранислав Јордачевић

Штампа: Графичка радња „MIG DESIGN“ Кладово