

На основу члана 69. тачка 2. и члана 75. став 1. Закона о енергетској ефикасности и рационалној употреби енергије ("Службени гласник РС", број 40/21) и чл. 40. Статута општине Кладово ("Службени лист општине Кладово", број 7/2019), Уговора о суфинансирању програма енергетске санације породичних кућа и станова, који спроводи општина Кладово број 401-50/2024-II, од 16.05.2024.године и Министарства рударства и енергетике број 00160 1369 2024/60 од 16.05.2024.године, чланом 9. и 10. Правилника о суфинансирању мера енергетске санације породичних кућа и станова на територији општине Кладово бр. 317-6/2024-II од 01.07.2024. године, Општинско веће општине Кладово, дана 15.07.2024.године, доноси

## РЕШЕЊЕ

### О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ СУФИНАНСИРАЊА ДЕЛА ПРОГРАМА ЕНЕРГЕТСКЕ САНАЦИЈЕ ПОРОДИЧНИХ КУЋА И СТАНОВА ГРАЂАНА КОЈИ НЕ СПАДАЈУ У СОЦИЈАЛНО УГРОЖЕНУ КАТЕГОРИЈУ КОЈИ СПРОВОДИ ОПШТИНА КЛАДОВО ПО ОСНОВУ ЈП1/24 ПРОЈЕКТА „ЧИСТА ЕНЕРГИЈА И ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ ЗА ГРАЂАНЕ У СРБИЈИ“

#### I

**ОБРАЗУЈЕ СЕ** Комисија за реализацију мера енергетске санације породичних кућа и станова по основу ЈП1/24 пројекта „Чиста енергија и енергетска ефикасност за грађане у Србији“, на територији општине Кладово по Одлукама Општинског већа општине Кладово које ће бити расписане за:

- Јавни позив за учешће привредних субјеката у спровођењу мера, и
- Јавни позив за доделу бесповратних средстава крајњим корисницима за енергетску санацију породичних кућа и станова

Комисија има 7 чланова.

#### II

У Комисију се именују:

Р.бр.	Име и презиме	Заним ање	Дужност
1.	Бобан Михајловић	дипл.правник	за председника
2.	Димитрије Циклушевић	мр просторни планер	за члана
3.	Сања Брложановић	струковни економиста	за члана
4.	Мирко Гавриловић	дипл.инж. заштите животне средине, <i>Енергетски менаџер</i>	за члана
5.	Предраг Каменовић	дипл.инж. грађевине	за члана
6.	Микица Поповић	дипл.инж. машинства	за члана
7.	Слободан Стаменов	дипл. инж. електротехнике	за члана

#### III

На основу дела III ИМЕНОВАЊЕ И НАДЛЕЖНОСТИ КОМИСИЈЕ Правилника о суфинансирању мера енергетске санације породичних кућа и станова, члана 9. став 4 утврђује се и лице које је именovalo Министарство рударства и енергетике и то:

- **Јована Црногорчевић, координатор,** испред Управе за финансирање и подстицање енергетске ефикасности

#### IV

Задатак Комисије из тачке I овог Решења је спровођење поступака у складу са Јавним позивима и Правилником о суфинансирању мера енергетске санације породичних кућа и станова на територији општине Кладово бр. 317-6/2024-II од 01.07.2024. године, а нарочито:

- припрема конкурсне документације за привредне субјекте и домаћинства (јавни позив, образац пријаве, и друго );
- оглашавање јавних конкурса и пратеће документације на огласној табли и званичној интернет страници Општине Кладово;
- пријем и контрола приспелих пријава;
- утврђивање испуњености услова за избор пријављених привредних субјеката на јавном позиву за директне кориснике;

- утврђивање испуњености услова за суфинансирање пројеката енергетске санације у домаћинствима;
  - објављивање листе директних корисника и крајњих корисника на огласној табли и званичној интернет страници Општине Кладово;
  - обавеза на пољу животне средине и социјалних питања у складу са Планом преузимања обавеза из области животне средине и социјалних питања (ESCP), објављеним на интернет страници Министарства рударства и енергетике (<https://www.mre.gov.rs>),
  - разматрање одлучивање о поднетим приговорима на листе директних корисника и домаћинстава у првом степену;
  - израда предлога Уговора о спровођењу мера енергетске санације.
  - Комисија је независна у свом раду. Комисија је дужна да Општинском већу достави записнике и извештај о раду.
  - Теренски рад Комисије обухвата спровођење најмање два најављена обиласка, и то:
  - пре радова приликом евалуације пријаве ради оцене почетног стања објекта и веродостојности података из поднете пријаве, као и оправданост предложених мера енергетске санације;
  - након спроведених радова ради утврђивања чињеничног стања по пријави завршетка радова.
  - Приликом сваког теренског обиласка Комисија на лицу места врши преглед поднетих захтева, уз обавезно присуство подносиоца захтева, сачињава се Записник у два примерка, при чему један примерак остаје подносиоцу пријаве, а други задржава Комисија.
  - Записник садржи и технички извештај о постојећем стању објекта/ након реализованих мера.
  - Комисија је дужна да приликом посете утврди да ли постоје индиције о незаконитим радњама или грубом кршењу уговорних обавеза затражи поступање у складу са одредбама уговора и законским оквиром.
- Комисија прати реализацију мера и врши контролу њихове реализације.  
Праћење реализације мера обухвата:
- Обавезу директног/крајњег корисника средстава да обавештава Комисију о реализацији мера, у роковима одређеним уговором и да омогући Комисији да изврши увид у релевантну документацију насталу у току реализације активности;
  - Прикупљање информација од директног/крајњег корисника средстава;
  - Друге активности предвиђене уговором;
  - Припрему извештаја о напретку и обавештавање надлежних органа и јавности.

## V

Услове и средства за рад Комисије, као и услове за чување документације, обезбеђује Општинска управа општине Кладово.

## VI

Председник и чланови Комисије имају право на накнаду за рад.

Услови, начин исплате и висина накнаде из става 1. уређују се посебним решењем Општинског већа општине Кладово.

## VII

Решење доставити члановима Комисије и архиви Општине Кладово.

## VIII

Решење ступа на снагу даном доношења и објављује се у "Службеном листу општине Кладово" и на званичној интернет страници општине Кладово ([www.kladovo.org.rs](http://www.kladovo.org.rs)).

## ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ КЛАДОВО

Број: 001-7/2024-II од

Датум: 15.07.2024. године

