

На основу члана 44. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ бр. 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 - др. Закон, 47/2018 и 111/2021), члана 66. став 1 тачка 24), Статута општине Кладово („Службени лист општине Кладово“, бр. 7/2019, члана 5. Одлуке о приступању изради Плана развоја општине Кладово за период 2022-2029. („Сл. лист општине Кладово“, бр.9/2021), Председник општине Кладово, дана 22.02.2024 доноси

РЕШЕЊЕ

о формирању Координационог тима
за израду Плана развоја општине Кладово
за период 2022-2029

I

Формира се Координациони тим за израду Плана развоја Општине Кладово за период 2022-2029.године, у саставу:

1. Саша Николић – Председник општине - председник Тима,
2. Бојан Божановић - заменик председника општине – заменик председника Тима
3. Славољуб Малетић - координатор тима
4. Златко Калиновић – члан/ица тима,
5. Душан Белић – члан/ца тима,
6. Андријана Антић – руководилац Одељења за буџет и финансије – члан/ица тима,
7. Димитрије Циклушевић – руководилац Одељења за урбанизам, грађевинарство и планирање – члан/ица тима,
8. Горадна Грамић – руководиоц Одељења за привреду, друштвене делатности и локални економски развој – члан/ица тима;
9. Снежана Савић- руководилац Одељења за управне и заједничке послове, члан/ица тима,
10. Звездан Стефановић - руководилац Одељења за инспекцијске послове, члан/ица тима,
11. Мирослава Милошевић Марковић, члан/ица тима,
12. Мина Новаковић, члан/ица тима ,

II

Задаци Координационог тима су:

- организирање и координирање свим активностима у вези са израдом Плана развоја, праћење редоследа и динамике активности за израду Плана развоја,
- утврђивање обухвата тематских радних група и надзор над њиховим радом,
- разматрање и давање сагласности на предлоге тематских радних група за садржину Плана развоја (преглед и анализа стања, приоритети, циљеви, мере),
- осигуравање и заступање интереса Општине Кладово и пружање информација јавности у процесу израде Плана развоја,
- информисање Општинског већа и Скупштине општине Кладово о процесу израде Плана развоја обезбеђивање укључености организационих јединица општинске управе, односно осигуравање несметаног прослеђивања информација од значаја за израду Плана развоја од стране управе ка тематским радним групама
- предузимање корективних мера, по потреби, у циљу успешне израде Плана развоја.

Задаци координатора/ке су нарочито:

- организовање процеса анализе заинтересованих страна у оквиру координационог тима ради утврђивања састава тематских радних група,

- посредна координација са руководиоцима/тељкама тематских радних група ради информисања о напретку у спровођењу задатака тематских радних група;
- усклађивање рада тематских радних група, обједињавање и усклађивање материјала и организовање заједничких састанака тематских радних група,
- информисање координационог тима о раду тематских радних група,
- преношење инструкција координационог тима тематским радним групама,
- предлагање организовања састанака координационог тима ради одлучивања о конкретним питањима, по потреби и на иницијативу тематских радних група,
- представљање координационог тима на састанцима партнерског форума и у процесу јавне расправе о Нацрту Плана развоја,
- извршавање других задатака по налогу координационог тима.

III

Стручну и техничку подршку у изради Плана развоја Општине Кладово пружиће Национална алијанса за локални економски развој (НАЛЕД) и Балкански центар за регулаторну реформу (БЦРР) у оквиру пројекта „Подршка унапређењу капацитета и изради локалних планова развоја“.

Пројекат се реализује у оквиру Програма Немачко-српске развојне сарадње “Подршка реформи јавне управе у процесу Европских интеграција” (ПАР2ЕУ), кога имплементира Немачка организација за међународну сарадњу ГИЗ у сарадњи са Републичким секретаријатом за јавне политике (РСЈП).

V

Решење ступа на снагу даном доношења и објављује се на интернет страници Општине Кладово.

VI

Решење доставити именованом председнику, заменику председника, координатору, члановима тима и архиви.

Број: 02-9/2022-1
У Кладову, 22.07.2022.

