



ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ
ЈЕДИНСТВО
КЛАДОВО

ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ПРЕДУЗЕЋА СА ПЛАНОМ РАДА И АКТИВНОСТИ ЗА 2026. ГОДИНУ

Пословно име: Јавно предузеће „Јединство“ Кладово

Седиште: Кладово, Дунавска 15

Претежна делатност: 3530 (снабдевање паром и климатизација)

Матични број: 07213573

ПИБ: 100696048

ЈБКЈС: 81200

Надлежни орган јединице локалне самоуправе:

Скупштина општине Кладово

Кладово, новембар 2025. год.

*Овај програм пословања са планом рада и активности
Јавног предузећа „Јединство“ Кладово за 2026. годину
разматран је и усвојен на седници
Надзорног одбора новембра 2025. год.*

1. МИСИЈА, ВИЗИЈА, ЦИЉЕВИ

1.1. Законски оквир

На основу Закона о јавним предузећима ("Сл. гласник РС" бр. 119/12, 116/13, 44/14, 15/16 и 88/19) ЈП "Јединство" Кладово доноси годишњи Програм пословања.

Годишњи програм пословања садржи планиране изворе прихода и расхода, начин расподеле добити, политику цена производа комуналних услуга, политику зарада, критеријуме за коришћење средстава за помоћ, спортске активности, пропаганду, репрезентацију и за исплату накнаде члановима Надзорног одбора.

У складу са наведеним на обављање делатности ЈП "Јединство" Кладово највећи утицај имају следећи закони, одлуке и прописи:

- Закон о енергетици ("Сл.гласник РС", 145/2014, 95/2018-др.закон, 40/2021, 35/2023-др.закон и 62/2023);
- Закон о јавним предузећима ("Сл.гласник РС", 119/12, 116/13,44/14, 15/16 и 88/19);
- Закон о комуналним делатностима ("Сл.гласник РС", бр. 88/2011, 104/2016 и 95/2018);
- Закон о привредним друштвима ("Сл.гласник РС", бр. 36/11, 83/14, 5/15, 44/18, 95/18, 91/2019 и 109/2021);
- Закон о раду ("Сл.гласник РС", бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17- одлука УС и 113/17 и 95/2018-аутентично тумачење);
- Закон о јавним набавкама ("Сл.гласник РС", бр. 91/2019 и 92/2023);
- Закон о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору ("Сл.гласник РС" бр. 68/15, 81/2016 – одлука УС и 95/2018);
- Закон о рачуноводству ("Сл.гласник РС", бр. 73/2019 и 44/2021 – др.закон);
- Уредба о начину и контроли обрачуна исплате зарада у јавним предузећима ("Сл.гласник РС", бр. 27/14);
- Правилник о извештавању о исплаћеним зарадама у јавном сектору ("Сл.гласник РС", бр. 100/12);
- Уредба о утврђивању методологије за одређивање цене снабдевања крајњег купца топлотном енергијом ("Сл.гласник РС", бр. 63/15);
- Ревидирана фискална стратегија за 2025. год. са пројекцијама за 2026. год. и 2027. год.;
- Правилник о обрасцима тромесечних извештаја о реализацији годишњег програма пословања јавних преузећа ("Сл.гласник РС", бр. 36/16 и 131/2021);
- Одлука о снабдевању водом за пиће (Сл. лист општине Кл. 9/2023), Одлука о пречишћавању и одвођењу атмосферских и отпадних вода (Сл. лист општине Кл. 6/2023), Одлука о условима и начину снабдевања топлотном енергијом (Сл. лист општине Кл. 6/2006, 3/2009, 8/2014, 13/2017 и 9/2021);
- Статут ЈП "Јединство" бр. 3199 од 23.11.2016. год., 152/2 од 06.02.2023. год. усклађен са Законом о јавним предузећима;
- Правилник о рачуноводству и рачуноводственим политикама за лице које примењује МСФИ за МСП бр. 2355/2014;
- Правилник о ближем уређивању поступка набавки бр. 1969-1 од 01.09.2020.год.,86/2024;
- Правилник о безбедности и здрављу на раду бр. 2126/2013;
- Правилник о поступку унутрашњег узбуњивања бр. 3311/2015;

- Стратегија за управљање ризиком бр. 211/2015;
- Правилник о заштити података о личности бр. 2680 од 21.08.2019. год.;
- Правилник о електронској евиденцији и контроли радног времена ЈП "Јединство" Кладово бр. 1271/3 од 15.06.2020. год.;
- Закон о заштити потрошача (Сл.гл.РС 88/21);
- Правилник о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем бр. 2740 од 13.11.2020. године;
- Закон о електронском фактурисању ("Сл.гласник РС", бр. 44/2021, 129/2021, 138/2022 и 92/2023).

Поред ових набројаних закона, одлука и прописа, предузеће примењује и све остале прописе из рачуноводствене политике, финансија, права, радних односа и других аката унутар предузећа.

1.2. Историјат предузећа

Првобитни назив садашњег предузећа ЈП "Јединство" Кладово био је: "22. септембар", који касније мења назив у "Елин", "Опека" и ЈКП "Јединство".

Јавно Предузеће "Јединство" Кладово послује под овим називом од 08.04.2002. године. Регистровано је за вршење послова и задатака из области стамбено комуналне привреде на подручју Општине Кладово и уписано је код Трговинског суда у Зајечару решењем бр. ФИ-209/02 од 08.04.2002. године, односно у АПР-у Београд бр. БД 26726/2005. од 27.06.2005. године.

Оснивач ЈП "Јединство" Кладово је Скупштина Општине Кладово. Седиште предузећа је у Кладову, улица Дунавска бр. 15, шифра делатности је 3530, матични број 07213573, регистарски бр. 6137005625, ПИБ 100696048.

Своју делатност ово јавно предузеће обавља на територији општине Кладово, а приходе остварује од обављања делатности испоруке топлотне енергије, испоруке воде, пречишћавања и одвођења атмосферских и отпадних вода и обављања осталих услуга из свог делокруга.

Предузеће располаже сопственим производно-преносним постројењима за производњу и дистрибуцију топлотне енергије снаге 32,17 MW, и то: топлане "Центар" у Кладову (на мазут) од 22,97 MW, топлане "Пемци" у Кладову од 6,00 MW (на дрвну сечку) и топлане Брза Паланка снаге 3,2 MW (на угаљ). Укупна дужина топловодне мреже је 10.725 метара, а грејна површина за физичка лица износи 89.302 м², а за правна лица 45.335 м², што укупно износи 134.637 м². Укупан број прикључака на грејању: 1.756 физичких лица и 93 правних лица.

Предузеће располаже сопственим производно-преносним постројењима за производњу и дистрибуцију воде у оквиру 10 самосталних водосистема, 11.086 активних прикључака физичких лица и 425 активних прикључака правних лица на водоводној мрежи, као и 7.628 прикључених физичких и правних лица на канализациону мрежу.

1.3. Мисија, визија и циљеви развоја предузећа

Визија будућег развоја

Развој ЈП "Јединства" ће се заснивати у следећем правцу:

- побољшање квалитета услуга корисницима на територији општине Кладово,
- повећавање обима пословања,
- унапређење производних процеса производње и дистрибуције топлотне енергије и воде, и одвођења атмосферских и отпадних вода.

Циљеви

Циљ предузећа је да повећа продуктивност, квалитет услуга, енергетску ефикасност, смањи губитке у топловодној и водоводној мрежи, врши уредно снабдевање грађана довољном количином квалитетне воде за пиће, одржавање постојеће опреме и набавка нове и савременије опреме.

2. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА ПРЕДУЗЕЋА

Директор: Давид Ђурђевић, именован је решењем Скупштине Општине Кладово бр. 303-9/2024-I од 20.06.2024. године.

Директор предузећа:

- представља и заступа предузеће;
- организује и руководи процесом рада и води пословање предузећа у складу са Законом, актима предузећа и одлукама Надзорног одбора;
- предлаже акте које доноси Надзорни одбор;
- доноси акте о унутрашњој организацији и систематизацији радних места;
- одлучује о појединачним правима и одговорностима радника предузећа у складу са Законом, Колективним уговором и Уговором о раду;
- именује и разрешава лице са посебним овлашћењима и одговорностима у предузећу;
- спроводи одлуке Надзорног одбора;
- обавља и друге послове утврђене Статутом и актима предузећа, као и друге послове који Републичким законом, Статутом нису стављени у делокруг других органа,
- Директора предузећа именује оснивач,
- Директор самостално доноси Одлуке из своје надлежности и одговоран је за резултате пословања и законитост рада предузећа.

Извршни директор: Бранко Мајкановић

Чланови Надзорног одбора, именовани решењем број 023-6/2022-I од 24.05.2022. године и решењем број 303-17/2024-I од 04.09.2024. године.

Председник: Милена Велишић Божановић

Члан: Бранко Мајкановић

Члан: Љиљана Антонијевић

3. ОСНОВЕ ЗА ИЗРАДУ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЗА 2026.ГОДИНУ

3.1. Процењени физички обим активности у 2025. години

Ред. бр.	Назив производа услуге	Јед. мере	Остварено 2024	План 2025	Процена 2025	План 2026	индекс		
							5/4	6/5	7/6
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.a	Грејање	м²	85.003	85.003	56.261	56.261	1,00	0,66	1,00
1.б	Грејање	кWh	14.083.859	14.224.697	20.171.148	20.200.000	1,01	1,42	1,00
2	Вода и кан.	м³	1.882.183	1.901.004	1.831.326	1.900.000	1,01	0,96	1,04
3	Разне услуге	час	19.500	19.500	19.000	19.500	1,00	0,97	1,03

(у јединицама мере)

Процењени физички обим услуга за 2025. годину пројектован је на бази остварења за првих десет месеци у 2025. години и на основу остварења у новембру и децембру 2024. године.

Процењени физички обим услуга испоруке топлотне енергије (kwh) за 2025. годину већи је за 42% у односу на планирани, пре свега због преласка појединих потрошача на мерење утрошене енергије са мерним уређајима у току грејне сезоне у односу на претходну сезону.

Процењени физички обим испоруке воде (м³) мањи је од планираног за 4%, због мање потрошње воде у летњим месецима у односу на уобичајену.

Планирани физички обим активности за 2026. годину, што се тиче топлотне енергије, је идентичан у односу на процену за 2025. годину, односно када је у питању испорука воде, проценат је већи за 4%.

3.2. Процена финансијских показатеља за 2025. годину и текстуално образложење позиција

Укупан приход (у динарима)

Ред. бр.	Назив производа услуге	Остварено 2024	План 2025	Процена 2025	План 2026	индекс		
						4/3	5/4	6/5
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Грејање	247.690.790	220.611.271	220.611.271	256.611.271	0,89	1,00	1,16
2	Вода и канал.	156.040.751	173.577.431	174.547.371	178.787.040	1,11	1,01	1,02
3	Раз.услуге	18.381.376	41.611.069	25.000.000	20.000.000	2,26	0,60	0,80
4	Укупно	422.112.917	435.799.771	420.158.642	455.398.311	1,03	0,96	1,08

Процена резултата пословања пројектована је на бази остварења за првих десет месеци у 2025. години и на основу остварења у новембру и децембру 2024. године.

Процењена приходна страна је мања од планиране због нереализованих разних услуга трећим лицима.

3.3. Укупни трошкови и расходи (у динарима)

Ред. бр.	Врсте трошка услуге	Остварено 2024	План 2025	Процена 2025	План 2026		индекс	
						4/3	5/4	6/5
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Грејање	219.879.608	229.572.790	243.477.287	265.438.986	1,05	1,06	1,09
2	Вода и канализ.	146.258.465	173.515.912	162.318.192	176.959.325	1,19	0,93	1,09
3	Разне услуге	12.250.322	13.000.000	12.522.465	13.000.000	1,00	1,00	1,00
4	Укупно	378.388.395	416.088.702	418.317.944	455.398.311	1,10	1,00	1,09

Процењена расходна страна за 2025. годину је увећана у односу на планирану за дату годину.

3.4. Извори финансирања пословања

ПРИХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА (1+2) 394.188.702

1.	Приход од грејања	220.611.271
2.	Приход од воде и канализације	173.577.431
3.	Разне услуге	20.000.000
4.	Приходи од камата	4.000.000
5.	Приходи од усклађивања вредности потраживања од купаца	1.209.609
6.	Приходи од накнаде штете	500.000
7.	Приходи од накнаде трошкова судском извршитељу	2.000.000
8.	Остали ванредни приходи	500.000
9.	Субвенција оснивача	33.000.000

УКУПНИ ПЛАНИРАНИ ПРИХОДИ ЗА 2026. год. (1+2+3+4+5+6+7+8+9) 455.398.311

Приходи од испоруке топлотне енергије планирани су на основу актуелних цена. Скок цене енергената, као и раст цена електричне енергије и цене горива, условљава повећање цена испоруке топлотне енергије.

Приходи од воде и канализације планирани су на основу актуелних цена. Повећање цена је условљено скоком цене електричне енергије, репроматеријала и цене горива.

Приходи од камата су планирани у износу као и у 2025. години, као и приходи од усклађивања вредности потраживања од купаца.

3.5. Планирани пословни расходи

ПРОЈЕКЦИЈА 2026.

1. ТРОШКОВИ РОБЕ И УСЛУГА	266.750.000
• трошкови енергената	138.700.000
I. мазут 100t са превозом	8.000.000
II. угаљ 120t	1.440.000
III. превоз угља 120t	360.000
IV. дрва	100.000
V. дрвна сечка са превозом (23.000m3)	128.800.000
• трошкови ел. енергије	43.000.000
• материјал и услуге за тек. одрж.	40.535.000
• гориво и мазива за возила	9.500.000
• трошкови канцеларијског материјала и штампаних рачуна	1.000.000
• ПТТ услуге и услуге транспорта	1.600.000
• трошкови регистрације возила	300.000
• трошкови огласа у новинама, на радију, телевизији, интернету	200.000
• трош. бакт. прегл. воде и хем. анализ.	4.000.000
• извожење смећа	800.000
• амортиз. објекта и опреме	6.000.000
• трошкови ревизије финансијских извештаја	250.000
• трошкови адвокатских услуга	400.000
• услуге превентивне заштите (преглед радника)	650.000
• трошк. струч. обр. и усаврш. запосл. (курсеви, семинари, савети,...)	350.000
• услуге одржавања и изнајмљивања софтвера	1.500.000
• трошкови других непроизв. услуга и нематер. трошкова	2.000.000
• репрезентација	900.000
• премије осигурања имовине и лица	2.000.000
• банкарске услуге	1.000.000
• чланарине пословним удружењима	200.000
• чланарине коморама	65.000
• трошкови пореза	300.000
• накнаде за коришћење вода	900.000
• трошкови учешћа у фин. зарада особа са инвалидитетом	2.000.000
• трошкови такси (админ., судске, регист., локалне,...)	300.000
• трошкови извршитеља	2.000.000
• трошкови претплате на часописе и стручне публикације	200.000
• расходи камата у земљи	5.000.000
• расходи по основу директног отписа потраживања	500.000
• остали ванредни расходи	600.000

2.	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	188.648.311
•	зараде запослених	154.666.358
•	доприноси на терет послод.	23.931.953
•	трошкови превоза радн.	5.500.000
•	трошкови службеног путовања	800.000
•	јубиларне награде	1.400.000
•	солидарна помоћ за случај болести	150.000
•	солидарна помоћ за случај смрти	500.000
•	давања поклон пакетића деци запосл.	250.000
•	отпремнине за одл. у пенз.	500.000
•	исплата члановима Надзорног одбора	750.000
•	исплате по уговорима	200.000

УКУПНИ ПЛАНИРАНИ РАСХОДИ ЗА 2026.год. (1+2) 455.398.311

Расходи за 2026. годину, планирани су на основу процене остварења за 2025. годину и потреба предузећа, а поштујући смернице за израду програма пословања за 2026. годину и Уредбе Владе Републике Србије о измени и допуни уредбе о утврђивању елемената годишњег програма пословања.

3.6 План промотивних активности

Закон о јавним предузећима чл. 50. став 5. налаже да се у Програму пословања прикажу критеријуми за коришћење средстава за солидарну помоћ, спортске активности, пропаганду и репрезентацију.

Предузеће спроводи промотивне активности кроз рад са корисницима комуналних услуга путем саветовања, обавештавања преко система јавног информисања, телевизије, информисање корисника путем инфо телефонске линије и друштвених мрежа.

3.7 Критеријуми за коришћење средстава за помоћ, пропаганду и репрезентацију

На основу закључака Владе, која је усвојила текст Смерница за израду годишњих програма пословања за 2025. годину, средства, спонзорства, средства за хуманитарне помоћи, донације, спортске активности, рекламу и пропаганду су планирана на нивоу планираних за 2024. годину.

Критеријуми за коришћење средстава за помоћ, пропаганду и репрезентацију су усвојени на седници Управног одбора од 14.02.2005. год. Одлуком број 301.

Радници ЈП "Јединство" Кладово остварују права на помоћ на терет пословања у случајевима када је угрожена њихова егзистенција или егзистенција њихове породице, и то у следећим случајевима: болест, повреда, смрт, штета на објекту за становање изазвана елементарном непогодом, пожаром, ратним разарањем или другом стихијом или већом хаваријом, или у случају изузетно тешке социјалне ситуације.

У појединачним случајевима, по захтевима радника одлучује Комисија у складу са Правилником о ближим условима остваривања права и начину исплате солидарне помоћи запосленима.

У 2026. години за ове намене може се утрошити највише до 650.000 дин.

3.8. Позиционирање на тржишту

Позиционирање предузећа проистиче из делатности коју предузеће обавља на територији општине Кладово.

Предузеће обавља делатности из делокруга производње и дистрибуције топлотне енергије, производње и дистрибуције воде за пиће, одвођење отпадних и атмосферских вода, као и осталих услуга из делокруга предузећа.

Услуге које предузеће пружа су од општег интереса и спадају у комуналне делатности. Ове услуге обавља предузеће коме је локална самоуправа (оснивач) поверила обављање тих делатности.

Предузеће располаже топланом на дрвну сечку, топланом на мазут и топланом на угаљ.

Предузеће располаже сопственим производно-преносним постројењима за производњу и дистрибуцију воде.

Укупан приход (у динарима)

Ред. бр.	Назив производа услуге	План 2025	Процена 2025	План 2026		индекс	
					4/3		5/4
1	2	3	4	5	6	7	8
1	грејање	220.611.271	220.611.271	256.611.271	1,00	1,16	1,16
2	вода и канализ.	173.577.431	174.547.371	178.787.040	1,01	1,03	1,02
3	раз.услуге	41.611.069	25.000.000	20.000.000	0,60	0,48	0,80
4	укупно	435.799.771	420.158.642	455.398.311	0,96	1,04	1,08

Из приказане табеле пословних прихода процењени приходи за 2025. годину су мањи у односу на планиране за 15.641.129 динара, планирани за 2026. годину у односу на планиране за 2025. годину већи су за 19.598.540 дин.

Укупни трошкови и расходи (у динарима)

Ред.б.	Врста трошкка	Оствар.	План	Процена	План		index	
		2024	2025	2025	2026	4/3	5/3	6/5
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Трошкови енерг. (мазут,уг.дрв.)	113.298.907	132.921.200	126.000.000	138.700.000	1,18	1,12	1,10
2	Трошк.ел.енергије	41.982.797	43.000.000	41.000.000	43.000.000	1,02	1,00	1,05
3	Матер.и усл.тек.и инв.одрж.опр.	27.385.541	36.394.363	20.000.000	36.685.000	1,33	0,74	1,85
4	Горив.и маз.за воз.и рег.воз.	7.825.552	9.100.000	9.050.000	9.500.000	1,16	1,16	1,05
5	Амортизација објек.и опреме	4.534.713	6.000.000	5.000.000	6.000.000	1,32	0,83	1,20
6	Трошк.бакт.прег.воде и хем.анал.	3.590.928	3.400.000	3.400.000	4.000.000	0,95	0,95	1,18
7	Набавка хлора	386.625	800.000	806.000	800.000	2,07	2,08	0,99
8	Извожење смећа	496.552	800.000	651.340	800.000	1,61	1,31	1,23
9	Канц.матер.часоп.публ.Сл.гл.сем	679.699	950.000	900.000	1.050.000	1,40	1,32	1,17
10	Штампарске услуге	436.610	400.000	350.000	500.000	0,92	0,80	1,43
11	Зашт.на раду и ХТЗ опрема	1.635.389	1.400.000	1.400.000	1.500.000	0,86	0,86	1,07
12	Премије осигурања имовине	1.584.595	1.800.000	1.800.000	2.000.000	1,14	1,14	1,11
13	ПТТ услуге	1.118.998	1.400.000	1.350.000	1.600.000	1,25	1,21	1,19
14	Банкарске услуге	736.106	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1,36	1,36	1,00
15	Репрезентација	795.470	870.000	860.000	900.000	1,09	1,08	1,05
16	Трошкови камате	4.492.942	13.000.000	13.000.000	5.000.000	2,89	2,89	0,38
17	Накнада за утрш.воду	815.411	900.000	843.628	900.000	1,10	1,04	1,07
18	Остали расходи	10.656.457	10.165.000	8.500.000	10.315.000	0,95	0,80	1,21
19	Зараде запослених	135.801.719	147.165.893	147.165.893	154.666.358	1,08	1,08	1,05
20	Доприноси на терет послодавца	20.573.364	22.479.883	22.479.883	23.931.953	1,09	1,09	1,06
21	Превоз радника	4.218.314	5.100.000	5.100.000	5.500.000	1,21	1,21	1,08
22	Трошкови службеног путовања	799.944	800.000	800.000	800.000	1,00	1,00	1,00
23	Јубиларне награде	1.784.798	2.000.000	1.971.925	1.400.000	1,12	1,10	0,71
24	Солид.пом.за случај болести	0	150.000	0	150.000	0,00	0,00	0,00
25	Солид.пом. За случај смрти	498.155	500.000	400.000	500.000	1,00	0,80	1,25
26	Сол.пом.за убл.неп.мат.пол.радна.	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
27	Новчане казне	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
28	Давања пок.пак.деци запослених	244.924	250.000	250.000	250.000	1,02	1,02	1,00
29	Отпремнина прил.одл.у пензију	2.885.438	1.470.000	1.468.000	500.000	0,51	0,51	0,34
30	Исплата чланов.Надзор.одбора	680.941	750.000	740.740	750.000	1,10	1,09	1,01
31	Исплата по уговорима	11.574	200.000	57.870	200.000	16,67	4,83	3,45
32	Средст.по основу Зак.о уређ.осн.	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
33	Фин.зарада особа са инвалидит.	1.591.775	1.800.000	1.772.665	2.000.000	1,13	1,11	1,13
34	Директан отпис потраживања	475.994	300.000	200.000	500.000	0,63	0,42	2,50
	Укупно	392.020.232	447.266.339	418.317.944	455.398.311	1,14	1,07	1,09

Планирани пословни расходи за 2026. годину већи су у односу на процену реализације за 2025. годину.

4. ПОЛИТИКА ЗАРАДА СА ИЗДАЦИМА

Маса зарада за 2026. годину - бруто 1 – 154.666.358 динара

Зараде у 2026. год. - Бруто 1 - План

а) за раднике

МЕСЕЦ(2026)	БРУТО	БРОЈ РАДНИКА
јануар	12.662.663	99
фебруар	12.662.663	99
март	12.662.663	99
април	12.662.663	99
мај	12.662.663	99
јун	12.662.663	99
јул	12.662.663	99
август	12.662.663	99
септембар	12.662.663	99
октобар	12.662.663	99
новембар	12.662.663	99
децембар	12.662.665	99
укупно	151.951.958	1.188

б) за органе пословодства-директор предузећа

МЕСЕЦ(2026)	БРУТО	БРОЈ РАДНИКА
јануар	226.200	1
фебруар	226.200	1
март	226.200	1
април	226.200	1
мај	226.200	1
јун	226.200	1
јул	226.200	1
август	226.200	1
септембар	226.200	1
октобар	226.200	1
новембар	226.200	1
децембар	226.200	1
укупно	2.714.400	12

Укупно а+б

МЕСЕЦ (2026)	БРУТО	БРОЈ РАДНИКА
јануар	12.888.863	100
фебруар	12.888.863	100
март	12.888.863	100
април	12.888.863	100
мај	12.888.863	100
јун	12.888.863	100
јул	12.888.863	100
август	12.888.863	100
септембар	12.888.863	100
октобар	12.888.863	100
новембар	12.888.863	100
децембар	12.888.865	100
укупно	154.666.358	1200

**Зараде и издаци у 2025. год. - План
(новчани износи у динарима)**

МЕСЕЦ	ЗАРАДА (из програма пословања за 2025 год.)*	Исплате по уговорима	Друга примања (јубиларне награде, солид. по моћ, отпрем.)	Накнада трошкова (за службена путовања, за долазак и одлазак са рада и за рад на терену)	Зарада из добити (дивиден.)	Број запослених	Број лица ангажованих по уговору
1	2	3	4	5	6	7	8
јануар	12.222.158	79.167	804.166,67	491.667	/	105	4
фебруар	12.222.158	79.167	154.166,67	491.667	/	105	4
март	12.222.158	79.167	54.166,67	491.667	/	105	4
април	12.222.158	79.167	54.166,67	491.667	/	105	4
мај	12.222.158	79.167	804.166,67	491.667	/	105	4
јун	12.222.158	79.167	354.166,67	491.667	/	105	4
јул	12.222.158	79.167	754.166,67	491.667	/	105	4
август	12.222.158	79.167	54.166,67	491.667	/	105	4
септембар	12.347.158	79.167	54.166,67	491.667	/	105	4
октобар	12.347.158	79.167	504.166,67	491.667	/	105	4
новембар	12.347.158	79.167	474.166,67	491.667	/	105	4
децембар	12.347.155	79.163	304.166,63	491.663	/	105	4
укупно	147.165.893	950.000	4.370.000	5.900.000	/	1260	48

* без пореза и доприноса на терет послодавца

У 2025. години планирана су средства за:

- бруто зараде у износу од 147.165.893 дин.
- отпремнину за одлазак у пензију (3 радника) у износу од 1.470.000 дин.
- јубиларне награде (8 радника) у износу од 2.000.000 дин.

Зараде и издаци у 2025.год. - Процена

(новчани износи у динарима)

МЕСЕЦ	ЗАРАДА(из ПП ОД и ЗИП образаца)*	Исплате по уговорима	Друга примања (јубиларне награде, солид. помоћ, отпрем нине)	Накнада трошкова (за службена путовања, за долазак и одлазак са рада и за рад на терену)	Зарада из добити (дивиденда)	Број запослених	Број лица ангажованих по уговору
1	2	3	4	5	6	7	8
јануар	12.222.157	61.728	405.353	491.667	/	104	0
фебруар	12.222.158	61.728	618.335	491.667	/	102	0
март	12.222.155	61.728	0	491.667	/	103	0
април	12.122.119	61.728	91.246	491.667	/	103	0
мај	12.123.019	61.728	806.386	491.667	/	104	1
јун	12.122.162	61.728	356.915	491.667	/	102	0
јул	12.122.141	61.728	719.096	491.667	/	101	0
август	12.112.677	61.728	0	491.667	/	100	1
септембар	12.222.047	61.728	0	491.667	/	100	0
октобар	12.353.692	61.728	92.313	491.667	/	100	0
новембар	12.660.783	61.728	706.101	491.667	/	99	0
децембар	12.660.783	61.728	0	491.663	/	99	0
укупно	147.165.893	740.736	3.795.745	5.900.000	/	1.217	2

Зараде и издаци - План 2026. год. - Старозапослени

(новчани износи у динарима)

МЕСЕЦ	ЗАРАДА (из ПП ОД)*	Исплате по уговорима	Друга примања (јубиларне награде, солид. по моћ, отпрем.)	Накнада трошкова (за службена путовања, за долазак и одлазак са рада и за рад на терену)	Зарада из добити (дивиденда)	Број запослених	Број лица ангажованих по уговору о делу (потенцијални)
1	2	3	4	5	6	7	8
јануар	12.888.863	79.167	54.167	525.000	/	100	4
фебруар	12.888.863	79.167	54.167	525.000	/	100	4
март	12.888.863	79.167	54.167	525.000	/	100	4
април	12.888.863	79.167	54.167	525.000	/	100	4
мај	12.888.863	79.167	1.199.620	525.000	/	100	4
јун	12.888.863	79.167	54.166	525.000	/	100	4
јул	12.888.863	79.167	554.166	525.000	/	100	4
август	12.888.863	79.167	54.166	525.000	/	100	4
септембар	12.888.863	79.167	54.166	525.000	/	100	4
октобар	12.888.863	79.167	308.710	525.000	/	100	4
новембар	12.888.863	79.167	54.166	525.000	/	100	4
децембар	12.888.865	79.163	54.172	525.000	/	100	4
укупно	154.666.358	950.000	2.550.000	6.300.000	/	1200	48

Износи зарада у табели су без пореза и доприноса на терет послодавца. Средства за јубиларне награде планирана су за 5 радника, средства за отпремнине за одлазак у пензију планирана су за 1 радника, који то право стиче у 2026. години.

РАСХОДИ ПО УГОВОРИМА (у динарима)	бр.	Претходна година (План)	Текућа година	% текућа/претходна
Трошкови уговора о привременим и повременим пословима	1	-	-	-
Уговори о делу	2	200.000	200.000	1,00
Ауторски уговори	3	-	-	-
Трошкови накнада члановима надзорног одбора	4	750.000	750.000	1,00
Укупно(1+2+3+4)	5	950.000	950.000	1,00

За рад чланова надзорног одбора (3 члана) је предвиђена исплата накнаде.

ДРУГА ПРИМАЊА (у динарима)	бр.	Претходна година (План)	Текућа година	% текућа/претходна
Отпремнине	1	1.470.000	500.000	0,34
Солидарна помоћ	2	650.000	650.000	1,00
Укупно(1+2)	3	2.120.000	1.150.000	0,54
Јубиларне награде	4	2.000.000	1.400.000	0,70
Укупно(3+4)	5	4.120.000	2.550.000	0,62

У току 2025. године предвиђена су давања по основу отпремнине за одлазак у пензију за 3 (три) радника што је и реализовано, а у 2026. години то право стиче 1 (један) радник.

НАКНАДА ТРОШКОВА (у динарима)	бр.	Претходна година (План)	Текућа година	% текућа/претходна
Накнада трошкова смештаја и исхране на службеном путу	1	800.000	800.000	1,00
Накнада трошкова превоза на службеном путу	2	-	-	-
Накнада трошкова превоза на радно место и са радног места	3	5.100.000	5.500.000	1,08
Накнаде трошкова за смештај и исхрану на терену	4	-	-	-
Остале накнаде трошкова запосленима	5	-	-	-
Укупно(1+2+3+4)	6	5.900.000	6.300.000	1,07

Средства за долазак и одлазак са посла исплаћују се за све раднике чије је место рада ван места пребивалишта у износу од 100% вредности превозне карте у јавном превозу.

ЗАРАДА ИЗ ДОБИТИ (у динарима)	Претходна година (План)	Претходна година (Реализација)	Текућа година	% (3/1)*100	% (3/2)*100
	1	2	3	4	5
Зараде из добити	-	-	-	-	-

Јубиларне награде (у динарима)

МЕСЕЦ	Јубиларне награде (План 2025)	Јубиларне награде (Реализација 2025)	Јубиларне награде (План 2026)	Број Прималца (План 2025)	Број Прималца (Реализација 2025)	Број Прималца (План 2026)	Просек (1/4)	Просек (2/5)	Просек (3/6)	% (3/1*100)	% (7/9)*100
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
јануар	300.000	322.462	0	2	2	0	150.000	161.231	0	0	0
фебруар	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
март	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
април	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
мај	300.000	341.935	1.145.455	1	1	3	300.000	341.935	381.818	382,00	78,53
јун	300.000	356.915	0	1	1	0	300.000	356.915	0	0	0
јул	800.000	719.096	0	3	3	0	266.667	239.699	0	0	0
август	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
септембар	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
октобар	0	0	254.545	0	0	1	0	0	254.545	0	0
новембар	300.000	231.517	0	1	1	0	300.000	231.517	0	0	0
децембар	0	0	0	0	0	0			0	0	0
укупно	2.000.000	1.971.925	1.400.000	8	8	4	250.000	246.491	350.000	70,00	71,43

Колективним уговором ЈП "Јединство" Кладово предвиђена су давања на име јубиларних награда за навршених 10, 20, 30 и 40 година радног стажа проведених у предузећу. У току 2026. године то право стиче 4 радника и то:

- за 30 година стажа – 3 радника
- за 20 година стажа – 1 радник

Отпремнине (у динарима)

МЕСЕЦ	Отпремнине (План 2025)	Отпремнине (Реализација 2025)	Отпремнине (План 2026)	Број прималаца (План 2025)	Број прималаца (Реализација 2025)	Број прималаца (План 2026)	Просек (1/4)	Просек (2/5)	Просек (3/6)	% (3/1*100)	% (7/9)*100
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
јануар	450.000	528.086	0	1	1	0	450.000	528.086	0	0	0
фебруар	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
март	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
април	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
мај	500.000	464.451	0	1	1	0	500.000	464.451	0	0	0
јун	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
јул	0	0	500.000	0	0	1	0	0	500.000	0	0
август	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
септембар	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
октобар	520.000	474.585	0	1	1	0	520.000	474.585	0	0	0
новембар	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
децембар	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
укупно	1.470.000	1.467.122	500.000	3	3	1	490.000	489.041	500.000	0	98,00

Планирана су средства због одласка 1 (једног) радника у пензију. Радник испуњава један од законских услова за пензију.

5. ЦЕНЕ

Ценовна стратегија

Вода (дин/м3)

Датум примене	Стамбени простор	Пословни простор
01/09/17 - варијабилни	39,55	54,83
01/02/18 - варијабилни	44,06	59,70
01/10/18 - варијабилни	39,65	53,73
01/11/20 - варијабилни	39,65	53,73
01/08/21 - варијабилни	39,65	53,73
01/10/22 - варијабилни	44,81	60,71
01/07/23 - варијабилни	51,08	69,20
01/01/24 - варијабилни	57,00	86,50
01/01/25 - варијабилни	63,00	93,50
01/02/18 - фиксни, прикључци пресек до 1"	95,00	95,00
01/02/18 - фиксни, прикључци пресек преко 1"	240,00	240,00
01/10/18 - фиксни, прикључци пресек до 1"	85,50	85,50
01/10/18 - фиксни, прикључци пресек преко 1"	216,00	216,00
01/11/20 - фиксни, прикључци пресек до 1"	170,00	170,00
01/11/20 - фиксни, прикључци пресек преко 1"	370,00	370,00
01/09/22 - фиксни, прикључци пресек до 1"	187,00	187,00
01/10/22 - фиксни, прикључци пресек преко 1"	407,00	407,00

Датум примене	Стамбени простор	Пословни простор
01/07/23 - фиксни ,прикључци пресек до 1"	213,16	213,16
01/07/23 - фиксни, прикључци пресек преко 1"	463,94	407,00
01/01/24 - фиксни ,прикључци пресек до 1"	300,00	300,00
01/01/24 - фиксни, прикључци пресек преко 1"	533,53	533,53
01/01/25 - фиксни ,прикључци пресек до 1"	389,00	389,00
01/01/25 - фиксни, прикључци пресек преко 1"	593,53	593,53

Канализација (дин/мЗ)

Датум примене	Стамбени простор	Пословни простор
01/08/13	24,96	51,21
01/01/14	24,96	51,21
01/01/16	24,96	48,77
01/11/16	30,00	45,00
01/09/17	37,00	50,00
01/02/18	39,86	54,05
01/10/18	35,87	48,65
01/11/20	35,87	48,65
01/08/21	35,87	48,64
01/09/22	40,53	54,97
01/07/23	46,20	62,66
01/01/24	51,00	78,33

Грејање (дин/м²) стамбени и пословни простор

Датум примене	Стамбени простор	Пословни простор
01/11/12	101,30	137,10
01/08/13	107,38	145,33
01/01/14	107,38	145,33
01/10/15	86,50	108,00
01/01/16	82,38	102,86
01/11/16	74,30	74,30
01/09/17	78,09	78,09
01/02/18	85,00	85,00
01/10/18	76,50	76,50
01/11/20	76,50	76,50
01/09/22	86,45	86,45
01/07/23	86,45	86,45
01/01/24	116,71	116,71

Грејање са мерним уређајем (дин/kWh) стамбени и пословни простор

Датум примене	Стамбени простор	Пословни простор
01/11/12	6.12	9.18
01/08/13	6.49	9.73
01/01/14	6.49	9.73
01/10/15 - варијабилни	5.33	6.67
01/10/17 - фиксни	194.64	194.64
01/01/16 - варијабилни	5.08	6.35
01/01/16 - фиксни	194.64	194.64
01/11/16 - варијабилни	4.86	4.86
01/11/16 - фиксни	194.64	194.64
01/09/17 - варијабилни	5.32	5.32
01/09/17 - фиксни	175.00	175.00
01/02/18 - варијабилни	5.85	5.85
01/02/18 - фиксни	180.00	180.00
01/10/18 - варијабилни	5.36	5.36
01/10/18 - фиксни	162.00	162.00
01/11/20 - варијабилни	5.36	5.36
01/11/20 - фиксни	220.00	220.00
01/09/22 - варијабилни	6.06	6.06
01/09/22 - фиксни	242.00	242.00
01/10/22 - фиксни	369.82	369.82
01/01/24 - варијабилни	8.18	8.18
01/01/24 - фиксни	380.83	380.83

Како би се избегли могући губици у пословању и омогућила модернизација система водоснабдевања, локална самоуправа би требало да прихвати предлог повећања цена воде и канализације, у складу са препорукама Пословног удружења комуналних предузећа „Комдел“.

Према овим препорукама, цене би достигле следећи ниво: за домаћинства — вода 97 дин/м³ и канализација 57 дин/м³; за привреду — вода 155 дин/м³ и канализација 83 дин/м³.

Када је реч о овим комуналним услугама, важно је имати у виду да се у блиској будућности, у складу са еколошким захтевима и стандардима ЕУ, очекују значајне инвестиције у системе за прикупљање и пречишћавање отпадних вода. На територији општине Кладово ови пројекти су већ покренути. Такође, неопходно је рачунати на потребу смањења непотребне потрошње воде, као и на очекивани раст тарифа, који ће бити неминован ради очувања система водоснабдевања и унапређења квалитета комуналних услуга у целини.

Уколико би се усвојиле предложене цене, стандард корисника не би био угрожен, јер ни тада не би биле прекорачене границе приступачности. Просечни износи рачуна за воду и канализацију и даље би били значајно испод горње границе од 5% од просечне зараде у општини Кладово.

6. УПРАВЉАЊЕ РИЗИЦИМА

Предузеће је 2015. године усвојило Стратегију за управљање ризиком, којом се дефинишу појам и врсте ризика. Под појмом ризика подразумева се настанак губитка у пословању предузећа.

Стратегија за управљање ризиком се односи на све организационе делове предузећа: Радну јединицу "Топлана", Радну јединицу "Водовод, канализација и одржавање возног парка" и "Службу заједничких послова".

Предузеће је у 2024. години, у складу са чланом 81. Закона о буџетском систему, одредбама Правилника о финансијском управљању и контроли у јавном сектору и методологијом Министарства финансија, успоставило систем финансијског управљања и контроле (ФУК). Систем је усвојен и примењен током 2024. године, уз континуирано усмеравање ка обезбеђивању његове ефикасности и усклађености са прописаним стандардима.

Циљеви предузећа су обављање делатности у складу са законским регулативама и прописаним стандардима.

Под ризицима се подразумевају они ризици којима је предузеће изложено у свом пословању, а који могу довести до губитка, наношења штете корисницима услуга или учесницима у трансакцијама са предузећем.

Управљање ризицима представља скуп радњи и метода за утврђивање, мерење и праћење ризика, укључујући и извештавање о ризицима којима је предузеће изложено или би могло бити изложено у свом пословању. Основни циљ управљања ризицима је идентификација, мерење, ограничавање и минимизирање очекиваних и могућих ризика за предузеће.

Сви запослени у предузећу дужни су да буду свесни и одговорни приликом обављања својих пословних задатака и да на време упозоре на све потенцијалне ризике који могу настати, а са којим би се предузеће суочило приликом обављања пословне делатности.

С обзиром на то да није могуће у потпуности, унапред и прецизно предвидети све могуће ризике, циљ стратегије је да створи смернице за препознавање ризика. Предузеће је у свом пословању изложено нарочито следећим ризицима:

1. Тржишни ризици;
2. Кредитни ризик;
3. Ризик ликвидности;
4. Ризик везан за маркетинг;
5. Ризик везан за опрему;
6. Ризик везан за залихе;
7. Оперативни и остали ризици.

6.1 ТРЖИШНИ РИЗИЦИ

Тржишни ризици обухватају: ризик промене цена, ризик измирења обавеза и ризик друге уговорне стране, као и валутни ризик.

- ризик промене цене је ризик губитка који произилази из промене цена добара и услуга;

- ризик измирења обавеза и ризик друге уговорне стране су ризици губитка који произилазе из неиспуњавања обавеза друге уговорне стране;
- валутни ризик је ризик губитка који произилази из промене курса валута.

ПЛАН РАДА И АКТИВНОСТИ у 2026. год.

I ТОПЛАНЕ

Производња и снабдевање топлом водом врши се из:

- а) топлане „Пемци 1“ у Кладову,
- б) топлана „Центар“ у Кладову,
- в) котларнице Брза Паланка.

а) **Топлана „ПЕМЦИ 1“ у Кладову** пуштена је у рад новембра 2021. год. У котларници се налазе два хоризонтална димоцевна котла произвођача „Polytechnik“, сваки снаге 3MW, са аутоматским чишћењем, прикључком, мерном опремом и припадајућом вреловодном арматуром. Уз котао иде остала припадајућа опрема, и то: котловске пумпе (2 радне и 2 резервне) са заштитом хладног краја са трокраким вентилима, сигурносним измењивачем котла као заштита од прегревања и прикључак сигурносног круга хлађења котла од прегревања; Адиабатско суво ложиште са покретном, водом хлађеном решетком од челичне конструкције од ватросталне опеке и бетона изоловано; Фреквентни вентилатор секундарног ваздуха и каналима за ваздух; Предгрејач ваздуха „LUVО“; Рецикулација димних гасова; Компресор и развод компримованог ваздуха; SCADA за управљање котловским постројењем; Мултициклони, предгрејач примарног ваздуха, електрофилтер, систем за транспорт и складиштење пепела, једним акумулатором топлоте, хемијском припремом воде, димњачким системом и системом за одржавање притиска у топоводној инсталацији.

б) **Топлана „Центар“ у Кладову** изграђена је 1964 год. У објекту се налазе три котла следећих карактеристика:

1. Котао S-1200, производ „Ђуро Ђаковић“, бр.5504, 1980. год., снаге 7.8 MW
2. Котао S-1000, производ „Ђуро Ђаковић“, бр.4216, 1974. год., снаге 6.50 MW
3. Котао TE-110 V производ „Минел-Котлоградња“, бр. 4623, 1999. год., снаге 8,7MW

У постојећој мазутари смештене су 4 (четири) цистерне укупног капацитета 360 тона.

в) **Котларница Брза Паланка** пуштена је у рад 1983. год. и има два котла „PR-1600-TV“ произв. Топлота Загреб 1982. год., снаге по 1,6 MW (укупно 3.2 MW) и осталу опрему

за рад котлова (експ. судови, омекшивач, пумпе и остала електроопрема), има хангар за складиштење угља и топовод за дистрибуцију топлотне енергије до потрошача.

УКУПНА ДУЖИНА ТОПЛОВОДНЕ МРЕЖЕ ИЗНОСИ 10.701 (m)

Планом рада за 2026. годину обухваћени су следећи радови:

ПРОИЗВОДЊА И СНАБДЕВАЊЕ ТОПЛОМ ВОДОМ

1. ТОПЛАНЕ У КЛАДОВУ

1. Набавка нових и ремонт старих затварача на свим потисно повратним водовима,
2. Испитивање и подешавање свих сигурносних вентила, на судовима под притиском,
3. Испитивање система противпожарне заштите.

Спецификација вентила сигурности за испитивање и подешавање PN16:

- 1 DN65 бр. 26508 са тегом радни притисак 3bar,
- 1 DN65 бр. 14035 са тегом радни притисак 3bar,
- 1 DN65 бр. 17621 са тегом радни притисак 3bar,
- 1 DN65 бр. 26502 са тегом радни притисак 3bar,
- 1 DN65 бр. 26505 са тегом радни притисак 3bar,
- 1 DN65 бр. 26480 са тегом радни притисак 3bar,
- 1 DN80 бр. 27896 са тегом радни притисак 3bar,
- 1 DN80 бр. 26245 са тегом радни притисак 3bar,
- 1 DN80 бр. 4-518-7 са тегом радни притисак 5,5bar,
- 1 DN125 бр. 649054 са тегом радни притисак 5,5bar.

Спецификација вентила сигурности за замену PN16 (по препоруци пружаоца услуге):

- 1 DN65 бр. 40494 са тегом радни притисак 5,5bar,
 - 1 DN65 бр. 40492 са тегом радни притисак 5,5bar,
 - 1 DN80 бр. 1079 са опругом радни притисак 5,5bar,
 - 1 DN125 бр. 649055 са тегом радни притисак 5,5bar,
 - 1 DN80 бр. 9100-8 са тегом радни притисак 5,5bar,
 - 1 DN100 бр. 111 са тегом радни притисак 3bar.
4. Испитивање и подешавање манометара и термометара у топлани,
 5. Набавка и уградња термометара за мазутне водове и димне гасове за сва три котла,

6. Уградња мерача произведене топлотне енергије на котловима,
7. Програм предиктивног управљања – обједињавање система управљања у топланама „Центар“ и „Пемци 1“,
8. Занатски радови на објекту топлане,
9. Електро радови на одржавању опреме у Топлани,
10. Ремонт горионика и подешавање на котловима.

1 а. ТОПЛАНА "ПЕМЦИ 1"

1. Набавка и уградња још три акумулатора топлоте на постојећи систем грејања у топлани – по пројекту,
2. Набавка материјала и радова за реконструкцију система за одржавање притиска за уградњу нова три акумулатора,
3. Набавка радне машине са предњом кашиком, која има могућност пуњења дневних складишта – телехендлер. Препорука је да се као погонско гориво ове радне машине изабере електрична енергија. За ову позицију аплицирано је преко пројекта „Protocollo Antonione“, али је реализација тог пројекта неизвесна,
4. Набавка резервних делова за топлану „Пемци 1“ по спецификацији које је дао сервисер котлова приликом сервиса,
5. Набавка резервне пумпе, за циркулациони круг кроз резервоар топле воде,
6. Годишње одржавање и сервисирање постројења уз асистенцију произвођача котлова и опреме, као и подешавање параметара сагоревања,
7. Набавка потребне опреме за чишћење димних цеви котлова,
8. Испитивање и подешавање свих сигурносних вентила на судовима под притиском,
9. Спецификација вентила сигурности за испитивање и подешавање PN16:
 - DN65 са опругом радни притисак 4,5 bar на котловима – 2 ком,
 - DN25 са опругом радни притисак 4,5 bar на котловима – 2 ком,
 - DN65 са опругом радни притисак 3 bar ТП ПЕМЦИ – 1 ком,
 - DN100 са опругом радни притисак 3 bar ТП ЦЕНТАР – 1 ком,
10. Периодична контрола котла од стране именованог тела и то: спољашњи преглед, испитивање котла на ХВП,
11. Провера шамотних озида у котлу и по потреби њихова поправка или замена,
12. Испитивање система противпожарне заштите,
13. Измештање ормана противпожарне заштите из шахте,
14. Уградња механичких вентила на инсталацијама експанзионих посуда ради сервисирања опреме без испуштања воде,
15. Преглед лежајева, замена лежајева и балансирање вентилатора по потреби,
16. Провера лежајева на циркулационим пумпама и сервисирање истих ако је потребно,
17. Сервисирање и по потреби замена вентила који управља радом акумулатора топлоте,
18. Провера и сервисирање хидрауличних пумпи,

19. Набавка и замена аутоматске озрачне славине на акумулатору топлоте,
20. Набавка редуктора за електрофилтер,
21. Сервисирање електрофилтера,
22. Анализа димних гасова - једном годишње,
23. Редовна набавка заштитне опреме за запослене,
24. Редовно и текуће одржавање,
25. Набавка и замена лептир вентила у Топлани „Пемци 1“,
26. Спецификација вентила које треба заменити у Топлани „Пемци 1“ PN16
 - DN 300 – 3 kom.
 - DN 200 – 8 kom.
 - DN 150 – 19 kom.
 - DN 100 – 4 kom.
 - DN 65 – 9 kom.

1 6. ТОПЛАНА "ЦЕНТАР"

Котао ТЕ-110V

Техничке карактеристике:

- Година производње: 1998.
 - Радни притисак: $6 \div 12$ bar
 - Гориво: МАЗУТ 40200 kJ/kg
 - Потрошња: 0,2464 kg/s
 - Запремина воде: 27,8 m³
 - Степен искоришћења: 0,87
 - Загревна површина: 351m²
 - Горионик: Saacke SKV-100
 - Фотоћелија
 - Вентилатор: SPR 65 (M)
 - Сервомотор
 - Програматор паљења
1. Редовно и текуће одржавање,
 2. Периодична контрола котла од стране именованог тела и то: спољашњи преглед, испитивање котла на ХВП,
 3. Провера шамотних озида у котлу и по потреби њихова поправка или замена,
 4. Сервис и по потреби ремонт горионика и припадајуће опреме,
 5. Набавка и замена филтера за мазут испред горионика котла,
 6. Набавка и уградња електромагнетних вентила на мазутним водовима котла,
 7. Набавка резервних грејача мазута на горионику котла,
 8. Набавка и уградња мерача топлотне енергије,
 9. Набавка резервне микропроцесорске управљачке јединице за котао,
 10. Испитивање на хладни водени притисак, као и провера дебљина зидова материјала,
 11. Набавка и уградња опреме за заштиту од рада на суво,
 12. Набавка и уградња радног и граничног термостата,

13. Набавка и уградња пратећих грејача горионика,
14. Редовно годишње сервисирање и подешавање параметара сагоревања,
15. Редовна набавка заштитне опреме за запослене.
16. Набавка и замена неповратног вентила на котлу.

Котао S-1200

Техничке карактеристике:

- Година производње: 1980.
- Радни притисак: $6 \div 15,7$ bar
- Гориво: МАЗУТ 40200 kJ/kg
- Потрошња: 811 kg/h
- Запремина воде: 17,103 m³
- Степен искоришћења: 0,8737
- Загревна површина: 193m²
- Горионик: Wanson B5
- Фотоћелија: S7027 A
- Вентилатор: 2CV-8
- Сервомотор: Honeywell Modutrol IV M9484F 100Z
- Програмактор паљења: Honeywell 7800 series EC7850 A 1080

1. Редовно и текуће одржавање,
2. Периодична контрола котла од стране именованог тела и то: спољашњи преглед, испитивање котла на ХВП,
3. Набавка и уградња сигурносног вентила циркулационог круга мазута од пумпе према горионику,
4. Ревитализација командног ормара котла,
5. Провера шамотних озида у котлу и по потреби њихова поправка или замена,
6. Замена термостата за аутоматско вођење котла,
7. Набавка дигиталних термостата као резерва уколико постојећи откажу,
8. Набавка и уградња мерача топлотне енергије,
9. Набавка и замена циркулационе пумпе за котао,
10. Испитивање на хладни водени притисак, као и провера дебљина зидова материјала,
11. Редовно годишње сервисирање и подешавање параметара сагоревања,
12. Набавка и уградња опреме за заштиту од рада на суво.

Котао S-1000

Техничке карактеристике:

- Година производње: 1974.
- Радни притисак: $6 \div 12$ bar
- Гориво МАЗУТ: 40200 kJ/kg
- Потрошња: 668 kg/h
- Запремина воде: 14,861 m³
- Степен искоришћења: 0,8734

- Загревна површина: 175m²
- Горионик: ЈБМ-ХП 8500 гфо / уграђен новембра 2018. год.

1. Редовно и текуће одржавање,
2. Периодична контрола котла од стране именованог тела и то: спољашњи преглед, испитивање котла на ХВП,
3. Провера шамотних озида у котлу и по потреби њихова поправка или замена,
4. Набавка и уградња мерача топлотне енергије,
5. Редовно годишње сервисирање и подешавање параметара сагоревања,
6. Испитивање на хладни водени притисак као и провера дебљина зидова материјала.

2. РАЗВОД И ОСТАЛА ОПРЕМА У ТОПЛЕНИ

1. Испитивање и подешавање вентила сигурности на судовима под притиском,
2. Испитивање и подешавање манометара и термометара у топлени,
3. Анализа котловске воде – 2 пута годишње,
4. Редовно и текуће одржавање топлотне подстанице којим се топлотна енергија произведена у топлени "Пемци 1" доводи у топлану "Центар" и предаје потрошачима,
5. Преглед опреме под притиском од стране именованог тела.

3. ОБЈЕКАТ И ДВОРИШТЕ ТОПЛАНЕ СА РАДИОНИЦАМА

1. Набавка и уградња дворишне ограде у топлени "Центар",
2. Кречење просторија у објекту,
3. Опремање просторија додатном рачунарском и канцеларијском опремом.

4. СКЛАДИШТЕ МАЗУТА

1. Чишћење комора испред цистерни,
2. Набавка и уградња муљних пумпи за коморе испред цистерни,
3. Израда вентилационог система складишта мазута.

5. СТАНИЦА ЗА ПРИПРЕМУ КОТЛОВСКЕ ВОДЕ

1. Набавка резервних делова за систем омекшавања воде.

6. ДИКТИР СИСТЕМ

1. Одржавање диктир система и прилагођавање новоизграђеном циркулационом систему,
2. Реконструкција диктир система у подстаници „Пемци“ због великих хидроудара.

7. ДИМНИ КАНАЛИ И ЕМИТЕР

1. Израда усмерења за котлове Т-110/V и S-1000,
2. Замена дотрајалих металних преграда у димним каналима,
3. Анализа емисије димних гасова – два пута годишње,
4. Одвожење пепела из димних канала са званичним оператером за третман отпада.

8. ТОПЛОВОДИ ИЗ ТОПЛАНЕ ЦЕНТАР

1. Замена дела топловодне мреже гране 2 и гране 2.1 од редукције DN300 на DN250 до раскрснице улица 22. септембра и Стефаније Михајловић са спајањем на предизоловани топловод у комори код објекта Р3. На овој траси треба по пројекту заменити и прикључне топоводе за објекте: Самачка 2, Букатаревих, Барбатесковић, Дукић, прикључак гране 2 према Новом насељу, М1/2 и А1,
2. Замена дела топловодне мреже гране 2 кроз насеље све до крајњих објеката Војна 1 и 2 (за ове замене заједно са одвајањем објеката тако да сваки стамбени објекат заједничког становања има своју топлотну постаницу).

9. ТОПЛОТНЕ ПОДСТАНИЦЕ И КУЋНЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ

1. Чишћење и по потреби замена измењивача топлоте,
2. Замена постојећих пролазних регулационих вентила, у топлотним подстаницама које су ближе топлани, са комби-вентилима ради боље и ефикасније предаје енергије потрошачима, који се налазе на крају грана топловода,
3. Набавка резервних мерача топлоте,
4. Еталонирање и сервис мерача топлоте којима је истекло важење жига,
5. Ремонт затварача и по потреби замена,
6. Ремонт и по потреби замена регулационе опреме – аутоматике,
7. Набавка и замена аутоматске регулације за објекат Онколошки институт,
8. Текуће, превентивно и корективно одржавање опреме и инсталација,
9. Реконструкција и раздвајање подстанца.

Напомена: ТП су у објектима стамбених зграда, које су власништво

скупштине станара. ЈП „Јединство“ са власницима објеката заједничког становања (саветом станара) уговорно регулише обавезе одржавања кућних инсталација грејања, као и финансирање истих.

10. ТОПЛОТНА ПОДСТАНИЦА ПЕМЦИ

10.а Просторије подстанице:

1. Кречење просторија,
2. Преглед опреме под притиском од стране именованог тела,
3. Испитивање система противпожарне заштите,
4. Редовно и текуће одржавање.

10.б Развод и остала опрема :

1. Набавка и замена циркулационих пумпи у котларници за објекте Пемци 1 до Пемци 9. Циркулационе пумпе је потребно заменити новим пумпама са регулацијом, као енергетски прихватљивом,
2. Ремонт затварача и по потреби набавка нових,
3. Израда компензатора реактивне енергије.

10.в Топлотно предајне станице ПЕМЦИ:

1. Израда пројекта реконструкције топлотно-предајних станица које се топлотном енергијом снабдевају из котларнице ПЕМЦИ и аутоматском регулацијом и даљинским праћењем из командног центра,
2. Израда студије – предлога решења и пројекта за регулацију протока у топлотно-предајним станицама за стамбено-пословне објекте Пемци 1-9, КМД Пемци и Средња школа. Препорука је уградња аутоматских регулација које би регулисале испоруку топлотне енергије у зависности од спољне температуре,
3. Набавка и уградња елемената даљинског праћења и регулације и повезивање на постојећи SCADA систем у диспечерском центру,
4. Набавка и уградња аутоматске регулације у ТП.

11. КОТЛАРНИЦА БРЗА ПАЛАНКА:

11.а Просторије топлане:

1. Анализа димних гасова – једном годишње,
2. Анализа котловске воде – једном годишње,
3. Испитивање система противпожарне заштите.

11.б Котлови:

1. Редовно и текуће одржавање,
2. Периодична контрола котлова од стране именованог тела и то: спољашњи преглед, испитивање котла на ХВП.

11.в Развод и остала опрема у топлани:

1. Преглед и по потреби замена експанзионих посуда у топлани.

II ВОДОСИСТЕМИ

12. ВОДОСИСТЕМ ТЕКИЈА

1. Чишћење главног резервоара,
2. Уређење простора непосредне заштите око резервоара,
3. Поправка прилазног пута за резервоар,
4. Снимање и уградња потребних вентила за оваздушење мреже,
5. Уређење прилазног пута за ПС Голо брдо,
6. Замена преостале деонице потисног вода од ПС до прикључка на мрежу,
7. Решавање прелаза водоводних цеви преко моста на излазу из Текије ка Београду (налази се испод асфалтног прекривача на пешачкој стази) и деоница до краја парцеле Националног парка "Ђердап", пречника 2" у укупној дужини од 350 м,
8. Замена вентила у свим главним чвориштима ради могућности секционисања мреже приликом затварања делова насеља ради интервенције на мрежи,
9. Планско испирање водоводне мреже.

13. ВОДОСИСТЕМ ДАВИДОВАЦ-НОВИ СИП

1. Редовно текуће одржавање (набавка и замена дотрајалих затварача),
2. Редовно чишћење сабирног и конзумног резервоара,
3. Сервисирање или по потреби замена детектора хлора у ПС,
4. Реконструкција и замена вентила у разделном окну код црпне станице,
5. Уређење, проналажење, сервисирање и опремање хидраната у насељу,
6. Замена вентила у главним чвориштима ради могућности секционисања мреже приликом затварања делова насеља ради интервенције на мрежи,
7. Замена вентила DN 150 у шахти на потисном воду у пољу ка резервоару,
8. Израда испусног окна у Дунавској улици,
9. Реконструкција водоводне мреже са комплетном заменом прикључака у улицама Николе Тесле у Давидовцу, у дужини од око 800м,
10. Планско испирање водоводне мреже.

14. ВОДОСИСТЕМ ЦАРИНА КЛАДОВО

1. Реконструкција и замена електромашинске опреме,
2. Модернизација опреме за дезинфекцију воде,
3. Набавка и уградња нових циркулационих пумпи са фреквентном регулацијом,
4. Ремонт главних центрифугалних пумпи,
5. Оспособљавање система за даљинско управљање,
6. Уређење прилазних деоница према градском резервоару,
7. Планско испирање водоводне мреже,
8. Реконструкција водоводних чворова у улицама:

- Тердапски пут - код бетоњерке, замена другог вентила DN 150,
- Замена вентила у окну на раскрсници М. Брујића и Церска,
- Дунавска, простор према кеју-музеј, гашење старе линије 1",
- Реконструкција окна (машински и грађевински) на раскрсници Иве Лоле Рибара и Обилићева,
- Замена вентила на раскрсницама у улицама Солунска, В. Степе и В. Влаховића DN 80-ком 2,
- Замена вентила у окнима у улици Смедеревска DN 80-ком 2, са реконструкцијом мреже 2" и 5 кућних прикључака у сокаку код броја 38 у дужини од 80 м,
- Снимање и уградња потребних вентила за оваздушење мреже,
- Реконструкција дела водоводне мреже у ул. Дунавској од ул. Св. Саве до улице ЈНА и ул. ЈНА до ул. 22. септембар, пречника ПЕ 110 у дужини од 250м, са реконструкцијом постојећих 18 прикључака,
- Реконструкција дела водоводне мреже у сокаку ул. Смедеревска-Карпатска у дужини од 300 м, DN 63 (2") са реконструкцијом 5 прикључака,
- Реконструкција дела водоводне мреже у Сутјеској улици код броја 56, прикључни вод 3/4 " корисника у дужини од 60 м,
- Реконструкција дела водоводне мреже у насељу Костол, у улици 25. маја (1") у дужини од 200м,
- Реконструкција дела водоводне мреже у сокаку ул. Сутјеска-Мирочка у дужини од 170 м, DN 63 (2") са реконструкцијом 6 прикључака,
- Реконструкција окна на раскрсници 22. Септембар-Рибарска са заменом затварача и ливенарије,
- Изградња мерног окна за насеље Кладушница,
- Замена осветљења на градском резервоару,
- Спајање водовода у улици Пере Димитријевића у дужини од око 250 м, са окном у коме би се поставио ваздушни вентил са припадајућим елементима,
- Реконструкција окна на раскрсници 22. Септембар-Обилићева (код суда) са заменом затварача.
- Наставак реконструкције дела водоводне мреже у насељу Кладушница, у улицама Хајдук Вељкова и Пролетерска (2"), у дужини од 550 м са новим окном,
- Замена вентила DN 80 у окну на уласку у простор Бродоградилишта.

15. ВОДОСИСТЕМ М. ВРБИЦА - В. ВРБИЦА

1. Замена вентила DN 150 на уласку у село В. Врбица,
2. Изградња просторије за хлоринаторску станицу са опремом за дозирање и контролу,
3. Чишћење, уређење и санација прилазног пута код старе ЦС,

4. Уређење, проналажење, сервисирање и опремање хидраната у насељу,
5. Чишћење резервоара,
6. Замена вентила у чвориштима ради могућности секционисања мреже приликом затварања делова насеља ради интервенције на мрежи,
7. Снимање и уградња потребних вентила за оваздушење мреже,
8. Ограђивање бунара,
9. Планско испирање водоводне мреже.

16. ВОДОСИСТЕМ РТКОВО - КОРБОВО

1. Ревизија и сервисирање разводног ормана и аутоматике у ЦС,
2. Замена вентила у свим главним чвориштима ради могућности секционисања мреже приликом затварања делова насеља ради интервенције на мрежи,
3. Снимање и уградња потребних вентила за оваздушење мреже,
4. Санација прилазног пута према резервоару,
5. Ограђивање бунара (ужа зона санитарне заштите)
6. Уређење простора око резервоара,
7. Планско испирање водоводне мреже.

17. ВОДОСИСТЕМ ВАЈУГА - МИЛУТИНОВАЦ

1. Замена вентила у свим главним чвориштима ради могућности секционисања мреже приликом затварања делова насеља ради интервенције на мрежи,
2. Санација прилазног пута према каптажи и уређење каптаже,
3. Укопавање дела доводног цевовода од каптаже до ЦС,
4. Уређење, проналажење, сервисирање и опремање хидраната у насељу,
5. Наставак замене ваздушних вентила на линији ка Милутиновцу,
6. Израда новог окна код нове ЦС (код моста) на главном цевоводу са потребном ливенаријом за одвајање Старе Вајуге,
7. Замена дела водоводне мреже од села до старе ЦС АЦЦ 150
8. Замена потисног азбестног цевовода Вајуга-Милутиновац, новим РЕ 110 у укупној дужини од око 3 км,
9. Израда новог окна за уградњу регулатора притиска,
10. Планско испирање водоводне мреже.

18. ВОДОСИСТЕМ БРЗА ПАЛАНКА

18.a ПС РЕЧКА РЕКА

1. Замена вентила од каптаже ка ПС Ø300,
2. Замена вентила DN 250 у окну код моста,
3. Реконструкција чворишта и уградња мерача са даљинским читавањем за сва насеља водосистема Б. Паланке,
4. Уређење прилазног пута према резервоару Б. Паланка,

5. Замена вентила у свим главним чвориштима ради могућности секционисања мреже приликом затварања делова насеља ради интервенције на мрежи,
6. Израда испуста и окна за насеље - II фаза,
7. Снимање и уградња потребних вентила за оваздушење мреже,
8. Завршетак радова на реконструкцији хидромашинске опреме у пумпној станици (замена филтера),
9. Чишћење каптаже (наноса Речке реке),
10. Планско испирање водоводне мреже.

18.6 БРЗА ПАЛАНКА

1. Замена прикључног вода 5/4" на Киломском путу око 20 м,
2. Стара Брза Паланка - замена вентила DN 100 у окну код Дома,

18.в ГРАБОВИЦА

1. Замена вентила на главним прикључним чворовима са магистралним водом и секцијских вентила,
2. Снимање и уградња потребних вентила за оваздушење мреже,
3. Изградња окана за уградњу мерача протока,
4. Израда новог окна са ливенаријом на раскрсници М. Тита и Едварда Кардеља,
5. Замена прикључног вода 1" у Дунавској улици (на крају улице према ЦС Ђердап), око 250 м,
6. Замена прикључног вода 3/4" у улици Моше Пијаде у дужини од 200 м,
7. Замена прикључног вода 3/4" у улици Едварда Кардеља у дужини од 50 м,
8. Планско испирање водоводне мреже.

18.г ЉУБИЧЕВАЦ

1. Оспособљавање и по потреби замена секцијских вентила,
2. Замена вентила у свим главним чвориштима ради могућности секционисања мреже приликом затварања делова насеља ради интервенције на мрежи,
3. Замена вентила DN 100 у шахти на углу улица Светог Саве и Ђердапске
4. Замена вентила DN 150 у шахти на уласку у село,
5. Планско испирање водоводне мреже.

18.д ВЕЛЕСНИЦА

1. Израда испусног окна у Ђердапској улици (ФЦС) са ливенаријом,
2. Реконструкција окна са новом ливенаријом на главном путу,
3. Замена вентила DN 150 у шахти код моста (на уласку у село) и на испусту,
4. Замена вентила у свим главним чвориштима ради могућности секционисања мреже приликом затварања делова насеља ради интервенције на мрежи,

5. Планско испирање водоводне мреже.

19. ВОДОСИСТЕМ ПОДВРШКА

1. Реконструкција командног ормара,
2. Поправка прилазног пута према ЦС,
3. Замена дела оgrade око ЦС (ужа зона санитарне заштите)
4. Реконструкција дела водоводне мреже у улици Вука Караџића (3/4") у дужини од 200 м,
5. Реконструкција дела водоводне мреже у улици Хајдук Вељкова, 2" у дужини од 300 м,
6. Уградња вентила за регулацију притиска DN150,
7. Замена вентила у свим главним чвориштима ради могућности секционисања мреже приликом затварања делова насеља ради интервенције на мрежи,
8. Планско испирање водоводне мреже.

20. ВОДОСИСТЕМ ВЕЛИКА КАМЕНИЦА

1. Чишћење главног резервоара,
2. Наставак уређења прилазног пута до резервоара и каптаже,
3. Замена вентила у свим главним чвориштима ради могућности секционисања мреже приликом затварања делова насеља ради интервенције на мрежи.
4. Планско испирање водоводне мреже.

21. СЛУЖБА ЗА ОДРЖАВАЊЕ МЕРНИХ ИНСТРУМЕНАТА

1. Интервентна замена неисправних првих вентила, водомера и уградња сигурносних пломби,
2. Планирање и избор система и добављача за набавку водомера са даљинским читавањем,
3. Редовна набавка заштитне опреме за запослене.
4. Замена постојећих водомера новим са даљинским читавањем за насеље "Пемци".

III КАНАЛИЗАЦИЈА

22. ФЕКАЛНА И АТМОСФЕРСКА КАНАЛИЗАЦИЈА

1. Набавка додатне противпадне опреме са стационарним изолационим апаратом као и обука за коришћење.
2. Редовна набавка заштитне опреме за запослене.

22.а ФЕКАЛНИ ЧВОР У УЛИЦИ ВЕЉКА ВЛАХОВИЋА

1. Реконструкција и замена командног ормана и пумпних агрегата, са могућношћу повезивања на даљински систем управљања,
2. Израда нових заштитних решетки на свим отворима,
3. Реконструкција примарне решетки.

22.б ФЕКАЛНИ ЧВОР У УЛИЦИ МИЛОРАДА БРУЈИЋА

1. Замена напонских каблова,
2. Набавка резервног пумпног агрегата,

22.в БУВЉАК

1. Набавка и замена пумпног агрегата,
2. Повезивање у даљински систем управљања,
3. Изградња примарне решетки.
4. Реконструкција командног ормара и повезивање на даљински систем управљања.

22.г ФЕКАЛНЕ ПУМПНЕ СТАНИЦЕ ЉУБИЧЕВАЦ

1. Решавање проблема примарне решетки (измештање) на ФПС "Центар" и "Обала",
2. Повезивање обе ФПС на SCADA даљински систем управљања,
3. Реконструкција спољне расвете на ФПС.

Обала

1. Оспособљавање опције даљинског управљања,
2. Реконструкција и израда новог шахта са решеткама,
3. Оспособљавање мерача протока фекалних вода,

Центар

1. Замена крушкастих ниво прекидача,
2. Ремонт и замена пумпних агрегата.

IV ВОЗНИ ПАРК

23. ВОЗНИ ПАРК И РАДИОНИЦЕ

ЛП "Јединство" Кладово поседује следећа возила:

1. Специјално возило за одвођење фекалија – цистерна,

2. Специјално возило за превоз воде за пиће ФАП 1414 – цистерна,
3. Специјално возило за превоз питке воде "Ivесо" - цистерна,
4. Мини багер "SCHAEFF",
5. Канал цет – цистерна за испирање канализације под високим притиском,
6. Комбинована машина "VENIERI" 1023С,
7. Комбинована машина "PALAZZANI",
8. Застава "Ривал",
9. Фиат "Doblo",
10. Дачија "Dokker" - путнички,
11. Киа 2900 камионет,
12. Шкода "Superb",
13. Опел "Combo" - теретни
14. Опел "Combo" - путнички
15. Дачија "Duster",
16. Опел "Astra H",
17. Опел "Astra J",
18. Дачија "Dokker" - теретни,
19. Двоосовинска приколица до 2 т.

ПРИОРИТЕТИ:

1. Набавка цистерне високог притиска за испирање и пробијање канализације,
2. Набавка комбиноване грађевинске машине,
3. Набавка приколице за транспорт грађевинске машине до 15 т,
4. Набавка ровокопачких кашика за ровокопаче,
5. Набавка камиона кипера носивости 10м³, са прикључцима за инсталацију вучних возова,
6. Израда кровне конструкције за постојећи возни парк,
7. Израда мокрог чвора у возном парку.

24. ПОСЛОВНО ИНФОРМАЦИОНИ СИСТЕМ

1. Опремање свих служби и радних јединица модернијим персоналним рачунарима,
2. Редовно текуће одржавање рачунарске опреме и мреже.

25. УПРАВНА ЗГРАДА

1. Набавка канцеларијског намештаја,
2. Набавка електронске и рачунарске опреме.

26. ПРОГРАМ РАДОВА НА СИСТЕМИМА ЗА ВОДОСНАБДЕВАЊЕ И ОДВОЂЕЊЕ ОТПАДНИХ ВОДА

Планом рада за 2026. год. у овом делокругу рада предузећа обухваћене су активности и радови ван текућег одржавања.

У зависности од прилива финансијских средстава предузећа и могућности реализације пројеката за које ћемо конкурисати, програмом рада наведене су активности које би требало реализовати у циљу модернизације рада предузећа и то по следећем плану:

1. Планска замена цевне мреже у водосистемима,
2. Планска замена водомера за питку воду и уградња инструмената са могућношћу даљинског читавања,
3. Опремена адекватном механизацијом за одржавање водосистема и система за прикупљање и пречишћавање отпадних вода,
4. Обезбеђивање адекватног простора за машински парк и радног простора за дежурне службе на одржавању водосистема и система за одвођење и пречишћавање отпадних вода,
5. Унапређење рада пумпних станица кроз побољшање енергетске ефикасности рада пумпних агрегата, избором уређаја и агрегата са максималном енергетском класом,
6. Повезивање у заједнички систем управљања (SCADA) и контрола свих постројења за производњу и дистрибуцију питке воде, као и постројења за препумпавање фекалних вода,
7. Израда математичких модела свих водосистема, хидрауличке анализе њеног рада и поређење рачунских резултата са измереним на терену, што чини основ за почетак контроле, управљања и смањења губитака, као и управљање притисцима и протоком,
8. Зонирање система и инсталација уређаја за даљинску контролу и управљање потрошњом и притиском, као основ за управљање губицима у водосистемима,

Директор Давид Бурђевић
