



**Република Србија
ОПШТИНА КЛАДОВО**

**Комисија за избор корисника помоћи интерно расељеним лицима док су у
расељеништву кроз доделу помоћи за покретање, развој и унапређење
доходовних активности**

На основу члана 2. став 2. Правилника о раду Комисије (у даљем тексту: Правилник), Комисија за избор корисника помоћи интерно расељеним лицима док су у расељеништву кроз доделу помоћи за покретање, развој и унапређење доходовних активности, у пољопривредној, занатској, услужној или другој области за интерно расељена лица док су у расељеништву, на територији општине Кладово (у даљем тексту : Комисија), објављује

**ЈАВНИ ПОЗИВ
за доделу помоћи интерно расељеним лицима док су у расељеништву кроз доделу
помоћи за покретање, развој и унапређење
доходовних активности**

Право на доделу средстава намењених економском оснаживању породичних домаћинстава интерно расељених лица, кроз доходовне активности, кроз набавку и доделу робе и материјала за покретање, развој и унапређење доходовних активности у пољопривредној, занатској, услужној или другој области (у даљем тексту: Помоћ), могу да остваре породице интерно расељених лица док су у расељеништву, која имају боравиште/пребивалиште на територији Општине.

Подносилац пријаве на Јавни позив за доделу Помоћи (удаљем тексту: Подносилац пријаве) и чланови његовог породичног домаћинства треба да испуне следеће услове:

1. да је Подносилац пријаве евидентиран као интерно расељено лице или поседује легитимацију интерно расељеног лица;
2. да имају пребивалиште/боравиште на територији Општине на дан објављивања јавног позива;
3. да нису укључени у неки други пројекат економског оснаживања, у текућој години;
4. да нису корисници помоћи у пројектима економског оснаживања више од три пута (укључујући и овај јавни позив);
5. уколико су били корисници помоћи у економском оснаживању да су исти наменски користили (наведено Комисија проверава у јединици локалне самоуправе или на терену);
6. да је активност за коју је помоћ тражена од значаја за егзистенцију породице;
7. да има предуслове за обављање делатности за коју тражи Помоћ:
 - да поседује потребно знање и вештине за покретање, развој и унапређење економског оснаживања на коју се односи Помоћ;
 - за пољоприведну делатност и сточарство да је власник, купац или корисник земљишта и/или помоћних објеката;
 - за занатску или услужну делатност да је власник или купац простора у коме ће обављати делатности
 - за друге делатности у складу са делатношћу наведеној у пријави.

Помоћ се одобрава у роби и матерјалу, као једнократна и бесповратна за економско оснаживање породица, кроз доходовне активности у максималном износу од 250.000,00 динара, по породичном домаћинству Корисника.

Право на доделу помоћи за економско оснаживање и осамостаљивање имају сви подносиоци захтева, под једнаким условима, критеријумима и реду првенства утврђени Правилником о раду Комисије.

Уз пријаву за доделу Помоћи, који се подноси у општини Кладово, подносилац је дужан за себе и чланове породичног домаћинства достави следеће доказе:

1. Уредно попуњени потписан образац пријаве;
2. Фотокопију легитимације интерно расељеног лица (НАПОМЕНА: обавезно за Подносиоца пријаве, а за остале чланове породичног домаћинства уколико су евидентирани као интерно расељена лица);
3. Фотокопију личне карте за све чланове породичног домаћинства са 16 и више година (очитане, уколико је у питању биометријска лична карта са чипом);
4. Изјаву оверену код надлежног органа овере да Подносилац пријаве и чланови његовог породичног домаћинства нису укључени у неки други програм/пројекат економског оснаживања, у текућој години;
5. Доказо приходима:
 - Потврда о незапослености из Националне службе за запошљавање за незапослене чланове породичног домаћинства регистроване у Националној служби за запошљавање; у случају да се ради о незапосленом члану породичног домаћинства који није регистрован код Националне службе за запошљавање, изјава оверена код надлежног органа којом се потврђује да је Подносилац пријаве незапослен и да нема приходе;
 - Потврда послодавца о висини примања у месецу који претходи месецу подношења пријаве на Јавни позив –за запослене чланове породичног домаћинства;
 - Чек од пензије за месец који претходи месецу објављивања овог Јавног позива или уколико лице не остварује примања по основу пензије-потврда надлежне службе или изјава оверена код надлежног органа да лице не остварује примања по основу пензије у Републици Србији и/или другој држави;
6. За чланове породичног домаћинства узраста 15- 26 година – доказ о школовању (потврда надлежне образовне институције о школовању), уколико ови чланови породичног домаћинства нису на школовању - доказе наведене у тачки 5. овог става (докази о приходима);
7. Доказ за породично домаћинство са дететом са инвалидитетом или сметњама у развоју - Решење Комисије за категоризацију деце или мишљење интер-ресорне комисије за децу са телесним инвалидитетом или сметњама у развоју;
8. Доказ о смањењу или губитку радне способности или телесном оштећењу- Решење о смањењу или губитку радне способности или телесном оштећењу за члана породице са инвалидитетом;
9. За једнородитељску породицу прилаже се:
 - потврда о смрти брачног друга;
 - решење надлежног суда о проглашењу несталог лица за умрло;
 - извод из матичне књиге рођених за децу без утврђеног очинства;
 - пресуда о разводу брака или доказ о поверавању малолетног детета или деце (уколико у пресуди о разводу брака није одлучено о поверавању детета, или уколико се ради о ванбрачним партнерима чија је заједница престала да траје), а уз оба доказа потребно је приложити изјаву Подносиоца пријаве оверену код надлежног органа да се Подносилац пријаве непосредно брине о детету и да самостално обезбеђује средства за издржавање, да други родитељ не учествује или недовољно учествује у тим трошковима, а да, у међувремену, Подносилац пријаве није засновао брачну или ванбрачну заједницу;
10. Потврда претходног послодавца/сертификат/уверење о преквалификацији и сл., фотокопија радне књижице или изјава оверена код надлежног органа овере, да лице има потребно знање и вештину за покретање, развој и унапређење доходовне активности на којусе односи Помоћ;
11. Потврда да је Корисник прошао обуку за израду пословних планова или обуку Националне службе за запошљавање, (односи се на Подносиоце пријаве који су наведену обуку прошли);

12. Доказ да има регистровану делатност (односи се на Подносиоце пријава који аплицирају за помоћ у области занатских и услужних делатности подноси се након објављивања Коначне листе у року од 30 дана, а пре доношења Одлуке о додели помоћи, а на позив Комисије);
13. Доказ да покреће активност:
 - да је регистровао и покреће нову активност,
 - изјава да покреће активност (ако није регистровао нову активност коју покреће, исту мора регистровати до доношења Одлуке о додели помоћи); Уколико Корисник планира активност у оквиру пољопривредне делатности за сопствене потребе, потребно је да о томе достави оверену изјаву код надлежног органа.
14. доказ о власништву/закупу/коришћењу земљишта, помоћних објеката и простора у складу са активностима за коју се аплицира.

Члан 13.

Наведени докази се подносе у фотокопији, с тим да Комисија за избор корисника може од Подносиоца пријаве на Јавни позив тражити оригинална документа на увид.

Поред наведених доказа Комисија за избор корисника може од Подносиоца пријаве тражити и друге неопходне доказе ради утврђивања чињеница и околности потребних за доношење правилне и законите одлуке.

Захтеви који су неблаговремени, непотпуни и поднети од стране неовлашћеног лица, Комисија неће разматрати.

Образац пријаве, као и све додатне информације, могу се добити код Повереника општине Кладово.

Јавни позив је отворен од 05.02.2024. до 19.02.2024. године

Комисија за избор корисника помоћи интерно расељеним лицима док су у расељеништву кроз доделу помоћи за покретање, развој и унапређење доходних активности

Број:561-37-6/2024

У Кладову, 01.02.2024. _____