

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ
“ЈЕДИНСТВО”
К Л А Д О В О

***ИЗМЕНА ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ПРЕДУЗЕЋА СА
ПЛАНОМ РАДА И АКТИВНОСТИ ЗА 2024. ГОДИНУ***

Пословно име : Јавно предузеће “Јединство” Кладово

Седиште : Кладово, Дунавска 15

Претежна делатност: 3530 (снабдевање паром и климатизација)

Матични број: 07213573

ПИБ : 100696048

ЈБКЈС : 81200

Надлежни орган јединице локалне самоуправе:

Скупштина општине Кладово

Кладово, март 2024. год.

***Ова измена програма пословања са планом рада и активности
Јавног предузећа “Јединство” Кладово за 2024. годину
разматрана је и усвојена на седници
Надзорног одбора марта 2024. год.***

1. МИСИЈА, ВИЗИЈА, ЦИЉЕВИ

1.1. Законски оквир

На основу Закона о јавним предузећима ("Сл.гласник РС" бр. 119/12, 116/13, 44/14, 15/16 и 88/19) ЈП "Јединство" Кладово доноси годишњи Програм пословања.

Годишњи Програм пословања садржи планиране изворе прихода и расхода, начин расподеле добити, политику цена производа комуналних услуга, политику зарада, критеријуме за коришћење средстава за помоћ, спортске активности, пропаганду, репрезентацију и за исплату накнаде члановима Надзорног одбора.

У складу са наведеним на обављање делатности ЈП "Јединство" Кладово највећи утицај имају следећи закони, одлуке и прописи:

- Закон о енергетици ("Сл.гласник РС" 145/2014, 95/2018-др.закон и 40/2021);
- Закон о јавним предузећима ("Сл.гласник РС" 119/12, 116/13, 44/14, 15/16 и 88/19);
- Закон о комуналним делатностима ("Сл.гласник РС" бр. 88/2011, 104/2016 и 95/2018);
- Закон о привредним друштвима ("Сл.гласник РС" бр. 36/11, 83/14, 5/15, 44/18, 95/18 и 91/2019);
- Закон о раду ("Сл.гласник РС" бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17-одлука УС и 113/17 и 95/2018-аутентично тумачење);
- Закон о јавним набавкама ("Сл.гласник РС" бр. 91/2019);
- Закон о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору ("Сл.гласник РС" бр. 68/15, 81/2016 – одлука УС и 95/2018);
- Закон о рачуноводству (Сл.гласник бр. 73/2019 и 44/2021 – др.закон);
- Уредба о начину и контроли обрачуна исплате зарада у јавним предузећима ("Сл.гласник РС" бр. 27/14);
- Правилник о извештавању о исплаћеним зарадама у јавном сектору ("Сл.гласник РС" бр. 100/12);
- Уредба о утврђивању методологије за одређивање цене снабдевања крајњег купца топлотном енергијом ("Сл.гласник РС" бр. 63/15);
- Ревидирана фискална стратегија за 2022.год. са пројекцијама за 2023.год. и 2024.год. ("Сл.гласник РС" бр. 106/21);
- Правилник о обрасцима тромесечних извештаја о реализацији годишњег Програма пословања јавних предузећа ("Сл.гласник РС" бр. 36/13, 27/14, 38/15 и 36/16);
- Одлука о пречишћавању и дистрибуцији воде и пречишћавању и одвођењу атмосферских и отпадних вода и Одлука о условима и начину снабдевања топлотном енергијом (број: 352-86/2006-И);
- Статут ЈП "Јединство" број 3199 од 23.11.2016.год. усклађен са Законом о јавним предузећима ;
- Правилник о рачуноводству и рачуноводственим политикама за лице које примењује МСФИ за МСП број 2355/2014 ;
- Правилник о ближем уређивању поступка набавки број 1969-1 од 01.09.2020.год. ;
- Правилник о безбедности и здрављу на раду број 2126/2013 ;
- Правилник о поступку унутрашњег узбуђивања број 3311/2015 ;
- Стратегија за управљање ризиком број 211/2015 ;
- Правилник о заштити података о личности (Сл.гл.87/18) ;
- Правилник о електронској евиденцији и контроли радног времена ЈП "Јединство" Кладово бр.1271/3 од 15.06.2020.год. ;
- Закон о заштити потрошача (Сл.гл. 88/21 од 11.09.2021.год.) ;
- Правилник о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем бр.2740 од 13.11.2020.године.

Поред ових набројаних закона, одлука и прописа, предузеће примењује и све остале прописе из рачуноводствене политике, финансија, права, радних односа и других аката унутар предузећа.

1.2. Историјат предузећа

Првобитни назив садашњег предузећа ЈП "Јединство" Кладово био је: „ 22. септембар”, који касније мења назив у „Елин”, па затим „Опека” па затим и ЈКП ”Јединство”.

Јавно Предузеће "Јединство" Кладово послује под овим називом од 08.04.2002. године. Регистровано је за вршење послова и задатака из области стамбено комуналне привреде на подручју Општине Кладово и уписано је код Трговинског суда у Зајечару решењем бр. ФИ-209/02 од 08.04.2002.године, уписано је у АПР-у Београд бр. БД 26726/2005. од 27.06.2005. године.

Оснивач ЈП "Јединство" Кладово је Скупштина општине Кладово. Седиште предузећа је у Кладову, улица Дунавска бр. 15, шифра делатности је 3530, матични број 07213573, регистарски бр. 6137005625 , ПИБ 100696048.

Своју делатност ово јавно предузеће обавља на територији општине Кладово, а приходе остварује од обављања делатности испоруке топлотне енергије, испоруке воде, пречишћавања и одвођења атмосферских и отпадних вода и обављања осталих услуга из свог делокруга.

Предузеће располаже сопственим производно-преносним постројењима за производњу и дистрибуцију топлотне енергије снаге 32,17 MW, и то: топлане "Центар" у Кладову (на мазут)- 22,97 MW, топлане "Пемци" у Кладову од 6,00 MW (на дрвну сечку) и топлане Брза Паланка снаге 3,2 MW (на угљ). Укупна дужина топловодне мреже је 10.725 метара, а грејна површина за физичка лица износи 92.599 м², а за правна лица 45.550 м², што укупно износи 138.149 м². Укупан број прикључака на грејању: 1.811 физичких лица и 94 правних лица.

Предузеће располаже са сопственим производно-преносним постројењима за производњу и дистрибуцију воде у 10 самосталних водосистема, 10.898 активних физичких лица и 424 активних правних лица прикључених на водоводну мрежу, 7.570 физичких и правних лица прикључених на канализациону мрежу што је за 590 корисника више него 2022. године.

1.3. Мисија, визија и циљеви развоја предузећа

Визија будућег развоја

Развој ЈП "Јединства" ће се заснивати у следећем правцу:

- побољшавање квалитета услуга корисницима на територији општине Кладово,
- повећавање обима пословања,
- унапређење производних процеса производње и дистрибуције топлотне енергије и воде, и одвођења атмосферских и отпадних вода.

Циљеви

Циљ предузећа је да повећа продуктивност, квалитет услуга, енергетску ефикасност, смањи губитке у топловодној и водоводној мрежи, врши уредно снабдевање грађана довољном количином квалитетне воде за пиће, одржавање постојеће опреме и набавка нове и савременије опреме.

2. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА ПРЕДУЗЕЋА

В.Д. Директор: Зоран Петровић, именован је решењем Скупштине општине Кладово бр.023-9/2022-I од 16.06.2022. године.

Директор предузећа:

- представља и заступа предузеће;
- организује и руководи процесом рада и води пословање предузећа у складу са Законом актима предузећа и одлукама Надзорног одбора;
- предлаже акта које доноси Надзорни одбор;
- доноси акта о унутрашњој организацији и систематизацији радних места;

- одлучује о појединачним правима и одговорностима радника предузећа у складу са Законом, Колективним уговором и Уговором о раду;
- именује и разрешава лице са посебним овлашћењима и одговорностима у предузећу;
- спроводи одлуке Надзорног одбора;
- обавља и друге послове утврђене Статутом и актима предузећа, као и друге послове који Републичким законом, Статутом нису стављени у делокруг других органа,
- Директора предузећа именује оснивач,
- Директор самостално доноси Одлуке из своје надлежности и одговоран је за резултате пословања и законитост рада предузећа.

Извршни директори: Бранко Мајкановић и Давид Ђурђевић.

Чланови Надзорног одбора, именовани решењем број 023-6/2022-I, чији мандат тече од 24.05.2022. године:

Председник: Милена Велишић Божановић

Члан: Давид Ђурђевић

Члан: Љиљана Антонијевић

3. ОСНОВЕ ЗА ИЗРАДУ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЗА 2024.ГОДИНУ

3.1. Процењени физички обим активности у 2023. години

Ред. бр.	Назив производа услуге	Јед. мере	Остварено 2022	План 2023	Процена 2023	План 2024	индекс		
							5/4	6/5	7/6
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.a	Грејање	м ²	88.147	88.152	88.149	88.149	1,00	1,00	1,00
1.б	Грејање	кWh	15.434.706	17.307.477	14.411.944	14.500.000	1,12	0,83	1,01
2	Вода и кан.	м ³	1.909.515	1.895.661	1.820.895	1.850.000	0,99	0,96	1,02
3	Разне услуге	час	20.000	21.500	18.000	19.500	1,08	0,84	1,08

(у јединицама мере)

Процењени физички обим услуга за 2023. годину пројектован је на бази остварења за првих десет месеци у 2023. години и на основу остварења у новембру и децембру 2022. године.

Процењени физички обим услуга испоруке топлотне енергије (kwh) за 2023. годину мањи је за 17% у односу на планирани, пре свега због повољнијих временских прилика у току грејне сезоне у односу на претходну сезону.

Процењени физички обим испоруке воде (м3) мањи је од планираног за 4% због мање потрошње воде у летњим месецима у односу на уобичајену као и због смањења броја становника.

Планирани физички обим активности за 2024. годину, што се тиче топлотне енергије, већи је за 1% у односу на процену за 2023. годину, односно када је у питању испорука воде, проценат је већи за 2%.

3.2. Процена финансијских показатеља за 2023. годину и текстуално образложење позиција

Укупан приход

Ред. бр.	Назив производа услуге	Остварено 2022	План 2023	Процена 2023	План 2024		индекс	
						4/3	5/4	6/5
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Грејање	192.983.271	223.403.071	192.190.746	229.920.098	1,16	0,86	1,20
2	Вода и канал.	123.888.175	147.416.808	126.782.140	152.245.913	1,19	0,86	1,20
3	Раз.услуге	16.744.454	17.780.000	22.408.690	24.367.195	1,06	1,26	1,09
4	Укупно	333.615.900	388.599.879	341.381.576	406.533.206	1,16	0,88	1,19

Процена резултата пословања пројектована је на бази остварења за првих десет месеци у 2023. години и на основу остварења у новембру и децембру 2022. године.

Процењена приходна страна је мања од планиране због мање испоруке топлотне енергије услед повољнијих временских прилика и мање потрошње воде.

3.3. Укупни трошкови и расходи

(у динарима)

Ред. бр.	Врсте трошка услуге	Остварено 2022	План 2023	Процена 2023	План 2024		индекс	
						4/3	5/4	6/5
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Грејање	236.345.699	311.511.990	237.511.960	228.070.927	1,32	0,76	0,96
2	Вода и канализ.	87.663.750	132.038.921	104.322.816	172.062.279	1,51	0,79	1,65
3	Разне услуге	13.772.631	14.000.000	11.753.000	13.000.000	1,02	0,84	1,11
4	Укупно	337.782.080	457.550.911	353.587.776	413.133.206	1,35	0,77	1,17

Процењена расходна страна за 2023. годину је у границама планиране за дату годину.

3.4. Извори финансирања пословања

ПРИХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА (1+2)

382.166.011

1.	Приход од грејања	229.920.098
2.	Приход од воде и канализације	152.245.913
3.	Разне услуге	24.367.195
4.	Приходи од камата	4.000.000
5.	Приходи од усклађивања вредности потраживања од купаца	600.000
6.	Приходи од накнаде штете	500.000
7.	Приходи од накнаде трошкова судском извршитељу	1.000.000
8.	Остали ванредни приходи	500.000

УКУПНИ ПЛАНИРАНИ ПРИХОДИ ЗА 2024.год. (1+2+3+4+5+6+7+8) **413.133.206**

Приходи од испоруке топлотне енергије планирани су на основу актуелних цена. Скок цене енергената, као и раст цена електричне енергије и цене горива условљава повећање цена испоруке топлотне енергије.

Приходи од воде и канализације планирани су на основу актуелних цена. Повећање цена је условљено драстичним скоком цене електричне енергије, репроматеријала и цене горива.

Повећање прихода од воде и канализације планирано је и на основу проширења канализационе мреже у Општини Кладово.

Приходи од камата су планирани на мањем нивоу него у 2023. години, као и приходи од усклађивања вредности потраживања од купаца .

3.5. Планирани пословни расходи

ПРОЈЕКЦИЈА 2024.

1. ТРОШКОВИ РОБЕ И УСЛУГА	246.129.600
• трошкови енергената	136.214.600
I. мазут са превозом 300t	30.100.000
II. угаљ 400t	3.750.000
III. превоз угља 400t	1.200.000
IV. дрва	100.000
V. дрвна сечка са превозом (20.000m3)	101.064.600
• трошкови ел.енергије	33.000.000
• материјал и услуге за тек.одрж.	34.000.000
• гориво и мазива за возила	7.500.000
• трошкови канцеларијског материјала и штампаних рачуна	700.000
• ПТТ услуге и услуге транспорта	1.600.000
• трошкови регистрације возила	250.000
• трошкови огласа у новинама, на радију, телевизији, интернету	200.000
• трош. бакт.прегл.воде и хем.анал.	3.800.000
• извожење смећа	600.000
• амортиз.објекта и опреме	6.000.000
• трошкови ревизије финансијских извештаја	250.000
• трошкови адвокатских услуга	400.000
• услуге превентивне заштите (преглед радника)	350.000
• трошк. струч. обр. и усаврш. запосл.(курсеви, семин., савет...)	350.000
• услуге одржавања и изнајмљивања софтвера	1.400.000
• трошкови других непроизв. услуга и нематер. трошкова	2.100.000
• репрезентација	800.000
• премије осигурања имовине и лица	1.600.000
• банкарске услуге	550.000
• чланарине пословним удружењима	200.000
• чланарине коморама	65.000
• трошкови пореза	300.000
• накнаде за коришћење вода	900.000
• трошкови учешћа у фин.зарада особа са инвалидитетом	1.700.000
• трошкови такси (админ., судске, регист., локалне...)	400.000
• трошкови извршитеља	1.200.000
• трошкови претплате на часописе и стручне публикације	200.000
• расходи камата у земљи	6.000.000
• расходи по основу директног отписа потраживања	1.000.000
• трошкови услуга процене имовине	950.000
• остали ванредни расходи	600.000
• учешће у пројектима	950.000
2. РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	167.003.606
• зараде запослених	135.801.753

• доприноси на терет послод.	20.751.853
• трошкови превоза радн.	3.500.000
• трошкови службеног путовања	800.000
• јубиларне награде	1.700.000
• солидарна помоћ за случај болести	150.000
• солидарна помоћ за случај смрти	500.000
• давања поклон пакетића деци запосл.	250.000
• отпремнине за одл.у пенз.	2.600.000
• исплата члановима Надзорног одбора	750.000
• исплате по уговорима	200.000

УКУПНИ ПЛАНИРАНИ РАСХОДИ ЗА 2024.год. (1+2) 413.133.206

Расходи за 2024. годину, планирани су на основу процене остварења за 2023. годину и потреба предузећа, а поштујући смернице за израду програма пословања за 2024. годину и Уредбе Владе Републике Србије о измени и допуни уредбе о утврђивању елемената годишњег програма пословања.

3.6 План промотивних активности

Закон о јавним предузећима чл. 50. став 5. налаже да се у Програму пословања прикажу критеријуми за коришћење средстава за солидарну помоћ, спортске активности, пропаганду и репрезентацију.

Предузеће спроводи промотивне активности кроз рад са корисницима комуналних услуга путем саветовања, обавештавања преко система јавног информисања, радио и ТВ, и информисање корисника путем инфо телефонске линије.

3.7 Критеријуми за коришћење средстава за помоћ, пропаганду и репрезентацију

На основу закључака Владе, која је усвојила текст Смерница за израду годишњих програма пословања за 2024. годину, средства, спонзорства, средства за хуманитарне помоћи, донације, репрезентације, спортске активности, рекламу и пропаганду су планирана на нивоу планираних за 2023. годину.

Критеријуми за коришћење средстава за помоћ, пропаганду и репрезентацију су усвојени на седници Управног одбора од 14.02.2005. год. Одлуком број 301.

Радници ЈП “Јединство” Кладово остварују права на помоћ на терет пословања у случајевима када је угрожена њихова егзистенција или егзистенција њихове породице, и то у следећим случајевима: болест, повреда, смрт, штета на објекту за становање изазвана елементарном непогодом, пожаром, ратним разарањем или другом стихијом или већом хаваријом, изузетно тешка социјална ситуација.

У појединачним случајевима, по захтевима радника одлучује Комисија у складу са Правилником о ближим условима остваривања права и начину исплате солидарне помоћи запосленима.

У 2024. години за ове намене може се утрошити највише до 650.000 дин.

3.8. Позиционирање на тржишту

Позиционирање предузећа проистиче из делатности предузећа које обавља на територији општине Кладово.

Предузеће обавља делатности из делокруга производње и дистрибуције топлотне енергије, производње и дистрибуције воде за пиће, одвођење отпадних и атмосферских вода и осталих услуга из делокруга предузећа.

Услуге које предузеће пружа су од општег интереса и оне спадају у комуналне делатности. Ове услуге обавља предузеће коме је оснивач локална самоуправа поверило за обављање делатности.

Предузеће располаже са топланом на мазут, топланом на угаљ и топланом на дрвну сечку.

Предузеће располаже са сопственим производно-преносним постројењима за производњу и дистрибуцију воде.

Укупан приход

Ред. бр.	Назив производа услуге	План 2023	Процена 2023	План 2024	индекс		
					4/3	5/3	5/4
1	2	3	4	5	6	7	8
1	грејање	223.403.071	192.190.746	229.920.098	0,86	1,03	1,20
2	вода и канализ.	147.416.808	126.782.140	152.245.913	0,86	1,03	1,20
3	Раз.услуге	17.780.000	22.408.690	24.367.195	1,26	1,37	1,09
4	укупно	388.599.879	341.381.576	406.533.206	0,88	1,05	1,19

Из приказане табеле пословних прихода процењени приходи за 2023. годину су мањи у односу на планиране за 47.218.303 динара, планирани за 2024. годину у односу на планиране за 2023. годину већи су за 17.933.327 дин.

Укупни трошкови и расходи (у динарима)

Ред.б.	Врста трошка	Оствар.	План	Процена	План	index		
		2022	2023	2023	2024	4/3	5/3	6/5
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Трошкови енерг. (мазут, уг, дрв.)	176.627.441	188.917.000	175.000.000	136.214.600	1,07	0,99	0,78
2	Трошк.ел.енергије	32.092.000	55.350.000	45.400.000	33.000.000	1,72	1,41	0,73
3	Матер.и усл.тек.и инв.одрж.опр.	14.044.712	25.000.000	17.500.000	34.000.000	1,78	1,25	1,98
4	Горив.и маз.за воз.и рег.воз.	6.277.615	6.800.000	6.700.000	7.750.000	1,08	1,07	1,16
5	Амортизација објек.и опреме	5.914.224	7.000.000	6.500.000	6.000.000	1,18	1,10	0,92
6	Трошк.бакт.прег.воде и хем.анал.	2.981.000	3.500.000	3.450.000	3.800.000	1,17	1,16	1,10
7	Набавка хлора	440.500	950.000	850.000	800.000	2,16	1,93	0,94
8	Извожење смећа	351.553	400.000	395.000	600.000	1,14	1,12	1,52
9	Канц.матер.часоп.публ.Сл.гл.сем	711.605	1.000.000	700.000	900.000	1,41	0,98	1,29
10	Штампарске услуге	437.120	350.000	350.000	350.000	0,80	0,80	1,00
11	Зашт.на раду и ХТЗ опрема	997.536	950.000	960.000	950.000	0,95	0,96	0,99
12	Премије осигурања имовине	1.443.013	1.500.000	1.400.000	1.600.000	1,04	0,97	1,07
13	ПТТ услуге	889.177	1.600.000	1.300.000	1.600.000	1,80	1,46	1,23
14	Банкарске услуге	384.640	500.000	500.000	550.000	1,30	1,30	1,10
15	Репрезентација	582.037	700.000	700.000	800.000	1,20	1,20	1,14
16	Трошкови камате	1.816.207	5.000.000	4.740.000	6.000.000	2,75	2,61	1,27
17	Накнада за утрош.воду	800.618	830.000	830.000	900.000	1,04	1,04	1,08
18	Остали расходи	4.733.210	7.715.000	6.000.000	8.965.000	1,63	1,27	1,49
19	Зараде запослених	101.557.337	119.964.624	119.964.521	135.801.753	1,18	1,18	1,13
20	Доприноси на терет послодавца	16.316.701	19.374.287	18.174.626	20.751.853	1,19	1,11	1,14
21	Превоз радника	3.145.333	3.500.000	3.420.000	3.500.000	1,11	1,09	1,02
22	Трошкови службеног путовања	681.563	800.000	700.000	800.000	1,17	1,03	1,14

23	Јубиларне награде	1.797.741	700.000	722.000	1.700.000	0,39	0,40	2,35
24	Солид.пом.за случај болести	10.100	350.000	30.000	150.000	34,65	2,97	5,00
25	Солид.пом. За случај смрти	328.969	350.000	513.000	500.000	1,06	1,56	0,97
26	Сол.пом.за убл.неп.мат.пол.ради.	0	0	0	0	-	-	-
27	Новчане казне	0	100.000	50.000	0	-	-	-
28	Давања пок.пак.деци запослених	184.724	250.000	230.000	250.000	1,35	1,25	1,09
29	Отпремнина прил.одл.у пензију	3.224.351	800.000	730.000	2.600.000	0,25	0,23	3,56
30	Исплата чланов.Надзор.одбора	655.813	800.000	744.000	750.000	1,22	1,13	1,01
31	Исплата по уговорима	0	200.000	0	200.000	-	-	-
32	Средст.по основу Зак.о уређ.осн.	0	0	0	0	-	-	-
33	Фин.зарада особа са инвалидит.	1.213.655	1.300.000	1.394.000	1.700.000	1,07	1,15	1,22
34	Директан отпис потраживања	712.934	1.000.000	800.000	1.000.000	1,40	1,12	1,25
	Укупно	381.353.429	457.550.911	420.747.147	413.133.206	1,20	1,10	0,98

Планирани пословни расходи за 2024. годину смањени су у односу на процену реализације за 2023. годину за 7.613.941 динара.

4. ПОЛИТИКА ЗАРАДА СА ИЗДАЦИМА

Маса зарада за 2024. годину - бруто 1 - 135.801.753

Зараде у 2024.год. - Бруто 1 - План

а) за раднике

МЕСЕЦ(2024)	БРУТО	БРОЈ РАДНИКА
јануар	11.117.313	104
фебруар	11.117.313	104
март	11.117.313	104
април	11.117.313	104
мај	11.117.313	104
јун	11.117.313	104
јул	11.117.313	104
август	11.117.313	104
септембар	11.117.313	104
октобар	11.117.313	104
новембар	11.117.313	104
децембар	11.117.310	104
укупно	133.407.753	1.248

б) за органе пословодства-директор предузећа

МЕСЕЦ(2024)	БРУТО	БРОЈ РАДНИКА
јануар	199.500	1
фебруар	199.500	1
март	199.500	1
април	199.500	1
мај	199.500	1

јун	199.500	1
јул	199.500	1
август	199.500	1
септембар	199.500	1
октобар	199.500	1
новембар	199.500	1
децембар	199.500	1
укупно	2.394.000	12

Укупно а+б

МЕСЕЦ(2024)	БРУТО	БРОЈ РАДНИКА
јануар	11.316.813	105
фебруар	11.316.813	105
март	11.316.813	105
април	11.316.813	105
мај	11.316.813	105
јун	11.316.813	105
јул	11.316.813	105
август	11.316.813	105
септембар	11.316.813	105
октобар	11.316.813	105
новембар	11.316.813	105
децембар	11.316.810	105
укупно	135.801.753	1260

**Зараде и издаци у 2023.год. - План
(новчани износи у динарима)**

МЕСЕЦ	ЗАРАДА (из програма пословања за 2023год.)*	Исплате по уговорима	Друга примања (јубиларне награде,солид.по моћ,отпрем.)	Накнада трошкова (за службена путовања,за долазак и одлазак са рада и за рад на терену)	Зарада из добити (дивиденда)	Број запослених	Број лица ангажованих по уговору
1	2	3	4	5	6	7	8
јануар	9.997.052	82.500	58.333	358.333,33	/	105	4
фебруар	9.997.052	82.500	58.333	358.333,33	/	105	4
март	9.997.052	82.500	58.333	358.333,33	/	105	4
април	9.997.052	82.500	758.333	358.333,33	/	105	4
мај	9.997.052	82.500	58.333	358.333,33	/	105	4
јун	9.997.052	82.500	58.333	358.333,33	/	105	4
јул	9.997.052	82.500	58.333	358.333,33	/	105	4
август	9.997.052	82.500	58.333	358.333,33	/	105	4
септембар	9.997.052	82.500	858.333	358.333,33	/	105	4
октобар	9.997.052	82.500	58.333	358.333,33	/	105	4
новембар	9.997.052	82.500	58.333	358.333,33	/	105	4
децембар	9.997.052	82.500	58.333	358.333,33	/	105	4
укупно	119.964.624	990.000	2.199.996	4.300.000	/	1260	48

* без пореза и доприноса на терет послодавца

У 2023. години планирана су средства за:

- бруто зараде у износу од 119.964.624 дин.
- отпремнину за одлазак у пензију (2 радника) у износу од 800.000дин.
- јубиларне награде (5 радника) у износу од 700.000 дин.

Зараде и издаци у 2023.год. - Процена (новчани износи у динарима)

МЕСЕЦ	ЗАРАДА(из ПП ОД и ЗИП образаца)*	Исплате по уговорима	Друга примања (јубиларне награде,солид.помоћ,отпремнине)	Накнада трошкова (за службена путовања,за долазак и одлазак са рада и за рад на терену)	Зарада из добити (дивиденда)	Број запослених	Број лица ангажованих по уговору
1	2	3	4	5	6	7	8
јануар	9.997.020	61.728	0	388.583,33	/	105	3
фебруар	9.997.051	61.728	0	388.583,33	/	105	3
март	9.997.003	61.728	0	388.583,33	/	105	3
април	9.997.050	61.728	721.788	388.583,33	/	105	3
мај	9.997.053	61.728	0	388.583,33	/	105	3
јун	9.997.038	61.728	0	388.583,33	/	105	3
јул	9.997.052	61.728	0	388.583,33	/	105	3
август	9.997.051	61.728	0	388.583,33	/	105	3
септембар	9.997.051	61.728	0	388.583,33	/	105	3
октобар	9.997.051	61.728	0	388.583,33	/	105	3
новембар	9.997.052	61.728	0	388.583,33	/	105	3
децембар	9.997.052	61.728	730.000	388.583,33	/	105	3
укупно	119.964.524	740.736	1.451.788	4.663.000	/	1260	36

Зараде и издаци - План 2024. год. - Старозапослени

(новчани износи у динарима)

МЕСЕЦ	ЗАРАДА (из ПП ОД и ЗИП образаца)*	Исплате по уговорима	Друга примања (јубиларне награде, солид. помоћ, отпрем.)	Накнада трошкова (за службена путовања, за долазак и одлазак са рада и за рад на терену)	Зарада из добити (дивиденда)	Број запослених	Број лица ангажованих по уговору о делу (потенцијални)
1	2	3	4	5	6	7	8
јануар	11.316.813	79.167	854.167	358.333,33	/	105	4
фебруар	11.316.813	79.167	254.167	358.333,33	/	105	4
март	11.316.813	79.167	554.167	358.333,33	/	105	4
април	11.316.813	79.167	874.167	358.333,33	/	105	4
мај	11.316.813	79.167	54.167	358.333,33	/	105	4
јун	11.316.813	79.167	54.167	358.333,33	/	105	4
јул	11.316.813	79.167	1.014.167	358.333,33	/	105	4
август	11.316.813	79.167	154.167	358.333,33	/	105	4
септембар	11.316.813	79.167	154.167	358.333,33	/	105	4
октобар	11.316.813	79.167	154.167	358.333,33	/	105	4
новембар	11.316.813	79.167	184.165	358.333,33	/	105	4
децембар	11.316.810	79.163	894.165	358.333,33	/	105	4
укупно	135.801.753	950.000	5.200.000	4.300.000	/	1260	48

Износи зарада у табели су без пореза и доприноса на терет послодавца. Средства за јубиларне награде планирана су за 10 радника, средства за отпремнине за одлазак у пензију планирана су за 6 радника, који то право стичу у 2024. години.

РАСХОДИ ПО УГОВОРИМА (у динарима)	бр.	Претходна година (План)	Текућа година	% текућа/претходна
Трошкови уговора о привременим и повременим пословима	1	-	-	-
Уговори о делу	2	200.000	200.000	1,00
Ауторски уговори	3	-	-	-
Трошкови накнада члановима надзорног одбора	4	800.000	750.000	0,94
Укупно(1+2+3+4)	5	1.000.000	950.000	0,95

За рад чланова надзорног одбора (3 члана) је предвиђена исплата накнаде.

ДРУГА ПРИМАЊА(у динарима)	бр.	Претходна година (План)	Текућа година	% текућа/претходна
Отпремнине	1	800.000	2.600.000	3,25
Солидарна помоћ	2	700.000	650.000	0,93
Укупно(1+2)	3	1.500.000	3.250.000	2,17
Јубиларне награде	4	700.000	1.700.000	2,43
Укупно(3+4)	5	2.200.000	4.950.000	2,25

У току 2023. године предвиђена су давања по основу отпремнине за одлазак у пензију за 2 (два) радника што је и реализовано, а у 2024. години то право стичу 6 (шест) радника.

НАКНАДА ТРОШКОВА (у динарима)	бр.	Претходна година (План)	Текућа година	% текућа/претходна
Накнада трошкова смештаја и исхране на службеном путу	1	800.000	800.000	1,00
Накнада трошкова превоза на службеном путу	2	-	-	-
Накнада трошкова превоза на радно место и са радног места	3	3.500.000	3.500.000	1,00
Накнаде трошкова за смештај и исхрану на терену	4	-	-	-
Остале накнаде трошкова запосленима	5	-	-	-
Укупно(1+2+3+4)	6	4.300.000	4.300.000	1,00

Средства за долазак и одлазак са посла исплаћују се за све раднике чије је место рада ван места пребивалишта у износу од 100% вредности превозне карте у јавном превозу .

ЗАРАДА ИЗ ДОБИТИ (у динарима)	Претходна година (План)	Претходна година (Реализација)	Текућа година	% (3/1)*100	% (3/2)*100
	1	2	3	4	5
Зараде из добити	-	-	-	-	-

МЕСЕЦ	Јубиларне награде (План2023)	Јубиларне награде (Реализација2023)	Јубиларне награде (План2024)	Број Примал аца (План2023)	Број Примал аца (Реализација 2023)	Број Примал аца (План2024)	Просек (1/4)	Просек (2/5)	Просек (3/6)	% (3/1*100)	% (7/9)*100
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
јануар	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-
фебруар	0	0	200.000	0	0	1	-	-	200.000	-	-
март	0	0	500.000	0	0	2	-	-	250.000	-	-
април	700.000	721.788	400.000	5	5	2	140.000	144.357,60	200.000	57,14	70,00
мај	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-
јун	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-
јул	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-
август	0	0	100.000	0	0	1	-	-	100.000	-	-
септембар	0	0	100.000	0	0	1	-	-	100.000	-	-
октобар	0	0	100.000	0	0	1	-	-	100.000	-	-
новембар	0	0	100.000	0	0	1	-	-	100.000	-	-
децембар	0	0	200.000	0	0	1	-	-	200.000	-	-
укупно	700.000	721.788	1.700.000	5	5	10	140.000	144.357,60	170.000	242,86	82,35

Колективним уговором ЈП "Јединство" Кладово предвиђена су давања на име јубиларних награда за навршених 10, 20, 30 и 40 година радног стажа проведених у предузећу. У току 2024. године то право стиче 10 радника и то:

- за 40 година стажа – 1 радник
- за 20 година стажа – 4 радника
- за 10 година стажа – 5 радника

Отпремнине (у динарима)

МЕСЕЦ	Отпремнине (План2023)	Отпремнине (Реализација 2023)	Отпремнине (План2024)	Број примал аца (План2023)	Број примал аца (Реализација 2023)	Број примал аца (План2024)	Просек (1/4)	Просек (2/5)	Просек (3/6)	% (3/1*100)	% (7/9)*100
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
јануар	0	0	800.000	0	0	2	-	-	400.000,00	-	-
фебруар	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-
март	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-
април	0	0	420.000	0	0	1	-	-	420.000,00	-	-
мај	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-
јун	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-
јул	0	0	960.000	0	0	2	-	-	480.000,00	-	-
август	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-
септембар	800.000	0	0	2	0	0	400.000,00	-	-	0,00	-
октобар	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-
новембар	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-
децембар	0	730.000	390.000	0	2	1	-	365.000,00	390.000,00	-	-

укупно	800.000	730.000	2.570.000	2	2	6	400.000,00	365.000,00	428.333,33	321,25	93,39
--------	---------	---------	-----------	---	---	---	------------	------------	------------	--------	-------

Планирана су средства због одласка 6 (шест) радника у пензију. Радници испуњавају један од законских услова за пензију.

5. ЦЕНЕ

Ценовна стратегија

Вода (дин/м3)

Датум примене	Стамбени простор	Пословни простор
01/01/14	34.55	85.34
01/01/16	34.55	81.28
01/11/16	34.55	51.83
01/09/17 - варијабилни	39.55	54.83
01/02/18 - варијабилни	44.06	59,70
01/10/18 - варијабилни	39.65	53.73
01/11/20 - варијабилни	39.65	53.73
01/08/21 - варијабилни	39,65	53,73
01/09/22 - варијабилни	44,81	60,71
01/02/18 – фиксни, прикључци пресек до 1"	95,00	95,00
01/02/18 - фиксни, прикључци пресек преко 1"	240,00	240,00
01/10/18 – фиксни, прикључци пресек до 1"	85,50	85,50
01/10/18 – фиксни, прикључци пресек преко 1"	216,00	216,00
01/11/20 - фиксни ,прикључци пресек до 1"	170,00	170,00
01/11/20 – фиксни, прикључци пресек преко 1"	370,00	370,00
01/09/22 - фиксни ,прикључци пресек до 1"	187,00	187,00
01/09/22 – фиксни, прикључци пресек преко 1"	407,00	407,00
01/07/23 – фиксни ,прикључци пресек до 1"	213,16	213,16
01/07/23 – фиксни, прикључци пресек преко 1"	463,94	463,94
01/01/24 – фиксни ,прикључци пресек до 1"	300,00	300,00
01/01/24 – фиксни, прикључци пресек преко 1"	533,53	533,53

Канализација (дин/м3)

Датум примене	Стамбени простор	Пословни простор
01/08/13	24.96	51.21
01/01/14	24.96	51.21
01/01/16	24.96	48.77
01/11/16	30,00	45,00
01/09/17	37,00	50,00
01/02/18	39.86	54.05
01/10/18	35.87	48.65
01/11/20	35.87	48.65
01/08/21	35.87	48.64
01/09/22	40,53	54,97
01/07/23	46,20	62,66
01/01/24	51,00	78,33

Грејање (дин/м²) стамбени и пословни простор

Датум примене	Стамбени простор	Пословни простор
01/11/12	101,30	137,10
01/08/13	107,38	145,33
01/01/14	107,38	145,33
01/10/15	86,50	108,00
01/01/16	82,38	102,86
01/11/16	74,30	74,30
01/09/17	78,09	78,09
01/02/18	85,00	85,00
01/10/18	76,50	76,50
01/11/20	76,50	76,50
01/09/22	86,45	86,45
01/07/23	86,45	86,45
01/01/24	116,71	116,71

Грејање са мерним уређајем(дин/kwh) стамбени и пословни простор

Датум примене	Стамбени простор	Пословни простор
01/11/12	6,12	9,18
01/08/13	6,49	9,73
01/01/14	6,49	9,73
01/10/15 - варијабилни	5,33	6,67
01/10/17 - фиксни	194,64	194,64
01/01/16 - варијабилни	5,08	6,35
01/01/16 - фиксни	194,64	194,64
01/11/16 - варијабилни	4,86	4,86
01/11/16 - фиксни	194,64	194,64
01/09/17 - варијабилни	5,32	5,32
01/09/17 - фиксни	175,00	175,00
01/02/18 - варијабилни	5,85	5,85
01/02/18 - фиксни	180,00	180,00
01/10/18 - варијабилни	5,36	5,36
01/10/18 - фиксни	162,00	162,00
01/11/20 - варијабилни	5,36	5,36
01/11/20 - фиксни	220,00	220,00
01/09/22 - варијабилни	6,06	6,06
01/09/22 - фиксни	242,00	242,00
01/10/22 - фиксни	369,82	369,82
01/01/24 - варијабилни	8,18	8,18
01/01/24 - фиксни	380,83	380,83

6. УПРАВЉАЊЕ РИЗИЦИМА

Предузеће је усвојило Стратегију за управљање ризиком 2015. године, којом се дефинишу појам и врсте ризика. Под појмом ризика подразумева се настанак губитка у пословању предузећа.

Стратегија за управљање ризиком се односи на све организационе делове предузећа: Радну јединицу "Топлана", Радну јединицу "Водовод, канализација и одржавање возног парка" и Службу заједничких послова.

Циљеви предузећа су обављање делатности у складу са законским регулативама и прописаним стандардима.

Под ризицима се подразумевају ризици којима је предузеће изложено у свом пословању, који могу довести до губитка, наношења штете корисницима услуга или учесницима у трансакцијама са предузећем.

Управљање ризицима је скуп радњи и метода за утврђивање, мерење, праћење ризика, укључујући и извештавање о ризицима којима је предузеће изложено или би могло бити изложено у свом пословању. Основни циљ управљања ризицима је идентификација, мерење, ограничавање и минимизирање очекиваних и могућих ризика за предузеће.

Сви запослени у предузећу дужни су да буду свесни и одговорни приликом обављања својих пословних задатака и на време упозоре на све потенцијалне ризике који могу настати и са којим би се предузеће суочило приликом обављања пословне делатности.

С обзиром да није могуће у потпуности, унапред и прецизно предвидети све могуће ризике, циљ Стратегије јесте да створи смернице за препознавање ризика. Предузеће је у свом пословању изложено нарочито следећим ризицима:

1. Тржишни ризици;
2. Кредитни ризик;
3. Ризик ликвидности;
4. Ризик везан за маркетинг;
5. Ризик везан за опрему;
6. Ризик везан за залихе;
7. Оперативни и остали ризици.

6.1 ТРЖИШНИ РИЗИЦИ

Тржишни ризици су: ризик промене цена, ризик измирења обавеза и ризик друге уговорне стране, валутни ризик.

- ризик промене цене је ризик губитка који произилази из промене цена добара и услуга;
- ризик измирења обавеза и ризик друге уговорне стране су ризици губитка који произилазе из неиспуњавања обавеза друге уговорне стране;
- валутни ризик је ризик губитка који произилази из промене курса валута.

ПЛАН РАДА И АКТИВНОСТИ у 2024. год.

1. 3530 – Производња и снабдевање топлом водом

Производња и снабдевање топлом водом врши се из:

- а) топлане „Центар“ у Кладову
- б) котларница Брза Паланка
- в) топлана „ПЕМЦИ 1“ Кладово

Објекат *топлане у Кладову* изграђен је 1964 год. У објекту се налазе три котла следећих карактеристика:

- 1. Котао S-1200, производ „Ђуро Ђаковић“, бр.5504, 1980. год., снаге 7.8 MW
- 2. Котао S-1000, производ „Ђуро Ђаковић“, бр.4216, 1974. год., снаге 6.50 MW
- 3. Котао TE-110 V производ „Минел-Котлоградња“, бр. 4623, 1999. год., снаге 8,7MW

а. Мазутара

У постојећој мазутари су смештене 4 цистерне укупног капацитета 360 тона.

Котларница „Пемци“ Ова котларница је престала са радом новембра 2021. пуштањем у рад нове топлане „ПЕМЦИ 1“.

б. Котларница Брза Паланка пуштена је у рад 1983. год. и има два котла “PR-1600-TV” произв. Топлота Загреб 1982. год., снаге по 1,6 MW (укупно 3.2 (MW) и осталу опрему за рад котлова (експ. судови, омекшивач, пумпе и остала електро опрема), има хангар за складиштење угља и топловод за дистрибуцију топлотне енергије до потрошача.

в. Топлана „ПЕМЦИ 1“ Кладово пуштена је у рад новембра 2021. год. У котларници се налазе два хоризонтална димоцевна котла произвођача „Polytechnik“ снаге сваки по 3MW са аутоматским чишћењем, са прикључком и мерном опремом и припадајућом вреловодном арматуром. Уз котао иде остала припадајућа опрема и то: котловске пумпе (2 радне и 2 резервне) са заштитом хладног краја са трокраким вентилима, сигурносним измењивачем котла као заштита од прегревања и прикључак сигурносног круга хлађења котла од предгревања; Адиабатско суво ложиште са покретном, водом хлађеном, решетком од челичне конструкције од ватросталне опеке и бетона изоловано; Фреквентни вентилатор секундарног ваздуха и каналима за ваздух; Предгрејач ваздуха „LUVO“; Рецикулација димних гасова; Компресор и развод компримованог ваздуха; SCADA за управљање котловским постројењем; Мулти циклони, предгрејач примарног ваздуха, електро филтер, систем за транспорт и складиштење пепела, једним акумулатором топлоте, хемијском припремом воде, димњачким системом и системом за одржавање притиска у топловодној инсталацији.

УКУПНА ДУЖИНА ТОПЛОВОДНЕ МРЕЖЕ ИЗНОСИ 10.701 (m)

Планом рада за 2024. годину обухваћени су следећи радови:

ПРОИЗВОДЊА И СНАБДЕВАЊЕ ТОПЛОМ ВОДОМ

1 а. ТОПЛАНА КЛАДОВО

1. Фазна реконструкција у топлани по пројекту ФЕНИКС бб Ниш,
 - Набавка и уградња аутоматике за управљање новоуграђеним пумпама и системом за допуну система водом и одржавање притиска, управљање котловима и повезивање на SCADA систем,
2. Израда пројекта и набавка материјала и радова за израду кратких веза на котловима,
3. Набавка нових и ремонт старих затварача на свим потисно повратним водовима,
4. Испитивање и подешавање свих сигурносних вентила на судовима под притиском.

Спецификација вентила сигурности за испитивање и подешавање PN16:

- 1 DN65 бр.26508 са тегом радни притисак 3bar,
- 1 DN65 бр.14035 са тегом радни притисак 3bar,
- 1 DN65 бр.17621 са тегом радни притисак 3bar,
- 1 DN65 бр.26502 са тегом радни притисак 3bar,
- 1 DN65 бр.26505 са тегом радни притисак 3bar,
- 1 DN65 бр.26480 са тегом радни притисак 3bar,
- 1 DN80 бр.27896 са тегом радни притисак 3bar,
- 1 DN80 бр.26245 са тегом радни притисак 3bar,
- 1 DN80 бр.4-518-7 са тегом радни притисак 5,5bar,
- 1 DN125 бр.649054 са тегом радни притисак 5,5bar.

Спецификација вентила сигурности за замену PN16 (по препоруци пружаоца услуге):

- 1 DN65 бр.40494 са тегом радни притисак 5,5bar,
 - 1 DN65 бр.40492 са тегом радни притисак 5,5bar,
 - 1 DN80 бр.1079 са опругом радни притисак 5,5bar,
 - 1 DN125 бр.649055 са тегом радни притисак 5,5bar,
 - 1 DN80 бр.9100-8 са тегом радни притисак 5,5bar,
 - 1 DN100 бр.111 са тегом радни притисак 3bar.
5. Испитивање и подешавање манометара и термометара (препука именованог тела) у топлани и израда радног стола за испитивање манометара. Неисправне манометре заменити новим,
 6. Набавка и уградња термометара за мазутне водове и димне гасове за сва три котла,
 7. Уградња мерача произведене топлотне енергије на котловима – законска обавеза,

8. Занатски радови на објекту топлане.

1 6. ТОПЛАНА ЦЕНТАР

Котао ТЕ-110V

Техничке карактеристике:

- Година производње: 1998
- Радни притисак: $6 \div 12$ bar
- Гориво: МАЗУТ 40200 kJ/kg
- Потрошња: 0,2464 kg/s
- Запремина воде: 27,8 m³
- Степен искоришћења: 0,87
- Загревна површина: 351m²
- Горионик: Saacke SKV-100
- Фото ћелија
- Вентилатор: SPR 65 (M)
- Сервомотор
- Програматор паљења.

1. Редовно и текуће одржавање,
2. Периодична контрола котла од стране именованог тела и то: спољашњи преглед, испитивање котла на ХВП – интерно,
3. Провера шамотних озида у котлу и по потреби њихова поправка или замена,
4. Сервис и по потреби ремонт горионика и припадајуће опреме,
5. Набавка и замена филтера за мазут испред горионика котла,
6. Набавка и уградња мерача топлотне енергије,
7. Набавка и замена циркулационе (мешајуће) пумпе за котао,
8. Набавка резервне микропроцесорске управљачке јединице за котао (као резерва),
9. Испитивање на хладни водени притисак као и провера дебљина зидова материјала,
10. Набавка и уградња опреме за заштиту од рада на суво,
11. Набавка и уградња радног и граничног термостата,
12. На основу претходних испитивања набавка и уградња потребних секција котла / димне цеви,
13. Редовно годишње сервисирање и подешавање параметара сагоревања.

Котао S-1200

Техничке карактеристике:

- Година производње: 1980.
- Радни притисак: $6 \div 15,7$ bar
- Гориво: МАЗУТ 40200 kJ/kg
- Потрошња: 811 kg/h
- Запремина воде: 17,103 m³

- Степен искоришћења: 0,8737
- Загревна површина: 193m²
- Горионик: Wanson B5
- Фото ћелија: S7027 A
- Вентилатор: 2CV-8
- Сервомотор: Honeywell Modutrol IV M9484F 100Z
- Програматор паљења: Honeywell 7800 series EC7850 A 1080.

1. Редовно и текуће одржавање,
2. Периодична контрола котла од стране именованог тела и то: спољашњи преглед, испитивање котла на ХВП – интерно,
3. Набавка и уградња сигурносног вентила циркулационог круга мазута од пумпе према горионику,
4. Ревитализација командног ормара котла,
5. Провера шамотних озида у котлу и по потреби њихова поправка или замена,
6. Замена термостата за аутоматско вођење котла,
7. Набавка дигиталних термостата као резерва уколико постојећи откажу,
8. Набавка и уградња мерача топлотне енергије,
9. Набавка и замена циркулационе (мешајуће) пумпе за котло,
10. Испитивање на хладни водени притисак као и провера дебљина зидова материјала, - посебну пажњу обратити на екранску комору,
11. На основу предходних испитивања набавка и уградња потребних секција котла,
12. Набавка и уградња виталних резервних делова старог горионика / трокраки ел.маг. вентил, регулациона славина, штап горионика са дизном, фото-ћелија,
13. Редовно годишње сервисирање и подешавање параметара сагоревања,
14. Набавка и уградња опреме за заштиту од рада на суво.

Котло S-1000

Техничке карактеристике:

- Година производње: 1974.
- Радни притисак: 6 ÷ 12 bar
- Гориво МАЗУТ: 40200 kJ/kg
- Потрошња: 668 kg/h
- Запремина воде: 14,861 m³
- Степен искоришћења: 0,8734
- Загревна површина: 175m²
- Горионик: ЈБМ-ХП 8500 гфо / уграђен новембра 2018. год.

1. Редовно и текуће одржавање,
2. Периодична контрола котла од стране именованог тела и то: спољашњи преглед, испитивање котла на ХВП – интерно,
3. Провера шамотних озида у котлу и по потреби њихова поправка или замена,
4. Набавка и уградња дигиталних термостата као резерва уколико постојећи

- откажу,
5. Набавка и уградња мерача топлотне енергије,
 6. Набавка и замена циркулационе (мешајуће) пумпе за котло,
 7. Редовно годишње сервисирање и подешавање параметара сагоревања,
 8. Испитивање на хладни водени притисак као и провера дебљина зидова материјала,
 9. На основу претходних испитивања набавка и уградња потребних секција котла,
 10. Решавање проблема новоуграђеног горионика. Пуштање у рад горионика након извршеног сервиса и подешавања уз присуство извођача радова. Обука руковоца котлова за рад на горионику. Технички пријем извршених радова.

2. РАЗВОД И ОСТАЛА ОПРЕМА У ТОПЛЕНИ

1. Набавка и уградња аутоматике за управљање новоуграђеним пумпама и системом за допуну система водом и одржавање притиска,
2. Испитивање и подешавање вентила сигурности на судовима под притиском,
3. Испитивање и подешавање манометара и термометара у топлени,
4. Анализа котловске воде – 2 пута годишње,
5. Набавка и уградња нове електроопреме и аутоматике за топлане Кладово и Пемци по пројекту реконструкције,
6. Редовно и текуће одржавање топлотне подстанице којим се топлотна енергија произведена у топлени «Пемци 1» доводи у топлану «Центар» и предаје потрошачима,
7. Извршити преглед опреме под притиском од стране именованог тела и поступити по наложеним мерама.

3. ОБЈЕКАТ И ДВОРИШТЕ ТОПЛАНЕ СА РАДИОНИЦАМА

1. Набавка и уградња дворишне оградe,
2. Набавка материјала и грађевинско занатски радови на платоу дворишта топлане постављањем подлоге која би обезбедила несметани пријем енергената, посебно у зимским условима,
3. Набавка материјала и грађевинско занатски радови на изради паркинга за возила у дворишту топлане,
4. Набавка материјала и израда термоизолације и фасаде на објекту радионица,
5. Израда пројекта реконструкције објекта топлане са задње стране ради проширења просторија за дежурне. У новој просторији ће бити уграђени нови електроормари за топлану и опрему у топлени. Пројектом треба обрадити грађевински део и систем вентилације – хлађења просторије,
6. Набавка материјала и изградња додатка на објекат топлане из тачке 5,
7. Кречење просторија у објекту,
8. Опремање просторија потребном рачунарском и канцеларијском опремом,
9. Израда елабората и пројекта електро инсталације у топлени,

10. Израда елабората противпожарне заштите,
11. Израда пројекта вентилације за објект топлане Кладово,
12. Набавка и уградња опреме за вентилацију топлане Кладово,
13. Израда потребне документације, набавка и уградња соларних панела на крововима топлане „Центар“ и котларнице „Брза Паланка“.

4. СКЛАДИШТЕ МАЗУТА

1. Чишћење комора испред цистерни,
2. Набавка и уградња муљних пумпи из комора испред цистерни,
3. Израда расвете код комора за пријем мазута,
4. Набавка материјала и грађевинско занатски радови на изради надстрешнице изнад отвора за пријем енергената (идеја је да надстрешница буде изведена од соларних панела за производњу струје и топле воде),
5. Израда вентилационог система складишта мазута.

5. СТАНИЦА ЗА ПРИПРЕМУ КОТЛОВСКЕ ВОДЕ

1. Набавка резервних делова за систем омекшавања воде,
2. Набавка и уградња остале опреме за комплетирање система за припрему котловске воде,
3. Израда пројекта реконструкције система за припрему котловске воде и прилагођавање ново изграђеном циркулационом систему.

6. ДИКТИР СИСТЕМ

1. Уградња славине испред водомера за узорковање воде,
2. Израда пројекта реконструкције диктир система и прилагођавање новоизграђеном циркулационом систему.

7. ДИМНИ КАНАЛИ И ЕМИТЕР

1. Израда усмерења за котлове Т-110/V i S-1000,
2. Замена дотрајалих металних преграда у димним каналима,
3. Поправка оштећења на горњем делу емитера,
4. Набавка и замена громобранске инсталације на емитеру,
5. Анализа емисије димних гасова – једном годишње,
6. Израда пројектне документације за уградњу филтера на емитеру,
7. Демонтажа лестви уграђених на емитер,
8. Одвожење пепела из димних канала са званичним оператером за третман отпада,
9. Израда нових или санација старих темеља око котлова због напрснућа на

- димним каналима,
10. Категоризација чађи из димних канала.

8. ТОПЛОВОДИ ИЗ ТОПЛАНЕ ЦЕНТАР

1. Израда пројектне документације за замену топловодне мреже гране 2 и 2.1. Постоји већ урађена пројектна документација али је урађена по старом Закону о планирању и изградњи и потребно је прилагодити је новом Закону о Планирању и изградњи,
2. Замена дела топловодне мреже гране 2 и гране 2.1 од редукције DN300 на DN250 до раскрснице улица 22.септембра и Стефаније Михајловић са спајањем на предизоловани топловод у комори код објекта РЗ. На овој траси треба по пројекту заменити и прикључне топлове за објекте: Самачка 2, Букатаревић, Барбатесковић, Дукић, прикључак гране 2 према Новом насељу, М1/2 и А1,
3. Замена дела топловодне мреже гране 2 кроз насеље све до крајњих објеката Војна 1 и 2 (за ове замене заједно са одвајањем објеката тако да сваки стамбени објекат заједничког становања има своју топлотну постаницу).

9. ТОПЛОТНЕ ПОДСТАНИЦЕ И КУЋНЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ

1. Чишћење и по потреби замена измењивача топлоте – по приоритетима,
2. Уградња измењивача топлоте у подстаницама у којима се налазе стари добошасти измењивачи / за комплекс Д-зграда ПРЕПОРУКА: Енергетски повољнија варијанта је раздвајање ТП свих објеката у насељу како би сваки објекат имао своју ТП са регулацијом и мерењем,
3. Замена постојећих пролазних регулационих вентила, у топлотним подстаницама које су ближе топлани, са комби-вентилима ради боље и ефикасније предаје енергије потрошачима који се налазе на крају грана топловада,
4. Набавка резервних делова у ТП корисника који су потписали уговор о одржавању,
5. Набавка резервних мерача топлоте,
6. Набавка циркулационих пумпи са регулацијом, као енергетски прихватљива варијанта,
7. Еталонирање и сервис мерача топлоте којима је истекло важење жига,
8. Ремонт затварача и по потреби замена,
9. Ремонт и по потреби замена регулационе опреме – аутоматике,
10. Набавка и замена аутоматске регулације за објекат Онколошки институт,
11. Набавка и замена разделника и сабирника у ТП Зграда лекара,
12. Текуће, превентивно и корективно одржавање опреме и инсталација,
13. Реконструкција и раздвајање подстаница по захтеву корисника.

Напомена : ТП су у објектима стамбених зграда, које су власништво скупштине станара. ЈП “Јединство” са власницима објеката заједничког становања (саветом станара) уговорно регулише обавезе одржавања кућних инсталација грејања као и финансирање истих.

10. КОТЛАРНИЦА ПЕМЦИ

10.a Просторије топлане (садашња топлотна подстаница):

1. Котларница Пемци је угашена у грејној сезони 2021 – 2022. и претворена у топлотну подстаницу која се енергијом снабдева из топлане Пемци 1,
2. Кречење просторија топлане,
3. Извршити преглед опреме под притиском од стране именованог тела и поступити по наложеним мерама,
4. Редовно и текуће одржавање.

10.б Развод и остала опрема у топлани:

1. Набавка и замена циркулационих пумпи у котларници за објекте Пемци 1 до Пемци 9. Циркулационе пумпе је потребно заменити новим пумпама са регулацијом, као енергетски прихватљивом,
2. Ремонт затварача и по потреби набавка нових.

10.в Топлотно предајне станице ПЕМЦИ:

1. Израда пројекта реконструкције топлотно-предајних станица које се топлотном енергијом снабдевају из котларнице ПЕМЦИ и аутоматском регулацијом и даљинским праћењем из командног центра,
2. Израда студије – предлога решења и пројекта за регулацију протока у топлотно-предајним станицама за стамбено – пословне објекте Пемци 1-9, КМД Пемци и Средња школа. Препорука је уградња аутоматских регулација које би регулисале испоруку топлотне енергије у зависности од спољне температуре,
3. Набавку и уградњу све потребне арматуре,
4. Набавку и уградњу елемената даљинског праћења и регулације и повезивање на постојећи SCADA систем у диспечерском центру,
5. Набавку и уградњу аутоматске регулације у ТП.

11. КОТЛАРНИЦА БРЗА ПАЛАНКА:

11.a Просторије топлане:

1. Израда елабората и пројекта електро инсталације у топлани,
2. Израда елабората противпожарне заштите,
3. Анализа димних гасва – једном годишње,
4. Анализа котловске воде – два пута годишње,
5. Кречење просторија топлане,
6. Набавка материјала и замена олука на објектима топлане и складишта угља,
7. Набавка и уградња аутоматике и даљинског праћења са надзором у котларници
8. Набавка и уградња улазне капије за хангар,
9. Израда нове громобранске инсталације.

11.б Котлови:

1. Редовно и текуће одржавање,
2. Периодична контрола котлова од стране именованог тела и то: спољашњи преглед, испитивање котла на ХВП – интерно,

3. Израда студије за прелазак са фосилних горива на биомасу или друге обновљиве изворе енергије. Препорука је прелазак на производњу топлотне енергије из топлотних пумпи,
4. Набавка и замена виталних елемената на постојећим котловима/пуж на оба котла.

11.в Развод и остала опрема у топлани:

1. Преглед и по потреби замена експанзионих посуда у топлани.

11.г Топловод БРЗА ПАЛАНКА:

1. Израда пројекта реконструкције топловодне мреже која није изведена предизолованим цевима са прикључним водовима.

11.д Топлотно предајне станице БРЗА ПАЛАНКА:

1. Израда пројекта реконструкције топлотно-предајних станица са преласком на индиректан сиситем. Задаци овог система треба да обухвате:
 - Набавку и уградњу измењивача топлоте,
 - Набавку и уградњу све потребне арматуре,
 - Набавку и уградњу елемената даљинског праћења и регулације и повезивање на постојећи SCADA систем у диспечерском центру,
 - Набавку и уградњу аутоматске регулације у ТП,
2. Израда студије – предлога решења и пројекта за регулацију протока у топлотно-предајним станицама за стамбено – пословне објекте у Брзој Паланци. Препорука је уградња аутоматских регулација које би регулисале испоруку топлотне енергије у зависности од спољне температуре,
3. Замена неисправних циркулационих пумпи у топлотно-предајним станицама.

12. ТОПЛАНА „ПЕМЦИ 1“ КЛАДОВО ИНВЕСТИЦИЈЕ

1. Набавка и уградња још три акумулатора топлоте на постојећи систем грејања у топлани – по пројекту,
2. Израда пројекта, набавка материјала и радова за реконструкцију система за одржавање притиска за уградњу нова три акумулатора,
3. Набавка радне машине са предњом кашиком која има могућност да пуни дневна складишта – телехендлер. Препорука је да се као погонско гориво ове радне машине изабере електрична енергија. За ову позицију аплицирано је преко пројекта “Protocollo Antonione”, али је реализација тог пројекта неизвесна.
4. Набавка резервних делова за топлану „ПЕМЦИ 1“ по спецификацији које је дао сервисер котлова приликом сервиса,
5. Набавка резервне пумпе – сува резерва, за циркулациони круг кроз резервоар топле воде, а препорука је да се одмах набави резервна пумпа којом би могла да се опслуже сва четири резервоара топле воде,
6. Размотрити могућност да се на катастарским парцелама у близини топлане „ПЕМЦИ 1“ обезбеди простор за опрему која се очекује да буде реализована пројектом „Protocollo Antonione“ у наредним годинама,

7. Годишње одржавање постројења уз асистенцију произвођача котлова и опреме,
8. Редовно и текуће одржавање,
9. Чишћење димне стране котлова, набавка потребне опреме,
10. Испитивање и подешавање свих сигурносних вентила на судовима под притиском,
11. Спецификација вентила сигурности за испитивање и подешавање PN16:
 - DN65 са опругом радни притисак 4,5 bar на котловима – 2 ком,
 - DN25 са опругом радни притисак 4,5 bar на котловима – 2 ком,
 - DN65 са опругом радни притисак 3 bar ТП ПЕМЦИ – 1 ком,
 - DN100 са опругом радни притисак 3 bar ТП ЦЕНТАР – 1 ком,
12. Периодична контрола котла од стране именованог тела и то: спољашњи преглед, испитивање котла на ХВП – интерно,
13. Провера шамотних озида у котлу и по потреби њихова поправка или замена,
14. Редовно годишње сервисирање и подешавање параметара сагоревања.

13. ВОДОСИСТЕМ ТЕКИЈА

1. Чишћење главног резервоара,
2. Решавање проблема застарелости бунара на изворишту санацијом постојећег или бушењем новог бунара,
3. Уређење простора непосредне заштите око резервоара-ограда,
4. Израда нових улазних врата на затварачници резервоара,
5. Поправка прилазног пута за резервоар,
6. Снимање и уградња потребних вентила за оваздушење мреже
7. Уређење прилазног пута за ПС Голо брдо,
8. Уређење, проналажење, сервисирање и опремање хидраната у насељу,
9. Повезивање на систем даљинског управљања SCADA,
10. Замена преостале деонице потисног вода од ПС до прикључка на мрежу,
11. Решавање прелаза водоводних цеви преко моста на излазу из Текије ка Београду (налази се испод асфалтног прекривача на пешачкој стази), и деоница до краја парцеле Националног парка "Ђердап",
12. Замена вентила у свим главним чвориштима ради могућности секционисања мреже приликом затварања делова насеља ради интервенције на мрежи,
13. Израда хидранта са окном на делу мреже већег пречника за пуњење цистерни на адекватној локацији.

14. ВОДОСИСТЕМ ДАВИДОВАЦ-НОВИ СИП

1. Редовно текуће одржавање (набавка и замена дотрајалих затварача),
2. Редовно чишћење сабирног и конзумног резервоара,
3. Сервисирање или по потреби замена детектора хлора у ПС,
4. Снимање и уградња потребних вентила за оваздушење мреже,
5. Реконструкција и замена вентила у разделном окну код црпне станице,
6. Уређење , проналажење, сервисирање и опремање хидраната у насељу,

7. Повезивање на систем даљинског управљања SCADA,
8. Замена вентила у свим главним чвориштима ради могућности секционисања мреже приликом затварања делова насеља ради интервенције на мрежи,
9. Замена вентила DN 150 у шахти на потисном воду у пољу ка резервоару,
10. Израда испусног окна у улици до Дунава (пored моста код Цркве у Давидовцу) са ливенаријом.

15. ВОДОСИСТЕМ ЦАРИНА КЛАДОВО

1. Анализа стања изворишта и покретање иницијативе за бушење нових бунара ради обезбеђивања довољних количина воде у складу са мишљењем Института Јарослав Черни и пројекта детаљних хидрогеолошких истраживања израђеног по уговору са АД Ђердап бр. 31/171 из 2008. године,
- из 2. Реконструкција и замена хидромашинске опреме по пројекту АД Ђердап 2018. год,
3. Модернизација опреме за дезинфекцију воде,
4. Модернизација опреме за управљање рада циркулационих пумпи,
5. Ремонт главних центрифугалних пумпи,
6. Набавка и замена усисних корпи на главним пумпама,
7. Испитивање и санација бунара ПБ-5,
- набавке 8. Оспособљавање система за даљинско управљање (Планирање услуге),
9. Уређење прилазних деоница према пумпној станици и градском резервоару,
10. Набавка резервних пумпних агрегата,
11. Реконструкција постојећег система за хлорисање и неутрализацију и уградња аутоматског система хлорисања,
12. Набавка и уградња дизел агрегата за резервно напајање,
13. Реконструкција водоводних чворова у улицама:
 - Ђердапски пут - код бетоњерке, замена другог вентила DN 150,
 - Замена вентила у окну на раскрсници М.Брујића и Церска,
 - Замена вентила у улици Солунска + В.Степе,
 - Замена вентила у окнима у улици Смедеревска DN 80-ком 2,
 - Снимање и уградња потребних вентила за оваздушење мреже,
 - Откривање и издизање асфалтираних шахти у ул. Мирочка, Ритска,
 - Реконструкција дела водоводне мреже у ул. Дунавској од ул. Св.Саве до улице ЈНА и ул. ЈНА до ул. 22. септембар,
 - Реконструкција дела водоводне мреже у сокаку ул. Смедеревска-Карпатска у дужини од ~300м, DN 63 (2") са реконструкцијом прикључака,
 - Реконструкција дела водоводне мреже у сокаку ул. Смедеревска прилаз у дужини од ~100м, DN 63 (2") са реконструкцијом прикључака,
 - Реконструкција дела водоводне мреже у потесу "Осојна" (1/2") у дужини од ~200м,
 - Реконструкција дела водоводне мреже у потесу "Кључка Тераса" (3/4") у дужини од ~300м,

- Реконструкција дела водоводне мреже у насељу Костол, у улици Виноградарска (1") у дужини од ~100м,
- Реконструкција дела водоводне мреже у насељу Костол, према винарији "Гамановић",
- Реконструкција дела водоводне мреже у насељу Костол, у улици 25.маја (1") у дужини од ~150м,
- Реконструкција окна на раскрсници 22. септембар-Рибарска са заменом затварача и ливенарије,
- Израда пројектне документације и реконструкција бустер станице "Дедиње" за Кључку терасу,
- Уређење, проналажење, сервисирање и опремање хидраната у насељу,
- Изградња мерног окна за насеље Кладушница,
- Ободни прстен водосистема Кладово,
- Замена осветљења на градском резервоару,
- Спајање водовода у улици Пере Димитријевића у дужини од око 250 м, са окном у коме би се поставио ваздушни вентил са припадајућим елементима,
- Реконструкција окна на раскрсници 22. Септембар-Обилићева (код Суда) са заменом затварача.

16. ВОДОСИСТЕМ М. ВРБИЦА - В. ВРБИЦА

1. Замена вентила DN 200 код Ц. Станице и DN 150 уласку у село В. Врбица,
2. Изградња просторије за хлоринаторску станицу са опремом за дозирање и контролу,
3. Замена вентила DN 200 у окну код старе ЦС,
4. Реконструкција унутрашње и спољне расвете,
5. Чишћење, уређење и санација прилазног пута код старе ЦС,
6. Уређење, проналажење, сервисирање и опремање хидраната у насељу,
7. Чишћење резервоара,
8. Замена вентила у свим главним чвориштима ради могућности секционисања мреже приликом затварања делова насеља ради интервенције на мрежи,
9. Снимање и уградња потребних вентила за оваздушење мреже,
10. Повезивање на систем даљинског управљања SCADA,
11. Због побољшања снабдевања у количини и квалитету повезивање на водосистем Кладово,
12. Израда потребних елабората за добијање водне дозволе.

17. ВОДОСИСТЕМ РТКОВО - КОРБОВО

1. Ревизија и сервисирање разводног ормана и аутоматике у ЦС,
2. Оспособљавање опреме за хлорисање (детектор хлора),
3. Замена вентила у свим главним чвориштима ради могућности секционисања мреже приликом затварања делова насеља ради интервенције на мрежи,

4. Снимање и уградња потребних вентила за оваздушење мреже,
5. Санација прилазног пута према резервоару,
6. Израда оштећене фасаде на објекту црпне станице и санација просторија,
7. Завршетак рашчишћавање простора око резервоара (чишћење и испирање),
8. Реконструкција унутрашњег и спољног осветљења,
9. Повезивање на систем даљинског управљања SCADA,
10. Уређење, проналажење, сервисирање и опремање хидраната у насељу,
11. Израда потребних елабората за добијање водне дозволе,
12. Набавка резервних агрегата за експлоатациони и дренажни бунар са фреквентном регулацијом.

18. ВОДОСИСТЕМ ВАЈУГА - МИЛУТИНОВАЦ

- и
1. Успостављање сигнализације стара ПС- резервоар,
 2. Реконструкција и замена опреме у пумпним станицама и интеграција система,
 3. Замена вентила у свим главним чвориштима ради могућности секционисања мреже приликом затварања делова насеља ради интервенције на мрежи,
 4. Изградња просторије за хлоринаторску станицу са опремом за дозирање контролу,
 5. Покретање иницијативе за изградњу прилазног пута према каптажи „Ваља сатулуј“ ,
 6. Повезивање на систем даљинског управљања SCADA,
 7. Реконструкција унутрашњег и спољног осветљења,
 8. Замена неповратних вентила на потисима у новој ПС,
 9. Уређење, проналажење, сервисирање и опремање хидраната у насељу,
 10. Уређење каптаже "Ваља сатулуј",
 11. Укопавање дела доводног цевовода од каптаже до ЦС,
 12. Замена ваздушних вентила на линији ка Милутиновцу,
 13. Израда новог окна код нове ЦС (код моста) на главном цевоводу са потребном ливенаријом за одвајање Старе Вајуге,
 14. Замена потисног азбестног цевовода Вајуга-Милутиновац,
 15. Израда потребних елабората за добијање водне дозволе.

19. ВОДОСИСТЕМ БРЗА ПАЛАНКА

19.a ПС РЕЧКА РЕКА

1. Израда ограде у зони непосредне заштите каптаже,
2. Реконструкција мреже (доводни цевовод Ø 90) ка насељу Река критичним деоницама у дужини од 0,5 км,
3. Замена вентила од каптаже ка ПС Ø300,
4. Реконструкција чворишта и уградња мерача са даљинским читавањем за сва насеља водосистема Б. Паланке,
5. Уређење прилазног пута према резервоару Б. Паланка,
6. Уређење, проналажење, сервисирање и опремање хидраната у насељу,
7. Реконструкција и замена опреме у пумпној станици,

8. Замена вентила у свим главним чвориштима ради могућности секционисања мреже приликом затварања делова насеља ради интервенције на мрежи,

9. Израда испуста у окну бетоњерке у улици до канала за насеље II фаза,
10. Снимање и уградња потребних вентила за оваздушење мреже,
11. Израда потребних елабората за добијање водне дозволе,
12. Завршетак радова на реконструкцији хидромашинске опреме у пумпној станици (замена филтера).

19.6 ГРАБОВИЦА

1. Замена вентила на главним прикључним чворовима са магистралним водом и секцијских вентила,
2. Проналажење хидраната и стављање у функцију,
3. Снимање и уградња потребних вентила за оваздушење мреже,
4. Изградња окана за уградњу мерача протока,
5. Замена вентила у свим главним чвориштима ради могућности секционисања мреже приликом затварања делова насеља ради интервенције на мрежи,
6. Замена прикључног вода 1" у Дунавској улици (на крају улице према ЦС Ђердап), око 250 м,
7. Замена прикључног вода 3/4 " у улици Моше Пијаде око 200 м,
8. Замена прикључног вода 3/4 " у улици Едварда Кардеља око 50 м.

19.в ЉУБИЧЕВАЦ

1. Оспособљавање и по потреби замена секцијских вентила,
2. Проналажење хидраната и стављање у функцију,
3. Израда испуста са окном и потребном ливенаријом за пражњење мреже у улици Николе Стегаревића (код карауле),
4. Замена вентила у свим главним чвориштима ради могућности секционисања мреже приликом затварања делова насеља ради интервенције на мрежи,
5. Замена вентила DN 150 у шахти у Тимочкој улици на испусту,
6. Замена вентила DN 150 у шахти на уласку у село (код бине).

19.г ВЕЛЕСНИЦА

1. Проналажење хидраната и стављање у функцију,
2. Израда испусног окна у улици до Дунава (ФЦС) са ливенаријом,
3. Реконструкција окна са новом ливенаријом на главном путу (преко пута цркве),
4. Замена вентила DN 150 у шахти код моста (на уласку у село) и на испусту,
5. Замена вентила у свим главним чвориштима ради могућности секционисања мреже приликом затварања делова насеља ради интервенције на мрежи.

20. ВОДОСИСТЕМ ПОДВРШКА

1. Реконструкција система за хлорисање,
2. Уградња мерача протока,
3. Уређење простора уже заштите око каптаже и ПС,
4. Проналажење хидраната и стављање у функцију,
5. Реконструкција командног ормара и повезивање у даљински систем управљања,
6. Решавање унутрашње и спољне расвете,
7. Поправка прилазног пута према ЦС,
8. Реконструкција дела водоводне мреже у улици Вука Караџића (3/4") и Првомајска у дужини од ~300м,
9. Сервисирање вентила за регулацију притиска,
10. Замена вентила у свим главним чвориштима ради могућности секционисања мреже приликом затварања делова насеља ради интервенције на мрежи,
11. Набавка резервних делова за аутоматику на новој ЦС,
12. Повезивање на SCADA систем,
13. Израда потребних елабората за добијање водне дозволе.

21. ВОДОСИСТЕМ ВЕЛИКА КАМЕНИЦА

1. Решавање изолације цевовода преко моста и дела ка Подвршкој,
2. Чишћење главног резервоара,
3. Довођење у исправно стање свих затварача у систему,
4. Уградња мерача протока,
5. Реконструкција система за хлорисање, доградња још једног суда за хлор,
6. Проналажење хидраната и стављање у функцију,
7. Уређење прилазног пута до резервоара,
8. Замена вентила у свим главним чвориштима ради могућности секционисања мреже приликом затварања делова насеља ради интервенције на мрежи,
9. Обезбеђивање довољне количине питке воде,
10. Замена прикључног вода 3/4 " у улици Хајдук Вељкова и сокак горе на брду око 150 м.

22. СЛУЖБА ЗА ОДРЖАВАЊЕ МЕРНИХ МЕСТА И ЗАМЕНУ МЕРАЧА

1. Интервентна замена неисправних првих вентила, водомера и уградња сигурносних пломби,
2. Планирање и избор система и добављача за набавку водомера са даљинским читавањем,
3. Израда санитарног чвора,
4. Решавање проблема изливања канализације у објекту баждарнице,
5. Реконструкција нисконапонске електро-мреже.

23. ФЕКАЛНА И АТМОСФЕРСКА КАНАЛИЗАЦИЈА

1. Набавка противпадне опреме и изолационих апарата као и обука за коришћење.

24. ФЕКАЛНИ ЧВОР 3

1. Редовно текуће одржавање у зависности од тендера са АД Ђердап.

25. ФЕКАЛНИ ЧВОР 6

1. Редовно текуће одржавање у зависности од тендера са АД Ђердап.

25.a ФЕКАЛНИ ЧВОР У УЛИЦИ ВЕЉКА ВЛАХОВИЋА

1. Реконструкција и замена командног ормана и пумпних агрегата, са могућношћу повезивања на даљински систем управљања,
2. Израда нових заштитних решетки на свим отворима,
3. Реконструкција примарне решетке,
4. Приоритетна реконструкција фекалне канализације у делу улица
Стефаније Михајловић и Обилићеве.

25.6 ФЕКАЛНЕ ПУМПНЕ СТАНИЦЕ ЉУБИЧЕВАЦ

1. Решавање проблема примарне решетке (измештање) на ФПС "Центар" и "Обала",
2. Повезивање обеју ФПС на SCADA даљински систем управљања,
3. Решавање спољне расвете на ФПС.

Обала

1. Реконструкција или набавка новог командног ормана са могућношћу даљинског управљања,
2. Реконструкција и израда новог шахта са решеткама попут ФС у Грабовици,
3. Оспособљавање мерача протока фекалних вода,
4. Замена командног ормара на ФПС Обала и изградња надстрешнице за заштиту од падавина.

Центар

1. Замена крушкастих ниво прекидача,
2. Ремонт и замена пумпних агрегата.

25.в ФЕКАЛНИ ЧВОР У УЛИЦИ МИЛОРАДА БРУЈИЋА

1. Исправљање комплетног ГРО,
2. Замена комплетних каблова оштећених од глодара,
3. Набавка резервног пумпног агрегата - сува резерва,
4. Реконструкција командног ормара и повезивање на даљински систем управљања.

25.г БУВЉАК

1. Набавка и замена пумпног агрегата,
2. Обезбеђење адекватног прилаза ФПС,
3. Повезивање у даљински систем управљања,
4. Изградња примарне решетке.

26. ВОЗНИ ПАРК И РАДИОНИЦЕ

ЈП "Јединство" Кладово поседује следећа возила:

1. специјално возило за одвођење фекалија – цистерна,
2. специјално возило за превоз воде за пиће ФАП 1414 – цистерна
3. специјално возило за превоз питке воде ИВЕКО-цистерна
4. Застава Ривал,
5. Застава "Поли",
6. Застава Флорида ПОЛИ,
7. Шевролет Еванда,
8. Југо Корал ИН,
9. Киа 2900 камионет,
10. Канал цет – цистерна за испирање канализације под високим притиском,
11. Шкода суперб,
12. Опел "Цомбо" - теретни
13. Опел "Цомбо" - путнички
14. Комбинована машина „VENIERI” 1023C,
15. Комбинована машина” PALAZZANI”,
16. Дациа Дастер
17. Опел "Астра".

ПРИОРИТЕТ:

1. Набавка цистерне високог притиска за испирање и пробијање канализације,
2. Набавка приколице за транспорт грађевинске машине до 15 т,
3. Набавка теренског возила за интервенције,
4. Набавка Камиона кипера,
5. Набавка компактора за ровокопач,
6. Набавка ровокопачких кашика за ровокопаче,
7. Набавка два половна возила за потребе ЈП "Јединство".

27. ПОСЛОВНО ИНФОРМАЦИОНИ СИСТЕМ

1. Опременање свих служби и радних јединица адекватним персоналним рачунарима и њихово повезивање у мрежу,
2. Надоградња и проширење контролно-командног центра – ККЦ,
3. Набавка нових и легализација постојећих софтвера.

28. УПРАВНА ЗГРАДА

1. Набавка канцеларијског намештаја,
2. Набавка електронске и рачунарске опреме за праћење рада свих система.

29. ПРОГРАМ РАДОВА НА СИСТЕМИМА ЗА ВОДОСНАБДЕВАЊЕ И ОДВОЂЕЊЕ ОТПАДНИХ ВОДА

Планом рада за 2024. год. у овом делокругу рада предузећа обухваћене су активности и радови ван текућег одржавања.

У зависности од прилива финансијских средстава предузећа и могућности реализације пројеката за које смо већ конкурисали и добили позитивну оцену, или ћемо конкурисати, програмом рада наведене су активности које би требало реализовати :

ПРИОРИТЕТИ

Смањење губитака у водосистемима по следећем плану:

1. Формирање службе за прикупљање геодетских и техничких података о мрежи и установљивање базе података као основ за будуће одржавање, унапређење и развој водосистема,
2. Израда математичких модела свих водосистема, хидрауличке анализе њеног рада и поређење рачунских резултата са измереним на терену, што чини основ за почетак контроле, управљања и смањења губитака као и управљање притисцима и протоком,
3. Зонирање система и инсталација уређаја за даљинску контролу и управљање потрошњом и притиском, као основ за управљање губицима у водосистемима,
4. Формирање екипе, набавка инструмената и обука извршилаца за рад са инструментима за откривање процурења,
5. Унапређење рада пумпних станица кроз побољшање енергетске ефикасности рада пумпних агрегата, избором уређаја и агрегата са максималном енергетском класом,
6. Повезивање у заједнички систем управљања (SCADA) и контрола свих постројења за производњу и дистрибуцију питке воде, као и постројења за препумпавање фекалних вода,
7. Планска замена цевне мреже у водосистемима са квалитетнијим материјалима,
8. Планска замена водомера за питку воду и уградња инструмената са могућношћу даљинског читавања,
9. Формирање службе за праћење и управљање квалитетом питких вода и управљање и праћење квалитета фекалних вода,

10. Реконструкција свих објеката за пречишћавање отпадних вода чији ниво пречишћавања није у складу са законским прописима као и европским директивама о граничним вредностима емисија загађујућих материја у пречишћеним водама.

11. Опремање адекватном механизацијом за одржавање водосистема и система за прикупљање и пречишћавање отпадних вода,

12. Обезбеђивање адекватног простора за машински парк и радног простора за дежурне службе на одржавању водосистема и система за одвођење и пречишћавање отпадних вода.

В.Д. Директор Зоран Петровић
