



Република Србија  
ОПШТИНА КЛАДОВО  
Општинска управа  
Бр:100-12/2026-III  
22.05.2026.године  
К л а д о в о

На основу члана 83. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Сл. гласник РС“, бр. 21/2016, 113/2017, 113/2017-др.закон, 95/2018, 114/2021 и 92/2023), члана 5. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Сл. гласник РС“, број 107/2023), члана 27к став 1. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - исправка, 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019 и 149/2020, 118/2021, 138/2022, 118/2021 - др. закон, 92/2023 и 94/2024), Кадровског плана Општинске управе Кладово за 2026. годину („Сл. лист општине Кладово“, бр. 13/2025) и Решења о попуњавању извршилачког радног места интерним конкурсом, бр. 100-10/2026-III од 20.05.2026.године, Општинска управа Кладово оглашава

## **ИНТЕРНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКОГ РАДНОГ МЕСТА У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ КЛАДОВО**

### **I - Орган у коме се радно место попуњава:**

Општинска управа Кладово, Кладово, Краља Александра бр. 35

### **II - Радно место које се попуњава:**

**Радно место:** Саобраћајни инспектор, звање саветник у Одељењу за инспекцијске послове, 1 извршилац.

**Опис послова на радном месту:** Врши инспекцијски надзор над законитошћу у обављању друмског локалног превоза и то: ванлинијског превоза путника, линијског и ванлинијског превоза ствари, превоза за сопствене потребе лица, аутокси превоза и лимо сервиса; прегледа возила и контролише потребну документацију за возила, прегледа аутобуска стајалишта, контролише важеће редове вожње, уговоре о ванлинијском превозу са списком путника, отпремнице и спискове радника у превозу за сопствене потребе; утврђује идентитет превозника, возног особља и других одговорних лица за обављање превоза, као и надзор над применом општинских одлука у којима се регулише превоз у друмском саобраћају; врши контролу поправке, реконструкције, модернизације и извођења других радова на одржавању улица, саобраћајница и јавних површина, врши контролу хоризонталне и вертикалне саобраћајне сигнализације на подручју општине Кладово; сачињава записнике о увиђају и саслушању странака; предузима управне мере за које је законом овлашћен; доноси решење и стара се о њиховом спровођењу; подноси захтеве за покретање прекршајног поступка и пријаве за привредни преступ; сарађује са другим инспекцијама у циљу ефикаснијег вршења надзора; ради извештаје за Скупштину општине, Општинско веће и надлежне републичке органе; по потреби врши инспекцијски надзор над извршавањем закона и других прописа на одржавању, заштити, изградњи и реконструкцији локалних и некатегорисаних путева, надзор над применом општинских одлука у којима се регулише саобраћај и саобраћајна сигнализација.

Обавља послове вођења поступка и одлучивања у управној ствари у инспекцијском надзору, учествује у изради нацрта, односно предлога аката из надлежности јединице локалне самоуправе из делокруга рада, врши и друге послове инспекцијског надзора из области саобраћаја које су у надлежности Општинске управе у складу са законом и подзаконским актима.

По налогу непосредног руководиоца и начелника управе обавља и друге послове из домена надлежности комуналног инспектора као и друге послове и задатке.

**Услови за рад на радном месту:** Стечено високо образовање из научне области саобраћајног инжењерства, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља техничко-технолошких наука, на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, најмање три године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за обављање послова радног места.

**Посебни услови:** положен испит за инспектора, положен испит за управљање моторним возилом „Б“ категорије.

Инспектор који на дан ступања на снагу Закона о инспекцијском надзору („Сл. гласник РС“, број 36/2015) има најмање седам година радног искуства на пословима инспекцијског надзора, испуњава услове за обављање послова инспекцијског надзора и није дужан да полаже испит за инспектора.

### **III - Место рада: Кладово**

#### **IV - Компетенције које се проверавају у изборном поступку:**

У изборном поступку се проверавају посебне функционалне компетенције и мотивација за рад на радном месту.

#### **V - Поступак и начин провере компетенција:**

##### **1. Посебне функционалне компетенције:**

- Посебна функционална компетенција за област рада инспекцијски послови, за област знања и вештина –општи управни поступак и основе управних спорова, провераваће се усмено, путем усмене симулације.
- Посебна функционална компетенција за област рада инспекцијски послови, за област знања и вештина –поступак инспекцијског надзора и методе анализе ризика, провераваће се усмено, путем усмене симулације.
- Посебна функционална компетенција за одређено радно место - прописи из делокруга радног места за област знања и вештина – Одлука о Општинској управи Кладово, Закон о инспекцијском надзору.

Процена мотивације за рад на радним местима и прихватање вредности јединице локалне самоуправе провераваће се путем разговора са Комисијом (усмено).

#### **VI - Право учешћа на интерном конкурс:**

На интерном конкурс могу да учествују службеници запослени на неодређено време у Општинској управи Кладово и то службеници у истом звању, или службеници који испуњавају услове за напредовање у звање у које је разврстано радно место које се попуњава.

#### **VII - Пријава на интерни конкурс врши се на прописаном обрасцу пријаве:**

Образац пријаве на овај конкурс доступан је на званичној интернет презентацији општине Кладово [kladovo.org.rs](http://kladovo.org.rs) или га лица у штампаном облику могу преузети у канцеларији бр.8 Општинске управе Кладово.

Приликом предаје пријаве на интерни конкурс, пријава добија шифру под којом подносилац пријаве учествује у даљем изборном поступку.

Подносилац пријаве ће бити обавештен о додељеној шифри у року од три дана од пријема пријаве путем телефона и на имејл адресе, који су наведени у њиховим обрасцима пријава.

#### **VIII - Рок за подношење пријаве:**

Рок за подношење пријаве на интерни конкурс је 8 дана од дана објављивања интерног конкурса на интернет презентацији општине Кладово и на огласној табли Општинске управе Кладово.

Датум оглашавања интерног конкурса је: 22.05.2026.године.

Датум истека рока за подношење пријава на интерни конкурс: 01.06.2026.године.

#### **IX - Адреса на коју се подноси пријава за интерни конкурс:**

Општинска управа Кладово, ул. Краља Александра бр. 35, 19320 Кладово, са знаком „за интерни конкурс“ и навођењем назива радног места за које се пријава подноси. Пријава се подноси у затвореној коверти на шалтеру Општинског услужног центра Кладово.

#### **X - Докази који се достављају током изборног поступка:**

1. Оверена фотокопија дипломе или уверење којом се потврђује стручна спрема;
2. Оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном стручном испиту за рад у државним органима;
3. Оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврде, решења и други акти којима се доказује на којим пословима, са којом стручном спремом и у којем периоду је стечено радно искуство);
4. Оригинал или оверена фотокопија решења о распоређивању или решења да је службеник нераспоређен.

Сви докази се прилажу у оригиналу или у фотокопији која је оверена код јавног бележника (у изузетним случајевима, у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама као поверени посао).

Као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 1. марта 2017. године у основним судовима, односно општинским управама.

Фотокопије докумената које нису оверене од стране надлежног органа неће се разматрати.

**Напомена:** Орган, по службеној дужности, на основу члана 103. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС”, бр. 18/16 и 95/18 – аутентично тумачење), за кандидате прибавља:

- 1) доказ о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима.

Потребно је да учесник конкурса у обрасцу пријаве, у делу Изјава\*, заокружи на који начин жели да се овај податак прибави из службене евиденције.

#### **XI - Место, дан и време када ће се спровести изборни поступак:**

Изборни поступак ће се спроводити по истеку рока за подношење пријава на интерни конкурс, са кандидатима чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве и потпуне и који испуњавају услове за рад на оглашеном радном месту, у просторијама Општинске управе Кладово, ул. Краља Александра бр. 35, почев од 02.06.2026.године, о чему ће кандидати бити обавештени, најмање 3 дана пре отпочињања изборног поступка путем телефона и имејл адресе, који су наведени у њиховим обрасцима пријава.

**XII - Лице задужено за давање обавештења о конкурсy:**

Данијела Комленић, канцеларија бр.8, телефон 019/801-450, локал 128.

**XIII - Интерни конкурс спроводи** Конкурсна комисија коју је именовao начелник Општинске управе Кладово.

**XIV - Интерни конкурс објављује се на интернет презентацији општине Кладово, [kladovo.org.rs](http://kladovo.org.rs) и огласној табли Општинске управе Кладово.**

\* Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве биће одбачене.

Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

ОПШТИНСКА УПРАВА КЛАДОВО

НАЧЕЛНИК,

Душан Белић, с.р.