

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА КЛАДОВО
ОПШТИНСКА УПРАВА КЛАДОВО**



**ГОДИШЊИ ПЛАН ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА ОДЕЉЕЊА
ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ ЗА 2024. ГОДИНУ**

САДРЖАЈ

I - Увод

II - Организациона структура

III - План и програм инспекцијског надзора по инспекцијама

- инспекција заштите животне средине
- туристичка инспекција
- комунална инспекција
- саобраћајна инспекција

IV - Предлози за унапређење рада

V - Напомене

I - УВОД

Годишњи план инспекцијског надзора Одељења за инспекцијске послове Општинске управе општине Кладово за 2024. годину донет је у складу са чланом 8. став 1. и чланом 10. Закона о инспекцијском надзору („Сл. гласник РС“, бр. 36/2015, 44/2018- др. закон и 95/2018).

Годишњи план инспекцијског надзора садржи општи приказ задатака и послова Одељења за инспекцијске послове у 2024. години, непосредне примене закона и других прописа, као и праћење стања на територији општине Кладово из области по којима поступају инспекције

Сврха доношења Плана инспекцијског надзора је повећање ефективности и транспарентности, као и:

1. непосредну примену закона и других прописа,
2. спровођење инспекцијског надзора, и решавања у управним стварима у првом степену,
3. праћење стања на територији општине Кладово и предлагање мера за унапређење стања на терену,
4. превентивно деловање инспекције као једно од средстава остварења циља инспекцијског надзора,

Циљеви Годишњег плана инспекцијског надзора је непосредна примена закона и других прописа односно планираних мера и активности превентивног деловања инспекције и планираних мера и активности за спречавање обављања делатности и вршења активности нерегистрованих субјеката, очекивани обим ванредних инспекцијских надзора у периоду у коме ће се вршити редовни инспекцијски надзор, као и друге елементе од значаја за планирање и вршење инспекцијског надзора.

Инспекцијски надзори и службене контроле спроводе употребом метода и техника како је прописано законским и подзаконским актима који су темељ за поступање инспекције, уз обавезно коришћење контролних листа.

Послови и задаци из делокруга односно Годишњег плана инспекцијског надзора Одељења за инспекцијске послове обавља свакодневно како у свом седишту тако и на терену на територији општине Кладово.

Осим планираних активности које се спроводе овим Планом, а везане су за инспекцијски надзор-инспекцијске контроле, едукацију, састанке, извршење управних мера као и контролу истих и других активности у оквиру рада инспекције спроводе се и непланиране активности за које је такође потребно време.

Непланиране активности се одмах извршавају а односе се на пријаве грађана, пријаве путем електронске поште, телефонске пријаве као и непосредна запажања инспектора на терену.

II - ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА

РУКОВОДИЛАЦ ОДЕЉЕЊА

ИНСПЕКЦИЈЕ

ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ -један инспектор-	ТУРИСТИЧКА -један инспектор-	КОМУНАЛНА -два инспектора-	САОБРАЋАЈНА -један инспектор-
---	--	--------------------------------------	---

III - ПЛАН И ПРОГРАМ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА ПО ИНСПЕКЦИЈАМА ЗА 2024.ГОДИНУ

1. ИНСПЕКЦИЈА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

1. УЧЕСТАЛОСТ И ОБУХВАТ ВРШЕЊА ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА

- 1) Заштита ваздуха: процењени ризик је средњи, број планираних редовних надзора је 3 годишње, број контролних надзора је 3 годишње,
- 2) Контрола управљања отпадом: процењени ризик је средњи, број редовних надзора је 2 годишње, број контролних надзора је 2 годишње,
- 3) Контрола управљања отпадним гумама: процењени ризик је средњи, број редовних надзора је 2 годишње, број контролних надзора је 2 годишње,
- 4) Процена утицаја на животну средину: процењени ризик је низак, број редовних надзора је 2 годишње,
- 5) 5. Контрола заштите од нејонизујућих зрачења: процењени ризик је низак, број редовних надзора је 3 годишње,
- 6) Контрола заштите од буке: процењени ризик је висок, број редовних надзора је 2 годишње, број контролних надзора је 1 годишње,
- 7) Контроласупсатнци које оштећују озонски омотач: процењени ризик је средњи, број планираних редовних надзора је 1 годишње, број контролних надзора је 1 годишње.

2.. ТАБЕЛАРНИ ПРЕГЛЕД НАДЗИРАНИХ СУБЈЕКТА

Р. бр.	Назив оператера	Делатност	Процењени степен ризика	Област надзора	Планирани месеци надзора												Σ:	
					I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII		
1.	Јавно предузеће за производњу и дистрибуцију воде „Јединство“, Кладово, Дунавска 15	353 – Снабдевање паром и климатизација	средњи	ваздух		X											X	2
2.	ССР „Grujinsky“ Срећко Грујић ПР, Костол, 4. јула 7	3102 – Производња кухињско намештаја	средњи	ваздух								X					X	2
3.	Занатска радња за производњу осталог намештака „Студио Идеак“ Љубиша Стевановић Кладово, Дунавска бб	3109 – Производња осталог намештаја	средњи	ваздух	X								X					2
4.	Јавно предузеће „Комуналац“ Кладово, 22. септембра 15	3811 – Сакупљање неопасног отпада	средњи	отпад				X					X					2
5.	Прикупљање секундарних сировина „Уранела“ Уранела Станикић ПР Кладово, Сутјеска 64	4677 – Трговина на велико отпацама и остацима	средњи	отпад			X					X						2
6.	Вулканизерска радња „Зоран и синови“, Зоран Оташевић ПР, Кладово, Церска 15	4520 – Одржавање и поправка моторних возила	средњи	отпад									X				X	2
7.	Привредно друштво за производњу, промет и услуге „Шермис“ једночлано друштво са ограниченом одговорношћу, Кладово, Ивана Косанчића 38	4690 – Неспецијализована трговина на велико	средњи	отпад					X							X		2
8.	ДОО за производњу, промет и услуге „Стајко“ Кладово, Његошева 32	2369 – Производња осталих производа од бетона и цемента	низак	процена утицаја на животну средину			X											1
9.	ДОО за производњу и трговину „Гаман“ Кладово, Слободана Пенезића 3	4690 – Неспецијализована трговина на велико	низак	процена утицаја на животну средину						X								1
10.	Предузеће за телекомуникације „Телеком	6110 – Кабловске телекомуникације	низак	нејонизујућа зрачења									X					1

- забрањује да обавља делатност или врши активност до испуњења за то прописаних услова;
- заплењује роба, документација и други предмети који су му послужили за незаконито обављање делатности или вршење активности или су тиме настали;
- налаже да отклони друге откривене незаконитости.

9. ОЧЕКИВАНИ ОБИМ ВАНРЕДНИХ ИНСПЕКЦИЈСКИХ НАДЗОРА

Удео ванредних инспекцијских надзора у укупном расположивом времену је 25 %. Основ за ово детерминисање укупног броја ванредних инспекцијских надзора је број тих надзора у последње 3 године, који се креће на датом нивоу.

Ванредан инспекцијски наџор врши се:

- када је неопходно да се, сагласно делокругу инспекције, предузму хитне мере ради спречавања или отклањања непосредне опасности по живот или здравље људи, имовину, права и интересе запослених и радно ангажованих лица, привреду, животну средину, биљни или животињски свет, јавне приходе, несметан рад органа и организација, комунални ред или безбедност;
- када се после доношења годишњег плана инспекцијског надзора процени да је ризик висок или критичан или промене околности;
- када такав надзор захтева надзирани субјекат;
- ради спречавања обављања делатности и вршења активности нерегистрованих субјеката; по захтеву јавног тужиоца;
- када се поступа по представци правног или физичког лица;
- када другостепени орган преко инспекције допуњава поступак или понавља цео поступак или његов део, а нису испуњени услови за допунски инспекцијски надзор.

10. ДРУГИ ЕЛЕМЕНТИ ОД ЗНАЧАЈА ЗА ПЛАНИРАЊЕ И ВРШЕЊЕ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА

У вршењу инспекцијског надзора инспекција за заштиту животне средине може узети учешће и у вршењу инспекцијског надзора и у другим областима, посебно у областима које су директно везане за јединицу локалне самоуправе, а ту се пре свега мисли на сарадњу са комуналном саобраћајном, туристичком и грађевинском инспекцијом Општинске управе Кладово.

11. ОСНОВНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Годишњи план инспекцијског надзора Одељења за инспекцијске послове, Инспекције за заштиту животне средине, Општинске управе Кладово за 2024. годину у складу је са чланом 10. Закона о инспекцијском надзору („Сл. гласник РС“, бр. 36/2015, 44/2018 – др. закон и 95/2018).

Годишњи план инспекцијског надзора садржи општи приказ задатака и послова Инспекције за заштиту животне средине у 2023. години, непосредне примене закона и других прописа, те праћење стања на територији општине Кладово из области заштите животне средине.

Сврха доношења Плана инспекцијског надзора Инспекције за заштиту животне средине је повећање ефективности и транспарентности, као и јачање поверења грађана у локалну самоуправу општине Кладово и:

1. непосредну примену закона и других прописа,
2. спровођење инспекцијског надзора и решавања у управним стварима у првом степену,
3. праћење стање и предлагање мера за унапређење стања на терену, на територији општине Кладово,

4. превентивно деловање инспекције као једно од средстава остварења циља инспекцијског надзора.

Инспекција за заштиту животне средине Општинске управе општине Кладово обавља послове на територији општине Кладово са седиштем у Кладову, ул. Краља Александра бр. 35, канцеларија бр. 12.

У складу са горе наведеним Годишњим планом инспекцијског надзора, који садржи опште и специфичне циљеве које је потребно остварити, задатке и програмске активности које је потребно спровести како би се ти циљеви остварили, индикаторе резултата тј. начин на који меримо остварене задатке односно програмске активности, рокове у којима се задаци односно активности морају обавити, одговорност за спровођење активности односно задатака, врсту активности и др.

Циљеви Годишњег плана инспекцијског надзора су непосредна примена закона и других прописа тј., планираних мера и активности превентивног деловања инспекције и планираних мера и активности за спречавање обављања делатности и вршења активности нерегистрованих субјеката, очекивани обим ванредних инспекцијских надзора у периоду у коме ће се вршити редовни инспекцијски надзор, као и друге елементе од значаја за планирање и вршење инспекцијског надзора.

Годишњи план инспекцијског надзора садржи податке и о специфичним циљевима који се планирају остварити у 2024. години, а који су везани за Програмске активности Инспекције за заштиту животне средине, одговорност за реализацију задатака и активности и у ком року их треба реализовати.

Инспекцијски надзори и службене контроле спроводе се употребом метода и техника како је прописано законским и подзаконским актима који су темељ за поступање инспекције, уз обавезно коришћење контролних листа.

Послови и задаци из делокруга односно Годишњег плана инспекцијског надзора Инспекције за заштиту животне средине обавља свакодневно како у свом седишту тако и на терену на територији општине Кладово.

На основу чл.10. Закона о инспекцијском надзору („Сл. гласник РС“, бр. 36/2015, 44/2018 – др. закон и 95/2018), инспекција је дужна да сачини Годишњи план инспекцијског надзора, који се спроводи кроз оперативне (полугодишње, тромесечне и месечне) планове инспекцијског надзора.

12. ОПШТИ ПОДАЦИ

• **Број инспектора:** Послове надзора из надлежности инспекције заштите животне средине у 2024. години обављаће један инспектор, Стефановић Звездан, бр. легитимације 1/2018, који ради искључиво као инспектор за заштиту животне средине.

• **Послови инспектора:**

Послови инспекцијског надзора из области заштите животне средине обављају се као поверени послови у складу са овлашћењима утврђеним и прописима из области:

- Закона о државној управи, Закона о општем управном поступку, Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја и Уредбе о канцеларијском пословању;
- врши инспекцијски надзор на применом и спровођењем Закона из области заштите животне средине – Закона о заштити животне средине, Закона о процени утицаја на животну средину, Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину, Закона о управљању отпадом, Закона о заштити природе, Закона о заштити од нејонизујућих зрачења, Закона о заштити ваздуха, Закона о заштити од буке као и других прописа донетих на основу ових закона;
- врши контролу спровођења мера заштите животне средине дефинисаних студијом о процени утицаја;

- врши налагање подношења захтева за одлучивање о потреби израде студије за сва постројења и активности за које одобрење за изградњу и почетак рада издаје надлежни орган општине;
- при обављању инспекцијског надзора инспектор доноси: решења и закључке, подноси захтеве за покретање прекршајног поступка, подноси пријаве за покретање поступка за привредни преступ и подноси кривичне пријаве;
- учествује у припреми информација за државне органе и медије;
- поступа по пријавама и извештава о предузетим мерама;
- у области администрације ради канцеларијску администрацију (ажурно вођење референтске свеске, архивирање предмета и др.) у сагласности са канцеларијским пословањем;
- прикупља и обрађује податке о постројењима која подлежу инспекцијском надзору;
- надзор над активностима сакупљања, привременог складиштења и транспорта инертног и неопасног отпада на локацији власника отпада за које надлежни орган општинске управе издаје дозволу;
- спровођење мера непосредне заштите, очувања и коришћења заштићених природних добара на заштићеним подручјима који су актом општине проглашени заштићеним подручјима;
- успоставља сарадњу са шефовима месних канцеларија;
- подноси извештај о раду месечно, квартално и на захтев начелника Општинске управе.

Обавља и друге послове по налогу начелника Општинске управе.

13. ЦИЉЕВИ

Општи циљ овог Плана је превенција и деловање ради спречавања загађивања животне средине и повећање поштовања еколошких стандарда.

14. СПРОВОЂЕЊЕ ИНСПЕКЦИЈСКИХ НАДЗОРА

Инспекцијски надзор обавља један инспектор за заштиту животне средине са високом стручном спремом, који обавља само тај посао.

Територијално подручје на коме ће се вршити инспекцијски надзор је подручје општине Кладово, а облици инспекцијског надзора биће теренски и канцеларијски.

Теренски инспекцијски надзор вршиће се изван службених просторија инспекције, на лицу места и састојаће се од непосредног увида у земљиште, објекте, постројења, уређаје, просторије, возила и друга наменска превозна средства, предмете, робу и друге предмете, акте и документацију надзираног субјекта.

Канцеларијски инспекцијски надзор вршиће се у службеним просторијама, увидом у акте, податке и документацију надзираног субјекта.

Приликом инспекцијског надзора, инспектор за заштиту животне средине је дужан да се придржава процедура уз обавезно коришћење контролних листа.

15. ПЛАНИРАЊЕ ИНСПЕКЦИЈСКИХ НАДЗОРА

При изради овог Плана инспектор је користио искуства из претходних инспекцијских контрола које су вршене на основу оперативних планова који су усаглашени са вишегодишњим планом инспекцијског надзора.

16. АКТИВНОСТИ У ОКВИРУ ПРОЦЕСА ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА

- 1) Примена закона и других прописа којима се уређује заштита ваздуха од загађења, за које дозволу за изградњу дају надлежни орган Општинске управе Кладово.

- 2) Примена закона и других прописа којима се уређује заштита од штетног деловања буке.
- 3) Спровођење мера заштите животне средине дефинисаних студијом о процени утицаја и налагање подношења захтева за одлучивање о потреби израде студије о процени утицаја на животну средину.
- 4) Надзор над активностима сакупљања, привременог складиштења и транспорта инертног и неопасног отпада на локацији власника отпада за које надлежни орган Општинске управе Кладово издаје дозволу.
- 5) Надзор над управљањем амбалажом и амбалажним отпадом (третман, одлагање, рециклажа) за сва постројења и активности за које дозволу за рад издаје надлежни орган Општинске управе Кладово.
- 6) Заштита од нејонизујућег зрачења у објектима за које одобрење за изградњу и почетак рада даје надлежни орган Општинске управе Кладово.
- 7) Спровођење мера непосредне заштите, очувања и коришћења заштићених природних добара на заштићеним подручјима који су актом општине проглашени заштићеним подручјима.
- 8) Вођење посебних евиденција у складу са законом, као и други послови инспекцијског надзора у области заштите животне средине.
- 9) Вођење управног и извршног поступка.
- 10) Доношење управних аката и обављање управних радњи у поступку инспекцијског надзора у области заштите животне средине.
- 11) Подношење прекршајних налога.
- 12) Подношење захтева за покретање прекршајног поступка.
- 13) Подношење пријава за привредни преступ и кривичних пријава.
- 14) Припремање извештаја и информација о извршеном инспекцијском надзору.

17. ПРОПИСИ ПО КОЈИМА ПОСТУПА ИНСПЕКЦИЈА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

1. Закон о управљању отпадом,
2. Закон о заштити од буке,
3. Закон о општем управном поступку,
4. Закон о прекршајима,
5. Закон о заштити животне средине,
6. Закон о заштити ваздуха,
7. Закон о заштити природе,
8. Закон о заштити од нејонизујућег зрачења,
9. Закон о хемикалијама,
10. Закон о процени утицаја на животну средину,
11. Закон о заштити животне средине.

У току 2024. год. Инспектор ће вршити и: ванредне и контролне инспекцијске надзоре остале послове из области Заштите животне средине, учешће на радионицама, семинарима, курсевима, обукама итд.

Инспектор заштите животне средине
Звездан Стефановић

2. ТУРИСТИЧКА ИНСПЕКЦИЈА

1. УВОД

План инспекцијског надзора овлашћеног инспектора локалне самоуправе повереног посла по Закону о угоститељству Општинске управе Кладово, Одељења за инспекцијске послове за 2024. годину је донет на основу члана 10. Закона о инспекцијском надзору („Службени гласник РС“, бр. 36/15, 44/18 – др.закон и 95/18), послови, задаци и превентивне мере из годишњег плана инспекцијског надзора, се обављају свакодневно на територији општине Кладово.

Сачињен је на основу планираних послова службе, а садржи табеларни приказ годишњег плана посебно по месецима, с прописаним елементима плана инспекцијског надзора за територијално подручје које је у надлежности туристичке инспекције општине Кладово.

2. ЦИЉЕВИ

У складу са годишњим планом инспекцијског надзора за 2024.годину, дефинисана је програмска активност са основним циљевима и индикаторима:

Назив:	Туристички инспектор
Програм (коме припада):	ОДЕЉЕЊЕ ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ
Функција :	туристички инспектор Општинске управе општине Кладово
Правни основ :	Законски основ: 1.Закон о инспекцијском надзору („Сл.гласник РС“, бр.36/15,44/2018 – др.закон и 95/2018) 2.Закон о угоститељству („Сл.гласник РС“, бр.17/2019) 3.Закон о општем управном поступку („Сл.гласник РС“, бр. 18/2016, 95/2018-аутентично тумачење и 2/2023 - УС) 4.Закон о прекршајима („Сл.гласник РС“, бр.65/2013, 13/2016 и 98/2016-одлука УС, 91/2019 – др.закон и 112/2023 – одлука УС 5.Закон о заштити потрошача („Сл.гласник РС“, бр.88/2021) Подзаконски акти <ul style="list-style-type: none">• Одлука о боравишној такси („Сл.лист општине Кладово“, бр.1/2020);• Одлука о радном времену угоститељских, трговинских и занатских објеката на територији општине Кладово („Сл.лист општине Кладово“, бр.8/2020);• Правилник о начину уношења, рада, вођења и коришћења централног информационог

	<p>система и његовој садржини и врсти података (Сл.гласник РС“, бр.87/2020 и 67/2021);</p> <ul style="list-style-type: none"> • Правилник о условима и начину обављања угоститељске делатности, начину пружања угоститељских услуга, разврставању угоститељских објеката и минимално техничким условима за уређење и опремање угоститељских објеката („Сл.гласник РС“, бр.48/2012 и 58/2016); • Правилник о стандардима за категоризацију угоститељских објеката за смештај („Сл.гласник РС“, бр.83/16 и 30/17)
Опис:	<p>Послове из законом прописаних надлежности врши овлашћени туристички инспектор. Туристички инспектор је самосталан у раду, у границама овлашћења утврђених Законом о угоститељству и одлукама Скупштине општине Кладово и за свој рад је лично одговоран. Туристички инспектор има права и дужности да прегледа објекте, да врши надзор у објектима домаће радиности и нерегистрованих субјеката који пружају угоститељске услуге, посебно у сезони када су ове услуге највише заступљене (летњи период), као и доношење решења, издаје прекршајне налоге.</p>
Сврха:	<p>Обезбеди примену закона и прописа који регулишу пружање услуга у области угоститељства, смањење сиве економије у области угоститељства и повећање прихода у буџет од увођења угоститељских објеката у легалне токове, наплатом боравишне таксе и контрола придржавања и истицања радног времена угоститељских објеката и наплатом казни, као и ефикаснију заштиту потрошача.</p>
Циљ 1	<p>Осигурање законитости пословања и поступања надзираних субјеката у области угоститељства. Спречавање обављања делатности и вршења активности нерегистрованих субјеката.</p> <p>Индикатори: Однос извршених редовних и ванредних инспекцијских надзора као и број превентивних прегледа.</p>
Циљ 2	<p>Боља примена прописа из области надзора са утврђеним неправилностима.</p> <p>Индикатори: Број организованих семинара, радионица и састанака ради обуке инспектора и ради информисања пословних субјеката.</p>

Туристички инспектор обавља редовни, ванредни, допунски, контролни надзор на терену или у канцеларији.

Туристички инспектор обавља редовни – планирани инспекцијски надзор у складу са донетим планом, ванредни инспекцијски надзор који врши због предузимања мера ради спречавања или отклањања непосредне опасности, по пријави грађана, телефонских позива и електронским путем.

Допунски инспекцијски надзор се врши по службеној дужности и поводом захтева надзираног субјекта. Може се извршити само један допунски инспекцијски надзор, у року који не може бити дужи од 30 дана од окончања редовног, ванредног или контролног инспекцијског надзора.

Контролни инспекцијски надзор се врши ради утврђивања извршених мера које су предложене или наложене над надзираним субјектом у оквиру редовног или ванредног инспекцијског надзора. Канцеларијски инспекцијски надзор се врши у службеним просторијама инспекције, увидом у акте, податке и документацију надзираног субјекта.

Приоритет у раду туристичког инспектора у општини Кладово у 2024. години је смањење сиве економије у области надзора уз повећање уплаћених средстава буџету од уплате пореза и боравишне таксе, као и ефикаснија примена прописа од стране регистрованих пословних субјеката.

Важан циљ је да пословни субјекти који обављају делатност у сектору туризма и угоститељства, а који су по Закону о угоститељству под надзором туристичког инспектора јединице локалне самоуправе, боље примењују прописе из области туризма и угоститељства. Број одржаних превентивних активности требало би да резултира смањеним бројем изречених мера у поступку инспекцијског надзора и повећаним приливом средстава од наплате боравишне таксе и пореза у буџет општине Кладово.

Туристички инспектор ће приликом сваке контроле обавештавати субјекте инспекцијског надзора у вези са обавезама из прописа, указивати субјектима инспекцијског надзора на могуће забране, односно штетне последице његовог понашања, опомињати субјекта инспекцијског надзора на потребу отклањања узрока незаконитости које могу настати у будућности, усменим путем и достављањем писаних обавештења, објављивањем обавештења на сајту општине Кладово.

3. НАДЛЕЖНОСТ И ОРГАНИЗАЦИЈА

У складу са Законом о угоститељству („Службени гласник РС“, број 17/2019), туристички инспектор Општинске управе Кладово врши поверене послове инспекцијског надзора, односно инспекцијски надзор над применом дела Закона и других прописа који се односи на:

- утврђује идентитет запослених код привредних друштва, предузетника, другог правног лица или страног правног лица, која обављају делатност и пружају услуге предвиђене Законом;
- утврђује идентитет лица које обавља угоститељску делатност у објектима домаће радиности и сеоском туристичком домаћинству;
- прегледа просторије у којима се обавља делатност и пружају услуге;
- врши проверу издатог решења о разврставању у категорију угоститељских објеката за смештај врсте кућа, апартман, соба и сеоско туристичко домаћинство;
- проверава наплату и уплату боравишне таксе, увидом у евиденцију гостију и другу пратећу документацију;
- обављање угоститељске делатности пружања услуга смештаја у кућама, апартманима, собама, становама и другим просторијама за које није издато решење о категоризацији;
- испуњеност прописаних услова и начина обављања угоститељске делатности у објектима домаће радиности, сеоском туристичком домаћинству и хостелу;

- испуњеност прописаних услова у погледу уређења и опремања угоститељског објекта, који се односи на одвођење дима, паре и мириса, као и других непријатних емисија, у делу који јединица локалне самоуправе ближе уређује својим актом ;
- испуњеност прописаних услова у погледу уређења и опремања угоститељског објекта у којима се емитује музика или изводи забавни програм, а којима се обезбеђује заштита од буке;
- проверава истицање и придржавање прописаног радног времена у угоститељским објектима;
- испуњеност прописаних техничких и других услова у угоститељском објекту, који се налази у стамбеној згради, као и начин обављања угоститељске делатности, у зависности од начина услуживања и врсте услуга које се претежно пружају у том угоститељском објекту, у делу који јединица локалне самоуправе ближе уређује својим актом;
- издаје прекршајни налог;
- подноси пријаву надлежном органу за учињено кривично дело или привредни преступ, односно подноси захтев за покретање прекршајном поступка;
- испуњеност услова и рокова усаглашености угоститељских објеката за смештај врсте хотел и мотел са актом јединице локалне самоуправе (пенали).

4. ПОСТОЈЕЋЕ СТАЊЕ

При изради плана рада пошло се од сагледавања постојећег стања у области надлежности овлашћеног туристичког инспектора.

а) Надзирани субјекти

Туристички инспектор Општинске управе Кладово контролише рад правних лица, привредних друштва, предузетника или огранка страног правног лица као и физичких лица која обављају угоститељску делатност у објектима домаће радиности (кућама, апартманима, собама), сеоским туристичким домаћинствима и hostelима. Укупан број регистрованих угоститељских објеката у домаћој радиности и сеоском туристичком домаћинству је током године подлежан изменама.

б) Људски ресурси

Туристички инспектор обавља поверене послове на територији општине Кладово, са седиштем у Кладову, на адреси Краља Александра бр.35.

У општинској управи Општине Кладово, Одељења за инспекцијске послове , на пословима непосредног инспекцијског надзора у области угоститељства тренутно ради 1 (један) туристички инспектор.

Туристички инспектор је самосталан у свом раду у границама овлашћења утврђених законом и одлукама општине Кладово, а за свој рад је лично одговоран.

Туристички инспектор обавља послове инспекцијског надзора над применом одредаба Закона о угоститељству који су поверени општини, води евиденцију о инспекцијском надзору, сачињава годишњи план инспекцијског надзора, израђује дневне, периодичне и годишње извештаје о свом раду. Туристички инспектор прати примену прописа, иницира измене и предлагање одговарајућих решења и предузимање

едукативних и других активности у циљу превенције погрешне примене прописа, сарађује са другим инспекцијским органима, правосудним органима, органима за прекршаје и другим органима државне управе. Инспектор има право и дужност да у вршењу инспекцијског надзора прегледа опште и појединачне акте, саслушава и узима изјаве од одговорних лица и других правних и физичких лица, прегледа објекте, налаже мере, издаје прекршајне налоге, односно прекршајне пријаве.

в) Опрема и материјално технички услови рада инспектора

Опрема и материјално технички услови су од великог значаја за реализацију плана инспекцијског надзора. У наредном периоду потребно је унапредити услове за рад инспектора телефон са могућношћу сликања и снимања као и друга неопходна опрема.

г) Показатељи анализе рада инспектора и процена ризица

Увођењем нове методологије и процедуре (налози, обавештење, прикупљање документације и сл.) доприноси продужењу поступка инспекцијског надзора инспектора и смањењу броја контрола. Број представки и ванредних инспекцијских надзора практично је непредвидив, па се приликом израде плана о томе водити рачуна. Узет је у обзир сезонски утицај на обављање одређених делатности, територијални распоред и концентрација субјеката надзора и појединих врста и група објеката (локације туристичких центара и места) и др.

Ризици представљају све оно што представља претњу остварењу циљева, што може да угрози репутацију и поверење грађана, непоштовање прописа, неспособност да се реагује на измењене околности, тј. да се ризицима управља на начин који ће спречити или свести на минимум негативне ефекте промена на пружање услуга.

Процена ризица у годишњем плану инспекцијског надзора за 2024.годину вршена је на основу доступних података и на основу информација о пословним субјектима у сектору туризма и угоститељства у општини Кладово. Предмет плана контроле у 2024. години биће области које су рангиране као високог ризица и средњег ризица, док оне са ниским ризиком неће бити предмет инспекцијског надзора.

5. ОПИС ПОСЛОВА ТУРИСТИЧКОГ ИНСПЕКТОРА

Сагласно члану 83. Закона о угоститељству, туристички инспектор има право и дужност да:

- проверава да ли су испуњени прописани услови за обављање делатности и пружање услуга уређени овим законом;
- утврђује идентитет запослених, односно лица радно ангажованих код привредног друштва, другог правног лица или предузетника која обављају делатност и пружају услуге уређене овим законом, увидом у личну карту, путну исправу или другу јавну исправу са фотографијом;
- утврђује идентитет физичког лица које обавља угоститељску делатност, односно лица затеченог у објектима домаће радиности и сеоском туристичком домаћинству, увидом у личну карту, путну исправу или другу јавну исправу са фотографијом;
- утврђује идентитет физичког лица које обавља угоститељску делатност, пружања услуге смештаја у кући, стану, односно апартману и соби или другом простору без уписа у одговарајући регистар,

односно без прописаног акта, увидом у личну карту, путну исправу или другу јавну исправу са фотографијом;

- утврђује идентитет корисника услуге увидом у личну карту, путну исправу или другу јавну исправу са фотографијом;
- прегледа просторије, односно простор где се обавља делатност и пружају услуге;
- прегледа уговоре, евиденције, исправе и другу документацију потребну за утврђивање законитости пословања привредних друштва, предузетника или правног лица, као и физичких лица која обављају делатност и пружају услуге уређене овим законом, а коју није могао да прибави по службеној дужности;
- фотографише, односно врши видео – снимање просторије, односно простора из става 1. тачкаб) овог члана;
- прегледа уговоре, евиденције, исправе, електронска документа и другу документацију потребну за утврђивање законитости пословања привредног друштва, другог правног лица, предузетника и физичког лица који обављају делатност и пружају услуге уређене овим законом, а које није могао да прибави по службеној дужности, уз могућност обезбеђења доказа;
- врши штампање, копирање, односно фотографисање и снимање пословних докумената из става 1. тачка 8) овог члана;
- наступа као анонимни корисник услуга (провокативна куповина) на начин прописан законом којим се уређује инспекцијски надзор;
- врши проверу издатог решења о одређивању категорије објеката домаће радиности и сеоског туристичког домаћинства;
- проверава боравишну таксу у делу наплате и уплате, истицања у рачуну и др. увидом у унете податке о кориснику услуге и другу пратећу документацију, као и у делу уплате боравишне таксе од стране физичког лица из члана 71. Закона о угоститељству;
- проверава истицање и придржавање прописаног радног времена у угоститељским објектима;
- проверава испуњеност услова и рокова усаглашености угоститељских објеката са актом из члана 77. Закона о угоститељству;
- захтева писану одлуку надлежног суда за увиђај у стамбеном или другом простору са таквом напоменом код сазнања да се у том простору обавља делатност или пружа услуга у случају када се власник или корисник, односно давалац противи вршењу инспекцијског надзора;
- захтева асистенцију полиције, односно комуналне милиције, ако основано процени да је то потребно у складу са законом којим се уређује инспекцијски надзор, а према законима којима се уређују полиција и комунална милиција;
- обавести надлежни орган јединице локалне самоуправе о утврђеној процени усаглашености објеката (пенали);
- предузме и друге прописане мере предвиђене законом.

Приликом обављања горе наведених дужности туристички инспектор општине Кладово ће предузети мере сагласно овлашћењима из члана 85. Закона о угоститељству:

- привремена забрана обављање угоститељске делатности правном или физичком лицу које угоститељску делатност обавља, а није регистровало привредну делатност у одговарајућем регистру;
- привремена забрана обављања угоститељске делатности привредном друштву, другом правном лицу, предузетнику, као и физичком лицу које обавља угоститељску делатност пружања услуга смештаја у кући, стану, односно апартману, соби или другом простору за које није издато решење о одређивању категорије;
- привремено забрани предузетнику обављање делатности уколико обавља делатност пре датума регистрованог почетка обављања делатности;
- привремено забрани пружање услуге смештаја у врсти хостел привредном друштву, другом правном лицу или предузетнику који обавља делатност без предходног пријављивања јединици локалне самоуправе;
- привремено забрани обављање угоститељске делатности, ако се инспектору онемогући вршење послова надзора;
- привремено забрани привредном друштву, другом правном лицу, предузетнику и физичком лицу обављање делатности у случају прописаним законом којим се уређује инспекцијски надзор;
- записником о инспекцијском надзору наложи једну или више мера за отклањање неправилности;
- сачини службену белешку, о оним радњама у поступку за које се не саставља записник;
- изриче превентивне, као и друге мере које су посебно уређене законом који се уређује инспекцијски надзор;
- предузима радње које су посебно уређене законом којим се уређује инспекцијски надзор;
- изда прекршајни налог;
- поднесе пријаву надлежном органу за кривично дело или привредни преступ, односно поднесе захтев за покретање прекршајног поступка;
- поднесе надлежном органу предлог за покретање поступка и утврђивање обавезе плаћања пенала;
- води законом прописане евиденције;
- припрема извештаје и информације у вези са стањем у области надзора.

6. СПРОВОЂЕЊЕ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА

Права, дужности и овлашћења овлашћеног туристичког инспектора регулисана су чланом 83. и 85. Законом о угоститељству, а поступање у складу са Законом о инспекцијском надзору. У планираном периоду инспектор ће вршити различите врсте надзора који се међусобно разликују по обиму, методама по којима се врше, областима које се контролишу, као и циљевима. Поред редовног инспекцијског надзора инспектор ће вршити и ванредне инспекцијске контроле за које је такође потребно планирати време као и саветодавне посете у склопу превентивног деловања. Ванредни инспекцијски надзор је инициран представкама, непосредним запажањем инспектора на терену. Инспектор ће предузети прописане управне мере за отклањање незаконитости (мере налагања и забране), као и казнене мере (подношење захтева за покретање прекршајног поступка и

издавање прекршајног налога), како би се постигло усклађивање стања са постојећом регулативом. Инспекцијски надзор ће се вршити по већ утврђеним месечним плановима, а по потреби и у заједничким контролама са другим инспекторима и инспекцијама. Приликом вршења надзора ради сузбијања рада нерегистрованих субјеката, посебна пажња ће бити усмерена на територије, локације, објекте и назирани субјекте у делатностима у којима је ова појава била изражена предходних година. Туристички инспектор ће мештанима пружати стручне и саветодавне подршке и помоћи физичким лицима, предузетницима и правним лицима, објављивања важећих прописа, давањем предлога, покретања иницијатива, као и спровођења саветодавних посета са упућивањем дописа са препорукама и сл.

7. ИЗВЕШТАВАЊЕ

Евиденција надзора и извештавање се спроводи у складу са Законом о инспекцијском надзору.

8. ПЛАН ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА ОВЛАШЋЕНОГ ИНСПЕКТОРА

Јануар 2024. године

Облици надзора/активности	Надзирани субјекти	Степен ризика	Учесталост
Стручне саветодавне посете	Област угоститељства		по потреби
Редован надзор категорисаних угоститељских објеката за пружање услуге смештаја	Угоститељски објекти за пружање услуге смештаја	средњи	у току месеца
Ванредан надзор	Угоститељска делатност	средњи	у току месеца
Контрола обрачуна, наплате и плаћања боравишне таксе	Некатегорисани угоститељски објекти за смештај, сеоска туристичка домаћинства, домаћа радиност, посредници у пружању услуга	висок	повремено
Откривање и сузбијање нелегалног рада	Некатегорисани угоститељски објекти за смештај, сеоска туристичка домаћинства, домаћа радиност	висок	повремено, према потреби, викендом и државним празником

Фебруар 2024. године

Облици надзора/активности	Надзирани субјекти	Степен ризика	Учесталост
Стручне саветодавне посете	Област угоститељства		по потреби
Откривање и сузбијање нелегалности рада	Некатегорисани угоститељски објекти за смештај, сеоска туристичка домаћинства, домаћа радиност	висок	повремено, према потреби
Ванредан надзор	Угоститељска делатност	средњи	у току месеца
Контрола обрачуна, наплате и плаћања боравишне таксе	Некатегорисани угоститељски објекти за смештај, сеоска туристичка домаћинства, домаћа радиност, посредници у пружању услуга	висок	повремено

Март 2024. године

Облици надзора/активности	Надзирани субјекти	Степен ризика	учесталост
Редовна контрола евиденције гостију у угоститељским објектима за смештај категорисаним као сеоска туристичка домаћинства, домаћа радиност, собе за издавање и апартмани	Угоститељски објекти за пружање услуге смештаја	средњи	Повремена контрола
Стручне саветодавне посете	Област угоститељства		по потреби
Откривање и сузбијање	Некатегорисани угоститељски објекти	висок	повремено, према потреби

нелегалности рада	за смештај, сеоска туристичка домаћинства, домаћа радиност		
Ванредни надзор	Угоститељска делатност	средњи	у току месеца
Координирани рад са другим инспекцијама	Некатегорисани угоститељски објекти за смештај, сеоска туристичка домаћинства, домаћа радиност, посредници у пружању услуга; угоститељска делатност	средњи	по потреби

Април 2024. године

Облици надзора/активности	Надзирани субјекти	Степен ризика	учесталост
Редовна контрола евиденције гостију у угоститељским објектима за смештај категорисаним као сеоска туристичка домаћинства, домаћа радиност, собе за издавање и апартмани	Угоститељски објекти за пружање услуге смештаја	средњи	повремена контрола
Стручне саветодавне посете	Област угоститељства		по потреби
Редован надзор категорисаних угоститељских објеката за пружање услуге смештаја	Некатегорисани угоститељски објекти за смештај, сеоска туристичка домаћинства, домаћа радиност, посредници у пружању услуга	средњи	у току месеца
Контрола прописаног	Угоститељски објекти	средњи	у току месеца

радног времена			
Ванредни надзор	Угоститељска делатност	средњи	у току месеца

Мај 2024. године

Облици надзора / активности	Надзирани субјекти	Степен ризика	учесталост
Редовна контрола евиденције гостију у угоститељским објектима за смештај категорисаним као сеоска туристичка домаћинства, домаћа радиност, собе за издавање и апартмани	Угоститељски објекти за пружање услуге смештаја	средњи	у току месеца
Стручне саветодавне посете	Област угоститељства		по потреби
Ванредни надзори	Угоститељска делатност	средњи	у току месеца
Откривање и сузбијање нелегалности рада	Угоститељска делатност	висок	повремено, према потреби
Контрола обрачуна, наплате и плаћања боравишне таксе	Не категорисани угоститељски објекти за смештај, сеоска туристичка домаћинства, домаћа радиност, посредници у пружању услуга	висок	у току месеца
Координирани рад са другим инспекцијама	Угоститељска делатност	средњи	у току месеца
Редовна циљана контрола издавања посебног рачуна, истицања цена смештаја, имена и презимена, као и контакт телефона физичког лица на улазу у категорисан смештај и придржавања цена,	Угоститељски објекти	средњи	у току месеца

придржавање и истицање радног времена			
---------------------------------------	--	--	--

Јун 2024. године

Облици надзора / активности	Надзирани субјекти	Степен ризика	учесталост
Редован надзор категорисаних угоститељских објеката за пружање услуге смештаја	Некатегорисани угоститељски објекти за смештај, сеоска туристичка домаћинства, домаћа радиност, посредници у пружању услуга	средњи	у току месеца
Контрола прописаног радног времена	Угоститељски објекти	средњи	у току месеца
Ванредни надзори	Угоститељска делатност	средњи	у току месеца
Контрола обрачуна, наплате и плаћања боравишне таксе	Не категорисани угоститељски објекти за смештај, сеоска туристичка домаћинства, домаћа радиност, посредници у пружању услуга	висок	у току месеца
Откривање и сузбијање нелегалности рада	Угоститељска делатност	висок	повремено, према потреби
Редовна циљана контрола издавања посебног рачуна, истицања цена смештаја, имена и презимена, као и контакт телефона физичког лица на улазу у категорисан смештај и придржавања цена, придржавање и истицање радног времена	Угоститељски објекти	средњи	у току месеца
Стручне саветодавне	Област		по потреби

посете	угоститељства		
--------	---------------	--	--

Јул 2024. године

Облици надзора / активности	Надзирани субјекти	Степен ризика	учесталост
Редовна циљана контрола издавања посебног рачуна, издавање посебног рачуна, истицања цене смештаја, имена и презимена, као и контакт телефона физичког лица на улазу у категорисан смештај и придржавања цена, придржавање и истицање радног времена	Угоститељски објекти	средњи	у току месеца
Контрола обрачуна, наплате и плаћања боравишне таксе	Не категорисани угоститељски објекти за смештај, сеоска туристичка домаћинства, домаћа радиност, посредници у пружању услуга	висок	у току месеца
Контрола прописаног радног времена	Угоститељски објекти	средњи	у току месеца
Ванредни надзор	Угоститељска делатност	средњи	у току месеца
Откривање и сузбијање нелегалности рада	Угоститељска делатност	висок	повремено, према потреби
Координација рада са другим инспекцијама	Угоститељска делатност	средњи	по потреби
Стручне саветодавне посете	Област угоститељства		по потреби
Превентивно деловање (дежурна служба, пријем странака, састанци,	Угоститељска делатност		по потреби

едукације...)			
---------------	--	--	--

Август 2024. године

Облици надзора / активности	Надзирани субјекти	Степен ризика	Учесталост
Редовна контрола евиденције гостију у угоститељским објектима за смештај категорисаним као сеоска туристичка домаћинства, домаћа радиност, собе за издавање и апартмани	Не категорисани угоститељски објекти за смештај, сеоска туристичка домаћинства, домаћа радиност	средњи	у току месеца
Стручне саветодавне посете	Област угоститељства		по потреби
Откивање и сузбијање нелегалности рада	Угоститељска делатност	висок	повремено, према потреби
Ванредан надзор	Област угоститељства	средњи	у току месеца
Циљне контроле: наплата и уплата боравишне таксе у категорисаним угоститељским објектима од стране ЈЛС	Према списку и евиденцији ЈЛС	висок	у току месеца
Координација рада са другим инспекцијама	Угоститељска делатност	средњи	по потреби
Контрола прописаног радног времена	Угоститељска делатност	средњи	у току месеца

Септембар 2024. године

Облици надзора / активности	Надзирани субјекти	Степен ризика	учесталост
Редован надзор категорисаних угоститељских објеката за пружање	Угоститељски објекти за смештај	средњи	у току месеца

услуге смештаја			
Ванредан надзор	Област угоститељства	средњи	у току месеца
Откривање и сузбијање нелегалности рада	Угоститељска делатност	висок	повремено, по потреби
Координација рада са другим инспекцијама	Угоститељска делатност	средњи	по потреби
Превентивно деловање (дежурна служба, пријем странака, састанци, едукације...)	Угоститељска делатност		по потреби

Октобар 2024. године

Облици надзора / активности	Надзирани субјекти	Степен ризика	учесталост
Редован надзор категорисаних угоститељских објеката за пружање услуге смештаја	Угоститељски објекти за смештај	средњи	у току месеца
Ванредни надзор	Област угоститељства	средњи	у току месеца
Циљна контрола: наплате и уплате боравишне таксе у категорисаним угоститељским објектима од стране ЈЛС	Према списку и евиденцији ЈЛС	висок	у току месеца
Стручне саветодавне посете			по потреби
Контрола прописаног радног времена	Угоститељска делатност	средњи	у току месеца

Новембар 2024. године

Облици надзора / активности	Надзирани субјекти	Степен ризика	учесталост

Редовна циљна контрола издавања посебног рачуна, истицања цене смештаја, имена и презимена, као и контакт телефон физичког лица на улазу у категорисан смештај и придржавања цена, придржавање и истицање радног времена	Угоститељски објекти	средњи	у току месеца
Откривање и сузбијање нелегалности рада	Област угоститељства	висок	у току месеца
Ванредан надзор	Угоститељска делатност	средњи	у току месеца
Циљне контроле: наплата и уплата боравишне таксе у категорисаним угоститељским објектима од стране ЈЛС	Према списку и евиденцији ЈЛС	висок	у току месеца
Координација рада са другим инспекцијама	Угоститељска делатност	средњи	по потреби

Децембар 2024. године

Облици надзора / активности	Надзирани субјекти	Степен ризика	учесталост
Редовна контрола евиденције гостију у угоститељским објектима за смештај категорисаним као сеоска туристичка домаћинства, домаћа радиност, собе за издавање и апартмани	Некатегорисани угоститељски објекти за смештај, сеоска туристичка домаћинства, домаћа радиност	средњи	у току месеца
Стручне саветодавне посете			по потреби

Ванредан надзор	Угоститељска делатност	средњи	у току месеца
Контрола прописаног радног времена	Угоститељска делатност	средњи	у току месеца
Координација рада са другим инспекцијама	Угоститељска делатност	средњи	по потреби
Превентивно деловање (дежурна служба, пријем странака, састанци, едукације...)	Угоститељска и туристичка дечатност		по потреби

9. ЗАВРШНА НАПОМЕНА

Напред наведени план ће се извршити кроз редовне и ванредне контроле туристичког инспектора.

Вршење инспекцијског надзора од стране туристичког инспектора не зависи од доба године, али зависи од других чињеница, тако да се не могу унапред идентификовати сви субјекти код којих ће се вршити инспекцијски надзор.

Туристичка инспекција контролу субјеката у угоститељству врши континуирано, током целе године, а у складу са годишњим, кварталним, оперативним плановима рада, кроз редовне контроле. Поред планираних редовних контрола, приоритетно се обављају и контроле по пријави грађана. Такође, у току године се обављају и акцијске контроле, односно појачан инспекцијски надзор, током летње и зимске туристичке сезоне, као и за време викенда. Редовни инспекцијски надзор биће извршен код свих регистрованих субјеката, који се баве угоститељском делатношћу, у складу са овлашћењима туристичког инспектора општине Кладово.

У зависности од инспекцијског налаза, туристички инспектор ће донети одговарајућа решења и поднети одговарајуће пријаве, у складу са Законом. У складу са Законом о инспекцијском надзору могуће су измене и допуне годишњег плана инспекцијског надзора туристичког инспектора за 2024. годину.

Годишњи план туристичког инспектора за 2024. годину редовно ће се ажурирати, анализирати и контролисати у складу са потребама и околностима.

Туристички инспектор
Јелена Живковић

3. КОМУНАЛНА ИНСПЕКЦИЈА

1. УВОД

Годишњи план инспекцијског надзора комуналне инспекције Одељења за инспекцијске послове Општинске управе општине Кладово за 2024. годину донет је у складу са чланом 8. став 1. и чланом 10. Закона о инспекцијском надзору („Сл. гласник РС“, бр. 36/2015, 44/2018- др. закон и 95/2018).

Годишњи план инспекцијског надзора садржи општи приказ задатака и послова комуналне инспекције у 2024. години, непосредне примене закона и других прописа, као и праћење стања на територији општине Кладово из области комуналних делатности у складу са Законом о комуналним делатностима („Сл. гласник РС“, 88/2011, 104/2016 и 95/2018).

Сврха доношења Плана инспекцијског надзора је повећање ефективности и транспарентности, као и:

1. непосредну примену закона и других прописа,
2. спровођење инспекцијског надзора, и решавања у управним стварима у првом степену,
3. праћење стања на територији општине Кладово и предлагање мера за унапређење стања на терену,
4. превентивно деловање инспекције као једно од средстава остварења циља инспекцијског надзора,
5. повећање ефикасности и транспарентности, као и јачање поверења грађана у локалну самоуправу,
6. правовремено информисање јавности објављивањем важећих прописа, планова инспекцијског надзора и контролних листа на сајту општине Кладово,
7. пружање стручне и саветодавне подршке надзираном субјекту или лицу које остварује одређена права којима утиче на смањење ризика односно штетних последица и вероватноће њиховог настанка.

Поред планираних активности које се спроводе овим Планом, комунална инспекција спроводи и ванредне, непланиране надзоре који се одмах извршавају, а односе се на пријаве грађана, пријаве путем електронске поште, пријаве путем телефона, као и непосредна запажања инспектора на терену.

Комунална инспекција обавља поверене послове који се односе на инспекцијски надзор над трговином ван продајног објекта, осим даљинске трговине, као и у погледу истицања и придржавања радног времена и истицања пословног имена трговинских и занатских радњи, затим послове из делокруга Закона о становању и одржавању зграда.

Комунална инспекција врши инспекцијски надзор над применом прописа којим се уређује пружање комуналних услуга, употреба и одржавање комуналних објеката, уређаја и инсталација, прати стање чистоће и уређење комуналних и других објеката и добара у општој употреби, врши надзор над радом јавних комуналних предузећа чији је оснивач општина, усмерава њихове активности у области комуналне делатности, предузима потребне мере за отклањање недостатака, налаже уклањање ствари и других предмета са површине јавне намене, ако су остављене противно одредбама закона и других прописа, предузима и координира активности на сузбијању бесправног заузећа површине јавне намене и површине у јавном коришћењу, као и уклањање снега и леда са површина јавне намене, врши контролу одржавања кућног реда у стамбеним и стамбено-пословним зградама, контролу уређења и одржавања дворишних простора. Комунални инспектори у управном поступку сачињавају службене белешке и записнике, доносе решења и решења о извршењу решења, покрећу прекршајни поступак, издају прекршајни налог, врше пријем странака и дају потребна обавештења у вези са остваривањем њихових права и обавеза.

Комунална инспекција спроводи редован, ванредан, мешовити, контролни и допунски надзор, који може бити теренски и канцеларијски.

Редован инспекцијски надзор врши се према плану инспекцијског надзора.

Ванредан инспекцијски надзор врши се због предузимања хитних интервенција ради спречавања или отклањања непосредне опасности, по представкама и захтевима странака упућеним усменим или писменим путем, телефонским пријавама, као и непосредним запажањем инспектора на терену и поводом захтева надзираног субјекта.

Мешовити инспекцијски надзор врши се истовремено као редован и ванредни надзор код истог надзираног субјекта, када се предмет редовног и ванредног инспекцијског надзора делимично или у целости поклапају или су повезани.

Контролни инспекцијски надзор врши се ради утврђивања извршених мера које су предложене или наложене надзираном субјекту у оквиру редовног или ванредног надзора.

Допунски инспекцијски надзор врши се по службеној дужности и поводом захтева надзираног субјекта ради утврђивања чињеница које су од значаја за инспекцијски надзор а које нису претходно утврђене.

Теренски инспекцијски надзор врши се изван службених просторија инспекције, на лицу места.

Канцеларијски инспекцијски надзор врши се у службеним просторијама инспекције, увидом у акте, податке и документацију надзираног субјекта.

Инспекцијски надзор и службене контроле спроводе се употребом метода и техника како је то прописано законским и подзаконским актима који су темељ за поступање инспекције, уз обавезно коришћење контролних листа.

У вршењу инспекцијског надзора комунална инспекција сарађује са другим надлежним инспекцијама, правосудним органима, тужилаштвом и МУП-ом.

Комунална инспекција, такође, пружа стручну и саветодавну помоћ надзираном субјекту или лицу које остварује одређена права, и спроводи превентивни инспекцијски надзор којим утиче на смањење ризика односно штетних последица и вероватноће њиховог настанка.

У циљу свеобухватнијег и делотворнијег надзора и избегавања преклапања и непотребног понављања инспекцијског надзора, као и усклађивање инспекцијског надзора између инспекција које врше инспекцијски надзор над пословима из изворне надлежности општине Кладово, образована је Комисија за координацију инспекцијског надзора над пословима из изворне надлежности општине Кладово.

2. ПРОПИСИ ПО КОЈИМА ПОСТУПА КОМУНАЛНА ИНСПЕКЦИЈА

1. Закон о комуналним делатностима („Сл. гласник РС“, бр. 88/2011, 104/2016 и 95/2018);
2. Закон о инспекцијском надзору („Сл. гласник РС“, бр. 36/2015, 44/2018- др. закон и 95/2018);
3. Закон о општем управном поступку („Сл. гласник РС“, бр. 18/2016, 95/2018- аутентично тумачење и 2/2023- одлука УС);
4. Закон о становању и одржавању стамбених зграда („Сл. гласник РС“, бр. 104/2016 и 9/2020- др. закон);
5. Закон о прекршајима („Сл. гласник РС“, бр. 65/2013, 13/2016, 98/2016- одлука УС, 91/2019, 91/2019- др. закон и 112/2022- одлука УС);
6. Закон о трговини („Сл. гласник РС“, бр. 52/2019);
7. Закон о оглашавању („Сл. гласник РС“, бр. 6/2016 и 52/2019- др. закон);
8. Одлука о комуналном реду („Сл. лист општине Кладово“, бр. 12/2018, 8/2019, 13/2019, 15/2019, 4/2020, 2/2021, 4/2021 и 9/2021);
9. Одлука о пречишћавању и одвођењу атмосферских и отпадних вода („Сл. лист општине Кладово“, бр. 6/2023);
10. Одлука о условима и начину снабдевања топлотном енергијом („Сл. лист општине Кладово“, бр. 6/06, 3/09, 8/2014, 13/2017 и 9/2021);
11. Одлука о радном времену угоститељских, трговинских и занатских објеката на територији општине Кладово („Сл. лист општине Кладово“, бр. 8/2020);
12. Одлука о општим правилима кућног реда у стамбеним и стамбено-пословним зградама на територији општине Кладово („Сл. лист општине Кладово“, бр. 3/2018);
13. Одлука о обезбеђивању јавног осветљења („Сл. лист општине Кладово“, бр. 12/2019 и 2/2021);
14. Одлука о управљању пијацама („Сл. лист општине Кладово“, бр. 12/2019 и 2/2021);
15. Одлука о сахрањивању и гробљима („Сл. лист општине Кладово“, бр. 3/2018 и 2/2021);
16. Одлука о погребним делатностима („Сл. лист општине Кладово“, бр. 9/2019);
17. Одлука о димничарским услугама („Сл. лист општине Кладово“, бр. 8/2019 и 2/2021);
18. Одлука о оглашавању на територији општине Кладово („Сл. лист општине Кладово“, бр. 12/2022),
19. Одлука о управљању јавним паркиралиштима („Сл. лист општине Кладово“, бр. 1/2021 и 13/2022),

20. Одлука о условима обављања делатности градског и приградског превоза путника у делу који обухвата јавни линијски превоз бродом, скелом и чамцем за привредне сврхе на територији општине Кладово („Сл. лист општине Кладово“, бр. 5/2021),
21. Одлука о постављању плутајућих објеката на водном земљишту на територији општине Кладово („Сл. лист општине Кладово“, бр. 6/2020),
22. Одлука о комуналним делатностима на територији општине Кладово („Сл. лист општине Кладово“, бр. 7/2019 и 8/2019).

3. НАДЗОР

Послове из надлежности комуналне инспекције врше 2 (два) комунална инспектора. Комунални инспектор је самосталан у раду у границама овлашћења утврђених законом и одлукама општине Кладово, а за свој рад је лично одговоран. Комунални инспектор има право и дужност да у вршењу инспекцијског надзора прегледа опште и појединачне акте, саслушава и узима изјаве од одговорних лица и других правних лица и физичких лица, прегледа објекте, постројења и уређаје, налаже решењем, издаје прекршајне налоге односно подноси прекршајне пријаве.

4. МЕСЕЧНИ ПЛАН

Јануар 2024:

- контрола обављања комуналне делатности од стране јавних предузећа
- контрола одржавања комуналног реда
- контрола истицања пословног имена и радног времена на трговинским и занатским објектима као и на објектима за приређивање игара на срећу и забавних игара
- надзор над радом стамбених заједница
- контрола чишћења површина јавне намене од снега
- поступања по захтевима странака
- ванредне контроле
- сређивање и архивирање предмета

Фебруар 2024:

- израда годишњег извештаја о раду инспекције за претходну годину
- контрола обављања комуналне делатности од стране јавних предузећа
- контрола одржавања комуналног реда
- контрола истицања пословног имена и радног времена на трговинским и занатским објектима као и на објектима за приређивање игара на срећу и забавних игара
- надзор над радом стамбених заједница
- контрола чишћења површина јавне намене од снега
- поступања по захтевима странака
- ванредне контроле
- сређивање и архивирање предмета

Март 2024:

- контрола обављања комуналне делатности од стране јавних предузећа
- контрола одржавања комуналног реда
- контрола истицања пословног имена и радног времена на трговинским и занатским објектима као и на објектима за приређивање игара на срећу и забавних игара
- надзор над радом стамбених заједница

- контрола чишћења површина јавне намене од снега
- контрола постављања средстава за оглашавање
- поступања по захтевима странака
- ванредне контроле
- сређивање и архивирање предмета

Април 2024:

- контрола обављања комуналне делатности од стране јавних предузећа
- контрола одржавања комуналног реда
- контрола одржавања зелених површина
- надзор над радом стамбених заједница
- контрола пијаца
- поступања по захтевима странака
- ванредне контроле
- сређивање и архивирање предмета

Мај 2024:

- контрола обављања комуналне делатности од стране јавних предузећа
- контрола одржавања комуналног реда
- контрола радног времена трговинских и занатских објеката као и објеката за приређивање игара на срећу и забавних игара
- надзор над радом стамбених заједница
- надзор над радом и пружањем услуга на пијацама
- поступања по захтевима странака
- ванредне контроле
- сређивање и архивирање предмета

Јун 2024:

- контрола обављања комуналне делатности од стране јавних предузећа
- контрола одржавања комуналног реда
- контрола радног времена трговинских и занатских објеката као и објеката за приређивање игара на срећу и забавних игара
- надзор над радом стамбених заједница
- надзор над радом и пружањем услуга на пијацама
- поступања по захтевима странака
- ванредне контроле
- сређивање и архивирање предмета

Јул 2024:

- контрола обављања комуналне делатности од стране јавних предузећа
- контрола одржавања комуналног реда
- контрола радног времена трговинских и занатских објеката као и објеката за приређивање игара на срећу и забавних игара
- надзор над радом стамбених заједница
- надзор над радом и пружањем услуга на пијацама
- поступања по захтевима странака
- ванредне контроле
- сређивање и архивирање предмета

Август 2024:

- контрола обављања комуналне делатности од стране јавних предузећа
- контрола одржавања комуналног реда
- контрола радног времена трговинских и занатских објеката као и објеката за приређивање игара на срећу и забавних игара
- надзор над радом стамбених заједница
- надзор над радом и пружањем услуга на пијацама
- поступања по захтевима странака
- ванредне контроле
- сређивање и архивирање предмета

Септембар 2024:

- контрола обављања комуналне делатности од стране јавних предузећа
- контрола одржавања комуналног реда
- контрола радног времена трговинских и занатских објеката као и објеката за приређивање игара на срећу и забавних игара
- надзор над радом стамбених заједница
- надзор над радом и пружањем услуга на пијацама
- поступања по захтевима странака
- ванредне контроле
- сређивање и архивирање предмета

Октобар 2024:

- контрола обављања комуналне делатности од стране јавних предузећа
- контрола одржавања комуналног реда
- контрола радног времена трговинских и занатских објеката као и објеката за приређивање игара на срећу и забавних игара
- надзор над радом стамбених заједница
- контрола постављања средстава за оглашавање
- поступања по захтевима странака
- ванредне контроле
- сређивање и архивирање предмета

Новембар 2024:

- израда годишњег плана инспекцијског надзора за наредну годину
- контрола обављања комуналне делатности од стране јавних предузећа
- контрола одржавања комуналног реда
- контрола радног времена трговинских и занатских објеката као и објеката за приређивање игара на срећу и забавних игара
- надзор над радом стамбених заједница
- контрола чишћења површина јавне намене од снега
- поступања по захтевима странака
- ванредне контроле
- сређивање и архивирање предмета

Децембар 2024:

- контрола обављања комуналне делатности од стране јавних предузећа
- контрола одржавања комуналног реда
- контрола радног времена трговинских и занатских објеката као и објеката за приређивање игара на срећу и забавних игара

- надзор над радом стамбених заједница
- контрола чишћења површина јавне намене од снега
- поступања по захтевима странака
- ванредне контроле
- сређивање и архивирање предмета

5. ПРЕДЛОГ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ РАДА

У циљу унапређења рада комуналне инспекције потребно је:

- Обезбеђивање возила које ће стално бити доступно комуналној инспекцији за вршење надзора на терену
- Повећање броја инспектора због увећаног обима посла, ефикаснијег деловања на терену као и због захтевније административне процедуре у вођењу поступка према надзираним субјектима.

6. ПРОЦЕНА РИЗИКА У ИНСПЕКЦИЈСКОМ НАДЗОРУ КОМУНАЛНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ

Процена ризика у инспекцијском надзору комуналне инспекције вршена је на основу надзора у наведеним областима односно на основу анализе стања у досадашњем вршењу инспекцијског надзора

					критичан ризик
					висок ризик
					средњи ризик
					низак ризик
					незнатан ризик
1	2	3	4	5	

Легенда:

1	- Јавна расвета -Јавне зелене површине
2	-Одржавање пијаца -Радно време трговинских и занатских објеката и објеката за приређивање игара на срећу
3	-Постављање покретних објеката - Производња и дистрибуција воде - Услови и начин снабдевања топлотном енергијом -Одржавање чистоће и извожење смећа - Продаја робе ван продајног објекта
4	-Надзор стамбених заједница -Сахрањивање, уређење и одржавање гробља -Постављање средстава за оглашавање - Одвођење и пречишћавање отпадних и атмосферских вода
5	-Одржавање депонија

Комунални инспектори
Зоран Васић
Славиша Ратопекић

4. САОБРАЋАЈНА ИНСПЕКЦИЈА

1. УВОД

Годишњи план инспекцијског надзора Одељења за инспекцијске послове, Комунално-саобраћајна инспекција Општинске управе Кладово за 2024. годину у складу је са чланом 8. став 1. и чланом 10. Закона о инспекцијском надзору („Сл.гласник РС“, бр.36/2015, 44/2018 – др. закон и 95/2018).

Годишњи план инспекцијског надзора садржи општи приказ задатака и послова Комунално-саобраћајне инспекције у 2022. години, непосредне примене закона и других прописа, те праћење стања на територији општине Кладово из области комунално-саобраћајне делатности.

Сврха доношења Плана инспекцијског надзора Комунално-саобраћајне инспекције је повећање ефикасности и транспарентности, као и јачање поверења грађана у локалну самоуправу општине Кладово и:

1. непосредну примену закона и других прописа,
2. спровођење инспекцијског надзора и решавања у управним стварима у првом степену,
3. праћење стање и предлагање мера за унапређење стања на терену, на територији општине Кладово,
4. превентивно деловање инспекције као једно од средстава остварења циља инспекцијског надзора.

Комунално-саобраћајна инспекција Општинске управе општине Кладово обавља послове на територији општине Кладово са седиштем у Кладову, ул. Краља Александра бр. 35, канцеларија бр. 12.

У складу са горе наведеним Годишњим планом инспекцијског надзора, који садржи опште и специфичне циљеве које је потребно остварити, задатке и програмске активности које је потребно спровести како би се ти циљеви остварили, индикаторе резултата тј. начин на који меримо остварене задатке односно програмске активности, рокове у којима се задаци односно активности морају обавити, одговорност за спровођење активности односно задатака, врсту активности и др.

Циљеви Годишњег плана инспекцијског надзора су непосредна примена закона и других прописа тј. планираних мера и активности превентивног деловања инспекције и планираних мера и активности нерегистрованих субјеката ради спречавање обављања њихове делатности и вршења активности, очекивани обим ванредних инспекцијских надзора у периоду у коме ће се вршити редовни инспекцијски надзор, као и друге елементе од значаја за планирање и вршење инспекцијског надзора.

Годишњи план инспекцијског надзора садржи податке и о специфичним циљевима који се планирају остварити у 2024. години, а који су везани за Програмске активности Комунално-саобраћајне инспекције, одговорност за реализацију задатака и активности и у ком року их треба реализовати.

Инспекцијски надзори и службене контроле спроводе се употребом метода и техника како је прописано законским и подзаконским актима који су темељ за поступање инспекције, уз обавезно коришћење контролних листа.

Послови и задаци из делокруга односно Годишњег плана инспекцијског надзора Комунално-саобраћајна инспекција обавља свакодневно како у свом седишту тако и на терену на територији општине Кладово.

На основу чл.10. Закона о инспекцијском надзору („Сл. гласник РС“, бр.36/2015, 44/2018 – др. закон и 95/2018), инспекција је дужна да сачини Годишњи план инспекцијског надзора, који се спроводи кроз оперативне (полугодишње, тромесечне и месечне) планове инспекцијског надзора.

2. ОПШТИ ПОДАЦИ

Послове надзора из надлежности Саобраћајне инспекције у 2024. години обављаће један инспектор, у звању сарадника, са високом стручном спремом.

Приликом вршења инспекцијског надзора, Саобраћајни инспектор је дужан да се придржава процедура уз обавезно коришћење контролних листа.

3. ПЛАНИРАЊЕ ИНСПЕКЦИЈСКИХ НАДЗОРА

При изради овог Плана инспектор је користио искуства из претходних инспекцијских контрола које су вршене на основу оперативних планова који су усаглашени са годишњим планом инспекцијског надзора.

4. ПРОПИСИ ПО КОЈИМА ПОСТУПА КОМУНАЛНО-САОБРАЋАЈНА ИНСПЕКЦИЈА

1. Закон о превозу у друмском саобраћају („Сл. гласник РС“, бр.46/95, 66/2001, 61/2005, 91/2005, 62/2006, 31/2011 и 68/2015 – др. закони).
2. Закон о превозу путника у друмском саобраћају („Сл. гласник РС“, бр.68/2015, 41/2018, 44/2018 – др. закон, 83/2018, 31/2019 и 9/2020).
3. Закон о превозу терета у друмском саобраћају („Сл. гласник РС“, бр.68/2015 и 41/2018).
4. Закон о путевима („Сл. гласник РС“, бр. 41/2018 и 95/2018 – др. закони).
5. Закон о инспекцијском надзору („Сл. гласник РС“, бр. 36/201544/2018 – др. закон и 95/2018).
6. Закон о општем управном поступку („Сл. гласник РС“, бр. 18/2016 и 95/2018 – аутентично тумачење).
7. Закон о прекршајима („Сл. гласник РС“, бр. 65/2013, 13/2016, 98/2016 – одлука УС, 91/2019 и 91/2019-др. закон).
8. Одлука о јавним и некатегорисаним путевима на територији општине Кладово („Сл. лист општине Кладово“, бр. 15/2019).
9. Одлука о такси превозу и услугама лимо сервиса на територији општине Кладово („Сл. лист општине Кладово“, бр. 9/2019).

У току 2024. год. инспектор ће вршити и: ванредне и контролне инспекцијске надзоре, као и остале послове из области комунално-саобраћајне делатности, учешће на радионицама, семинарима, курсевима, обукама итд.

5. АКТИВНОСТИ

1. Надзор над одржавањем саобраћајних површина и путних објеката.
2. Надзор над коришћењем саобраћајних површина и путних објеката.
3. Надзор над враћањем саобраћајних површина у првобитно стање.
4. Надзор над спровођењем закона и прописа из области комунално-саобраћајне делатности и других области поверених комунално-саобраћајној инспекцији:
 - надзор над обављањем градског и приградског превоза путника у локалном превозу, и то: линијски, посебан линијски, ванлинијски и такси превозу путника, јавном превозу ствари, превозу за сопствене потребе лица и ствари;
 - уређење и одржавање аутобуских и такси стајалишта;
 - стање јавног пута, његовог дела и путног објекта;
 - техничку и другу документацију везану за изградњу, реконструкцију и одржавање јавног пута;
 - хоризонталну и вертикалну саобраћајну сигнализацију;
 - услове одвијања саобраћаја на јавном путу, спровођење редовних и правилних мера заштите јавног пута;

- радове на изградњи, реконструкцији и одржавању јавног пута, његовог дела и путног објекта;
- раскопавање и довођење у технички исправно стање јавних саобраћајних површина; увођење привременог режима саобраћаја и друге послове надзора у друмском саобраћају.

6. ТАБЕЛАРНИ ПРИКАЗ РАСПОРЕДА ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА У ПОГЛЕДУ РЕДОВНОГ, ВАНРЕДНОГ И ПРЕВЕНТИВНОГ ДЕЛОВАЊА КОМУНАЛНО-САОБРАЋАЈНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ

Врста надзора	Распоред надзора	Време надзора
Редован	Свакодневно	Током целе године
Ванредан	По службеној дужности	Ситуације прописане чланом 6. Закона о инспекцијском надзору
	По представци	Поступци који се воде по службеној дужности и иницирани су представкама странака (члан 18. Закона о инспекцијском надзору)
	По захтеву странке	Поступци у којима је подносиоцима пријаве признато својство странке-учесника у поступку (члан 18. Закона о инспекцијском надзору)
Превентиван	Континуирано остваривање јавности рада	Пријављивање важећих прописа, промене прописа, планова инспекцијског надзора, извештаја о раду, о постојању ризика по живот и здравље људи, пружање саветодавне помоћи.

7. СПИСАК НАДЗИРАНИХ СУБЈЕКТА

1. Мешовито привредно друштво за транспорт, трговину и услуге „Топ турист“ ДОО Грабовица, Маршала Тита 48, аутобуски превоз, делатност 4931 – Градски и приградски копнени превоз путника, учесталост 1 редовни преглед годишње и 1 ванредни (по потреби), период надзора фебруар – новембар 2024., област надзора: линијски превоз путника, процена ризика: низак.
2. Друштво са ограниченом одговорношћу за услуге „Пига-тоурс“ Текија, Милоша Обилића 52, аутобуски превоз, делатност 4931 – Градски и приградски копнени превоз путника, учесталост 1 редовни преглед годишње и 1 ванредни (по потреби), период надзора фебруар – новембар 2024., област надзора: линијски превоз путника, процена ризика: низак.
3. Друштво са ограниченом одговорношћу за производњу, промет и услуге „Томић“ Велика Врбица, Маршала Тита 1, аутобуски превоз, делатност 4931 – Градски и приградски копнени превоз путника, учесталост 1 редовни преглед годишње и 1 ванредни (по потреби), период надзора фебруар – новембар 2024., област надзора: линијски превоз путника, процена ризика: низак.
4. Акционарско друштво за пружање услуга „Ђердап услуге“ Кладово, Ђердапски пут бб, теретни превоз, делатност 2562 – Машинска обрада метала, учесталост 1 редовни преглед годишње и 1 ванредни (по потреби), период надзора фебруар – новембар 2024., област надзора: превоз терета у друмском саобраћају, процена ризика: низак.

Планирано је 5 надзора у 2024. години и 1 контролни.

8. ПРЕДЛОЗИ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ РАДА

За ефективнији и ефикаснији рад Комунално-саобраћајне инспекције неопходно је:

1. изградити контролне листе инспекцијског надзора, у складу са новим Законом о инспекцијском надзору,
2. прилагодити скупштинске Одлуке са новом Законом о инспекцијском надзору, а које су везане за инспекцијски надзор и контролу,
3. унапредити комуникацију и успостављање сарадње са осталим Одељењима и службама унутар општинске управе. Посебно треба остварити блиску сарадњу са Одељењем за Урбанизам, као и са Јавним комуналним предузећима;
4. побољшати сарадњу са државним органима и организацијама и јавним предузећима на територији општине,
5. креирати упуства за што лакшу примену законских стандарда, који су циљ инспекцијских надзора,
6. омогућити обуку инспектора и прилагођавање новом Закону о инспекцијском надзору,
7. креирати образце за сваки вид инспекцијског надзора,
8. побољшати техничку опремљеност Комунално-саобраћајне инспекције,
9. максимално спровести Кодекс понашања инспектора. Придржавањем Кодекса понашања инспектора вратиће се ауторитет и место које припада инспекцијским службама, како на терену при обављању инспекцијских надзора, тако и унутар саме Општинске управе;
10. појачати медијску покривеност свих важнијих активности Комунално-саобраћајне инспекције односно инспектора на терену, што значи боље медијско праћење, да би грађанство стекло увид у све службене радње и активности које инспектори спроводе на терену.

ТАБЕЛА ПРИКАЗА АКТИВНОСТИ САОБРАЋАЈНОГ ИНСПЕКТОРА ПО МЕСЕЦИМА

	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
Редовне контроле јавног превоза	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Ванредне контроле јавног превоза					x	x	x		x	x		
Редовне контроле јавног превоза путника	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Ванредне контроле јавног превоза путника	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	X
Редовне контроле ауто такси превоза	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Ванредне контроле ауто такси превоза	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Контрола предузећа које се баве јавним превозом путника			x	x						x	x	

Контрола јавног превоза путника и робе по пријавама странака	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Редовне контроле опреме и путних објеката	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Контрола путева ,путне опреме и путних објеката по пријави странака	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Контрола зимског одржавања путева и улица	x	x										x
Контрола летњег одржавања путева и улица					x	x	x	x	x			
Контрола стања коловоза(ошт.коловоза)	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

Саобраћајни инспектор
Бранислав Мајкановић

IV - ПРЕДЛОЗИ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ РАДА ОДЕЉЕЊА ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ

За ефикаснији рад Одељења за инспекцијске послове неопходно је:

1. израдити нове и кориговати раније скупштинске Одлуке у циљу усклађивања са законом,
2. периодично посећивање стручних скупова и семинара,
3. кадровско јачање Одељења за инспекцијске послове као и упошљавање једног извршиоца на пословима грађевинског инспектора,
4. изузимање инспектора од ангажовања у разним комисијама.

V - НАПОМЕНА

Одељење за инспекцијске послове задржава право измене и допуне Годишњег плана инспекцијског надзора за 2024.годину.

Годишњи план инспекцијског надзора за 2024.годину ће се редовно ажурирати, анализирати и контролисати у складу са потребама.

Руководилац Одељења
за инспекцијске послове
Звездан Стефановић